

รายงานการประชุมคณะกรรมการ 5๓ คณะทรัพยากรธรรมชาติ
ครั้งที่ 57(2/2562) วันที่ 15 พฤศจิกายน 2562
ณ ห้องประชุม 122 อาคาร 1 คณะทรัพยากรธรรมชาติ

ผู้มาประชุม

1. รศ.ดร.อริญ	งามผ่องใส	ประธานกรรมการ
2. ผศ.ดร.ยุทธพงษ์	สังข์น้อย	กรรมการ
3. ดร.ทศนี	ชาวเนียม	กรรมการ
4. ดร.ปิตุนาถ	หนูเสน	กรรมการ
5. ดร.เจษฎา	โสภารัตน์	กรรมการ
6. นางสุภาณี	ชนะวีรวรรณ	กรรมการ
7. นางสาวณัฐธา	รัตน์โกศล	กรรมการ
8. นางสาววิจิตรา	เชื้อพราหมณ์	กรรมการ
9. นางสาวอรวรรณ	พรหมสังคะ	กรรมการ
10. นายสรารุช	แก้วขุนจิตร	กรรมการ
11. นางสาวสิริพร	ศรีเจริญ	กรรมการ
12. นางสาวมาริสา	รอดรัตน์	กรรมการ
13. นางนันทิดา	อินทัสโร	กรรมการ
14. นางอาภรณ์	ศรีผ่อง	กรรมการ
15. นางสาวธัญญรัตน์	สุวรรณโณ	กรรมการ
16. นางสาววันดี	สุขสะโร	กรรมการ
17. นางสาวทรงลักษณ์	กลับคง	กรรมการ
18. นางมะลิ	นิลสุวรรณ	กรรมการ
19. นางปราณี	จันทร์รัตน์	กรรมการ
20. นางสาวจตุรพร	สอนจิต	กรรมการ
21. นางสาวอนุสรรา	มารอด	กรรมการ
22. นางจินดารัตน์	สันติภราภาพ	กรรมการ
23. นางสาวจิณภัฒน์	แก้วฉิมพลี	กรรมการ
24. นายโสธร	เดชนครินทร์	กรรมการ
25. นายณรงค์ศักดิ์	นกแก้ว	กรรมการ
26. นางสุนันท์	แสงแจ่ม	กรรมการและเลขานุการ

ผู้มาประชุมไม่ได้

1. ดร.กอบชัย	วรพิมพ์พงษ์	กรรมการ
2. ดร.กฤษฎา	ถาอินชุม	กรรมการ
3. นายอัศววิทย์	อิสสะโร	กรรมการ
4. นายฐิติพงศ์	ชินผา	กรรมการ
5. นางจรรยา	เพชรหวน	กรรมการ

เริ่มประชุมเวลา 09.20 น.

เนื่องจากประธานฯ ติดภารกิจ จึงมอบให้เลขานุการดำเนินการประชุมแทนตามวาระการประชุม ดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 แผนและผลการดำเนินงานกิจกรรม 5ส คณะทรัพยากรธรรมชาติ ปีการศึกษา 2561 (สิงหาคม 2561 – กรกฎาคม 2562)

เลขานุการแจ้งสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม 5ส คณะทรัพยากรธรรมชาติ ปีการศึกษา 2561 (สิงหาคม 2561 – กรกฎาคม 2562) สามารถดำเนินการได้ตามแผน 10 กิจกรรม จากทั้งหมด 10 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 100 และขอสอบถามที่ประชุมเรื่องปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการตามแผนกิจกรรม 5ส

ที่ประชุมรับทราบ และที่ประชุมได้เสนอแนะการดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะการตรวจเยี่ยม 5ส ห้องปฏิบัติการ โดยนำผลการประเมินไปดำเนินการปรับปรุงเพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพ

1.2 สรุปผลการประเมินกิจกรรม Big Cleaning Day ปีการศึกษา 2561

ประธานฯ เข้าร่วมการประชุมให้เลขานุการดำเนินการตามวาระ และแจ้งสรุปผลการประเมินกิจกรรม Big Cleaning Day ปีการศึกษา 2561 การเข้าร่วมของบุคลากร และผู้จำหน่ายสินค้าตลาดเกษตร ม.อ. ในวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2562 และนักศึกษาคณะทรัพยากรธรรมชาติเข้าร่วมในวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2562 ผู้เข้าร่วมตอบแบบประเมินผ่านระบบออนไลน์ด้วย QR-Code มีผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 358 คน คิดเป็นร้อยละ 74.12 ของจำนวนผู้เข้าร่วม จำนวน 483 คน มีค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมรวมทั้งสิ้น 52,500 บาท รายละเอียดข้อเสนอแนะตามเอกสารประกอบวาระ 1.2

ที่ประชุมรับทราบ

1.3 สรุปผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะการตรวจเยี่ยม 5ส ครั้งที่ 1 ปีการศึกษา 2561

เลขานุการแจ้งสรุปผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะการตรวจเยี่ยม 5ส ครั้งที่ 1 ปีการศึกษา 2561 โดยคณะกรรมการตรวจเยี่ยม 5ส คณะทรัพยากรธรรมชาติ ได้ดำเนินการตรวจเยี่ยม 5ส เมื่อวันที่ 21, 25, 26, 27 มีนาคม และ 19 เมษายน 2562 มีพื้นที่ในการตรวจเยี่ยม จำนวน 76 พื้นที่ ประกอบด้วย ห้องผู้บริหาร ห้องหัวหน้าภาควิชา สำนักงานภาควิชา/หน่วยงาน ห้องเรียน ห้องประชุม ห้องน้ำ ห้องปฏิบัติการ และพื้นที่ส่วนรวม ซึ่งยกเว้นพื้นที่ฟาร์ม โรงอาหาร ผลประเมินร้อยละ 65.39 ระดับดี-ดีมาก และแจ้งผลการตรวจเยี่ยมไปยังภาควิชา/หน่วยงาน เพื่อให้ดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ จากผลการประเมินการตรวจเยี่ยมผ่านระบบออนไลน์ และติดตามจำนวน 3 ครั้ง ผลการดำเนินการร้อยละ 77.19 ดำเนินการเรียบร้อย ตามเอกสารประกอบวาระ 1.3

ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะการทำกิจกรรม 5ส ห้องปฏิบัติการ ดังนี้

1. กำหนดการตรวจเยี่ยม 5ส ห้องปฏิบัติการในแผนดำเนินงานทุกปี เพื่อการปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
2. ขอความร่วมมือนักศึกษาในการดำเนินกิจกรรม 5ส ห้องปฏิบัติการ
3. จัดกิจกรรม Big Cleaning Day ห้องปฏิบัติการ

วาระที่ 2 เรื่องเพื่อพิจารณา

2.1 “ร่าง” แผนการดำเนินงานกิจกรรม 5ส คณะทรัพยากรธรรมชาติ ปีการศึกษา 2562 (สิงหาคม 2562 -กรกฎาคม 2563)

เลขานุการแจ้งที่ประชุมพิจารณา“ร่าง” แผนการดำเนินงานกิจกรรม 5ส คณะทรัพยากรธรรมชาติ ปีการศึกษา 2562 (สิงหาคม 2562 -กรกฎาคม 2563) ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม 2.1

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และมีข้อเสนอแนะในการดำเนินการ ดังนี้

1. การประชาสัมพันธ์ดูแลความเรียบร้อยทั้งภายในและภายนอกอาคาร เช่น
 - 1.1 เรื่องสุนัขเข้าไปในห้องเรียน 3305 อาคาร 3 และทำลายเก้าอี้โซฟาเสียหาย มอบหมายให้หน่วยอาคารสถานที่ แจ้งให้บุคลากรรับทราบ หน่วยกิจการนักศึกษาช่วยประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษา อาจารย์ รับทราบและขอความร่วมมือในการไม่ให้สุนัขเข้าไปในห้องเรียน ห้องประชุม

- 1.2 มาตรการประหยัดน้ำ ไฟ ขอให้หน่วยอาคารสถานที่ ประชาสัมพันธ์อย่างสม่ำเสมอ โดยแสดงข้อมูลการสถิติการใช้ในรูปแบบอินโฟกราฟฟิกแจ้งบุคลากรผ่านระบบอีเมลล์ หรือกลุ่มไลน์ เพื่อกระตุ้นให้บุคลากรตระหนักถึงความสำคัญและช่วยกันประหยัด
2. การจัดกิจกรรมสานสัมพันธ์น้องพี่ในเดือนมกราคม-กุมภาพันธ์ 2563 หน่วยกิจการนักศึกษา จะดำเนินการสอบถามสาขาวิชาในการทำกิจกรรม 5ส สอดแทรกในการจัดกิจกรรมสานสัมพันธ์น้องพี่

2.2 “ร่าง” กำหนดการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day ปีการศึกษา 2562

เลขานุการแจ้งที่ประชุมพิจารณา “ร่าง” กำหนดการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day ปีการศึกษา 2562 ในวันอังคารที่ 4 กุมภาพันธ์ 2563 ผู้เข้าร่วมมีบุคลากร นักศึกษา และผู้ประกอบการในตลาดเกษตร ม.อ. จำนวน 500 คน แบ่งกลุ่มเป็น 7 กลุ่ม ประมาณการค่าใช้จ่ายรวม 68,000 บาท ตามเอกสารประกอบวาระ 2.2

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบจัดกิจกรรม Big Cleaning Day ปีการศึกษา 2562 ในวันอังคารที่ 4 กุมภาพันธ์ 2563 ผู้เข้าร่วมมีบุคลากร นักศึกษา และผู้ประกอบการในตลาดเกษตร ม.อ. สำหรับสโมสรนักศึกษาและชมรมแจ้งกำหนดการจัดกิจกรรมในภายหลัง

2.2.1 “ร่าง” คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ Big Cleaning Day

เลขานุการแจ้ง “ร่าง” คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ Big Cleaning Day ประกอบด้วย คณบดีเป็นที่ปรึกษา รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผนเป็นประธานคณะกรรมการ มีอาจารย์ประจำกลุ่ม 6 คน และคณะกรรมการ 4 ฝ่าย คือ คณะกรรมการฝ่ายตรวจพื้นที่ เตรียมอุปกรณ์ และสถานที่ ให้นายโสธร เดชนครินทร์ เป็นประธาน คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียนและประเมินผล ให้นางสุนันท์ แสงแจ่ม เป็นประธาน คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ และบันทึกภาพ ให้นางสาวศรินรา แมะเริะ เป็นประธาน และ คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ ให้นางมะลิ นิลสุวรรณ เป็นประธาน ตามเอกสารประกอบวาระ 2.2.1

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบและขอให้ประธานฝ่ายแจ้งรายชื่อคณะกรรมการไปยังเลขานุการภายในวันที่ 29 พฤศจิกายน 2563 เพื่อจัดทำคำสั่งแต่งตั้งต่อไป

2.2.2 “ร่าง” การปฏิบัติกิจกรรม Big Cleaning Day

เลขานุการแจ้ง “ร่าง” การปฏิบัติกิจกรรม Big Cleaning Day โดยมีพื้นที่ปฏิบัติการ 7 กลุ่ม ตามเอกสารประกอบวาระ 2.2.2

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการปฏิบัติกิจกรรม Big Cleaning Day ปีการศึกษา 2562 โดยมีพื้นที่ ดังนี้


1. ยกเลิกการปฏิบัติกิจกรรมของพื้นที่กลุ่มที่ 1 บริเวณถนนด้านหน้าอาคาร 1 และ 2 จรดกับถนนศรีทรัพย์ ถึงถนนหลังคณะฯ และคุรระบายน้ำ ช่างศูนย์บริการปฏิบัติการทางเภสัชศาสตร์ และกลุ่มที่ 2 บริเวณด้านหน้าโครงการศุภนิมิตร อาคารเฉลิมพระเกียรติ ไปจนถึงโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
2. กำหนดพื้นที่ห้องปฏิบัติการของสาขาวิชา โดยขอความร่วมมือสาขาวิชาและผู้แทนบุคลากรห้องปฏิบัติการประสานงานแจ้งความประสงค์ในการเข้าร่วมกิจกรรม ดังนี้
 - สาขาวิชานวัตกรรมและการจัดการ ฝ่ายพืชศาสตร์
 - สาขาวิชานวัตกรรมและการจัดการ ฝ่ายธรณีศาสตร์
 - สาขาวิชานวัตกรรมและการจัดการ ฝ่ายการจัดการศัตรูพืช
 - สาขาวิชานวัตกรรมการผลิตสัตว์และการจัดการ
 - สาขาวิชาวาริชศาสตร์และนวัตกรรมการจัดการ

เลิกประชุมเวลา 10.50 น.



(นางสุนันท์ณี แสงแจ่ม)

บันทึกการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.อรัญญ์ งามผ่องใส)

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

