

(ร่าง) สรุปภาพรวม วันที่ 11 ธันวาคม 2567

จากการสัมมนาคณะทรัพยากรธรรมชาติ ประจำปีงบประมาณ 2568 เมื่อวันที่ 9, 11 - 12 ธันวาคม 2567 คณะฯ มีแนวทางการแก้ไขปัญหาดังรายละเอียดที่แนบ ทั้งนี้ ผู้บริหารและทีมคณะกรรมการ Happy Workplace พร้อมด้วยงานด้าน IT จะนำไปวางแผนและกำหนดระยะเวลาดำเนินการร่วมกันก่อนจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

ด้าน	ประเด็น	แนวทางการแก้ไขปัญหา
ด้านบุคลากร	1. อัตรากำลังไม่เพียงพอ	1. พัฒนาทักษะของบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญในงานที่รับผิดชอบ 2. พิจารณาจ้างเหมาทดแทน และเพิ่มเครื่องทุ่นแรงให้มากขึ้น
	2. ทักษะของบุคลากร/ ความกระตือรือร้น ความขยันหมั่นเพียร	1. หัวหน้างาน : วิเคราะห์ความต้องการ ทักษะ/ความสามารถที่บุคลากรในหน่วยงานจำเป็นต้องมีเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ 2. งานด้านทรัพยากรบุคคล : ประเมินทักษะที่บุคลากรในคณะฯ พึ่งมี และทักษะรายบุคคลที่จำเป็น 3. ทักษะภาษาอังกฤษ
ด้านกระบวนการทำงาน	3. จัดทำฐานข้อมูล Online ของคณะฯ (ระบบสนับสนุนการตัดสินใจ)	1. ฐานข้อมูลการซ่อมบำรุงรักษารถ 2. ฐานข้อมูลแสดงรายรับ-รายจ่ายของคณะ 3. ฐานข้อมูลแสดงรายได้จากผลผลิตแต่ละสถานี 4. วิจัย.... 5. วิชาการ.... 6. ฐานข้อมูลโครงการวิจัย ตีพิมพ์ ให้สามารถค้นหาได้ง่ายขึ้น

ด้าน	ประเด็น	แนวทางการแก้ไขปัญหา
		<p>7. ฐานข้อมูลด้านวิชาการ (เช่น จำนวนนักศึกษาแต่ละชั้นปี ตกออก รางวัลที่ได้รับแต่ละระดับ)</p>
	<p>4. การพัฒนาระบบ/ Application</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ระบบการรับเงินรายได้ สามารถตรวจสอบ ลงนามรับ เสนอผู้บริหาร รายงานการนำส่งเงินแต่วัน สัปดาห์ เดือน ปี ส่งรายงานให้มหาวิทยาลัยเข้าผ่านระบบ MAS เริ่มต้น จากสาขาวิชา/ หน่วยงาน ผ่านหน.สาขาวิชา/ หน่วยงาน ส่งการเงิน ส่งเงินรายได้แก่มหาวิทยาลัย 2. ระบบการจัดซื้อวัสดุ 3. ระบบการจอง/ ขอให้รถออนไลน์ 4. ระบบฐานข้อมูลบุคลากร 5. ระบบขออนุมัติการเดินทางโดยมีค่าใช้จ่าย 6. ระบบคลังวัสดุ (นำเข้า จ่ายออก คงเหลือ) 7. ระบบการตรวจครุภัณฑ์ (ติด QR Code/ Bar Code) 8. ระบบการขอใช้สถานที่และวัสดุเครื่องจักรกลของสถานีวิจัย 9. ปรับปรุงระบบการแจ้งซ่อม ให้สามารถเลือกดูรายงานผล และแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้แจ้งทราบผ่าน email 10. ระบบ Inbound-Outbound, Visiting Professor เพื่อ รายงานต่อระบบประกันคุณภาพแบบ Online 11. การยืม-คืน อุปกรณ์จัดเลี้ยง 12. ปรับปรุงระบบการแจ้งเตือนให้คืนเงิน กรณีส่งเอกสาร เบิกจ่ายแล้วแต่ยังไม่ได้รับการตรวจสอบขอให้ IT ปรับปรุง

ด้าน	ประเด็น	แนวทางการแก้ไขปัญหา
		<p>ระบบแจ้งการส่งเอกสารคืนเงินแล้วแทนการทวงแจ้งเตือนไปยังผู้บริหาร</p> <p>13. ระบบแจ้งการดำเนินการเพื่อติดตาม กรณีสำรองจ่ายน้อยกว่า 1,000 บาท</p> <p>14. ระบบการติดตามงานที่ได้รับมอบหมาย</p>
	5. การประชาสัมพันธ์	<p>15. ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายนอกรู้จักคณะทรัพยากรธรรมชาติ รวมถึงแต่ละหน่วยงานให้มากขึ้น เช่น ขอบเขตความรับผิดชอบ การให้บริการแต่ละระดับ (นักศึกษา บุคลากร บุคคลภายนอก)</p>