

รายละเอียดการรับเงินบำเหน็จตกทอด (ข้าราชการ)

จ่ายให้แก่ทายาท (ทายาทโดยธรรมเป็นผู้ยื่นคำขอ)

บำเหน็จตกทอด คือ เงินที่รัฐจ่ายเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนให้กับทายาทเมื่อผู้รับบำนาญถึงแก่ความตาย ทายาทหรือบุคคลที่ผู้รับบำนาญได้แสดงเจตนาให้เป็นผู้มีสิทธิได้รับบำเหน็จตกทอด สามารถขอรับบำเหน็จตกทอด จำนวน 30 เท่าของเงินบำนาญรายเดือนบวกเงินเพิ่ม (ถ้ามี) หักด้วยเงินบำเหน็จดำรงชีพที่รับไปแล้ว

การคำนวณบำเหน็จตกทอด กรณีผู้รับบำนาญถึงแก่ความตาย ตาม พ.ร.บ.บำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ.2494 หรือ พ.ร.บ. กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ.2539 คำนวณ ดังนี้

1. บำนาญปกติ X 30 – บำเหน็จดำรงชีพที่ได้รับไปแล้ว หรือ
2. บำนาญปกติ + บำนาญพิเศษเหตุทุพพลภาพ X 30 – บำเหน็จดำรงชีพที่ได้รับไปแล้ว
(ไม่รวม ช.ค.บ. /ช.ร.บ.)

ผู้มีสิทธิได้รับบำเหน็จตกทอด

1. บุตร ให้ได้รับ 2 ส่วน ถ้าผู้ตายมีบุตร 3 คนขึ้นไป ให้ได้รับ 3 ส่วน
2. สามี หรือ ภริยา ให้ได้รับ 1 ส่วน
3. บิดามารดา หรือ บิดา หรือ มารดา ที่มีชีวิตอยู่ ให้ได้รับ 1 ส่วน
4. กรณีไม่มีทายาท ตามข้อ 1 -3 ให้พิจารณาจ่ายให้แก่บุคคลซึ่งผู้ตายได้แสดงเจตนาไว้ ตามแบบและวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด และได้ยื่นต่อส่วนราชการเจ้าสังกัดก่อนถึงแก่ความตาย

****หมายเหตุ**** กรณีไม่มีผู้มีสิทธิรับบำเหน็จตกทอด ตามข้อ 1 – 4 ให้สิทธิการรับบำเหน็จตกทอดเป็นอันยุติ

การดำเนินการเพื่อขอรับบำเหน็จตกทอด (ทายาทยื่นคำขอ) ดังนี้

1. กรอกรายละเอียดในแบบขอรับบำนาญพิเศษและหรือบำนาญตกทอดกรณีถึงแก่ความตาย แบบ 5309 และให้ทายาทลงลายมือชื่อทุกคน
2. กรอกรายละเอียดในหนังสือแสดงเจตนาขอให้โอนเงินเบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของบุคคลอื่น แบบ สรจ.2 กรณีมีความจำเป็นต้องใช้บัญชีร่วม หรือใช้บัญชีผู้อื่น พร้อมสำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารที่จำเป็นต้องใช้ฉบับดังกล่าว
3. กรณีผู้มีสิทธิรับเงินรายใด ประสงค์ให้ส่วนราชการหักเงินที่มีสิทธิได้รับเพื่อชำระหนี้ ให้ทำเป็นหนังสือและลงลายมือชื่อยินยอมให้หักเงินบำเหน็จตกทอดไม่เกินจำนวนที่ตนมีสิทธิได้รับ

เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ประกอบการยื่นขอรับบำเหน็จตกทอด

(ทายาทยื่นเอกสารที่กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี ม.อ.)

1. หลักฐานเกี่ยวกับผู้ตาย

- สำเนาใบมรณบัตร
- สำเนาทะเบียนบ้านผู้ตาย ที่ประทับตรา “ตาย”
- หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)
- กรณีเสียชีวิตด้วยเหตุอื่น ๆ ไม่ใช่เจ็บป่วยให้แนบ “ใบรายงานการสอบสวน”

2. หลักฐานการเป็นทายาท หรือผู้มีสิทธิได้รับบำเหน็จตกทอด

2.1 บิดาของผู้ตาย

- สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน
- หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)
- สำเนาใบมรณบัตร หรือ หนังสือรับรองการตายของผู้ที่ควรเชื่อถือได้ กรณีบิดาถึงแก่ความตายไปก่อน
- สำเนาใบสำคัญการสมรส หรือหลักฐานการหย่ากับมารดาของผู้ตาย หรือหนังสือรับรองของผู้ที่ควรเชื่อถือได้ ที่ได้รับรองว่าบิดามารดาสมรสก่อนวันที่ 1 ตุลาคม 2478 หรือ สำเนาทะเบียนบ้าน หรือสูติบัตรของบุตรร่วมบิดามารดาเดียวกันกับผู้ตาย ซึ่งเกิดภายในปี 2478 หรือก่อนนั้น (กรณีไม่มีหลักฐานการสมรส)
- สำเนาหนังสือการจดทะเบียนรับรองบุตร หรือสำเนาคำพิพากษาของศาลว่าผู้ตาย เป็นบุตร
- สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร

2.2 มารดาของผู้ตาย

- สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน
- หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)
- สำเนาใบมรณบัตร หรือ หนังสือรับรองการตายของผู้ที่ควรเชื่อถือได้ กรณีมารดาถึงแก่ความตายไปก่อน
- สำเนาใบสำคัญการสมรส
- สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร

2.3 คู่สมรสของผู้ตาย

- สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน
- หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)
- สำเนาใบสำคัญการสมรส
- สำเนาทะเบียนการหย่า หรือ ใบสำคัญการหย่า หรือคำพิพากษาให้มีการหย่า

- สำเนาคำพิพากษา หรือคำสั่งศาลที่แสดงว่าคู่สมรสคนใดคนหนึ่งเป็นคู่สมรสที่ต้องตามกฎหมาย กรณีมีการสมรสซ้อน
- สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร

2.4 บุตรของผู้ตาย

- สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน กรณีอายุไม่ถึง 7 ปี แนบสำเนาสูติบัตร
- หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)
- กรณีผู้ตายเป็นบิดา ให้แนบใบสำคัญการสมรส หรือการหย่าของบิดากับมารดา หรือสำเนาหนังสือการรับรองบุตรของบิดา หรือ สำเนาคำพิพากษาว่าเป็นบุตร
- สำเนาการรับรองบุตรบุญธรรม กรณีเป็นบุตรบุญธรรมของผู้ตาย
- สำเนาใบมรณบัตร หรือหนังสือรับรองการตายของผู้ที่ควรเชื่อถือได้ กรณีบุตรคนใดตายไปก่อน
- สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร

2.5 บุคคลซึ่งผู้ตายได้แสดงเจตนาไว้

- สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน
- หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)
- หนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอด แบบ 1 หรือ แบบ 2 ที่ผู้ตายแสดงเจตนาไว้
- สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร

3. หลักฐานของผู้ลงชื่อให้ความยินยอมในการขอรับบำเหน็จตกทอดแทนผู้มีสิทธิ

- ผู้ปกครองของผู้เยาว์ (กรณีไม่ใช่บิดา-มารดา)
 - สำเนาคำสั่งศาลตั้งผู้ปกครอง
 - สำเนาทะเบียนบ้านผู้ปกครอง
- ผู้พิทักษ์
 - สำเนาคำสั่งศาลตั้งผู้พิทักษ์
 - สำเนาทะเบียนบ้านผู้พิทักษ์
- ผู้อนุบาล
 - สำเนาคำสั่งศาลตั้งผู้อนุบาล
 - สำเนาทะเบียนบ้านผู้อนุบาล

4. หลักฐานของผู้จัดการมรดก กรณีผู้มีสิทธิได้รับเงินเสียชีวิตไปก่อนให้แนบเอกสารหลักฐาน ดังนี้

- คำสั่งศาลแต่งตั้งเป็นผู้จัดการมรดก
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้จัดการมรดก
- สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้จัดการมรดก หน้าที่มีชื่อเจ้าของบัญชี และเลขที่บัญชี