Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

PISAI

Participatory and Integrative Support for Agricultural Initiative

Double Degree Master Program in the field of Sustainable Agriculture

Collaboration between

Prince of Songkla University, Kasetsart University,
Chiang Mai University, and Khon Kaen University

Implemented in 2018

Preface

This program book is intended to describe the important elements of double degrees at a master level in the field of sustainable agriculture for students, teaching staff, involved university offices and interested stakeholders. The contents described has been discussed and agreed by consortium partners through the preparation and development processes covering from rationale and background, conceptual framework, preparation, double degree development, operation and activities, quality plan and sustainability of the double degree master program (DDMP).

The consortium for DDMP in the field of sustainable agriculture would like to express sincere gratitude to the Deans of Graduate School and Deans of Faculty of Agriculture of Kasetsart University, Chiang Mai University, Khon Kaen University and Prince of Songkla University who contributed and facilitated greatly to the development of this double degree program.

Asst. Prof. Chutima Tantikitti, Ph.D.
PISAI Coordinator and PISAI Consortium

Table of Contents

1. Background 1
2. Conceptual Framework 2
3. Preparation 3
   - 3.1 Introduction of the DDMP structure at kick-off meeting of the PISAI Project
   - 3.2 Thai partners and the development of the DDMP
   - 3.3 Roles of EU partners
   - 3.4 Timeline to achieve for DDMP implementation
4. Development of the Double Master Degree Program 5
   - 4.1 Development of Memorandum of Understanding (MoU) and Memorandum of Agreement (MOA)
   - 4.2 Development of four modules
   - 4.3 DDMP Structure and matching of master programs
5. Operation of the DDMP and activities for students 7
   - 5.1 Promotion of the DDMP in the field of sustainable agriculture
   - 5.2 Call for applicants
   - 5.3 Selection of applicants
   - 5.4 Enrollment of students to a home and host university
   - 5.5 Module participation
   - 5.6 Appointment of advisors at home and host university
   - 5.7 Thesis process
   - 5.8 Graduation
6. Quality Plan 9
   - 6.1 QA system and regulations for curriculum and academic management
   - 6.2 Student performance
   - 6.3 DDMP consortium
7. Sustainability of the DDMP 11
8. Appendix 12
   - A. MOU
   - B. MOA – Trilateral and Bilateral Agreement
   - C. Endorsement of the DDMP program by the University Council
   - D. Student selection criteria
   - E. Guideline for students
   - F. Learning Agreement
   - G. Progress report
   - H. Academic calendar of Thai partner universities

Double Master Degree Program in the field of Sustainable Agriculture

1. Background

Agriculture is subsistence in most parts of the world especially in developing countries in which the majority of the populations live their lives in part on agricultural production. The patterns of agricultural production are varied and dependent upon natural resources and environmental and sociological conditions of the area. Agricultural production in Thailand has long been played an important role particularly in the rural areas where people are poor, but are capable of producing a variety of food crops and animal protein that contributes to food security, both for domestic and international consumption. The concept and framework of country development under the 11th National Economic and Social Development Plan (2012-2016) was derived by formally adopting the King's Initiative of the "Philosophy of Sufficiency Economy". This philosophy places "people at the center of development," and promotes "balanced development" in all aspects. The Ministry of Agriculture and Cooperatives has adopted the plan and implemented the activities for ensuring sustainable development through the following concepts: (1) Driving knowledge and wisdom of farmers through the mechanisms of extension officers (2) Developing a cooperatives system by strengthening cooperatives and farmer groups to be ready to access funds, alternative market mechanism, value adding and to increasing productivity by developing the cooperatives' businesses, farmer groups, and small & micro community enterprises (3) Developing "Smart Farmers" to help farmers produce on-demand products with essential knowledge (4) Promoting and conserving Thai local wisdom and traditional lifestyles by training farmers living in land-reformed areas (5) Persuading new generations into the agriculture sector by providing opportunities for agriculture-related education, technology transfers and knowledge management. Moreover, the World Bank East Asia and Pacific Report (2011) suggests 3 priority areas for Thailand for improvement of the educational system (i) effectiveness and efficiency in financing, (ii) better management of public institutions and (iii) better stewardship of the higher education system, for example, ensuring stronger links between industry/private sectors and universities. Furthermore, agriculture should be promoted as an attractive occupation and an employment option for rural youth.

Therefore, the PISAI project was proposed for a support from ERASMUS + - Capacity Building Program in February 2017 and received a positive result in supporting the development of double degree master program.

Double degree arrangements between Thai universities are not common or rarely implemented while there are a number of double degree programs between Thai higher education institutes with overseas institutes. The initiative in creating double degrees at the master's degree level between the agricultural institutes (PSU, KU, CMU and KKU) with support from EU partners under this project is a breakthrough in Thailand. An innovative approach will be ensured by external assessment and a self-monitoring process.

2. Conceptual Framework

The conceptual framework of the DDMP under collaboration of four Thai universities, PSU, KU, CMU and KKU, is depicted in Figure 1.

Since the Double Master Degree Program development is the initiative supported by ERASMUS+ Capacity Building Project of the European Union over the duration of 3 years from 15 October 2017 to 14 October 2020, the development of the double degree program is therefore based on the existing approved master programs at PSU, KU, CMU and KKU. To serve the aims in laying foundation in sustainable agriculture, integration into the study programs of four modules is made. The four modules are 1) Value chain management 2) Ecosystem/environment in agricultural production 3) Challenges and Opportunities for Sustainable Agricultural Production and 4) Internship (field attachment at a farm/production site).

Students will be exposed to practical entrepreneurs under supervision of academics and practitioners. By doing so, it will bring about the outputs and outcomes applicable to the actual production situations which are the most important element in a successful educational goal. The establishment of cooperation with the private/farmers/public sectors is important for student learning outcomes which are a gateway for students to learn and practice in the practical conditions. Together with all components and activities of the DDMP, students will be competent in the agricultural sectors either working with the agricultural industries or creating their own agricultural business.

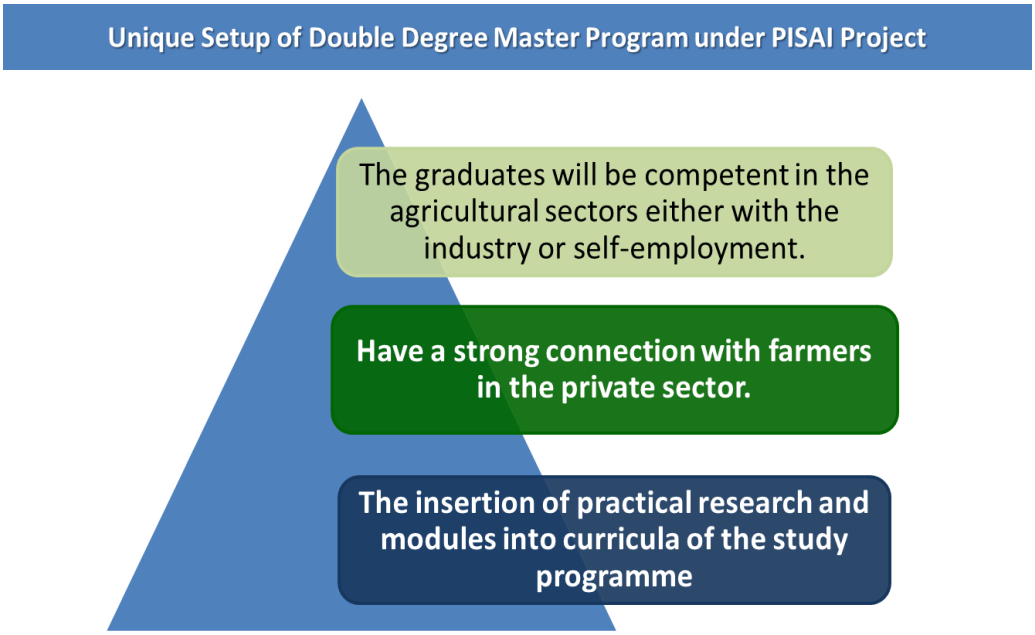


Figure 1 Conceptual framework of the double master degrees under PISAI consortium.

3. Preparation

3.1 Introduction of the concept and structure of DDMP to consortium partners at kick-off meeting of the PISAI Project

Since development of DDMP is the key action of PISAI project, the concept, key elements and partner participation were introduced at the kick-off meeting of the project on January 9-10, 2018.

3.2 Thai partners and the development of the DDMP

Each Thai partner university introduced the concept and structure of DDMP to different programs at the faculty level and program level. Regulations and rules at each university were prepared and discussed at the workshop held at CMU in March 2018. To prepare for student recruitment, general qualifications and criteria were discussed and agreed by all partners. However, each specific qualifications issued by each home university is respected.

3.3 Roles of EU partners

EU partners are involved from the beginning at the brainstorming of the DDMP development and formulation of modules at kick-off meeting and over the duration of the development process through e-mail communication and several Skype meetings.

3.4 Timeline to achieve for DDMP implementation

In order for the successful implementation of DDMP, a drafted time line for important activities were proposed at the kick-off meeting, adjusted and agreed upon by the consortium. The final time line for DDMP operational activities is in Table 1.

Figure 2 The kick-off meeting at the Faculty of Natural Resources, Prince of Songkla University, Hat Yai, Thailand

Table 1. Time line for DDMP operational activities

Activities		Time line
1	Workshop on defining the learning objectives and prepare drafted program guidelines, quality assurance and criteria for student selection (Thai partners at CMU)	8-9 Mar 2018
2	Construction of 4 modules and DDMP development-emphasizing applicable thesis research (During the kick-off meeting and pair working groups)	Mar – May 2018
3	Preparation of on-line application (PSU)	Apr 2018
4	The created modules by external reviewers including professionals (by UCPH and SupAgro) (at CMU, KKU, KU)	May – Jun 2018
5	Development of Guideline for Co-supervision between the two Thai universities graduating the students (Thai partners)	Jun – Aug 2018
6	Selection of students according to set rules and qualification (Thai partners)	May-Jun 2018
7	Enrolment of DDMP students (1st cohort) (At each Thai Univ. Partner)	Aug 2018
8	Organizing modules jointly with EU partners (Module 1 - CMU & CULS, Module 2- KKU & SupAgro, Module 3 – KU & UCPH)	Aug 2018, Nov 2018 and Mar 2019
9	Students' Progress Report	During the Module 3 at KU
10	Selection of students according to set rules and qualification (2nd cohort)	Jun 2019
11	Enrolment of DDMP students (2st cohort)	Aug 2019
12	Organizing modules jointly with EU partners (Module 1 - CMU & CULS, Module 2 - KKU & SupAgro, Module 3 – KU & UCPH)	Aug 2019, Nov 2019 and Mar 2019
13	Annual Progress Meeting on Agricultural Sustainability and selection of the best project as a learning model for others	Nov 19
14	Defense of Master Thesis that evaluated by external reviewer from one of the European partners	Mar – Apr 2020
15	Employment assessment of the first batch of graduates (tracer study) (KKU &CULS)	Aug – Oct 2020
16	Students presenting their study at the PISAI Conference to disseminate research and project outputs (at KU)	Aug 2020

4. Development of double master degree program

4.1 Development of Memorandum of Understanding (MoU) and Memorandum of Agreement (MOA)

Under the scope of this collaboration, Memorandum of Understanding (MoU) and Memorandum of Agreement (MOA) has been developed and signed between Thai partner universities to enable the endorsement process at each university. These MOU and MOA will also ensure and facilitate continuation of the cooperation that has been started by this project and will provide opportunity for creation of such cooperation with interested new partners both in Thailand and ASEAN.

The signed MOU of the four Thai universities and MOA (Trilateral and Bilateral Agreement) for double master degree program collaboration are in the Appendix 1.

4.2 Development of four modules

The four modules were developed as an add-on to the regular programs, Modules 1-3 as compulsory while Module 4 is optional. The development of the first 3 modules was co-created by Thai responsible universities and the EU counterparts as discussed and agreed during the kick-off meeting in January 2018. Each module is 21 days and offered by Thai partner universities with guest lectures from EU partners.

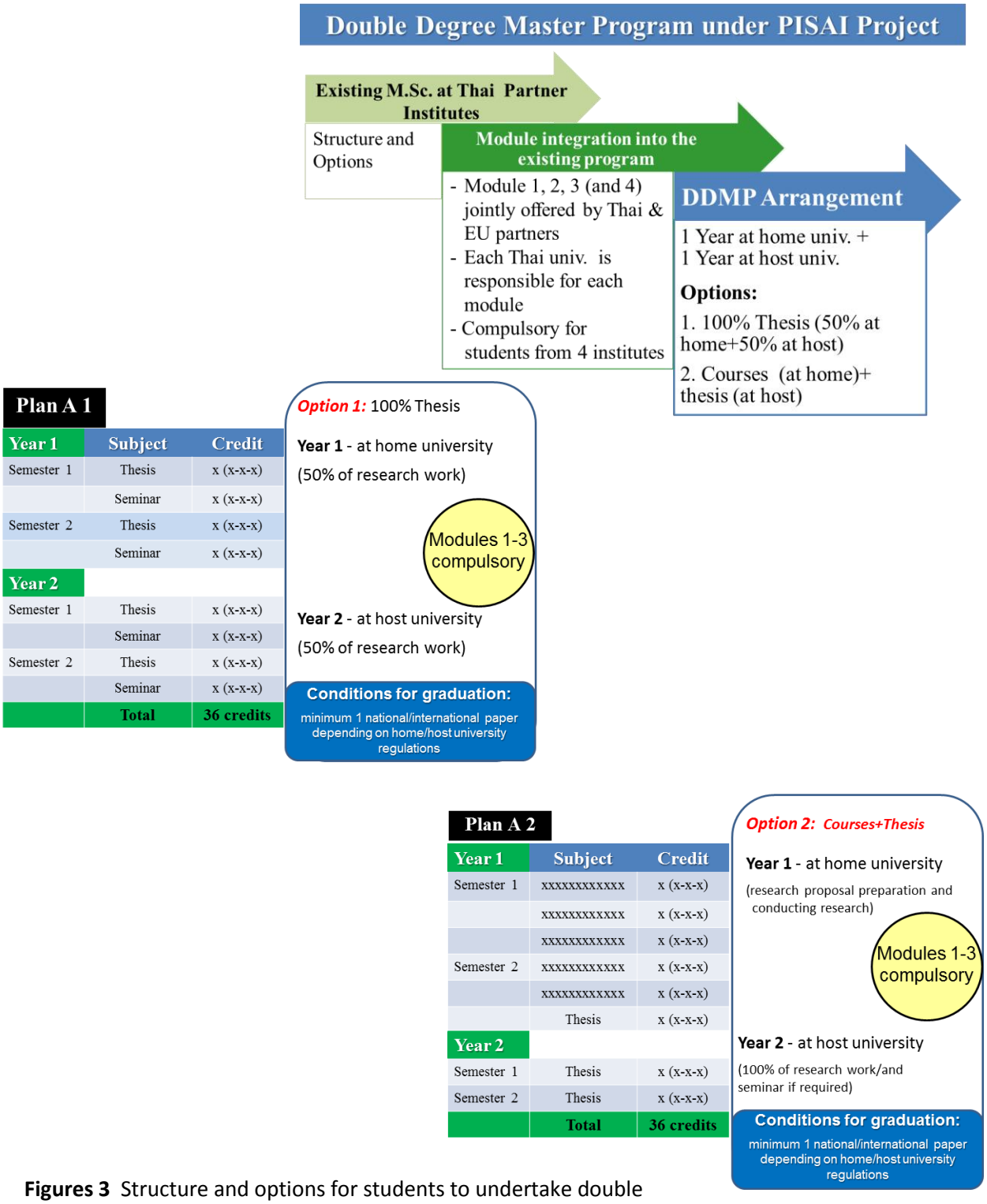
Every student is required to participate in the Modules 1-3 at the responsible university. For the Module 4 which is practical field attachment, students can choose at his/her own choice as agreed by the advisor. The four modules are listed below in Table 1.

Table 2. The four modules developed for students enrolling in the DDMP.

Modules
Module 1 – Value Chain Management
Students will be taking this module at Chiang Mai University in August
Module 2 – Ecosystems/Environment in Agricultural Production
Students will be taking this module at Khon Kaen University in November
Module 3 – Challenges and Opportunities for Sustainable Agricultural Production
Students will be taking this module at Kasetsart University in February-March
Module 4 –Internship (Field Attachment at a Farm/Production Site)
Students will be taking this module that organized through Prince of Songkla University

4.3 DDMP Structure and matching of master programs

Utilizing the existing programs governed and approved by national policy, two options of the double master degrees are offered to students as shown in Figures 3. The four modules are added on to the study plan at the suitable period for both Thai and EU partners to jointly organize the teaching and learning activities.



Figures 3 Structure and options for students to undertake double master degree program under PISAI consortium.

The matching of double degrees is confined to the master programs offered at the Faculty of Natural Resources at PSU, Faculty of Agriculture at KU, Faculty of Agriculture at CMU and Faculty of Agriculture at KKU as listed in Table 3.

Table 3. Existing master programs for students enrolling in the DDMP at four participating Thai universities.

Prince of Songkla University	Kasetsart University	Chiang Mai University	Khon Kaen University
Faculty of Natural Resources	**Faculty of Agriculture**	**Faculty of Agriculture**	**Faculty of Agriculture**
1. Agricultural Development 2. Animal Science 3. Entomology 4. Plant Pathology 5. Plant Science 6. Soil Science 7. Aquatic Science	1. Agricultural Extension 2. Agronomy 3. Agricultural System technology 4. Animal Science 5. Entomology 6. Plant Health 7. Plant Pathology 8. Horticulture 9. Soil Science 10. Tropical Agriculture	1. Agricultural Extension 2. Agronomy 3. Agribusiness 4. Agricultural Economics 5. Animal Science 6. Entomology 7. Plant Pathology 8. Horticulture 9. Soil Science and Natural Resource Management 10. Agricultural System Management (international program)	1. Agricultural Extension And Development 2. Agronomy 3. Agribusiness 4. Agricultures 5. Animal Science 6. Entomology 7. Plant Pathology 8. Horticulture 9. Soil Science and Environment 10. System Approaches in Agriculture for Sustainable Development 11. Fisheries

5. Operation of the DDMP and activities for students

There are sequences of activities carried out for executing the DDMP starting from promotion of the program through different means and supporting activities throughout student study process until graduation as categorized in the following sub-sections.

5.1 Promotion of the DDMP in the field of sustainable agriculture

Brochures and leaflet for both the DDMP and the application details were produced and distributed to different stakeholders such as Council of the Deans of Agriculture (Thailand), at the meetings with visitors such as administrators from Cambodia and the US, potential applicants (agricultural officers) and through our Thai consortium partners.

Facebook and web pages have been constructed to announce and update all activities.

5.2 Call for applicants

An on-line application web page was created for interested applicants to apply with channels for uploading required application document. The calls for applicants were opened according the planned and agreed time line by the consortium. The call for the first batch of students was opened from 10 April to 15 May 2018. There were …….applicants including Thai and international students. The second call for the second batch was opened in a similar period, from 10 April to 20 May 2019. However, applicants were below the target number of 17 students, the application period was extended until the end of June 15, 2019.

5.3 Selection of applicants

Applicants were co-interviewed by consortium partners at PSU, KU, CMU and KKU according to set rules and qualifications as well as the status of the financial support. Applicants' names and interview dates are announced online on Facebook and web pages and they can send inquiries to clarify points of concerns at any point in time via messenger or telephone communication. During the interview, applicants are informed of study plan and steps to proceed at home and host universities when they can take into consideration to decide in joining DDMP.

5.4 Enrollment of students to a home and host university

Students are firstly enrolled at home university and importantly discuss for the study plan with their advisors for the courses/thesis to be taken at both home and host universities. As expected, conditions at four Thai partner universities may differ to different extent. Each partner will inform of their regulations and inform students of what they have to accomplish to fulfill requirements. For example, registration duration and tuition fees exemption. Enrolment at host university will be planned for students between partner coordinators and the advisors at both home and host universities.

To facilitate students' study plan, the academic calendar at each Thai partner university is uploaded on Facebook and web page.

5.5 Module participation

It is compulsory for enrolled students to attend the three modules (Table 2) at specified Thai partner universities over the duration of 21 days. Module 1(Value Chain Management) is offered in Aug. at CMU, Module 2 (Ecosystems/Environment in Agricultural Production) in Nov. at KKU, and Module 3 (Challenges and Opportunities for Sustainable Agricultural Production) in Mar at KU. The internship-Module 4 is optional for students who would like to have hand-on/direct practical experiences with farmers/entrepreneurs for their future careers. If there is any crash of the time slot with regular courses that students have to attend for master programs at either home and host universities, a special arrangement with the instructors is needed or students will have to mange to follow the module contents with submission of assignments.

5.6 Appointment of advisors at home and host university

As stated in MOA, both home and host universities will appoint the advisors to be co-advisors of the thesis committee respecting the regulations at the university and ministry levels.

5.7 Thesis process

All required processes need to be fulfilled by home and host universities as stated in the MOA.

5.8 Graduation

Students have to follow requirements for graduation of each university.

6. Quality Plan

Successful delivery and operation of the DDMP will depend on quality of a combination of three main components including the involved curricula, student performance and the DDMP consortium as depicted in Figure 4 and explained below.

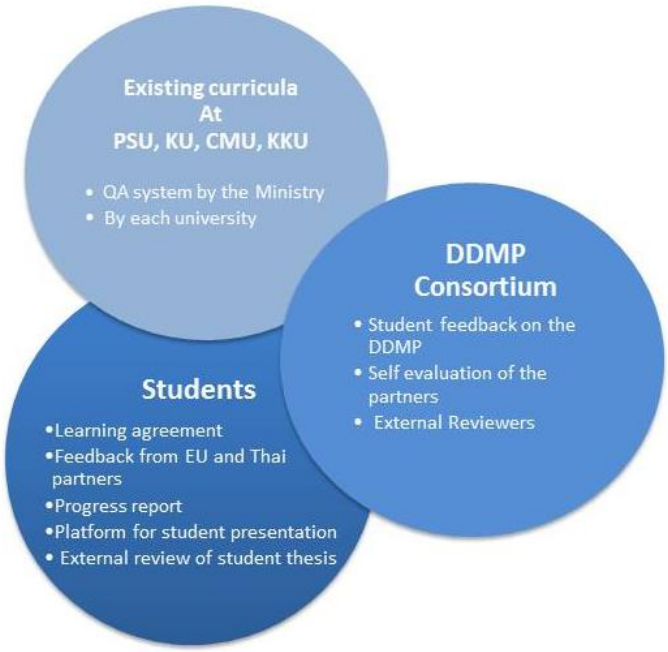


Figure.4 Quality assessment of important components for the success of students and DDMP

6.1 QA system and regulations for curriculum and academic management

Every program under the DDMP collaboration respects quality assurance of the national policy and related regulations such as those for graduate studies. Additional regulations issued by a partner university is also applied to the DDMP depending upon the home and host universities that a student being enrolled.

6.2 Student performance

- Feedback of student performance at module participation by EU partners

  Over all student performance including learning ability, communication skills (speaking, report writing and scientific presentation), and working in team is reflected during the module participation. After completion of the 3 modules, the overall performance is shared within the consortium by both EU and Thai partners who involved in the teaching and learning activities.

- Student learning agreement

  Due to a complex system and for students to succeed and achieve the DDMP, student learning agreement is the means for students and involved advisors of both universities to plan the study path as well as for DDMP coordinators to monitor student achievement. Therefore, every student has to prepare learning agreement that agreed by both home and

host advisors. Each party will have the copy of the learning agreement as a reference to follow-up the planned study/research work.

- Progress report
  During the course of study, students have to present progress of the his/her thesis research. The progress report can be linked to the timeline of Module 3 when all students have completed the 3 compulsory modules and almost one year in the program. All involved advisors and EU partners are invited to participate and give suggestion on the progress report of each student.

- Platform for student presentation
  To train students to be competent in communication skills, every student has to give an oral presentation at the consortium conference which hosted by Thai and EU partners. A conference on sustainable agriculture will be at KU in July or Aug 2020 and a long history EU platform for agricultural students will be at Czech University of Life Science Prague, our EU partner in September 2020. It is foreseen that the conference in the field of sustainable/sufficiency agriculture initiated by this consortium for students will be continuous in the future.

- External review on student's thesis by EU partners
  During the consortium Skype's meeting, our EU partners agreed that they will be external reviewers of students under this DDMP. This will have an impact on students' thesis and profiles in terms of both international skills and thesis quality.

6.3 DDMP consortium

- Student feedback on the DDMP
  Feedback from students on different activities is very useful for program improvement and management. This includes the module contents and instructors, DDMP process, matching and registration processes of the home and host universities and important DDMP documents/instructions.

- Self-evaluation of the partners
  There are scheduled consortium meetings for evaluating the management of DDMP, collaboration among partners and student performance. The outputs of the discussion will be used for improvement of the program and collaboration. This self-evaluation is important for correcting mistakes, missing important steps, misunderstands and problems that has occurred with either the students or the consortium.

- External Reviewers
  As assessments by external parties are very crucial for successful implementation of the DDMP, the review of the DDMP and the management is scheduled during the course of operation. The review should be on a regular basis as agreed by consortium. External assessment is very important not only for improvement of the DDMP but also for the sustainability of the consortium, DDMP and expansion to new partners and stakeholders.

7. Sustainability of the DDMP

Student enrolment will be continuous using the existing mechanism of each Thai partner university. As the duration of cooperation agreements is much longer than the project duration, the continuity of collaboration can be guaranteed. The long term impact on sustainability is secured as the development of Double Degree Program is highly encouraged at national and international levels by the participating universities and Thailand's Ministry of Education. Through the university-private sector network cooperation that benefits all parties, the developed double degree master program will become self-repeating in the future. The established modules can be adopted by partner universities to be regular courses for students or training courses for interested people. The visibility of the beneficial effects of the developed program at the national level will be used broadly in higher education institutes outside the consortium.

Most importantly, the high quality graduates who are the prime outputs of the project will have the capacity to pass on their knowledge and skills to agricultural and food production stakeholders. This is the directly justifiable support for the sustainability of the DDMP.

Appendix

Appendix

A. MOU

MEMORANDUM OF UNDERSTANDING
FOR INSTITUTIONAL COOPERATION
AMONG

MEMBERS OF THE THAI UNIVERSITIES FOR GRADUATE EDUCATION UNDER PISAI PROJECT (ERASMUS PLUS CAPACITY BUILDING PROJECT)

This Memorandum of Understanding is entered into this 20th day of July 2018, by and between the following Thai University Project Partners for Graduate Education in Agriculture and Natural Resources under PISAI - Erasmus Plus Capacity Building Project:

PRINCE OF SONGKLA UNIVERSITY, with official address at 15 Karnjanawanich Road, Hat Yai, Songkhla, Thailand and represented herein by its President, Asst. Prof. Dr. Niwat Keawpradub,

KASETSART UNIVERSITY, with official address at 50 Ngam Wong Wan Rd, Lat Yao Chatuchak Bangkok, Thailand and represented herein by its President,

CHIANG MAI UNIVERSITY, with official address at 239 Huay Kaew Road, Muang District, Chiang Mai, Thailand and represented herein by its President,

KHON KAEN UNIVERSITY, with official address at 123 Mittapap Road, Moo 16, Nai-Muang, Muang District, Khon Kaen, Thailand and represented herein by its President, Dr. Kittichai Triratanasirichai,

WITNESS:

WHEREAS, the partner university members have complementary objective and a mutual desire to collaborate in a number of areas to pursue common education, training, and research objective, and

WHEREAS, the partner university members recognize the comparative advantage of joining forces to improve the quality and relevance of graduate education in sufficiency and sustainable agriculture and related fields to make these programs globally competitive and easily accessible to the clients in the region.

Now, THEREFORE, and in consideration of the foregoing premises, the parties hereto have agreed and do hereby agree as follows:

1. To collaborate in undertaking joint activities such as joint graduate modules/ courses and dual/double degree programs in agriculture, natural resources and other fields relevant to the PISAI project,

2. To execute separate agreements in writing for any particular undertaking jointly implemented, wherein a sharing of responsibilities shall be specified, such case as exemption of tuition fee for the students under the PISAI Project.

This Memorandum shall remain in force for a period of 5 years from the date of signing by the authorized representatives of the Parties hereto and may not be modified except upon mutual written agreement of the parties herein, It shall be extended for another 5 years, unless either party gives written notice to terminate the agreement at least six (6) months prior to the expiration date.

IN WITNESS WHEREOF, the parties hereinto have affixed their signatures this 20th day of July 2018 at Office of the Higher Education Commission, Bangkok, Thailand.

PRINCE OF SONGKLA UNIVERSITY BY:

Asst. Prof. Dr. Niwat Keawpradub
President

KASETSART UNIVERSITY BY:

Dr. Chongrak Wachrinrat
Acting President

CHIANG MAI UNIVERSITY BY:

Clin. Prof. Niwes Nantachit, M.D
President

KHON KAEN UNIVERSITY BY:

Assoc. Prof. Dr. Kittichai Triratanasirichai
President

Appendix

B. MOA (Trilateral Agreement)

บันทึกข้อตกลง (MEMORANDUM OF AGREEMENT)
ในการดำเนินการโครงการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรสองปริญญา
ระดับบัณฑิตศึกษา

ชื่อมหาวิทยาลัยคู่สัญญา: มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และมหาวิทยาลัยขอนแก่น

หลักสูตรคู่สัญญา:

- ระดับมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ข้อตกลงความร่วมมือนี้ ทำขึ้น
ระหว่าง

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ มีที่ตั้งสำนักงานใหญ่อยู่ที่เลขที่ 15 ถนนกาญจนวณิชย์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110

ในที่นี้ ชื่อว่า “ม.อ.”

และ
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ มีที่ตั้งสำนักงานใหญ่อยู่ที่เลขที่ 239 ถนนห้วยแก้ว ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50200

ในที่นี้ ชื่อว่า “มช.”

และ
มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ มีที่ตั้งสำนักงานใหญ่อยู่ที่เลขที่ 123 หมู่ 16 ถนนมิตรภาพ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น 40002

ในที่นี้ชื่อว่า “มข.”

ข้อตกลงนี้ทำขึ้นโดยเป็นไปตามระเบียบและ/หรือข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่บังคับใช้อยู่ในปัจจุบัน โดยมีข้อตกลงในด้านต่างๆ ของคู่สัญญาทั้งสามฝ่าย ดังนี้

1. ขอบข่ายความร่วมมือ

1.1 เป็นความร่วมมือเป็นลายลักษณ์อักษรระหว่าง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และมหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งเป็นคู่สัญญาในการจัดทำโครงการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรสองปริญญา ระดับบัณฑิตศึกษา อันสืบเนื่องมาจากโครงการ PISAI (Participatory and Integrative Support for Agricultural Initiative) ซึ่งได้รับการสนับสนุนจาก Erasmus+ Programme (European Union)

1.2 โครงการนี้จะนำไปสู่การได้รับปริญญาโทจากมหาวิทยาลัยคู่สัญญา

1.3 ความร่วมมือนี้ จำกัดเฉพาะกับหลักสูตรที่เข้าร่วมโครงการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรสองปริญญา โดยมีความร่วมมือในการดำเนินการโครงการในด้านต่างๆ ของคู่สัญญา

2. การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

2.1 เป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ของมหาวิทยาลัยคู่สัญญา

2.2 มหาวิทยาลัยคู่สัญญาต้องยอมรับคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาร่วมกัน

2.3 การรับนิสิต/นักศึกษาเข้าศึกษาต้องได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยคู่สัญญา

3. การลงทะเบียนเรียน

3.1 นิสิต/นักศึกษาต้องลงทะเบียนเป็นนักศึกษาของทั้งสองมหาวิทยาลัยคู่สัญญา

3.2 นิสิต/นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนเป็นนักศึกษาแบบเต็มเวลา (Full time student) ทั้งสองมหาวิทยาลัยคู่สัญญา

3.3 มหาวิทยาลัยคู่สัญญาจะต้องทำการบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับนิสิต/นักศึกษาตามขั้นตอนมาตรฐานของแต่ละหลักสูตรในแต่ละมหาวิทยาลัย

3.4 มหาวิทยาลัยคู่สัญญาจะให้ข้อมูลเกี่ยวกับประวัติการศึกษาของนิสิต/นักศึกษาเมื่อได้รับการร้องขอ

3.5 ระยะเวลาการศึกษามีดังนี้

โครงการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรสองปริญญา	ระยะเวลาดังระบุในระเบียบของ สกอ.	ระยะเวลาขั้นต่ำที่ต้องเรียนในแต่ละสถาบัน
ปริญญาโท	2 ปี	อย่างน้อย 1 ปีการศึกษา

4. การจัดการเรียนการสอน

4.1 การจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามข้อตกลงของมหาวิทยาลัยคู่สัญญา

4.2 นิสิต/นักศึกษา ต้องสามารถเข้าถึงข้อมูลของหลักสูตรที่เข้าศึกษาของแต่ละสถาบันคู่สัญญา

4.3 การแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนิสิต/นักศึกษา ต้องประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักจากสถาบันต้นสังกัด และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมจากสถาบันคู่สัญญา

5. กฎระเบียบและข้อบังคับ

5.1 นิสิต/นักศึกษาจะต้องปฏิบัติตามกฎและข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยคู่สัญญา

6. วิทยานิพนธ์

นิสิต/นักศึกษาต้องทำวิทยานิพนธ์และปฏิบัติตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

6.1 จัดทำวิทยานิพนธ์เป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ โดยจัดทำเป็นฉบับเดียว

6.2 การจัดทำรูปเล่มวิทยานิพนธ์ ต้องเป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยต้นสังกัด และคู่สัญญา

6.3 มหาวิทยาลัยต้นสังกัดต้องรับผิดชอบในการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ให้เป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยต้นสังกัด

6.4 การส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์ต้องส่งที่มหาวิทยาลัยต้นสังกัด และมหาวิทยาลัยคู่สัญญา หลังจากได้รับการอนุมัติขั้นสุดท้าย ต้องจัดทำวิทยานิพนธ์ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ส่งให้กับทั้งสองมหาวิทยาลัย

7. ข้อร้องเรียน การร้องทุกข์และการกระทำผิด

7.1 การร้องเรียนและการอุทธรณ์จะต้องดำเนินการตามขั้นตอนการร้องเรียนและการอุทธรณ์ของทั้งสองมหาวิทยาลัย โดยทางมหาวิทยาลัยทั้งสองต้องให้ข้อมูลดังกล่าวแก่นิสิต นักศึกษา

8. การสำเร็จการศึกษา

8.1 นิสิต/นักศึกษาจะได้รับปริญญาจากมหาวิทยาลัยต้นสังกัดและมหาวิทยาลัยคู่สัญญา เมื่อปฏิบัติตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยต้นสังกัดและมหาวิทยาลัยคู่สัญญาครบถ้วน โดยเป็นไปตามบันทึกข้อตกลง

8.2 การขอสำเร็จการศึกษาปริญญาเดียว อาจกระทำได้ในกรณีที่มีเหตุอันสมควร ทั้งนี้โดยความเห็นชอบของมหาวิทยาลัยต้นสังกัดและมหาวิทยาลัยคู่สัญญา

9. การประกันคุณภาพการศึกษา

9.1 การประกันคุณภาพให้เป็นไปตามนโยบายและขั้นตอนการประกันคุณภาพตามปกติของแต่ละมหาวิทยาลัยคู่สัญญา

10. สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

10.1 ทรัพย์สินทางปัญญาหรือผลประโยชน์อันเนื่องมาจาก วิทยานิพนธ์ของนิสิต/นักศึกษาภายใต้ความร่วมมือ ให้เป็นของมหาวิทยาลัยต้นสังกัดและมหาวิทยาลัยคู่สัญญาร่วมกัน เว้นแต่ได้จัดทำข้อตกลงเฉพาะกรณีเป็นลายลักษณ์อักษร

10.2 การละเมิด หากมหาวิทยาลัยใดทราบถึงการละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัยคู่สัญญา จะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้มหาวิทยาลัยคู่สัญญาทราบ โดยไม่สงวนสิทธิ์ในการดำเนินการทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

10.3 การจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาร่วมกัน ให้เป็นไปตามข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษร

11. ข้อตกลงทางการเงิน

11.1 นิสิต/นักศึกษาต้องจ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษาแก่มหาวิทยาลัยในขณะที่อยู่ที่มหาวิทยาลัยนั้น ๆ ทั้งนี้ การยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาหรือการให้สิทธิพิเศษ ให้ขึ้นอยู่กับความยินยอมของแต่ละมหาวิทยาลัย ดังในเอกสารแนวปฏิบัติระหว่างสถาบันคู่สัญญา

11.2 นิสิต/นักศึกษาต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าที่พักและค่าครองชีพทั้งหมด

12. การเปลี่ยนแปลงความร่วมมือ

12.1 ความร่วมมือนี้ รวมถึงข้อตกลงที่เกิดขึ้นภายใต้ความร่วมมือฉบับนี้ อาจมีการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงได้หลังจากการลงนามโดยผู้ที่มีอำนาจ โดยต้องกระทำเป็นลายลักษณ์อักษรและ ลงนามโดยผู้มีอำนาจ

12.2 มหาวิทยาลัยคู่สัญญามีสิทธิ์ที่จะถอนตัวออกจากโครงการ หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งต้องการที่จะถอนตัวออกจากความร่วมมือนี้ ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 12 เดือน ก่อนวันที่ต้องการถอนตัว อย่างไรก็ตาม มหาวิทยาลัยคู่สัญญาต้องร่วมรับผิดชอบนิสิต/นักศึกษา ที่ยังคงค้างให้ได้รับการสนับสนุนตามที่ระบุไว้ในความร่วมมือฉบับนี้จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา การบอกเลิกความร่วมมือจะต้องไม่ส่งผลกระทบใด ๆ ต่อการศึกษาวิจัยของนิสิต/นักศึกษา ที่คงค้างอยู่

13. ระยะเวลาของความร่วมมือ

ความร่วมมือนี้มีระยะเวลา 3 ปี นับจากวันที่ลงนามด้านล่างและอาจมีการตกลงเพื่อต่ออายุสัญญาภายใน 12 เดือนก่อนวันหมดอายุ

ให้ความเห็นชอบโดย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นิวัติ แก้วประดับ วันที่ 30 ต.ค. 2561
อธิการบดี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ให้ความเห็นชอบโดย

ศาสตราจารย์คลินิก นายแพทย์นิเวศน์ นันทจิต วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
อธิการบดี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ให้ความเห็นชอบโดย

รองศาสตราจารย์ ดร. กิตติชัย ไตรรัตนศิริชัย วันที่ - 3 ธ.ค. 2561
อธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น

Appendix

B. MOA (Bilateral Agreement)

บันทึกข้อตกลง (MEMORANDUM OF AGREEMENT)
ในการดำเนินการโครงการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรสองปริญญา
ระดับบัณฑิตศึกษา

ชื่อมหาวิทยาลัยคู่สัญญา: มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
หลักสูตรคู่สัญญา:

- ระดับมหาบัณฑิต ที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ข้อตกลงความร่วมมือนี้ ทำขึ้น
ระหว่าง

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ มีที่ตั้งสำนักงานใหญ่อยู่ที่เลขที่ 50 ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

ในที่นี้ ชื่อว่า “มก.”

และ

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ มีที่ตั้งสำนักงานใหญ่อยู่ที่เลขที่ 15 ถนนกาญจนวณิชย์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110

ในที่นี้ ชื่อว่า “ม.อ.”

ข้อตกลงนี้ทำขึ้นโดยเป็นไปตามระเบียบและ/หรือข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่บังคับใช้อยู่ในปัจจุบัน โดยมีข้อตกลงในด้านต่าง ๆ ของคู่สัญญาทั้งสี่ฝ่าย ดังนี้

1. ขอบข่ายความร่วมมือ

1.1 เป็นความร่วมมือเป็นลายลักษณ์อักษรระหว่าง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และมหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งเป็นคู่สัญญา ในการจัดทำโครงการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรสองปริญญา ระดับบัณฑิตศึกษา

1.2 โครงการนี้จะนำไปสู่การได้รับปริญญาโทจากมหาวิทยาลัยคู่สัญญา

1.3 ความร่วมมือนี้ จำกัดเฉพาะกับหลักสูตรที่เข้าร่วมโครงการจัดการเรียนการสอนสองปริญญา โดยมีความร่วมมือในการดำเนินการโครงการในด้านต่าง ๆ ของคู่สัญญา

2. การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

2.1 เป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ของมหาวิทยาลัยคู่สัญญา และข้อกำหนดเพิ่มเติมของหลักสูตร

2.2 มหาวิทยาลัยคู่สัญญาต้องยอมรับคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาร่วมกัน

2.3 การรับนิสิต/นักศึกษาเข้าศึกษาต้องได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยคู่สัญญา

3. การลงทะเบียนเรียน

3.1 นิสิต/นักศึกษาต้องลงทะเบียนเป็นนักศึกษาของทั้งสองมหาวิทยาลัยคู่สัญญา

3.2 นิสิต/นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนเป็นนักศึกษาแบบเต็มเวลา (Full time student) ทั้งสองมหาวิทยาลัยคู่สัญญา

3.3 มหาวิทยาลัยคู่สัญญาจะต้องทำการบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับนิสิต/นักศึกษาตามขั้นตอนมาตรฐานของแต่ละหลักสูตรในแต่ละมหาวิทยาลัย

3.4 มหาวิทยาลัยคู่สัญญาจะให้ข้อมูลเกี่ยวกับประวัติการศึกษาของนิสิต/นักศึกษาเมื่อได้รับการร้องขอ

3.5 ระยะเวลาการศึกษามีดังนี้

โครงการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรสองปริญญา	**ระยะเวลาดังระบุในระเบียบของ สกอ.**	**ระยะเวลาขั้นต่ำที่ต้องเรียนในแต่ละสถาบัน**
ปริญญาโท	2 ปี	อย่างน้อย 1 ปีการศึกษา

4. การจัดการเรียนการสอน

4.1 การจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามข้อตกลงของมหาวิทยาลัยคู่สัญญา

4.2 นิสิต/นักศึกษา ต้องสามารถเข้าถึงข้อมูลของหลักสูตรที่เข้าศึกษาของแต่ละสถาบันคู่สัญญา

4.3 การแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนิสิต/นักศึกษา ต้องประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หลักจากสถาบันต้นสังกัด และ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ร่วมจากสถาบันคู่สัญญา ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับของมหาวิทยาลัยคู่สัญญา

5. กฎระเบียบและข้อบังคับ

5.1 นิสิต/นักศึกษาจะต้องปฏิบัติตามกฎและข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยคู่สัญญา

6. วิทยานิพนธ์

นิสิต/นักศึกษาต้องทำวิทยานิพนธ์และปฏิบัติตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

6.1 จัดทำวิทยานิพนธ์เป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ โดยจัดทำเป็นฉบับเดียว ตามมหาวิทยาลัยต้นสังกัด โดยระบุข้อความถึงความร่วมมือ

6.2 การจัดทำรูปเล่มวิทยานิพนธ์ ต้องเป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยต้นสังกัด

6.3 ในการแต่งตั้งกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ให้เป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยต้นสังกัด โดยมหาวิทยาลัยต้นสังกัดต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการสอบ

6.4 การส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์ต้องส่งที่มหาวิทยาลัยต้นสังกัด และมหาวิทยาลัยคู่สัญญา หลังจากได้รับการอนุมัติขั้นสุดท้าย ต้องจัดทำวิทยานิพนธ์ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ส่งให้กับทั้งสองมหาวิทยาลัย

7. ข้อร้องเรียน การร้องทุกข์และการกระทำผิด

7.1 การร้องเรียนและการอุทธรณ์จะต้องดำเนินการตามขั้นตอนการร้องเรียนและการอุทธรณ์ของทั้งสองมหาวิทยาลัย โดยทางมหาวิทยาลัยทั้งสองต้องให้ข้อมูลดังกล่าวแก่นิสิต นักศึกษา

8. การสำเร็จการศึกษา

8.1 นิสิต/นักศึกษาจะได้รับปริญญาจากมหาวิทยาลัยต้นสังกัดและมหาวิทยาลัยคู่สัญญา เมื่อปฏิบัติตามข้อบังคับและตามที่ระบุในหลักสูตร (มคอ. 2) ของมหาวิทยาลัยต้นสังกัดและมหาวิทยาลัยคู่สัญญาครบถ้วน

8.2 การขอสำเร็จการศึกษาปริญญาเดียว อาจกระทำได้ในกรณีที่มีเหตุอันสมควร ทั้งนี้โดยความเห็นชอบของมหาวิทยาลัยต้นสังกัดและมหาวิทยาลัยคู่สัญญา

9. การประกันคุณภาพการศึกษา

9.1 การประกันคุณภาพให้เป็นไปตามนโยบายและขั้นตอนการประกันคุณภาพตามปกติของแต่ละหลักสูตรและมหาวิทยาลัยคู่สัญญา

10. สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

10.1 ทรัพย์สินทางปัญญาหรือผลประโยชน์อันเนื่องมาจาก วิทยานิพนธ์หรืองานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายในระหว่างการศึกษาที่ไม่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์ของนิสิต/นักศึกษาภายใต้ความร่วมมือ ให้เป็นของมหาวิทยาลัยต้นสังกัดและมหาวิทยาลัยคู่สัญญาร่วมกันตามสัดส่วนที่เห็นชอบร่วมกัน การจัดสรรสิทธิประโยชน์ให้กับนิสิตที่เป็นผู้ประดิษฐ์หรือผู้สร้างสรรค์ผลงานให้เป็นไปตามระเบียบหรือข้อบังคับของมหาวิทยาลัยต้นสังกัดและมหาวิทยาลัยคู่สัญญา เว้นแต่ได้จัดทำข้อตกลงเฉพาะกรณีเป็นลายลักษณ์อักษร

10.2 การละเมิด หากมหาวิทยาลัยใดทราบถึงการละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัยคู่สัญญา จะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้มหาวิทยาลัยคู่สัญญาทราบ โดยไม่สงวนสิทธิ์ในการดำเนินการทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

10.3 การจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาร่วมกันให้เป็นไปตามข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษร

11. ข้อตกลงทางการเงิน

11.1 นิสิต/นักศึกษาต้องจ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษาแก่มหาวิทยาลัยในขณะที่ลงทะเบียนที่มหาวิทยาลัยนั้น ๆ

11.2 นิสิต/นักศึกษาต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าที่พักและค่าครองชีพทั้งหมด

12. การเปลี่ยนแปลงความร่วมมือ

12.1 ความร่วมมือนี้รวมถึงข้อตกลงที่เกิดขึ้นภายใต้ความร่วมมือฉบับนี้ อาจมีการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงได้หลังจากการลงนามโดยผู้ที่มีอำนาจ โดยต้องกระทำเป็นลายลักษณ์อักษรและลงนามโดยผู้มีอำนาจในทุกคู่สัญญา

12.2 มหาวิทยาลัยคู่สัญญามีสิทธิ์ที่จะถอนตัวออกจากโครงการ หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งต้องการที่จะถอนตัวออกจากความร่วมมือนี้ ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 12 เดือน ก่อนวันที่ต้องการถอนตัว อย่างไรก็ตาม มหาวิทยาลัยคู่สัญญาทั้งที่ยังคงอยู่และที่ต้องการจะถอนตัวต้องร่วมรับผิดชอบนิสิต/นักศึกษาที่ยังคงค้างให้ได้รับการสนับสนุนตามที่ระบุไว้ในความร่วมมือฉบับนี้จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา การบอกเลิกความร่วมมือจะต้องไม่ส่งผลกระทบใดๆ ต่อการศึกษาวิจัยของนิสิต/นักศึกษาที่คงค้างอยู่

13. ระยะเวลาของความร่วมมือ

ความร่วมมือนี้มีระยะเวลา 5 ปี นับจากวันที่ลงนามด้านล่างและอาจมีการตกลงเพื่อต่ออายุสัญญาภายใน 12 เดือนก่อนวันหมดอายุ

ให้ความเห็นชอบโดย วันที่ 18 ส.ค. 62

ดร. จงรัก วัชรินทร์รัตน์
รักษาการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ให้ความเห็นชอบโดย วันที่ _____

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นิวัติ แก้วประดับ
อธิการบดี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

หมายเหตุ: อยู่ระหว่างการเสนอให้มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ลงนาม

Appendix

C. Endorsement of the DDMP program by the University Council

คณะทรัพยากรธรรมชาติ
รับที่ 1028
วันที่ - 4 มิ.ย. 2562
เวลา 11.00

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน บัณฑิตวิทยาลัย โทร. 6981
ที่ มอ 950/ 680 **วันที่** 30 พฤษภาคม 2562

เรื่อง การปรับปรุงแก้ไขรายละเอียดหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา สังกัดคณะทรัพยากรธรรมชาติ

เรียน คณบดีคณะทรัพยากรธรรมชาติ

ส่งหน่วยทะเบียน (บัณฑิต)
- 4 มิ.ย. 2562

ตามที่บัณฑิตวิทยาลัยโดยคณะทรัพยากรธรรมชาติ เสนอการปรับปรุงแก้ไขรายละเอียดหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา สังกัดคณะทรัพยากรธรรมชาติ จำนวน 7 หลักสูตร โดยเพิ่มข้อมูลบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ โครงการจัดการเรียนการสอนหลักสูตร 2 ปริญญา (Dual Degree/Double Degree) ภายใต้โครงการ ERASMUS+ เพื่อสภาวิทยาเขตหาดใหญ่พิจารณา นั้น

สภาวิทยาเขตหาดใหญ่ในคราวประชุมครั้งที่ 24(2/2562) เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2562 พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ และโครงการจัดตั้งสำนักการศึกษาและนวัตกรรมการเรียนรู้จะรวบรวมเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อให้ความเห็นชอบและอนุมัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(รองศาสตราจารย์ ดร. จุฑามาส ศตสุข)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
กรรมการและเลขานุการสภาวิทยาเขตหาดใหญ่

เรียน รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และบัณฑิตศึกษา
เพื่อโปรดทราบ สภาวิทยาเขตหาดใหญ่ในคราวประชุมครั้งที่ 24(2/2562) เมื่อวันที่ 27 พ.ค.62 พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการปรับปรุงแก้ไขรายละเอียดหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของคณะที่จัดทำการเรียนการสอนแบบ Double Degree (PISAI) ภายใต้โครงการ ERASMUS+
เห็นควรแจ้ง ภาควิชาสัมมนาการเกษตร ภาควิชาพืชศาสตร์ ภาควิชาการจัดการศัตรูพืช ภาควิชาธรณีศาสตร์ ภาควิชาชีวิตวิศาสตร์ และภาควิชาวารีชศาสตร์ ทราบ

ปกีณิยุช
6 มิ.ย. 62

จัด
10 มิ.ย. 62

บว.

สำเนา

คณะทรัพยากรธรรมชาติ
รับที่ 1127
วันที่ 14 มิ.ย. 2562
เวลา 14.30

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โครงการจัดตั้งสำนักการศึกษาและนวัตกรรมการเรียนรู้ โทร. 9212
ที่ มอ. 001.12/ - วันที่ 7 มิถุนายน 2562
เรื่อง มติสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ 407(3/2562) วันที่ 1 มิถุนายน 2562

เรียน ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งสำนักการศึกษาฯ

เพื่อโปรดพิจารณา

1. เห็นชอบการปรับมาตรฐานผลการเรียนรู้และแผนที่แสดงการกระจายผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาฯ

เห็นควรแจ้งคณะพยาบาลศาสตร์ เพื่อทราบ

2. เห็นชอบ หลักสูตร

เห็นควรแจ้งคณะแพทย์/ อก. /เศรษฐศาสตร์/ทรัพย์ /บว. เพื่อคีย์ข้อมูลเข้าระบบ CHECO และแจ้งกองทะเบียนเพื่อทราบ

วนัสนันท์
7 มิถุนายน 2562

สำเนาส่ง คณะทรัพยากรธรรมชาติ (บัณฑิต) ทช 14 มิ.ย. 62

ส่งหน่วยทะเบียน
14 มิ.ย. 2562

เรียน รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
เพื่อโปรดพิจารณาและเห็นสมควร
แจ้งคณะทรัพย์ดำเนินการกรอกข้อมูลในระบบ
CHECO

เจิดจันทน์
13/06/62

สำเนาส่ง บัณฑิตวิทยาลัย
11/6/62

ดำเนินการตามเสนอ
ลงนาม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
14 มิ.ย. 62

เรียน รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และบัณฑิตศึกษา

เพื่อโปรดทราบและพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย แจ้งมติสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 407(3/2562) เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2562 โดยให้ความเห็นชอบการปรับปรุงแก้ไขรายละเอียดหลักสูตร โดยเพิ่มข้อมูลบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการโครงการจัดการเรียนการสอนหลักสูตร 2 ปริญญา (PISAI)

เห็นควรแจ้งผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา งานวิเทศสัมพันธ์ ภาควิชาการจัดการศัตรูพืช ภาควิชาวาริชศาสตร์ ภาควิชาพืชศาสตร์ ภาควิชาสัตวศาสตร์ ภาควิชาพัฒนาการเกษตร และภาควิชาธรณีศาสตร์ อนึ่ง หน่วยทะเบียนฯ (บัณฑิตศึกษา) จัดทำข้อมูลมติสภา-มหาวิทยาลัยโดยแนบบันทึกข้อตกลง MOU & MOA ผ่านระบบ CHECO

ปวีณ์นุช ชูทอง
17 มิ.ย.2562

17 มิ.ย. 62

โครงการจัดตั้งสำนักการศึกษาและนวัตกรรมการ
รับที่ 0603
วันที่ 7 มิถุนายน 2562 บัณฑิตวิทยาลัย
เวลา 10.04 รับ 12 มิ.ย. 2562
☐ 10.00 น. ☒ 14.00

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร. 2024

ที่ มอ 001/907 วันที่ 6 มิถุนายน 2562

เรื่อง การให้ความเห็นชอบการปรับมาตรฐานผลการเรียนรู้และแผนที่แสดงการกระจายผลการเรียนรู้หลักสูตรสู่รายวิชา/หลักสูตร และการปรับปรุงแก้ไขรายละเอียดหลักสูตรของสภาวิทยาเขตหาดใหญ่

เรียน ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งสำนักการศึกษาและนวัตกรรมการเรียนรู้

ด้วยที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 407(3/2562) เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2562 ได้พิจารณาเรื่องการให้ความเห็นชอบการปรับมาตรฐานผลการเรียนรู้และแผนที่แสดงการกระจายผลการเรียนรู้หลักสูตรสู่รายวิชา/หลักสูตร และการปรับปรุงแก้ไขรายละเอียดหลักสูตรของสภาวิทยาเขตหาดใหญ่ แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบและอนุมัติการปรับมาตรฐานผลการเรียนรู้และแผนที่แสดงการกระจายผลการเรียนรู้หลักสูตรสู่รายวิชา หลักสูตร และการปรับปรุงแก้ไขรายละเอียดหลักสูตร ดังนี้

1. เห็นชอบการปรับมาตรฐานผลการเรียนรู้และแผนที่แสดงการกระจายผลการเรียนรู้หลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ของหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 ให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาพยาบาลศาสตร์ พ.ศ. 2560 ของวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สงขลา วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครศรีธรรมราช วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ตรัง และวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ยะลา ซึ่งเป็นสถาบันสมทบของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

2. เห็นชอบหลักสูตร จำนวน 3 หลักสูตร ดังนี้

2.1 หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารังสีเทคนิค หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 คณะแพทยศาสตร์

2.2 หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีบรรจุภัณฑ์และวัสดุ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 คณะอุตสาหกรรมเกษตร

2.3 หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจเกษตรและการจัดการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 คณะเศรษฐศาสตร์

3. เห็นชอบการปรับปรุงแก้ไขรายละเอียดหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา สังกัดคณะทรัพยากรธรรมชาติ จำนวน 7 หลักสูตร โดยเพิ่มข้อมูลบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการโครงการจัดการเรียนการสอนหลักสูตร 2 ปริญญา (Dual Degree/Double Degree) ภายใต้โครงการ ERASMUS+ ไว้ในหมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป ข้อที่ 5 รูปแบบของหลักสูตรในหลักสูตร ดังนี้

3.1 หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาโรคพืชวิทยา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558

3.2 หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวาริชศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

3.3 หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชากีฏวิทยา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

3.4 หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

3.5 หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสัตวศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

3.6 หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาการเกษตร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

3.7 หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรดิน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมคืนมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงค์เทพ สุธีรวุฒิ)
รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและนโยบายสาธารณะ
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

การให้ความเห็นชอบการปรับมาตรฐานผลการเรียนรู้และแผนที่แสดงการกระจายผลการเรียนรู้หลักสูตรสู่รายวิชา/หลักสูตร และการปรับปรุงแก้ไขรายละเอียดหลักสูตร
ของสภาวิทยาเขตหาดใหญ่

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยกรรมการสภาวิทยาเขตมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2556 ข้อ 7(3) กำหนดให้สภาวิทยาเขตพิจารณาให้ความเห็นชอบการเปิด-ปิด การปรับปรุง หรือการยุบรวมหลักสูตรการศึกษาและรายวิชา สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรีและปริญญาโท และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบและทักท้วง และพิจารณาเสนอความเห็นการเปิด-ปิด การปรับปรุง หรือการยุบรวม หลักสูตรการศึกษาและรายวิชา สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาเอก และเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ นั้น

สภาวิทยาเขตหาดใหญ่ ในคราวประชุมครั้งที่ 23(1/2562) โดยมติเวียนเมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2562 ให้ความเห็นชอบการปรับมาตรฐานผลการเรียนรู้และแผนที่แสดงการกระจายผลการเรียนรู้หลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ของหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 ให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาพยาบาลศาสตร์ พ.ศ. 2560 ของวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สงขลา วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครศรีธรรมราช วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ตรัง และวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ยะลา ซึ่งเป็นสถาบันสมทบของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สภาวิทยาเขตหาดใหญ่ ในคราวประชุมครั้งที่ 24(2/2562) เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2562 ให้ความเห็นชอบหลักสูตร และการปรับปรุงแก้ไขรายละเอียดหลักสูตรดังนี้

<u>ให้ความเห็นชอบหลักสูตร</u> จำนวน 3 หลักสูตร คือ

1. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารังสีเทคนิค หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 คณะแพทยศาสตร์
2. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีบรรจุภัณฑ์และวัสดุ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 คณะอุตสาหกรรมเกษตร โดยที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้หลักสูตรรับไปดำเนินการก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ ซึ่งหลักสูตรได้ดำเนินการแล้วตามเอกสารชี้แจงที่แนบ (เอกสารแนบ 1)
3. หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจเกษตรและการจัดการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 ซึ่งที่ประชุมมีข้อเสนอแนะให้หลักสูตรรับไปดำเนินการก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ ซึ่งหลักสูตรได้ดำเนินการแล้วตามเอกสารชี้แจงที่แนบ (เอกสารแนบ 2)

<u>ให้ความเห็นชอบการปรับปรุงแก้ไขรายละเอียดหลักสูตร</u>

ปรับปรุงแก้ไขรายละเอียดหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา สังกัดคณะทรัพยากรธรรมชาติ จำนวน 7 หลักสูตร โดยเพิ่มข้อมูลบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการโครงการจัดการเรียนการสอนหลักสูตร 2 ปริญญา (Dual Degree/Double Degree) ภายใต้โครงการ ERASMUS+ ไว้ในหมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป ข้อที่ 5 รูปแบบของหลักสูตร ในหลักสูตรดังต่อไปนี้

(1) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาโรคพืชวิทยา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558
(2) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวาริชศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
(3) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชากีฏวิทยา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
(4) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
(5) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสัตวศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
(6) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาการเกษตร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
(7) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรดิน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

ประเด็นเสนอพิจารณา

ให้ความเห็นชอบการปรับมาตรฐานผลการเรียนรู้และแผนที่แสดงการกระจายผลการเรียนรู้หลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ของหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 และอนุมัติหลักสูตรรวมทั้งอนุมัติการปรับปรุงแก้ไขรายละเอียดหลักสูตรดังกล่าว ตามความเห็นชอบของที่ประชุมสภาวิทยาเขตหาดใหญ่

Appendix

D. Student selection criteria

Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Student Recruitment, Qualification, Criteria and Selection Process

Workshop on Successful Participatory Sustainable Agriculture Production
and
Preparation for the DDMP and Student Recruitment
7 - 9 March 2018
Faculty of Agriculture, Chiang Mai University, Thailand

The following items were agreed for the student recruitment process.

- Topics of interest/ research expertise/potential research fields are sent to PSU so that it will be listed on the website for student decision.

  The information should be sent to PSU by the end of March 2018 to krajana.t@psu.ac.th

- Students can select 2 host universities in the on-line application form

- Criteria for students applying to the M.Sc. programs follows the qualification and criteria at home university.

- Co-selection of student/ interview by selection committee that composed of representative of each Thai partner university (4 members in total). The representatives are as follows:

  PSU – Dr. Chutima Tantikitti

  KU – Dr. Buncha Chinnasri

  KKU – Dr. Supat Isarangkool na Ayuthaya

  CMU – Dr. Pornsiri Suebpongsang

- The Selection Committee should identify co-supervisor at host university

- Required document for application

  1) Transcripts of record
     In the case of current M.Sc. applicant, both B.Sc. and M.Sc. level are required. If the applicants are a current M.Sc., he/she should not be beyond the second year.
  2) CV - including achievements, reward , etc.
  3) English test results – If the students cannot submit the test results on application deadline, he/she can submit the video clip on sustainable agriculture of 2 minutes. The applicants will need to submit the test results on the day of interview.
  4) Motivation letter – addressing the interest in sustainable agriculture

- On the on-line application form, applications have to specify a home and 2 host universities

- Qualifications for enrollment into the M.Sc. will depend on each program at the home university.
- The on-line application period will be 1 April – 20 May 2018 at:

  http://www.natres.psu.ac.th/pisai/register

- The interview will be at home university by selection committee during the review meeting on the following dates:

  - At Khon Kaen Univ. on 24-25 May 2018
  - At Chiang Mai Univ. on 28-29 May 2018
  - At Kasetsart Univ. on 30-31 May 2018
  - At Prince of Songkla Univ. on 1st week of June 2018

- Announcement of selected applicants – 10 June 2018

Appendix

E. Guideline for students

PISAI
Particpatory and Integrative Support for Agricultural Initiative

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

Double Degree Master Program

Collaboration between PSU, CMU, KU, KKU in Thailand

Supported by Erasmus+ Project

Participatory and Integrative Support for Agricultural Initiative

Guidelines for Students

Version 1

After Workshop at CMU

DDMP Program - PISAI Project

Student Handbook and Guidelines

Version 1

Agreed by PSU, KU, CMU and KKU

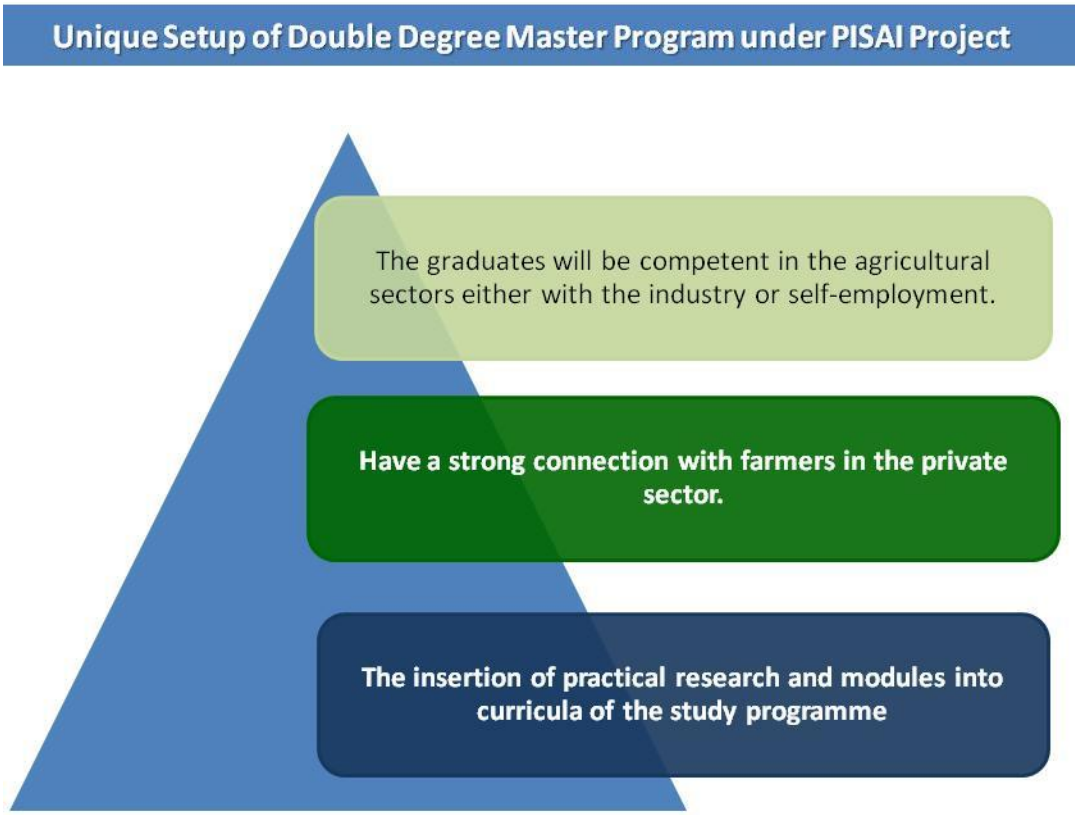
Workshop at CMU

8-9 March 2018

I. Program Overview

Goals and objectives of PISAI - DDMP.:

The DDMP under PISAI project emphasizing the sustainable agriculture including the sufficiency theory of the King Rama 9 is intended for students to attain depth and breadth of knowledge in sustainable agriculture of all sectors. Students will gain proficiency in scientific inquiry and experience in the research with competency in working with production sectors either in an enterprise, farmers or having his/her own agricultural business.

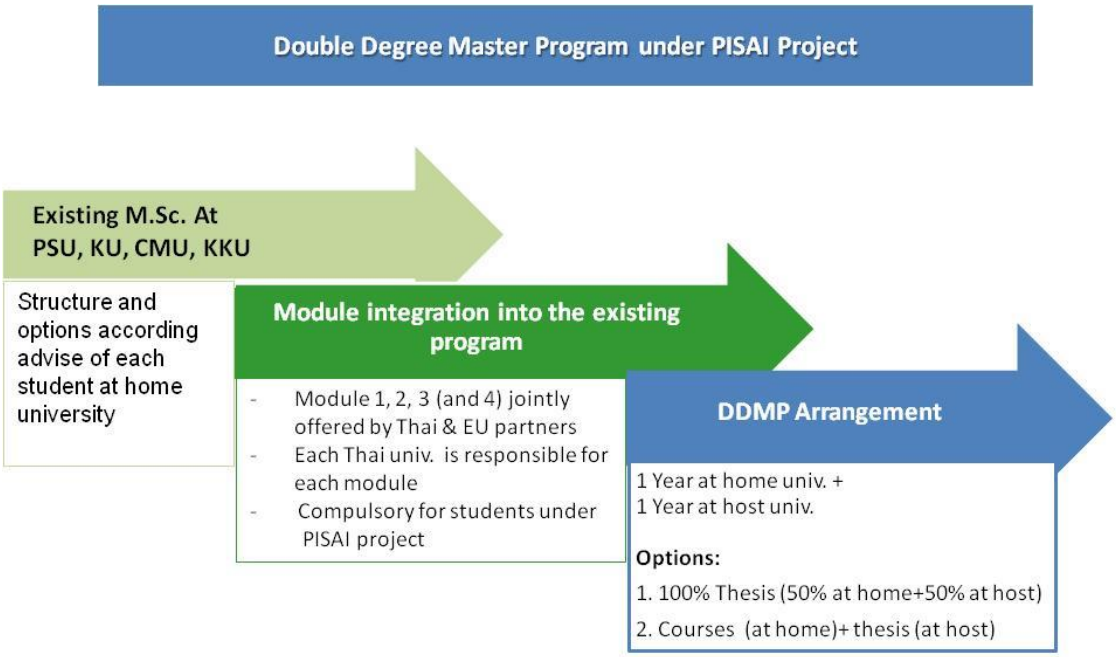


The insertion of modules and practical research into the DDMP initiated under PISAI project will equip students to better perform in their future career. The mentioned design is different from the regular master programmes offered in Thailand. The workload and

experience gained from PISAI-DDMP will directly benefit and useful for students for their knowledge and competency, and the participating programmes as a whole.

II. Program Components

a. General description of the components of the PISAI - DDMP (i.e., the informal and/or formal emphases/concentrations/tracks) of the PISAI - DDMP



Example

Plan A 1	
Year 1	**Credit**
Semester 1	Thesis
Semester 2	Thesis
Year 2	**Credit**
Semester 1	Thesis
Semester 2	Thesis
Total	36 credits

Option 1: 100% Thesis

Year 1 - at home university
(50% of research work)

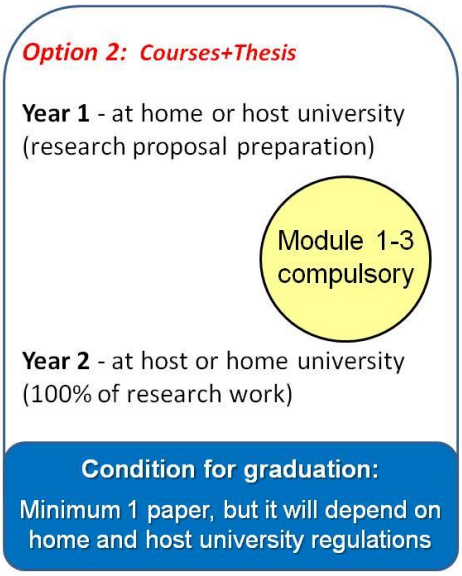
Year 2 - at host university
(50% of research work)

Module 1-3 compulsory

Condition for graduation:
Minimum 1 paper, but it will depend on home and host university regulations

Plan A 2

Year 1	Subject	Credit
Semester 1	XXXXX	XXX
	XXXXX	XXX
	XXXXX	XXX
Semester 2	XXXXX	XXX
	XXXXX	XXX
	XXXXX	XXX
Year 2		
Semester 1	Thesis	XXX
Semester 2	Thesis	XXX
	Total	**36 credits**



b. Joint operation for DDMP under PISAI project

For joint operation of the DDMP, the Memorandum of Understanding (MOU) and Memorandum of Agreement (MOA) between PSU, KU, CMU and KKU have been developed to facilitate the double degree master programmes (Appendix A). Details for main issues such as registration and student status, co-supervision, student study period, thesis process and graduation requirement are described.

III. Degree Requirements

a. Maintaining active student status and the consequences of becoming inactive

Student have to register at both home and host universities as a full time student in order to graduate receiving two degrees. The schedule for registration at the host university will be according to guidance of the coordinator at the host university (PSU, KU, CMU and KKU) which will depend on the study program of individual student.

b. Coursework requirements /emphasis, including courses required for the major, related fields/supporting program.

The coursework requirement may vary for each student due to their field of study and thesis research. Students are suggested to consult closely with their advisors.

c. Thesis credit requirements

Thesis credit requirements are as follows:

PSU	18 credits
KU	12 credits
CMU	12 credits
KKU	12 credits

d. Language proficiency requirements

The Office of Higher Education has set the English language proficiency for all master students that they are required to pass English language proficiency which can be TOEFL test, IELTS, TOEIC, PSU TEP, CU TEP, TU TEP and others as stated by graduate schools at each university. The proficiency level will be according to the university.

e. Internship requirements

It is recommended that PISAI's students involve in the internship (Module 4) for a minimum of 7 days.

f. Other requirements, such as

- publication of articles:

  The requirements are as set by each university for example, students whose home or host university is CMU under the thesis track are required to publish 2 papers, one paper in an international journal and another one in a national journal

- conference presentations:

  Attending PISAI's Annual Meeting/Conference

- summer registration:

  There is no requirement to register in the summer semester however, if necessary, students may register the summer semester either at the home or host university.

g. Deadlines and procedures for milestones (e.g., filing the degree plan and thesis proposal forms, completing core coursework)

The degree plan including the completion of core coursework should be as early as possible and should not be later the end of first semester. The thesis proposal should be submitted in early second semester.

h. Examinations

Master's Final Examination

- Procedure for the thesis examination and other related examination is administered by each partner university and students shall follow the procedures as required by their enrolled universities.
- Schedule will be by agreement with committee members, the graduate program, and the Graduate School including associated procedures and forms
- Components of the examination as instructed by the committee
- Evaluation/grading of the examination is according to regulation at his/her enrolled universities.
- Associated procedures and forms

  Students are advised to consult graduate school/office personnel of their home and host university for procedures to follow and forms to be used for each step.

Degree completion deadlines

- 2-year time limit for master students under PISAI project.
- Circumstances under which exceptions to the degree completion deadlines might be considered. . In case of a delay, explanation with a plan until completion is needed before the end of year 2. A request should be submitted to the home university' advisor. After advisor's endorsement, the request shall be submitted to PISAI project which will then brought into the consortium consideration.

IV. Academic Matters

a. Academic Standards

- Minimum GPA for graduation:
  3.00 (of 4.00 scale in Thailand)
- Expectations for degree progress:
  Attending the three modules
  Learning agreement submission with the plan endorsed by home and host university (Appendix C)
  Thesis proposal examination within the set period by each university
  Participating and presenting the progress report
  Thesis research supporting sustainable agriculture/SEP Theory
  Good English proficiency
  Soft skills attainment such as ability to working in team, adaptability to changes

b. Annual Review of Student Progress

- Timing of the review: After the Module 3 at Kasetsart University
- Documentation for the review: Progress report with short description (Appendix D)
- Individual(s) responsible for providing the necessary documentation: KU
- Who participates in the review: Thesis advisors and coordinators of each university
- Possible outcomes of the review (e.g., student is/is not making satisfactory progress in the view of the graduate program): Conclusion on the students' progress will be made and inform students of the results and improvement (if needed). The report will be sent to coordinators and students' advisors within one week after the progress review.

c. Writing Standards

- Quality of writing depends on university regulations/journal standard
- Accepted manuscript writing style(s) depends on standard of a journal to be published

d. Program and Degree Clearance Procedures

As described in MOA (Appendix 1).

V. Funding

- Support under PISAI Project is as follows

- To attend the 4 Modules (travel cost and cost of stay)
Students will be supported to attend the modules at CMU, KKU, KU and PSU.
- To study/conduct research at host university
Students will receive allowance for travelling to the host university, dormitory and meal during studying at host university. The total sum of the allowance is 110,000.- baht.
- Students do not need to pay for registration at following host universities.
As a host university, PSU and CMU will exempt registration fee for PISAI's students.
– To attend Final Conference (travel cost and cost of stay)
Every student will attend and present their studies at the Final Conference at KKU.
- 10 Day- trip to European Univ. Partner

VI. Miscellaneous

- University technology resources and policies: After registering as a student at home and host universities, students will receive students' ID and cards and email account which can be used to access to universities academic services.

Appendix

F. Learning Agreement

LEARNING AGREEMENT FOR STUDIES

LEARNING AGREEMENT FOR STUDIES

The Student

Last name (s)		First name (s)	
Date of birth		Nationality[i]	
Sex [*M/F*]		Academic year	20../20..
Study Program			
Phone		E-mail	

The Sending Institution

Name	Function:
Department	
Faculty	
University	
Contact person phone	Contact person e-mail

The Receiving Institution

Name	Function:
Department	
Faculty	
University	
Contact person phone	Contact person e-mail

I. PROPOSED STUDY/RESEARCH PROGRAMM

1.1 Planned period of the mobility: from [month/year] ……. till [month/year]

……

1.2 Title or Subject of Academic Study or Research

……

……

……

1.3 Description of the study/research programme

……

……

……

……

……

……

……

……

……

1.4 Study/thesis plan

Activity	Month								
1. …….									
2. ……									
3. ……									
4. ……									
5…….									
6…….									
7. ……									

II. RESPONSIBLE PERSONS (coordinator of PISAI at Thai partner university)

Responsible person[ii] in the sending institution:	
Name:	Function:
Phone number:	E-mail:

Responsible person[iii] in the receiving institution:	
Name:	Function:
Phone number:	E-mail:

III. COMMITMENT OF THE THREE PARTIES

By signing this document, the student, the sending institution and the receiving institution confirm that they approve the proposed Learning Agreement and that they will comply with all the arrangements agreed by all parties.

The receiving institution confirms that the educational components listed in the study plan are in line with study programme and regulations at each partner university.

The sending institution commits to recognise all the credits gained at the receiving institution for the successfully completed educational components and to count them towards the student's degree (if applicable depending on each student's study plan).

The student and receiving institution will communicate to the sending institution any problems or changes regarding the proposed mobility/study programme, responsible persons and/or study period.

The student	
Student's signature	Date:

The sending institution	
Responsible person's signature	Date:

The receiving institution	
Responsible person's signature	Date:

Appendix

G. Progress report

PISAI
Participatory and Integrative Support for Agricultural Initiative

Report on Progress of Student/Thesis

Double Degree Master Program

Student's name (Mr./Mrs./Miss) .....

Home University .....

Student ID ..... Program.....

Department.....Faculty.....

Degree and Plan ❒ Master Degree ❍ Plan A 1 ❍ Plan A 2

Thesis entitled .....

.....

.....

Thesis proposal has been approved on .....

Report on progress of thesis during (month , year)..... to (month , year) .....

Details of progress/results/outputs (attach along with the report)

1. Research has progressed about .....percent
2. Table of summary to compare between plan for research and the research has progressed.
3. Obstacle in process for research (if any)
4. Expected graduation on (Date/Month/Year) .....

All of above have been approved by advisor or co-advisor (if required)

Signature ..../...../..... Advisor
(.....)

Signature ..../...../..... Co-advisor
(.....)

Signature ..../...../..... Co-advisor
(.....)

Signature ..../...../..... Student
(.....)

For Home Univrerity to comment	For Host Univrerity to comment
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

For PISAI Consortium QA to comment

Note: Students have to report every 6 months.

Appendix

H. Academic calendar of Thai partner universities

Academic calendar - Prince of Songkla University

ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรื่อง ยกเลิกและเปลี่ยนแปลงกำหนดการเปิด-ปิดภาคการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2562

ตามที่ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ได้มีประกาศเรื่อง กำหนดการเปิด-ปิดภาคการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2562 ลงวันที่ 24 มกราคม พ.ศ. 2561 นั้น

ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2562 เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2562 ได้มีมติให้เลื่อนกำหนดการเปิด – ปิดภาคการศึกษาจากการเปิด – ปิดภาคการศึกษาตามภูมิภาคอาเซียนเป็นการเปิด-ปิดภาคการศึกษาตามช่วงเวลาเดิม ตั้งแต่ปีการศึกษา 2562 เป็นต้นไป มหาวิทยาลัยจึงขอยกเลิกประกาศ เรื่อง กำหนดการเปิด-ปิดภาคการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2562 ลงวันที่ 24 มกราคม พ.ศ. 2561 และกำหนดเปิด – ปิด ภาคการศึกษาใหม่ ดังนี้

ภาคการศึกษาที่ 1

วันเปิดภาคการศึกษาและเข้าชั้นเรียน	วันจันทร์ที่ 5 สิงหาคม 2562
วันสุดท้ายของภาคการศึกษา	วันอาทิตย์ที่ 8 ธันวาคม 2562
วันปิดภาคการศึกษา	วันจันทร์ที่ 9 ธันวาคม 2562

ภาคการศึกษาที่ 2

วันเปิดภาคการศึกษาและเข้าชั้นเรียน	วันจันทร์ที่ 23 ธันวาคม 2562
วันสุดท้ายของภาคการศึกษา	วันพฤหัสบดีที่ 30 เมษายน 2563
วันปิดภาคการศึกษา	วันศุกร์ที่ 1 พฤษภาคม 2563

ภาคฤดูร้อน

วันเปิดภาคการศึกษาและเข้าชั้นเรียน	วันจันทร์ที่ 11 พฤษภาคม 2563
วันสุดท้ายของภาคการศึกษา	วันพุธที่ 1 กรกฎาคม 2563
วันปิดภาคการศึกษา	วันพฤหัสบดีที่ 2 กรกฎาคม 2563

ประกาศใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ 10 เมษายน พ.ศ. 2562

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

080

Academic calendar - Kasetsart University

ปฏิทินการศึกษา ปีการศึกษา 2562
สำหรับนิสิตบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

กำหนดการ	ภาคต้น		ภาคปลาย		ภาคฤดูร้อน ปี พ.ศ.2563	
	หลักสูตรภาษาไทย	หลักสูตรนานาชาติ	หลักสูตรภาษาไทย	หลักสูตรนานาชาติ	หลักสูตรภาษาไทย	หลักสูตรนานาชาติ
➤นิสิตรหัส 62 ชำระเงินผ่านธนาคาร	พ. 1 – ศ. 10 พ.ค.62		พ. 20 – อ. 26 พ.ย.62		-	-
➤นิสิตรหัส 62 ชำระเงินผ่านธนาคาร (สำหรับผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษารอบ 2 เท่านั้น)	พฤ. 13 – พฤ. 20 มิ.ย.62		-	-	-	-
➤วันปฐมนิเทศนิสิตใหม่ ปีการศึกษา 2562	ส. 13 ก.ค.62		แจ้งให้ทราบภายหลังที่ www.grad.ku.ac.th		-	
➤วันลงทะเบียนเรียนวิชาฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม สำหรับนิสิตคณะวนศาสตร์	-	-	-	-	ติดต่องานบริการการศึกษา คณะวนศาสตร์	
➤วันชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาผ่านธนาคาร **นิสิตต้องชำระเงินก่อน 2 วันทำการ จึงจะสามารถลงทะเบียนเรียนผ่านระบบสารสนเทศนิสิต ได้ตามวันและเวลาที่กำหนด** ➤นิสิตที่มีเหตุจำเป็น **ไม่สามารถชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาได้ ให้ทำคำร้องขอผ่อนผัน** โดยดำเนินการผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าภาควิชา คณบดี และนำส่งหน่วยทะเบียนกลางแต่ละวิทยาเขต **<u>ยกเว้นนิสิตใหม่</u>** ➤นิสิตที่มีหนี้สินค้างชำระหรือขอผ่อนผันไว้ **ต้องชำระเงินให้เสร็จสิ้นก่อนการลงทะเบียนเรียน**	จ. 24 มิ.ย. – อา. 7 ก.ค.62	จ. 22 ก.ค. – อา. 4 ส.ค.62	จ. 18 พ.ย. – อา. 1 ธ.ค.62	จ. 23 ธ.ค.62 – อา. 5 ม.ค.63	ศ. 17 – อา. 19 เม.ย.63	ศ. 29 – อา. 31 พ.ค.63
➤วันลงทะเบียนเรียนผ่านระบบสารสนเทศนิสิต สำหรับนิสิตที่ชำระเงินผ่านธนาคารแล้วก่อน 2 วันทำการ						
●นิสิตรหัส **59** และน้อยกว่า	อ. 9 ก.ค.62	อ. 6 ส.ค.62	อ. 3 ธ.ค.62	อ. 7 ม.ค.63	อ. 21 เม.ย.63	อ. 2 มิ.ย.63
●นิสิตรหัส **60**	พ. 10 ก.ค.62	พ. 7 ส.ค.62	พฤ. 5 ธ.ค.62	พฤ. 9 ม.ค.63	พ. 22 เม.ย.63	พ. 3 มิ.ย.63
●นิสิตรหัส **61**	พฤ. 11 ก.ค.62	พฤ. 8 ส.ค.62	ศ. 6 ธ.ค.62	ศ. 10 ม.ค.63	พฤ. 23 เม.ย.63	พฤ. 4 มิ.ย.63
●นิสิตรหัส **62**	ศ. 12 ก.ค.62	ศ. 9 ส.ค.62	พ. 4 ธ.ค.62	พ. 8 ม.ค.63	ศ. 24 เม.ย.63	ศ. 5 มิ.ย.63
<u>หมายเหตุ</u>: 1) นิสิตสามารถลงทะเบียนเรียนได้ตั้งแต่เวลา 08:30-18:00 น. ตามวันและเวลาที่กำหนดให้ 2) กรณีที่นิสิตไม่สามารถลงทะเบียนเรียนได้ทันตามเวลาที่กำหนดให้ ในวันนั้นๆ นิสิตสามารถลงทะเบียนเรียนได้อีกครั้ง ตั้งแต่เวลา 18:00 น. จนถึง 07:00 น. (ของวันรุ่งขึ้น)						
➤วันเปิดภาคการศึกษา*** (วันเริ่มการสอน) ➤วันเริ่มลงทะเบียนเรียนไม่ระบุสาขาวิชา (สำหรับวิชาเรียนระดับปริญญาตรี) ➤วัน**<u>เริ่ม</u>คิดค่าปรับ**การลงทะเบียนเรียนล่าช้าและชำระเงินล่าช้า ที่หน่วยทะเบียนกลางแต่ละวิทยาเขต	จ. 15 ก.ค.62	อ. 13 ส.ค.62	จ. 9 ธ.ค.62	จ. 13 ม.ค.63	จ. 27 เม.ย.63	จ. 8 มิ.ย.63

กำหนดการ	ภาคต้น		ภาคปลาย		ภาคฤดูร้อน ปี พ.ศ.2563	
	หลักสูตรภาษาไทย	หลักสูตรนานาชาติ	หลักสูตรภาษาไทย	หลักสูตรนานาชาติ	หลักสูตรภาษาไทย	หลักสูตรนานาชาติ
➤**วันคัดชื่อออกและหมดสถานภาพนิสิต** <u>**เนื่องจากไม่สามารถส่งโครงการวิทยานิพนธ์ ภายในกำหนด**</u>	จ. 15 ก.ค.62 ●สำหรับนิสิต**ปริญญาโท** ที่เข้าศึกษาใน**ภาคต้น ปีการศึกษา 2560** ●สำหรับนิสิต**ปริญญาเอก** ที่เข้าศึกษาใน**ภาคต้น ปีการศึกษา 2559**	อ. 13 ส.ค.62	จ. 9 ธ.ค.62 ●สำหรับนิสิต**ปริญญาโท** ที่เข้าศึกษาใน**ภาคปลาย ปีการศึกษา 2560** ●สำหรับนิสิต**ปริญญาเอก** ที่เข้าศึกษาใน**ภาคปลาย ปีการศึกษา 2559**	จ. 13 ม.ค.63	-	-
➤วันลงทะเบียนเรียนสำหรับนิสิตที่ชำระเงินผ่านธนาคาร <u>**ล่าช้า**</u> และลงทะเบียนเรียนไม่ทันตามวันและเวลาที่กำหนดให้ ➤วันเปลี่ยนแปลงรายวิชา (Add/Drop)	จ. 15 – ศ. 19 ก.ค.62 ผ่านระบบสารสนเทศนิสิต	~~จ. 12 – ศ. 16 ส.ค.62~~ **อ. 13 – ศ. 16 ส.ค.62** ผ่านระบบสารสนเทศนิสิต	จ. 9 – ศ. 13 ธ.ค.62 ผ่านระบบสารสนเทศนิสิต	จ. 13 – ศ. 17 ม.ค.63 ผ่านระบบสารสนเทศนิสิต	จ. 27 เม.ย. – ศ. 1 พ.ค.63 ผ่านระบบสารสนเทศนิสิต	จ. 8 – ศ. 12 มิ.ย.63 ผ่านระบบสารสนเทศนิสิต
<u>**หมายเหตุ**</u>: **1) ให้ดูประกาศของหน่วยทะเบียนกลางแต่ละวิทยาเขต อีกครั้ง** 2) กรณีหมู่เรียนเต็มและนิสิตไม่สามารถ Add/Drop ได้ นิสิตต้องติดต่อ อ.ผู้สอน เพื่อขออนุญาตเข้าเรียนก่อน จากนั้นจึงบันทึก Add/Drop ผ่านระบบสารสนเทศนิสิตด้วย KU3 Online ในช่วงวันที่กำหนดไว้ในปฏิทินการศึกษา 3) กรณีไม่พบรายวิชาหรือไม่พบหมู่เรียนที่สามารถลงทะเบียนเรียนได้ นิสิตต้องติดต่อ อ.ผู้สอน เพื่อขอเปิดรายวิชาหรือหมู่เรียน						
➤วันลงทะเบียนเรียนสำหรับนิสิตที่ชำระเงินผ่านธนาคาร ล่าช้า และลงทะเบียนเรียนไม่ทันตามวันและเวลาที่กำหนดให้ **(โดยนิสิตไม่ต้องยื่นคำร้องผ่านบัณฑิตวิทยาลัย)**	จ. 22 – ศ. 26 ก.ค.62 ยื่นเอกสาร KU1	จ. 19 – ศ. 23 ส.ค.62 ยื่นเอกสาร KU1	จ. 16 – ศ. 20 ธ.ค.62 ยื่นเอกสาร KU1	จ. 20 – ศ. 24 ม.ค.63 ยื่นเอกสาร KU1	จ. 4 – ศ. 8 พ.ค.63 ยื่นเอกสาร KU1	จ. 15 – ศ. 19 มิ.ย.63 ยื่นเอกสาร KU1
➤วันเปลี่ยนแปลงรายวิชา (Add/Drop)	ยื่นเอกสาร KU3 Online	ยื่นเอกสาร KU3 Online	ยื่นเอกสาร KU3 Online	ยื่นเอกสาร KU3 Online	ยื่นเอกสาร KU3 Online	ยื่นเอกสาร KU3 Online
<u>**หมายเหตุ**</u>: **ให้ดูประกาศของหน่วยทะเบียนกลางแต่ละวิทยาเขตอีกครั้ง**						
➤วันเริ่มพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน (KU2) ออนไลน์ ผ่านระบบสารสนเทศนิสิต	พ. 24 ก.ค.63	พ. 21 ส.ค.62	พ. 18 ธ.ค.62	พ. 22 ม.ค.63	พ. 6 พ.ค.63	พ. 17 มิ.ย.63
➤วันสุดท้ายของการทำบัตรประจำตัว**นิสิตใหม่**	จ. 29 ก.ค.62	ศ. 23 ส.ค.62	ศ. 20 ธ.ค.62	ศ. 24 ม.ค.63	-	-
➤**วันคัดชื่อออกและหมดสถานภาพนิสิต** <u>**ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ.2559**</u>	อ. 30 ก.ค.62	จ. 26 ส.ค.62	จ. 23 ธ.ค.62	จ. 27 ม.ค.63	-	-
➤วัน**ขอถอนวิชาเรียนบางรายวิชา** <u>**หมายเหตุ**</u>: หากดำเนินการเรียบร้อยแล้ว นิสิตต้องพิมพ์รายงานการลงทะเบียนเรียนเก็บไว้เป็นหลักฐาน	ส. 27 ก.ค. – อา. 29 ก.ย.62 ผ่านระบบสารสนเทศนิสิต	ส. 24 ส.ค. – อา. 27 ต.ค.62 ผ่านระบบสารสนเทศนิสิต	ส. 21 ธ.ค. – อา. 16 ก.พ.63 ผ่านระบบสารสนเทศนิสิต	ส. 25 ม.ค. – อา. 22 มี.ค.63 ผ่านระบบสารสนเทศนิสิต	ส. 9 พ.ค. – อ. 26 พ.ค.63 ผ่านระบบสารสนเทศนิสิต	ส. 20 มิ.ย. – อ. 7 ก.ค.63 ผ่านระบบสารสนเทศนิสิต
➤วันไหว้ครู **(ดูประกาศแต่ละวิทยาเขตอีกครั้ง)**	พฤ. 22 ส.ค.62 (บางเขน)		-	-	-	-
➤นิสิตกรอกแบบประเมินการสอนผ่านเว็บครั้งที่ 1	จ. 26 – ศ. 30 ส.ค.62	จ. 23 – ศ. 27 ก.ย.62	จ. 20 – ศ. 24 ม.ค.63	จ. 24 – ศ. 28 ก.พ.63	-	-

กำหนดการ	ภาคต้น		ภาคปลาย		ภาคฤดูร้อน ปี พ.ศ.2563	
	หลักสูตรภาษาไทย	หลักสูตรนานาชาติ	หลักสูตรภาษาไทย	หลักสูตรนานาชาติ	หลักสูตรภาษาไทย	หลักสูตรนานาชาติ
➤วันสอบกลางภาค	ส. 31 ส.ค. – อา. 8 ก.ย.62	ส. 28 ก.ย. – อา. 6 ต.ค.62	ส. 25 – ศ. 31 ม.ค.63	ส. 29 ก.พ. – อา. 8 มี.ค.63	-	-
➤งานวันเกษตรแห่งชาติ (ดูประกาศแต่ละวิทยาเขตอีกครั้ง)						
●บางเขน (ไม่งดการเรียนการสอน)	-		ศ. 31 ม.ค. – ส. 8 ก.พ.63		-	-
●ศรีราชา	ศ. 13 – อา. 22 ก.ย.62		-		-	
●สกลนคร	อ. 26 พ.ย. – จ. 2 ธ.ค.62		-		-	
●กำแพงแสน	อา. 1 – อ. 10 ธ.ค.62		-		-	
➤อาจารย์ดูสรุปผลประเมินการสอนของนิสิตผ่านเว็บ ครั้งที่ 1	จ. 9 ก.ย.62	จ. 7 ต.ค.62	พ. 12 ก.พ.63	จ. 9 มี.ค.63	-	-
➤วันคล้ายวันสถาปนาบัณฑิตวิทยาลัย	พฤ. 10 ต.ค.62					
➤วันซ้อมใหญ่พิธีพระราชทานปริญญาบัตร (ดูประกาศมหาวิทยาลัยอีกครั้ง และดูประกาศแต่ละวิทยาเขต)	~~จ. 14 – ศ. 18 ต.ค.62~~ **ดูประกาศมหาวิทยาลัย** (บางเขน - ไม่งดการเรียนการสอน)					
➤วันพิธีพระราชทานปริญญาบัตร (ดูประกาศมหาวิทยาลัยอีกครั้ง)	~~จ. 21 – ศ. 25 ต.ค.62~~ **พฤ. 10 – จ. 14 ต.ค.62**					
➤วัน**สุดท้าย**ของการยื่นคำร้องขอสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย	ศ. 18 ต.ค.62		พ. 18 มี.ค.63		พฤ. 16 เม.ย.63	
➤วัน**สุดท้าย**ของการยื่นคำร้องขอเพิ่ม-ถอน รายวิชาล่าช้า ถึงบัณฑิตวิทยาลัย	อ. 22 ต.ค.62	พ. 20 พ.ย.62	พ. 11 มี.ค.63	พ. 15 เม.ย.63	พ. 13 พ.ค.63	พ. 24 มิ.ย.63
➤วัน**สุดท้าย**ของการส่งเอกสารขอเพิ่ม-ถอน รายวิชาล่าช้า ถึงหน่วยทะเบียนกลางแต่ละวิทยาเขต	ศ. 1 พ.ย.62	ศ. 29 พ.ย.62	ศ. 20 มี.ค.63	ศ. 24 เม.ย.63	ศ. 22 พ.ค.63	ศ. 3 ก.ค.63
➤นิสิตกรอกแบบประเมินการสอนผ่านเว็บ ครั้งที่ 2 ➤อาจารย์กรอกแบบประเมินตนเองผ่านเว็บ	จ. 4 – อา. 10 พ.ย.62	จ. 2 – อา. 8 ธ.ค.62	จ. 23 – อา. 29 มี.ค.63	จ. 27 เม.ย. – ศ. 1 พ.ค.63	-	-
➤วันสุดท้ายของการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย	ศ. 1 พ.ย.62		พ. 1 เม.ย.63		ศ. 1 พ.ค.63	
➤วันสุดท้ายของการสอน ●นิสิตภาคปกติ	ศ. 8 พ.ย.62	ศ. 6 ธ.ค.62	ศ. 27 มี.ค.63	ศ. 1 พ.ค.63	ศ. 29 พ.ค.63	ศ. 10 ก.ค.63
●นิสิตภาคพิเศษ	อา. 10 พ.ย.62	อา. 8 ธ.ค.62	อา. 29 มี.ค.63	อา. 3 พ.ค.63	ศ. 29 พ.ค.63	ศ. 10 ก.ค.63
➤วันสุดท้ายของการเสนอคำร้องขอแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนิสิต	ศ. 8 พ.ย.62	ศ. 6 ธ.ค.62	ศ. 27 มี.ค.63	ศ. 1 พ.ค.63	-	-
	สำหรับนิสิตที่เข้าศึกษา ใน**ภาคปลาย ปีการศึกษา 2560**		สำหรับนิสิตที่เข้าศึกษา ใน**ภาคต้น ปีการศึกษา 2561**			
➤วันสอบไล่	จ. 11 – ศ. 22 พ.ย.62	จ. 9 – ศ. 20 ธ.ค.62	จ. 30 มี.ค. – ศ. 10 เม.ย.63	จ. 4 – ศ. 15 พ.ค.63	ส. 30 พ.ค. – จ. 1 มิ.ย.63	ส. 11 – จ. 13 ก.ค.63
➤วันสุดท้ายของการส่งโครงการวิทยานิพนธ์ **(มิฉะนั้นจะหมดสถานภาพนิสิต)**	จ. 11 พ.ย.62	จ. 9 ธ.ค.62	จ. 30 มี.ค.63	จ. 4 พ.ค.63	-	-
	●สำหรับนิสิตปริญญา**โท**ที่เข้าศึกษา ใน**ภาคปลาย ปีการศึกษา 2560** ●สำหรับนิสิตปริญญา**เอก** ที่เข้าศึกษา ใน**ภาคปลาย ปีการศึกษา 2559**		●สำหรับนิสิตปริญญา**โท** ที่เข้าศึกษา ใน**ภาคต้น ปีการศึกษา 2561** ●สำหรับนิสิตปริญญา**เอก** ที่เข้าศึกษา ใน**ภาคต้น ปีการศึกษา 2560**			

กำหนดการ	ภาคต้น		ภาคปลาย		ภาคฤดูร้อน ปี พ.ศ.2563	
	หลักสูตรภาษาไทย	หลักสูตรนานาชาติ	หลักสูตรภาษาไทย	หลักสูตรนานาชาติ	หลักสูตรภาษาไทย	หลักสูตรนานาชาติ
➤วันยื่นคำร้องขอคืนสถานภาพนิสิต เนื่องจากไม่ส่งโครงการวิทยานิพนธ์ตามกำหนด (มิฉะนั้น จะถูกคัดชื่อออก)	อ. 12 พ.ย. – ศ.6ธ.ค.62 ●สำหรับนิสิตปริญญา**โท**ที่เข้าศึกษาใน**ภาคปลาย ปีการศึกษา 2560** ●สำหรับนิสิตปริญญา**เอก** ที่เข้าศึกษาใน**ภาคปลาย ปีการศึกษา 2559**	อ. 10ธ.ค.62 – ศ. 10ม.ค.63	อ. 31 มี.ค. – ก่อนวันเปิดภาคเรียน ภาคต้น ปีการศึกษา 2563 1 วันทำการ **ดูประกาศบัณฑิตวิทยาลัย อีกครั้ง** ●สำหรับนิสิตปริญญา**โท** ที่เข้าศึกษาใน**ภาคต้น ปีการศึกษา 2561** ●สำหรับนิสิตปริญญา**เอก** ที่เข้าศึกษาใน**ภาคต้น ปีการศึกษา 2560**	อ. 5 พ.ค. – ก่อนวันเปิดภาคเรียน ภาคต้น ปีการศึกษา 2563 1 วันทำการ **ดูประกาศบัณฑิตวิทยาลัย อีกครั้ง**		
➤วันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอสอบประมวลความรู้ (สำหรับนิสิตหลักสูตรการศึกษาค้นคว้าอิสระ (IS) ที่เข้าศึกษา**ก่อน**ปีการศึกษา 2559)	ศ. 15 พ.ย.62		พฤ. 16 เม.ย.63		ศ. 15 พ.ค.63	
➤วันสุดท้ายของการส่งรูปเล่มเพื่อตรวจรูปแบบการพิมพ์วิทยานิพนธ์ (วพ.01)	ศ. 15 พ.ย.62 สำหรับนิสิตที่สอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายในวันที่ 1 พ.ย.62		พฤ. 16 เม.ย.63 สำหรับนิสิตที่สอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายในวันที่ 1 เม.ย.63		ศ. 15 พ.ค.63 สำหรับนิสิตที่สอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายในวันที่ 1 พ.ค.63	
➤วันปิดภาคการศึกษา	จ. 25 พ.ย.62	จ. 23 ธ.ค.62	พฤ. 16 เม.ย.63	จ. 18 พ.ค.63	อ. 2 มิ.ย.63	อ. 14 ก.ค.63
➤วัน**สุดท้าย**ของการส่งคะแนนสอบไล่	จ. 2 ธ.ค.62	จ. 30 ธ.ค.62	จ. 20 เม.ย.63	จ. 25 พ.ค.63	จ. 8 มิ.ย.63	จ. 20 ก.ค.63
➤อาจารย์ดูสรุปผลประเมินการสอนของนิสิตผ่านเว็บ ครั้งที่ 2	ศ. 6 ธ.ค.62	ศ. 3 ม.ค.63	ศ. 24 เม.ย.63	ศ. 29 พ.ค.63	-	-
➤วันสุดท้ายของการส่งต้นฉบับวิทยานิพนธ์ พร้อมเอกสารการขอจบการศึกษา (วพ.02) สำหรับหลักสูตรที่มีวิทยานิพนธ์/ส่งหลักฐานการขอจบการศึกษาและซีดี สำหรับหลักสูตรการศึกษาค้นคว้าอิสระ (IS)	ศ. 29 พ.ย.62 สำหรับนิสิตที่สอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายในวันที่ 1 พ.ย.62		พ. 29 เม.ย.63 สำหรับนิสิตที่สอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายในวันที่ 1 เม.ย.63		ศ. 29 พ.ค.63 สำหรับนิสิตที่สอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายในวันที่ 1 พ.ค.63	
➤วันสุดท้ายของการสอบประมวลความรู้ (สำหรับนิสิตหลักสูตรการศึกษาค้นคว้าอิสระ (IS) ที่เข้าศึกษา**ก่อน**ปีการศึกษา 2559)	ศ. 29 พ.ย.62		พ. 29 เม.ย.63		ศ. 29 พ.ค.63	
➤วันสุดท้ายของการชำระเงินเพื่อจัดทำรูปเล่มวิทยานิพนธ์และซีดี	ศ. 6 ธ.ค.62 สำหรับนิสิตที่สอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายในวันที่ 1 พ.ย.62		พฤ. 7 พ.ค.63 สำหรับนิสิตที่สอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายในวันที่ 1 เม.ย.63		ศ. 5 มิ.ย.63 สำหรับนิสิตที่สอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายในวันที่ 1 พ.ค.63	
➤วันสุดท้ายของการส่งใบแจ้งผลสอบประมวลความรู้ พร้อมหลักฐานประกอบการจบการศึกษาสำหรับนิสิตหลักสูตรการศึกษาค้นคว้าอิสระ (IS) ที่เข้าศึกษา**ก่อน** ปีการศึกษา 2559	ศ. 6 ธ.ค.62		พฤ. 7 พ.ค.63		ศ. 5 มิ.ย.63	

กำหนดการ	ภาคต้น		ภาคปลาย		ภาคฤดูร้อน ปี พ.ศ.2563	
	หลักสูตรภาษาไทย	หลักสูตรนานาชาติ	หลักสูตรภาษาไทย	หลักสูตรนานาชาติ	หลักสูตรภาษาไทย	หลักสูตรนานาชาติ
➤วันสุดท้ายของการรายงาน มคอ.5 และ 6 ออนไลน์	พ. 25 ธ.ค.62	พ. 22 ม.ค.63	ส.16 พ.ค.63	พ. 17 มิ.ย.63	-	-
➤วัน**สุดท้าย**ของการแก้ไข **คะแนน I และ N** หากไม่ปฏิบัติตามนี้ ให้ถือว่านิสิตสอบตก (คะแนน F) โดยอัตโนมัติ	ศ. 27 ธ.ค.62	ศ. 24 ม.ค.63	ศ. 15 พ.ค.63	ศ. 19 มิ.ย.63	ศ. 3 ก.ค.63	ศ. 14 ส.ค.63
➤วันสุดท้ายของการรายงาน มคอ.7 ออนไลน์	-	-	จ. 15 มิ.ย.63	ศ. 17 ก.ค.63	-	-

หมายเหตุ: ทั้งนี้ นิสิตต้องดูประกาศและรายละเอียดต่าง ๆ ของหน่วยทะเบียนกลางของแต่ละวิทยาเขต ที่นิสิตสังกัดอีกครั้ง

นิสิตบัณฑิตวิทยาลัยที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน **"รักษาสถานภาพนิสิต"** ผ่านธนาคารแล้ว นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนผ่านระบบสารสนเทศนิสิต ตามวันเวลาที่กำหนดให้ โดยลงทะเบียนเรียนรหัสวิชา "00000000" แล้ว Submit และยืนยันการลงทะเบียนเรียน

(หากไม่ลงทะเบียนเรียนในระบบสารสนเทศนิสิตจะ "หมดสถานภาพนิสิต" ในภาคการศึกษาปกติ เนื่องจากดำเนินการไม่ครบตามขั้นตอน)

Academic calendar – Chiang Mai University

- สำเนา -

ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง ปฏิทินการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

เพื่อให้การบริหารงานด้านวิชาการดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับข้อบังคับฯ ว่าด้วยการศึกษาของมหาวิทยาลัย และประกาศอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับนักศึกษาทุกระดับการศึกษา จึงให้จัดปฏิทินการศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ไว้ดังต่อไปนี้

สำหรับนักศึกษาทั่วไป

ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๒

วันลงทะเบียนเรียนล่วงหน้า	จันทร์ที่ ๑๐ - อาทิตย์ที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๒
วันที่อาจารย์ที่ปรึกษาให้ความเห็นชอบการลงทะเบียนเรียนล่วงหน้า	
ของนักศึกษาทางระบบ Internet	จันทร์ที่ ๑๗ - อาทิตย์ที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๒
วันประกาศผลการลงทะเบียนล่วงหน้า	อังคารที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒
วันรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา	
สำหรับนักศึกษาปริญญาตรี รหัส ๖๒...	อังคารที่ ๒๓ - ศุกร์ที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒
สำหรับนักศึกษาบัณฑิตศึกษา รหัส ๖๒...	(รอบ ๑) อาทิตย์ที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒
	(รอบ ๒) พุธที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒
วันประชุมผู้ปกครองนักศึกษาใหม่	พฤหัสบดีที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒
วันทดสอบความรู้และทักษะภาษาอังกฤษ	เสาร์ที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๒
	และจันทร์ที่ ๒๙ - พุธที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒
วันจัดกิจกรรมของคณะ - วิทยาลัย	เสาร์ที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๒
	และจันทร์ที่ ๒๙ - พุธที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒
วันปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่	
สำหรับนักศึกษาปริญญาตรี	อาทิตย์ที่ ๒๘ และอังคารที่ ๓๐ - พุธที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒
สำหรับนักศึกษาบัณฑิตศึกษา	ศุกร์ที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๒
วันลงทะเบียนกระบวนวิชา	
นักศึกษาใหม่ รหัส ๖๒...	พฤหัสบดีที่ ๑ - ศุกร์ที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๒
วันยกเลิกกระบวนวิชาที่ไม่ผ่านเงื่อนไข (Prerequisite)	ศุกร์ที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๒
วันเพิ่ม-ถอนกระบวนวิชา/ลงทะเบียน สำหรับนักศึกษาทุกระดับ	เสาร์ที่ ๓ - อาทิตย์ที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๒
วันลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย	
สำหรับนักศึกษาปริญญาตรี	เสาร์ที่ ๓ - ศุกร์ที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๒
สำหรับนักศึกษาบัณฑิตศึกษา	จันทร์ที่ ๕ สิงหาคม - อังคารที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๒
วันเปิดภาคการศึกษาและวันเข้าชั้นเรียน	จันทร์ที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๒

วันสุดท้ายของการส่งเอกสารขอขยายเวลาการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	
ถึงบัณฑิตวิทยาลัย	จันทร์ที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๒
วันสุดท้ายของการส่งหัวข้อโครงร่างวิทยานิพนธ์/IS ถึงบัณฑิตวิทยาลัย	
สำหรับนักศึกษาปริญญาโท รหัส ๖๐...	จันทร์ที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๒
สำหรับนักศึกษาปริญญาเอก รหัส ๕๙...	จันทร์ที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๒
วันถอนกระบวนวิชาโดยไม่ได้รับอักษรลำดับขั้น W	เสาร์ที่ ๓ - ศุกร์ที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๒
วันสุดท้ายของการส่งเอกสารอนุมัติการย้ายสาขาวิชาถึงสำนักทะเบียนและประมวลผล	ศุกร์ที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๒
วันที่อาจารย์ที่ปรึกษาให้ความเห็นชอบการลงทะเบียนเรียน	
ของนักศึกษาทางระบบ Internet	อังคารที่ ๑๓ - ศุกร์ที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๒
วันประกาศผลสรุปการลงทะเบียน/เพิ่ม-ถอนกระบวนวิชา	อาทิตย์ที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๒
วันชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา	จันทร์ที่ ๑๙ - ศุกร์ที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒
วันถอนกระบวนวิชาโดยได้รับอักษรลำดับขั้น W	จันทร์ที่ ๑๙ สิงหาคม - ศุกร์ที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒
วันยื่นคำร้องขออักษรลำดับขั้น V หรือขอเปลี่ยนอักษรลำดับขั้น V เป็นการวัดและประเมินผล	
สำหรับกระบวนวิชาระดับปริญญาตรี	จันทร์ที่ ๒๖ - ศุกร์ที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒
สำหรับกระบวนวิชาระดับบัณฑิตศึกษา	
- วันยื่นคำร้องขออักษรลำดับขั้น V	จันทร์ที่ ๒๖ - ศุกร์ที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒
- วันยื่นคำร้องขอเปลี่ยนอักษรลำดับขั้น V เป็นการวัดและประเมินผล	จันทร์ที่ ๒๘ ตุลาคม - ศุกร์ที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
วันรายงานตัวนักศึกษาปริญญาตรีที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	จันทร์ที่ ๒๖ - พุธที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๒
วันสุดท้ายของการลงทะเบียน/เพิ่ม/เปลี่ยนตอนกระบวนวิชาหลังกำหนด	
สำหรับนักศึกษาทุกระดับ ณ สำนักทะเบียนและประมวลผล	ศุกร์ที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒
วันสมัครสอบประมวลความรู้ของนักศึกษาบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโทแผน ข./ แบบ๓)	จันทร์ที่ ๕ - พุธที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๒
วันสุดท้ายของการส่งหลักฐานการอนุมัติเรื่องเทียบแทนกระบวนวิชา	
เพื่อการสำเร็จการศึกษาถึงสำนักทะเบียนและประมวลผล	ศุกร์ที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๒
วันสุดท้ายของการส่งลำดับขั้นแก้อักษรลำดับขั้น I ถึงสำนักทะเบียนและประมวลผล	
- สำหรับกระบวนวิชาระดับปริญญาตรี	อังคารที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๒
- สำหรับกระบวนวิชาระดับบัณฑิตศึกษา	ศุกร์ที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
วันสุดท้ายของการลาพักการศึกษาของนักศึกษาบัณฑิตศึกษา	อังคารที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๒
วันพ้นสถานภาพนักศึกษาของนักศึกษาที่ไม่มาลงทะเบียนและ	
มิได้ลาพักการศึกษา	พุธที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๒
วันสอบกลางภาคการศึกษา (งดการสอน)	จันทร์ที่ ๓๐ กันยายน - อาทิตย์ที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๒
วันสุดท้ายของการขอแก้ไขชื่อ-สกุล ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี	
ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	ศุกร์ที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
วันสุดท้ายของการศึกษา	ศุกร์ที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
วันสอบไล่	จันทร์ที่ ๒๕ พฤศจิกายน - พุธที่ ๔ ธันวาคม
	และศุกร์ที่ ๖ - จันทร์ที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๒
วันแจ้งหนี้สินทางระบบ Internet	พุธที่ ๑๑ - อังคารที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒
วันสุดท้ายของการส่งลำดับขั้นแก้อักษรลำดับขั้น P	
สำหรับนักศึกษารหัสก่อน ๕๓...	จันทร์ที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๒
สำหรับนักศึกษารหัส ๕๓... เป็นต้นไป	พุธที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๒

วันปิดภาคการศึกษาและวันสำเร็จการศึกษา	พุธที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒
วันสุดท้ายของการลาออกจากการเป็นนักศึกษาบัณฑิตศึกษา	อังคารที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒
วันสุดท้ายของการส่งเอกสารการลาออกถึงสำนักทะเบียนและประมวลผล	
โดยได้รับอักษรลำดับขั้น W สำหรับนักศึกษาปริญญาตรี	อังคารที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒
วันสุดท้ายของการส่งผลการศึกษา	พุธที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๒
วันประกาศผลการศึกษา	เสาร์ที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๒
วันที่สภาวิชาการให้ความเห็นชอบการสำเร็จการศึกษา	อังคารที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๓

ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๒

วันลงทะเบียนเรียนล่วงหน้า	จันทร์ที่ ๑๑ - อาทิตย์ที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
วันที่อาจารย์ที่ปรึกษาให้ความเห็นชอบการลงทะเบียนเรียนล่วงหน้า	
ของนักศึกษาทางระบบ Internet	จันทร์ที่ ๑๘ - อาทิตย์ที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
วันประกาศผลการลงทะเบียนล่วงหน้า	อังคารที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
วันยกเลิกกระบวนวิชาที่ไม่ผ่านเงื่อนไข (Prerequisite)	พุธที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒
วันลงทะเบียนกระบวนวิชา	
นักศึกษาใหม่ รหัส ๖๒...	พฤหัสบดีที่ ๒ - ศุกร์ที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๓
วันเพิ่ม-ถอนกระบวนวิชา/ลงทะเบียน สำหรับนักศึกษาทุกระดับ	เสาร์ที่ ๔ - อาทิตย์ที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๓
วันลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย	
สำหรับนักศึกษาปริญญาตรี	เสาร์ที่ ๔ - ศุกร์ที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๓
สำหรับนักศึกษาบัณฑิตศึกษา	จันทร์ที่ ๖ มกราคม - อังคารที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
วันเปิดภาคการศึกษาและวันเข้าชั้นเรียน	จันทร์ที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๓
วันถอนกระบวนวิชาโดยไม่ได้รับอักษรลำดับขั้น W	เสาร์ที่ ๔ - ศุกร์ที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๓
วันสุดท้ายของการส่งเอกสารอนุมัติการย้ายสาขาวิชาถึงสำนักทะเบียนและประมวลผล	ศุกร์ที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๓
วันที่อาจารย์ที่ปรึกษาให้ความเห็นชอบการลงทะเบียนเรียน	
ของนักศึกษาทางระบบ Internet	จันทร์ที่ ๑๓ - ศุกร์ที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๓
วันประกาศผลสรุปการลงทะเบียน/เพิ่ม-ถอนกระบวนวิชา	อาทิตย์ที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๓
วันชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา	จันทร์ที่ ๒๐ - ศุกร์ที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๓
วันสุดท้ายของการส่งเอกสารขอขยายเวลาการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	
ถึงบัณฑิตวิทยาลัย	อังคารที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
วันถอนกระบวนวิชาโดยได้รับอักษรลำดับขั้น W	จันทร์ที่ ๒๐ มกราคม - ศุกร์ที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๓
วันยื่นคำร้องขออักษรลำดับขั้น V หรือขอเปลี่ยนอักษรลำดับขั้น V เป็นการวัดและประเมินผล	
สำหรับกระบวนวิชาระดับปริญญาตรี	จันทร์ที่ ๒๗ - ศุกร์ที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓
วันยื่นคำร้องขออักษรลำดับขั้น V หรือขอเปลี่ยนอักษรลำดับขั้น V เป็นการวัดและประเมินผล	
สำหรับกระบวนวิชาระดับบัณฑิตศึกษา	
- วันยื่นคำร้องขออักษรลำดับขั้น V	จันทร์ที่ ๒๗ - ศุกร์ที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓
- วันยื่นคำร้องขอเปลี่ยนอักษรลำดับขั้น V เป็นการวัดและประเมินผล	จันทร์ที่ ๖ - ศุกร์ที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๓

วันรายงานตัวนักศึกษาปริญญาตรีที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	จันทร์ที่ ๓ - ศุกร์ที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ และอังคารที่ ๑๑ - พุธที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
วันสุดท้ายของการลงทะเบียน/เพิ่ม/เปลี่ยนตอนกระบวนวิชาหลังกำหนด สำหรับนักศึกษาทุกระดับ ณ สำนักทะเบียนและประมวลผล	ศุกร์ที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓
วันสุดท้ายของการลาพักการศึกษาของนักศึกษาบัณฑิตศึกษา	อังคารที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
วันสุดท้ายของการส่งหลักฐานการอนุมัติเรื่องเทียบแทนกระบวนวิชา เพื่อการสำเร็จการศึกษาถึงสำนักทะเบียนและประมวลผล	ศุกร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
วันสมัครสอบประมวลความรู้ของนักศึกษาบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโทแผน ข./ แบบ ๓)	จันทร์ที่ ๖ - พุธที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓
วันสุดท้ายของการส่งลำดับขั้นแก้อักษรลำดับขั้น I ถึงสำนักทะเบียนและประมวลผล	
- สำหรับกระบวนวิชาระดับปริญญาตรี	อังคารที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
- สำหรับกระบวนวิชาระดับบัณฑิตศึกษา	ศุกร์ที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๓
วันพ้นสถานภาพนักศึกษาของนักศึกษาที่ไม่มาลงทะเบียนและ มิได้ลาพักการศึกษา	พุธที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
วันสอบกลางภาคการศึกษา (งดการสอน)	จันทร์ที่ ๒ - อาทิตย์ที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๓
วันสุดท้ายของการขอแก้ไขชื่อ-สกุล ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	ศุกร์ที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓
วันสุดท้ายของการส่งหัวข้อโครงร่างวิทยานิพนธ์/IS ถึงบัณฑิตวิทยาลัย	
สำหรับนักศึกษาปริญญาโท รหัส ๖๐...	จันทร์ที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓
สำหรับนักศึกษาปริญญาเอก รหัส ๕๙...	จันทร์ที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓
วันสุดท้ายของการศึกษา	ศุกร์ที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓
วันสอบไล่	จันทร์ที่ ๔ - อังคารที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และพฤหัสบดีที่ ๗ - จันทร์ที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓
วันแจ้งหนี้สินทางระบบ Internet	อังคารที่ ๑๙ - จันทร์ที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓
วันสุดท้ายของการส่งลำดับขั้นแก้อักษรลำดับขั้น P	
สำหรับนักศึกษารหัสก่อน ๕๓....	จันทร์ที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓
สำหรับนักศึกษารหัส ๕๓.... เป็นต้นไป	พุธที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓
วันปิดภาคการศึกษาและวันสำเร็จการศึกษา	อังคารที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓
วันสุดท้ายของการลาออกจากการเป็นนักศึกษาบัณฑิตศึกษา	อังคารที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓
วันสุดท้ายของการส่งเอกสารการลาออกถึงสำนักทะเบียนและประมวลผล โดยได้รับอักษรลำดับขั้น W สำหรับนักศึกษาปริญญาตรี	อังคารที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓
วันสุดท้ายของการส่งผลการศึกษา	พุธที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓
วันประกาศผลการศึกษา	เสาร์ที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓
วันที่สภาวิชาการให้ความเห็นชอบการสำเร็จการศึกษา	อังคารที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓

ภาคฤดูร้อน / ๒๕๖๒

วันลงทะเบียนเรียน	จันทร์ที่ ๑๘ - ศุกร์ที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓
วันยกเลิกกระบวนวิชาที่ไม่ผ่านเงื่อนไข (Prerequisite)	เสาร์ที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓
วันประกาศผลการลงทะเบียน	อาทิตย์ที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๓
วันเพิ่ม-ถอนกระบวนวิชา/ลงทะเบียนสำหรับนักศึกษาทุกระดับ	จันทร์ที่ ๒๕ - อาทิตย์ที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓
วันลงทะเบียนเพื่อใช้บริการของมหาวิทยาลัย	
สำหรับนักศึกษาปริญญาตรี	จันทร์ที่ ๒๕ พฤษภาคม - ศุกร์ที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓
สำหรับนักศึกษาบัณฑิตศึกษา	จันทร์ที่ ๑ มิถุนายน - ศุกร์ที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓
วันเปิดภาคการศึกษาและวันเข้าชั้นเรียน	จันทร์ที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓
วันถอนกระบวนวิชาโดยไม่ได้รับอักษรลำดับขั้น W	จันทร์ที่ ๒๕ พฤษภาคม - ศุกร์ที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓
วันสุดท้ายของการส่งเอกสารอนุมัติการย้ายสาขาวิชาถึงสำนักทะเบียนและประมวลผล	ศุกร์ที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓
วันที่อาจารย์ที่ปรึกษาให้ความเห็นชอบการลงทะเบียนเรียน	
ของนักศึกษาทางระบบ Internet	จันทร์ที่ ๑ - ศุกร์ที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓
วันประกาศผลสรุปการลงทะเบียน/เพิ่ม-ถอนกระบวนวิชา	อาทิตย์ที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๓
วันชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา	จันทร์ที่ ๘ - ศุกร์ที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓
วันถอนกระบวนวิชาโดยได้รับอักษรลำดับขั้น W	จันทร์ที่ ๘ - ศุกร์ที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓
วันสุดท้ายของการลงทะเบียน/เพิ่ม/เปลี่ยนตอนกระบวนวิชาหลังกำหนด	
สำหรับนักศึกษาทุกระดับ ณ สำนักทะเบียนและประมวลผล	ศุกร์ที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓
วันยื่นคำร้องขออักษรลำดับขั้น V หรือขอเปลี่ยนอักษรลำดับขั้น V เป็นการวัดผลและประเมินผล	
สำหรับกระบวนวิชาระดับปริญญาตรี	จันทร์ที่ ๑๕ - อังคารที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓
สำหรับกระบวนวิชาระดับบัณฑิตศึกษา	
- วันยื่นคำร้องขออักษรลำดับขั้น V	จันทร์ที่ ๑๕ - อังคารที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓
- วันยื่นคำร้องขอเปลี่ยนอักษรลำดับขั้น V เป็นการวัดและประเมินผล	จันทร์ที่ ๒๒ - ศุกร์ที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓
วันสมัครสอบประมวลความรู้ของนักศึกษาบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโทแผน ข./ แบบ๓)	จันทร์ที่ ๑ - พุธที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓
วันรายงานตัวนักศึกษาปริญญาตรีที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	จันทร์ที่ ๑๕ - อังคารที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓
วันสุดท้ายของการส่งหลักฐานการอนุมัติเรื่องเทียบแทนกระบวนวิชา	
เพื่อการสำเร็จการศึกษาถึงสำนักทะเบียนและประมวลผล	ศุกร์ที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓
วันสุดท้ายของการลาออกจากการเป็นนักศึกษาบัณฑิตศึกษา	อังคารที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓
วันสุดท้ายส่งลำดับขั้นแก้อักษรลำดับขั้น I ถึงสำนักทะเบียนและประมวลผล	
สำหรับกระบวนวิชาระดับปริญญาตรี	อังคารที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓
สำหรับกระบวนวิชาระดับบัณฑิตศึกษา	ศุกร์ที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓
วันสุดท้ายของการขอแก้ไขชื่อ-สกุล ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี	ศุกร์ที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓
ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	
วันสุดท้ายของการศึกษา	ศุกร์ที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓
วันสอบไล่	จันทร์ที่ ๑๓ - ศุกร์ที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓
วันแจ้งหนี้สินทางระบบ Internet	จันทร์ที่ ๒๐ - พฤหัสบดีที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓
วันปิดภาคการศึกษาและวันสำเร็จการศึกษา	จันทร์ที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓

Academic calendar – Khon Kaen University

ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น
(ฉบับที่ ๕๗๖ /๒๕๖๒)
เรื่อง ปฏิทินการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

.....

ตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๕๙๐/๒๕๖๒) ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง ปฏิทินการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ตามที่ทราบแล้วนั้น เนื่องจากมหาวิทยาลัยขอนแก่น มีนโยบายปรับเปลี่ยนปฏิทินการศึกษาให้มีการเปิดภาคการศึกษาในเดือนมิถุนายน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการจัดการเรียนการสอนของระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จึงเห็นสมควรให้จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง ปฏิทินการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.๒๕๕๘ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๕๘ เรื่อง มอบอำนาจให้อธิการบดี และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๒ จึงออกประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง ปฏิทินการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๕๗๖ /๒๕๖๒) เรื่อง ปฏิทินการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒"

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้มีผลบังคับใช้นับตั้งแต่วันที่ออกประกาศเป็นต้นไปและให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๕๙๐/ ๒๕๖๒) และใช้ประกาศฉบับนี้แทน

ข้อ ๓ ปฏิทินการศึกษาระดับปฏิทินการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ มีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	รายการ	ภาคการศึกษา		
		ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคพิเศษ
๑	นักศึกษารหัสขึ้นต้นด้วย ๖๒ รายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ผ่านเว็บไซต์ http://reg.kku.ac.th และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามใบแจ้งยอดการชำระเงิน และชำระเงินที่ธนาคาร หรือที่ทำการไปรษณีย์ หรือเคาน์เตอร์เซอร์วิส - สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษาต้น			

ลำดับ	รายการ	ภาคการศึกษา		
		ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคพิเศษ
	- ในรอบการรับเข้าศึกษาโดยระบบโควต้ามหาวิทยาลัยขอนแก่น	วันพุธที่ ๒๐ มี.ค. - วันศุกร์ที่ ๒๒ มี.ค. ๒๕๖๒	-	-
	- รอบที่ ๑	วันจันทร์ที่ ๑ เม.ย.-วันศุกร์ที่ ๕ เม.ย. ๒๕๖๒	-	-
	- รอบที่ ๒	วันพุธที่ ๒๖ มิ.ย.- วันศุกร์ที่ ๒๘ มิ.ย. ๒๕๖๒	-	-
	- สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษาปลาย	-	วันพุธที่ ๒๐ พ.ย. - วันศุกร์ที่ ๒๒ พ.ย. ๒๕๖๒	-
๒	นักศึกษาที่มีรหัสขึ้นต้นด้วย ๖๒ ตรวจสอบ ข้อมูลการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา การรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาผ่านเว็บไซต์ http://reg.kku.ac.th	วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ มี.ค. – วันศุกร์ที่ ๑๐ ก.ค. ๒๕๖๒	วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ พ.ย. – วันศุกร์ที่ ๒๙ พ.ย. ๒๕๖๒	-
๓	นักศึกษาที่มีรหัสขึ้นต้นด้วย ๖๑ หรือนักศึกษาที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา ๒๕๖๑-บันทึกข้อมูลการลงทะเบียนวิชาเรียนผ่านเว็บไซต์ http://reg.kku.ac.th หรือพิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงิน หรือชำระเงินที่ธนาคาร หรือที่ทำการ ไปรษณีย์ หรือเคาน์เตอร์เซอร์วิส	วันศุกร์ที่ ๑๒ ก.ค. - วันพฤหัสบดีที่ ๑๘ ก.ค. ๒๕๖๒	วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ พ.ย. – วันพุธที่ ๒๗ พ.ย. ๒๕๖๒	วันพฤหัสบดีที่ ๙ เม.ย.– วันพฤหัสบดีที่ ๑๖ เม.ย.๒๕๖๓
๔	นักศึกษาที่มีรหัสขึ้นต้นด้วย ๖๑ หรือนักศึกษาที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา ๒๕๖๑ รักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา หรือลาพักการศึกษาที่สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ หรือพิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงิน ชำระเงินที่ธนาคาร หรือที่ทำการไปรษณีย์ หรือเคาน์เตอร์เซอร์วิส	วันศุกร์ที่ ๑๒ ก.ค. - วันพฤหัสบดีที่ ๑๘ ก.ค. ๒๕๖๒	วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ พ.ย. – วันพุธที่ ๒๗ พ.ย. ๒๕๖๒	วันพฤหัสบดีที่ ๙ เม.ย.– วันพฤหัสบดีที่ ๑๖ เม.ย.๒๕๖๓
๕	นักศึกษาที่มีรหัสขึ้นต้นด้วย ๖๑ หรือนักศึกษาที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา ๒๕๖๑ ตรวจสอบข้อมูลการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา การรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา หรือลาพักการศึกษา หรือการลงทะเบียนวิชาเรียนผ่านเว็บไซต์ http://reg.kku.ac.th	วันจันทร์ที่ ๑๕ ก.ค. - วันพุธที่ ๓๑ ก.ค. ๒๕๖๒	วันศุกร์ที่ ๒๒ พ.ย. ๒๕๖๒ - วันศุกร์ที่ ๓ ม.ค. ๒๕๖๓	วันศุกร์ที่ ๑๐ เม.ย. - วันศุกร์ที่ ๒๔ มิ.ย. ๒๕๖๓

ลำดับ	รายการ	ภาคการศึกษา		
		ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคพิเศษ
๖	นักศึกษาที่มีรหัสขึ้นต้นด้วย ๖๒ รับการปฐมนิเทศหรือพบอาจารย์ที่ปรึกษา	วันศุกร์ที่ ๑๒ ก.ค. ๒๕๖๒	วันศุกร์ที่ ๒๙ พ.ย. ๒๕๖๒	-
๗	นักศึกษาที่มีรหัสขึ้นต้นด้วย ๖๒ ลงทะเบียนวิชาเรียนผ่านเว็บไซต์ http://reg.kku.ac.th	วันศุกร์ที่ ๑๒ ก.ค. - วันศุกร์ที่ ๑๙ ก.ค. ๒๕๖๒	วันศุกร์ที่ ๒๙ พ.ย. - วันอาทิตย์ที่ ๑ ธ.ค. ๒๕๖๒	วันพฤหัสบดีที่ ๙ เม.ย.– วันพฤหัสบดีที่ ๑๖ เม.ย.๒๕๖๓
๘	วันประกาศรายชื่อนักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเนื่องจากมีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์	วันศุกร์ที่ ๑๔ มิ.ย. ๒๕๖๒	วันศุกร์ที่ ๑๐ ม.ค. ๒๕๖๓	-
๙	นักศึกษารหัสขึ้นต้นด้วย ๖๒ ลงทะเบียนวิชาเรียนและชำระเงิน ค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามใบแจ้งยอดการชำระเงินที่ธนาคาร หรือที่ทำการไปรษณีย์ หรือเคาน์เตอร์เซอร์วิส - สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษาต้น - สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษาปลาย	- -	วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ พ.ย. – วันพุธที่ ๒๗ พ.ย. ๒๕๖๒ -	วันพฤหัสบดีที่ ๙ เม.ย.– วันพฤหัสบดีที่ ๑๖ เม.ย.๒๕๖๓ วันพฤหัสบดีที่ ๙ เม.ย.– วันพฤหัสบดีที่ ๑๖ เม.ย.๒๕๖๓
๑๐	วันเปิดภาคการศึกษา	วันจันทร์ที่ ๒๒ ก.ค. ๒๕๖๒	วันจันทร์ที่ ๒ ธ.ค. ๒๕๖๒	วันจันทร์ที่ ๒๗ เม.ย. ๒๕๖๓
๑๑	วันรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาล่าช้า วันลาพักการศึกษาล่าช้า หรือวันลงทะเบียนวิชาเรียนล่าช้าด้วยตนเอง หรือวันเพิ่มวิชาเรียนด้วยตนเองผ่านเว็บไซต์http://reg.kku.ac.th หรือพิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงินและชำระเงินที่ธนาคาร หรือที่ทำการไปรษณีย์ หรือเคาน์เตอร์เซอร์วิส	วันจันทร์ที่ ๒๒ ก.ค. – วันพุธที่ ๓๑ ก.ค. ๒๕๖๒	วันจันทร์ที่ ๒ ธ.ค. - วันพุธที่ ๑๑ ธ.ค. ๒๕๖๒	วันจันทร์ที่ ๒๗ เม.ย. - วันพุธที่ ๒๙ เม.ย. ๒๕๖๓
๑๒	นักศึกษาตรวจสอบข้อมูลการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา การรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา หรือลาพักการศึกษา หรือลงทะเบียนวิชาเรียน หรือเพิ่มวิชาเรียนผ่านเว็บไซต์ http://reg.kku.ac.th	วันอังคารที่ ๒๓ ก.ค. – วันศุกร์ที่ ๓๐ ส.ค. ๒๕๖๒	วันอังคารที่ ๓ ธ.ค. - วันจันทร์ที่ ๓๐ ธ.ค. ๒๕๖๒	วันอังคารที่ ๒๘ เม.ย. - วันศุกร์ที่ ๒๒ พ.ค. ๒๕๖๓

ลำดับ	รายการ	ภาคการศึกษา		
		ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคพิเศษ
๑๓	วันถอนรายวิชาเรียนด้วยตนเองผ่านเว็บไซต์ โดยรายวิชานั้นไม่ปรากฏในทรานสคริปต์	วันจันทร์ที่ ๒๒ ก.ค. – วันศุกร์ที่ ๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒	วันจันทร์ที่ ๒ ธ.ค. - วันศุกร์ที่ ๒๗ ธ.ค. ๒๕๖๒	วันจันทร์ที่ ๒๗ เม.ย. – วันอังคารที่ ๕ พ.ค. ๒๕๖๓
๑๔	วันที่นักศึกษายื่นคำร้องขอเทียบโอนรายวิชา	วันจันทร์ที่ ๒๒ ก.ค. – วันจันทร์ที่ ๕ ส.ค. ๒๕๖๒	วันจันทร์ที่ ๒ ธ.ค. - วันจันทร์ที่ ๑๖ ธ.ค. ๒๕๖๒	-
๑๕	วันสุดท้ายของการขอเปิดรายวิชาและวันสุดท้ายที่คณะส่งการขอเปลี่ยนแปลง มข.๓๐	วันพุธที่ ๓๑ ก.ค. ๒๕๖๒	วันพุธที่ ๑๑ ธ.ค. ๒๕๖๒	วันพุธที่ ๒๙ เม.ย. ๒๕๖๓
๑๖	วันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัย	-	วันเสาร์ที่ ๒๕ ม.ค. ๒๕๖๓	-
๑๗	วันไหว้ครู	วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ ส.ค. ๒๕๖๒	-	-
๑๘	วันสุดท้ายที่คณะส่งรายวิชาที่ปิดให้ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการขออนุมัติมหาวิทยาลัยประกาศปิดรายวิชา	วันพุธที่ ๗ ส.ค. ๒๕๖๒	วันพุธที่ ๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๒	วันศุกร์ที่ ๘ พ.ค. ๒๕๖๓
๑๙	วันประกาศรายชื่อนักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเนื่องจากฝ่าฝืนระเบียบการลงทะเบียนและการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา	วันศุกร์ที่ ๓๐ ส.ค. ๒๕๖๒	วันศุกร์ที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๓	-
๒๐	วันถอนวิชาเรียนโดยที่รายวิชานั้นได้สัญลักษณ์ W โดยรายวิชานั้นปรากฏในทรานสคริปต์ที่สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ	วันจันทร์ที่ ๑๙ ส.ค. – วันศุกร์ที่ ๑๓ ก.ย. ๒๕๖๒	วันจันทร์ที่ ๓๐ ธ.ค. ๒๕๖๒ – วันศุกร์ที่ ๒๔ ม.ค. ๒๕๖๓	วันพุธที่ ๗ พ.ค. - วันศุกร์ที่ ๑๕ พ.ค. ๒๕๖๓
๒๑	วันสุดท้ายของการเรียน	วันอาทิตย์ที่ ๑๐ พ.ย. ๒๕๖๒	วันอาทิตย์ที่ ๒๒ มี.ค. ๒๕๖๓	วันอาทิตย์ที่ ๗ มิ.ย. ๒๕๖๓
๒๒	วันลอยกระทง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒	วันจันทร์ที่ ๑๑ พ.ย. ๒๕๖๒	-	-
๒๓	วันสอบปลายภาค	วันอังคารที่ ๑๒ พ.ย. - วันจันทร์ที่ ๒๕ พ.ย. ๒๕๖๒	วันจันทร์ที่ ๒๓ มี.ค. - วันศุกร์ที่ ๕ เม.ย. ๒๕๖๓	วันจันทร์ที่ ๘ มิ.ย.. - วันพุธที่ ๑๐ มิ.ย. ๒๕๖๓
๒๔	วันปิดภาคการศึกษา	วันอังคารที่ ๒๖ พ.ย. ๒๕๖๒	วันจันทร์ที่ ๖ เม.ย. ๒๕๖๓	วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ มิ.ย. ๒๕๖๓
๒๕	วันสุดท้ายของการส่งผลการแก้ไขระดับคะแนนที่ยังไม่สมบูรณ์ (ระดับคะแนน I) ของภาคการศึกษาปลายและภาคการศึกษาพิเศษ ปีการศึกษา ๒๕๖๑	วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ พ.ย. ๒๕๖๒	-	-
๒๖	วันสุดท้ายของการส่งผลการแก้ไขระดับคะแนนที่ยังไม่สมบูรณ์ (ระดับคะแนน I) ของภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๒	-	วันศุกร์ที่ ๑๐ เม.ย. ๒๕๖๓	-

ลำดับ	รายการ	ภาคการศึกษา		
		ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคพิเศษ
๒๗	วันสุดท้ายที่คณะส่งผลการเรียนที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ	วันศุกร์ที่ ๒๙ พ.ย. ๒๕๖๒	วันพฤหัสบดีที่ ๑๖ เม.ย. ๒๕๖๓	วันพุธที่ ๑๘ มิ.ย. ๒๕๖๓
๒๘	วันสุดท้ายของการสอบรายงานการศึกษาอิสระหรือวิทยานิพนธ์สำหรับนักศึกษาที่ครบระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร	วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ ก.ย. ๒๕๖๒	วันจันทร์ที่ ๒๗ เม.ย. ๒๕๖๓	-
๒๙	วันสุดท้ายของการส่งรายงานการศึกษาอิสระ ฉบับสมบูรณ์เข้าปกเรียบร้อยให้กับคณะที่สังกัด หรือวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์เข้าปกเรียบร้อยให้บัณฑิตวิทยาลัย สำหรับนักศึกษาที่ครบระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร	วันศุกร์ที่ ๔ ต.ค. ๒๕๖๒	วันพุธที่ ๑๓ พ.ค. ๒๕๖๓	
๓๐	วันสุดท้ายของการส่งรายงานการศึกษาอิสระ ฉบับสมบูรณ์ที่เข้าปกเรียบร้อยให้กับคณะที่สังกัด หรือวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่เข้าปกเรียบร้อยให้บัณฑิตวิทยาลัย สำหรับผู้ที่จะสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยไม่ต้องรักษาสถานภาพในภาคการศึกษาถัดไป	วันพุธที่ ๑๑ ธ.ค. ๒๕๖๒	วันสุดท้ายของการลงทะเบียนล่าช้าของภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๓	วันสุดท้ายของการลงทะเบียนล่าช้าของภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๓
๓๑	วันสุดท้ายของการส่งรายงานการศึกษาอิสระ ฉบับสมบูรณ์ที่เข้าปกเรียบร้อยแล้ว ให้กับคณะที่สังกัด หรือวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่เข้าปกเรียบร้อยแล้ว ให้บัณฑิตวิทยาลัย สำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาและมีสิทธิเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒	วันศุกร์ที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๒	-	-
๓๒	วันสุดท้ายที่คณะกรรมการประจำคณะให้ความเห็นชอบให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษาและมีสิทธิเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒	วันพฤหัสบดีที่ ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๒	-	-
๓๓	พิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒	ประมาณเดือนธันวาคม ๒๕๖๒		
๓๔	วันสุดท้ายของการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาตามแบบ มคอ.๕ และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนามตามแบบ มคอ.๖ โดยบันทึกผ่านเว็บไซต์ http://tqf.kku.ac.th	วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๒	วันอังคารที่ ๗ พ.ค. ๒๕๖๓	วันเสาร์ที่ ๑๑ ก.ค. ๒๕๖๓

ลำดับ	รายการ	ภาคการศึกษา		
		ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคพิเศษ
๓๕	วันสุดท้ายของการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.๗ โดยบันทึกผ่านเว็บไซต์ http://tqf.kku.ac.th	วันอังคารที่ ๑๑ ส.ค. ๒๕๖๓		

ข้อ ๔ กำหนดให้งดการเรียนการสอน ดังนี้

(๑) วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ วันไหว้ครู

(๒) วันจันทร์ที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ วันลอยกระทง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

(๓) ประมาณเดือนธันวาคม ๒๕๖๒ พิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

(๔) วันเสาร์ที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๓ วันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัย

หมายเหตุ * ช่วงวันสอบ อาจจะมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมของมหาวิทยาลัย

** ช่วงวันสอบ อาจจะมีการเปลี่ยนแปลง เนื่องจากตรงกับพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(ศาสตราจารย์สุรศักดิ์ วงศ์รัตนชีวิน)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายการศึกษา
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น