

## รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ปีงบประมาณ 2561

## เบิกจ่ายในส่วนกลางคณะทรัพยากรธรรมชาติ

## สำนักงานเลขานุการคณะฯ

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/<br>งบรายจ่าย/ประเภท | รายการ  | จำนวนเงิน         | คำชี้แจงประกอบคำขอ   |
|---|---|-------------------|--|
| <b>สำนักงานเลขานุการคณะฯ</b>            |   | <b>25,285,600</b> |  |
| <b>แผนงานการบริหารการศึกษา</b>          |   | <b>17,853,700</b> |  |
| <b>I. งานบริหารทั่วไป</b>               |   | <b>17,568,700</b> |  |
| <b>1.1 รายจ่ายประจำ</b>                 |   | <b>17,556,700</b> |  |
| <b>1.1.1 งบบุคลากร</b>                  |   | <b>6,340,400</b>  |  |
| <b>(1) ค่าจ้าง</b>                      |   | <b>6,340,400</b>  |  |
|   | 1. นักวิชาการอุดมศึกษา<br>6 อัตรา (ปริญญาตรี) | 1,531,680         | - <u>อัตราเดิม</u> ค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาการอุดมศึกษา<br>จำนวน 6 อัตรา ดังนี้<br>(1) ปฏิบัติงานประจำที่งานประกันคุณภาพ จ้างอัตราเดือนละ 26,910 บาท<br>ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 322,920 บาท เบิกจ่ายในส่วนกลางคณะฯ 100%<br>(2) ปฏิบัติงานประจำที่หน่วยการเจ้าหน้าที่ จ้างอัตราเดือนละ 23,310 บาท<br>ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 279,720 บาท เบิกจ่ายในส่วนกลางคณะฯ 100%<br>(3) ปฏิบัติงานประจำที่หน่วยกิจการนักศึกษา จ้างอัตราเดือนละ 22,040 บาท<br>ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 264,480 บาท เบิกจ่ายในส่วนกลางคณะฯ 100%<br>(4) ปฏิบัติงานประจำที่หน่วยทะเบียน จ้างอัตราเดือนละ 22,100 บาท<br>ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 265,200 บาท เบิกจ่ายในส่วนกลางคณะฯ 100%<br>(5) ปฏิบัติงานประจำที่งานประชาสัมพันธ์ จ้างอัตราเดือนละ 28,140 บาท<br>ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 337,680 บาท เบิกจ่ายในส่วนกลางคณะฯ 100%<br>(6) ปฏิบัติงานประจำที่หลักสูตร ป.ร.ค.เกษตรเขตร้อน จ้างอัตราเดือนละ<br>20,560 บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 246,720 บาท เบิกจ่ายใน |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/<br>งบรายจ่าย/ประเภท | รายการ | จำนวนเงิน | คำชี้แจงประกอบคำขอ  |
|---|--------|-----------|---|
|   |        |           | <p>ส่วนกลางคณะฯ 25% เป็นเงิน 61,680 บาท<br/>และเบิกจ่ายจากเงินในส่วนหลักสูตร 75% เป็นเงิน 185,040 บาท</p> <p><b>รวมค่าจ้าง อัตราเต็ม ตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 6 อัตรา<br/>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,531,680 บาท</b></p> <p>2. นักวิชาการศึกษา 1 อัตรา (ป.ตรี) 190,680 - <b>อัตราเต็ม</b> จำนวน 1 อัตรา เพื่อปฏิบัติงานประจำที่หน่วยทะเบียนฯ<br/>จ้างอัตราเดือนละ 15,890 บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 190,680 บาท</p> <p>3. นักศึกษานักศึกษา 1 อัตรา (ป.ตรี) 174,600 - <b>อัตราเต็ม</b> จำนวน 1 อัตรา เพื่อปฏิบัติงานประจำที่หน่วยกิจการนักศึกษา<br/>จ้างอัตราเดือนละ 14,550 บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 174,600บาท</p> <p>4. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 2 อัตรา (ป.ตรี) 237,480 - <b>อัตราเต็ม</b> จำนวน 1 อัตรา เพื่อปฏิบัติงานประจำที่หน่วยอาคารสถานที่<br/>จ้างอัตราเดือนละ 11,030 บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 132,360 บาท<br/>- <b>อัตราใหม่</b> จำนวน 1 อัตรา เพื่อทำหน้าที่ในการติดต่อประสานงานกับสมาคมศิษย์<br/>เก่าคณะทรัพยากรธรรมชาติ และสมาคมศิษย์เก่าของมหาวิทยาลัย กิจกรรมใน<br/>โครงการคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นทั้งในระดับคณะและมหาวิทยาลัย ประชาสัมพันธ์<br/>กิจกรรมของสมาคมศิษย์เก่าคณะฯ จัดทำและติดตามข้อมูลภาวะการมีงานทำ<br/>ของบัณฑิตคณะฯ รับผิดชอบกิจกรรมพิเศษที่เกี่ยวข้องกับศิษย์เก่าคณะฯ<br/><b>ขอจ้างอัตราเดือนละ 8,760 บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 105,120 บาท</b><br/>เบิกจ่ายจากเงินกองทุนคณะฯ (ปฏิบัติงานอยู่ที่ห้องหน่วยกิจการนักศึกษา)</p> |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/<br>งบรายจ่าย/ประเภท | รายการ                                 | จำนวนเงิน | คำชี้แจงประกอบคำขอ  |
|---|--|-----------|---|
|   | 5. นักวิเทศสัมพันธ์ 1 อัตรา<br>(ป.ตรี) | 164,520   | <p><b>หมายเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ในรอบปีงบประมาณเบิกจ่ายจากเงินส่วนกลางคณะฯ ไปพลาทก่อน และสิ้นปีงบประมาณ ให้ตัดเงินเบิกจ่ายจากเงินกองทุนคณะฯ</li> <li>- อัตราที่แจ้งนี้ ทางสมาคมศิษย์เก่าคณะฯ จะจ่ายเงินสมทบเพิ่มให้เดือนละ 4,000 บาท</li> </ul> <p><b>-อัตราเดิม</b> จำนวน 1 อัตรา จ้างในชั้นเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย</p> <p>- ปัจจุบันหน่วยวิเทศสัมพันธ์ มีงานที่มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยมีโครงการความร่วมมือที่เป็นรูปธรรมและเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาคณะฯ ให้อยู่ในระดับแนวหน้าของมหาวิทยาลัย และมีความสำคัญเพิ่มขึ้นอย่างเห็น ได้ชัดในช่วงการเตรียมการเข้าสู่สังคมอาเซียน โดยมีกิจกรรมการแลกเปลี่ยนทั้งระยะสั้นและระยะยาวเพิ่มมากขึ้น การเข้าร่วมเครือข่ายของมหาวิทยาลัยของประชาคมยุโรป การมีนักศึกษาต่างชาติเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง และมีหลักสูตรนานาชาติ จึงมีความจำเป็นต้องมีเจ้าหน้าที่เพื่อช่วยงานดำเนินงาน โครงการความร่วมมือกับต่างประเทศ เช่น โครงการความร่วมมือกับประเทศยุโรป การแลกเปลี่ยนอาจารย์และนักศึกษา กับประเทศอินโดนีเซีย ประเทศจีน เป็นต้น ช่วยงานพัฒนาเว็บไซต์ภาษาอังกฤษของหน่วยวิเทศสัมพันธ์ ตลอดจนช่วยงานบริหารและงานธุรการของงานวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ โดยจ้างในอัตราเดือนละ 13,710 บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 164,520 บาท</p> |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/<br>งบรายจ่าย/ประเภท | รายการ   | จำนวนเงิน | คำชี้แจงประกอบคำขอ  |
|---|--|-----------|---|
|   | 6. สถาปนิก 1 อัตรา<br>(ป.ตรี)                            | 164,040   | - <u>อัตราเดิม</u> จำนวน 1 อัตรา จ้างในชั้นเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำหน่วยอาคารสถานที่ ทำหน้าที่เขียนแบบ โดยใช้โปรแกรม Auto Card รายการสิ่งก่อสร้าง เนื่องจากปัจจุบันงานเขียนแบบไม่สามารถดำเนินการได้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด ประกอบกับรายการสิ่งก่อสร้าง ต่อเติม และปรับปรุงมีจำนวนมาก โดยจ้างในอัตราเดือนละ 13,670 บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 164,040 บาท  |
|   | 7. เจ้าหน้าที่บริหารงานอาคาร-<br>สถานที่ 1 อัตรา (ป.ตรี) | 151,560   | - <u>อัตราเดิม</u> จำนวน 1 อัตรา เพื่อปฏิบัติงานประจำที่หน่วยอาคารสถานที่ ทำหน้าที่ด้านบริการและซ่อมบำรุงงานที่เป็นส่วนกลาง งานพัฒนาปรับปรุงพื้นที่ภูมิทัศน์โดยรอบคณะฯ ทั้งหมด จ้างอัตราเดือนละ 12,630 บาท ระยะเวลา 12 เดือน 151,560 บาท  |
|   | 8. พนักงานธุรการ 2 อัตรา<br>(ปวส.)                       | 287,400   | - <u>อัตราเดิม</u> จำนวน 1 อัตรา ประจำที่หน่วยสารบรรณ ทำหน้าที่รับผิดชอบงานพิมพ์เอกสารและ งานธุรการในสำนักงานเลขานุการคณะฯ ป้อนข้อมูลมติที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะฯ ลงระบบฐานข้อมูลของคณะฯ ช่วยติดตามและสรุปเรื่องดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ปฏิบัติงานแทนผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการประจำคณะฯ ในกรณีที่ไม่อยู่ และช่วยจัดทำวาระการประชุมแบบอิเล็กทรอนิกส์ในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ จ้างอัตราเดือนละ 11,960 บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 143,520 บาท<br>- <u>อัตราเดิม</u> จำนวน 1 อัตรา ปฏิบัติงานประจำที่หน่วยอาคารสถานที่ ทำหน้าที่ดูแลงานหมวดยานยนต์และบริการรถยนต์ จ้างอัตราเดือนละ 11,990 บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 143,880 บาท |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/<br>งบรายจ่าย/ประเภท | รายการ                           | จำนวนเงิน | คำชี้แจงประกอบคำขอ   |
|---|----------------------------------|-----------|--|
|   | 9. เจ้าหน้าที่ธุรการ 1 อัตรา     | 95,640    | - <u>อัตราเดิม</u> จำนวน 1 อัตรา ประจำที่หน่วยสารบรรณ ทำหน้าที่รับ-ส่งเอกสาร ทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-document) และ รับ-ส่งเอกสารด้วยโปรแกรม Microsoft Access รับ-ส่งโทรสาร ตรวจสอบ ใบแจ้งหนี้ค่าโทรศัพท์และโทรสาร ออกเลขที่คำสั่ง แยกจดหมายที่รับจากไปรษณีย์ บริการติดต่อสอบถาม ชำรงอัตราเดือนละ 7,970 บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 95,640 บาท  |
|   | 10. นายช่างเทคนิค 1 อัตรา (ปวส.) | 160,560   | - <u>อัตราเดิม</u> จำนวน 1 อัตรา ประจำหน่วยอาคารสถานที่ ชำรงอัตราเดือนละ 13,380 บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 160,560 บาท   |
|   | 11. ลูกมือช่าง 1 อัตรา           | 143,640   | - <u>อัตราเดิม</u> จำนวน 1 อัตรา ประจำหน่วยอาคารสถานที่ ชำรงอัตราเดือนละ 11,970 บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 143,640 บาท   |
|   | 12. พนักงานขับรถยนต์ 7 อัตรา     | 670,200   | - <u>อัตราเดิม</u> จำนวน 6 อัตรา ประจำหน่วยอาคารสถานที่ อัตราเดือนละ 8,520 บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 102,240 บาท อัตราเดือนละ 11,910 บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 142,920 บาท อัตราเดือนละ 7,470 บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 89,640 บาท อัตราเดือนละ 7,410 บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 88,920 บาท อัตราเดือนละ 7,040 บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 84,480 บาท อัตราเดือนละ 7,050 บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 84,600 บาท - <u>อัตราใหม่</u> จำนวน 1 อัตรา ประจำหน่วยอาคารสถานที่ เพื่อรองรับอัตราที่จะเกษียณอายุราชการในอนาคต หรือมีไม่เพียงพอต่อการให้บริการ (ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารก่อนที่จะประกาศรับสมัคร) ชำรงอัตราเดือนละ 6,450 บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 77,400 บาท |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/<br>งบรายจ่าย/ประเภท | รายการ                        | จำนวนเงิน | คำชี้แจงประกอบคำขอ   |
|---|-------------------------------|-----------|--|
|   | 13. ผู้ช่วยช่างทั่วไป 1 อัตรา | 88,920    | -อัตราเดิม จำนวน 1 อัตรา ประจำหน่วยอาคารสถานที่<br>จ้างเดือนละ 7,410 บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 88,920 บาท   |
|   | 14. แม่บ้าน 7 อัตรา           | 566,280   | - <b>อัตราเดิม</b> จำนวน 6 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน ประจำหน่วยอาคารสถานที่<br>จ้างอัตราเดือนละ 7,820 บาท จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 93,840 บาท<br>จ้างอัตราเดือนละ 7,940 บาท จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 95,280 บาท<br>จ้างอัตราเดือนละ 6,960 บาท จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 83,520 บาท<br>จ้างอัตราเดือนละ 6,440 บาท จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 77,280 บาท<br>จ้างอัตราเดือนละ 6,300 บาท จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 75,600 บาท<br>จ้างอัตราเดือนละ 6,120 บาท จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 73,440 บาท<br>- <b>อัตราใหม่</b> จำนวน 1 อัตรา ประจำหน่วยอาคารสถานที่ เพื่อทดแทนอัตรา<br>ที่จะเกษียณอายุราชการในวันที่ 1 ตุลาคม 2560 โดยจ้างอัตราเดือนละ 5,610 บาท<br>ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 67,320 บาท   |
|   | 15. ยาม 11 อัตรา              | 949,680   | - <b>อัตราเดิม</b> จำนวน 11 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน ประจำหน่วยอาคารสถานที่<br>จ้างอัตราเดือนละ 7,940 บาท จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 95,280 บาท<br>จ้างอัตราเดือนละ 7,990 บาท จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 95,880 บาท<br>จ้างอัตราเดือนละ 8,060 บาท จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 96,720 บาท<br>จ้างอัตราเดือนละ 7,990 บาท จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 95,880 บาท<br>จ้างอัตราเดือนละ 7,410 บาท จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 88,920 บาท<br>จ้างอัตราเดือนละ 6,930 บาท จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 83,160 บาท<br>จ้างอัตราเดือนละ 6,970 บาท จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 83,640 บาท<br>จ้างอัตราเดือนละ 6,750 บาท จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 81,000 บาท<br>จ้างอัตราเดือนละ 6,860 บาท จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 82,320 บาท<br>จ้างอัตราเดือนละ 6,110 บาท จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 73,320 บาท<br>จ้างอัตราเดือนละ 6,130 บาท จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 73,560 บาท |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/<br>งบรายจ่าย/ประเภท | รายการ  | จำนวนเงิน | คำชี้แจงประกอบคำขอ   |
|---|---|-----------|--|
|   | 16. คนสวน 2 อัตรา   | 163,440   | <p>- <b>อัตราเดิม</b> จำนวน 2 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน ประจำหน่วยอาคารสถานที่<br/>จ้างอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 84,000 บาท<br/>จ้างอัตราเดือนละ 6,620 บาท จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 79,440 บาท</p> <p>รวมค่าจ้างตำแหน่งพนักงานเงินรายได้คณะฯ รวมจำนวน 40 อัตรา<br/>(อัตราเดิม 37 อัตรา และอัตราใหม่ 3 อัตรา) รวมเป็นเงิน<br/>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 4,208,640 บาท</p> <p><u>รวมค่าจ้างตำแหน่งพนักงานเงินรายได้คณะฯ และพนักงานมหาวิทยาลัย</u><br/><u>รวมทั้งสิ้น จำนวน 46 อัตรา (อัตราเดิม 52 อัตรา และอัตราใหม่ 3 อัตรา)</u><br/><u>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 5,740,320 บาท ขอตั้ง 5,740,400 บาท</u><br/><b>ลำดับที่ 1-16 ทิศทาง 5 (28)</b></p> |
|   | 17. สมทบเงินเดือนตำแหน่ง<br>ผู้บริหารคณะฯ ที่เกษียณ-<br>อาชญากร | 600,000   | <p>- สมทบเงินเดือนตำแหน่งผู้บริหารคณะฯ ที่เกษียณอาชญากร ตั้งงบประมาณ<br/>รองรับ จำนวน 2 คน เพื่อให้การบริหารงาน ของคณะฯ มีความต่อเนื่อง<br/>จึงมีความจำเป็นต้องจ่ายเงินสมทบเงินเดือนตำแหน่งผู้บริหารที่เกษียณอาชญากร<br/>ให้ท่านละ 25,000 บาท จำนวน 2 คน ระยะเวลา 12 เดือน<br/>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 600,000 บาท<br/><b>ทิศทาง 5 (28)</b></p>  |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/<br>งบรายจ่าย/ประเภท                              | รายการ              | จำนวนเงิน | คำชี้แจงประกอบคำขอ  |
|--|---------------------|-----------|---|
| <p>1.1.2 งบดำเนินงาน</p> <p>(1) ค่าตอบแทน</p> <p>ใช้สอย และวัสดุ</p> | <p>1. ค่าตอบแทน</p> | 4,575,800 | <p>1. เพื่อเป็นค่าสมนาคุณพนักงานขับรถยนต์ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยฯ เป็นเงิน 20,000 บาท (เฉพาะในสำนักงาน-เลขานุการคณะฯ)</p> <p>2. เพื่อเป็นค่าอาหารทำการนอกเวลาของพนักงานเงินรายได้คณะฯ ในส่วนของสำนักงานเลขานุการคณะฯ เป็นเงิน 15,000 บาท</p> <p>3. ค่าตอบแทนตำแหน่งผู้บริหารคณะฯ จำนวน 7 คน ที่ไม่สามารถเบิกจ่ายจากเงินแผ่นดินได้ (ตามระเบียบฯ เบิกจ่ายจากเงินแผ่นดินได้ 4 คน) ดังนั้นในปีงบประมาณ 2561 ตั้งกรอบรองรับ เป็นเงิน 345,600 บาท</p> <p>4. ค่าตอบแทนที่ปรึกษาคนบดีด้านการบริหาร เดือนละ 10,000 บาท/เดือน เป็นเงิน 120,000 บาท</p> <p>5. ค่าที่พักให้กับพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ที่บรรจุใหม่ จ่ายสมทบกับมหาวิทยาลัยในส่วน 50% จำนวน 2,000 บาท/คน/เดือน โดยเบิกจ่ายจากส่วนภาควิชา 1,000 บาท/คน/เดือน และเบิกจ่ายจากคณะฯ 1,000 บาท/คน/เดือน ดังนั้นในปีงบประมาณ 2561 ตั้งรองรับ เป็นเงิน 100,000 บาท (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 11/2554 ลงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2554)</p> <p>6. ค่าเลี้ยงชีพพนักงานขับรถยนต์เงินรายได้คณะฯ จำนวน 7 อัตรา (อัตราเดิม 6 อัตรา และอัตราใหม่ 1 อัตรา) ให้คนละ 1,000 บาท/คน/เดือน ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 5/2559 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2559)</p> <p><b>ลำดับที่ 1-6 อยู่ในทิศทาง 5 (24)</b></p> |
|  |                     | 4,396,600 |   |
|  |                     | 684,600   |   |
|  |                     |           |   |



| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/<br>งบรายจ่าย/ประเภท | รายการ       | จำนวนเงิน | คำชี้แจงประกอบคำขอ  |
|---|--------------|-----------|---|
|   | 2. ค่าใช้สอย | 2,852,000 | <p>1. สมทบกองทุนประกันสังคมพนักงานมหาวิทยาลัย ที่จ้างด้วยเงินรายได้ ในอัตรา 5% ในฐานะนายจ้าง จำนวน 6 คน (อัตราเดิม) เป็นเงิน 76,584 บาท</p> <p>2. สมทบเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ให้กับพนักงานมหาวิทยาลัย ในอัตรา 5% ในฐานะนายจ้าง จำนวน 6 คน (อัตราเดิม) เป็นเงิน 76,584 บาท</p> <p>3. สมทบเข้ากองทุนพนักงานมหาวิทยาลัยที่จ้างด้วยเงินรายได้ ในอัตรา 7% ในฐานะนายจ้าง จำนวน 6 คน เป็นเงิน 107,218 บาท</p> <p>4. สมทบกองทุนประกันสังคมพนักงานเงินรายได้ ในอัตรา 5% ในฐานะนายจ้าง จำนวน 40 คน เป็นเงิน 210,432 บาท</p> <p>5. สมทบเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพหรือสมทบค่าหุ้นสหกรณ์ฯ ในอัตรา 5% จำนวน 40 คน เป็นเงิน 210,432 บาท</p> <p><b>ลำดับที่ 1-5 อยู่ในทิศทาง 5 (26)</b></p> <p>6. สมทบค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้บริหาร และบุคลากร ในสำนักงานเลขานุการคณะฯ เป็นเงิน 300,000 บาท</p> <p>7. เพื่อเป็นค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ที่ อ.หาดใหญ่ และ อ.เทพา เป็นเงิน 500 บาท</p> <p>8. ค่าประกันภัยรถยนต์คันที่มีอยู่เดิมของคณะฯ และค่า พรบ. ในส่วนที่เบิกจ่ายจาก เงินงบประมาณแผ่นดินไม่ได้ เป็นเงิน 100,000 บาท</p> |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/<br>งบรายจ่าย/ประเภท | รายการ | จำนวนเงิน | คำชี้แจงประกอบคำขอ  |
|---|--------|-----------|---|
|   |        |           | <p>9. ค่าซ่อมแซมและค่าบำรุงรักษารถยนต์คันที่มีอยู่เดิมของคณะฯ และค่าซ่อมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างคณะฯ ทั้งคณะฯ ในกรณีที่มีเงินงบประมาณ ไม่เพียงพอ เป็นเงิน 200,000 บาท</p> <p>10. บริจาคงานกุศลต่าง ๆ ใช้ในภาพรวมคณะฯ เช่น ค่าทำบุญต่าง ๆ และพวงหรีด สำหรับญาติสายตรง นักศึกษาที่เสียชีวิต และผู้ที่ทำคุณประโยชน์ให้กับคณะฯ เป็นเงิน 80,000 บาท</p> <p>11. ค่าเลี้ยงรับรองและเครื่องดื่ม/อาหารว่าง ในการประชุมต่าง ๆ ของคณะฯ และแขกของคณะฯ เป็นเงิน 35,000 บาท</p> <p>12. ค่าจ้างเหมา เช่น ค่าจ้างเหมารายเดือนให้กับลูกจ้าง ค่าขนส่ง ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ ระบบไฟฟ้า ระบบเครื่องปรับอากาศ และจ้างเหมางานอื่น ๆ ของคณะฯ เป็นเงิน 500,000 บาท</p> <p>13. ค่าจ้างเหมาในการจัดทำหนังสืองานส่วนกลางคณะฯ เป็นเงิน 40,000 บาท</p> <p>14. ค่าใช้จ่ายเหมาจ่ายให้กับบุคลากรของคณะฯ ที่เดินทางไปแข่งขันกีฬา บุคลากรสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่เป็นตัวแทนของ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำนวน 10 วัน โดยสนับสนุนเพิ่มเติม จากมหาวิทยาลัย คนละ 1,000 บาท/คน/ครั้ง (มหาวิทยาลัยให้วันละ 150 บาท/คน/วัน) ดังนั้นจึงขอสนับสนุนค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม จำนวน 16,000 บาท (หน่วยสารบรรณ)</p> <p><b>ลำดับที่ 6-14 อยู่ในทิศทาง 5 (24)</b></p> |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/<br>งบรายจ่าย/ประเภท | รายการ | จำนวนเงิน | คำชี้แจงประกอบคำขอ   |
|---|--------|-----------|--|
|   |        |           | <p>15. เบี้ยประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล(กลุ่ม) ให้กับบุคลากรทุกคนในคณะฯ เฉลี่ยค่าทำประกันคนละ 100 บาท/คน/ปี ขอดัง จำนวน 28,000 บาท (หน่วยการเจ้าหน้าที่) ทิศทาง 5 (26)</p> <p>16. ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ ตามสัญญาเดือน ก.ค 2558 - มิ.ย 2563 ให้กับผู้บริหาร และหน่วยงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้บริหาร จำนวน 3 เครื่อง</li> <li>- งานนโยบายและแผน จำนวน 2 เครื่อง</li> <li>- งานประกันคุณภาพ จำนวน 1 เครื่อง</li> <li>- หน่วยการเจ้าหน้าที่ จำนวน 3 เครื่อง</li> <li>- หน่วยคลัง จำนวน 2 เครื่อง</li> <li>- หน่วยพัสดุ จำนวน 2 เครื่อง</li> <li>- หน่วยวิจัย จำนวน 1 เครื่อง</li> <li>- หน่วยกิจการนักศึกษา จำนวน 4 เครื่อง</li> <li>- หน่วยทะเบียนฯ จำนวน 4 เครื่อง</li> <li>- งานเทคโนโลยีและสารสนเทศ จำนวน 44 เครื่อง</li> <li>- กลุ่มงานจัดการผลประโยชน์ทางวิชาการ จำนวน 4 เครื่อง</li> <li>- กลุ่มงานบริการวิชาการ จำนวน 2 เครื่อง</li> </ul> |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/<br>งบรายจ่าย/ประเภท | รายการ | จำนวนเงิน | คำชี้แจงประกอบคำขอ   |
|---|--------|-----------|--|
|   |        |           | <p>- หน่วยงานบรรณ จำนวน 1 เครื่อง<br/> - หน่วยวิเทศสัมพันธ์ จำนวน 2 เครื่อง<br/> - หน่วยอาคารสถานที่ฯ จำนวน 3 เครื่อง<br/> รวมเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 78 เครื่อง ๆ ละ 385 บาท<br/> (รวมภาษี) เป็นเงิน 360,360 บาท</p> <p>17. ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ ตามสัญญาเดือนมี.ย 2560-พ.ค 2565 ให้กับผู้บริหาร<br/> และหน่วยงาน ดังนี้</p> <p>- ผู้บริหาร จำนวน 5 เครื่อง<br/> - งานเทคโนโลยีและสารสนเทศ จำนวน 78 เครื่อง<br/> - หน่วยพัสดุ จำนวน 1 เครื่อง<br/> - หน่วยวิจัย จำนวน 1 เครื่อง<br/> - หน่วยกิจการนักศึกษา จำนวน 2 เครื่อง<br/> - กลุ่มงานจัดการผลประโยชน์ทางวิชาการ จำนวน 4 เครื่อง<br/> - หน่วยงานบรรณ จำนวน 2 เครื่อง<br/> - หน่วยอาคารสถานที่ฯ จำนวน 4 เครื่อง<br/> - ห้องประชุม ทธ.265 จำนวน 1 เครื่อง<br/> - ห้องประชุม ทธ.266 จำนวน 1 เครื่อง<br/> รวมเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 99 เครื่อง ๆ ละ 430 บาท<br/> (รวมภาษี) เป็นเงิน 510,840 บาท</p> <p><b>ลำดับที่ 16-17 อยู่ในทิศทาง 4 (20)</b></p> <p><b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น จำนวน 2,851,950 บาท ขอตั้ง 2,852,000 บาท</b></p> |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/<br>งบรายจ่าย/ประเภท | รายการ      | จำนวนเงิน | คำชี้แจงประกอบคำขอ   |
|---|-------------|-----------|--|
|   | 3. ค่าวัสดุ | 860,000   | <p>1. เพื่อเป็นค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุเกษตร และวัสดุประชาสัมพันธ์ เป็นเงิน 200,000 บาท</p> <p>2. วัสดุงานบ้านงานครัว และยาเวชภัณฑ์ เป็นเงิน 100,000 บาท</p> <p>3. วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น และวัสดุยานพาหนะ เป็นเงิน 160,000 บาท</p> <p>4. วัสดุซ่อมแซมทั่ว ๆ ไป เช่น งานไฟฟ้า และงานก่อสร้าง เป็นเงิน 150,000 บาท</p> <p>5. วัสดุเครื่องแบบให้กับพนักงานเงินรายได้ และลูกจ้างประจำ (ส่วนที่เบิกเงินงบประมาณไม่ได้) มีดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แม่บ้าน ชุดละ 300 บาท (เฉพาะกรณีที่มีความจำเป็นและเหมาะสม)</li> <li>- ขาม ชุด ๆ ละ 700 บาท</li> <li>- ลูกมือช่าง ชุดละ 650 บาท</li> <li>- พนักงานขับรถยนต์ ชุดละ 700 บาท</li> </ul> <p>หมายเหตุ สำหรับชุดยามที่เป็นลูกจ้างประจำ เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ<br/>ขอตั้งงบประมาณ เป็นเงิน 20,000 บาท</p> <p>6. ค่าวัสดุวารสาร หนังสือพิมพ์ วัสดุการเรียนการสอน<br/>ค่าสมัครสมาชิก และค่าหนังสือรายวันหรือรายสัปดาห์<br/>เป็นเงิน 50,000 บาท</p> <p>7. ค่าบริการถ่ายเอกสาร เป็นเงิน 150,000 บาท</p> <p>8. ค่าจัดทำไถ่เกียรติยศ ประกาศเกียรติคุณ นุกลาภดีเด่นคณะฯ ซึ่งประกอบด้วย<br/>นุกลาภกร จำนวน 7 กลุ่ม โดยคณะฯ จะดำเนินการมอบรางวัลให้นุกลาภดีเด่นคณะฯ<br/>เป็นประจำทุกปีในวันปีใหม่ และค่าช่อดอกไม้ ขอตั้งจำนวน 25,000 บาท<br/>(หน่วยการเจ้าหน้าที่)</p> |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/<br>งบรายจ่าย/ประเภท | รายการ                               | จำนวนเงิน      | คำชี้แจงประกอบคำขอ   |
|---|--------------------------------------|----------------|--|
| (2) ค่าสาธารณูปโภค                      |                                      | <b>179,200</b> | <p>9. ค่าช้อคกไม้แสดงความยินดีแก่นุคลากรที่ได้รับตำแหน่งทางวิชาการ ในปี 2561 คาดว่าจะมีผู้ได้รับตำแหน่งทางวิชาการ ประมาณ 10 คน โดยคณะฯ จะดำเนินการมอบรางวัลแก่นุคลากรเป็นประจำทุกปีในวันปีใหม่ ขอตั้ง จำนวน 5,000 บาท (หน่วยการเจ้าหน้าที่)</p> <p><b>ลำดับที่ 1-9 อยู่ในทิศทาง 5 (24)</b></p>   |
|   | 1. ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่<br>เหมาจ่าย | 79,200         | <p>- เพื่อเป็นค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่เหมาจ่าย ให้กับผู้บริหารและหน่วยงาน ดังนี้</p> <p>(1) <b>คณบดี และรองคณบดี</b> จำนวน 10 คน ๆ ละ 500 บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 60,000 บาท</p> <p>(2) <b>หน่วยอาคารสถานที่ฯ</b> จำนวน 1,300 บาท/เดือน ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 15,600 บาท (เหมาจ่ายให้กับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานใน หน่วยอาคารสถานที่ ในอัตราคนละ 300 บาท/เดือน)</p> <p>(3) <b>หน่วยสารบรรณ</b> (เฉพาะบัตรเติมเงิน โทรศัพท์เคลื่อนที่) ให้เดือนละ 300 บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 3,600 บาท เพื่อให้บริการ เฉพาะบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเลขานุการคณะฯ (ไม่รวม บุคลากรของหน่วยอาคารสถานที่ฯ) ในการติดต่อราชการกับหน่วยงานภายนอก หรือติดต่อผู้บริหารในกรณีเรื่องเร่งด่วน</p> <p><b>ทิศทาง 6 (31)</b></p> <p>2. ค่าบำรุงหมายเลขโทรศัพท์<br/>ค่าไปรษณีย์ และค่าแสตมป์</p> <p>100,000</p> <p>- เพื่อเป็นค่าบำรุงหมายเลขโทรศัพท์ที่เป็นงานส่วนกลางคณะฯ เลขหมาย 6 ตัว และ เลขหมาย 4 ตัว โดยมหาวิทยาลัยคิดเครื่องละ 20 บาทต่อเดือน ค่าไปรษณีย์ที่ให้บริการทั้งคณะฯ ที่มาส่งจดหมายผ่านหน่วยสารบรรณ รวมทั้งในส่วนที่ส่งจดหมาย ถึงผู้จำหน่ายร้านค้าในงานเกษตรภาคใต้ในแต่ละปี ดังนั้นจึงขอตั้งงบประมาณ จำนวน 100,000 บาท</p> <p><b>ทิศทาง 6 (31)</b></p> |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/<br>งบรายจ่าย/ประเภท                                | รายการ                                  | จำนวนเงิน   | คำชี้แจงประกอบคำขอ  |
|--|---|---|---|
| 1.1.3 งบเงินอุดหนุน<br><br>(1) เงินอุดหนุน                             |   | <b>3,580,700</b>  |   |
|  |   | <b>3,580,700</b>  |   |
|  | 1. เงินอุดหนุนทั่วไป                    | 2,250,400   | - เพื่อสำรองไว้ใช้จ่ายกรณีมีรายจ่ายเกิดขึ้น แต่มิได้ตั้งงบประมาณไว้ หรือมีไม่เพียงพอ<br><b>ทิศทาง 5 (24)</b>  |
|  | 2. สวัสดิการค่าครองชีพราษฎร             | 720,000   | - เป็นค่าสวัสดิการค่าครองชีพราษฎร ให้คนละไม่เกิน 1,500 บาท/เดือน ระยะเวลา 12 เดือน จำนวน 40 คน เป็นเงิน 720,000 บาท<br><b>ทิศทาง 5 (26)</b>   |
|  | 3. สวัสดิการซื้อหุ้นสหกรณ์<br>ออมทรัพย์ | 504,000   | - เป็นค่าสวัสดิการให้พนักงานเงินรายได้คณะฯ ในการซื้อหุ้นสหกรณ์ออมทรัพย์ มอ. ให้คนละ 1,000 บาท/คน/เดือน (เริ่มเมื่อวันที่ 1 เมษายน 2558 เป็นต้นไป)<br>(1) พนักงานเงินรายได้ในส่วนกลางคณะฯ จำนวน 40 อัตรา เป็นเงิน 480,000 บาท<br>(2) ลูกจ้างชั่วคราว ของศูนย์ระบบเกษตรและทรัพยากร จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 24,000 บาท เนื่องจากทำงานให้กับส่วนกลางคณะฯ<br><b>ทิศทาง 5 (26)</b> |
| 4. สวัสดิการบริการทัวร์<br>นำผู้เกษียณอายุราชการ<br>เดินทางไปทัศนศึกษา | 106,300                                 | - เพื่อเป็นค่าบริการทัวร์นำผู้เกษียณอายุราชการเดินทางไปทัศนศึกษา สนับสนุนคนละ 12,500 บาท (ส่วนกลาง 50% : ภาควิชา 50%) งบประมาณ 2561 มีผู้เกษียณอายุราชการ 13 คน ส่วนกลางคณะฯ 4 คน (50,000 บาท) และ ภาควิชา 9 คน (56,250 บาท) รวมเป็นเงิน 106,250 บาท ขอตั้ง 106,300 บาท<br><b>ทิศทาง 5 (26)</b> |   |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/<br>งบรายจ่าย/ประเภท    | รายการ                                       | จำนวนเงิน        | คำชี้แจงประกอบคำขอ   |
|--|--|------------------|--|
| <b>1.1.4 งบรายจ่ายอื่น</b>                 |  | <b>3,059,800</b> |  |
| <b>(1) รายจ่ายอื่น</b>                     |  | <b>3,059,800</b> |  |
|  | 1. สวัสดิการค่ารักษาพยาบาล                   | 40,000           | - เป็นสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลให้กับพนักงานเงินรายได้ สนับสนุนให้<br>คนละ 1,000 บาท/ปี จำนวน 40 คน เป็นเงิน 40,000 บาท<br><b>ทิศทาง 5 (26)</b>  |
|  | 2. สวัสดิการเชื่อมโยง                        | 40,000           | - เป็นสวัสดิการค่าสวัสดิการเชื่อมโยงให้กับพนักงานเงินรายได้ สนับสนุนให้<br>คนละ 1,000 บาท/ปี จำนวน 40 คน เป็นเงิน 40,000 บาท<br><b>ทิศทาง 5 (26)</b>   |
|  | 3. สมทบสัมมนาอุดมศึกษา<br>เกษตรศาสตร์        | 5,000            | - เพื่อสมทบเป็นค่าสัมมนาอุดมศึกษาเกษตรศาสตร์<br><b>ทิศทาง 2 (11)</b>   |
|  | 4. ค่าบำรุงสมาชิกสภาคณบดี<br>สาขาเกษตรศาสตร์ | 20,000           | - เพื่อเป็นค่าบำรุงสมาชิกสภาคณบดีสาขาเกษตรศาสตร์<br><b>ทิศทาง 2 (11)</b>   |
|  | 5. สมทบเงินส่วนกลาง<br>มหาวิทยาลัยและเงินออม | 2,954,800        | - เป็นเงินสมทบส่วนกลางมหาวิทยาลัยและเงินออม ตามนโยบาย<br>มหาวิทยาลัย ปี 2561 ที่กำหนดให้คณะฯ ตั้งกรอบรายจ่ายอยู่ใน<br>งบรายจ่ายอื่น (เงินส่วนนี้คณะฯ ไม่สามารถเบิกจ่ายได้)<br><b>ทิศทาง 6 (31)</b> |
| <b>1.2 รายจ่ายลงทุน</b>                    |  | <b>12,000</b>    |  |
| <b>1.2.1 ค่าครุภัณฑ์</b>                   |  | <b>12,000</b>    |  |
|  | 1. ผู้เหล็กบานพับ จำนวน 2 ตู้                | 12,000           | - เพื่อใช้สำหรับเก็บอุปกรณ์ของหน่วยกิจการนักศึกษา โดยจัดซื้อ จำนวน 2 ตู้ ๆ ละ<br>6,000 บาท เป็นเงิน 12,000 บาท (จัดซื้อไตรมาส 1)<br><b>(หน่วยกิจการนักศึกษา) ทิศทาง 5 (24)</b>                     |
| <b>1.2.2 ค่าที่ดินและ<br/>สิ่งก่อสร้าง</b> |  | -                |  |
|  |  | -                |  |





| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/<br>งบรายจ่าย/ประเภท | รายการ  | จำนวนเงิน | ค่าใช้จ่ายประกอบคำขอ  |
|---|---|-----------|---|
|   | 3. โครงการ Big Cleaning Day   | 60,000    | - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ Big Cleaning Day ของคณะฯ จำนวน 1 ครั้ง เป็นค่าอาหารและอาหารว่าง จำนวน 42,000 บาท ค่าวัสดุอุปกรณ์ จำนวน 8,000 บาท ค่าของที่ระลึก จำนวน 5,000 บาท ค่าธรรมเนียมรถเก็บขยะเทศบาลนครหาดใหญ่ (ถังขนาด 4 ตัน) และค่าตอบแทนพนักงานขับรถเก็บขยะ พนักงานดับเพลิง จำนวน 5,000 บาท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรร่วมกันทำความสะอาดบริเวณคณะฯ สร้างความสามัคคี และส่งเสริมการทำงานเป็นทีม <b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 60,000 บาท</b> (งานประกันคุณภาพ) ทิศทาง 5 (30) |
|   | 4. โครงการส่งเสริมกิจกรรม 5ส และการประเมินผล 5ส                         | 10,000    | - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการส่งเสริมกิจกรรม 5ส และการประเมินผล 5ส เป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม จำนวน 6,000 บาท และค่าของรางวัล/ค่าของที่ระลึก จำนวน 4,000 บาท <b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 10,000 บาท</b> (งานประกันคุณภาพ) ทิศทาง 5 (26)   |
|   | 5. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของบุคลากรในคณะฯ (Knowledge Management)     | 10,000    | - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้กับบุคลากรในคณะฯ (งานประกันคุณภาพ) ทิศทาง 5 (26)   |
|   | 6. โครงการชี้แจงข้อตกลงสวัสดิการพนักงานเงินรายได้ และพนักงานมหาวิทยาลัย | 22,000    | - เพื่อให้พนักงานเงินรายได้ พนักงานมหาวิทยาลัย คณะฯ ได้ทราบถึงหลักเกณฑ์ข้อตกลงด้านสวัสดิการต่างๆ ที่บุคลากรจะได้รับจากคณะฯ และมหาวิทยาลัย อันจะทำให้บุคลากรสามารถใช้สิทธิสวัสดิการของคณะฯ และมหาวิทยาลัย ได้อย่างถูกต้อง กลุ่มเป้าหมายคือ บุคลากรที่เป็นพนักงานเงินรายได้ และพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวนประมาณ 250 คน จัดประมาณเดือนกุมภาพันธ์ 2561 (หน่วยการเจ้าหน้าที่) ทิศทาง 5 (26)  |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/<br>งบรายจ่าย/ประเภท | รายการ  | จำนวนเงิน | คำชี้แจงประกอบคำขอ   |
|---|---|-----------|--|
|   | 7. โครงการทัศนศึกษาดูงานสถานีวิจัยของผู้บริหารและบุคลากรสายวิชาการ    | 28,000    | - เพื่อให้ผู้บริหารและบุคลากรสายวิชาการ ไปทัศนศึกษาสถานีวิจัยของคณะฯ จำนวน 3 สถานีวิจัย ได้แก่ สถานีวิจัยเทพา สถานีวิจัยคลองหอยโข่ง และสถานีวิจัยท่าเขียด เพื่อเป็นการฟื้นฟู พัฒนาพื้นที่ในสถานีวิจัยคณะฯ และนำมาประยุกต์ใช้ประกอบการเรียนการสอนแบบ Active Learning กลุ่มเป้าหมายคือ ผู้บริหารและบุคลากรสายวิชาการ จำนวนประมาณ 70 คน จัดประมาณเดือน เมษายน เป็นเวลาจำนวน 2 วัน<br>(หน่วยการเจ้าหน้าที่) ทิศทาง 5(26) |
|   | 8. โครงการกระตุ้นการขอตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากรสายวิชาการ           | 5,000     | - เพื่อกระตุ้นให้บุคลากรสายวิชาการของคณะฯ ตระหนักถึงการขอตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งเป็นความก้าวหน้าในการทำงานของบุคลากรสายวิชาการ และยกระดับ KPI คณะฯ ให้ได้ในระดับที่ดีและมีคุณภาพ ประกอบกับชี้แจงหลักเกณฑ์ เงื่อนไข ขั้นตอน ในกระบวนการขอตำแหน่งทางวิชาการ กลุ่มเป้าหมายคือ บุคลากรสายวิชาการ ประมาณ 70 คน จัดประมาณเดือนพฤศจิกายน<br>(หน่วยการเจ้าหน้าที่) ทิศทาง 5(27)   |
|   | 9. โครงการไปศึกษาดูงานด้านกิจการนักศึกษาของบุคลากรหน่วยกิจการนักศึกษา | 70,000    | - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการไปศึกษาดูงานด้านกิจการนักศึกษากิจการของบุคลากรหน่วยกิจการนักศึกษา จำนวน 4 คน ณ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ช่วงเดือน มกราคม 2561<br><br>- นโยบายคณะฯ เมื่อกลับจากการศึกษาดูงาน ให้นำความรู้ที่ได้มาขยายผล และมีโครงการที่เพิ่มประสิทธิภาพจากการศึกษาดูงานในหน่วยกิจการนักศึกษา<br>(หน่วยกิจการนักศึกษา) ทิศทาง 5 (26)  |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/<br>งบรายจ่าย/ประเภท     | รายการ              | จำนวนเงิน        | คำชี้แจงประกอบคำขอ   |
|---|---------------------|------------------|--|
| <b>แผนงานสนับสนุนการศึกษา</b>               |                     | <b>2,957,500</b> |  |
| <b>I. งานพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน</b> |                     | <b>1,239,400</b> |  |
| <b>1.1 งบดำเนินงาน</b>                      |                     | <b>909,400</b>   |  |
| <b>1.1.1 ค่าตอบแทน</b>                      |                     | <b>909,400</b>   |  |
| <b>ใช้สอย และวัสดุ</b>                      | <b>1. ค่าตอบแทน</b> | <b>799,400</b>   |  |
|   |                     |                  | <p>1. ค่าตอบแทนในการผลิตบทเรียน LMS@PSU (เดิม Virtual Classroom) ตามการปรับเปลี่ยนของมหาวิทยาลัย โดยสนับสนุนตามมติที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 5/2552 เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน 2552 โดยสนับสนุนจำนวน 6 ภาควิชา ภาควิชาละ 6 หน่วยกิต (5,000 บาท/หน่วยกิต) และคณะฯ ในส่วน 25% (5,000 x 6 x 6 = 180,000 บาท) ดังนั้นจึงกรอบในส่วนกลางคณะฯ เป็นเงิน <b>45,000 บาท</b> (แหล่งเงินจากค่าธรรมเนียมพิเศษ หน่วยทะเบียนฯ ปริญญาตรี) ทิศทาง 1(1)</p> <p>2. เพื่อเป็นค่าตอบแทนในการจ้างผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศ 1 คน เดือนละ 6,000 บาท 12 เดือน เป็นเงิน <b>72,000 บาท</b> (หน่วยวิเทศสัมพันธ์) ทิศทาง 3(16)</p> <p>3. ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศ ในการอบรมภาษาอังกฤษ เดือนละ 29,000 บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน <b>348,000 บาท</b> (หน่วยทะเบียนฯ - ปริญญาตรี) ทิศทาง 3 (15)</p> <p>4. ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิในการอ่านผลงานทางวิชาการในการขอตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากรคณะทรัพยากรธรรมชาติ กรณีผู้ทรงคุณวุฒิมีความเห็นเป็นเอกฉันท์จะมีค่าใช้จ่ายต่อการประเมินครั้งละ 8,580 บาท กรณีที่ความเห็นไม่เป็นเอกฉันท์จะมีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น เนื่องจากต้องนัดผู้ทรงฯ ประชุมพิจารณาผลงานพร้อมกัน จึงมีค่าใช้จ่ายด้านที่พัก การเดินทาง รวมถึงค่าตอบแทนเป็นเงินประมาณ 60,000 บาท ข้อมูลปัจจุบัน มีอาจารย์ที่ยื่นขอตำแหน่ง จำนวน 9 ราย กรณีผู้ทรงฯ พิจารณาไม่เอกฉันท์ จำนวน 5 ราย เอกฉันท์ จำนวน 4 ราย ดังนั้น จึงขอตั้งงบประมาณ เป็นเงิน <b>334,400 บาท</b> (หน่วยการเจ้าหน้าที่) ทิศทาง 5 (27)</p> |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/<br>งบรายจ่าย/ประเภท   | รายการ       | จำนวนเงิน | คำชี้แจงประกอบคำขอ  |
|---|--------------|-----------|---|
| <b>1.2 งบเงินอุดหนุน</b><br><b>1.2.1 เงินอุดหนุน</b>  | 2. ค่าใช้สอย | 30,000    |   |
|   |              |           | - ค่าเลี้ยงรับรองในการต้อนรับแขกผู้เชี่ยวชาญที่มาประชุมหารือ ภายใต้โครงการความร่วมมือด้วยทุน ERASMUS เป็นเงิน 30,000 บาท<br>(หน่วยวิเทศสัมพันธ์) ทิศทาง 3(16)   |
|   | 3. ค่าวัสดุ  | 80,000    |   |
|   |              |           | - ค่าจัดทำของที่ระลึกให้แก่แขกที่มาเยือนคณะฯ ทั้งชาวไทยและต่างประเทศ รวมทั้งวิทยากรที่บรรยายให้กับคณะฯ ในโอกาสต่างๆ เป็นเงิน 80,000 บาท<br>(หน่วยวิเทศสัมพันธ์) ทิศทาง 3(16)  |
|   |              |           | 130,000   |
|   |              |           | 130,000   |
| 1. สนับสนุนค่าใช้จ่ายให้ผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศที่มาปฏิบัติงานภายใต้ MOU                      |              | 30,000    | - เพื่อเป็นค่าเดินทางผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศที่มาเยือนคณะฯ ในหัวข้อ Visiting Professor จำนวน 2 คน ๆ ละ 15,000 บาท เพื่อเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง 30 วัน วันละ 500 บาท ในระหว่างการปฏิบัติงานที่คณะฯ กับสถานที่ MOU ร่วมกัน<br>(หน่วยวิเทศสัมพันธ์) ทิศทาง 3(16)  |
| 2. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง เทคนิคการเขียนผลงานวิจัยเพื่อตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ |              | 100,000   | - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรมฯ ให้กับคณาจารย์และนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อให้สามารถเขียนผลงานวิจัย เพื่อตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถเผยแพร่ได้ในระดับสากล ให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาการ รวมทั้งเป็นดัชนีที่ชี้วัดคุณภาพและความสำเร็จของผลงานวิจัยเป็นสำคัญ โดยจัดอบรมเชิงปฏิบัติการปีละ 1 ครั้ง ๆ ละประมาณ 100 คน โดยประมาณ<br>ค่าใช้จ่าย ดังนี้ |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/<br>งบรายจ่าย/ประเภท | รายการ  | จำนวนเงิน        | คำชี้แจงประกอบคำขอ  |
|---|---|------------------|---|
| 1.3 งบรายจ่ายอื่น                       |   | <b>200,000</b>   | <p>ค่าเดินทางและค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 30,000 บาท<br/>         ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวัน จำนวน 50,000 บาท<br/>         ค่าเอกสารประกอบการอบรม จำนวน 15,000 บาท<br/>         ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ จำนวน 5,000 บาท<br/> <b>(หน่วยทะเบียนฯ ส่วนบัณฑิตศึกษา) ทิศทาง 2 (9)</b></p>   |
| 1.3.1 รายจ่ายอื่น                       |   | <b>200,000</b>   |   |
| 2. งานกิจการนักศึกษา                    | 1. โครงการไปเจรจาความร่วมมือทางวิชาการ ณ ต่างประเทศ | 200,000          | <p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับผู้บริหารเดินทางไปเจรจาความร่วมมือกับทางวิชาการต่างประเทศ เนื่องจากคณะฯ ได้สมัครเข้าร่วมเป็น Partnership ในการดำเนินการความร่วมมือกับสถาบันในประเทศยุโรปเพื่อรับทุนจาก EU ซึ่งจะมีการเดินทางไปประชุมหรือแนวทางความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมวิชาการภายใต้โครงการดังกล่าว<br/> <b>(หน่วยวิเทศสัมพันธ์) ทิศทางข้อ 3 (16)</b></p> |
| 2.1 งบดำเนินงาน                         |   | <b>1,718,100</b> |   |
| 2.1.1 ค่าตอบแทน                         |   | <b>94,500</b>    |   |
| ใช้สอย และวัสดุ                         | 1. ค่าตอบแทน  | 81,000           | <p>1. จัดสรรทุนให้นักศึกษาทำงานแลกเปลี่ยน จำนวน 6 ภาควิชา ๆ ละ 1 ทุน รวม 6 ทุน โดยสนับสนุนในอัตราทุนละ 3,000 บาท ระยะเวลา 8 เดือน ซึ่งคณะฯ สนับสนุนงบประมาณในส่วน 25% <b>รวมเป็นเงิน 36,000 บาท</b><br/> <b>(แหล่งเงินจากค่าธรรมเนียมพิเศษ หน่วยกิจการศึกษา) ทิศทาง 1 (1)</b></p>   |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/<br>งบรายจ่าย/ประเภท | รายการ  | จำนวนเงิน | คำชี้แจงประกอบคำขอ  |
|---|---|-----------|---|
| 2.2 งบเงินอุดหนุน<br>2.2.1 เงินอุดหนุน  | 2. ค่าวัสดุ   | 13,500    | <p>2. จัดสรรทุนเรียนดี ให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ 2 ปี 3 และปี 4 ระดับปริญญาตรี จำนวน 6 ภาควิชา ๆ ละ 3 ทุน ๆ ละ 10,000 บาท เบิกจ่ายจากเงินส่วนภาควิชา 75% และเบิกจ่ายจากส่วนกลางคณะฯ 25% เป็นเงิน 45,000 บาท (2,500 x 3 ทุน x 6 ภาควิชา) (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2555) 1(1)<br/>(แหล่งเงินจากค่าธรรมเนียมพิเศษ หน่วยกิจการศึกษา) ทิศทาง 1 (1)</p> <p>- เพื่อใช้สำหรับทำกิจกรรมของนักศึกษาและสโมสรนักศึกษาคณะฯ จัดซื้อ จำนวน 15 ผืน ๆ ละ 900 บาท (จัดซื้อไตรมาส 1)<br/>(แหล่งเงินจากค่าธรรมเนียมพิเศษ หน่วยกิจการศึกษา) ทิศทาง 1 (4)</p> |
|   |   | 1,623,600 |   |
|   |   | 1,623,600 |   |
|   | 1. โครงการ English Camp   | 30,000    | <p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนค่าลงทะเบียนให้กับนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ English Camp โดยผ่านการพิจารณาของคณะฯ คนละ 1,500 บาท โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษาของคณะฯ ในช่วงปิดภาคการศึกษาตามนโยบายมหาวิทยาลัย (หน่วยวิเทศสัมพันธ์) ทิศทาง 1(2)</p>   |
|   | 2. สนับสนุนนักศึกษาจากสถาบันต่างประเทศตามข้อตกลงใน MOU ที่มาเยือนคณะฯ ในโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษา | 7,000     | <p>- เพื่อเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงให้นักศึกษาจากสถาบันต่างประเทศที่มาเยือนคณะฯ ภายใต้ข้อตกลงใน MOU คือ South China Agricultural (SCAU) University (จำนวน 7 คน ๆ ละ 1,000 บาท)<br/>(หน่วยวิเทศสัมพันธ์) ทิศทาง 3 (16)</p>  |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/<br>งบรายจ่าย/ประเภท | รายการ  | จำนวนเงิน | คำชี้แจงประกอบคำขอ  |
|---|---|-----------|---|
|   | 3. สนับสนุนนักศึกษาของคณะฯ เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนกับ สถาบันการศึกษาต่างประเทศ ตามข้อตกลงใน MOU           | 56,000    | -เพื่อสนับสนุนเป็นค่าเดินทางให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการแลกเปลี่ยนนักศึกษา ณ สถาบันต่างประเทศ ตามข้อตกลงใน MOU ร่วมกับ SCAU จำนวน 7 คนๆ ละ 8,000 บาท รวม 56,000 บาท<br><b>(หน่วยวิเทศสัมพันธ์) ทิศทาง 3 (16)</b>   |
|   | 4. สนับสนุนนักศึกษาที่เข้าร่วมอบรมภาคฤดูร้อน ประจำปี  | 50,000    | - เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางเข้าร่วมกิจกรรมภาคฤดูร้อนประจำปี ณ มหาวิทยาลัยมิยาซากิ ประเทศญี่ปุ่น<br><b>(หน่วยวิเทศสัมพันธ์) ทิศทาง 3 (16)</b>  |
|   | 5. สนับสนุนทุนการศึกษาระดับปริญญาโท เพื่อทูลเกล้าฯ ถวายทุนการศึกษาแด่สมเด็จพระรัตนราชสุตาฯ สยามบรมราชกุมารี | 200,000   | - เพื่อสนับสนุนทุนศึกษาระดับปริญญาโท เพื่อทูลเกล้าฯ ถวายทุนการศึกษาแด่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุตาฯ สยามบรมราชกุมารี เพื่อพระราชทานให้แก่ นักเรียนชาวกัมพูชาตามโครงการพระราชทานความช่วยเหลือแก่ราชอาณาจักรกัมพูชา ด้านการศึกษา (ทุนดังกล่าวนี้มหาวิทยาลัย และคณะฯ สนับสนุนในสัดส่วน 50:50) ดังนี้<br>(1) นักศึกษากัมพูชา รุ่นที่ 3 รับเข้าศึกษาปีการศึกษา 2560-2561 (ส.ค 2560 - ก.ค 2562) จำนวน 3 คน<br>(2) นักศึกษากัมพูชา รุ่นที่ 4 รับเข้าศึกษาปีการศึกษา 2561-2562 (ส.ค 2561 - ก.ค 2563) จำนวน 2 คน<br><b>(หน่วยวิเทศสัมพันธ์) ทิศทาง 3 (15)</b> |



| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/<br>งบรายจ่าย/ประเภท | รายการ   | จำนวนเงิน | คำชี้แจงประกอบคำขอ   |
|---|--|-----------|--|
|   | 6. โครงการรักเกษตร   | 35,000    | - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการรักเกษตร เช่น ค่าเดินทางไปประชาสัมพันธ์<br>ในโรงเรียนเป้าหมาย การติดต่อประสานงานกับโรงเรียน ค่าจัดทำเอกสาร/<br>จัดส่งเอกสาร จัดทำโปสเตอร์/ใบปลิว/ไวนิลในโครงการรักเกษตร ตลอดจน<br>ค่าอาหาร/อาหารว่างในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือก<br>นักเรียน เป็นเงิน 35,000 บาท<br>(หน่วยทะเบียนฯ - ปริญญาตรี แหล่งเงินจากค่าธรรมเนียมพิเศษ)<br><b>ทิศทาง 1 (1)</b>  |
|   | 7. โครงการการสอบสัมภาษณ์<br>นักเรียนเพื่อเข้าศึกษาที่<br>คณะทรัพยากรธรรมชาติ | 8,000     | - เพื่อเป็นค่าอาหารว่าง อาหารกลางวัน และเครื่องดื่มสำหรับอาจารย์ เจ้าหน้าที่<br>และนักศึกษาช่วยงาน และค่าเครื่องดื่มสำหรับผู้ปกครองในการสอบสัมภาษณ์<br>โดยวิธีสอบตรง/ระบบ admission<br>(หน่วยทะเบียนฯ - ปริญญาตรี แหล่งเงินจากค่าธรรมเนียมพิเศษ)<br><b>ทิศทาง 1 (1)</b>  |
|   | 8. โครงการประชาสัมพันธ์<br>แนะแนวทั้งในและนอกสถานที่                         | 100,000   | - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางของครูแนะแนวที่เดินทางมาเข้าร่วมการประชาสัมพันธ์<br>หลักสูตรที่คณะฯ ได้เชิญเข้าร่วม และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปประชาสัมพันธ์<br>และแนะแนวนอกสถานที่แก่นักเรียนระดับมัธยมศึกษาในภาคใต้ และ<br>เป็นค่าใช้จ่ายค่าอาหาร และอาหารว่าง ให้กับครูแนะแนวจากโรงเรียนต่าง ๆ ที่<br>มาเยี่ยมชมคณะฯ เพื่อศึกษาหลักสูตรการเรียนการสอนของคณะฯ ตลอดจนเป็น<br>ค่าเผ่นพับเพื่อประชาสัมพันธ์ในโครงการดังกล่าว<br>(หน่วยทะเบียนฯ - ปริญญาตรี แหล่งเงินจากค่าธรรมเนียมพิเศษ)<br><b>ทิศทาง 1 (1)</b> |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/<br>งบรายจ่าย/ประเภท | รายการ  | จำนวนเงิน | คำชี้แจงประกอบคำขอ   |
|---|---|-----------|--|
|   | 9. โครงการเตรียมความพร้อม<br>สำหรับนักศึกษาใหม่<br>(ชั้นปีที่ 1)    | 200,000   | - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการเตรียมความพร้อมสำหรับนักศึกษาใหม่ (ชั้นปีที่ 1) จำนวนประมาณ 450 คน เข้าค่าย 1 ครั้ง เป็นเวลา 5 วัน<br>(หน่วยทะเบียนฯ - ปริญญาตรี แหล่งเงินจากค่าธรรมเนียมพิเศษ)<br><b>ทิศทาง 1 (1)</b>                       |
|   | 10. โครงการกิจกรรม<br>เสริมหลักสูตร<br>(วิชา 550-200)               | 250,000   | - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ/โครงการงานในการเรียนการสอนวิชากิจกรรมเสริมหลักสูตรสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 2 จำนวน 420 คน<br>(หน่วยทะเบียนฯ - ปริญญาตรี แหล่งเงินจากค่าธรรมเนียมพิเศษ)<br><b>ทิศทาง 1 (1)</b>                   |
|   | 11. โครงการอาจารย์ที่ปรึกษา<br>พบนักศึกษาระดับปริญญาตรี             | 72,000    | - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสนับสนุนการจัดกิจกรรมการให้คำปรึกษา แนะนำนักศึกษา และแลกเปลี่ยนความเห็นร่วมกันกับนักศึกษา จำนวนอาจารย์ 72 คนๆ ละ 1,000 บาท ปีละ 2 ครั้ง<br>(หน่วยทะเบียนฯ - ปริญญาตรี แหล่งเงินจากค่าธรรมเนียมพิเศษ)<br><b>ทิศทาง 1 (1)</b> |
|   | 12. โครงการสอนเสริมรายวิชา<br>พื้นฐานสำหรับนักศึกษาที่<br>เรียนอ่อน | 130,000   | - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการสอนเสริมรายวิชาพื้นฐานสำหรับนักศึกษาที่เรียนอ่อน ซึ่งเป็นการจัดให้เป็นไป ตามมติที่ประชุมคณะบดี<br>(หน่วยทะเบียนฯ - ปริญญาตรี แหล่งเงินจากค่าธรรมเนียมพิเศษ)<br><b>ทิศทาง 1 (1)</b>                           |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/<br>งบรายจ่าย/ประเภท | รายการ  | จำนวนเงิน | คำชี้แจงประกอบคำขอ  |
|---|---|-----------|---|
|   | 13. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ<br>ด้วยการใช้โปรแกรม Microsoft<br>Word ในหัวข้อ "เทคนิคเหนือ<br>ชั้น เพื่อการจัดทำรายงานอย่าง<br>มืออาชีพ"                            | 60,000    | - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา<br>โดยเพิ่มพูนทักษะความสามารถในการใช้โปรแกรม Microsoft Word<br>ในการจัดทำรูปเล่มวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ ผลงานทางวิชาการได้ถูกต้อง<br>ตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยจัดอบรมภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง<br>รวมเป็น 2 ครั้งต่อปี (ครั้งละ 30,000 บาท) เป็นเงิน <b>60,000 บาท</b><br><b>(หน่วยทะเบียนฯ ส่วนบัณฑิตศึกษา) ทิศทาง 1 (1)</b>   |
|   | 14. โครงการอบรมการตรวจสอบ<br>การคัดลอกและตรวจสอบความ<br>ซ้ำซ้อน (Similarity Index)<br>วิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือ<br>ผลงานตีพิมพ์ของนักศึกษา<br>ด้วยโปรแกรม Turnitin | 10,000    | - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา<br>สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการตรวจสอบการคัดลอกผลงานวิทยานิพนธ์<br>สารนิพนธ์หรือผลงานตีพิมพ์ ด้วยโปรแกรม Turnitin ซึ่งบัณฑิตวิทยาลัยประกาศ<br>ให้มีการตรวจสอบความซ้ำซ้อนและการคัดลอกผลงานวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์<br>หรือผลงานตีพิมพ์โดยให้มีผลใช้บังคับกับนักศึกษาทุกชั้นปี ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่<br>2 ปีการศึกษา 2556 เป็นต้นไป จัดอบรมปีการศึกษาละ 1 ครั้ง มีนักศึกษา<br>ระดับบัณฑิตศึกษาเข้าร่วมอบรม ประมาณ 80 คน เป็นเงิน <b>10,000 บาท</b><br><b>(หน่วยทะเบียนฯ ส่วนบัณฑิตศึกษา) ทิศทาง 1 (1)</b> |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/<br>งบรายจ่าย/ประเภท | รายการ  | จำนวนเงิน | คำชี้แจงประกอบคำขอ   |
|---|---|-----------|--|
|   | 15. โครงการสัปดาห์บัณฑิตศึกษา   | 25,600    | <p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่เปิดสอนในคณะทรัพยากรธรรมชาติ ให้แก่นักศึกษา ระดับปริญญาตรี และผู้สนใจทั่วไป และยังเป็นการกระตุ้นการเข้าศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษาให้มีจำนวนเพิ่มมากยิ่งขึ้น มีค่าใช้จ่ายดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าจัดทำโปสเตอร์/แผ่นพับประชาสัมพันธ์/ของที่ระลึก จำนวน 20,000 บาท</li> <li>- ค่าอยู่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของบุคลากร (420.-บาท x 4 คน x 3 วัน) จำนวน 5,040 บาท</li> <li>- ค่าวัสดุอุปกรณ์ จำนวน 500 บาท</li> </ul> <p>รวมเป็นเงิน 25,540 บาท ขอตั้ง 25,600 บาท</p> <p><b>(หน่วยทะเบียนฯ ส่วนบัณฑิตศึกษา) ทิศทาง 1 (1)</b></p> |
|   | 16. โครงการเพื่อเตรียมความพร้อมและพัฒนาบุคลิกภาพนักศึกษาอย่างครบวงจรเพื่อเป็นผู้ประกอบการ | 390,000   | <p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด โครงการอบรมพัฒนาทักษะของนักศึกษา ชั้นปีที่ 1, 2, 3 และ 4 รวมเป็นเงิน 390,000 บาท โดยมีกิจกรรมดังต่อไปนี้</p> <p><b>ชั้นปีที่ 1 ทักษะเรื่อง</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เตรียมความพร้อมและการปรับตัวในสังคม</li> </ol> <p><b>ชั้นปีที่ 2 ทักษะเรื่อง อบรมทักษะศักยภาพผู้นำนักศึกษา</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. พัฒนาศักยภาพผู้นำนักศึกษา</li> </ol> <p><b>ชั้นปีที่ 3 ทักษะเรื่อง ส่งเสริมความเป็นพลเมือง</b></p>  |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/<br>งบรายจ่าย/ประเภท   | รายการ                            | จำนวนเงิน   | คำชี้แจงประกอบคำขอ   |
|---|-----------------------------------|---|--|
| <p><b>แผนงานการวิจัย</b></p> <p><b>I. งานสนับสนุนวิจัย</b></p> <p><b>1.1 งบดำเนินงาน</b></p> <p><b>1.1.1 ตอบแทนใช้สอย<br/>และวัสดุ</b></p> <p>(1) ค่าใช้สอย</p> | <p>1. จัดเสวนางานวิจัยของคณะฯ</p> | <p>4,334,400</p> <hr/> <p>4,334,400</p> <hr/> <p>25,000</p> <hr/> <p>25,000</p> <hr/> <p>25,000</p> | <p>1. กฎหมายในชีวิตประจำวัน<br/>ชั้นปีที่ 4 ทักษะเรื่อง</p> <p>1. ทักษะการเป็นผู้ประกอบการ</p> <p>1. เตรียมความพร้อมสู่การทำงาน (เตรียมตัวสมัครงานและบุคลิกภาพ)</p> <p>อื่นๆ</p> <p>1. NR Job Fair จำนวนเงิน 10,000 บาท</p> <p>2. สัมมนาโครงการมหาวิทยาลัยธนาคาร จำนวน 30,000 บาท</p> <p><b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น 390,000 บาท (หน่วยกิตการนักศึกษา)</b></p> <p><b>(แหล่งเงินจากค่าธรรมเนียมพิเศษ) ทิศทาง 1 (1)</b></p><br><p>- เพื่อเป็นค่าอาหารกลางวัน สำหรับการจัดพบปะและเสวนางานวิจัย<br/>ของคณะฯ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเชิญนักวิจัยและผู้ทรงคุณวุฒิมา<br/>ให้ความรู้ และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ร่วมกันในกลุ่มบุคลากรของ<br/>คณะฯ แผน จัดจำนวน 6 ครั้ง (หน่วยวิจัย)</p> <p><b>ทิศทาง 2 (5)</b></p> |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/<br>งบรายจ่าย/ประเภท | รายการ  | จำนวนเงิน        | คำชี้แจงประกอบคำขอ  |
|---|---|------------------|---|
| <b>1.2 งบเงินอุดหนุน</b>                |   | <b>4,309,400</b> |   |
| 1.2.1 เงินอุดหนุน                       |   | <b>4,309,400</b> |   |
|   | 1. กองทุนวิจัยคณะกรรมการ-<br>ธรรมชาติ   | 4,209,400        | <p>- คณะฯ จัดสรรงบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของประมาณการรายรับ สมทบกองทุนวิจัยคณะกรรมการธรรมชาติ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วย กองทุนวิจัยของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2544 ข้อ 8. (ประกาศ ณ วันที่ 28 พฤษภาคม 2544) โดยในปีงบประมาณ 2561 คณะฯ ได้ตั้งกรอบจัดสรรเงินเข้ากองทุนวิจัยคณะกรรมการธรรมชาติ จำนวน 4,209,400 บาท</p> <p>การเบิกจ่ายจากเงินกองทุนวิจัยคณะกรรมการธรรมชาติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินเพื่อสนับสนุนกิจกรรมเกี่ยวกับการวิจัยตามประกาศกองทุนวิจัยคณะกรรมการธรรมชาติ ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2557 เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินเพื่อสนับสนุนกิจกรรมเกี่ยวกับการวิจัย (หน่วยวิจัย) ทิศทาง 2 (14)</p>   |
|   | 2. อุดหนุนเพื่อพัฒนา<br>โครงการวิจัยและงานวิจัย<br>ของคณะกรรมการ-<br>ธรรมชาติ | 100,000          | <p>- คณะฯ นำงบประมาณเงินรายได้ประเภทเงินวิจัยที่เหลือทั้งหมดรวมกับจำนวนไม่เกินร้อยละ 40 ของรายรับส่วนที่เหลือหลังจากหักรายจ่าย ก่อนนำสมทบเงินรายได้สะสม สมทบเข้ากองทุนวิจัยคณะกรรมการธรรมชาติ ปีละ 100,000 บาท ตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วย กองทุนวิจัยของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2544 ข้อ 19. (ประกาศ ณ วันที่ 28 พฤษภาคม 2544)</p> <p>เกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนฯ ให้เป็นไปตามประกาศ คณะกรรมการธรรมชาติ เรื่อง เกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อพัฒนาโครงการวิจัยและงานวิจัย ประกาศ ณ วันที่ 22 มกราคม 2545 เป็นต้นไป ซึ่งพอสรุปได้ดังนี้</p> <p>1. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาโครงการและประสานงานการจัดทำชุดโครงการวิจัยของคณะกรรมการธรรมชาติ และโครงการความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ</p> |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/<br>งบรายจ่าย/ประเภท   | รายการ                | จำนวนเงิน         | คำชี้แจงประกอบคำขอ   |
|---|-----------------------|-------------------|--|
|   |                       |                   | <p>2. ค่าใช้จ่ายในการศึกษาข้อมูลเบื้องต้นเพื่อจัดทำโครงการวิจัย</p> <p>3. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมเพื่อการพัฒนางานวิจัยของคณะฯ</p> <p>4. การอนุมัติค่าใช้จ่ายเงินตาม ข้อ 1. ถึง ข้อ 3. จะต้องแนบข้อเสนอโครงการเชิงหลักการ พร้อมรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ</p> <p>5. กรณีที่ไม่ได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดีคณะทรัพยากรธรรมชาติ</p> <p>(หน่วยวิจัย) ทิศทาง 2 (5)</p> |
| <b>แผนงานบริการวิชาการ</b>                |                       | -                 |  |
| <b>I. งานบริการวิชาการเพื่อสังคม</b>      |                       | -                 |  |
| 1.1 งบเงินอุดหนุน                         |                       | -                 |  |
| 1.1.1 เงินอุดหนุน                         |                       | -                 |  |
| <b>แผนงานทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม</b>     |                       | <b>140,000</b>    |  |
| <b>I. งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทย</b>     |                       | <b>140,000</b>    |  |
| 1.1 งบเงินอุดหนุน                         |                       | <b>140,000</b>    |  |
| 1.1.1 เงินอุดหนุน                         | 1. งานประเพณีลอยกระทง | 60,000            | - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานลอยกระทง ในส่วนของการจัดทำกระทง การจัดขบวนแห่ การประกวดนางนพมาศ และชุดการแสดงตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมีนักศึกษา และบุคลากรของคณะฯ เข้าร่วมกิจกรรม<br>(หน่วยกิจการนักศึกษา) ทิศทาง 1(4)   |
|   | 2. งานประเพณีสงกรานต์ | 80,000            | - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีสงกรานต์ ซึ่งมีกิจกรรมสงฆ์พระพุทธรูป ถวายอาหารพระภิกษุ รดน้ำขอพรบุคลากรอาวุโส และการแต่งกายด้วยผ้าไทย<br>(หน่วยกิจการนักศึกษา) ทิศทาง 5(30)   |
| <b>รวม สำนักงานเลขานุการคณะฯ ทั้งสิ้น</b> |                       | <b>25,285,600</b> |  |