



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานยุทธศาสตร์ บริหาร และทรัพยากรบุคคล สำนักงานบริหารคณะ คณะทรัพยากรธรรมชาติ โทร. 6026-7

ที่ มอ 107.1.11/-.....

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าสมนาคุณประเมินผลงานและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ

เรียน คณบดี

ตามหนังสือที่ มอ 107.1.11/-..... ลงวันที่ ได้รับอนุมัติเงินค่าสมนาคุณประเมินผลงานและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพให้แก่คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อประเมินผลงานและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ ในการขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับ.....ราย.....นั้น

ในการนี้ จึงขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายเงินสมนาคุณประเมินผลงานและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ จำนวน..... บาท (จำนวนเงินตัวอักษร) โดยขอเบิกจากเงินรายได้ส่วนงาน แผนงานสนับสนุนการศึกษา งานพัฒนาบุคลากรฝ่ายบริหารและสายสนับสนุน รายจ่ายประจำ งบดำเนินงาน ประเภทค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ ค่าตอบแทน **กรอบทิศทางมหาวิทยาลัย ยุทธศาสตร์ 4** สร้างประสิทธิภาพทางการบริหาร HRM 4.2 บุคลากรมีสมรรถนะสูง HRM 4.2.1 ยกระดับสมรรถนะบุคลากร HRM 4.2.1.1 ยกระดับสมรรถนะบุคลากร **รหัสรายการ 12.F26EW210106.013 ปีงบประมาณ 2566 (ตรวจสอบกรอบทิศทางมหาวิทยาลัยและรหัสรายการอีกครั้งในปีงบประมาณถัดไป)** ให้ คณะทรัพยากรธรรมชาติ ด้วย ตามหลักฐานการเบิกจ่ายที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จะขอบพระคุณยิ่ง

(.....)

ตำแหน่ง