

ลำดับที่.....



ใบสมัครจำหน่ายสินค้า
โรงพยาบาลพระปกเกล้า
พระปกเกล้า มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

วันที่.....

ชื่อ-สกุล..... หมายเลขบัตรประชาชน

วัน เดือน ปี เกิด.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

ศาสนา.....สถานภาพครอบครัว โสด สมรส หย่าร้าง แยกกันอยู่

สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุด.....สถาบัน.....

ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้สะดวก

บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก.....

ชื่อ-สกุล (สามี/ภรรยา).....อาชีพ.....

ที่ทำงาน.....สถานที่ติดต่อได้.....

อาชีพปัจจุบันก่อนคัดเลือก.....

เคยมีประสบการณ์การประกอบการ ระบุชื่อสถานที่

มีความประสงค์จะจำหน่าย(ระบุรายละเอียดสินค้าให้ชัดเจน)

.....

แหล่งผลิต แหล่งวัตถุดิบ หรือที่มาของสินค้า.....

.....

ข้าพเจ้ารับทราบและยินดีปฏิบัติตามข้อบังคับ “โรงพยาบาลพระปกเกล้า” ทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้สมัคร

(.....)



ข้อบังคับว่าด้วยการจำหน่ายสินค้าใน "โรงอาหารคณะทรัพยากรธรรมชาติ"

คณะทรัพยากรธรรมชาติ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

.....

1. ข้อบังคับนี้เป็นข้อบังคับที่ออกโดยคณะทรัพยากรธรรมชาติ ซึ่งต่อไปในข้อบังคับนี้ "ผู้ให้เช่า" หมายความว่า คณะทรัพยากรธรรมชาติ "ผู้เช่า" หมายความว่า ผู้เช่าซุ้ม
2. ผู้เช่าต้องเป็นเจ้าของ ไม่เป็นนายทุนให้ผู้อื่น โดยผู้เช่าต้องจำหน่ายสินค้าที่มีคุณภาพ สะอาดถูกสุขลักษณะ และปลอดภัยต่อผู้บริโภค ตามมาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข และจำหน่ายสินค้าในราคายุติธรรม
3. ผู้เช่าและผู้ช่วยจำหน่ายจะต้องไม่มีโรคติดต่อหรือโรคที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ และต้องมีความรู้เกี่ยวกับหลักสุขาภิบาลอาหารเบื้องต้น
4. ผู้เช่าต้องสามารถประกอบกิจการด้วยตนเองทุกวันที่เปิดให้บริการ เว้นแต่มีเหตุจำเป็นเร่งด่วน ซึ่งจะต้องยื่นใบลาหยุดเป็นลายลักษณ์อักษรต่อเจ้าหน้าที่ทุกครั้ง
5. ห้ามผู้เช่าจำหน่ายสินค้าอื่น ๆ นอกเหนือจากที่ได้แจ้งความจำนงไว้โดยเด็ดขาด โดยให้จัดสินค้าได้เพียงที่กำหนด ห้ามจัดสินค้าล้าออกมานอกคูหา และให้รักษาความสะอาดภายในคูหาและบริเวณ โดยรอบคูหาอย่างสม่ำเสมอ
6. ห้ามผู้เช่าโอนสิทธิ์ในการจำหน่ายสินค้าให้กับผู้อื่น โดยเด็ดขาด
7. ห้ามผู้เช่าทำการตัดแปลงหรือต่อเติมอาคาร หรือสิ่งอื่นใด ภายใน "โรงอาหารคณะทรัพยากรธรรมชาติ" หากเกิดความเสียหายจากการตัดแปลงหรือต่อเติม หรืออื่นใด ที่ผู้เช่ากระทำ ผู้เช่าต้องรับผิดชอบชดเชยความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด
8. ในระหว่างการเช่าซุ้ม หากเกิดภัยพิบัติ อัคคีภัย หรือทรัพย์สินถูกทำลาย ด้วยประการใด ๆ ทั้งปวงจนเป็นเหตุให้เกิดชำรุดเสียหายได้ ผู้เช่าจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายทั้งสิ้น
9. ผู้เช่าต้องชำระเงินค่าเช่าล่วงหน้า ในระหว่างวันที่ 25-5 ของเดือน พร้อมชำระค่าไฟฟ้าและค่าน้ำประปา ตามที่แจ้งในมาตรวัด. ในอัตราที่คณะทรัพยากรธรรมชาติ กำหนด
10. ห้ามกระทำการละเมิดต่อกฎหมายและความสงบเรียบร้อย
11. ไม่อนุญาตให้ผู้เช่าหรือบุคคลอื่นพักค้างคืนในบริเวณที่เช่า
12. ผู้เช่าจะต้องให้บริการด้วยความสุภาพ และจะต้องไม่ปฏิเสธการให้บริการแก่ผู้ขอรับบริการ โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร
13. ผู้เช่าต้องคืนพื้นที่เช่าให้แก่คณะทรัพยากรธรรมชาติ เพื่อจัดกิจกรรมอื่นใดของมหาวิทยาลัย โดยคณะทรัพยากรธรรมชาติ จะไม่คิดค่าเช่าตลอดระยะเวลาที่จัดกิจกรรม หรือจะชดเชยเงินที่ชำระแล้วคืนให้แก่ผู้เช่าตามความเหมาะสม โดยไม่มีดอกเบี้ย
14. หากประสงค์จะเลิกเช่า ต้องยื่นจำนงเป็นลายลักษณ์อักษรต่อเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเพื่อทราบล่วงหน้า 1 เดือน หากไม่ปฏิบัติตามในข้อนี้ ผู้เช่าจะต้องรับผิดชอบชำระเงินค่าเช่าต่อไปอีก 1 เดือน
15. ในกรณีที่ผู้เช่าไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับในข้อหนึ่งข้อใด ผู้เช่ายอมรับและยินยอมขนย้ายทรัพย์สินออกจากพื้นที่เช่าด้วยตนเอง และคณะทรัพยากรธรรมชาติมีสิทธิริบบรรดาเงินอื่นใดที่ผู้เช่าได้ชำระให้กับคณะทรัพยากรธรรมชาติ ในกรณีที่ผู้เช่าไม่ยอมขนย้ายทรัพย์สินออกจากพื้นที่จำหน่ายสินค้า ผู้เช่ายินยอมให้คณะทรัพยากรธรรมชาติ ดำเนินการตามกฎหมายได้ทันที

ผู้สมัครที่ไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับนี้จะถูกตัดสิทธิ์ในการเช่าพื้นที่ออกร้านกับคณะทรัพยากรธรรมชาติในทุกกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(.....)

รายการสินค้าและราคา

ลำดับที่	รายการ	ราคา
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		

แผนที่ตั้งแหล่งผลิตของสินค้า(อย่างละเอียด)

เอกสารประกอบการสมัครจำหน่ายสินค้า โรงอาหารคณะทรัพยากรธรรมชาติ มอ.

1. สำเนาบัตรประชาชน 1 ฉบับ
2. สำเนาทะเบียนบ้าน 1 ฉบับ
3. รูปถ่ายสินค้า
4. ใบรับรองแพทย์ 1 ฉบับ