

รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ปีงบประมาณ 2563

เบิกจ่ายในส่วนกลางคณะทรัพยากรธรรมชาติ

สำนักงานคณะฯ

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/ งบรายจ่าย/ประเภท | รายการ | จำนวนเงิน | คำชี้แจงประกอบคำขอ |
|---|---|-------------------|--|
| สำนักงานเลขานุการคณะฯ | | 19,885,800 | |
| แผนงานการบริหารการศึกษา | | 16,299,900 | |
| I. งานบริหารทั่วไป | | 16,186,900 | |
| 1.1 รายจ่ายประจำ | | 16,171,900 | |
| 1.1.1 งบบุคลากร | | 5,501,400 | |
| (1) ค่าจ้าง | | 5,501,400 | |
| | 1. นักวิชาการอุดมศึกษา 4 อัตรา (ปริญญาตรี) | 1,177,560 | - อัตราเดิม ค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาการอุดมศึกษา จำนวน 4 อัตรา ดังนี้ (1) ปฏิบัติงานประจำที่งานประกันคุณภาพ จ้างอัตราเดือนละ 31,230 บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 374,760 บาท (2) ปฏิบัติงานประจำที่งานวิเทศสัมพันธ์ จ้างอัตราเดือนละ 20,280 บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 243,360 บาท (3) ปฏิบัติงานประจำที่หน่วยกิจการนักศึกษา จ้างอัตราเดือนละ 26,340 บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 316,080 บาท (4) ปฏิบัติงานประจำที่หน่วยทะเบียน จ้างอัตราเดือนละ 20,280 บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 243,360 บาท รวมค่าจ้าง อัตราเดิม ตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 4 อัตรา รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,177,560 บาท |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/ งบรายจ่าย/ประเภท | รายการ | จำนวนเงิน | คำชี้แจงประกอบคำขอ |
|---|--|-----------|---|
| | 2. นักวิชาการศึกษา 1 อัตรา (ป.ตรี) | 188,280 | - อัตราเดิม จำนวน 1 อัตรา เพื่อปฏิบัติงานประจำที่หน่วยทะเบียนฯ จ้างอัตราเดือนละ 15,690 บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 188,280 บาท |
| | 3. นักกิจการนักศึกษา 1 อัตรา (ป.ตรี) | 157,440 | - อัตราเดิม จำนวน 1 อัตรา เพื่อปฏิบัติงานประจำที่หน่วยกิจการนักศึกษา จ้างอัตราเดือนละ 13,120 บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 157,440 บาท |
| | 4. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 1 อัตรา (ป.ตรี) | 116,040 | - อัตราเดิม จำนวน 1 อัตรา เพื่อทำหน้าที่ในการติดต่อประสานงานกับสมาคมศิษย์ เก่าคณะทรัพยากรธรรมชาติ และสมาคมศิษย์เก่าของมหาวิทยาลัย กิจกรรมใน โครงการคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นทั้งในระดับคณะและมหาวิทยาลัย ประชาสัมพันธ์ กิจกรรมของสมาคมศิษย์เก่าคณะฯ จัดทำและติดตามข้อมูลภาวะการปฏิบัติงานทำ ของบัณฑิตคณะฯ รับผิดชอบกิจกรรมพิเศษที่เกี่ยวข้องกับศิษย์เก่าคณะฯ ขอจ้างอัตราเดือนละ 9,670 บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 116,040 บาท เบิกจ่ายจากเงินกองทุนคณะฯ (ปฏิบัติงานอยู่ที่ห้องหน่วยกิจการนักศึกษา) หมายเหตุ - ในรอบปีงบประมาณเบิกจ่ายจากเงินส่วนกลางคณะฯ ไปพลางก่อน และสิ้นปีงบประมาณ ให้ตัดเงินเบิกจ่ายจากเงินกองทุนคณะฯ - อัตราที่จะจ้างนี้ ทางสมาคมศิษย์เก่าคณะฯ จะจ่ายเงินสมทบเพิ่มให้ เดือนละ 4,000 บาท |
| | 5. เจ้าหน้าที่ธุรการ 1 อัตรา | 104,520 | - อัตราเดิม จำนวน 1 อัตรา ปฏิบัติงานประจำที่หน่วยสารบรรณ จ้างอัตราเดือนละ 8,710 บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 104,520 บาท |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/ งบรายจ่าย/ประเภท | รายการ | จำนวนเงิน | คำชี้แจงประกอบคำขอ |
|---|--|-----------|---|
| | 6. สถาปนิก 1 อัตรา (ป.ตรี) | 178,920 | - <u>อัตราเดิม</u> จำนวน 1 อัตรา จ้างขึ้นเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำหน่วยอาคารสถานที่ ทำหน้าที่เขียนแบบ โดยใช้โปรแกรม Auto Card รายการสิ่งก่อสร้าง เนื่องจากปัจจุบันงานเขียนแบบไม่สามารถดำเนินการได้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด ประกอบกับรายการสิ่งก่อสร้าง ต่อเติม และปรับปรุงมีจำนวนมาก โดยจ้างในอัตราเดือนละ 14,910.- บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 178,920.- บาท |
| | 7. เจ้าหน้าที่บริหารงานอาคาร- สถานที่ 1 อัตรา (ป.ตรี) | 160,920 | - <u>อัตราเดิม</u> จำนวน 1 อัตรา เพื่อปฏิบัติงานประจำที่หน่วยอาคารสถานที่ ทำหน้าที่ด้านบริการและซ่อมบำรุงงานที่เป็นส่วนกลาง งานพัฒนาปรับปรุงพื้นที่ภูมิทัศน์โดยรอบคณะฯ ทั้งหมด จ้างอัตราเดือนละ 13,410.- บาท ระยะเวลา 12 เดือน 160,920.- บาท |
| | 8. พนักงานธุรการ 2 อัตรา (ปวส.) | 312,480 | - <u>อัตราเดิม</u> จำนวน 2 อัตรา ปฏิบัติงานประจำที่หน่วยอาคารสถานที่ จ้างอัตราเดือนละ 12,980.- บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 155,760.- บาท และปฏิบัติงานประจำที่หน่วยสารบรรณ จ้างอัตราเดือนละ 13,060 บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 156,720 บาท |
| | 9. นายช่างเทคนิค 1 อัตรา (ปวส.) | 168,480 | - <u>อัตราเดิม</u> จำนวน 1 อัตรา ประจำหน่วยอาคารสถานที่ จ้างอัตราเดือนละ 14,040.- บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 168,480.-บาท |
| | 10. ลูกมือช่าง 1 อัตรา | 156,840 | - <u>อัตราเดิม</u> จำนวน 1 อัตรา ประจำหน่วยอาคารสถานที่ จ้างอัตราเดือนละ 13,070.- บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 156,840.-บาท |
| | 11. พนักงานขับรถยนต์ 7 อัตรา | 693,840 | - <u>อัตราเดิม</u> จำนวน 7 อัตรา ประจำหน่วยอาคารสถานที่ อัตราเดือนละ 9,290.- บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 111,480.- บาท อัตราเดือนละ 11,560.- บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 138,720.- บาท อัตราเดือนละ 8,000.- บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 96,000.- บาท อัตราเดือนละ 7,610.- บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 91,320.- บาท อัตราเดือนละ 7,680.- บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 92,160.- บาท |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/ งบรายจ่าย/ประเภท | รายการ | จำนวนเงิน | คำชี้แจงประกอบคำขอ |
|---|-------------------------------|-----------|--|
| | 12. ผู้ช่วยช่างทั่วไป 1 อัตรา | 97,080 | อัตราเดือนละ 6,840.- บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 82,080.- บาท อัตราเดือนละ 6,840.- บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 82,080.- บาท -อัตราเดิม จำนวน 1 อัตรา ประจำหน่วยอาคารสถานที่ จ้างเดือนละ 8,090.- บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 97,080.- บาท |
| | 13. แม่บ้าน 7 อัตรา | 597,360 | - อัตราเดิม จำนวน 7 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน ประจำหน่วยอาคารสถานที่ จ้างอัตราเดือนละ 8,440.- บาท จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 101,280.- บาท จ้างอัตราเดือนละ 8,600.- บาท จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 103,200.- บาท จ้างอัตราเดือนละ 7,400.- บาท จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 88,800.- บาท จ้างอัตราเดือนละ 6,560.- บาท จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 78,720.- บาท จ้างอัตราเดือนละ 6,420.- บาท จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 77,040.- บาท จ้างอัตราเดือนละ 6,200.-บาท จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 74,400.- บาท จ้างอัตราเดือนละ 6,160.- บาท จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 73,920.- บาท |
| | 14. ยาม 10 อัตรา | 917,160 | - อัตราเดิม จำนวน 10 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน ประจำหน่วยอาคารสถานที่ จ้างอัตราเดือนละ 8,430.- บาท จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 101,160.- บาท จ้างอัตราเดือนละ 8,500.-บาท จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 102,000.- บาท จ้างอัตราเดือนละ 8,690.- บาท จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 104,280.- บาท จ้างอัตราเดือนละ 8,730.- บาท จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 104,760.-บาท จ้างอัตราเดือนละ 7,360.-บาท จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 88,320.- บาท จ้างอัตราเดือนละ 7,510.- บาท จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 90,120.-บาท จ้างอัตราเดือนละ 7,160.- บาท จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 85,920.- บาท จ้างอัตราเดือนละ 7,510.- บาท จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 90,120.- บาท จ้างอัตราเดือนละ 6,590.- บาท จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 79,080.- บาท จ้างอัตราเดือนละ 5,950.- บาท จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 71,400.- บาท |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/ งบรายจ่าย/ประเภท | รายการ | จำนวนเงิน | คำชี้แจงประกอบคำขอ |
|---|--|-----------|--|
| | 15. คนสวน 2 อัตรา | 174,480 | <p>- อัตราเดิม จำนวน 2 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน ประจำหน่วยอาคารสถานที่ จ้างอัตราเดือนละ 7,500.- บาท จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 90,000.- บาท จ้างอัตราเดือนละ 7,040.- บาท จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 84,480.- บาท</p> <p>รวมค่าจ้างตำแหน่งพนักงานเงินรายได้คณะฯ รวมจำนวน 37 อัตรา (อัตราเดิม) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 4,023,840 บาท</p> <p>รวมค่าจ้างตำแหน่งพนักงานเงินรายได้คณะฯ และพนักงานมหาวิทยาลัย รวมทั้งสิ้น จำนวน 41 อัตรา (อัตราเดิม) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 5,201,400 บาท</p> <p>ทิศทาง IME501</p> |
| | 16. สมทบเงินเดือนตำแหน่ง ผู้บริหารคณะฯ ที่เกษียณ- อายุราชการ | 300,000 | <p>- สมทบเงินเดือนตำแหน่งผู้บริหารคณะฯ ที่เกษียณอายุราชการ ตั้งงบประมาณ รองรับ จำนวน 1 ท่าน เพื่อให้การบริหารงาน ของคณะฯ มีความต่อเนื่อง จึงมีความจำเป็นจ่ายเงินสมทบเงินเดือนตำแหน่งผู้บริหารที่เกษียณอายุราชการ สมทบเดือนละ 25,000 บาท จำนวน 1 ท่าน</p> <p>ทิศทาง IME501</p> |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/ งบรายจ่าย/ประเภท | รายการ | จำนวนเงิน | คำชี้แจงประกอบคำขอ |
|--|---------------------|------------------|---|
| 1.1.2 งบดำเนินงาน (1) ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ | 1. ค่าตอบแทน | 4,701,900 | (รองรับเงินงบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอ หรือไม่สามารถเบิกจ่ายได้) 1. เพื่อเป็นค่าสมนาคุณพนักงานขับรถยนต์ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยฯ เป็นเงิน 20,000 บาท (เฉพาะในสำนักงาน-เลขานุการคณะฯ) 2. เพื่อเป็นค่าอาหารทำกรนอกเวลาของพนักงานเงินรายได้คณะฯ ในส่วนของสำนักงานเลขานุการคณะฯ เป็นเงิน 15,000 บาท 3. ค่าตอบแทนตำแหน่งผู้บริหารคณะฯ จำนวน 4 คน ที่ไม่สามารถเบิกจ่ายจากเงินแผ่นดินได้ (ตามระเบียบฯ เบิกจ่ายจากเงินแผ่นดินได้ 4 คน) ดังนั้นในปีงบประมาณ 2563 ตั้งกรอบรองรับ เป็นเงิน 230,400 บาท 4. ค่าตอบแทนที่ปรึกษาคณบดีด้านการบริหารและประกันคุณภาพ เดือนละ 10,000 บาท เป็นเงิน 120,000 บาท 5. ค่าตอบแทนที่ปรึกษาคณบดีด้านบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี เดือนละ 10,000 บาท เป็นเงิน 120,000 บาท 6. ค่าตอบแทนที่ปรึกษาคณบดีด้านวิจัยและบริการวิชาการ เดือนละ 10,000 บาท เป็นเงิน 120,000 บาท 5. ค่าที่พักให้กับพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ที่บรรจุใหม่ จ่ายสมทบกับมหาวิทยาลัยใน ส่วน 50% จำนวน 2,000 บาท/คน/เดือน โดยเบิกจ่ายจากส่วนภาควิชา 1,000 บาท/คน/เดือน และเบิกจ่ายจากคณะฯ 1,000 บาท/คน/เดือน ดังนั้นในปีงบประมาณ 2562 ตั้งรองรับ เป็นเงิน 100,000 บาท (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 11/2554 ลงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2554) |
| | | 4,532,300 | |
| | | 809,400 | |
| | | | |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/ งบรายจ่าย/ประเภท | รายการ | จำนวนเงิน | คำชี้แจงประกอบคำขอ |
|---|--------------|-----------|--|
| | 2. ค่าใช้สอย | 2,892,900 | <p>6. ค่าเลี้ยงชีพพนักงานขับรถยนต์เงินรายได้คณะฯ จำนวน 7 อัตรา (อัตราเดิม) ให้คนละ 1,000 บาท/คน/เดือน ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 5/2559 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2559)</p> <p>ลำดับที่ 1-6 อยู่ในทิศทาง IME502</p> <p>(รองรับเงินงบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอ หรือไม่สามารเบิกจ่ายได้)</p> <p>1. สมทบกองทุนประกันสังคมพนักงานมหาวิทยาลัย ที่จ้างด้วยเงินรายได้ ในอัตรา 5% ในฐานนายจ้าง จำนวน 7 คน (อัตราเดิม) เป็นเงิน 109,572 บาท ขอตั้ง 109,600 บาท</p> <p>2. สมทบเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ให้กับพนักงานมหาวิทยาลัย ในอัตรา 5% ในฐานนายจ้าง จำนวน 7 คน (อัตราเดิม) เป็นเงิน 109,572 บาท ขอตั้ง 109,600 บาท</p> <p>3. สมทบเข้ากองทุนพนักงานมหาวิทยาลัยที่จ้างด้วยเงินรายได้ ในอัตรา 7% ในฐานนายจ้าง จำนวน 7 คน เป็นเงิน 153,400 บาท</p> <p>4. สมทบเข้ากองทุนทดแทน ร้อย 0.20 แต่ไม่เกิน 240,000 บาทต่อปี ในฐานนายจ้าง จำนวน 7 คน เป็นเงิน 3,399.84 บาท ขอตั้ง 3,400 บาท</p> <p>5. สมทบกองทุนประกันสังคมพนักงานเงินรายได้ ในอัตรา 5% ในฐานนายจ้าง จำนวน 37 คน เป็นเงิน 201,192 บาท ขอตั้ง 201,200 บาท</p> <p>6. สมทบเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพหรือสมทบค่าหุ้นสหกรณ์ฯ ในอัตรา 5% จำนวน 37 คน เป็นเงิน 201,192 บาท ขอตั้ง 201,200 บาท</p> <p>7. สมทบเข้ากองทุนทดแทน ร้อย 0.20 แต่ไม่เกิน 240,000 บาทต่อปี ในฐานนายจ้าง จำนวน 37 คน เป็นเงิน 8,047.68 บาท ขอตั้ง 8,100 บาท</p> <p>ลำดับที่ 1-7 อยู่ในทิศทาง IME501</p> |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/ งบรายจ่าย/ประเภท | รายการ | จำนวนเงิน | คำชี้แจงประกอบคำขอ |
|---|--------|-----------|---|
| | | | <p>8. สมทบค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้บริหาร และบุคลากร ในสำนักงานเลขานุการคณะฯ เป็นเงิน 300,000 บาท</p> <p>9. เพื่อเป็นค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ที่ อ.หาดใหญ่ และ อ.เทพา เป็นเงิน 500 บาท</p> <p>10. ค่าประกันภัยรถยนต์คันที่มีอยู่เดิมของคณะฯ และค่า พรบ. ในส่วนที่เบิกจ่ายจาก เงินงบประมาณแผ่นดินไม่ได้ เป็นเงิน 100,000 บาท</p> <p>11. ค่าซ่อมแซมและค่าบำรุงรักษารถยนต์คันที่มีอยู่เดิมของคณะฯ และค่าซ่อมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างคณะฯ ทั้งคณะฯ ในกรณีที่เงินงบประมาณ ไม่เพียงพอ เป็นเงิน 200,000 บาท</p> <p>12. บริจาคงานกุศลต่าง ๆ ใช้ในภาพรวมคณะฯ เช่น ค่าทำบุญต่าง ๆ และพวงหรีด สำหรับญาติสายตรง นักศึกษาที่เสียชีวิต และผู้ที่ทำคุณประโยชน์ให้กับคณะฯ เป็นเงิน 80,000 บาท</p> <p>13. ค่าเลี้ยงรับรองและเครื่องดื่ม/อาหารว่าง ในการประชุมต่าง ๆ ของคณะฯ และแขกของคณะฯ เป็นเงิน 35,000 บาท</p> <p>14. ค่าจ้างเหมา เช่น ค่าจ้างเหมารายเดือนให้กับลูกจ้าง ค่าขนส่ง ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ ระบบไฟฟ้า ระบบเครื่องปรับอากาศ และจ้างเหมางานอื่น ๆ ของคณะฯ เป็นเงิน 500,000 บาท</p> <p>15. ค่าจ้างเหมาในการจัดทำหนังสืองานส่วนกลางคณะฯ เป็นเงิน 40,000 บาท</p> <p>ลำดับที่ 8-15 อยู่ในทิศทาง IME502</p> |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/ งบรายจ่าย/ประเภท | รายการ | จำนวนเงิน | คำชี้แจงประกอบคำขอ |
|---|--------|-----------|---|
| | | | <p>16. ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ ตามสัญญาเดือน ก.ค 2558 - มิ.ย 2563 ให้กับผู้บริหารและหน่วยงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้บริหาร จำนวน 2 เครื่อง - งานนโยบายและแผน จำนวน 2 เครื่อง - งานประกันคุณภาพ จำนวน 1 เครื่อง - หน่วยการเจ้าหน้าที่ จำนวน 2 เครื่อง - หน่วยคลัง จำนวน 2 เครื่อง - หน่วยพัสดุ จำนวน 1 เครื่อง - กลุ่มงานวิจัยและนวัตกรรม จำนวน 1 เครื่อง (งานบริหารธุรการและประสานงาน) - หน่วยกิจการนักศึกษา จำนวน 4 เครื่อง - หน่วยทะเบียนฯ จำนวน 5 เครื่อง - งานเทคโนโลยีสารสนเทศและประชาสัมพันธ์ จำนวน 46 เครื่อง - งานสนับสนุนวิจัยและบ่มเพาะวิชาชีพ จำนวน 2 เครื่อง - หน่วยสารบรรณ จำนวน 1 เครื่อง - งานวิเทศสัมพันธ์ จำนวน 2 เครื่อง - หน่วยอาคารสถานที่ฯ จำนวน 3 เครื่อง <p>รวมเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 74 เครื่อง ๆ ละ 385 บาท (รวมภาษี) เป็นเงิน 341,880 บาท</p> <p>17. ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ ตามสัญญาเดือนมิ.ย 2560-พ.ค 2565 ให้กับผู้บริหารและหน่วยงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้บริหาร จำนวน 5 เครื่อง - งานเทคโนโลยีสารสนเทศและประชาสัมพันธ์ จำนวน 80 เครื่อง - หน่วยพัสดุ จำนวน 1 เครื่อง - กลุ่มงานวิจัยและนวัตกรรม จำนวน 1 เครื่อง (งานบริหารและธุรการประสานงาน) - หน่วยกิจการนักศึกษา จำนวน 2 เครื่อง |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/ งบรายจ่าย/ประเภท | รายการ | จำนวนเงิน | คำชี้แจงประกอบคำขอ |
|---|-------------|-----------|---|
| | | | <p>- หน่วยสารบรรณ จำนวน 2 เครื่อง - หน่วยอาคารสถานที่ จำนวน 4 เครื่อง - หลักสูตรการผลิตเทคโนโลยีและการจัดการทางธรรมชาติ 4 เครื่อง รวมเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 99 เครื่อง ๆ ละ 430 บาท (รวมภาษี) เป็นเงิน 493,020 บาท</p> <p>ลำดับที่ 16-17 อยู่ในทิศทาง IME201</p> <p>18. ค่าใช้จ่ายเหมาจ่ายให้กับบุคลากรของคณะฯ ที่เดินทางไปแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำนวน 10 วัน โดยสนับสนุนเพิ่มเติมจากมหาวิทยาลัย คนละ 1,000 บาท/คน/ครั้ง (มหาวิทยาลัยให้วันละ 150 บาท/คน/วัน) ดังนั้นจึงขอสนับสนุนค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมเป็นเงิน 16,000 บาท</p> <p>(หน่วยสารบรรณ) ทิศทาง IME502</p> <p>รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น จำนวน 2,892,900 บาท</p> <p>(รองรับเงินงบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอ หรือไม่สามารถเบิกจ่ายได้)</p> <p>1. เพื่อเป็นค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ และวัสดุเกษตร เป็นเงิน 250,000 บาท</p> <p>2. วัสดุงานบ้านงานครัว (กระดาษชำระ ถุงขยะ น้ำยาทำความสะอาด) และยาเวชภัณฑ์ เป็นเงิน 100,000 บาท</p> <p>3. วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น และวัสดุยานพาหนะ เป็นเงิน 160,000 บาท</p> <p>4. วัสดุซ่อมแซมทั่วไป เช่น งานไฟฟ้า และงานก่อสร้าง เป็นเงิน 150,000 บาท</p> |
| | 3. ค่าวัสดุ | 830,000 | |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/ งบรายจ่าย/ประเภท | รายการ | จำนวนเงิน | คำชี้แจงประกอบคำขอ |
|---|--|----------------|--|
| (2) ค่าสาธารณูปโภค | | 169,600 | <p>5. วัสดุเครื่องแบบให้กับพนักงานเงินรายได้ และลูกจ้างประจำ (ส่วนที่เบิกเงินงบประมาณไม่ได้) มีดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - แม่บ้าน ชุดละ 300 บาท (เฉพาะกรณีที่มีความจำเป็นและเหมาะสม) - ยาม ชุด ๆ ละ 700 บาท - ลูกมือช่าง ชุดละ 650 บาท - พนักงานขับรถยนต์ ชุดละ 700 บาท <p>หมายเหตุ สำหรับชุดยามที่เป็นลูกจ้างประจำ เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณขอตั้งงบประมาณ เป็นเงิน 20,000 บาท</p> <p>6. ค่าถ่ายเอกสาร เป็นเงิน 150,000 บาท</p> <p>ลำดับที่ 1-6 อยู่ในทิศทาง IME502</p> |
| | 1. ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ เหมาจ่าย | 69,600 | <p>- เพื่อเป็นค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่เหมาจ่าย ให้กับผู้บริหารและหน่วยงาน ดังนี้</p> <p>(1) คณบดี และรองคณบดี จำนวน 9 คน ๆ ละ 500 บาท ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 54,000 บาท</p> <p>(2) หน่วยอาคารสถานที่ จำนวน 1,300 บาท/เดือน ระยะเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 15,600 บาท (เหมาจ่ายให้กับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานใน หน่วยอาคารสถานที่ ในอัตราคนละ 300 บาท/เดือน)</p> <p>ทิศทาง IME502</p> |
| | 2. ค่าบำรุงหมายเลขโทรศัพท์ ค่าไปรษณีย์ และค่าแสตมป์ | 100,000 | <p>- เพื่อเป็นค่าบำรุงหมายเลขโทรศัพท์ที่เป็นงานส่วนกลางคณะฯ เลขหมาย 6 ตัว และ เลขหมาย 4 ตัว โดยมหาวิทยาลัยคิดเครื่องละ 20 บาทต่อเดือน ค่าไปรษณีย์ที่ให้บริการ ทั้งคณะฯ ที่มาส่งจดหมายผ่านหน่วยสารบรรณ รวมทั้งในส่วนที่ส่งจดหมาย ถึงผู้อำนวยการร้านค้าในงานเกษตรภาคใต้ในแต่ละปี ดังนั้นจึงขอตั้งงบประมาณ จำนวน 100,000 บาท</p> <p>ทิศทาง IME502</p> |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/ งบรายจ่าย/ประเภท | รายการ | จำนวนเงิน | คำชี้แจงประกอบคำขอ |
|--|---|--|--|
| 1.1.3 งบเงินอุดหนุน (1) เงินอุดหนุน | | 3,734,200 | |
| | | 3,734,200 | |
| | 1. เงินอุดหนุนทั่วไป | 2,556,400 | - เพื่อสำรองไว้ใช้จ่ายกรณีมีรายจ่ายเกิดขึ้น แต่มิได้ตั้งงบประมาณไว้ หรือมีไม่เพียงพอ ทิศทาง IME502 |
| | 2. สวัสดิการค่าครองชีพรายบุคคล | 666,000 | - เป็นค่าสวัสดิการค่าครองชีพรายบุคคล ให้คนละไม่เกิน 1,500 บาท/เดือน ระยะเวลา 12 เดือน จำนวน 37คน เป็นเงิน 666,000 บาท ทิศทาง IME501 |
| | 3. สวัสดิการซื้อหุ้นสหกรณ์ ออมทรัพย์ | 468,000 | - เป็นค่าสวัสดิการให้พนักงานเงินรายได้คณะฯ ในการซื้อหุ้นสหกรณ์ออมทรัพย์ มอ. ให้คนละ 1,000 บาท/คน/เดือน (เริ่มเมื่อวันที่ 1 เมษายน 2558 เป็นต้นไป) (1) พนักงานเงินรายได้ใน ส่วนกลางคณะฯ จำนวน 37 อัตรา เป็นเงิน 444,000 บาท (2) ลูกจ้างชั่วคราว ของศูนย์ระบบเกษตรและทรัพยากร จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 24,000 บาท เนื่องจากทำงานให้กับส่วนกลางคณะฯ ทิศทาง IME501 |
| 4. สวัสดิการบริการทัวร์ นำผู้เกษียณอายุราชการ เดินทางไปทัศนศึกษา | 43,800 | - เพื่อเป็นค่าบริการทัวร์นำผู้เกษียณอายุราชการเดินทางไปทัศนศึกษา สนับสนุนคนละ 12,500 บาท (ส่วนกลาง 50% : ภาควิชา 50%) ปีงบประมาณ 2563 มีผู้เกษียณอายุราชการ 11 คน ส่วนกลางคณะฯ 2 คน (100% = 25,000 บาท) และภาควิชา 5 คน (50% = 18,750 บาท) รวมเป็นเงิน 43,750 บาท ขอตั้ง 43,800 บาท ทิศทาง IME501 | |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/ งบรายจ่าย/ประเภท | รายการ | จำนวนเงิน | คำชี้แจงประกอบคำขอ |
|---|--|------------------|--|
| 1.1.4 งบรายจ่ายอื่น | | 2,234,400 | |
| | (1) รายจ่ายอื่น | 2,234,400 | |
| | 1. สวัสดิการค่ารักษาพยาบาล | 37,000 | - เป็นสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลให้กับพนักงานเงินรายได้ สนับสนุนให้ คนละ 1,000 บาท/ปี จำนวน 37 คน เป็นเงิน 37,000 บาท ทิศทาง IME501 |
| | 2. สวัสดิการเย็บผ้า | 37,000 | - เป็นสวัสดิการค่าสวัสดิการเย็บผ้าให้กับพนักงานเงินรายได้ สนับสนุนให้ คนละ 1,000 บาท/ปี จำนวน 37 คน เป็นเงิน 37,000 บาท ทิศทาง IME501 |
| 1.2 รายจ่ายลงทุน | 3. สมทบเงินส่วนกลาง มหาวิทยาลัยและเงินออม | 2,160,400 | - เป็นเงินสมทบส่วนกลางมหาวิทยาลัยและเงินออม ตามนโยบาย มหาวิทยาลัย ปี 2563 ที่กำหนดให้คณะฯ ตั้งกรอบรายจ่ายอยู่ใน งบรายจ่ายอื่น (เงินส่วนนี้คณะฯ ไม่สามารถเบิกจ่ายได้) ทิศทาง IME502 |
| | | 15,000 | |
| | (1) ค่าครุภัณฑ์ | 15,000 | |
| | 1. โต๊ะพับบุโฟมเก้าอี้ ขนาดไม่ต่ำกว่า 180*60*70 ซม. จำนวน 6 ตัว | 15,000 | - เดิมมีทั้งหมด 15 ตัว มีการใช้งานประจำที่หน่วยทะเบียนและประเมินผล จำนวน 4 ตัว วางประจำที่ห้องประชุมคณะฯ 122 จำนวน 1 ตัว และชำรุดไม่ สามารถซ่อมได้ จำนวน 2 ตัว เหลือโต๊ะที่ให้ยืมใช้หมุนเวียนในงานต่างๆ ของคณะฯ จำนวน 8 ตัว ซึ่งมีสภาพเก่า หน้าโต๊ะโฟมเก้าอี้ขาวเป็นคราบเหลือง บางตัวโฟมเก่าแตกหลุดร่อน จึงมีความจำเป็นขอจัดซื้อโต๊ะพับบุโฟมเก้าอี้ใหม่ เพื่อใช้ในงานประชุมสัมมนา พิธีเปิดงานเกษตรภาคใต้ จำนวน 6 ตัว ขนาดไม่ต่ำกว่า 180*60*70 ซม. (ดำเนินการไตรมาส 2) (หน่วยพัสดุ) ทิศทางIME503 |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/ งบรายจ่าย/ประเภท | รายการ | จำนวนเงิน | คำชี้แจงประกอบคำขอ |
|--|--|----------------|--|
| 2. งานพัฒนาบุคลากรฝ่ายบริหาร และสายสนับสนุน 2.1 งบเงินอุดหนุน (1) เงินอุดหนุน | 1. โครงการนำเสนองานพัฒนา ตามระบบประกันคุณภาพ 2. โครงการ Big Cleaning Day 3. โครงการส่งเสริมกิจกรรม 5ส และการประเมินผล 5ส | 113,000 | - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการนำเสนองานพัฒนาตามระบบ ประกันคุณภาพ เป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม จำนวน 12,000 บาท และค่า ของรางวัล การสร้างสรรค์นวัตกรรมงานขึ้นมาใหม่ หรือปรับปรุงงาน ตามกระบวนการ PDCA-Par จำนวน 18,000 บาท โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อลดคน ค่าใช้จ่าย ขั้นตอน เวลา หรือวิธีการดำเนินการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 30,000 บาท (งานประกันคุณภาพ) IME105 - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ Big Cleaning Day ของคณะฯ จำนวน 1 ครั้ง เป็นค่าอาหารและอาหารว่าง จำนวน 44,000 บาท ค่าวัสดุอุปกรณ์ จำนวน 10,000 บาท ค่าของที่ระลึก จำนวน 6,000 บาท ค่าธรรมเนียมรถเก็บขยะเทศบาลนครหาดใหญ่ (ถังขนาด 4 ตัน) จำนวน 5,000 บาท และค่าตอบแทนพนักงานขับรถเก็บขยะ พนักงานดับเพลิง จำนวน 3,000 บาท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรร่วมกันทำความสะอาดบริเวณคณะฯ สร้างความสามัคคี และส่งเสริมการทำงานเป็นทีม รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 68,000 บาท (งานประกันคุณภาพ) IME105 - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการส่งเสริมกิจกรรม 5ส และการประเมินผล 5ส เป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม จำนวน 6,000 บาท และค่าของรางวัล/ ค่าของที่ระลึก จำนวน 4,000 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 10,000 บาท (งานประกันคุณภาพ) IME105 |
| | | 113,000 | |
| | | 113,000 | |
| | | 30,000 | |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/ งบรายจ่าย/ประเภท | รายการ | จำนวนเงิน | คำชี้แจงประกอบคำขอ |
|---|---|--|--|
| <p>แผนงานการวิจัย</p> <p>I. งานสนับสนุนวิจัย</p> <p>1.1 งบดำเนินงาน</p> <p>1.1.1 ตอบแทนใช้สอย</p> <p>และวัสดุ</p> <p>(1) ค่าใช้สอย</p> <p>1.2 งบเงินอุดหนุน</p> <p>1.2.1 เงินอุดหนุน</p> | <p>4. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ของบุคลากรในคณะฯ (Knowledge Management)</p> | <p>5,000</p> <p>3,328,900</p> <p>3,328,900</p> <p>15,000</p> <p>15,000</p> <p>15,000</p> | <p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้กับบุคลากรในคณะฯ (งานประกันคุณภาพ) IME105</p> |
| | <p>1. จัดเสวนางานวิจัยของคณะฯ</p> | <p>15,000</p> <p>3,313,900</p> | <p>- เพื่อเป็นค่าอาหารกลางวัน สำหรับกิจกรรมเสวนา/ประชาสัมพันธ์งานวิจัยคณะ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อผลักดันให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการที่คณะ กำหนดไว้ จำนวน 10 ครั้ง กลุ่มงานวิจัยและนวัตกรรม (งานบริหารธุรการและประสานงาน) ทิศทาง RID101-1</p> |
| | <p>1. กองทุนวิจัยคณะทรัพยากร- ธรรมชาติ</p> | <p>3,213,900</p> <p>3,313,900</p> | <p>- คณะฯ จัดสรรงบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของประมาณการรายรับ สมทบกองทุนวิจัยคณะทรัพยากรธรรมชาติ ตามระเบียบ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วย กองทุนวิจัยของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2544 ข้อ 8. (ประกาศ ณ วันที่ 28 พฤษภาคม 2544) โดยในปีงบประมาณ 2563 คณะฯ ได้ตั้ง กรอบจัดสรรเงินเข้ากองทุนวิจัยคณะทรัพยากรธรรมชาติ จำนวน 3,213,900 บาท</p> |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/ งบรายจ่าย/ประเภท | รายการ | จำนวนเงิน | คำชี้แจงประกอบคำขอ |
|---|--|-----------|---|
| | 2. อุดหนุนเพื่อพัฒนา โครงการวิจัยและงานวิจัย ของคณะทรัพยากร- ธรรมชาติ | 100,000 | <p>- จัดสรรเงินตามวัตถุประสงค์จากเงินกองทุนวิจัย คณะฯ 70% จำนวน 2,249,700 บาท</p> <p>- จัดสรรเงินเพื่อสนับสนุนระบบบัณฑิตศึกษา 30% จำนวน 964,200 บาท</p> <p>การเบิกจ่ายจากเงินกองทุนวิจัยคณะทรัพยากรธรรมชาติให้เป็นไป ตามหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินเพื่อสนับสนุนกิจกรรมเกี่ยวกับการวิจัยตามประกาศ กองทุนวิจัยคณะทรัพยากรธรรมชาติ ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2557 เรื่อง หลักเกณฑ์ การจัดสรรเงินเพื่อสนับสนุนกิจกรรมเกี่ยวกับการวิจัย</p> <p>กลุ่มงานวิจัยและนวัตกรรม (งานบริหารธุรการและประสานงาน) ทิศทาง RID109</p> <p>- คณะฯ นำงบประมาณเงินรายได้ประเภทเงินวิจัยที่เหลือทั้งหมดรวมกับจำนวน ไม่เกินร้อยละ 40 ของรายรับส่วนที่เหลือหลังจากหักรายจ่าย ก่อนนำสมทบ เงินรายได้สะสม สมทบเข้ากองทุนวิจัยคณะทรัพยากรธรรมชาติ ปีละ 100,000 บาท ตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วย กองทุนวิจัยของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2544 ข้อ 19. (ประกาศ ณ วันที่ 28 พฤษภาคม 2544)</p> <p>เกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนฯ ให้เป็นไปตามประกาศ คณะทรัพยากรธรรมชาติ เรื่อง เกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อพัฒนาโครงการวิจัยและงานวิจัย ประกาศ ณ วันที่ 22 มกราคม 2545 เป็นต้นไป ซึ่งพอสรุปได้ดังนี้</p> <p>1. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาโครงการและประสานงานการจัดทำชุด โครงการวิจัย ของคณะทรัพยากรธรรมชาติและ โครงการความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ</p> |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/ งบรายจ่าย/ประเภท | รายการ | จำนวนเงิน | คำชี้แจงประกอบคำขอ |
|---|----------------------------|----------------|--|
| <p>แผนงานสนับสนุนการศึกษา</p> <p>I. งานพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน</p> <p>1.1 งบดำเนินงาน</p> <p>1.1.1 ค่าตอบแทน</p> <p>ใช้สอย และวัสดุ</p> | <p>1. ค่าตอบแทน</p> | 107,000 | <p>2. ค่าใช้จ่ายในการศึกษาข้อมูลเบื้องต้นเพื่อจัดทำโครงการวิจัย</p> <p>3. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมเพื่อการพัฒนางานวิจัยของคณะฯ</p> <p>4. การอนุมัติค่าใช้จ่ายเงินตาม ข้อ 1. ถึง ข้อ 3. จะต้องแนบข้อเสนอโครงการ เชิงหลักการ พร้อมรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ</p> <p>5. กรณีที่ไม่ได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของ คณบดีคณะทรัพยากรธรรมชาติ</p> <p>กลุ่มงานวิจัยและนวัตกรรม (งานบริหารธุรการและประสานงาน)</p> <p>ทิศทาง RID109</p> |
| | | 52,000 | |
| | | 2,000 | |
| | | 2,000 | |
| | | 2,000 | |
| | | | |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/ งบรายจ่าย/ประเภท | รายการ | จำนวนเงิน | คำชี้แจงประกอบคำขอ |
|---|---|-----------|---|
| 1.2 <u>งบเงินอุดหนุน</u> 1.2.1 เงินอุดหนุน | | 50,000 | - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรมฯ ให้กับคณาจารย์และนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อให้สามารถเขียนผลงานวิจัย เพื่อตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถเผยแพร่ได้ในระดับสากล ให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาการ รวมทั้งเป็นดัชนีที่ชี้วัดคุณภาพและความสำเร็จของผลงานวิจัยเป็นสำคัญ โดยจัดอบรมเชิงปฏิบัติการปีละ 1 ครั้ง ๆ ละประมาณ 60 คน โดยประมาณ ค่าใช้จ่าย ดังนี้ ค่าเดินทางและค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 20,000 บาท ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวัน จำนวน 20,000 บาท ค่าเอกสารประกอบการอบรม จำนวน 5,000 บาท ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ จำนวน 5,000 บาท (หน่วยทะเบียนฯ ส่วนบัณฑิตศึกษา) ทิศทาง HRD110 |
| | | 50,000 | |
| | 1. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง เทคนิคการเขียนผลงานวิจัยเพื่อตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ | 50,000 | |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/ งบรายจ่าย/ประเภท | รายการ | จำนวนเงิน | คำชี้แจงประกอบคำขอ | |
|--|------------------------------|--|---|--------|
| 2. งานกิจการนักศึกษา 2.1 งบดำเนินงาน (1) ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ 2.2 งบเงินอุดหนุน (1) เงินอุดหนุน | 1. ค่าตอบแทน | 55,000 | 3. ให้ทุนผู้ช่วยสอนนักศึกษาระดับปริญญาโท ที่ไม่ได้รับการจัดสรรทุนผู้ช่วยสอนจากบัณฑิตวิทยาลัย เป็นเงิน 30,000 บาท (หน่วยทะเบียนฯ ส่วนบัณฑิตศึกษา) ทิศทาง HRD101-2 - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่เปิดสอนในคณะทรัพยากรธรรมชาติ ให้แก่นักศึกษาระดับปริญญาตรี และผู้สนใจทั่วไป และยังเป็นการกระตุ้นการเข้าศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษา เป็นเงิน 15,000 บาท (หน่วยทะเบียนฯ ส่วนบัณฑิตศึกษา) ทิศทาง HRD101-2 - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก เป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ของหลักสูตร วท.ม. สาขาวิชาการผลิต เทคโนโลยี และการจัดการยางธรรมชาติ เป็นเงิน 10,000 บาท (หน่วยทะเบียนฯ ส่วนบัณฑิตศึกษา) ทิศทาง HRD101-2 | |
| | | 30,000 | | |
| | | 30,000 | | |
| | | 30,000 | | |
| | 1. โครงการสัปดาห์บัณฑิตศึกษา | 25,000 | | |
| | | 25,000 | | |
| | | 15,000 | | |
| | | 2. สนับสนุนค่าใช้จ่ายเชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกเป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ | | 10,000 |
| | | | | 10,000 |
| | | | | 10,000 |

| แผนงาน/งาน/รายจ่าย/ งบรายจ่าย/ประเภท | รายการ | จำนวนเงิน | คำชี้แจงประกอบคำขอ |
|---|------------------|-------------------|---|
| แผนงานทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม | | 150,000 | <p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานปีใหม่ให้กับบุคลากร และนักศึกษาทั้งคณะฯ โดยมีค่าใช้จ่าย ดังนี้</p> <p>(1) ค่าอาหารกลางวัน 300 คน ๆ ละ 150 บาท</p> <p>(2) ค่าอาหารพระ สังฆทาน และเงินทำบุญ</p> <p>(3) กิจกรรมกีฬา และบันเทิง</p> <p>(4) ค่าจัดสถานที่พิธีสงฆ์และเวที</p> <p>(5) ค่าของรางวัลบุคลากรทั้งคณะฯ เป็นค่าทอง ค่าของขวัญบุคลากรทั้งคณะฯ จำนวน 300 ชิ้น ๆ ละ 150 บาท</p> <p>(หน่วยสารบรรณ) IME502</p> |
| 1.1 งบเงินอุดหนุน | 1. งานปีใหม่คณะฯ | 150,000 | |
| 1.1.1 เงินอุดหนุน | | 150,000 | |
| รวม สำนักงานคณะฯ ทั้งสิ้น | | 19,885,800 | |