

แบบรายงานการถ่ายทอดความรู้  
สำหรับผู้เกษียณอายุ /ลาออก ด้านการพัฒนาตนเองและการถ่ายทอดความรู้

วันที่ .....

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้ถ่ายทอดความรู้**

ชื่อ - สกุล : .....

ตำแหน่ง : .....

สังกัด : .....

เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ : .....

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ : .....

ได้ดำเนินการถ่ายทอดความรู้เรื่อง : .....

.....

.....

.....

ซึ่งสอดคล้องกับองค์ความรู้ เรื่อง

- องค์ความรู้ทางวิชาการ  องค์ความรู้ด้านการพัฒนาองค์กร
- องค์ความรู้ด้านการให้บริการ  องค์ความรู้ด้านการบริหารข้อมูลและเอกสาร
- องค์ความรู้ด้านการบริหารและการจัดการ  องค์ความรู้ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง
- องค์ความรู้ด้านการสนับสนุนวิชาการ (การเรียนสอน การปฏิบัติการ ฯลฯ)
- อื่น ๆ โปรดระบุ .....

บุคลากรที่ได้รับการถ่ายทอดความรู้ ได้แก่

| ชื่อ - สกุล | เรื่องที่ถ่ายทอด |
|-------------|------------------|
|             |                  |
|             |                  |
|             |                  |
|             |                  |
|             |                  |



**ส่วนที่ 4** ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ต่อหน่วยงานต้นสังกัด และคณะกรรมการยุทธศาสตร์ชาติ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**ส่วนที่ 5** ท่านมีลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร หนังสือ ตำรา สื่อประกอบการเรียนการสอน หรืออื่น ๆ ที่ประสงค์จะมอบให้กับคณะกรรมการยุทธศาสตร์ชาติ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ หรือไม่

- ลิขสิทธิ์  มี (โปรดระบุ) เรื่อง .....
- ไม่มี
- ความประสงค์มอบลิขสิทธิ์ให้กับคณะกรรมการยุทธศาสตร์ชาติ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
- ไม่ประสงค์มอบ
- ประสงค์มอบลิขสิทธิ์ให้กับคณะกรรมการยุทธศาสตร์ชาติ
- (โปรดระบุ) เรื่อง.....
- .....

- สิทธิบัตร  มี (โปรดระบุ) เรื่อง .....
- ไม่มี
- ความประสงค์มอบสิทธิบัตรให้กับคณะกรรมการยุทธศาสตร์ชาติ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
- ไม่ประสงค์มอบ
- ประสงค์มอบสิทธิบัตรให้กับคณะกรรมการยุทธศาสตร์ชาติ
- (โปรดระบุ) เรื่อง.....
- .....

- หนังสือ /ตำรา  มี (โปรดระบุ) เรื่อง .....
- ไม่มี
- ความประสงค์มอบหนังสือ /ตำรา ให้กับคณะทรัพยากรธรรมชาติ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
- ไม่ประสงค์มอบ
- ประสงค์มอบลิขสิทธิ์ให้กับคณะทรัพยากรธรรมชาติ
- (โปรดระบุ) เรื่อง.....
- .....

- สื่อประกอบการเรียนการสอน /อื่น ๆ
- มี (โปรดระบุ) เรื่อง .....
- ไม่มี
- ความประสงค์มอบสื่อประกอบการเรียนการสอน /อื่น ๆ ให้กับคณะทรัพยากรธรรมชาติ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
- ไม่ประสงค์มอบ
- ประสงค์มอบให้กับคณะทรัพยากรธรรมชาติ
- (โปรดระบุ) เรื่อง.....
- .....

**ส่วนที่ 6 เอกสารประกอบการรายงานการถ่ายทอดความรู้**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่ .....

**\*\*หมายเหตุ\*\*** การจัดส่งรายงานการถ่ายทอดความรู้

1. ให้เสนอผู้บังคับบัญชาชั้นต้นพิจารณา ลงความเห็นชอบและรับทราบข้อมูล
2. ส่งรายงานข้อมูลที่งานยุทธศาสตร์ บริหาร และทรัพยากรบุคคล (ด้านทรัพยากรบุคคล) ภายในวันที่ 31 สิงหาคม ของทุกปี Email : jindarat.p@psu.ac.th

สำหรับผู้บังคับบัญชารับทราบรายงาน

ความเห็นผู้บังคับบัญชาขั้นต้น

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....  
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่ .....

ความเห็นคณบดี

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....  
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่ .....