

รายงานการประชุมคณะกรรมการ 5ส คณะทรัพยากรธรรมชาติ
ครั้งที่ 36(1/2557) วันที่ 24 มกราคม 2557
ณ ห้องประชุม 122 อาคาร 1 คณะทรัพยากรธรรมชาติ

ผู้มาประชุม

1. รองศาสตราจารย์อรรถ	งามผ่องใส	ประธานกรรมการ
2. รองศาสตราจารย์สุธา	วัฒนสิทธิ์	กรรมการ
3. นางสาววิไลลักษณ์	สิงขรัตน์	กรรมการ
4. นางสาววราภรณ์	สุกเกษมวงศ์	กรรมการ
5. นายปฐมพงศ์	วงษ์เลี้ยง	กรรมการ
6. นายโสธร	เดชนครินทร์	กรรมการ
7. นางสาวปัทมพร	อินสุวรรโณ	กรรมการ
8. นางสาวรัตนา	โพชะเรือง	กรรมการ
9. นางสาวจรรุวรรณ	แซ่อ่อง	กรรมการ
10. นางสาววิรัชต์	รักพันธ์	กรรมการ
11. นางสาวลิขเรศ	แสงขำ	กรรมการ
12. นางเบญจมาศ	เฉลิมวงศ์	กรรมการ
13. นางสาวสุดารา	คล้ายมณี	กรรมการ
14. นางวรรภัทร	ไผ่แก้ว	กรรมการ
15. นางสาววิริยา	วุฒิพฤษย์	กรรมการ
16. นางสาวยุวภา	โหมสภิตติกุล	กรรมการ
17. นางสาวโสภิตา	ชีทอง	กรรมการ
18. นางสาวฉิมภรณ์	แก้วนิมพิล	กรรมการ
19. นางสุนันท์	แสงแจ่ม	กรรมการและเลขานุการ

ผู้มาประชุมไม่ได้

1. อาจารย์นริศ	ท้าวจันทร์	กรรมการ
2. อาจารย์กอบชัย	วรพิมพ์	กรรมการ
3. นางสาวภัทร	วชิรอนันต์	กรรมการ
4. นางสาวรัตนา	ขงยิ่งประเสริฐ	กรรมการ
5. นายสุระพงศ์	สายบุญ	กรรมการ
6. นายธีระพงศ์	จันทร์นิยม	กรรมการ
7. นางสาวจตุรพร	สอนจิต	กรรมการ
8. รองศาสตราจารย์วัชรินทร์	ชุ่มสุวรรณ	ภาควิชาพืชศาสตร์
9. รองศาสตราจารย์วุฒิพร	พรหมขุนทอง	ภาควิชาวนิชศาสตร์
10. อาจารย์นเรศ	ชวนยุก	ภาควิชาวนิชศาสตร์
11. นายดุสิต	นาคะชาติ	ภาควิชาวนิชศาสตร์
12. นางสาวนุจรี	ห่อทอง	หน่วยสารบรรณ
13. นางสาวพัชราภรณ์	ไทยช่วย	กลุ่มงานจัดการผลประโยชน์ฯ
14. นางธัญพัต	แก้วประชา	กลุ่มงานจัดการผลประโยชน์ฯ
15. นายอุทิศ	อินทสร	หน่วยอาคารสถานที่

16. นายพิเชษฐ์	เพชรวงค์	หน่วยอาคารสถานที่
17. นายสุรินทร์	อุไรรัตน์	หน่วยอาคารสถานที่

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. อาจารย์สุรชาติ	เพชรแก้ว	ภาควิชาธรณีศาสตร์
2. นายสยาม	ขุนชำนาญ	ภาควิชาสัตวศาสตร์
3. นางสาวศรีนรา	แม่เร้าะ	ภาควิชาพัฒนาการเกษตร
4. นางมะลิ	นิลสุวรรณ	งานนโยบายและแผน
5. นางสาวทรงลักษณ์	กลีบคง	กลุ่มงานบริการวิชาการ
6. นางสาววันดี	สุขสะโร	กลุ่มงานศูนย์วิจัยฯ
7. นายณรงค์ศักดิ์	นกแก้ว	หน่วยกิจการนักศึกษา

เริ่มประชุมเวลา 09.15 น.

ประธานฯ กล่าวเปิดการประชุม และแจ้งการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day ปีการศึกษา 2556 ในวันอังคารที่ 4 กุมภาพันธ์ 2557 และได้ดำเนินการประชุมโดยให้ประธานคณะอนุกรรมการฝ่ายต่างๆ ซึ่งแจ้งการเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรม ดังนี้

1. นายปฐมพงศ์ วงษ์เลี้ยง ประธานคณะอนุกรรมการฝ่ายตรวจพื้นที่ เตรียมอุปกรณ์ และสถานที่ นำเสนอการสำรวจพื้นที่เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2557 โดยมีทีมสำรวจ คือ นายปฐมพงศ์ วงษ์เลี้ยง นายโสธร เดชนครินทร์ นายสกันธ์ รัตนโกศล และนางสุนันท์ แสงแจ่ม และแจ้งการปฏิบัติกิจกรรม Big Cleaning Day ปีการศึกษา 2556 โดยขอความร่วมมือให้ใช้ถุงดำในการรวบรวมขยะ ใบไม้ ไม่ต้องแยกขยะ โดยมีพื้นที่ปฏิบัติการ 7 กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ 1 นายอุทิศ อินทพร เป็นหัวหน้ากลุ่ม มีพื้นที่รับผิดชอบบริเวณถนนด้านหน้าอาคาร 1 และ 2 จรดกับถนนศรีทรัพย์ ถึงถนนหลังคณะฯ ตัดลานจอดรถ อาคารฟิสิกส์ และคุรระบายน้ำข้างศูนย์บริการปฏิบัติการทางเภสัชศาสตร์ อาจารย์ประจำกลุ่มคือ รองศาสตราจารย์สุธา วัฒนสิทธิ์ เลขานุการกลุ่มคือ นายโสธร เดชนครินทร์ และนางสาวจินกัณณ์ แก้วฉิมพลี ผลจากการสำรวจพื้นที่สะอาด เรียบร้อยดีมาก โดยมีผู้ดูแลพื้นที่ประจำ คือ นายทวีผล เกษรเกษตร และนายนพเกศ กะลาดี กิจกรรม มีดังนี้

1. เก็บกวาดขยะ ใบไม้ กิ่งไม้ ใส่ถุงดำ รวบรวมไว้ข้างถนน
2. ตกแต่งต้นไม้ พุ่มไม้ และใบแห้งใส่ถุงดำรวบรวมไว้
3. ขุดลอกขยะ ใบไม้ กิ่งไม้ในคุรระบายน้ำรอบอาคาร
4. เก็บขยะ ใต้โต๊ะหินอ่อนบริเวณข้างอาคาร 2
5. กำจัดวัชพืชที่พื้นบล็อกดัวหนอน

กลุ่มที่ 2 นางสาววิรัชต์ รักขันธุ์ เป็นหัวหน้ากลุ่ม มีพื้นที่รับผิดชอบบริเวณด้านหน้าโครงการ ศูนย์นิมิตร์ อาคารเฉลิมพระเกียรติไปจนถึงโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ อาจารย์ประจำกลุ่มคือ รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ ชื่นสุวรรณ เลขานุการกลุ่มคือ นางสาวจาวรรรณ แซ่อ่อง กิจกรรม มีดังนี้

1. เก็บกวาดขยะ ใบไม้ กิ่งไม้ ใส่ถุงดำ รวบรวมไว้ข้างถนน
2. ตกแต่งต้นไม้ พุ่มไม้ และใบแห้งใส่ถุงดำรวบรวมไว้
3. ขุดลอกขยะ ใบไม้ กิ่งไม้ในคุรระบายน้ำ
4. เก็บป้ายประกาศต่างๆ ที่ติดตามเสาไฟ
5. เก็บอุปกรณ์ และวัสดุอื่นๆ ให้เข้าที่ เรียบร้อย สวยงาม

กลุ่มที่ 3 นายธีระพงศ์ จันทรมิข เป็นหัวหน้ากลุ่ม มีพื้นที่รับผิดชอบบริเวณโรงรถ-เรือนกระจก เริ่มตั้งแต่ถนนศรีทรัพย์ ถึงแนวชายเขาบริเวณโรงรถ และถนนหน้าเรือนกระจก ศูนย์ชีวิตสีเขียว และแปลงผักภาคสนาม อาจารย์ประจำกลุ่มคือ อาจารย์ธนริศ ท้าวจันทร์ เลขานุการกลุ่มคือ นางสาววันดี สุขสะโร กิจกรรม มีดังนี้

1. เก็บกวาดขยะ ใบไม้ กิ่งไม้ ใต้อ่างน้ำ รวบรวมไว้ข้างถนน
2. ตกแต่งต้นไม้ พุ่มไม้ และใบแห้งใต้อ่างน้ำ รวบรวมไว้
3. ตัดหญ้าในพื้นที่ และรอบอาคาร
4. ขุดลอกขยะ ใบไม้ กิ่งไม้ในกระบะบายน้ำรอบอาคาร
5. เก็บรวบรวมวัสดุ อุปกรณ์ ให้เข้าที่ เรียบร้อย สวยงาม

กลุ่มที่ 4 นางวรภัทร ไผ่แก้ว เป็นหัวหน้ากลุ่ม มีพื้นที่รับผิดชอบบริเวณตลาดเกษตร ม.อ. อาคารวิจัยหมสมุนไพรรวมแปลงผักภาคสนามฯ เริ่มตั้งแต่ถนนหน้าตลาดเกษตร ม.อ. ไปจนถึงกระบะบายน้ำด้านหลังตลาดเกษตร ม.อ. อาจารย์ประจำกลุ่มคือ อาจารย์สุรชาติ เพชรแก้ว เลขานุการกลุ่มคือ นางสาวพัชราภรณ์ ไทยช่วยและนางรัชนัชต์ แก้วประชา กิจกรรม มีดังนี้

1. ทำความสะอาดล้างพื้น และกระบะบายน้ำ ตลาดเกษตร ม.อ.
2. เก็บกวาดขยะ ใบไม้ กิ่งไม้ ใต้อ่างน้ำ รวบรวมไว้ข้างถนน
3. ตกแต่งต้นไม้ พุ่มไม้ และใบแห้งใต้อ่างน้ำ รวบรวมไว้
4. ขุดลอกขยะ ใบไม้ กิ่งไม้ในกระบะบายน้ำรอบตลาดเกษตรและด้านข้างอาคารปฏิบัติการวาริชศาสตร์
5. ตัดหญ้าในพื้นที่ และรอบอาคาร
6. เก็บรวบรวมวัสดุ อุปกรณ์ ให้เข้าที่ เรียบร้อย สวยงาม

กลุ่มที่ 5 อาจารย์นเรศ ชวนชุก เป็นหัวหน้ากลุ่ม มีพื้นที่รับผิดชอบบริเวณศูนย์วิจัยสุขภาพสัตว์น้ำ ภาควิชาวาริชศาสตร์ อาจารย์ประจำกลุ่มคือ รองศาสตราจารย์วุฒิพร พรหมขุนทอง เลขานุการกลุ่มคือ นายดุสิต นาคะชาติ กิจกรรม มีดังนี้

1. เก็บกวาดขยะ ใบไม้ กิ่งไม้ ใต้อ่างน้ำ รวบรวมไว้ข้างถนน
2. ตกแต่งต้นไม้ พุ่มไม้ และใบแห้งใต้อ่างน้ำ รวบรวมไว้
3. ตัดหญ้าในพื้นที่ และรอบอาคาร
4. เก็บรวบรวมวัสดุ ให้เข้าที่ เรียบร้อย สวยงาม

กลุ่มที่ 6 นายกสิมสรณ์ศึกษา เป็นหัวหน้ากลุ่ม มอบหมายให้นายณรงค์ศักดิ์ นกแก้ว แจ้งการเข้าร่วมสมาชิกกลุ่มเป็นนักศึกษาจำนวน 40 คน ทำกิจกรรมในวันอาทิตย์ที่ 9 กุมภาพันธ์ 2557 พื้นที่รับผิดชอบบริเวณสโมสรนักศึกษา อาจารย์ประจำกลุ่มคือ อาจารย์กอบชัย วรพิมพ์พงษ์ เลขานุการกลุ่มคือ นางสาวโสภิตา จีทอง และนายณรงค์ศักดิ์ นกแก้ว กิจกรรม มีดังนี้

1. เก็บกวาดขยะ ใบไม้ กิ่งไม้ ใต้อ่างน้ำ รวบรวมไว้ข้างถนน
2. ตกแต่งต้นไม้ พุ่มไม้ และใบแห้งใต้อ่างน้ำ รวบรวมไว้
3. ขุดลอกขยะ ใบไม้ กิ่งไม้ในกระบะบายน้ำ
4. เก็บขยะ ล้างทำความสะอาด โต๊ะหินอ่อน และพื้นบริเวณสโมสรนักศึกษา
5. เก็บรวบรวมวัสดุ อุปกรณ์ ให้เข้าที่ เรียบร้อย สวยงาม

กลุ่มที่ 7 นายพิเชษฐ เพชรวงศ์ เป็นหัวหน้ากลุ่ม รับผิดชอบงานบริการ-ประสานงาน ประกอบด้วย พื้นที่กลุ่มที่ 1 ถึงกลุ่มที่ 7 เลขานุการกลุ่มคือ นายสุรินทร์ อุไรรัตน์ และนายจิราวุฒิ ขุนนุ้ย กิจกรรม มีดังนี้

1. เก็บกวาดขยะ ใบไม้ กิ่งไม้ ใต้อ่างน้ำ รวบรวมไว้ข้างถนน
2. รวบรวมและเคลื่อนย้ายวัสดุ ครุภัณฑ์เก็บไว้ ให้เข้าที่ เรียบร้อย สวยงาม
3. ประสานกับกลุ่มต่าง ๆ เพื่อบริการวัสดุ อุปกรณ์
4. จัดเตรียม ข่าย เก็บรวบรวม ล้างทำความสะอาด และส่งคืนวัสดุ อุปกรณ์

หลังจากนั้นประธานฯ มอบหมายให้หน่วยอาคารสถานที่ฯ ดำเนินการ ดังนี้

1. ประสานกับกองอาคารสถานที่ในเรื่องต่างๆ ดังนี้
 - 1.1 การใช้งานจุดรับ-ส่งรถไฟฟ้า ด้านริมถนนศรีทรัพย์ ด้านหน้าอาคารหุมนุสนไพโร และตลาดเกษตร ม.อ.
 - 1.2 การขอความร่วมมือให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณประตูศรีทรัพย์ ช่วยกันรักษาความสะอาด ไม่ทิ้งขยะบริเวณแปลงผักภาคสนาม
 - 1.3 การขอใช้รถดับเพลิงจำนวน 1 คัน และเจ้าหน้าที่ 2 คน เพื่อทำความสะอาดล้างพื้น และถูระบายน้ำ ตลาดเกษตร ม.อ.
 - 1.4 ระบบระบายน้ำบริเวณถูระบายน้ำข้างอาคารปฏิบัติการวาริชศาสตร์ และอาคารสหเวชศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ
2. ดำเนินการขอใช้รถขยะจากเทศบาลนครหาดใหญ่ จำนวน 1 คัน และเจ้าหน้าที่ 2 คน เพื่ออำนวยความสะดวกในการเก็บขยะ
3. ดำเนินการตัดแต่งกิ่งไม้ที่พาดสายไฟบริเวณเรือนเก็บสมุนไพร และตัดหญ้าบริเวณแนวรั้วอาคารสหเวชศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ ก่อนกิจกรรม Big Cleaning Day
4. ดำเนินการทาสีเส้นขาวแดงบริเวณถนนด้านหลังอาคาร 1 และปลูกต้นไม้คลุมดิน เช่น ต้นกระดุมทอง คลุมดินพื้นที่ทางลาดเอียงเชื่อมตึก LRC
5. ดำเนินการปรับปรุงศาลาบริเวณ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ
6. ดำเนินการปักเสากำหนดหมุดปักต้นไม้บริเวณลานอู่ให้ชัดเจน เพื่อป้องกันรถที่เข้ามาจอดโดนหมุดปักต้นไม้

2. นางสาววิไลลักษณ์ สิงขรัตน์ ประธานคณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน แข่งจำนวนผู้ลงทะเบียนโดยข้อมูลได้รวมที่ปรึกษากลุ่ม หัวหน้ากลุ่ม และ เลขานุการกลุ่ม คือ กลุ่มที่ 1 จำนวน 9 คน กลุ่มที่ 2 จำนวน 26 คน กลุ่มที่ 3 จำนวน 19 คน กลุ่มที่ 4 จำนวน 186 คน กลุ่มที่ 5 และ 7 ยังไม่มีการแจ้งชื่อลงทะเบียน กลุ่มที่ 6 จำนวน 40 คน รวมจำนวน 280 คน จากข้อมูลปีที่ผ่านมาต้องการสมาชิกกลุ่มละ 45 คน และขอให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์การรับสมัครผู้เข้าร่วมกิจกรรมของแต่ละกลุ่มแจ้งตอบรับการเข้าร่วมภายในวันที่ 28 มกราคม 2557 เพื่อจัดเตรียมอาหารได้เพียงพอ

3. นางสาวราภรณ์ สุเกษมวงศ์ ประธานคณะกรรมการฝ่ายประเมินผล แจ้งการใช้แบบประเมินผลกิจกรรมในปีการศึกษา 2556 ซึ่งได้ปรับจากรูปแบบเดิม โดยเพิ่มการประเมินการลงทะเบียน สวัสดิการ ตามเอกสารแนบ 1

6. นางมะลิ นิลสุวรรณ ประธานคณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ แจ้งงบประมาณค่าอาหารกลางวัน 35 บาทต่อคน มีรายการอาหารที่หลากหลายให้แต่ละกลุ่ม และขอความร่วมมือให้ผู้เข้าร่วมระบุประเภทอาหารด้วย เพื่อจะได้จัดเตรียมอาหารตามความต้องการ และบริการอาหารว่างเป็นน้ำเปล่า น้ำหวานและขนมขึ้น

7. จัดให้มีการมอบผ้าขนหนูขนาด 12X24 ให้กับบุคลากร และนักศึกษา ที่ลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม ทั้งนี้หลังสรุปกิจกรรม ให้มีการจับสลากสุ่มรางวัล สำหรับบุคลากรคณะฯ สำหรับผู้จำหน่ายสินค้าตลาดเกษตร ม.อ. ที่เข้าร่วมกิจกรรม จัดให้มี 3 รางวัล เป็นกรวยแก้วน้ำร้านตลาดเกษตร ม.อ. ระยะเวลา 1 เดือน

เลิกประชุมเวลา 11.00 น.


(นางสุนันท์ แซงแจ่ม)

บันทึกการประชุม


(รองศาสตราจารย์อรรถ งามผ่องใส)

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

แบบสอบถามการเข้าร่วมกิจกรรม Big Cleaning Day



การจัดกิจกรรม Big Cleaning Day มีวัตถุประสงค์เพื่อปรับปรุงความสะอาด รวมถึงตกแต่งทัศนียภาพของคณะฯ ส่งเสริมการทำกิจกรรม 5 ส เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ของบุคลากร นักศึกษา รวมถึงผู้ประกอบการในตลาดเกษตร และเพื่อกระตุ้นและเสริมสร้างทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติกิจกรรม 5 ส

- ท่านเข้าร่วมกิจกรรมครั้งนี้ในกลุ่มใดต่อไปนี้

<input type="radio"/> กลุ่มที่ 1 (หัวหน้ากลุ่ม : นายอุทิศ อินทสร)	<input type="radio"/> กลุ่มที่ 5 (หัวหน้ากลุ่ม : อ. นเรศ ช้วนยุค)
<input type="radio"/> กลุ่มที่ 2 (หัวหน้ากลุ่ม : นส.รวิรัชต์ รักจันทร์)	<input type="radio"/> กลุ่มที่ 6 (หัวหน้ากลุ่ม : นายกส โมสรนักรศึกษา)
<input type="radio"/> กลุ่มที่ 3 (หัวหน้ากลุ่ม : นายธีระพงศ์ จันทรมนิม)	<input type="radio"/> กลุ่มที่ 7 (หัวหน้ากลุ่ม : นายพิเชษฐ เพชรวงศ์)
<input type="radio"/> กลุ่มที่ 4 (หัวหน้ากลุ่ม : นางวรรภัทร ไผ่แก้ว)	
- สื่อประชาสัมพันธ์ที่ท่านสามารถรับทราบข่าวการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day ได้สะดวก (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

<input type="radio"/> บันทึกเวียน	<input type="radio"/> ประกาศ/แผ่นปลิว	<input type="radio"/> E-mail	<input type="radio"/> Facebook
<input type="radio"/> เพื่อนร่วมงาน	<input type="radio"/> อื่นๆ โปรดระบุ.....		
- การเข้าร่วมกิจกรรม Big Cleaning Day ท่านคิดว่า.....(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

<input type="radio"/> รู้จักคนต่างหน่วยงานเพิ่มขึ้น	<input type="radio"/> ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลมีมากขึ้น
<input type="radio"/> มีน้ำใจช่วยเหลือกัน	<input type="radio"/> มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมของคณะฯ
- ท่านมีความพึงพอใจหรือความคิดเห็นในการจัดกิจกรรม

ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม	ระดับความพึงพอใจ		
	มาก	ปานกลาง	น้อย
4.1 รูปแบบ-พิธีเปิด-กิจกรรมกลุ่ม			
4.2 รูปแบบการลงทะเบียน			
4.3 ความเหมาะสมของเวลาที่ทำกิจกรรม			
4.4 ความเหมาะสมของขนาดพื้นที่ทำกิจกรรม			
4.5 วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำกิจกรรม			
4.6 ความร่วมมือร่วมใจของสมาชิกในกลุ่ม			
4.7 ความเต็มใจในการเข้าร่วมกิจกรรมครั้งนี้			
4.8 ด้านสวัสดิการ			
4.8.1 ปริมาณของอาหารกลางวัน			
4.8.2 คุณภาพของอาหารกลางวัน			
4.8.3 อาหารว่างและเครื่องดื่ม			
4.8.4 การให้บริการอย่างทั่วถึง			

- ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....

.....

.....