

คู่มือสำหรับผู้บังคับบัญชา

ขั้นตอนการให้ความเห็นชอบการรายงานผล

1. เข้าระบบ <https://tor.psu.ac.th/> login โดยใช้ PSU Passport



ข่าวประกาศ

- แนวทางการดำเนินงานตามประกาศการกำหนดภาระงานบุคลากรตำแหน่งวิชาการ ตั้งแต่ปี 2562 [15 สค.62] [คลิกที่นี่](#)
- รายงานผล TOR Online รอบ 1/2564 (4 - 22 ม.ค.)
 - ข้าราชการและลูกจ้างประจำ รายงานผล 5 เดือน (1 ก.ค. - 30 พ.ย. 2563) และประเมินผลการปฏิบัติงาน
 - พนักงานฯ รายงานผล 5 เดือน (ตั้งแต่ 1 ก.ค. 2563 - 30 พ.ย. 2563) และประเมินเฉพาะ ภาระงานส่วนงาน กำหนด รอบที่ 1
- จัดทำแผน TOR Online รอบ 2/2564 (25 ม.ค. - 5 ก.พ.)
 - ข้าราชการและลูกจ้างประจำ เขียนแผนการปฏิบัติงาน 6 เดือน (1 ธ.ค. 2563 - 31 พ.ค. 2564) ส่งหัวหน้าให้ เห็นชอบกับแผน
 - พนักงานฯ ไม่ต้องดำเนินการใด ๆ
- รวมข้อมูล การประเมินผลการปฏิบัติงาน [คลิกที่นี่](#)
ภาระงานบุคลากรตำแหน่งวิชาการ [คลิกที่นี่](#)
- ขอความร่วมมือผู้ดูแลระบบ [ไม่ปรับสถานะใบประเมินข้ามขั้นตอน](#) เพราะอาจทำให้แก้ไข ประเมินไม่ได้

Sign In 

sudara.k

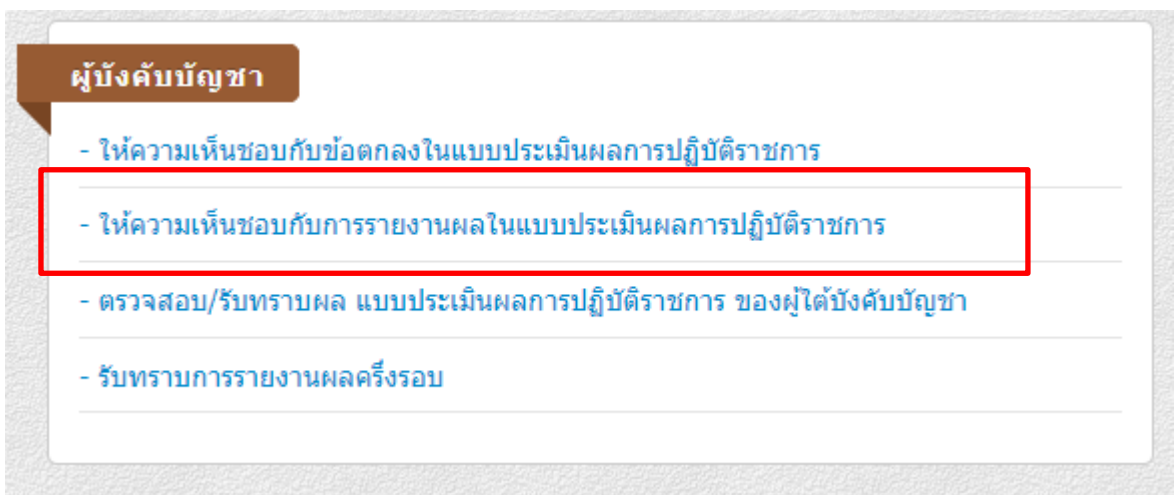
.....

[เข้าสู่ระบบ](#)

แนะนำให้ใช้ระบบด้วย Firefox หรือ Chrome เวอร์ชันล่าสุดล่าสุด

 : [Chrome Download!!!](#)  : [Firefox DownLoad!!!](#)

2. ให้ความเห็นชอบกับการรายงานผลในรูปแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ (กลุ่มข้าราชการ / ลูกจ้างประจำ)



ผู้บังคับบัญชา

- ให้ความเห็นชอบกับข้อตกลงในรูปแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ
- ให้ความเห็นชอบกับการรายงานผลในรูปแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ
- ตรวจสอบ/รับทราบผล แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของผู้ใต้บังคับบัญชา
- รับทราบการรายงานผลครั้งรอบ

2.1 จะปรากฏรายชื่อผู้ได้บังคับบัญชา กลุ่มข้าราชการและลูกจ้างประจำ จากนั้นให้คลิกปุ่มเลือกในแต่ละรายชื่อ

ใบประเมินของผู้บังคับบัญชา

ปีงบประมาณ: 2564 รอบที่: 1 สถานะใบประเมิน: 06 เสนอผลการปฏิบัติงานให้หัวหน้า

ปีงบประมาณ	รอบที่	รหัสใบประเมิน	ชื่อ นามสกุล	รหัสบุคลากร	ตำแหน่ง	ประเภท	สถานะใบประเมิน	
2564	1	50550	นายธีรพงศ์ สุวรรณษา	0005999	พนักงานห้องปฏิบัติการ	กลุ่มงานสนับสนุน	06 เสนอผลการปฏิบัติงานให้หัวหน้า	<input type="button" value="เลือก"/>
2564	1	53121	ศ.ธีระ เอกสมทรมะเขษู	0001797	ศาสตราจารย์	วิชาการ	06 เสนอผลการปฏิบัติงานให้หัวหน้า	<input type="button" value="เลือก"/>
2564	1	52976	ศ.บัญชา สมบุรุษสุข	0001869	ศาสตราจารย์	วิชาการ	06 เสนอผลการปฏิบัติงานให้หัวหน้า	<input type="button" value="เลือก"/>
2564	1	57124	พ.ศ.ไพโรจน์ ประพฤติดี	0006844	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	วิชาการ	06 เสนอผลการปฏิบัติงานให้หัวหน้า	<input type="button" value="เลือก"/>
2564	1	56518	นายมงคล รัตนโสภิตา	0005842	พนักงานเกษตรพื้นฐาน	กลุ่มงานบริการพื้นฐาน	06 เสนอผลการปฏิบัติงานให้หัวหน้า	<input type="button" value="เลือก"/>
2564	1	49807	รศ.วีรินทร์ ชื่นสุวรรณ	0001776	รองศาสตราจารย์	วิชาการ	06 เสนอผลการปฏิบัติงานให้หัวหน้า	<input type="button" value="เลือก"/>
2564	1	53854	รศ.วิชัย หวังวิโรดม	0006297	รองศาสตราจารย์	วิชาการ	06 เสนอผลการปฏิบัติงานให้หัวหน้า	<input type="button" value="เลือก"/>
2564	1	57113	ศ.สมพงษ์ เดชะโค	0003392	ศาสตราจารย์	วิชาการ	06 เสนอผลการปฏิบัติงานให้หัวหน้า	<input type="button" value="เลือก"/>
2564	1	50072	นางสุภาณี ชมะวีระวรรณ	0001882	นักวิชาการเกษตร	เชี่ยวชาญเฉพาะ	06 เสนอผลการปฏิบัติงานให้หัวหน้า	<input type="button" value="เลือก"/>
2564	1	49291	นายอดิเรก รักคง	0006517	อาจารย์	วิชาการ	06 เสนอผลการปฏิบัติงานให้หัวหน้า	<input type="button" value="เลือก"/>
2564	1	50291	นายอัครินทร์ อินทรรัตน์	0005649	พนักงานเกษตรพื้นฐาน	กลุ่มงานบริการพื้นฐาน	06 เสนอผลการปฏิบัติงานให้หัวหน้า	<input type="button" value="เลือก"/>
2564	1	57968	รศ.ฉัจฉรา เพ็งหนู	0003394	รองศาสตราจารย์	วิชาการ	06 เสนอผลการปฏิบัติงานให้หัวหน้า	<input type="button" value="เลือก"/>

2.2 กรณีมีคอมเมนต์ให้ปรับปรุงแก้ไข ให้บันทึกตามภาพ และกดถัดไป

คอมเมนต์ของหัวหน้า

สิ่งที่ต้องแก้ไขในการจัดทำแผน คือ

สิ่งที่ต้องแก้ไขในการรายงานผล คือ

* ข้อมูลในส่วนนี้จะไปปรากฏให้เจ้าของใบประเมินทราบ เพื่อแก้ไขข้อมูลต่อไป

* สูงสุดช่องละ 4,000 ตัวอักษร

2.3 เลือกให้ความเห็นชอบ หรือไม่เห็นชอบและบันทึกผลการพิจารณา

สรุปผลการพิจารณา การรายงานผลใบประเมิน

เห็นชอบกับผลการปฏิบัติงานที่เสนอ ไม่เห็นชอบกับผลการปฏิบัติงานที่เสนอ

3. รับทราบการรายงานผลครึ่งรอบ (กลุ่มพนักงานมหาวิทยาลัย / พนักงานเงินรายได้)

ผู้บังคับบัญชา

- ให้ความเห็นชอบกับข้อตกลงในแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ
- ให้ความเห็นชอบกับการรายงานผลในแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ
- ตรวจสอบ/รับทราบผล แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของผู้ใต้บังคับบัญชา
- **รับทราบการรายงานผลครึ่งรอบ**

3.1 จะปรากฏรายชื่อผู้ใต้บังคับบัญชา กลุ่มกลุ่มพนักงานมหาวิทยาลัยและพนักงานเงินรายได้ จากนั้นให้คลิกที่เลือกในแต่ละรายชื่อ

ปีงบประมาณ 2564 สถานะใบประเมิน เสนอผลการปฏิบัติงานครึ่งรอบ ให้หัวหน้า

ปีงบประมาณ	รอบที่	รหัสใบประเมิน	ชื่อ นามสกุล	รหัสบุคลากร	ตำแหน่ง	ประเภท	สถานะใบประเมิน	
2564	1	58522	นางสาวกชพร เจริญสุข	0020286	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	เชี่ยวชาญเฉพาะ	เสนอผลการปฏิบัติงานครึ่งรอบ ให้หัวหน้า	<input type="button" value="เลือก"/>
2564	1	53482	ผ.กรกช นาคคนอง	0017300	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	วิชาการ	เสนอผลการปฏิบัติงานครึ่งรอบ ให้หัวหน้า	<input type="button" value="เลือก"/>
2564	1	56972	นางสาวกาญจนา ถิ่นอินชม	0030933	อาจารย์	วิชาการ	เสนอผลการปฏิบัติงานครึ่งรอบ ให้หัวหน้า	<input type="button" value="เลือก"/>
2564	1	57792	ผ.ชวีธดา ขาวมี	0025040	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	วิชาการ	เสนอผลการปฏิบัติงานครึ่งรอบ ให้หัวหน้า	<input type="button" value="เลือก"/>
2564	1	58319	รศ.จรัสศรี นวลศรี	0001855	รองศาสตราจารย์	วิชาการ	เสนอผลการปฏิบัติงานครึ่งรอบ ให้หัวหน้า	<input type="button" value="เลือก"/>
2564	1	52937	นายจักรกฤษณ์ พูนศักดิ์	0020478	อาจารย์	วิชาการ	เสนอผลการปฏิบัติงานครึ่งรอบ ให้หัวหน้า	<input type="button" value="เลือก"/>

3.2 เลือกรับทราบการรายงานผลกลางปี หรือกรณีไม่เห็นชอบการรายงานผลกลางปีให้เลือก ตีกลับการรายงานผลกลางปี

4. เสร็จสิ้นขั้นตอนการให้ความเห็นชอบการรายงานผล