

คณะทรัพยากรธรรมชาติ กรมมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
รายงานผลการติดตามแผนการประเมินผลและการปรับปรุงการควบคุมภายใน
 สำหรับงวดวันที่ 1 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2555 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2556 (รอบ 5 เดือน)

กระบวนการปฏิบัติงานโครงการ/กิจกรรม/ด้านของงานที่ประเมินและวัตถุประสงค์ของการควบคุม (1)	การควบคุมที่มีอยู่ (2)	การประเมินผลการควบคุม (3)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (4)	การปรับปรุงและการควบคุม (5)	กำหนดแล้วเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ (6)	สถานะดำเนินการ (7)	วิธีการติดตามและสรุปผลการประเมินข้อคิดเห็น (8)	หมายเหตุ (9)
1. กิจกรรมการควบคุม 1.1 พัฒนานักศึกษาให้เก่งภาษาอังกฤษ วัตถุประสงค์ 1. เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ด้านภาษาอังกฤษให้นักศึกษามีความมั่นใจมากยิ่งขึ้น 2. เพื่อให้บัณฑิตมีทักษะด้านภาษาอังกฤษในระดับที่ดีขึ้น ในการเข้าสู่ตลาดแรงงานได้อย่างมั่นใจ 3. เพื่อการแข่งขันในประชาคมอาเซียน	1. มีโครงการสอนเสริมภาษาอังกฤษให้นักศึกษาอย่างต่อเนื่อง ทั้งในสัปดาห์และภาควิชา 2. มหาวิทยาลัย/คณะ มีนโยบายพัฒนานักศึกษาด้านภาษาอังกฤษ เช่น English Camp	1. ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของนายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิต ตามมาตรฐาน TQF ด้านความสามารถการใช้ภาษาอังกฤษ อยู่ในระดับพึงพอใจมาก (ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ 3.77) น้อยที่สุดในทุกข้อ 2. บัณฑิตประเมินตนเอง โดยต้องการเพิ่มความรู้สามารถในการสื่อสารด้านภาษาอังกฤษ (พูด อ่าน ฟัง เขียน) เพื่อเอื้อประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพ คิดเป็นร้อยละ 66 3. คณะฯมีนโยบายพัฒนานักศึกษาให้มีทักษะภาษาอังกฤษอย่างต่อเนื่อง	○ ด้านการดำเนินงาน	1. มีโครงการสอนเสริมภาษาอังกฤษให้นักศึกษาอย่างต่อเนื่อง 1.1 ส่วนกลางคณะฯ 1 โครงการ 1.2 ทุกภาควิชามีอย่างน้อย 1 โครงการ และจัดส่งนักศึกษาเข้าโครงการ English Camp	30 กันยายน 2556 คณะกรรมการวิชาการ/ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ/ หน่วยทะเบียนและประเมินผลฯ หัวหน้าภาควิชาทุกภาควิชา หัวหน้าภาควิชาทุกภาควิชา	X ★	ในระดับส่วนกลางคณะฯ มีแผนจัดโครงการสอนเสริมให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 และผู้สนใจในภาคการศึกษาที่ 2/2555 แต่เนื่องจากวิทยาการติดภารกิจ จึงไม่สามารถจัดได้ ในระดับภาควิชา ดำเนินการดังนี้ 2. จัดส่งนักศึกษาเข้าร่วมโครงการ English Camp ในระหว่างวันที่ 12-26 พ.ค. 2556 รวมจำนวน 34 คน พิษศาสตร์ 6 คน ธรณีศาสตร์ 5 คน พัฒนาการเกษตร 2 คน สัตวศาสตร์ 2 คน วาริชศาสตร์ 19 คน	

กระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ /กิจกรรม/ด้านของงานที่ประเมิน และวัตถุประสงค์ของการควบคุม (1)	การควบคุมที่มีอยู่ (2)	การประเมินผลการควบคุม (3)	ความเสี่ยงที่ ยังมีอยู่ (4)	การปรับปรุงและการควบคุม (5)	กำหนดแล้วเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (6)	สถานะ ดำเนินการ (7)	วิธีการติดตาม และสรุปผลการ ประเมินข้อคิดเห็น (8)	หมายเหตุ (9)
							<p>ภาควิชาพีชศาสตร์</p> <p>1. แจ้งคณาจารย์ของภาควิชาฯ ทุกท่าน ให้ทราบและดำเนินการสอดแทรกเพื่อให้เกิดทักษะในการเรียนรู้ภาษาอังกฤษทุกรายวิชา</p> <p>ภาควิชาธรณีศาสตร์</p> <p>1. นำนักศึกษาไปศึกษาดูงาน ณ ประเทศมาเลเซียในระหว่างวันที่ 20-23 ก.ค.2556 จำนวนผู้เข้าร่วม 61 คน</p> <p>ผล นักศึกษาได้รับประสบการณ์ในต่างประเทศมีความมั่นใจในการพูดภาษาอังกฤษกล้าแสดงออกมากยิ่งขึ้น</p> <p>2. นักศึกษาที่เรียนวิชาสัมมนาในภาคการศึกษาที่ 225/55 จำนวน 34 คน ได้รับทักษะการอ่านและทำความเข้าใจเนื้อหาวิชาการจากวารสารวิชาการ/บทความภาษาอังกฤษอย่างน้อย 2 บทความ</p> <p>3. มีการนำเสนอ Power Point เป็นภาษาอังกฤษ ในรายวิชาที่เปิดสอน เพื่อให้ นักศึกษาได้เพิ่มทักษะภาษาอังกฤษ</p> <p>4. ในรายวิชาที่เรียน นักศึกษาได้ค้นคว้า และสรุปรายงานจากวารสารวิชาการ/บทความภาษาอังกฤษเพื่อจัดทำรายงาน</p>	

กระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม/ด้านของงานที่ประเมินและวัตถุประสงค์ของการควบคุม (1)	การควบคุมที่มีอยู่ (2)	การประเมินผลการควบคุม (3)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (4)	การปรับปรุงและการควบคุม (5)	กำหนดแล้วเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (6)	สถานะ ดำเนินการ (7)	วิธีการติดตาม และสรุปผลการ ประเมินข้อคิดเห็น (8)	หมายเหตุ (9)
							<p>และนำเสนอหน้าชั้นเรียน ทำให้นักศึกษาได้พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษได้ดีขึ้น และกล้าแสดงออกมากขึ้น</p> <p>ภาควิชาพัฒนาการเกษตร</p> <p>- ภาควิชาฯ มีการประชุมวางแผนดำเนินงาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สอนเสริมวิชาภาษาอังกฤษ ในภาคการศึกษาที่ 1/2556 2. นักศึกษาที่เรียนรายวิชา 520-331 การวิจัยทางพัฒนาการเกษตรเบื้องต้น จะต้องเรียนเสริมวิชาภาษาอังกฤษ ที่จัดโดยภาควิชาฯ โดยมีการแบ่งคะแนนเก็บในวิชานี้จำนวน 10% ให้กับผู้เข้าเรียนเสริมภาษาอังกฤษ 3. ภาควิชาฯ มีการสนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมโครงการ English Camp โดยสนับสนุนค่าใช้จ่ายให้ส่วนหนึ่ง <p>ภาควิชาสัตวศาสตร์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ได้จัดให้มีการอบรมภาษาอังกฤษ ในระหว่างเดือน พ.ย.-ธ.ค. 2555 จำนวน 14 ชั่วโมง โดยมีนักศึกษาเข้าร่วมประมาณ 30 คน/ครั้ง และได้จัดโครงการทัศนศึกษาฯ ที่ประเทศมาเลเซีย เมื่อวันที่ 	

กระบวนการปฏิบัติงานโครงการ /กิจกรรม/ด้านของงานที่ประเมิน และวัตถุประสงค์ของการควบคุม (1)	การควบคุมที่มีอยู่ (2)	การประเมินผลการควบคุม (3)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (4)	การปรับปรุงและการควบคุม (5)	กำหนดแล้วเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (6)	สถานะ ดำเนินการ (7)	วิธีการติดตาม และสรุปผลการ ประเมินข้อคิดเห็น (8)	หมายเหตุ (9)
							<p>3-6 ม.ค. 2556 มีนักศึกษาเข้าร่วม 56 คน แต่ยังไม่ได้ดำเนินการจัดกิจกรรม ติดตามและขยายผลการจัดโครงการ</p> <p>2. มีนโยบายสนับสนุนค่าใช้จ่ายโครงการ English Camp คนๆ ละ 500 บาท จำนวน 10 คน (มีผู้สมัคร 2 คน)</p> <p>3. ขอความร่วมมือจากคณาจารย์ให้เพิ่ม ภาษาอังกฤษและศัพท์เทคนิคในรายวิชา ที่สอน เช่น ไข่ออกสารการสอน/ power point เป็นภาษาอังกฤษ และการให้นักศึกษานำเสนองานเป็น ภาษาอังกฤษ เป็นต้น</p> <p>ภาควิชาวาริชศาสตร์</p> <p>1. จัดให้นักศึกษาที่ไปมาเลเซียนำเสนอ ผลทัศนศึกษาประเทศมาเลเซีย (เป็นภาษาอังกฤษ) ในวันที่ 13 ธ.ค. 2555 เวลา 18.30-20.30 น. ห้อง 260 ผล นักศึกษาได้มีทักษะการนำเสนอเป็น ภาษาอังกฤษและมีความกล้ามากขึ้น</p> <p>2. มีนโยบายสนับสนุนค่าใช้จ่ายโครงการ English Camp คนๆ ละ 500 บาท (มีผู้สมัคร 19 คน)</p>	

กระบวนการปฏิบัติงานโครงการ /กิจกรรม/ด้านของงานที่ประเมิน และวัตถุประสงค์ของการควบคุม (1)	การควบคุมที่มีอยู่ (2)	การประเมินผลการควบคุม (3)	ความเสี่ยงที่ ยังมีอยู่ (4)	การปรับปรุงและการควบคุม (5)	กำหนดแล้วเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (6)	สถานะ ดำเนินการ (7)	วิธีการติดตาม และสรุปผลการ ประเมินข้อคิดเห็น (8)	หมายเหตุ (9)
							<p>3. มีข้อกำหนดสำคัญของวิชาสัมมนา คือรายงานฉบับสมบูรณ์ต้องมีเอกสาร อ้างอิงที่มาจากวารสารภาษาอังกฤษ อย่างน้อย 2 รายการ</p> <p>4. มีรายวิชาที่มอบหมายงานให้นักศึกษา ค้นคว้าบทความภาษาอังกฤษ ได้แก่ ภาคการศึกษาที่ 2/2555 มี 11 รายวิชา คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 530-304 เพลงก่คอนวิทยา 2. 530-306 นิเวศวิทยาชายฝั่ง 3. 530-307 นิเวศวิทยาจุลินทรีย์ <p>ในแหล่งน้ำ</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. 530-331 โรคสัตว์น้ำ 5. 530-433 โภชนาศาสตร์สัตว์น้ำ 6. 530-440 การจัดการทรัพยากรทาง วาริชศาสตร์ 7. 530-497 สัมมนา 8. 530-498 ปัญหาพิเศษ 9. 530-597 สัมมนา 10. 530-697 สัมมนา 11. 530-797 สัมมนา <p>5. จัดโครงการเตรียมความพร้อมด้าน ภาษาอังกฤษก่อนที่ภาควิชาจะนำ นักศึกษาเดินทางไปศึกษาดูงาน ณ</p>	

กระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม/ด้านของงานที่ประเมินและวัตถุประสงค์ของการควบคุม (1)	การควบคุมที่มีอยู่ (2)	การประเมินผลการควบคุม (3)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (4)	การปรับปรุงและการควบคุม (5)	กำหนดแล้วเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (6)	สถานะ ดำเนินการ (7)	วิธีการติดตาม และสรุปผลการ ประเมินข้อคิดเห็น (8)	หมายเหตุ (9)
							<p>ประเทศมาเลเซียช่วงเดือนก.ค.-ส.ค. 2556 โดยกำหนดเดินทางไป ทักษศึกษาในเดือน ต.ค. 2556</p> <p>6.จัดโปรแกรมให้นักศึกษามีกิจกรรมที่ต้องใช้ภาษาอังกฤษในสื่อสารกับนักศึกษา USM ทั้งในโครงการทัศนศึกษาประเทศมาเลเซียและกิจกรรมการมาเยือนประเทศไทยของUSM ในเดือน มี.ค. 2556</p> <p>ภาควิชาการจัดการศัตรูพืช</p> <p>1. คณาจารย์สอดแทรกในทุกรายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษาที่ 2/2555 (พ.ย. 2555-ก.พ. 2556) 24 รายวิชา และมอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้า โดยเฉพาะวิชาสัมมนา และปัญหาพิเศษ</p> <p>2. ส่งเสริมให้นักศึกษาภาควิชาฯ เข้ารับการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ ตามนโยบายคณะฯ จำนวนนักศึกษาเข้าร่วม 20 คน ในวันที่ 1-2 ธ.ค. 2555</p> <p>3. ประชาสัมพันธ์และสนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมโครงการ English Camp ในเดือน ม.ค. 2556 และมีนโยบายให้สนับสนุนค่าใช้จ่ายส่วนหนึ่ง</p>	

กระบวนการปฏิบัติงาน/กิจกรรม/ด้านของงานที่ประเมินและวัตถุประสงค์ของการควบคุม (1)	การควบคุมที่มีอยู่ (2)	การประเมินผลการควบคุม (3)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (4)	การปรับปรุงและการควบคุม (5)	กำหนดแล้วเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (6)	สถานะ ดำเนินการ (7)	วิธีการติดตาม และสรุปผลการ ประเมินข้อคิดเห็น (8)	หมายเหตุ (9)
<p>1.2 พัฒนานักศึกษาด้านบริหารจัดการ วัตถุประสงค์</p> <p>1. เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพด้านบริหารจัดการให้นักศึกษามีความมั่นใจมากยิ่งขึ้น</p> <p>2. เพื่อให้บัณฑิตมีทักษะด้านบริหารจัดการที่สามารถยกระดับการเกษตรของไทย</p> <p>3. เป็นข้อกำหนดที่เป็นจุดเด่นของบัณฑิตคณะฯ</p> <p>4. เพื่อให้บัณฑิตสามารถประกอบอาชีพอิสระได้อย่างมั่นใจ</p>	<p>1. มีกิจกรรมพัฒนานักศึกษาหลากหลายโครงการทั้งในภาพรวมระดับคณะฯ และภาควิชา</p>	<p>1. ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในปีการศึกษา 2554 ที่ให้ดำเนินการผลิตบัณฑิตให้สามารถประกอบอาชีพอิสระทางด้านเกษตร</p> <p>2. ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของนายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิต ตามมาตรฐาน TQF ด้านบริหารจัดการ อยู่ในระดับพึงพอใจมาก (ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ 3.92) โดยความสามารถในการวางแผนการทำงาน ในระดับพึงพอใจมาก (ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ 3.84) น้อยที่สุดในทุกข้อ</p> <p>3. คณะฯ กำหนดเป็นจุดเด่นของบัณฑิต</p>	<p>○ ด้านการดำเนินงาน</p>	<p>1. มีแผนการพัฒนานักศึกษาด้านบริหารจัดการอย่างต่อเนื่องทั้งในระดับส่วนกลางคณะฯ และระดับภาควิชา</p> <p>1.1 ส่วนกลางคณะฯ ดำเนินการจัดโครงการในภาพรวม</p> <p>1.2 ภาควิชาดำเนินการสอดแทรกในรายวิชาหรือจัดกิจกรรมโครงการให้นักศึกษา</p> <p>1.3 สนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษา</p>	<p>30 กันยายน 2556</p> <p>รองคณบดีฝ่ายวิชาการ/ หน่วยทะเบียนและประเมินผลฯ</p> <p>หัวหน้าภาควิชาทุกภาควิชา</p> <p>หัวหน้าภาควิชาทุกภาควิชา</p>	<p>★</p> <p>★</p> <p>★</p>	<p>ในระดับส่วนกลางคณะฯ</p> <p>1. จัดกิจกรรม Career Advice "รู้จักงาน รู้จักอาชีพ ก้าวหน้ากับบริษัทที่มั่นคง" นักศึกษาชั้นปีที่ 2 ทุกสาขาวิชา และนักศึกษาที่สนใจ เมื่อวันเสาร์ที่ 24 พ.ย. 55 มีนักศึกษาเข้าร่วมจำนวน 338 คน ผล นักศึกษาได้มีการวางแผนการเรียน สามารถวางแผนเป้าหมายในชีวิตในการประกอบอาชีพหลังจบการศึกษา</p> <p>2. จัดกิจกรรม Life&Learn "เรียนและเล่นอย่างไร...ให้ประสบความสำเร็จ" นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ทุกสาขาวิชา และนักศึกษาที่สนใจ จัดเมื่อวันเสาร์ที่ 17 พ.ย. 55 มีผล นักศึกษาสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการ การเรียน การทำกิจกรรม ได้เหมาะสมยิ่งขึ้น</p> <p>ในระดับภาควิชา ดำเนินการดังนี้ ภาควิชาพืชศาสตร์</p> <p>1. บรรยายการวางแผนงาน การปฏิบัติ งานให้แก่นักศึกษา และอื่น ๆ ในกิจกรรมเลี้ยงอำลานักศึกษาชั้นปีที่ 4 วันที่ 12 ก.พ. 2556 นักศึกษาเข้าร่วม 100 คน</p>	

กระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม/ด้านของงานที่ประเมินและวัตถุประสงค์ของการควบคุม (1)	การควบคุมที่มีอยู่ (2)	การประเมินผลการควบคุม (3)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (4)	การปรับปรุงและการควบคุม (5)	กำหนดแล้วเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (6)	สถานะ ดำเนินการ (7)	วิธีการติดตาม และสรุปผลการ ประเมินข้อคิดเห็น (8)	หมายเหตุ (9)
							<p>2. นักศึกษาฝึกสหกิจ จำนวน 30 คน (ในภาคการศึกษาที่ 2/2555)</p> <p>3. นักศึกษาฝึกงานนอกหลักสูตร จำนวน 69 คน (ในวันที่ 11 มี.ค.-11 เม.ย. 2556 และวันที่ 22 เม.ย.-24 พ.ค. 2556)</p> <p>เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้ประสบการณ์บริหารจัดการและการทำงานร่วมกับผู้อื่น</p> <p>ภาควิชาธรณีศาสตร์</p> <p>1. คณาจารย์ช่วยกันสอดแทรกด้านการบริหารจัดการให้กับนักศึกษา ตลอดจนสนับสนุน ส่งเสริมให้นักศึกษาได้ลงทะเลียนเรียนวิชาและหาอ่านความรู้เพิ่มเติมจากหนังสือทางด้านบริหารจัดการ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาในการประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในด้านการงานและการประกอบอาชีพ ในภาคการศึกษาที่ 2/2555 (พ.ย. 2555-ก.พ. 2556)</p> <p>2. สนับสนุนให้นักศึกษาลงทะเลียนเรียนรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการบริหารธุรกิจเพื่อเป็นช่องทางในการประกอบอาชีพอิสระทางด้านการเกษตร</p> <p>ภาควิชาพัฒนาการเกษตร</p> <p>1. จัดทำโครงการเสริมสร้างประสบการณ์ด้านธุรกิจเกษตรและสร้างรายได้ระหว่างเรียน (เริ่มกับนักศึกษาชั้นปี 2) โดยนำแนวคิดแจ้งให้นักศึกษาทราบ และร่วมกันหากิจกรรมที่เหมาะสมสามารถสร้างรายได้ระหว่างเรียนได้</p>	

กระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม/ด้านของงานที่ประเมินและวัตถุประสงค์ของการควบคุม (1)	การควบคุมที่มีอยู่ (2)	การประเมินผลการควบคุม (3)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (4)	การปรับปรุงและการควบคุม (5)	กำหนดแล้วเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (6)	สถานะ ดำเนินการ (7)	วิธีการติดตาม และสรุปผลการ ประเมินข้อคิดเห็น (8)	หมายเหตุ (9)
							<p>2. บรรจุนโยบายเกี่ยวกับการบริหารจัดการในรายวิชาการพัฒนาธุรกิจทางการเกษตร ซึ่งเป็นรายวิชาบังคับ โดยได้นำนักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชา 520-413 การพัฒนาธุรกิจทางการเกษตร จำนวน 41 คน ไปศึกษาเรียนรู้การปฏิบัติธุรกิจทางการเกษตรจริงในพื้นที่ จ.พิจิตร จ.ตรัง และจ.กระบี่ ระหว่างวันที่ 19-20 ม.ค. 2556 โดย รศ.ดร.อยุทธิ์ นิสสภากา ผู้จัดการวิชาฯ ผลที่ได้รับ คือ นักศึกษาได้เรียนรู้จริงจากธุรกิจเกษตรที่ประสบความสำเร็จ เพื่อประกอบการพัฒนาแผนธุรกิจต่อไป</p> <p>ภาควิชาสัตวศาสตร์</p> <p>1. ดำเนินการติดต่อฟาร์มเอกชนในการติดต่อให้นักศึกษาฝึกงาน จำนวน 10 หน่วยงาน อยู่ในระหว่างการตอบรับ ซึ่งจะให้นักศึกษาได้เรียนรู้การบริหารจัดการ การใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่น จากประสบการณ์จริง</p> <p>2. ขอความร่วมมือคณาจารย์ สอดแทรกเนื้อหาการบริหารจัดการฟาร์มในรายวิชาการผลิตสัตว์ และการบริหารจัดการด้านอื่นในรายวิชาของภาควิชา</p> <p>ภาควิชาวาริชศาสตร์</p> <p>1. การส่งเสริมและพัฒนาศึกษาด้านบริหารจัดการในรายวิชา โดยมีรายวิชาที่ สอดแทรกการพัฒนาด้านการบริหารจัดการ</p>	

กระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม/ด้านของงานที่ประเมินและวัตถุประสงค์ของการควบคุม (1)	การควบคุมที่มีอยู่ (2)	การประเมินผลการควบคุม (3)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (4)	การปรับปรุงและการควบคุม (5)	กำหนดแล้วเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (6)	สถานะ ดำเนินการ (7)	วิธีการติดตาม และสรุปผลการ ประเมินข้อคิดเห็น (8)	หมายเหตุ (9)
							<p>จำนวน 2 รายวิชา คือ วิชาสัมมนา และวิชาปัญหาพิเศษ ซึ่งได้ให้นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่มีการวางแผนการดำเนินการตั้งแต่เริ่มต้นการทำงานจนเสร็จสิ้นและมีการนำเสนอผลงาน โดยมีคณาจารย์เป็นที่ปรึกษา</p> <p>2. ในกิจกรรมต่าง ๆ ให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการคิด การวางแผน การดำเนินการประเมินและสรุปผลกิจกรรม ซึ่งดำเนินการโดยกรรมการพัฒนานักศึกษาของภาควิชาฯ และแจ้งอาจารย์ที่ปรึกษาฯ เพื่อประสานกับประธานชมรมฯ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติต่อไป</p> <p>3. บันทึกกิจกรรมในทรานสคริปต์ ให้นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมในโครงการต่าง ๆ ของภาควิชาฯ และคณะฯ เพื่อเป็นแรงจูงใจให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>ภาควิชาการจัดการศัตรูพืช</p> <p>1. ให้ความรู้ทางทฤษฎีในการบริหารจัดการ โดยเชิญตัวแทนศิษย์เก่าภาควิชาฯ หลากหลายอาชีพมาพูดเสวนาให้รุ่นน้องฟัง ในโครงการสานสัมพันธ์ชาวกรจัดการศัตรูพืช ปีการศึกษา 2555 ในหัวข้อ "การเตรียมตัวเข้าสู่ตลาดแรงงานของบัณฑิตการจัดการศัตรูพืช" ในวันที่ 27 ธ.ค. 2555 โดยมีนักศึกษาทั้ง ป.ตรี โท เอก เข้าร่วมฟังทั้งหมด 97 คน บุคลากร 18 คน ทั้งนี้เพื่อให้นักศึกษาได้รู้จักการอยู่ร่วมกัน</p>	

กระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม/ด้านของงานที่ประเมินและวัตถุประสงค์ของการควบคุม (1)	การควบคุมที่มีอยู่ (2)	การประเมินผลการควบคุม (3)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (4)	การปรับปรุงและการควบคุม (5)	กำหนดแล้วเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (6)	สถานะ ดำเนินการ (7)	วิธีการติดตาม และสรุปผลการ ประเมินข้อคิดเห็น (8)	หมายเหตุ (9)
							<p>ในสังคมจะต้องมีความรับผิดชอบต่อสังคม จัดการอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ</p> <p>2. จัดกิจกรรม โครงการทัศนศึกษาดูงาน ด้านการเกษตรของนักศึกษาชั้นปีที่ 2 และ ชั้นปีที่ 3 จำนวน 62 คน เจ้าหน้าที่ และ คณาจารย์ จำนวน 5 คน ยังจังหวัดชุมพร ประจวบคีรีขันธ์ ราชบุรี สุพรรณบุรี ทั้ง หน่วยงานราชการและบริษัทเอกชน ใน ระหว่างวันที่ 18-22 มกราคม 2556 และมีการขยายผลจากการไปดูงานของ นักศึกษา ในวันที่ 16 ก.พ. 56 ห้อง 122 คณะทรัพยากรธรรมชาติ</p> <p>3. หลักสูตรของภาควิชาเกือบทุกรายวิชา มีภาคปฏิบัติการจึงมีกิจกรรมการมีส่วนร่วม ของนักศึกษา และเน้นการปฏิบัติ เรียนรู้จริงทั้งในและนอกสถานที่ เช่น วิชาโรคพืชสำคัญทางเศรษฐกิจ, แผลงศัตรู สำคัญทางเศรษฐกิจ, การผลิตเห็ด วิชาสัมมนา และวิชาปัญหาพิเศษ เป็นต้น</p>	

กระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม/ด้านของงานที่ประเมินและวัตถุประสงค์ของการควบคุม (1)	การควบคุมที่มีอยู่ (2)	การประเมินผลการควบคุม (3)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (4)	การปรับปรุงและการควบคุม (5)	กำหนดแล้วเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (6)	สถานะ ดำเนินการ (7)	วิธีการติดตาม และสรุปผลการ ประเมินข้อคิดเห็น (8)	หมายเหตุ (9)
<p>1.3 การพัฒนาบุคลากรพนักงานศึกษา</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>1. เพื่อให้บัณฑิตมีความมั่นใจในการเข้าสู่ตลาดแรงงาน</p> <p>2. เพื่อการแข่งขันในประชาคมอาเซียน</p>	<p>1. มีกิจกรรมพัฒนาพนักงานศึกษา หลากหลายโครงการทั้งในภาพรวม ระดับคณะฯ และภาควิชา</p>	<p>1. ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของนายจ้าง/ ผู้ใช้บัณฑิต ตามมาตรฐาน TQF ด้านบุคลิกภาพ โดยเฉพาะความเป็นผู้นำ อยู่ในระดับพึงพอใจมาก (ค่าเฉลี่ยความ พึงพอใจ 3.86)</p>	<p>○ ด้านการดำเนินงาน</p>	<p>1. มีแผนการพัฒนาพนักงานศึกษา บุคลิกภาพอย่างต่อเนื่องทั้งในระดับ ส่วนกลางคณะฯ และระดับภาควิชาฯ</p> <p>1.1 ส่วนกลางคณะฯ ดำเนินการจัดโครงการในภาพรวม</p>	<p>30 กันยายน 2556</p> <p>รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา/ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ/ หน่วยกิจการนักศึกษา หน่วยทะเบียนและประเมินผลฯ</p>	<p>★</p>	<p>ในระดับส่วนกลางคณะฯ</p> <p>1. จัดกิจกรรม Career Advice "รู้จักงาน รู้จักอาชีพ ก้าวหน้ากับ บริษัทที่มั่นคง" นักศึกษาชั้นปีที่ 2 ทุกสาขาวิชา และนักศึกษาที่สนใจ เมื่อวันเสาร์ที่ 24 พ.ย. 55 มีนักศึกษา เข้าร่วมจำนวน 338 คน ผล นักศึกษาได้มีการเรียนรู้การเตรียมตัว และคุณสมบัติที่เหมาะสมกับตำแหน่งงาน เพื่อสามารถพัฒนาบุคลิกภาพ ส่งผล ต่อความมั่นใจการสมัครงานและการ ประกอบอาชีพหลังสำเร็จการศึกษา</p> <p>2. จัดกิจกรรม Life&Learn "เรียนและเล่นอย่างไร...ให้ประสบความสำเร็จ" นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ทุกสาขาวิชา และนักศึกษาที่สนใจ จัดเมื่อวันเสาร์ที่ 17 พ.ย. 55 มี ผล นักศึกษาสามารถนำความรู้ไป ประยุกต์พัฒนาตนเอง ทั้งด้านความรู้ และบุคลิกภาพ เพื่อเตรียมตนเองเข้า สู่ตลาดแรงงาน</p>	

กระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม/ด้านของงานที่ประเมินและวัตถุประสงค์ของการควบคุม (1)	การควบคุมที่มีอยู่ (2)	การประเมินผลการควบคุม (3)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (4)	การปรับปรุงและการควบคุม (5)	กำหนดแล้วเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (6)	สถานะ ดำเนินการ (7)	วิธีการติดตาม และสรุปผลการ ประเมินข้อคิดเห็น (8)	หมายเหตุ (9)
				1.2 ภาควิชาดำเนินการสอดแทรกในรายวิชาหรือจัดกิจกรรม/โครงการให้นักศึกษา	หัวหน้าภาควิชาทุกภาควิชา หน่วยทะเบียนและประเมินผลฯ หัวหน้าภาควิชาทุกภาควิชา	★	<p>3. โครงการพัฒนาบุคลิกภาพ หัวข้อ บุคลิก ท่าทาง กิริยามารยาททางสังคม การสื่อสารการทำงาน และพื้นฐานการแต่งกาย มีแผนการดำเนินการในเดือน ก.ค. 2556</p> <p>ในระดับภาควิชา ดำเนินการดังนี้ ภาควิชาพืชศาสตร์</p> <p>1. ได้แจ้งอาจารย์เพื่อช่วยกันพัฒนาบุคลิกภาพ โดยการสอดแทรกในการเรียนการสอน</p> <p>2. จัดประชุม มีการอบรมนักศึกษาก่อนที่จะไปฝึกงานด้านสหกิจศึกษา ฝึกงาน โดยสอดแทรกเนื้อหาด้านบุคลิกภาพ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ฝึกอบรมนักศึกษาก่อนไปสหกิจศึกษา จำนวน 30 คน ในภาคการศึกษาที่ 2/2555 - ประชุมนักศึกษาฝึกงานนอกหลักสูตร จำนวน 65 คน ในวันที่ 17 ก.พ. 56 <p>ภาควิชาธรณีศาสตร์</p> <p>1. จัดกิจกรรมพบปะนักศึกษา เพื่อพูดคุยแลกเปลี่ยนปัญหาการเรียนและเสนอแนะการพัฒนาบุคลิกภาพของนักศึกษา</p> <p>ในงานปีใหม่ ในวันที่ 27 ธ.ค. 55 มีนักศึกษาปริญญาตรีและโทเข้าร่วม 100 คน</p> <p>ภาควิชาพัฒนาการเกษตร</p> <p>1. บรรจุนี้อาหาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบุคลิกภาพด้านต่าง ๆ ในรายวิชาการติดต่อสื่อสารทางเกษตร ดังนี้</p>	

กระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม/ด้านของงานที่ประเมินและวัตถุประสงค์ของการควบคุม (1)	การควบคุมที่มีอยู่ (2)	การประเมินผลการควบคุม (3)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (4)	การปรับปรุงและการควบคุม (5)	กำหนดแล้วเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (6)	สถานะ ดำเนินการ (7)	วิธีการติดตาม และสรุปผลการ ประเมินข้อคิดเห็น (8)	หมายเหตุ (9)
							<p>ผศ.ดร.อภิญา รัตนไชย ได้ดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลิกภาพของนักศึกษาในรายวิชา 524-251 ดังนี้</p> <p>1.1. ให้คำแนะนำ ดูแล และตรวจสอบการแต่งกายของนักศึกษา จำนวน 75 คน ให้แต่งกายถูกต้องตามระเบียบมหาวิทยาลัยฯ</p> <p>1.2. ฝึกปฏิบัติด้านการสื่อสาร และจัดกิจกรรมเพื่อเพิ่มพูนทักษะในการสื่อสาร เช่น ทักษะการพูด การเขียน การใช้ภาษาที่เหมาะสมกับสถานการณ์ กิริยา ท่าทางการแสดงออก และมารยาทในการเข้าสังคม ผลที่ได้รับ คือ นักศึกษาแต่งกายถูกต้องตามกฎมหาวิทยาลัยฯ และมีมารยาทในการเข้าสังคมมากขึ้น</p> <p>2. ภาควิชาฯ ดำเนินการเกี่ยวกับการไปศึกษาดูงานที่ประเทศมาเลเซีย เมื่อวันที่ 22-24 ต.ค. 2555 ดังนี้</p> <p>2.1 วันที่ 17-19 ตุลาคม 2555 เวลา 17.00-19.00 น. ณ ห้อง ทธ. 104 ดร.กอบชัย วรพิมพ์งษ์ แนะนำและชี้แจงการปฏิบัติตัวเกี่ยวกับการเดินทางไปต่างประเทศให้กับนักศึกษา</p> <p>2.2 วันที่ 17 ม.ค. 2556 ดร.กอบชัย วรพิมพ์งษ์ และนักศึกษาชั้นปีที่ 3 จำนวน 57 คน แบ่งกลุ่มจำนวน 5 กลุ่ม เพื่อขยายผลการเดินทางไปศึกษาดูงาน ณ ประเทศมาเลเซีย เวลา 12.00-13.00 น. ณ ห้องประชุม 260</p>	

กระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม/ด้านของงานที่ประเมินและวัตถุประสงค์ของการควบคุม (1)	การควบคุมที่มีอยู่ (2)	การประเมินผลการควบคุม (3)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (4)	การปรับปรุงและการควบคุม (5)	กำหนดแล้วเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (6)	สถานะ ดำเนินการ (7)	วิธีการติดตาม และสรุปผลการ ประเมินข้อคิดเห็น (8)	หมายเหตุ (9)
							<p>ผลที่ได้รับ คือ ทำให้นักศึกษาสามารถปฏิบัติตัวได้ถูกต้อง และมีความกล้าแสดงออกมากขึ้น</p> <p>ภาควิชาสัตวศาสตร์</p> <p>1. มีแผนจัดโครงการพัฒนาบุคลิกภาพนักศึกษาสัตวศาสตร์ด้านการสร้างความเชื่อมั่นในตนเอง และการนำเสนอที่ดี โดยจะประสานงานกับบริษัท/หน่วยงานเพื่อเชิญวิทยากรให้ความรู้และฝึกทักษะให้แก่นักศึกษาต่อไป</p> <p>2. กำหนดแผนให้นักศึกษาทำงานกลุ่มในแต่ละรายวิชาที่สอนเพื่อฝึกความรับผิดชอบ ความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี โดยจะดำเนินการประสานงานกับผู้จัดการวิชาเพื่อจัดให้นักศึกษาทำงานกลุ่ม และนำเสนอรายงานต่อไป</p> <p>ภาควิชาวาริชศาสตร์</p> <p>1. ขอความร่วมมือจากคณาจารย์ที่ทราบและพัฒนบุคลิกภาพของนักศึกษาเท่าที่โอกาสจะอำนวยในคาบเรียน โดยมีรายวิชาที่จัดให้นักศึกษามีกิจกรรมการนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน</p> <p>ในภาค 2/2555) ดังนี้</p> <p>1. 530-331 ไรศัตว์น้ำ</p> <p>2. 530-433 โภชนศาสตร์สัตว์น้ำ</p> <p>3. 530-437 เทคโนโลยีชีวภาพทางวาริชศาสตร์</p> <p>4. 530-498 ปัญหาพิเศษ</p>	

กระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม/ด้านของงานที่ประเมินและวัตถุประสงค์ของการควบคุม (1)	การควบคุมที่มีอยู่ (2)	การประเมินผลการควบคุม (3)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (4)	การปรับปรุงและการควบคุม (5)	กำหนดแล้วเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (6)	สถานะ ดำเนินการ (7)	วิธีการติดตาม และสรุปผลการ ประเมินข้อคิดเห็น (8)	หมายเหตุ (9)
							<p>5. 530-440 การจัดการทรัพยากรทางวาริชศาสตร์</p> <p>6. 530-542 การจัดการทรัพยากรชายฝั่ง</p> <p>2. สนับสนุนให้นักศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมให้มากขึ้น ทั้งในระดับโดยการภาควิชาฯ และคณะฯ โดยสามารถบันทึกกิจกรรมในทรานสคริปต์ได้ ทั้งนี้ได้ดำเนินการโดยกรรมการพัฒนานักศึกษาของภาควิชาฯและแจ้งอาจารย์ที่ปรึกษาชมรมฯ เพื่อประสานกับประธานชมรมฯ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติต่อไป</p> <p>3. มีแผนเชิญศิษย์เก่าของภาควิชาฯ มาเป็นวิทยากรพูดคุยให้นักศึกษาทราบถึงความสำคัญในการพัฒนาบุคลิกภาพต่อการ ใ้ทำงานและการทำงานในอนาคต ซึ่งจะดำเนินการต่อไป</p> <p>ภาควิชาการจัดการศัตรูพืช</p> <p>1. เชิญตัวแทนศิษย์เก่าภาควิชาฯ หลากหลายอาชีพมาพูดเสวนาให้รุ่นน้องฟังในโครงการสานสัมพันธ์ ชาวการจัดการศัตรูพืช ปีการศึกษา 2555 ในหัวข้อ "การเตรียมตัวเข้าสู่ตลาดแรงงานของบัณฑิตการจัดการศัตรูพืช" ณ แปลงทดลองภาควิชาฯ ในวันที่ 27 ธ.ค. 2555 โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด 135 คน (บุคลากร 18 คน นักศึกษาตรี โท เอก 97 คน) ทั้งนี้เพื่อให้นักศึกษาได้ทราบถึงการอยู่ร่วมกันในสังคม จะต้องมีควม</p>	

กระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ /กิจกรรม/ด้านของงานที่ประเมิน และวัตถุประสงค์ของการควบคุม (1)	การควบคุมที่มีอยู่ (2)	การประเมินผลการควบคุม (3)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (4)	การปรับปรุงและการควบคุม (5)	กำหนดแล้วเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (6)	สถานะ ดำเนินการ (7)	วิธีการติดตาม และสรุปผลการ ประเมินข้อคิดเห็น (8)	หมายเหตุ (9)
							<p>รับผิดชอบสูง มีความซื่อสัตย์ รู้จักการวางแผนมีทักษะการบริหารจัดการอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นประโยชน์ในชีวิตการทำงานในอนาคต</p> <p>2. คณาจารย์สวดแทรกในทุกรายวิชาที่เปิดสอนในภาค 2/2555 จำนวน 24 รายวิชา โดยเฉพาะวิชาสัมมนา และปัญหาพิเศษ</p> <p>3. จัดให้มีการนำเสนอในรายวิชาสัมมนา โดยมีผู้เข้าร่วม คือนักศึกษาปริญญาตรี 19 คน ปริญญาโท 7 คน และคณาจารย์ ในวันที่ 9 ก.พ.56 เพื่อเป็นการฝึกทักษะการนำเสนอและบุคลิกในการนำเสนอ</p> <p>3. นักศึกษาเข้าร่วมในกิจกรรมที่คณะฯ จัดเวทีการนำเสนอผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ปีการศึกษา 2555 โดยนักศึกษาภาควิชาฯ ชั้นปี 4 จำนวน 9 คน ในวันที่ 10 กพ. 56 เพื่อเพิ่มความมั่นใจให้นักศึกษากล้าคิด กล้าทำ และกล้าแสดงออก</p>	

กระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม/ด้านของงานที่ประเมินและวัตถุประสงค์ของการควบคุม (1)	การควบคุมที่มีอยู่ (2)	การประเมินผลการควบคุม (3)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (4)	การปรับปรุงและการควบคุม (5)	กำหนดแล้วเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (6)	สถานะ ดำเนินการ (7)	วิธีการติดตาม และสรุปผลการ ประเมินข้อคิดเห็น (8)	หมายเหตุ (9)
<p>1.4 การพัฒนาบุคลากรด้าน วุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการ วัตถุประสงค์</p> <p>1. เพื่อคุณภาพการเรียนการสอน ในทุกระดับการศึกษา</p> <p>2. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความก้าวหน้าทางตำแหน่งวิชาการ</p> <p>3. เพื่อสนับสนุนการสร้างผลงานทางวิชาการให้สามารถนำไปใช้ในการใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน</p>	<p>1. สรรหาบุคลากรใหม่ที่มีวุฒิปริญญาเอก/สนับสนุนให้บุคลากรใหม่ศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกหรือขอตำแหน่งทางวิชาการ</p> <p>2. มีแผนสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรขอตำแหน่งทางวิชาการเป็นรายบุคคล</p> <p>3. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในเรื่องการขอตำแหน่งทางวิชาการ</p>	<p>1. บุคลากรที่มีตำแหน่งทางวิชาการ เกือบยี่สิบรายราชการจำนวนมาก</p> <p>2. บุคลากรใหม่สายวิชาการ มีตำแหน่งทางวิชาการ เพียง 1 คน</p>	<p>○ ด้านการดำเนินงาน</p>	<p>1. ดำเนินการสนับสนุนและส่งเสริมบุคลากรให้ขอตำแหน่งทางวิชาการตามแผนที่กำหนด</p>	<p>30 กันยายน 2556</p> <p>คณบดี/หน่วยการเจ้าหน้าที่ หัวหน้าภาควิชาทุกภาควิชา/</p>	<p>★</p>	<p>ในระดับส่วนกลางคณะฯ</p> <p>1.ให้บุคลากรรายงานความคืบหน้าการขอตำแหน่งทางวิชาการ/การจัดเตรียมผลงานและสิ่งที่ต้องการให้คณะฯช่วยเหลือเพื่อให้เป็นไปตามแผนฯ และภาควิชารายงานความคืบหน้าการขอตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากรในภาควิชาฯ และปรับแผนพัฒนาการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ โดยกรรมการประจำคณะฯ คราวประชุมครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 23 มกราคม 2556 ได้เห็นชอบแล้ว 2556 ได้เห็นชอบแล้ว</p> <p>2.ให้ภาควิชารายงานความคืบหน้าแผนการศึกษาต่อระดับปริญญาเอกของบุคลากรสายวิชาการที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอก เพื่อเป็นการกระตุ้นให้มีการศึกษาต่อ</p> <p>3.สนับสนุนให้คณาจารย์เข้าร่วมโครงการตามแผนการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ ปีงบประมาณ 2556 เช่น การเข้าร่วม Tea Talk คุยกันเรื่องตำแหน่งทางวิชาการและการเพิ่มคุณวุฒิของอาจารย์ คลินิกตำแหน่งทางวิชาการ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้สร้างแรงบันดาลใจเพื่อการก้าวเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ</p>	

กระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม/ด้านของงานที่ประเมินและวัตถุประสงค์ของการควบคุม (1)	การควบคุมที่มีอยู่ (2)	การประเมินผลการควบคุม (3)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (4)	การปรับปรุงและการควบคุม (5)	กำหนดแล้วเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (6)	สถานะ ดำเนินการ (7)	วิธีการติดตาม และสรุปผลการ ประเมินข้อคิดเห็น (8)	หมายเหตุ (9)
							<p>ผล ได้มีการเข้าร่วม ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 20 ก.พ. 2556 หัวข้อการกรอก ก.พ.อ.03 จำนวน 11 คน</p> <p>ในระดับภาควิชา ดำเนินการดังนี้</p> <p>ภาควิชาพืชศาสตร์</p> <p>1.สนับสนุนการทำวิจัยโดยเฉพาะให้มีเวลาทำการวิจัยมากกว่าการทำงานด้านการเรียนการสอน โดยการกระจายภาระงานอาจารย์ที่ทำวิจัยไปยังอาจารย์ที่เน้นการเรียนการสอน (โครงการวิจัยที่ได้รับอนุมัติในปี 2556 จำนวน 16 โครงการ)</p> <p>ภาควิชาธรณีศาสตร์</p> <p>1. มีแผนสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรขอตำแหน่งทางวิชาการเป็นรายคน และได้จัดส่งให้คณะฯตามหนังสือที่ มอ 541/0921 ลงวันที่ 4 ธ.ค. 2555 และ มอ 541/0005 ลงวันที่ 4 ม.ค. 2556</p> <p>ภาควิชาพัฒนาการเกษตร</p> <p>1. กระตุ้นการทำวิจัยของคณาจารย์ โดยเฉพาะคณาจารย์ที่ยังไม่มีตำแหน่งทางวิชาการโดยสนับสนุนและกระตุ้นให้อาจารย์รุ่นใหม่ ขอรุณเพื่อดำเนินโครงการวิจัย</p> <p>2. สนับสนุนงบประมาณในการค้นหาโจทย์วิจัย โดยจัดสรรงบประมาณในการเดินทาง ค้นหาโจทย์วิจัยและการเดินทางไปนำเสนอผลงานทางวิชาการในประเทศ ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงเดือน กันยายน 2556</p>	

กระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม/ด้านของงานที่ประเมินและวัตถุประสงค์ของการควบคุม (1)	การควบคุมที่มีอยู่ (2)	การประเมินผลการควบคุม (3)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (4)	การปรับปรุงและการควบคุม (5)	กำหนดแล้วเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (6)	สถานะ ดำเนินการ (7)	วิธีการติดตาม และสรุปผลการ ประเมินข้อคิดเห็น (8)	หมายเหตุ (9)
							<p>ภาควิชาสัตวศาสตร์</p> <p>1. ได้มีการติดตามแผนการพัฒนาอาจารย์ของอาจารย์ทั้งในด้านการเตรียมผลงานวิชาการและแผนการศึกษาต่อและจัดส่งรายงานผลให้คณะฯ แล้วตามหนังสือที่ มอ 515/2253 ลงวันที่ 2 ธ.ค. 2555</p> <p>ภาควิชาวาริชศาสตร์</p> <p>1. กำหนดให้อาจารย์รุ่นใหม่จัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคลและรายงานผลการปฏิบัติงานตามรอบการประเมิน</p> <p>2. จัดระบบอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อให้คำแนะนำอาจารย์รุ่นใหม่ โดยการแต่งตั้งอาจารย์พี่เลี้ยง ดังนี้</p> <p>ดร.ธีญาภรณ์ แก้วทวี (คำสั่งภาควิชาฯ ที่ 2/2556 ลงวันที่ 16 ม.ค. 2556</p> <p>ดร.นเรศ ชวนยุค (คำสั่งภาควิชาฯ ที่ 8/2556 ลงวันที่ 24 ม.ค. 2556</p> <p>ดร.ยุทธพงษ์ สังข์น้อย (คำสั่งภาควิชาฯ ที่ 9/2556 ลงวันที่ 24 ม.ค. 2556</p> <p>ภาควิชาการจัดการศัตรูพืช</p> <p>1. ภาควิชาฯ สนับสนุนการขอทุนของคณาจารย์เพื่อทำวิจัย เข้าร่วมอบรม ดูงานประชุม และนำเสนอผลงานทางวิชาการในสาขาที่ชำนาญการ ทั้งภายในและภายนอก เพื่อรองรับการขอตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ในอนาคต</p>	

กระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม/ด้านของงานที่ประเมินและวัตถุประสงค์ของการควบคุม (1)	การควบคุมที่มีอยู่ (2)	การประเมินผลการควบคุม (3)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (4)	การปรับปรุงและการควบคุม (5)	กำหนดแล้วเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (6)	สถานะ ดำเนินการ (7)	วิธีการติดตาม และสรุปผลการ ประเมินข้อคิดเห็น (8)	หมายเหตุ (9)
							2. ภาควิชาฯ สนับสนุนงบประมาณการนำเสนองานวิจัยในต่างประเทศจากเงินรายได้บางส่วน และสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการต่างประเทศจากเงินโครงการสนับสนุนการสร้างเสริมความเข้มแข็งด้านการวิจัยฯ	
1.5 ความปลอดภัยในคณะ ทรัพยากรธรรมชาติ วัตถุประสงค์ เพื่อความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินของบุคลากรและ นักศึกษา	1. มีการปรับปรุงและซ่อมแซมระบบ ประปา อาคาร 1 (ชั้น 1-4) แล้ว คงเหลือเฉพาะท่อน้ำทิ้ง	ยังไม่เพียงพอ คงเหลือการปรับปรุงเฉพาะท่อน้ำทิ้ง	○ ด้านการดำเนินงาน	1. จัดตั้งงบประมาณรายการปรับปรุง ท่อน้ำทิ้งภายในอาคาร 1 (ชั้น 1-4)	30 กันยายน 2556 รองคณบดีฝ่ายบริหาร/ หัวหน้าหน่วยอาคารสถานที่/ เจ้าหน้าที่ช่างเกษตรฯ	★	ในระดับส่วนกลางคณะฯ 1. การปรับปรุงซ่อมแซมท่อน้ำทิ้ง ยังไม่มีความจำเป็นเหมือนกับท่อน้ำดี (ท่อน้ำประปา) เนื่องจากท่อน้ำทิ้งไม่มี แรงดันภายในท่อ ซึ่งหน่วยอาคารฯ มีแผนรองรับเรื่องดังกล่าว ดังนั้น ดำเนินการตรวจเช็คท่อน้ำทิ้งโดยการ เปิดฝ้าเพดานใช้ไฟฉายส่องดูความ เรียบร้อยทุกๆ 4 เดือน ปรากฏว่า ไม่พบสิ่งผิดปกติของท่อน้ำทิ้ง สามารถใช้งานได้ตามปกติ	
	2. มีคู่มือปฏิบัติงานเกี่ยวกับระบบ ประปาโดยรวมรวมแผนผังและข้อมูล เป็นปัจจุบันแล้ว ในการใช้เป็นคู่มือ การปฏิบัติงานของช่างประปา	เพียงพอและมีประสิทธิภาพ และมีแผนการตรวจเช็คระบบท่อน้ำ ประปาและท่อน้ำทิ้ง ในเพดาน อาคาร 1,2,3 โดยตรวจเช็ค 4 เดือน ต่อครั้ง	○ ด้านการดำเนินงาน	1. ดำเนินการตรวจเช็คระบบท่อน้ำ ประปาและท่อน้ำทิ้ง ในเพดานอาคาร 1,2,3 โดยตรวจเช็ค ตามแผนที่กำหนด	30 กันยายน 2556 รองคณบดีฝ่ายบริหาร/ หัวหน้าหน่วยอาคารสถานที่/ เจ้าหน้าที่ช่างเกษตรฯ	★	1.ดำเนินการตรวจเช็คตามแผนที่ กำหนด 2.สำรวจและตรวจเช็คท่อน้ำประปา ทุกจุด โดยจะนำข้อมูลมาปรับปรุง คู่มือปฏิบัติงานเดิมให้เป็นปัจจุบัน 3.ปรับปรุงท่อเมนประปา อาคาร 3 จากเดิมท่อเหล็ก Ø 4" เป็น ท่อเมน PE Ø 4" โดยใช้งบประมาณ	

กระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม/ด้านของงานที่ประเมินและวัตถุประสงค์ของการควบคุม (1)	การควบคุมที่มีอยู่ (2)	การประเมินผลการควบคุม (3)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (4)	การปรับปรุงและการควบคุม (5)	กำหนดแล้วเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (6)	สถานะ ดำเนินการ (7)	วิธีการติดตาม และสรุปผลการ ประเมินข้อคิดเห็น (8)	หมายเหตุ (9)
	<p>3. ได้เพิ่มแสงสว่างในจุดเสี่ยงภายในอาคารและให้มีการตรวจตราดูแลระบบไฟฟ้า และให้เจ้าหน้าที่ตรวจตราในจุดเสี่ยงมากขึ้นรวมทั้งสำรวจจุดเสี่ยงของสายไฟฟ้าที่เป็นเมนหลักและส่วนที่แยกย่อยออกไปตามจุดต่างๆ มากยิ่งขึ้น</p>	<p>เพียงพอและมีประสิทธิผลสำหรับคู่มือปฏิบัติงานเกี่ยวกับระบบไฟฟ้าอยู่ในระหว่างรวบรวมข้อมูลให้มีเนื้อหาครบถ้วนสมบูรณ์</p>	<p>○ ด้านการดำเนินงาน</p>	<p>3. จัดทำคู่มือปฏิบัติงานเกี่ยวกับระบบไฟฟ้า โดยรวบรวมแผนผังและข้อมูลเกี่ยวกับระบบไฟฟ้าทั้งหมด และตรวจสอบให้ข้อมูลถูกต้อง เป็นปัจจุบันเพื่อใช้เป็นคู่มือการปฏิบัติงานของช่างไฟฟ้า</p>	<p>30 กันยายน 2556 รองคณบดีฝ่ายบริหาร/ หัวหน้าหน่วยอาคารสถานที่/ เจ้าหน้าที่ช่างเกษตรฯ</p>	<p>★</p>	<p>เงินรายได้คณะฯ โดยได้คำนวณราคากลางแล้ว พร้อมทั้งจัดหาผู้รับเหมาแล้ว แต่ราคาที่สูงกว่าราคากลางจึงอยู่ในขั้นตอนการปรับราคา</p> <p>1.ดำเนินการตรวจเช็คระบบไฟฟ้าใหม่ทั้งหมด โดยรวบรวมแผนผังและข้อมูลเกี่ยวกับระบบไฟฟ้าภายในคณะฯ ให้เป็นปัจจุบัน แล้วเสร็จเมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2556</p> <p>โดยจะดำเนินการรวบรวมข้อมูลระบบไฟฟ้าที่เกี่ยวกับเครื่องปรับอากาศและระบบแสงสว่างไฟฟ้าจัดทำเป็นคู่มือการปฏิบัติงานของช่างไฟฟ้า</p> <p>2. ปรับปรุงอุปกรณ์ไฟฟ้าในคณะฯ เพื่อความปลอดภัย ดังนี้</p> <p>2.1 สำรวจมิเตอร์ไฟฟ้าโดยจุดที่ชำรุดให้มีการทดแทนและเพิ่มเติมบางจุดที่ยังมิได้ติดตั้ง ซึ่งได้ดำเนินการติดต่อผู้รับเหมามาประเมินราคาแล้ว จำนวน 1 ราย เมื่อเดือน ก.พ. 2556</p> <p>2.2.ดำเนินการย้ายเบรกเกอร์ควบคุมเครื่องปรับอากาศออกจากตู้ควบคุมและทำป้ายสัญลักษณ์ติด</p>	

กระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม/ด้านของงานที่ประเมินและวัตถุประสงค์ของการควบคุม (1)	การควบคุมที่มีอยู่ (2)	การประเมินผลการควบคุม (3)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (4)	การปรับปรุงและการควบคุม (5)	กำหนดแล้วเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (6)	สถานะ ดำเนินการ (7)	วิธีการติดตาม และสรุปผลการ ประเมินข้อคิดเห็น (8)	หมายเหตุ (9)
	4.เครื่องกรองน้ำดื่มภายในคณะฯ มีเพียงพอและมีคุณภาพ	1. มีแผนบำรุงรักษาเครื่องกรองน้ำดื่มที่มีอยู่ในปัจจุบันและมีผู้รับผิดชอบ	○ ดำเนินการดำเนินงาน	1. ดำเนินการตามแผนตรวจเช็คและล้างไส้กรองของเครื่องกรองน้ำ	30 กันยายน 2556 รองคณบดีฝ่ายบริหาร/ หัวหน้าหน่วยอาคารสถานที่/ เจ้าหน้าที่ช่างเกษตรฯ	★	"ห้ามเปิดตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าก่อนได้รับอนุญาต"ไว้ที่ตู้อย่างชัดเจน ดำเนินการสั่งทำตู้ควบคุมไฟฟ้า ในวันที่ 24 ธ.ค. 2555 และดำเนินการติดตั้งแล้วเสร็จในวันที่ 15 ม.ค. 2556 2.3. ตรวจสอบความสัมพันธ์ระหว่างสวิตช์เปิด-ปิด ไฟฟ้ากับหลอดไฟฟ้า และทำแผนผังแสดงความสัมพันธ์ระหว่างสวิตช์เปิด-ปิด กับหลอดไฟฟ้าบริเวณภายในห้อง ทธ.102 และแล้วเสร็จ ในวันที่ 18 ก.พ. 2556 ดำเนินการกำหนดแผน ดังนี้ 1.ดำเนินการตรวจเช็คเครื่องกรองน้ำภายในคณะฯ มีจำนวนทั้งหมด 16 เครื่องในช่วงเดือนพ.ย. 2555 ซึ่งเป็นไปตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ 2.กำหนดแผนตรวจเช็คล้างใหญ่ ปีละ 1 ครั้ง โดยการเปลี่ยนไส้กรองของเครื่องกรองน้ำทั้งหมด 3.กำหนดแผนตรวจเช็คล้างย่อย 6 เดือนต่อครั้ง โดยการล้างสารที่อยู่ในไส้กรอง คือ สารคาร์บอน และสารเรซิน ส่วนสารเซรามิกล้างทุกสัปดาห์	

กระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม/ด้านของงานที่ประเมินและวัตถุประสงค์ของการควบคุม (1)	การควบคุมที่มีอยู่ (2)	การประเมินผลการควบคุม (3)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (4)	การปรับปรุงและการควบคุม (5)	กำหนดแล้วเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (6)	สถานะ ดำเนินการ (7)	วิธีการติดตาม และสรุปผลการ ประเมินข้อคิดเห็น (8)	หมายเหตุ (9)
		2. มีเครื่องกรองน้ำที่มีคุณภาพสูง 1 เครื่อง ซึ่งอยู่ในระหว่างทดสอบ คุณภาพ	○ ดำเนินการดำเนินงาน	1. มีการตรวจสอบคุณภาพน้ำตาม มาตรฐาน	30 กันยายน 2556 รองคณบดีฝ่ายบริหาร/ หัวหน้าหน่วยอาคารสถานที่/ เจ้าหน้าที่ช่างเกษตรฯ	★	1.ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยการนำตัวอย่างน้ำไปทดสอบ ในวันที่ 31 ต.ค.55 การวิเคราะห์ทดสอบ ในวันที่ 13 พฤศจิกายน 2555 ที่หน่วยเครื่องมือ กลาง คณะวิทยาศาสตร์ ผลการตรวจสอบ คือ น้ำดื่มจากเครื่อง RO และน้ำดื่มจาก เครื่องกรองธรรมดาผ่านเกณฑ์มาตรฐาน ทั้งหมด ดังนั้น สามารถนำน้ำทั้ง 2 ดื่มได้ โดยน้ำดื่มจากเครื่อง RO มีความสะอาด มากกว่าน้ำดื่มเครื่องกรองน้ำธรรมดา ในระดับภาควิชา ดำเนินการดังนี้ ภาควิชาพืชศาสตร์ - มีคณาจารย์และเจ้าหน้าที่ดูแลห้อง ปฏิบัติการ และอาคารปฏิบัติการพืชศาสตร์ ให้เป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัย ทุกวัน ภาควิชาธรณีศาสตร์ 1. บุคลากรช่วยกันสอดส่องดูแลไฟฟ้า เพื่อความปลอดภัยของอาคาร ห้องทำงาน และห้องปฏิบัติการของภาควิชาฯ	

กระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ /กิจกรรม/ด้านของงานที่ประเมิน และวัตถุประสงค์ของการควบคุม (1)	การควบคุมที่มีอยู่ (2)	การประเมินผลการควบคุม (3)	ความเสี่ยงที่ ยังมีอยู่ (4)	การปรับปรุงและการควบคุม (5)	กำหนดแล้วเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (6)	สถานะ ดำเนินการ (7)	วิธีการติดตาม และสรุปผลการ ประเมินข้อคิดเห็น (8)	หมายเหตุ (9)
							<p>ภาควิชาการจัดการศัตรูพืช</p> <p>1.ตรวจสอบ กำกับ การดูแลห้องปฏิบัติการ และอาคารปฏิบัติการในแปลงทดลองของ ให้เป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัย โดยกำชับให้เจ้าหน้าที่ ผู้ช่วยวิจัยที่ปฏิบัติงานประจำห้องปฏิบัติการชั้น 4 และอาคารปฏิบัติการในแปลงทดลองภาควิชาฯ ต้องตระหนักถึงความปลอดภัย และดูแล ความเรียบร้อย ทั้งก่อนและหลังการ ปฏิบัติงาน โดยอยู่ภายใต้การกำกับดูแล ของหัวหน้าภาควิชาฯ</p>	

ชื่อผู้รายงาน วัลลก สันติประชา

(รองศาสตราจารย์ ดร.วัลลก สันติประชา)

ตำแหน่ง คณบดีคณะทรัพยากรธรรมชาติ

วันที่ 11 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2556