

รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ปีงบประมาณ 2561
 เบิกจ่ายในส่วนกลางคณะทรัพยากรธรรมชาติ
 สำนักงานเลขานุการคณะฯ (หน่วยการเจ้าหน้าที่)

(รายละเอียด ให้ดูใน กรอบรายจ่ายที่ตั้งอยู่ในสำนักงานเลขานุการคณะฯ หน้า 59-89)

แผนงาน/งาน/รายจ่าย/ งบรายจ่าย/ประเภท	รายการ	จำนวนเงิน	คำชี้แจงประกอบคำขอ
สำนักงานเลขานุการคณะฯ			
แผนงานการบริหารการศึกษา			
I. งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร อัตราพนักงานมหาวิทยาลัย และอัตราพนักงานเงินรายได้		
1.1 รายจ่ายประจำ	ได้ตั้งรวมอยู่ในสำนักงานเลขานุการคณะฯ หน้า 59-65		
1.1.1 งบบุคลากร			
(1) ค่าจ้าง	1. นักวิชาการอุดมศึกษา 1 อัตรา (ปริญญาตรี)		(2) ปฏิบัติงานประจำที่หน่วยการเจ้าหน้าที่ จ้างอัตราเดือนละ 23,310 บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 279,720 บาท เบิกจ่ายในส่วนกลางคณะฯ 100% ทิศทาง 5 (28)
1.1.2 งบดำเนินงาน			
(1) ค่าตอบแทน			
ใช้สอย และวัสดุ			

แผนงาน/งาน/รายจ่าย/ งบรายจ่าย/ประเภท	รายการ	จำนวนเงิน	คำชี้แจงประกอบคำขอ
	3. ค่าวัสดุ	28,000	15. เบี้ยประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล(กลุ่ม) ให้กับบุคลากรทุกคนในคณะฯ เฉลี่ยค่าทำประกันคนละ 100 บาท/คน/ปี ขอตั้ง จำนวน 28,000 บาท (หน่วยการเจ้าหน้าที่) ทิศทาง 5 (26)
		25,000	8. ค่าจัดทำโลโก้เกียรติยศ ประกาศเกียรติคุณ บุคลากรดีเด่นคณะฯ ซึ่งประกอบด้วย บุคลากร จำนวน 7 กลุ่ม โดยคณะฯ จะดำเนินการมอบรางวัลให้บุคลากรดีเด่นคณะฯ เป็นประจำทุกปีในวันปีใหม่ และค่าช่อดอกไม้ ขอตั้งจำนวน 25,000 บาท (หน่วยการเจ้าหน้าที่) ทิศทาง 5 (24)
		5,000	9. ค่าช่อดอกไม้แสดงความยินดีแก่บุคลากรที่ได้รับตำแหน่งทางวิชาการ ในปี 2561 คาดว่าจะมีผู้ได้รับตำแหน่งทางวิชาการ ประมาณ 10 คน โดยคณะฯ จะดำเนินการมอบรางวัลให้แก่บุคลากรเป็นประจำทุกปีในวันปีใหม่ ขอตั้ง จำนวน 5,000 บาท (หน่วยการเจ้าหน้าที่) ทิศทาง 5 (24)

แผนงาน/งาน/รายจ่าย/ งบรายจ่าย/ประเภท	รายการ	จำนวนเงิน	คำชี้แจงประกอบคำขอ
<p>2. งานพัฒนาบุคลากรฝ่ายบริหาร</p> <p><u>และสายสนับสนุน</u></p> <p>2.1 งบเงินอุดหนุน</p> <p>2.1.1 เงินอุดหนุน</p>	<p>6. โครงการชี้แจงข้อตกลง สวัสดิการพนักงานเงินรายได้ และพนักงานมหาวิทยาลัย</p>	<p>22,000</p>	<p>- เพื่อให้พนักงานเงินรายได้ พนักงานมหาวิทยาลัย คณะฯ ได้ทราบถึงหลักเกณฑ์ ข้อตกลงด้านสวัสดิการต่างๆ ที่บุคลากรจะได้รับจากคณะฯ และมหาวิทยาลัย อันจะ ทำให้บุคลากรสามารถใช้สิทธิสวัสดิการของคณะฯ และมหาวิทยาลัย ได้อย่างถูกต้อง กลุ่มเป้าหมายคือ บุคลากรที่เป็นพนักงานเงินรายได้ และพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวนประมาณ 250 คน จัดประมาณเดือนกุมภาพันธ์ 2561 (หน่วยการเจ้าหน้าที่) ทิศทาง 5 (26)</p>

แผนงาน/งาน/รายจ่าย/ งบรายจ่าย/ประเภท	รายการ	จำนวนเงิน	คำชี้แจงประกอบคำขอ
	7.โครงการทัศนศึกษาดูงานสถานีวิจัยของผู้บริหารและบุคลากรสายวิชาการ	28,000	- เพื่อให้ผู้บริหารและบุคลากรสายวิชาการ ไปทัศนศึกษาสถานีวิจัยของคณะฯ จำนวน 3 สถานีวิจัย ได้แก่ สถานีวิจัยเทพา สถานีวิจัยคลองหอยโข่ง และสถานีวิจัยท่าเขียด เพื่อเป็นการฟื้นฟู พัฒนาพื้นที่ในสถานีวิจัยคณะฯ และนำมาประยุกต์ใช้ประกอบการเรียนการสอนแบบ Active Learning กลุ่มเป้าหมายคือ ผู้บริหารและบุคลากรสายวิชาการ จำนวนประมาณ 70 คน จัดประมาณเดือน เมษายน เป็นเวลาจำนวน 2 วัน (หน่วยการเจ้าหน้าที่) ทิศทาง 5(26)
	8.โครงการกระตุ้นการขอตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากรสายวิชาการ	5,000	- เพื่อกระตุ้นให้บุคลากรสายวิชาการของคณะฯ ตระหนักถึงการขอตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งเป็นความก้าวหน้าในการทำงานของบุคลากรสายวิชาการ และยกระดับ KPI คณะฯ ให้ได้ในระดับที่ดีและมีคุณภาพ ประกอบกับชี้แจงหลักเกณฑ์ เงื่อนไข ขั้นตอน ในกระบวนการขอตำแหน่งทางวิชาการ กลุ่มเป้าหมายคือ บุคลากรสายวิชาการ ประมาณ 70 คน จัดประมาณเดือนพฤศจิกายน (หน่วยการเจ้าหน้าที่) ทิศทาง 5(27)

แผนงาน/งาน/รายจ่าย/ งบรายจ่าย/ประเภท	รายการ	จำนวนเงิน	คำชี้แจงประกอบคำขอ
แผนงานสนับสนุนการศึกษา			
I. งานพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน			
1.1 งบดำเนินงาน			
1.1.1 ค่าตอบแทน			
ใช้สอย และวัสดุ	1. ค่าตอบแทน		
		334,400	4. ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิในการอ่านผลงานทางวิชาการในการขอตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากรคณะทรัพยากรธรรมชาติ กรณีผู้ทรงคุณวุฒิมีความเห็นเป็นเอกฉันท์จะมีค่าใช้จ่ายต่อการประเมินครั้งละ 8,580 บาท กรณีที่ความเห็นไม่เป็นเอกฉันท์จะมีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น เนื่องจากต้องนัดผู้ทรงฯ ประชุมพิจารณาผลงานพร้อมกัน จึงมีค่าใช้จ่ายด้านที่พัก การเดินทาง รวมถึงค่าตอบแทนเป็นเงินประมาณ 60,000 บาท ข้อมูลปัจจุบัน มีอาจารย์ที่ยื่นขอตำแหน่งจำนวน 9 ราย กรณีผู้ทรงฯ พิจารณาไม่เอกฉันท์ จำนวน 5 ราย เอกฉันท์จำนวน 4 ราย ดังนั้น จึงขอตั้งงบประมาณ เป็นเงิน 334,400 บาท (หน่วยการเจ้าหน้าที่) ทิศทาง 5 (27)
รวม หน่วยการเจ้าหน้าที่		447,400	