

(สำเนา)

ประกาศคณะทรัพยากรธรรมชาติ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานจ้างเหมา ตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย
สังกัด งานระบบกายภาพและบริการพื้นฐาน สำนักงานบริหารคณะ คณะทรัพยากรธรรมชาติ

คณะทรัพยากรธรรมชาติ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคล
เป็นพนักงานจ้างเหมา ตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย สังกัดงานระบบกายภาพและบริการพื้นฐาน
สำนักงานบริหารคณะ คณะทรัพยากรธรรมชาติ จำนวน ๑ อัตรา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๒. ตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานจ้างเหมา ตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ อัตรา อัตราเงินเดือน
๘,๐๐๐.- บาท (แปดพันบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

๒.๑ มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานเงินรายได้ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

๑) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

๒) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น
ประมุข

(ข) ลักษณะต้องห้าม

๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

๒) เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ
หรือเป็นโรคตามที่ ก.บ.ม. กำหนด

๓) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อนตามข้อบังคับฉบับนี้
หรือกฎหมายอื่น

๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

๕) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

๗) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้
กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชนหรือ
หน่วยงานอื่น ๆ ของรัฐ

๙) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากงาน เพราะกระทำผิดวินัยตาม
ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย หรือกฎหมายอื่น

๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานใน
หน่วยงานของรัฐ

๒.๒ มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร

๒.๓ ไม่เป็นผู้ถูกฟ้องร้องดำเนินคดี กรณีผิดสัญญา กู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อ
การศึกษา ผู้สมัครจะต้องรับรองคุณสมบัติตนเองว่าครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังตรวจสอบว่า
คุณสมบัติ ไม่ครบถ้วนหรือไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าขาดคุณสมบัติทันที

๓. กำหนดการ การดำเนินการคัดเลือก

ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗	สมัครด้วยตนเอง ที่งานยุทธศาสตร์ บริหาร และทรัพยากรบุคคล คณะทรัพยากรธรรมชาติ ในวัน และเวลาราชการ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. <u>วันสุดท้ายของการรับสมัคร ปิดรับสมัคร เวลา ๑๖.๓๐ น.</u>
วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์
จะประกาศให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์	<u>สอบสัมภาษณ์</u> ความรู้ทั่วไป ทักษะคนคิด บุคลิกภาพ และความรู้เฉพาะตำแหน่ง <u>ณ ห้องประชุม ๑๓๘ อาคาร ๑ คณะทรัพยากรธรรมชาติ</u>
รวม	๑๐๐ คะแนน

๔. วิธีการสมัคร

สมัครด้วยตนเองโดยตรงที่งานยุทธศาสตร์ บริหาร และทรัพยากรบุคคล สำนักงานบริหารคณะ
คณะทรัพยากรธรรมชาติ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ สอบถามเพิ่มเติม โทรศัพท์ ๐ ๗๔๒๘ ๖๐๒๖ - ๗
โทรสาร ๐ ๗๔๒๘ ๖๐๓๘ E-mail: jindarat.p@psu.ac.th

๕. ขั้นตอนการคัดเลือก

๑) เมื่อได้รับใบสมัครแล้ว คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกจะพิจารณาจากใบสมัคร ประวัติ
การศึกษา ประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน หนังสือแนะนำตัวของผู้สมัคร และเอกสารอื่น ๆ ที่ผู้สมัครยื่น
ประกอบเป็นหลักฐานการสมัครจากนั้นจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก พร้อมหลักเกณฑ์
วิธีการคัดเลือก วัน เวลา สถานที่และรายละเอียดอื่น ๆ ในการคัดเลือกให้ผู้สมัครทราบผ่านทางเว็บไซต์
คณะทรัพยากรธรรมชาติ

๒) สอบปฏิบัติ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน สอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ผู้ที่ผ่าน
การคัดเลือกต้องผ่านเกณฑ์และได้คะแนนรวม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

๖. เอกสารที่ใช้ในการสมัคร

๖.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน

๖.๒ เอกสารรับรองคุณวุฒิที่สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติแล้ว จำนวน ๑ ชุด

๖.๓ สำเนาใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) จำนวน ๑ ชุด

๖.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด

๖.๕ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. จำนวน ๑ ฉบับ
ฉบับที่ ๓ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

๖.๖ หลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหารพร้อมสำเนา ๑ ฉบับ (กรณีผู้สมัครเป็นเพศชาย)

๖.๗ หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๘ หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล พร้อมสำเนาอย่างละ ๑ ฉบับ

๖.๙ โอนเงินค่าสมัคร จำนวน ๑๐๐ บาท เข้าบัญชี ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่บัญชี
๕๖๕ -๓-๐๒๕๑๓-๒ บัญชีกระแสรายวัน ชื่อบัญชี คณะทรัพยากรธรรมชาติ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
พร้อมส่งหลักฐานการโอนเงินแนบกับใบสมัครงาน หากไม่ดำเนินการตามขั้นตอนการสมัครที่กำหนด จะถือว่า

ท่านไม่มีสิทธิ์สอบ การสมัครถือว่ามียผลสมบูรณ์ เมื่อผู้สมัครได้ดำเนินการครบทุกขั้นตอนภายในเวลาที่กำหนด (เงินค่าสมัครจะไม่คืนไม่ว่ากรณีใด ๆ)

โดยผู้สมัครจะต้องลงลายมือชื่อเป็นผู้รับรอง “สำเนาถูกต้อง” ในเอกสารทุกฉบับ หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศ ให้ถือว่าผู้สมัครรายนั้น ขาดคุณสมบัติในการสมัครและไม่มีสิทธิ์ได้รับการบรรจุในตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือก และจะไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆทั้งสิ้น

๗. การทดลองปฏิบัติงาน

ให้ประเมินทดลองปฏิบัติงานทุก ๓ เดือน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ ไชยวรรณ วัฒนจันทร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.ไชยวรรณ วัฒนจันทร์)
คณบดีคณะทรัพยากรธรรมชาติ

สำเนาถูกต้อง



(นางจินดารัตน์ สันติภราภาพ)

นักวิชาการอุดมศึกษา

จินดารัตน์/ร่าง/พิมพ์/ทาน

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ

รายละเอียดตำแหน่ง คุณสมบัติทั่วไป คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร

.....

๑. อัตราตำแหน่งและสังกัด

พนักงานจ้างเหมา ตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ อัตรา
สังกัด งานระบบกายภาพและบริการพื้นฐาน สำนักงานบริหารคณะ คณะทรัพยากรธรรมชาติ

๒. อัตราค่าจ้าง

เดือนละ ๘,๐๐๐.- บาท (แปดพันบาทถ้วน)

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร

- หากมีอายุไม่เกิน ๓๕ ปี จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- สำเร็จการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาชั้นปีที่ ๓ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
- สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการได้
- มีความตั้งใจ มีทัศนคติที่ดี และสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับของคณะฯ และมหาวิทยาลัย
- มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถติดต่อประสานงานและร่วมงานได้กับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
- หากมีประสบการณ์ ความรู้ทางด้านการรักษาความปลอดภัย และการใช้วิทยุสื่อสาร จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

๔. ภาระงานที่ต้องรับผิดชอบ

๑. ดูแลรับผิดชอบทรัพย์สินของทางราชการและความเรียบร้อยในบริเวณคณะทรัพยากรธรรมชาติ
๒. ให้บริการรักษาความปลอดภัยต่อชีวิต ร่างกาย สวัสดิภาพของเจ้าหน้าที่และนักศึกษาต่อทรัพย์สินของทางราชการ โดยการจัดเวรยามรักษาการณ์ประจำจุดต่าง ๆ ในพื้นที่คณะทรัพยากรธรรมชาติ
๓. ตรวจรักษาการณ์เพื่อความปลอดภัยบริเวณอาคารสำนักงาน อาคารปฏิบัติการ อาคารโรงเรือน อาคารโรงเก็บรถยนต์ของราชการ และพื้นที่ตลาดเกษตร ม.อ.
๔. ให้บริการควบคุมดูแลการจราจร โดยการพิจารณาติดตั้งป้ายสัญญาณจราจร บำรุงรักษาซ่อมแซม กำกับดูแลการใช้รถ ใช้ถนน จัดเจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลคลี่คลายปัญหาการจราจร อุบัติเหตุและสวัสดิภาพในการใช้ถนน ตักเตือน แนะนำการขับขี่ยานพาหนะภายในมหาวิทยาลัยให้มีความปลอดภัย
๕. บริการรับจดหมายด่วน และติดต่อผู้เป็นเจ้าของนอกเวลาราชการ
๖. ติดต่อประสานงานเรื่อง การรักษาความปลอดภัยกับหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
๗. ศึกษาหาความรู้และพัฒนาทักษะของตนเองที่เกี่ยวข้องกับงานที่รับผิดชอบให้ทันสมัยอยู่เสมอ
๘. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาการ
