

รายงานการประชุมคณะกรรมการ 5๕ คณะทรัพยากรธรรมชาติ

ครั้งที่ 30(4/2555) วันที่ 21 ธันวาคม 2555

ณ ห้องประชุม 122 อาคาร 1 คณะทรัพยากรธรรมชาติ

ผู้มาประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรวิทย์	วัฒนภักชาติ	ประธานกรรมการ
2. รองศาสตราจารย์สมหมาย	เชียววารีสังจะ	รองประธานกรรมการ
3. อาจารย์กอบชัย	วรพิมพ์พงษ์	กรรมการ
4. นางสาวภัทร	วชิรอนันต์	กรรมการ
5. นางสาววราภรณ์	สุกเกษมวงศ์	กรรมการ
6. นางสาววิไลลักษณ์	สิงขรัตน์	กรรมการ
7. นางสาวรัตนา	ยงยิ่งประเสริฐ	กรรมการ
8. นายปฐมพงศ์	วงษ์เลี้ยง	กรรมการ
9. นายอุทิศ	อินทสร	กรรมการ
10. นายสุระพงศ์	สายบุญ	กรรมการ
11. นางสาวปัทมพร	อินสุวรร โณ	กรรมการ
12. นางอโนชา	พร้อมมูล	กรรมการ
13. นางสาวรัตนา	โพชะเรื่อง	กรรมการ
14. นางสาวยุวภา	โชนศักดิ์กุล	กรรมการ
15. นางสาวโสภิตา	จีทอง	กรรมการ
16. นางสาววิรัชต์	รักขันธุ์	กรรมการ
17. นางสาวจินกัฒน์	แก้วฉิมพลี	กรรมการ
18. นางสาวอรพรรณ	เพ็ชรรัตน์	กรรมการ
19. นางสุนันท์	แสงแจ่ม	กรรมการและเลขานุการ

ผู้มาประชุมไม่ได้

1. อาจารย์วิษณุ	สมทรัพย์	กรรมการ
2. รองศาสตราจารย์สุธา	วัฒนสิทธิ์	กรรมการ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์คดวงรัตน์	มีแก้ว	กรรมการ
4. อาจารย์นเรศ	ชวนชุก	กรรมการ
5. อาจารย์นริศ	ท้าวจันทร์	กรรมการ
6. นายธีระพงศ์	จันทร์นิยม	กรรมการ
7. นายจรวาย	เพ็ชรหนองชุม	กรรมการ
8. นายวัลย์	วงศ์สวัสดิ์	กรรมการ
9. นายนิทัศน์	สองศรี	กรรมการ
10. นางสาวจารุวรรณ	แซ่อ่อง	กรรมการ
11. นางสาวสิขเรศ	แสงจำ	กรรมการ
12. นางเบญจมาศ	เฉลิมวงศ์	กรรมการ
13. นางวรภัทร	ไผ่แก้ว	กรรมการ
14. นางสาวขวัญฤทัย	เดชอุดม	กรรมการ

เริ่มประชุมเวลา 14.15 น.

ประธานฯ กล่าวเปิดการประชุม หลังจากนั้นได้ดำเนินการตามวาระการประชุม ดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 แผนและผลการดำเนินงานตามแผนกิจกรรม 5ส คณะทรัพยากรธรรมชาติ รอบ 6 เดือน (มิถุนายน – พฤศจิกายน 2555) ปีการศึกษา 2555

ประธานฯ ขอให้เลขานุการแจ้งแผนและผลการดำเนินงานตามแผนกิจกรรม 5ส คณะทรัพยากรธรรมชาติ รอบ 6 เดือน (มิถุนายน – พฤศจิกายน 2555) ปีการศึกษา 2555 โดยการประเมินผลเมื่อเทียบแผน คือ สามารถดำเนินกิจกรรมผ่านเกณฑ์ 4 กิจกรรม จากที่กำหนดแผนไว้ 13 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 30.77 ตามเอกสารประกอบวาระที่ 1.1

ที่ประชุมรับทราบ

1.2 สรุปผลการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day 2554

ประธานฯ ขอให้เลขานุการแจ้งสรุปผลการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day 2554 ผลความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมระดับความพึงพอใจมาก ตามเอกสารประกอบวาระที่ 1.2

ที่ประชุมรับทราบ และที่ประชุมมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ให้มีการแจกผ้าขนหนูตามสีของแต่ละกลุ่ม เพื่อจะได้เป็นเครื่องหมายในการแบ่งกลุ่มให้ชัดเจน
2. การรณรงค์การแยกขยะ ใบไม้เพื่อทำปุ๋ยในแปลงพืชผัก โดยให้แยกขยะใส่ถุงพลาสติก (ถุงทิว) และแยกใบไม้ กิ่งไม้ ใส่ถุงขาว และขอความร่วมมือให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมแยกขยะ
3. เตรียมอุปกรณ์ให้เพียงพอกับกิจกรรมในแต่ละกลุ่ม โดยให้สำรวจความต้องการของหัวหน้ากลุ่ม และดูข้อมูลเดิมพร้อมจัดซื้อเพิ่มร้อยละ 20
4. การบริการของฝ่ายสวัสดิการขอให้บริการน้ำหวานมากขึ้น การบริการขนมขอให้เป็นขนมชั้นทานง่าย และงดข้าวเกรียบ
5. การสรุปผลการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day ครั้งต่อไป ขอให้สรุปประเด็นข้อเสนอแนะในเรื่องเดียวกันเข้าด้วยกัน

วาระที่ 2 เรื่องเพื่อพิจารณา

2.1 กำหนดการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day 2555

2.1.1 โครงการกิจกรรม

ประธานฯ ขอให้ที่ประชุมพิจารณาโครงการกิจกรรม Big Cleaning Day กำหนดจัดในวันอังคารที่ 5 กุมภาพันธ์ 2556 ตามเอกสารประกอบวาระ 2.1

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ ดังนี้

1. การจัดกิจกรรมกำหนดจัดในวันพฤหัสบดีที่ 7 กุมภาพันธ์ 2556 ในกรณีฝนตกขอให้มีการทำกิจกรรมภายในอาคารแทน
2. การจัดทำแบบประเมินผลให้ฝ่ายประเมินผลนำเสนอแบบประเมินในที่ประชุมเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day ปีการศึกษา 2555

2.1.2 “ร่าง” คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรม

ประธานฯ ขอให้ที่ประชุมพิจารณา “ร่าง” คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day ปีการศึกษา 2555 ตามเอกสารประกอบวาระ 2.1.2 และเลขานุการจะดำเนินการจัดทำหนังสือขอให้ภาควิชาพืชศาสตร์เสนอชื่อผู้แทนอาจารย์ประจำกลุ่มที่ 2 จำนวน 1 ท่าน

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ และให้มีการแก้ไขตัดรายชื่อออก เนื่องจากได้เกษียณอายุราชการแล้วคือ คณะกรรมการฝ่ายตรวจพื้นที่ เตรียมอุปกรณ์ และสถานที่ ลำดับที่ 15. นายประชา นวลบุญ

2.1.3 การปฏิบัติกิจกรรม

ประธานฯ ขอให้ที่ประชุมพิจารณาการปฏิบัติกิจกรรม Big Cleaning Day ตามเอกสารประกอบวาระ 2.1.3

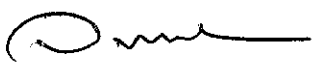
ที่ประชุมพิจารณาแล้ว ให้มีการแก้ไขกิจกรรม โดยให้มีการแยกขยะใส่ถุงพลาสติก (ถุงหิ้ว) และแยกใบไม้ กิ่งไม้ ใส่ถุงขาว และรณรงค์ให้มีการแยกขยะ

หลังจากนั้น ประธานฯ ได้นำมติประชุมคณะกรรมการ 5ส คณะฯ ในวันพฤหัสบดีที่ 31 มกราคม 2556 เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day ปีการศึกษา 2555

เลิกประชุมเวลา 15.35 น.


(นางสุนันท์ แสงแจ่ม)

บันทึกการประชุม


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรัญญู วิชาชาติ)
ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

วาระ 1.1 แผนและผลการดำเนินงานตามแผนกิจกรรม 5ส คณะทรัพยากรธรรมชาติ รอบ 6 เดือน (มิถุนายน - พฤศจิกายน 2555) ปีการศึกษา 2555

แผนและผลการดำเนินงานกิจกรรม 5ส ประจำปีการศึกษา 2555

คณะทรัพยากรธรรมชาติ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	รายละเอียดเพิ่มเติม	ปีการศึกษา 2555												หมายเหตุ		
			ปี 2555						ปี 2556								
			มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค			
1. การกำหนดและจัดทำแผนการดำเนินการ 5ส	คณะกรรมการ 5ส	ปีละ 1 ครั้ง				วันที่ 13											ดำเนินการ 1 ครั้ง ประชุมครั้งที่ 29(3/2555) เมื่อวันที่ 13 กันยายน 2555
2. การปรับปรุงระบบการบริหารจัดการกิจกรรม 5ส โดยใช้ Website	คณะกรรมการ 5ส โดยเลขานุการ 5ส และงาน เทคโนโลยีและสารสนเทศ	Update ข้อมูล 6 ครั้ง/ปี															ดำเนินการ 3 ครั้ง เว็บไซต์ 5ส คณะทรัพยากรธรรมชาติ http://www.natres.psu.ac.th/WEBSITE/5s/index.htm
3. การกำหนดมาตรฐาน 5ส และ แบบประเมินผล มาตรฐานตรวจเยี่ยม	คณะกรรมการ 5ส และ คณะกรรมการ 5ส ห้องปฏิบัติการ	มาตรฐาน 5ส แบบประเมินผลกิจกรรม 5ส				วันที่ 13											ดำเนินการ 1 ครั้ง - กำหนดมาตรฐาน 5ส และแบบประเมินผล มาตรฐานตรวจเยี่ยม ของห้องปฏิบัติการ
การประเมินผลการดำเนินการกิจกรรม 5ส																	
4. การสำรวจถ่ายรูปสภาพพื้นที่กลุ่มย่อยก่อน การทำกิจกรรม 5ส	เลขานุการคณะกรรมการ 5ส และ งานเทคโนโลยีและสารสนเทศ	2 ครั้ง/ปี สำเนาภาพ (ห้อง FNR\Download\ คลังภาพ Photo Digital)				วันที่ 12											ดำเนินการ 1 ครั้ง การถ่ายรูปก่อนทำกิจกรรม 5ส ไม่แจ้งกำหนดการถ่ายรูปก่อนทำ - ดำเนินการครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2555
5. การประเมินและให้คะแนน พร้อมถ่ายรูป	คณะกรรมการ 5ส กลุ่มย่อยพื้นที่ และงาน เทคโนโลยีและสารสนเทศ	2 ครั้ง/ปี สำเนาภาพ (ห้อง FNR\Download\ คลังภาพ Photo Digital)				ครั้งที่ 1/55 วันที่ 24-26										ครั้งที่ 2/55	ดำเนินการ 1 ครั้ง โดยดำเนินการตรวจเยี่ยมครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 24-26 ตุลาคม 2555 ตามหนังสือที่ มอ 500/ว 1877 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2555 - กำหนดการตรวจเยี่ยมครั้งที่ 1/2555 และ 2/2555 พื้นที่ภาควิชา หน่วยงาน ห้องประชุม และห้องเรียน ซึ่งกำหนดการจะระบุช่วงเวลา แทนการแจ้งวันที่ตรวจเยี่ยม โดยแจ้งภายใน 2 สัปดาห์ ในช่วงการตรวจเยี่ยมโดยไม่ระบุวัน - กำหนดการตรวจเยี่ยมครั้งที่ 2/2555 ให้เพิ่มพื้นที่ห้องปฏิบัติการ



แผน



ผล

กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	รายละเอียดเพิ่มเติม	ปีการศึกษา 2555										หมายเหตุ				
			ปี 2555					ปี 2556									
			มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค		เม.ย	พ.ค		
กิจกรรมส่งเสริมกิจกรรม 5ส และการดำเนินงานของคณะฯ																	
6. การดำเนินการปรับปรุงงาน/พื้นที่ในสำนักงาน ตามหลักการปรับปรุงงานและข้อเสนอแนะ จากผลการประเมินการตรวจเยี่ยม	สมาชิกในพื้นที่	แบบปรับปรุง/แก้ไข สำเนาภาพ (ห้อง FNR\Download\ คลังภาพ Photo Digital)								วันที่ 14							ดำเนินการ 1 ครั้ง - ครั้งที่ 1 ตามหนังสือที่ มอ 500/ว 2119 ลงวันที่ 14 พฤศจิกายน 2555 เรื่อง รายงานผลการตรวจเยี่ยมภาควิชา/ หน่วยงาน และพื้นที่ส่วนรวม ครั้งที่ 1/2555
7. กิจกรรม Big Cleaning Day	คณะกรรมการ 5ส	ปีละ 1 ครั้ง													วันที่ 5		
8. กิจกรรมย่อยกระดาษ	คณะกรรมการ 5ส	ปีละ 2 ครั้ง														วันที่ 28	ดำเนินการ 1 ครั้ง - ครั้งที่ 1 ตามหนังสือที่ มอ 500/ว 1836 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2555 เรื่อง ขอความร่วมมือในการดำเนินงานกิจกรรม 5ส ประจำปีการศึกษา 2555 คณะทรัพยากรธรรมชาติ
9. กิจกรรมเช็ดกระจก	คณะกรรมการ 5ส	ปีละ 1 ครั้ง หน่วยงานละ 1 ครั้ง														วันที่ 24- 26	ดำเนินการ 1 ครั้ง ดำเนินการเมื่อวันที่ 24-26 ตุลาคม 2555 ภายนอกอาคาร - หน่วยงานอาคารสถานที่และยานพาหนะดูแลจัดการ ภายในอาคาร - หน่วยงานใดต้องการให้คณะช่วยจัดการให้ติดต่อ หน่วยงานอาคารสถานที่และยานพาหนะ
10. โครงการส่งเสริมกิจกรรม 5ส	คณะกรรมการ 5ส	ปีละ 1 ครั้ง														วันที่ 19	ดำเนินการ 1 ครั้ง จัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง 5ส ห้องปฏิบัติการ โดยศึกษาดูงานห้องปฏิบัติการคณะอื่นๆ ที่ใช้ในการเรียนการสอน เช่น คณะวิทยาศาสตร์ คณะเกษตรศาสตร์ - ดำเนินการศึกษาดูงานห้องปฏิบัติการชีววิทยา และห้องปฏิบัติการเคมี เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2555 ณ B.Sc. ชั้น 8 และชั้น 9 อาคารเรียนและปฏิบัติการพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ และได้บันทึกผ่านระบบ Share PSU เรื่อง บรรยากาศแลกเปลี่ยนเรียนรู้ "5ส ห้องปฏิบัติการ" http://share.psu.ac.th/blog/5s-a/25725



แผน



ผล

กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	รายละเอียดเพิ่มเติม	ปีการศึกษา 2555												หมายเหตุ		
			ปี 2555						ปี 2556								
			ม.ย	ก.ค	ธ.ค	ก.ย	ค.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค			
11. กิจกรรม ส ที่ 6 สำนักสาธารณะ	คณะกรรมการ 5ส	ปีละ 1 ครั้ง															- การมอบเกียรติบัตรแก่ผู้มีสำนักสาธารณะทุกท่านที่แจ้งข่าวหรือแสดงความคิดเห็นรวมทั้งผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อทำประโยชน์ต่อส่วนรวม - การจัดแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง การแยกขยะ และการประหยัดพลังงาน เพื่อดูแลสิ่งแวดล้อม
การประเมินและสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม 5 ส																	
12. การสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม 5ส	คณะกรรมการ 5ส	ปีละ 1 ครั้ง															
13. การประชุมคณะกรรมการ 5ส	คณะกรรมการ 5ส	4 ครั้ง/ปี				13				21							ดำเนินการ 2 ครั้ง ประชุมครั้งที่ 29(3/2555) เมื่อวันที่ 13 กันยายน 2555 ประชุมครั้งที่ 30(4/2555) เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2555



แผน



ผล

เกณฑ์การประเมินหัวข้อกิจกรรม : ทุกกิจกรรมมีการดำเนินการอย่างน้อย 70% ถือว่าผ่าน

สูตรการคำนวณ การประเมินผลเมื่อเทียบกับแผน : $\frac{\text{จำนวนกิจกรรมที่ทำผ่านเกณฑ์}}{\text{จำนวนกิจกรรมทั้งหมดที่ตั้งแผนไว้}} \times 100$

หมายเหตุ: การกำหนดวันที่ในการทำกิจกรรมสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม 5ส รอบ 6 เดือน (มิถุนายน - พฤศจิกายน 2555) ปีการศึกษา 2555 โดยการประเมินผลเมื่อเทียบกับแผน คือ สามารถดำเนินการกิจกรรมผ่านเกณฑ์ 4 กิจกรรม จากที่กำหนดแผนไว้ 13 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 30.77

สรุปผลการประเมินกิจกรรม Big Cleaning Day ปีการศึกษา 2554

เมื่อวันอังคารที่ 2 กุมภาพันธ์ 2555

การเข้าร่วมกิจกรรม Big Cleaning Day ของบุคลากร นักศึกษา คณะทรัพยากรธรรมชาติและผู้อำนวยการศูนย์การค้าตลาดเกษตร ม.อ. ในวันอังคารที่ 2 กุมภาพันธ์ 2555

จำนวนบุคลากรคณะทรัพยากรธรรมชาติ 286 คน (ข้อมูลปีการศึกษา 2554)

จำนวนผู้เข้าร่วมจริง แบ่งได้ดังนี้

	จำนวน ผู้เข้าร่วมจริง ปีการศึกษา 2553 (คน)	จำนวน ผู้เข้าร่วมจริง ปีการศึกษา 2554 (คน)	จำนวนผู้เข้าร่วมจริง ในปีการศึกษา 2554 เพิ่มขึ้นจากปีการศึกษา 2553	ร้อยละของผู้เข้าร่วมจริง ต่อจำนวนบุคลากร คณะทรัพยากรธรรมชาติ ปีการศึกษา 2554 จำนวน 286 คน
บุคลากรคณะทรัพยากรธรรมชาติ	220	170	-50	59.44
นักศึกษาคณะทรัพยากรธรรมชาติ *	29	62	33	
ผู้อำนวยการศูนย์การค้าตลาดเกษตร ม.อ.	142	124	-18	
รวม	391	356	-35	

* นักศึกษาคณะทรัพยากรธรรมชาติเข้าร่วมในวันที่ 28 มกราคม 2555 จำนวน 65 คน

จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม 188 คน คิดเป็นร้อยละ 52.81 ของจำนวนผู้เข้าร่วมจริง 356 คน

1. ท่านเข้าร่วมกิจกรรมครั้งนี้ในกลุ่มใดต่อไปนี้

	จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม	คิดเป็น %
กลุ่มที่ 1 (หัวหน้ากลุ่ม : คุณอุทิศ อินทสร)	38	20.21
กลุ่มที่ 2 (หัวหน้ากลุ่ม : คุณจวีร์รัตน์ รักจันทร์)	37	19.68
กลุ่มที่ 3 (หัวหน้ากลุ่ม : คุณธีรพงศ์ จันทนิยม)	23	12.23
กลุ่มที่ 4 (หัวหน้ากลุ่ม : คุณวรภัทร ไผ่แก้ว)	49	26.06
กลุ่มที่ 5 (หัวหน้ากลุ่ม : คุณบุญกอบ วิชัยพงศ์สุธิ)	40	21.28
กลุ่มที่ 6 (หัวหน้ากลุ่ม : นายกสโมสรนักศึกษาฯ)	-	-
ไม่ตอบ	1	0.53

2. ท่านทราบข่าวการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day จากไหน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

	จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม	คิดเป็น %
บันทึกเวียน	53	28.19
ประกาศ/แผ่นปลิวประชาสัมพันธ์	126	67.02
E-mail	44	23.40
Facebook	10	5.32
เพื่อนร่วมงาน	89	47.34
อื่นๆ)	6	3.19
ไม่ตอบ	3	1.60

3. ในหมู่คณะกิจกรรม Big Cleaning Day ช่วยให้เกิดความสามัคคี

	จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม	คิดเป็น %
เห็นด้วย	186	98.94
ไม่เห็นด้วย	0	0.00
ไม่ตอบ	2	1.06

4. ท่านรับทราบและได้ฟังคำชี้แจงวัตถุประสงค์วิธีการในการทำ Big Cleaning Day ของกลุ่ม

	จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม	คิดเป็น %
ทราบ	185	98.40
ไม่ทราบ	0	0.00
ไม่ตอบ	3	1.60

5. ท่านมีความพึงพอใจหรือความคิดเห็นในการจัดกิจกรรม

ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม	ระดับความพึงพอใจ							
	มาก		ปานกลาง		น้อย		ไม่ตอบ	
	จน. แบบ	เป็น %	จน. แบบ	เป็น %	จน. แบบ	เป็น %	จน. แบบ	เป็น %
ภาพรวม								
5.1 รูปแบบ-พิธีเปิด-กิจกรรมกลุ่ม-รับประทานอาหาร	121	64.36	61	32.45	6	3.19	0	0.00
5.2 ความเหมาะสมของเวลาที่ทำกิจกรรม	141	75.00	43	22.87	4	2.13	1	0.53
5.3 ความเหมาะสมของขนาดพื้นที่ทำกิจกรรม	136	72.34	48	25.53	3	1.60	1	0.53
5.4 วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำกิจกรรม	107	56.91	63	33.51	16	8.51	2	1.06
5.5 ความร่วมมือร่วมใจของสมาชิกในกลุ่ม	153	81.38	32	17.02	1	0.53	2	1.06
5.6 ความเต็มใจในการเข้าร่วมกิจกรรมครั้งนี้	166	88.30	21	11.17	0	0.00	1	0.53

6. ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ

ข้อเสนอแนะ	ความถี่
รูปแบบการจัดกิจกรรม	
1. เป็นกิจกรรมที่ดี เกิดความเป็นระเบียบสะอาด, ความรักสามัคคีต่อกัน, อยากให้จัดทุกปี สนุกมากๆ	3
2. การทำงานควรแบ่งหน้าที่ขอบเขตในการทำงานให้ชัดเจน(อย่าให้แบ่งกันทำเอง) ควรมีหน้าที่ของแต่ละคนและขอบเขตอยากให้คนอื่นทำงานต้องมีเครื่องมือที่พร้อมที่จะทำ	1
3. เห็นด้วยช่วยให้บุคลากรรักองค์กรและสามัคคี	1
4. อยากให้มีบุคลากรร่วมมากกว่านี้ โดยเฉพาะสายวิชาการ	1
5. ควรจัดกิจกรรมในปีต่อไปในวันที่ 24 ก.ย.56 "วันกิจกรรมเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง"	1
6. น่าจะจัดปีละ 2 ครั้ง	1
7. กลุ่มแต่ละกลุ่มไม่มีความสามัคคีกันเพราะจากกลุ่มของตัวเองไม่ได้ หากสามารถจับกลุ่มกันได้จะทำให้งานสำเร็จตามเป้าหมายได้ทันเวลาและดีด้วย ปีต่อไปกลุ่มควรมีสีเป็นเครื่องหมายให้ชัดเจนจะได้เรียกหากันได้ถูก	1

ข้อเสนอแนะ	ความถี่
อุปกรณ์	
1. ควรเตรียมภาชนะ เช่น เข่ง ตะกร้า คราด ให้มากกว่านี้	2
2. สายยาง อุปกรณ์ทำความสะอาดมีน้อย	1
3. ควรมีวัสดุอุปกรณ์ให้มากกว่านี้และสามารถใช้งานอุปกรณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ (เพราะเครื่องมือเครื่องมือมีเสียมาก)	1
4. อยากได้อุปกรณ์สำหรับชุดและวัสดุช่วยแรงทำให้งานเร็วขึ้น ผู้หญิงสามารถช่วยได้เต็มที่	1
5. แจกอุปกรณ์ถุงมือใหญ่ไปนิดแต่ถูกใจ	1
6. แจกถุงมือและหมวกบ้างนะค่ะ	1
7. วัสดุอุปกรณ์ไม่เพียงพอทำให้งานล่าช้า	1

ข้อเสนอแนะ	ความถี่
สวัสดิการ	
1. เครื่องดื่มและอาหารว่างไม่เพียงพอ	5
2. ข้าวเหนียวแข็งเคี้ยวไม่ออก	3
3. อยากให้มีน้ำอัดลมบริการ	2
4. อากาศร้อนต้องการน้ำหวานให้ชื่นใจ	1
5. บริเวณศูนย์วิจัยสัตว์น้ำมีน้ำดื่มแล้วอยากได้น้ำหวานมากกว่า	1
6. เครื่องดื่มและอาหารว่างส่งช้า น้ำเปล่ามีแล้วที่ตึก ปิคนิคไม่ต้องมี	1

สรุปค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day ปีการศึกษา 2554

1. ค่าอาหาร ผลไม้ ขนม และเครื่องดื่ม	25,535.00	บาท
3. วัสดุเครื่องดื่ม	579.00	บาท
4. วัสดุ อุปกรณ์อื่นๆ	2,212.00	บาท
5. กระจายสื่อถ่ายเอกสาร	240.00	บาท
6. รางวัล (ผ้าขนหนู)	6,420.00	บาท
รวมทั้งสิ้น	34,986.00	บาท

วาระที่ 2.1 กำหนดการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day 2555

2.1.1 โครงการกิจกรรม

โครงการกิจกรรม Big Cleaning Day ปีการศึกษา 2555

ชื่อโครงการ “Big Cleaning Day 55”

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานประกันคุณภาพ

คณะทำงาน คณะกรรมการ 5 ศ

หลักการและเหตุผล

ตามที่คณะฯ ได้ประกาศนโยบาย 5 ศ เพื่อนำมาใช้เป็นพื้นฐานในการเสริมสร้างประสิทธิภาพ และปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงาน คณะกรรมการ 5 ศ จึงเห็นสมควรให้มีการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day ขึ้นเพื่อให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการทำ 5 ศ ในภาพรวมระดับคณะฯ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อปรับปรุงความสะอาดรวมถึงตกแต่งทัศนียภาพของคณะฯ
2. เพื่อส่งเสริมการทำกิจกรรม 5ศ ร่วมกันของบุคลากร นักศึกษา และผู้ประกอบการในตลาดเกษตร
3. เพื่อกระตุ้นและเสริมสร้างทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติกิจกรรม 5 ศ

วิธีดำเนินการ แบ่งกลุ่มเป็น 7 กลุ่ม ร่วมกันสะอาดทำความสะอาดพื้นที่ที่ได้รับมอบหมาย

ระยะเวลาดำเนินงาน วันอังคารที่ 5 กุมภาพันธ์ 2556 เวลา 8.30 น. – 13.30 น.

สถานที่ดำเนินการ พื้นที่โดยรอบอาคารและภายในอาคารคณะฯ

ผู้เข้าร่วมโครงการ บุคลากร นักศึกษา และผู้ประกอบการในตลาดเกษตรจำนวน 400 คน

ประมาณการค่าใช้จ่าย (ตัวเฉลี่ยทุกรายการ)

ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	28,000	บาท
ค่าวัสดุอุปกรณ์	6,000	บาท
ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	2,000	บาท
รางวัล	2,000	บาท
อื่น ๆ (สำรองจ่าย)	2,000	บาท
รวม	40,000	บาท

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บริเวณคณะฯ มีความสะอาดและทัศนียภาพเป็นระเบียบเรียบร้อยยิ่งขึ้น
2. บุคลากร นักศึกษา และผู้ประกอบการในตลาดเกษตร เข้าร่วมกิจกรรม 5ศ
3. บุคลากร นักศึกษา และผู้ประกอบการในตลาดเกษตร มีความตื่นตัวในการทำ 5ศ

กำหนดการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day

BIG CLEANING DAY

บุคลากร นักศึกษา คณะทรัพยากรธรรมชาติและผู้อำนวยการสำนักงานเขตเกษตร ม.อ.

ร่วมกิจกรรม

ในวันอังคารที่ 5 กุมภาพันธ์ 2556

8.30 – 9.00 น.	-	ลงทะเบียน ณ บริเวณลานทรัพย์สินสัมพันธ์ หน้าที่อาคาร 2
9.00 – 9.10 น.	-	กล่าวรายงานโดยประธานคณะกรรมการ 5ส (ผศ.วรวิทย์ วัฒนชาติ) พิธีเปิดโดยคณบดี (รศ.ดร.วัลลภ สันติประชา)
9.10 – 9.20 น.	-	รับฟังคำชี้แจง-รับอุปกรณ์
9.20 – 11.30 น.	-	ปฏิบัติการ Big Cleaning Day
11.30 – 12.00 น.	-	พร้อมกันที่ได้อาคาร 2 สรุปกิจกรรม Big Cleaning Day
12.00 – 13.30 น.	-	รับประทานอาหารกลางวันร่วมกัน และทำแบบประเมินผล คืนรางวัล Big Cleaning Day พิธีปิดโดยประธานคณะกรรมการ 5ส

2.1.2 “ร่าง” คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรม



“ร่าง” คำสั่งคณะกรรมการทรัพยากรธรรมชาติ

ที่ / 2555

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day ปีการศึกษา 2555

ด้วยคณะกรรมการทรัพยากรธรรมชาติ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จัดกิจกรรม Big Cleaning Day ปีการศึกษา 2555 ในวันอังคารที่ 5 กุมภาพันธ์ 2556 ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินการจัดกิจกรรมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 29 แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2522 จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day ปีการศึกษา 2555 ดังนี้

1. คณะบดีคณะกรรมการทรัพยากรธรรมชาติ		ที่ปรึกษา
2. รองคณบดีฝ่ายบริหาร		ประธานคณะกรรมการ
3. รองศาสตราจารย์สมหมาย	เชี่ยววารีสัจจะ	รองประธานคณะกรรมการ
4. รองศาสตราจารย์สุธา	วัฒนสิทธิ์	อาจารย์ประจำกลุ่มที่ 1
5. ผู้แทนอาจารย์ภาควิชาพืชศาสตร์		อาจารย์ประจำกลุ่มที่ 2
6. อาจารย์สุรชาติ	เพชรแก้ว	อาจารย์ประจำกลุ่มที่ 3
7. อาจารย์นริศ	ท้าวจันทร์	อาจารย์ประจำกลุ่มที่ 4
8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดวงรัตน์	มีแก้ว	อาจารย์ประจำกลุ่มที่ 5
9. อาจารย์นเรศ	ชวนยุค	อาจารย์ประจำกลุ่มที่ 5
10. อาจารย์กอบชัย	วรพิมพ์ษ์	อาจารย์ประจำกลุ่มที่ 6

1. คณะกรรมการฝ่ายตรวจพื้นที่ เตรียมอุปกรณ์ และสถานที่

1. นายปฐมพงศ์	วงษ์เลี้ยง	ประธานคณะกรรมการ
2. นางสาววิรัชต์	รักจันทร์	รองประธานคณะกรรมการ
3. นายอุทิศ	อินทสร	คณะกรรมการ
4. นายธีระพงศ์	จันทร์นิยม	คณะกรรมการ
5. นางวรภัทร	ไผ่แก้ว	คณะกรรมการ
6. นายศยาม	ขุนชำนาญ	คณะกรรมการ
7. นายบุญกอบ	วิริยพงศ์สุธิ	คณะกรรมการ
8. นายพิเชษฐ์	เพชรวงศ์	คณะกรรมการ
9. นายกระจ่าย	ดวงกระจ่าง	คณะกรรมการ
10. นายสิน	พรหมเทพ	คณะกรรมการ
11. นายวัชรพล	รักษ์วงศ์	คณะกรรมการ
12. นายสามารถ	คงสุข	คณะกรรมการ

13. นายณรงค์	ทองนวล	คณะกรรมการ
14. นายจิราวุฒิ	ขุนนุ้ย	คณะกรรมการ
15. นายประชา	นวลบุญ	คณะกรรมการ
16. นายทวีผล	เกษรเกษรา	คณะกรรมการ
17. นายสุรินทร์	อุไรรัตน์	คณะกรรมการ
18. นายวิเชียร	พรหมอินทร์	คณะกรรมการ
19. นายนพเกษ	กะลาตี	คณะกรรมการ
20. นายโสธร	เดชนครินทร์	คณะกรรมการ
21. นางสาวจันทน์	แก้วฉิมพลี	คณะกรรมการและเลขานุการ

2. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน

1. นางสาววิไลลักษณ์	สิงขรัตน์	ประธานคณะกรรมการ
2. นางสาวอรพรรณ	พรหมสังกะ	รองประธานคณะกรรมการ
3. นางสาวเขวาลักษณ์	ชัยพลเดช	คณะกรรมการ
4. นางมะลิ	นิลสุวรรณ	คณะกรรมการ
5. นางวรัท	ไผ่แก้ว	คณะกรรมการ
6. นางสาวพัชราภรณ์	ไทยช่วย	คณะกรรมการ
7. นางสาวตุรพร	สอนจิต	คณะกรรมการ
8. นางสาวอรพรรณ	เพชรรัตน์	คณะกรรมการ
9. นางสาวสมฤดี	บุญส่ง	คณะกรรมการ
10. นางสาวทรงลักษณ์	กัลป์คง	คณะกรรมการและเลขานุการ

3. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ และบันทึกภาพ

1. นางสาวศรินรา	แม่เร้าะ	ประธานคณะกรรมการ
2. นายสกันธ์	รัตน์โกศล	รองประธานคณะกรรมการ
3. นางมะลิ	นิลสุวรรณ	คณะกรรมการ
4. นายสุระพงษ์	สายบุญ	คณะกรรมการ
5. นางสาวสิขเรศ	แสงขำ	คณะกรรมการ
6. นางสุนันท์	แสงแจ่ม	คณะกรรมการและเลขานุการ

4. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

1. นางเบญจมาศ	เฉลิมวงศ์	ประธานคณะกรรมการ
2. นางสาวราภรณ์	สุกเกษมวงศ์	รองประธานคณะกรรมการ
3. นายศยาม	ขุนชำนาญ	คณะกรรมการ
4. นางสาวรัตนา	ขยั้งประเสริฐ	คณะกรรมการ

5. นางสาวปัทมพร	อินสุวรร โณ	คณะอนุกรรมการ
6. นางสาวจรรุวรรณ	แซ่อ่อง	คณะอนุกรรมการ
7. นางสาวยุภา	โสมกิตติกุล	คณะอนุกรรมการ
8. นางสาวรัตนา	โพชะเรือง	คณะอนุกรรมการ
9. นางอโนชา	พร้อมมูล	คณะอนุกรรมการและเลขานุการ

5. คณะอนุกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

1. นางปราวณี	จันทร์รัตน์	ประธานคณะอนุกรรมการ
2. นางอมรรัตน์	จันทร์นอรพินท์	รองประธานคณะอนุกรรมการ
3. นางสาววิไลลักษณ์	สิงขรัตน์	คณะอนุกรรมการ
4. นางอมร	บุญมณี	คณะอนุกรรมการ
5. นางสาววิญญูทัย	เดชอุดม	คณะอนุกรรมการ
6. นางสาวศศิธร	ลิ้มจู้	คณะอนุกรรมการ
7. นางวิตชุณีย์	ศรียะพันธ์	คณะอนุกรรมการ
8. นางสาวมาริสา	รอดรัตน์	คณะอนุกรรมการ
9. นางสาววิริยา	วุฒิพฤษ์	คณะอนุกรรมการ
10. นางลออรัตน์	ชอบหวาน	คณะอนุกรรมการ
11. นางแก้ว	แก้วมณี	คณะอนุกรรมการ
12. นางวิลาวรรณ	กะลาสี	คณะอนุกรรมการ
13. นายณรงค์ศักดิ์	นกแก้ว	คณะอนุกรรมการ
14. นางสาวนุจรี	ห่อทอง	คณะอนุกรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ธันวาคม พ.ศ. 2555

(รองศาสตราจารย์วัลลภ สันติประชา)

คณบดีคณะทรัพยากรธรรมชาติ

2.1.3 การปฏิบัติกิจกรรม

การปฏิบัติกิจกรรม Big Cleaning Day
ในวันอังคารที่ 5 กุมภาพันธ์ 2556

กิจกรรมของพื้นที่ปฏิบัติการ 7 กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ 1 บริเวณถนนด้านหน้าอาคาร 1 และ 2 จรดกับถนนศรีทรัพย์ ถึงถนนหลังคณะฯ ตัดลานจอดรถ อาคาร
 ฟิสิกส์ และระบายน้ำข้างศูนย์บริการปฏิบัติการทางเภสัชศาสตร์

อาจารย์ประจำกลุ่ม รองศาสตราจารย์สุธา วัฒนสิทธิ์

หัวหน้ากลุ่ม นายอุทิศ อินทศร

เลขานุการกลุ่ม นายโสธร เชนครินทร์ และนางสาวจันทน์ แก้วฉิมพลี

กิจกรรม มีดังนี้

1. เก็บกวาดขยะ ใบไม้ กิ่งไม้ ใส่ถุงดำรวบรวมไว้ข้างถนน
2. ตกแต่งต้นไม้ พุ่มไม้ และใบแห้งใส่ถุงดำรวบรวมไว้
3. ขุดลอกขยะ ใบไม้ กิ่งไม้ในระบายน้ำรอบอาคาร
4. เก็บขยะ ใต้โต๊ะหินอ่อนบริเวณข้างอาคาร 2
5. กำจัดวัชพืชที่พื้นบล็อกตัวนอน

กลุ่มที่ 2 บริเวณด้านหน้าโครงการศุภนิมิตร อาคารเฉลิมพระเกียรติไปจนถึงโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช
 อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ

อาจารย์ประจำกลุ่ม ผู้แทนอาจารย์ภาควิชาพืชศาสตร์

หัวหน้ากลุ่ม นางสาววิรัชต์ รักจันทร์

เลขานุการกลุ่ม นางสาววราภรณ์ สุขเกษมวงศ์ และนางสาวรัตนา โพชะเรือง

กิจกรรม มีดังนี้

1. กำจัดวัชพืช เก็บกวาดขยะ ใบไม้ กิ่งไม้ ใส่ถุงดำรวบรวมไว้ข้างถนน
2. ตกแต่งต้นไม้ พุ่มไม้ และใบแห้งใส่ถุงดำรวบรวมไว้
3. ขุดลอกขยะ ใบไม้ กิ่งไม้ในระบายน้ำ
4. เก็บป้ายประกาศต่างๆ ที่ติดตามเสาไฟ
5. เก็บอุปกรณ์ และวัสดุอื่นๆ ให้เข้าที่ เรียบร้อย สวยงาม

กลุ่มที่ 3 บริเวณโรงรถ-เรือนกระจก เริ่มตั้งแต่ถนนศรีทรัพย์ ถึงแนวชายเขาโรงรถ และถนนหน้าเรือนกระจก
 ศูนย์ชีววินทรีย์ฯ และแปลงฝึกภาคสนาม

อาจารย์ประจำกลุ่ม อาจารย์สุรชาติ เพชรแก้ว

หัวหน้ากลุ่ม นายธีระพงศ์ จันทรมนิม

เลขานุการกลุ่ม นางสาววันดี สุขสระโร และนางจารี ทองสตูล

กิจกรรม มีดังนี้

1. เก็บกวาดขยะ ใบไม้ กิ่งไม้ ใส่ถุงดำรวบรวมไว้ข้างถนน
2. ตกแต่งต้นไม้ พุ่มไม้ และใบแห้งใส่ถุงดำรวบรวมไว้
3. ตัดหญ้าในพื้นที่ และรอบอาคาร
4. ขุดลอกขยะ ใบไม้ กิ่งไม้ในระบายน้ำรอบอาคาร
5. เก็บรวบรวมวัสดุ อุปกรณ์ ให้เข้าที่ เรียบร้อย สวยงาม

กลุ่มที่ 4 บริเวณตลาดเกษตร ม.อ.อาคารวิจัยหมุสมุนไพโร แปลงฝึกภาคสนามฯ เริ่มตั้งแต่ถนนหน้าตลาดเกษตร

ม.อ. ไปจนถึงคูระบายน้ำด้านหลังตลาดเกษตร ม.อ.

อาจารย์ประจำกลุ่ม อาจารย์นริศ ท้าวจันทร์

หัวหน้ากลุ่ม นางวรภัทร ใฝ่แก้ว

เลขานุการกลุ่ม นางสาวพัชราภรณ์ ไทยช่วยและนางรัชนยพัค แก้วประชา

กิจกรรม มีดังนี้

1. ทำความสะอาดคู
2. เก็บกวาดขยะ ใบไม้ กิ่งไม้ ใส่งู้งคำรวบรวมไว้ข้างถนน
3. ตักแต่งต้นไม้ พุ่มไม้ และใบแห้งใส่งู้งคำรวบรวมไว้
4. ขุดลอกขยะ ใบไม้ กิ่งไม้ในคูระบายน้ำรอบตลาดเกษตรและด้านข้างอาคารปฏิบัติการวาริชศาสตร์
5. ตัดหญ้าในพื้นที่ และรอบอาคาร
6. เก็บรวบรวมวัสดุ อุปกรณ์ ให้เข้าที่ เรียบร้อย สวยงาม

กลุ่มที่ 5 บริเวณศูนย์วิจัยสุขภาพสัตว์น้ำ บริเวณศูนย์วิจัยสุขภาพสัตว์น้ำ ภาควิชาวาริชศาสตร์

อาจารย์ประจำกลุ่ม ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดวงรัตน์ มีแก้ว และอาจารย์นเรศ ช้วนยุค

หัวหน้ากลุ่ม นายบุญกอบ วิริยพงศ์สุธี

เลขานุการกลุ่ม นางสาวนิธิรัช รัตนเสถียร และนางสาวสุพัตรา อรุณรัตน์

กิจกรรม มีดังนี้

1. เก็บกวาดขยะ ใบไม้ กิ่งไม้ ใส่งู้งคำรวบรวมไว้ข้างถนน
2. ตักแต่งต้นไม้ พุ่มไม้ และใบแห้งใส่งู้งคำรวบรวมไว้
3. ตัดหญ้าในพื้นที่ และรอบอาคาร
4. เก็บรวบรวมวัสดุ ให้เข้าที่ เรียบร้อย สวยงาม

กลุ่มที่ 6 สโมสรนักศึกษาและชมรม บริเวณสโมสรนักศึกษา

อาจารย์ประจำกลุ่ม อาจารย์กอบชัย วรพิมพ์งษ์

หัวหน้ากลุ่ม นายกสโมสรณ์ศึกษา

เลขานุการกลุ่ม นางวิตชุนย์ ศรียะพันธ์ และนายณรงค์ศักดิ์ นกแก้ว

กิจกรรม มีดังนี้

1. เก็บกวาดขยะ ใบไม้ กิ่งไม้ ใส่งู้งคำรวบรวมไว้ข้างถนน
2. ตักแต่งต้นไม้ พุ่มไม้ และใบแห้งใส่งู้งคำรวบรวมไว้
3. ขุดลอกขยะ ใบไม้ กิ่งไม้ในคูระบายน้ำ
4. เก็บขยะ ล้างทำความสะอาดโต๊ะหินอ่อน และพื้นบริเวณสโมสรนักศึกษา
5. เก็บรวบรวมวัสดุ อุปกรณ์ ให้เข้าที่ เรียบร้อย สวยงาม

กลุ่มที่ 7 งานบริการ-ประสานงาน ประกอบด้วย พื้นที่กลุ่มที่ 1 ถึงกลุ่มที่ 7

หัวหน้ากลุ่ม นายพิเชษฐ เพชรวงศ์

เลขานุการกลุ่ม นายสุรินทร์ อุไรรัตน์ และนายจิราวุฒิ ขุนนุ้ย

กิจกรรม มีดังนี้

1. เก็บรวบรวมถุงดำ ขยะและกิ่งไม้ไปกำจัดในสถานที่และโดยวิธีที่เหมาะสม
2. รวบรวมและเคลื่อนย้ายวัสดุ ครุภัณฑ์เก็บไว้ ให้เข้าที่ เรียบร้อย สวยงาม
3. ประสานกับกลุ่มต่าง ๆ เพื่อบริการวัสดุ อุปกรณ์
4. จัดเตรียม จ่าย เก็บรวบรวม ล้างทำความสะอาดและส่งคืนวัสดุ อุปกรณ์