



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานยุทธศาสตร์ บริหาร และทรัพยากรบุคคล สำนักงานบริหารคณะ คณะทรัพยากรธรรมชาติ โทร. 6026-7

ที่ มอ 107.1.11/ .....-.....

วันที่ .....

เรื่อง ขออนุมัติเงินสมนาคุณประเมินผลงานและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพพร้อมยืมเงิน  
ทดรองจ่าย

เรียน คุณบดี

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่.....สั่ง ณวันที่ .....แต่งตั้ง  
คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อประเมินผลงานและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ ในการขอรับ  
การประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....ราย.....นั้น  
บัดนี้ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ ได้ดำเนินการประเมินผลงานเรียบร้อยแล้ว จึงขออนุมัติพร้อมยืม  
เงินทดรองจ่ายค่าสมนาคุณ ประเมินผลงาน และจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ  
เป็นเงิน ..... บาท (จำนวนเงินตัวอักษร) จากเงินจากเงินรายได้ส่วนงาน แผนงานสนับสนุน  
การศึกษา งานพัฒนาบุคลากรฝ่ายบริหารและสายสนับสนุน รายจ่ายประจำ งบดำเนินงาน ประเภท  
ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ ค่าตอบแทน **กรอบทิศทางมหาวิทยาลัย** ยุทธศาสตร์ 4  
สร้างประสิทธิภาพทางการบริหาร HRM 4.2 บุคลากรมีสมรรถนะสูง HRM 4.2.1 ยกระดับสมรรถนะ  
บุคลากร HRM 4.2.1.1 ยกระดับสมรรถนะบุคลากร **รหัสรายการ 12.F26EW210106.013**  
ปีงบประมาณ 2566 (ตรวจสอบกรอบทิศทางมหาวิทยาลัยและรหัสรายการอีกครั้งในปีงบประมาณ  
ถัดไป)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จะขอบพระคุณยิ่ง

(.....)

ตำแหน่ง