



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ที่ มอ 003.3/69 -ว633

วันที่

28

สิงหาคม

2569

เรื่อง แนวทางการใช้จ่ายงบประมาณค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรียน รองอธิการบดีวิทยาเขต/คณบดี/ผู้อำนวยการ คณะ/ส่วนงาน

ตามหนังสือที่ มอ 003.3/69-ว631 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2569 มหาวิทยาลัยได้แจ้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2570 (หลังการชี้แจงงบประมาณ) เพื่อให้คณะ/ส่วนงานเตรียมการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี และหนังสือที่ มอ 003.3/69-ว632 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2569 มหาวิทยาลัยแจ้งคณะ/ส่วนงานว่ามหาวิทยาลัยได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณแล้ว โดยคณะอนุกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 (คณะอนุกรรมการด้านการศึกษาศาสตร์ วิทยาศาสตร์ วิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี) ได้พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของมหาวิทยาลัยและมีมติเป็นที่สิ้นสุดแล้วเมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2569 ก่อนเสนอสภาผู้แทนราษฎรพิจารณาในวาระที่ 2 และให้คณะ/ส่วนงานดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง โดยสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้จนถึงขั้นได้ตัวผู้ขายหรือผู้รับจ้างไว้ก่อนได้ สำหรับขั้นตอนการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ก็ต่อเมื่อ พรบ. งบประมาณมีผลบังคับใช้และได้รับจัดสรรงบประมาณ ความละเอียดแจ้ง แล้วนั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของมหาวิทยาลัย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถเบิกจ่ายได้ทันในงบประมาณ พ.ศ. 2570 โดยเฉพาะรายจ่ายที่เบิกจ่ายในลักษณะรายจ่ายงบลงทุน มหาวิทยาลัยจึงกำหนดแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เพื่อให้คณะ/ส่วนงานถือปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายต่อไป รายละเอียดตามเอกสารแนบ 1

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)

อธิการบดี



แนวทางการใช้จ่ายงบประมาณค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

1. มหาวิทยาลัยมีนโยบายไม่ให้คณะ/ส่วนงาน เบิกจ่ายงบประมาณเหลือในปีใน
ปีงบประมาณ 2570 ทุกงบรายจ่าย
2. รายจ่ายในลักษณะครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่เบิกจ่ายจากทุกประเภทรายจ่าย
(เช่น ประเภทรายจ่ายลงทุน เงินอุดหนุน หรือรายจ่ายอื่น) ให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้ทำสัญญา
ก่อน หนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายน 2569
3. รายจ่ายในลักษณะครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่เบิกจ่ายจากทุกประเภทรายจ่าย
(เช่น ประเภทรายจ่ายลงทุน เงินอุดหนุน หรือรายจ่ายอื่น) ที่มีวงเงินไม่เกิน 2 ล้านบาท ให้เบิกจ่าย
งบประมาณให้แล้วเสร็จในเดือนมิถุนายน 2570 ส่วนรายการที่มีวงเงินตั้งแต่ 2 ล้านบาทขึ้นไป
ให้เบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในเดือนที่สิ้นสุดสัญญา ทั้งนี้ต้องไม่เกินเดือนสิงหาคม 2570
4. รายการที่มีปัญหาไม่สามารถก่อหนี้ผูกพันได้ทันตามกำหนดเวลาในข้อ 2
ให้ทำหนังสือชี้แจงเหตุผลเพื่อขออนุมัติเป็นรายการไป
5. การพิจารณาการขอใช้เงินเหลือจ่ายเพื่อจัดซื้อ รายการครุภัณฑ์ ที่ดินและ
สิ่งก่อสร้างรายการใหม่ เบื้องต้นจะพิจารณาให้ใช้เงินเหลือจ่ายเฉพาะจากรายการที่สามารถทำสัญญา
ก่อหนี้ผูกพันได้ทันตามกำหนดเวลาในข้อ 2 เท่านั้น โดยการพิจารณาอนุมัติขึ้นอยู่กับเหตุผลและความ
จำเป็น ทั้งนี้วงเงินที่อนุมัติให้ใช้เงินเหลือจ่ายไม่เกินร้อยละ 20 ของวงเงินครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง
รายการที่มีเงินเหลือจ่าย เช่น รายการ ก. ได้รับงบประมาณ 100 บาท จัดซื้อได้ในวงเงิน 75 บาท มีเงิน
เหลือจ่าย 25 บาท สามารถขอใช้เงินเหลือจ่ายได้ 20 บาท
6. คณะ/ส่วนงานที่มีความจำเป็นจะต้องขอเปลี่ยนแปลงรายการครุภัณฑ์ ที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง (กรณีเป็นรายการที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วมีปัญหาในการจัดซื้อ) ขอใช้เงินเหลือ
จ่ายเพื่อสมทบการจัดซื้อครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างรายการเดิม และ/หรือ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ ที่ดิน
และสิ่งก่อสร้างรายการใหม่ หรือรายการครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการเดิมที่มีปัญหาอื่นๆ ให้
ดำเนินการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการ/ขอใช้เงินเหลือจ่าย/ขอใช้เงินสมทบรายการ/แก้ไขปัญหา โดยให้
จัดซื้อจัดจ้างและทำสัญญาก่อน หนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในเดือนกุมภาพันธ์ 2570 และเบิกจ่าย ให้แล้ว
เสร็จภายในเวลาที่กำหนดในข้อ 3 หากไม่สามารถดำเนินการได้ทันในเวลาที่กำหนด ให้ยกเลิกการจัดซื้อ
หรือเปลี่ยนเป็นการจัดซื้อด้วยเงินรายได้ของคณะ/ส่วนงานทันที

7. คณะ/ส่วนงานที่มีความจำเป็นประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลงรายการ(กรณีเป็นรายการที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วมีปัญหาในการจัดซื้อ) และ/หรือขอใช้เงินเหลือจ่ายเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์รายการใหม่ หรือจัดซื้อครุภัณฑ์เพิ่มเติม ในเบื้องต้นควรพิจารณาว่า รายการใหม่นี้ดังกล่าว เป็นรายการที่อยู่ในแผนการขอตั้งครุภัณฑ์ปี 2570 และ/หรือ ปี 2571 ที่เสนอ มายังกองนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผน และไม่เป็นครุภัณฑ์ IT

8. การดำเนินการตามข้อ 7 กรณีที่เบิกจ่ายจากรายจ่ายลงทุน ให้เสนอมหาวิทยาลัยพิจารณา โดยผ่านความเห็นของคณะกรรมการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณค่าครุภัณฑ์ หรือคณะกรรมการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง แล้วแต่กรณี

9. การดำเนินการตามข้อ 7 กรณีที่เบิกจ่ายจากรายจ่ายเงินอุดหนุน หรือรายจ่ายอื่น ให้ดำเนินการภายใต้การพิจารณาอนุมัติของคณบดี/เทียบเท่า(โดยคงอยู่ในวัตถุประสงค์เดิมของโครงการนั้น) ทั้งนี้ต้องพิจารณาแล้วว่าสามารถทำสัญญาก่อนนี้ผูกพัน และเบิกจ่ายได้ทันภายใน กำหนดเวลาในข้อ 3 เท่านั้น หากไม่สามารถดำเนินการได้ ให้พิจารณาใช้เงินรายได้ในการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว

10. ให้คณะ/ส่วนงานจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างรายการครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โดยกำหนดเวลาในการทำสัญญาก่อนนี้ผูกพันและการเบิกจ่าย ให้สอดคล้องกับเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

11. รายการค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำสัญญาก่อนนี้ผูกพันแล้ว หากไม่สามารถส่งมอบและเบิกจ่ายได้ภายในเวลากำหนด ให้คณะ/ส่วนงานเปลี่ยนแปลงการเบิกจ่ายเงินเป็นการเบิกจ่ายจากเงินรายได้ของคณะ/ส่วนงานแทน หรือถ้าจำเป็นต้องเบิกจ่ายงบประมาณเหลือในปี คณะ/ส่วนงานต้องขอใช้เงินรายได้ให้มหาวิทยาลัยเท่ากับจำนวนงบประมาณที่เบิกจ่ายเหลือในปี

12. ความล่าช้าของการเบิกจ่ายที่ทำให้ต้องมีการเบิกจ่ายเหลือในปี หากคณะกรรมการอำนวยการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของมหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วว่าเกิดจากเหตุปัจจัยภายนอก อย่างแท้จริงและได้รายงานปัญหาให้มหาวิทยาลัยทราบอย่างต่อเนื่อง และคณะ/ส่วนงานได้พยายามแก้ปัญหาจนถึงที่สุดแล้ว กรณีนี้คณะ/ส่วนงานไม่ต้องขอใช้เงินรายได้ให้มหาวิทยาลัยเท่ากับจำนวนงบประมาณที่เบิกจ่ายเหลือในปี ทั้งนี้ให้ชี้แจงเหตุผลเพื่อพิจารณาเป็นรายๆไป

13. หากต่อมารัฐบาลมีมาตรการใช้จ่ายงบประมาณโดยเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณเร็วกว่ากำหนดเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดคณะ/ส่วนงานจะต้องปฏิบัติตามมาตรการนั้นโดยหลีกเลี่ยงไม่ได้

14. มหาวิทยาลัยจะนำแผนและผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2570 ของคณะ/ส่วนงาน มาใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ของคณะ/ส่วนงานในปีต่อไป

15. คณะกรรมการฯ อาจจะให้ข้อเสนอแนะในเรื่องราคา จำนวน วิธีการจัดซื้อครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างแก่คณะ/ส่วนงานเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณอย่างเหมาะสม

16. ให้คณะ/ส่วนงาน จัดทำแบบรายงานแผน/ผลการปฏิบัติการจัดซื้อ จัดจ้างรายการ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ปีงบประมาณ 2570 (แบบ มอ.600 มอ.600/1) ที่เบิกจ่ายจากทุกประเภท รายจ่าย(ประเภทรายจ่ายลงทุน เงินอุดหนุน หรือรายจ่ายอื่น) โดยส่งแผนการจัดซื้อจัดจ้างและรายงาน ผลการดำเนินงานที่พร้อมทำสัญญา(หรืออาจทำสัญญาแล้วเสร็จสำหรับบางรายการ)ให้มหาวิทยาลัย ภายในวันที่ 10 ของทุกเดือน เริ่มตั้งแต่เดือนตุลาคม 2569 เป็นต้นไป จนกว่าการเบิกจ่ายจะแล้วเสร็จ

17. สรุปกรอบเวลาการใช้จ่ายงบประมาณในลักษณะค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ตามเอกสารที่แนบท้าย



TIMELINE

การใช้จ่ายงบประมาณ คำครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

มิถุนายน 2569

มหาวิทยาลัยประสานแจ้งรายจ่ายลงทุนที่ได้รับจัดสรรปี 2570 (ก่อนการชี้แจง) และให้ส่วนงานตรวจสอบความถูกต้อง



สิงหาคม 2569

มหาวิทยาลัยแจ้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 หลังชี้แจงงบประมาณ



สิงหาคม 2569

ส่วนงานดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจนถึงขั้นตอนได้รับตัวผู้ขาย หรือผู้รับจ้างไว้ก่อน (เว้นแต่ ขั้นตอนการลงนามในสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ)



10 ตุลาคม 2569

ส่วนงานส่งรายงานแผนและผลการใช้จ่ายงบประมาณ (มอ.600, มอ.600/1) ทุกรายการพร้อมทำสัญญา



**ในวันที่ 10
ของทุกเดือน
(เริ่มตุลาคม 2569)**

ส่วนงานรายงานผล (มอ. 600 , มอ. 600/1) ประจำเดือน



พฤศจิกายน 2569

ทำสัญญาก่อนนี้ผูกพันรายการที่ตั้งจ่ายในลักษณะ คำครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (จากทุกประเภทรายจ่าย)



ธันวาคม 2569

ขอใช้เงินเหลือจ่าย : กรณีที่จำเป็นต้องตั้งรายการใหม่ หรือสมทบรายการเดิม



กุมภาพันธ์ 2570

ทำสัญญาก่อนนี้ผูกพันรายการที่ขอใช้เงินเหลือจ่าย เพื่อตั้งรายการใหม่ รายการขอใช้เงินเหลือจ่ายสมทบรายการเดิม/ รายการที่มีปัญหา



มิถุนายน 2570

เบิกจ่ายรายการที่ตั้งจ่ายในลักษณะคำครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่มีวงเงินไม่เกิน 2 ลบ.



สิงหาคม 2570

เบิกจ่ายรายการตั้งจ่ายในลักษณะ คำครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่มีวงเงินตั้งแต่ 2 ลบ.ขึ้นไป



หมายเหตุ:

มหาวิทยาลัยไม่มีนโยบายให้กันเงินไว้เบิกจ่ายเหลือมปี กรณีที่มีความจำเป็นต้องกันเงิน ส่วนงานต้องขอใช้เงินรายได้ให้กับมหาวิทยาลัยเท่ากับวงเงินที่กัน ยกเว้นกรณีที่มีความจำเป็นจากเหตุสุดวิสัย มหาวิทยาลัยจะพิจารณาเป็นรายๆไป