

**รายงานการประชุมคณะกรรมการ 5ส คณะทรัพยากรธรรมชาติ**  
**ครั้งที่ 35(5/2556) วันที่ 20 ธันวาคม 2556**  
**ณ ห้องประชุม 122 อาคาร 1 คณะทรัพยากรธรรมชาติ**

**ผู้มาประชุม**

1. รองศาสตราจารย์อรรถ	งามผ่องใส	ประธานกรรมการ
2. รองศาสตราจารย์สุธา	วัฒนสิทธิ์	กรรมการ
3. นางสาวภัทร	วชิรอนันต์	กรรมการ
4. นางสาววิไลลักษณ์	สิงขรัตน์	กรรมการ
5. นางสาวรัตนา	ขยั้งประเสริฐ	กรรมการ
6. นายสุระพงศ์	สายบุญ	กรรมการ
7. นายโสธร	เดชนครินทร์	กรรมการ
8. นางสาวปัทมพร	อินสุวรรโณ	กรรมการ
9. นางสาวรัตนา	โพชะเรือง	กรรมการ
10. นางสาวจรรุวรรณ	แซ่อึ้ง	กรรมการ
11. นางวรภัทร	ไฝแก้ว	กรรมการ
12. นางสาวสิขเรศ	แสงขำ	กรรมการ
13. นางสาวสุศุตรา	คล้ายมณี	กรรมการ
14. นางสาววิรัชต์	รักกันต์	กรรมการ
15. นางสาวจตุรพร	สอนจิต	กรรมการ
16. นางสาววิริยา	วุฒิพฤกษ์	กรรมการ
17. นางสาวโสภิตา	ชีทอง	กรรมการ
18. นางสาวฉันทน์	แก้วฉิมพลี	กรรมการ
19. นางสุนันท์	แสงแจ่ม	กรรมการและเลขานุการ

**ผู้มาประชุมไม่ได้**

1. อาจารย์นริศ	ท้าวจันทร์	กรรมการ
2. อาจารย์กอบชัย	วรพิมพ์	กรรมการ
3. นายธีระพงศ์	จันทร์นิยม	กรรมการ
4. นายปฐมพงศ์	วงษ์เลี้ยง	กรรมการ
5. นางสาววราภรณ์	สุกเกษมวงศ์	กรรมการ
6. นางเบญจมาศ	เฉลิมวงศ์	กรรมการ
7. นางสาวยุภา	โสมศักดิ์กุล	กรรมการ

**เริ่มประชุมเวลา 09.15 น.**

ประธานฯ กล่าวเปิดการประชุม และได้ดำเนินการตามวาระการประชุม ดังนี้

## วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

### 1.1 แผนและผลการดำเนินงานกิจกรรม 5ส คณะทรัพยากรธรรมชาติ ปีการศึกษา 2556 รอบ 6 เดือน (มิถุนายน – พฤศจิกายน 2556)

ประธานฯ แจ้งแผนและผลการดำเนินงานกิจกรรม 5ส คณะทรัพยากรธรรมชาติ ปีการศึกษา 2556 รอบ 6 เดือน (มิถุนายน – พฤศจิกายน 2556) ตามเอกสารประกอบวาระที่ 1.1 สำหรับโครงการส่งเสริมกิจกรรม 5ส บรรยายเรื่อง “เทคนิคการตรวจประเมิน 5ส” เลื่อนกำหนดการจากเดิมจัดในวันที่ 21 พฤศจิกายน 2556 เป็นวันที่ 27 มกราคม 2557

ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะกิจกรรม ส ที่ 6 สำนักสาธารณะ ดังนี้

1. การประชาสัมพันธ์กิจกรรมแจ้งให้บุคลากรได้รับทราบ ดำเนินการโดยเลขานุการ
2. การกำหนด ส ที่ 6 สำนักสาธารณะ มีการพิจารณา คือ
  - 2.1 การแจ้งซ่อม/ปรับปรุง/พัฒนา อุปกรณ์ของใช้ อาคารสถานที่ ในพื้นที่ส่วนรวมของคณะฯ
  - 2.2 การช่วยเหลือดูแลคณะฯ ในส่วนรวม โดยมีผลกระทบที่เกิดประโยชน์สร้างคุณค่าต่อคณะฯ เช่น การจัดมุมพักผ่อนภายในสำนักงานโดยการจัดตู้ปลา หรือสวนหย่อม

โดยขอความร่วมมือในการแจ้งผ่านผู้รับฟังความคิดเห็นที่หน้าหน่วยอาคารฯ หรือห้องเรียน หรือเขียนใบแสดงความคิดเห็นได้ที่ห้องเรียน ห้องประชุม และห้องน้ำ หรือแสดงความคิดเห็นทาง E-mail ถึง รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน [aran.n@psu.ac.th](mailto:aran.n@psu.ac.th) หรือ หน่วยอาคารสถานที่และยานพาหนะ [sothorn.d@psu.ac.th](mailto:sothorn.d@psu.ac.th) หรือเลขานุการ คณะกรรมการ 5ส [sunattanee.s@psu.ac.th](mailto:sunattanee.s@psu.ac.th) ทั้งนี้ ขอให้นางสาวจิณภัฏณ์ แก้วนิมพลี จัดทำสถิติการแจ้งซ่อม ของหน่วยอาคารสถานที่ฯ เพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณาผู้ที่ได้รับ ส ที่ 6 สำนักสาธารณะ

### 1.2 สรุปผลการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day 2555

ประธานฯ แจ้งสรุปผลการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day 2555 ผลความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม ระดับความพึงพอใจมาก ความพึงพอใจวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำกิจกรรมระดับความพึงพอใจปานกลาง มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมในปีการศึกษา 2555 จำนวน 474 คน เพิ่มขึ้นจากปีการศึกษา 2554 จำนวน 118 คน นักศึกษาเข้าร่วมในปีการศึกษา 2555 จำนวน 40 คน ลดลงจากปีการศึกษา 2555 จำนวน 22 คน เนื่องจากได้กำหนดทำกิจกรรมเฉพาะพื้นที่ สโมสรนักศึกษาและปฏิบัติกิจกรรมก่อนวันจัดจริง ตามเอกสารประกอบวาระที่ 1.2

ที่ประชุมรับทราบ

## วาระที่ 2 เรื่องเพื่อพิจารณา

### 2.1 กำหนดการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day 2556

#### 2.1.1 โครงการกิจกรรม

ประธานฯ ขอให้ที่ประชุมพิจารณาโครงการกิจกรรม Big Cleaning Day กำหนดจัดในวันอังคารที่ 4 กุมภาพันธ์ 2557 ตามเอกสารประกอบวาระ 2.1.1

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ

### 2.1.2 “ร่าง” คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรม

ประธานฯ ขอให้ที่ประชุมพิจารณา “ร่าง” คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day ปีการศึกษา 2556 ตามเอกสารประกอบวาระ 2.1.2

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ และแต่งตั้งอาจารย์ประจำกลุ่มที่ 1, 3, 4, 5 และ 6 ตามเอกสารแนบ 1 สำหรับผู้แทนภาควิชาพีชศาสตร์อาจารย์ประจำกลุ่มที่ 2 ขอให้เลขานุการจัดทำหนังสือขอให้ภาควิชาพีชศาสตร์เสนอชื่อผู้แทน จำนวน 1 ท่าน

### 2.1.3 การปฏิบัติกิจกรรม

ประธานฯ ขอให้ที่ประชุมพิจารณาการปฏิบัติกิจกรรม Big Cleaning Day ตามเอกสารประกอบวาระ 2.1.3

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว ให้ปรับเอกสารตามเอกสารแนบ 2 และมีข้อเสนอแนะ คือ


1. เพิ่มกิจกรรมของแต่ละกลุ่ม ดังนี้
  - 1.1 กลุ่มที่ 1 ขอให้หน่วยอาคารฯ สำรวจพื้นที่ทางเดินข้างหลังอาคาร 2 เชื่อมกับตึก LRC และบริเวณหลังห้องเรียน ทช 103 ทช 104 ทางสโตนเชื่อมต่อกับอาคาร 2 เพื่อปรับภูมิทัศน์ในบริเวณดังกล่าว
  - 1.2 กลุ่มที่ 2 ให้มีการปรับปรุงศาลา ตัดแต่งต้นไม้ และจัดหาเก้าอี้เพื่อจัดเป็นสถานที่พักผ่อน
  - 1.3 กลุ่มที่ 4 กิจกรรมล้างถูระบายน้ำ โดยขอให้หน่วยอาคารฯ (นายโสธร เดชนรินทร์) ดำเนินการ คือ
    - แจ้งมหาวิทยาลัยขอรถดับเพลิงช่วยฉีดล้างระบายน้ำ
    - สำรวจระบายน้ำรอบตลาดเกษตร และด้านข้างศูนย์วิจัยสุขภาพสัตว์น้ำ กิจการสุภมาตย์ ให้สามารถระบายน้ำได้
2. การตรวจพื้นที่ทำกิจกรรม Big Cleaning Day ทั้ง 6 กลุ่ม ขอให้หน่วยอาคารฯ (นายโสธร เดชนรินทร์) ระบุสิ่งที่จะต้องดำเนินการพัฒนา ปรับปรุง และแต่ละกลุ่มสามารถเสนอกิจกรรมของกลุ่ม เพื่อเพิ่มเติมกิจกรรมได้

หลังจากนั้น ประธานฯ ได้นำมติประชุมคณะกรรมการ 5 ศ คณะฯ ในวันศุกร์ที่ 24 มกราคม 2557 เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day ปีการศึกษา 2556

เลิกประชุมเวลา 10.50 น.

  
(นางสุนันท์ธิ์ แสงแจ่ม)

บันทึกการประชุม

  
(รองศาสตราจารย์อรรณู งามพ่องไส)  
ผู้ตรวจบันทึกการประชุม



“ร่าง” คำสั่งคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ที่ / 2556

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day ปีการศึกษา 2556

ด้วยคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จัดกิจกรรม Big Cleaning Day ปีการศึกษา 2555 ในวันอังคารที่ 4 กุมภาพันธ์ 2557 ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินการจัดกิจกรรมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 29 แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2522 จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day ปีการศึกษา 2556 ดังนี้

1. คณะบดีคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา		ที่ปรึกษา
2. รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน		ประธานคณะกรรมการ
3. รองศาสตราจารย์สุธา	วัฒนสิทธิ์	อาจารย์ประจำกลุ่มที่ 1
4. ผู้แทนภาควิชาพืชศาสตร์		อาจารย์ประจำกลุ่มที่ 2
5. อาจารย์นริศ	ท้าวจันทร์	อาจารย์ประจำกลุ่มที่ 3
6. อาจารย์สุรชาติ	เพชรแก้ว	อาจารย์ประจำกลุ่มที่ 4
7. รองศาสตราจารย์วุฒิพร	พรหมขุนทอง	อาจารย์ประจำกลุ่มที่ 5
8. อาจารย์กอบชัย	วรพิมพ์ย	อาจารย์ประจำกลุ่มที่ 6

1. คณะกรรมการฝ่ายตรวจพื้นที่ เตรียมอุปกรณ์ และสถานที่

1. นายปฐมพงศ์	วงษ์เลี้ยง	ประธานคณะกรรมการ
2. นายอุทิศ	อินทสร	รองประธานคณะกรรมการ
3. นางสาววิรัชต์	รักจันทร์	คณะกรรมการ
4. นายธีระพงศ์	จันทร์นิยม	คณะกรรมการ
5. นางวรภัทร	ไผ่แก้ว	คณะกรรมการ
6. อาจารย์นเรศ	ชวนยุค	คณะกรรมการ
7. นางสาวโสภิตา	จีทอง	คณะกรรมการ
8. นายพิเชษฐ์	เพชรวงศ์	คณะกรรมการ
9. นายกระจ่าย	ดวงกระจ่าง	คณะกรรมการ
10. นายสิน	พรหมเทพ	คณะกรรมการ
11. นายวัชรพล	รักษ์วงศ์	คณะกรรมการ
12. นายสามารถ	คงสุข	คณะกรรมการ
13. นายณรงค์	ทองนวล	คณะกรรมการ
14. นายจิราวุฒิ	ขุนนุ้ย	คณะกรรมการ
15. นายทีผล	เกษรเกศรา	คณะกรรมการ
16. นายสุรินทร์	อุไรรัตน์	คณะกรรมการ

17. นายวิเชียร	พรหมอินทร์	คณะกรรมการ
18. นายนพเกศ	กะลาตี	คณะกรรมการ
19. นายโสธร	เดชนครินทร์	คณะกรรมการ
20. นางสาวจิณภัฏฉน์	แก้วนิมพลี	คณะกรรมการและเลขานุการ

## 2. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน

1. นางสาววิไลลักษณ์	สิงขรัตน์	ประธานคณะกรรมการ
2. นางสาวอรุวรรณ	พรหมสังคหะ	รองประธานคณะกรรมการ
3. นางสาวเขวาลักษณ์	ชัยพลเดช	คณะกรรมการ
4. นางวรภัทร	ไผ่แก้ว	คณะกรรมการ
5. นางสาวพัชรภรณ์	ไทยช่วย	คณะกรรมการ
6. นางสาวกาญจนา	อุไรรัตน์	คณะกรรมการ
7. นางสาวทรงลักษณ์	กัลป์คง	คณะกรรมการและเลขานุการ

## 3. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ และบันทึกภาพ

1. นางสาวศรินรา	แม่เร้าะ	ประธานคณะกรรมการ
2. นายสกันธ์	รัตนโกศล	รองประธานคณะกรรมการ
3. นายสุระพงษ์	สายบุญ	คณะกรรมการ
4. นางสาวพัชรภรณ์	ไทยช่วย	คณะกรรมการ
5. นางสุนันท์	แสงแจ่ม	คณะกรรมการและเลขานุการ

## 4. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

1. นางสาวราภรณ์	สุกเกษมวงศ์	ประธานคณะกรรมการ
2. นายชยาม	ขุนชำนาญ	รองประธานคณะกรรมการ
3. นางสาวรัตนา	ขยั้งประเสริฐ	คณะกรรมการ
4. นางสาวปัทมพร	อินสุวรร โณ	คณะกรรมการ
5. นางสาวจรรุวรรณ	แซ่อ่อง	คณะกรรมการ
6. นางสาวยุภา	โฆสกิตติกุล	คณะกรรมการ
7. นางสาวรัตนา	โพชะเรือง	คณะกรรมการ
8. นางสาวสุศรา	คล้ายมณี	คณะกรรมการ
9. นางสาวจตุพร	สอนจิต	คณะกรรมการ
10. นางเบญจมาศ	เฉลิมวงศ์	คณะกรรมการและเลขานุการ

5. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

1. นางมะลิ	นิลสุวรรณ	ประธานคณะกรรมการ
2. นางปราณี	จันทร์ตัน	รองประธานคณะกรรมการ
3. นางสุวภัทร	วชิรอนันต์	คณะกรรมการ
4. นางวิไลลักษณ์	สิงขรัตน์	คณะกรรมการ
5. นางสาวสิขเรศ	แสงขำ	คณะกรรมการ
6. นางอมรรัตน์	จันทนอรพินท์	คณะกรรมการ
7. นางสาวโสภิตา	จีทอง	คณะกรรมการ
8. นางวิตหญิง	ศรียะพันธ์	คณะกรรมการ
9. นายสันฐิติ	ตรีโชติ	คณะกรรมการ
10. นางสาวมารีสา	รอดรัตน์	คณะกรรมการ
11. นางสาววิริยา	วุฒิพฤษย์	คณะกรรมการ
12. นางสาวจินดารัตน์	พงษ์รัตน์พิสุทธิ	คณะกรรมการ
13. นางสาวศศิธร	ลิ้มจู้	คณะกรรมการ
14. นางอมร	บุญมณี	คณะกรรมการ
15. นางลออรัตน์	ชอบหวาน	คณะกรรมการ
16. นางเกษว	แก้วมณี	คณะกรรมการ
17. นางวิลาวรรณ	กะลาสี	คณะกรรมการ
18. นายณรงค์ศักดิ์	นกแก้ว	คณะกรรมการ
19. นางยุพา	ชาตแดง	คณะกรรมการ
20. นางสาวรชยา	ธรรมรักษา	คณะกรรมการ
21. นางสาววรรณิ	ทะสระ	คณะกรรมการ
22. นางอุษา	แก้วเพชร	คณะกรรมการ
23. นางสุกัญญา	สายวารี	คณะกรรมการ
24. นางสาวนุจรี	ห่อทอง	คณะกรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ มกราคม พ.ศ. 2557

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวีศักดิ์ นิยมบัณฑิต)

คณบดีคณะทรัพยากรธรรมชาติ

**การปฏิบัติกิจกรรม Big Cleaning Day**  
ในวันอังคารที่ 4 กุมภาพันธ์ 2557

กิจกรรมของพื้นที่ปฏิบัติการ 7 กลุ่ม ดังนี้

**กลุ่มที่ 1** บริเวณถนนด้านหน้าอาคาร 1 และ 2 จรดกับถนนศรีทรัพย์ ถึงถนนหลังคณะฯ ติดลานจอดรถ อาคาร  
ฟิสิกส์ และอุระบายน้ำข้างศูนย์บริการปฏิบัติการทางเภสัชศาสตร์

**อาจารย์ประจำกลุ่ม** รองศาสตราจารย์สุธา วัฒนสิทธิ์

**หัวหน้ากลุ่ม** นายอุทิศ อินทศร

**เลขานุการกลุ่ม** นายโสธร เชนครินทร์ และนางสาวจิณกัฒน์ แก้วนิมพลี

กิจกรรม มีดังนี้

1. เก็บกวาดขยะใส่ถุงพลาสติก(ถุงหิ้ว) การแยกใบไม้ กิ่งไม้ ใส่ถุงขาว รวบรวมไว้ข้างถนน
2. ตักแต่งต้นไม้ พุ่มไม้ และใบแห้งใส่ถุงขาวรวบรวมไว้
3. ขุดลอกขยะ ใบไม้ กิ่งไม้ในอุระบายน้ำรอบอาคาร
4. เก็บขยะ ใต้โต๊ะหินอ่อนบริเวณข้างอาคาร 2
5. กำจัดวัชพืชที่พื้นบล็อกดักตัวหนอน

**กลุ่มที่ 2** บริเวณด้านหน้าโครงการศุภนิมิตร อาคารเฉลิมพระเกียรติไปจนถึงโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช  
อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ

**อาจารย์ประจำกลุ่ม** ผู้แทนภาควิชาพืชศาสตร์

**หัวหน้ากลุ่ม** นางสาววิรัชต์ รักขันธุ์

**เลขานุการกลุ่ม** นางสาวจรรุวรรณ แซ่อึ้ง

กิจกรรม มีดังนี้

1. เก็บกวาดขยะใส่ถุงพลาสติก(ถุงหิ้ว) กำจัดวัชพืชใบไม้ กิ่งไม้ ใส่ถุงขาว รวบรวมไว้ข้างถนน
2. ตักแต่งต้นไม้ พุ่มไม้ และใบแห้งใส่ถุงขาวรวบรวมไว้
3. ขุดลอกขยะ ใบไม้ กิ่งไม้ในอุระบายน้ำ
4. เก็บป้ายประกาศต่างๆ ที่ติดตามเสาไฟ
5. เก็บอุปกรณ์ และวัสดุอื่นๆ ให้เข้าที่ เรียบร้อย สวยงาม

**กลุ่มที่ 3** บริเวณโรงรถ-เรือนกระจก เริ่มตั้งแต่ถนนศรีทรัพย์ ถึงแนวชายเขาโรงรถ และถนนหน้าเรือนกระจก  
ศูนย์ชีวิตริย์ฯ และแปลงฝึกภาคสนาม

**อาจารย์ประจำกลุ่ม** อาจารย์นริศ ท้าวจันทร์

**หัวหน้ากลุ่ม** นายธีระพงศ์ จันทนิยม

**เลขานุการกลุ่ม** นางสาววันดี สุขสะโร

กิจกรรม มีดังนี้

1. เก็บกวาดขยะใส่ถุงพลาสติก(ถุงหิ้ว) การแยกใบไม้ กิ่งไม้ ใส่ถุงขาว รวบรวมไว้ข้างถนน
2. ตักแต่งต้นไม้ พุ่มไม้ และใบแห้งใส่ถุงขาวรวบรวมไว้
3. ตัดหญ้าในพื้นที่ และรอบอาคาร
4. ขุดลอกขยะ ใบไม้ กิ่งไม้ในอุระบายน้ำรอบอาคาร
5. เก็บรวบรวมวัสดุ อุปกรณ์ ให้เข้าที่ เรียบร้อย สวยงาม

**กลุ่มที่ 4** บริเวณตลาดเกษตร ม.อ.อาคารวิจัยหมุสมุนไพร่ แปลงฝึกภาคสนามฯ เริ่มตั้งแต่ถนนหน้าตลาดเกษตร ม.อ. ไปจนถึงอุระบายน้ำด้านหลังตลาดเกษตร ม.อ.

**อาจารย์ประจำกลุ่ม** อาจารย์สุรชาติ เพชรแก้ว  
**หัวหน้ากลุ่ม** นางวรภัทร ไผ่แก้ว  
**เลขานุการกลุ่ม** นางสาวพัชราภรณ์ ไทยช่วยและนางธันยพัทธ์ แก้วประชา  
**กิจกรรม** มีดังนี้

1. ทำความสะอาดซุ้ม
2. เก็บกวาดขยะใส่ถุงพลาสติก(ถุงหิ้ว) การแยกใบไม้ กิ่งไม้ ใส่ถุงขาว รวบรวมไว้ข้างถนน
3. ตกแต่งต้นไม้ พุ่มไม้ และใบแห้งใส่ถุงขาวรวบรวมไว้
4. ซุดลอกขยะ ใบไม้ กิ่งไม้ในอุระบายน้ำรอบตลาดเกษตรและด้านข้างอาคารปฏิบัติการวาริชศาสตร์
5. ตัดหญ้าในพื้นที่ และรอบอาคาร
6. เก็บรวบรวมวัสดุ อุปกรณ์ ให้เข้าที่ เรียบร้อย สวยงาม

**กลุ่มที่ 5** บริเวณศูนย์วิจัยสุขภาพสัตว์น้ำ กิจการ ศูนย์มาตย์ ภาควิชาวาริชศาสตร์

**อาจารย์ประจำกลุ่ม** รองศาสตราจารย์วุฒิพร พรหมขุนทอง  
**หัวหน้ากลุ่ม** อาจารย์นเรศ ช้วนยุค  
**เลขานุการกลุ่ม** นายคูสิต นาคะชาติ  
**กิจกรรม** มีดังนี้

1. เก็บกวาดขยะใส่ถุงพลาสติก(ถุงหิ้ว) การแยกใบไม้ กิ่งไม้ ใส่ถุงขาว รวบรวมไว้ข้างถนน
2. ตกแต่งต้นไม้ พุ่มไม้ และใบแห้งใส่ถุงขาวรวบรวมไว้
3. ตัดหญ้าในพื้นที่ และรอบอาคาร
4. เก็บรวบรวมวัสดุให้เข้าที่ เรียบร้อย สวยงาม

**กลุ่มที่ 6** สโมสรนักศึกษาและชมรม บริเวณสโมสรนักศึกษา

**อาจารย์ประจำกลุ่ม** อาจารย์กอบชัย วรพิมพ์งษ์  
**หัวหน้ากลุ่ม** นายกสโมสรนักศึกษา  
**เลขานุการกลุ่ม** นางสาวโสภิตา ชีทอง และนายณรงค์ศักดิ์ นกแก้ว  
**กิจกรรม** มีดังนี้

1. เก็บกวาดขยะใส่ถุงพลาสติก(ถุงหิ้ว) การแยกใบไม้ กิ่งไม้ ใส่ถุงขาว รวบรวมไว้ข้างถนน
2. ตกแต่งต้นไม้ พุ่มไม้ และใบแห้งใส่ถุงขาวรวบรวมไว้
3. ซุดลอกขยะ ใบไม้ กิ่งไม้ในอุระบายน้ำ
4. เก็บขยะ ล้างทำความสะอาดโต๊ะหินอ่อน และพื้นบริเวณสโมสรนักศึกษา
5. เก็บรวบรวมวัสดุ อุปกรณ์ ให้เข้าที่ เรียบร้อย สวยงาม

**กลุ่มที่ 7** งานบริการ-ประสานงาน ประกอบด้วย พื้นที่กลุ่มที่ 1 ถึงกลุ่มที่ 7

**หัวหน้ากลุ่ม** นายพิเชษฐ เพชรวงศ์  
**เลขานุการกลุ่ม** นายสุรินทร์ อุไรรัตน์ และนายจิราวุฒิ ขุนนุ้ย  
**กิจกรรม** มีดังนี้

1. เก็บรวบรวมถุงพลาสติก(ถุงหิ้ว)ใส่ขยะ และถุงขาวใส่ใบไม้ กิ่งไม้ไปกำจัด โดยวิธีที่เหมาะสม
2. รวบรวมและเคลื่อนย้ายวัสดุ ครุภัณฑ์เก็บไว้ให้เข้าที่ เรียบร้อย สวยงาม
3. ประสานกับกลุ่มต่าง ๆ เพื่อบริการวัสดุ อุปกรณ์
4. จัดเตรียม จำย เก็บรวบรวม ล้างทำความสะอาดและส่งคืนวัสดุ อุปกรณ์