

**ผู้ดูแลรักษาความสะอาดห้องเรียน ห้องน้ำ อาคาร 1 (ลานเรือ)**  
**นางสุพรรณิ แน่นหนา**



**หน้าที่รับผิดชอบประจำ**

1. เปิด-ปิดประตูและทำความสะอาดห้องบรรยาย ทธ.102
2. เปิด-ปิดประตูและทำความสะอาดห้องบรรยาย ทธ.103
3. เปิด-ปิดประตูและทำความสะอาดห้องบรรยาย ทธ.104
4. เปิด-ปิดประตูและทำความสะอาดห้องบรรยาย ทธ.105
5. เปิด-ปิดประตูและทำความสะอาดห้องบรรยาย ทธ.106
6. เปิด-ปิดประตูและทำความสะอาดห้องบรรยาย ทธ.107
7. ดูแลอุปกรณ์การเรียนการสอนห้องบรรยายทั้ง 6 ห้อง
8. ทำความสะอาดห้องน้ำชาย ชั้น 1 อาคาร 1 (ลานเรือ)
9. ทำความสะอาดห้องน้ำหญิง ชั้น 1 อาคาร 1 (ลานเรือ)
10. ทำความสะอาดบันได ฝั่งทิศตะวันตก ชั้น 1-4
11. ทำความสะอาดห้องพักอาจารย์ อาคาร 1 (ทุกวันอังคาร)
12. ทำความสะอาดห้องปฏิบัติการวาริช 450-451, 452-453, 454-455, 456-457, 460-461, 465 (ทุกวันพฤหัสบดี)
13. ทำความสะอาดพื้น บันไดและทางเดินลานเรือทั้งหมด และบันไดไต้ร่มยางทั้ง 2 จุด
14. ทำความสะอาด บันไดข้างสโมสรนักศึกษา
15. ทำความสะอาดพื้นทางเดินหลังห้อง ทธ. 103, 104
16. เก็บกวาดใบไม้ ขยะหลังห้องอ่านหนังสือ ตั้งแต่หลังห้องน้ำหญิงไปจนถึงหลังห้องสำนักงานเลขานุการ
17. ปิดกวาดหยากไย่ เช็ดถูกระจก กระจกบานเกล็ด เช็ดฝุ่นที่ฝาผนัง ในพื้นที่รับผิดชอบ
18. เก็บขยะทุกจุดที่รับผิดชอบรวมทั้งขยะรีไซเคิลใส่ถุงดำไปวางไว้ที่พักขยะ บริเวณโรงจอดรถคณะฯ
19. ทำงานแทนคนอื่นกรณีลาและงานที่ได้รับมอบหมาย
20. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

**ผู้ควบคุมงาน** : นายโสธร เดชนครินทร์ โทร.6030 (084-7492500)