



เอกสารงบประมาณ ฉบับที่ ๖  
คู่มือรหัสส่งงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

- คำอธิบายรหัสส่งงบประมาณรายจ่าย
- รหัสส่งงบประมาณรายจ่าย

# สารบัญ

	หน้า
<b>ตอนที่ 1 คำอธิบายรหัสงบประมาณรายจ่าย</b>	<b>1</b>
ก. รหัสหน่วยงาน	3
ข. รหัสโครงสร้างแผนงานตามยุทธศาสตร์	3
ค. รหัสลักษณะงาน	4
ง. รหัสประเภทผลผลิต/โครงการ	15
จ. รหัสบัญชี	15
<b>ตอนที่ 2 รหัสงบประมาณรายจ่าย</b>	<b>17</b>
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 จำแนกตามส่วนราชการ	19
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 จำแนกตามส่วนราชการ - ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ - แผนงาน - เป้าหมายการให้บริการกระทรวง - เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน - ผลผลิต/โครงการ	31
<b>งบกลาง</b>	<b>33</b>
<b>สำนักนายกรัฐมนตรี</b>	<b>36</b>
1. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	36
2. กรมประชาสัมพันธ์	39
3. สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค	40
4. สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	42
5. สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี	43
6. สำนักข่าวกรองแห่งชาติ	44
7. สำนักงบประมาณ	45
8. สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ	46
9. สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา	48
10. สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน	50
11. สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	52
12. สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย	54
13. สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)	56
14. กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร	57

(๗)

	หน้า
8. สถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน)	435
9. สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)	436
10. สถาบันสารสนเทศทรัพยากรน้ำและการเกษตร (องค์การมหาชน)	437
11. สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)	438
12. ศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ (องค์การมหาชน)	439
<b>กระทรวงศึกษาธิการ</b>	<b>441</b>
1. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	441
2. สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา	446
3. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	447
4. สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา	451
5. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	457
6. มหาวิทยาลัยนเรศวร	463
7. มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	469
8. มหาวิทยาลัยแม่โจ้	472
9. มหาวิทยาลัยรามคำแหง	476
10. มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	480
11. มหาวิทยาลัยศิลปากร	485
12. มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	490
13. มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช	495
14. มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	499
15. สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	505
16. มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	508
17. มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย	511
18. มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี	515
19. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	518
20. มหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์	522
21. มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม	526
22. มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ	530

# ตอนที่ 1

คำอธิบายรหัสงบประมาณรายจ่าย

## คำอธิบายรหัสงบประมาณรายจ่าย

ก. รหัสหน่วยงาน ประกอบด้วย ตัวเลข 5 ตำแหน่ง ใช้แสดงแทนชื่อส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี รวมทั้งงบกลาง เงินทุนหมุนเวียน รายจ่ายเพื่อชดใช้เงินคงคลัง และหน่วยงานบางแห่งที่ขอมีรหัสหน่วยงานเฉพาะ

รหัสหน่วยงานนี้จะแสดงไว้ในช่องรหัสบัญชี ตรงกับชื่อของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ งบกลาง เงินทุนหมุนเวียน รายจ่ายเพื่อชดใช้เงินคงคลัง และหน่วยงานที่ขอมีรหัสเฉพาะ ในตอนที่ 2

ข. รหัสโครงสร้างแผนงานตามยุทธศาสตร์ เป็นตัวเลขที่แสดงถึงการจัดโครงสร้างของแผนงานตามยุทธศาสตร์ในการจัดสรรงบประมาณประจำปี โดยจำแนกเป็นระดับ ดังนี้ ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ แผนงาน เป้าหมายการให้บริการกระทรวง เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน และผลผลิต/โครงการ โดยที่

ตัวเลข 2 ตำแหน่ง แสดงถึง ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ

ตัวเลข 4 ตำแหน่ง แสดงถึง แผนงาน

ตัวเลข 6 - 7 ตำแหน่ง แสดงถึง เป้าหมายการให้บริการกระทรวง

ตัวเลข 8 - 9 ตำแหน่ง แสดงถึง เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน

ตัวเลข 2 ตำแหน่ง แสดงถึง ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ ซึ่งมี 8 ยุทธศาสตร์ และ 1 รายการ ดังนี้

02 แสดงถึง ยุทธศาสตร์การศึกษา สาธารณสุข คุณธรรม จริยธรรม และคุณภาพชีวิต

03 แสดงถึง ยุทธศาสตร์เร่งรัดวางรากฐานการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศ

04 แสดงถึง ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

05 แสดงถึง ยุทธศาสตร์การต่างประเทศและเศรษฐกิจระหว่างประเทศ

08 แสดงถึง ยุทธศาสตร์ความมั่นคงแห่งรัฐ

10 แสดงถึง รายการคำดำเนินการภาครัฐ

13 แสดงถึง ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

16 แสดงถึง ยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและนวัตกรรม

17 แสดงถึง ยุทธศาสตร์การสร้างเสริมความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน และเป็นธรรม

อนึ่ง สำหรับตัวเลขที่ใช้แทนชื่อโครงสร้างแผนงานตามยุทธศาสตร์ในระดับต่าง ๆ มีรายละเอียดดังนี้

- (1) ตัวเลข 4 ตำแหน่ง ใช้แทนชื่อแผนงานในแต่ละยุทธศาสตร์
- (2) ตัวเลข 6 - 7 ตำแหน่ง ใช้แทนชื่อเป้าหมายการให้บริการกระทรวงของแต่ละส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจภายใต้กระทรวงนั้น ๆ
- (3) ตัวเลข 8 - 9 ตำแหน่ง ใช้แทนชื่อเป้าหมายการให้บริการหน่วยงานของแต่ละส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจ

**ค. รหัสลักษณะงาน** ประกอบด้วย ตัวเลข 6 ตัว เป็นการแสดงการจำแนกงบประมาณรายจ่ายออกเป็นหมวดหมู่ตามลักษณะงานที่จะดำเนินการของแต่ละผลผลิต/โครงการ

4 ตำแหน่งแรก แสดงถึง ลักษณะงาน โดยกำหนดรหัส ดังนี้

**01 การบริหารทั่วไปของรัฐ**

**011 องค์การบริหารของรัฐ การบริหารงานคลัง การบริหารงานต่างประเทศ**

- 0111 องค์การบริหารของรัฐ
- 0112 การบริหารงานคลัง
- 0113 การบริหารงานต่างประเทศ

**012 ความช่วยเหลือทางเศรษฐกิจต่างประเทศ**

- 0121 ความช่วยเหลือทางเศรษฐกิจแก่ประเทศที่กำลังพัฒนา
- 0122 ความช่วยเหลือทางเศรษฐกิจผ่านองค์การระหว่างประเทศ

**013 การบริหารทั่วไป**

- 0131 การบริหารงานบุคคล
- 0132 งานวางแผนและสถิติ
- 0133 การบริหารงานทั่วไปอื่น

**014 การวิจัยพื้นฐาน**

- 0140 การวิจัยพื้นฐาน

**015 การวิจัยและการพัฒนาด้านการบริหารทั่วไปของรัฐ**

- 0150 การวิจัยและการพัฒนาด้านการบริหารทั่วไปของรัฐ

**016 การบริหารทั่วไปอื่น**

- 0160 การบริหารทั่วไปอื่น

- 017 การชำระหนี้เงินกู้
  - 0170 การชำระหนี้เงินกู้
- 018 เงินโอนให้ท้องถิ่น
  - 0180 เงินโอนให้ท้องถิ่น
- 02 การป้องกันประเทศ
  - 021 งานกองทัพ
    - 0210 งานกองทัพ
  - 022 การรักษาดินแดน
    - 0220 การรักษาดินแดน
  - 023 ความช่วยเหลือทางการทหารแก่ต่างประเทศ
    - 0230 ความช่วยเหลือทางการทหารแก่ต่างประเทศ
  - 024 การวิจัยประยุกต์และการพัฒนาอาวุธยุทโธปกรณ์
    - 0240 การวิจัยประยุกต์และการพัฒนาอาวุธยุทโธปกรณ์
  - 025 การป้องกันอื่น
    - 0250 การป้องกันอื่น
- 03 การรักษาความสงบภายใน
  - 031 งานตำรวจ
    - 0310 งานตำรวจ
  - 032 งานป้องกันอัคคีภัย
    - 0320 งานป้องกันอัคคีภัย
  - 033 งานตุลาการ
    - 0330 งานตุลาการ
  - 034 งานราชทัณฑ์
    - 0340 งานราชทัณฑ์
  - 035 การวิจัยและการพัฒนาด้านการรักษาความสงบภายใน
    - 0350 การวิจัยและการพัฒนาด้านการรักษาความสงบภายใน
  - 036 งานรักษาความสงบภายในอื่น
    - 0360 งานรักษาความสงบภายในอื่น

**04 การเศรษฐกิจ****041 การเศรษฐกิจทั่วไป การพาณิชย์ และการแรงงาน**

0411 การเศรษฐกิจทั่วไปและการพาณิชย์

0412 การแรงงาน

**042 การเกษตร การป่าไม้ การประมง และการสงวนพันธุ์สัตว์ป่า**

0421 การเกษตร

0422 การป่าไม้

0423 การประมงและการสงวนพันธุ์สัตว์ป่า

**043 การเชื้อเพลิงและพลังงาน**

0431 การทำเหมืองถ่านหินและแร่ที่เป็นเชื้อเพลิง

0432 งานปิโตรเลียมและก๊าซ

0433 งานเชื้อเพลิงนิวเคลียร์

0434 งานเชื้อเพลิงอื่น

0435 การไฟฟ้า

0436 การพลังงานอื่น

**044 การเหมืองแร่ ทรัพยากรธรณี การอุตสาหกรรม และการโยธา**

0441 การเหมืองแร่และทรัพยากรธรณี

0442 การอุตสาหกรรม

0443 การโยธา

**045 การขนส่ง**

0451 การขนส่งทางบก

0452 การขนส่งทางน้ำ

0453 การรถไฟ

0454 การขนส่งทางอากาศ

0455 ระบบการขนส่งทางท่อและทางอื่น

**046 การสื่อสาร**

0460 การสื่อสาร



- 047 การอุตสาหกรรมอื่น**
  - 0471 การค้า
  - 0472 การโรงแรมและภัตตาคาร
  - 0473 การท่องเที่ยว
  - 0474 โครงการพัฒนาอเนกประสงค์
- 048 การวิจัยและการพัฒนาด้านการเศรษฐกิจ**
  - 0481 การวิจัยและการพัฒนาด้านการเศรษฐกิจทั่วไป การพาณิชย์ และการแรงงาน
  - 0482 การวิจัยและการพัฒนาด้านการเกษตร การป่าไม้ การประมง และการสงวนพันธุ์สัตว์ป่า
  - 0483 การวิจัยและการพัฒนาด้านการเชื้อเพลิงและพลังงาน
  - 0484 การวิจัยและการพัฒนาด้านการเหมืองแร่ ทรัพยากรธรณี การอุตสาหกรรม และการโยธา
  - 0485 การวิจัยและการพัฒนาด้านการขนส่ง
  - 0486 การวิจัยและการพัฒนาด้านการสื่อสาร
  - 0487 การวิจัยและการพัฒนาด้านการอุตสาหกรรมอื่น
- 049 การเศรษฐกิจอื่น**
  - 0490 การเศรษฐกิจอื่น
- 05 การสิ่งแวดล้อม**
  - 051 การกำจัดของเสีย**
    - 0510 การกำจัดของเสีย
  - 052 การกำจัดน้ำเสีย**
    - 0520 การกำจัดน้ำเสีย
  - 053 การควบคุมและกำจัดมลภาวะ**
    - 0530 การควบคุมและกำจัดมลภาวะ
  - 054 การรักษาระบบนิเวศวิทยาและภูมิทัศน์**
    - 0540 การรักษาระบบนิเวศวิทยาและภูมิทัศน์
  - 055 การวิจัยและการพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม**
    - 0550 การวิจัยและการพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม

- 056 การสิ่งแวดล้อมอื่น**
  - 0560 การสิ่งแวดล้อมอื่น
- 06 การเคหะและชุมชน**
  - 061 การเคหะ**
    - 0610 การเคหะ
  - 062 การพัฒนาชุมชน**
    - 0620 การพัฒนาชุมชน
  - 063 การจัดหาน้ำอุปโภคบริโภค**
    - 0630 การจัดหาน้ำอุปโภคบริโภค
  - 064 งานไฟฟ้าถนน**
    - 0640 การไฟฟ้าถนน
  - 065 การวิจัยและการพัฒนาด้านการเคหะและชุมชน**
    - 0650 การวิจัยและการพัฒนาด้านการเคหะและชุมชน
  - 066 การเคหะและชุมชนอื่น**
    - 0660 การเคหะและชุมชนอื่น
- 07 การสาธารณสุข**
  - 071 งานอุปกรณ์การแพทย์**
    - 0711 งานอุปกรณ์เภสัชกรรม
    - 0712 งานอุปกรณ์การแพทย์อื่น
    - 0713 งานอุปกรณ์การบำบัดรักษา
  - 072 งานสถานพยาบาลและผู้ป่วยนอก**
    - 0721 งานสถานพยาบาลทั่วไป
    - 0722 งานสถานพยาบาลเฉพาะโรค
    - 0723 งานสถานทันตกรรม
    - 0724 งานสถานพยาบาลอื่น
  - 073 งานโรงพยาบาล**
    - 0731 งานโรงพยาบาลทั่วไป
    - 0732 งานโรงพยาบาลเฉพาะโรค

- 0733 งานศูนย์อายุรเวชและสูติในรีเวช
- 0734 งานสถานพักฟื้น
- 074 งานบริการสาธารณสุข**
  - 0740 งานบริการสาธารณสุข
- 075 งานวิจัยสาธารณสุข**
  - 0750 งานวิจัยสาธารณสุข
- 076 งานสาธารณสุขอื่น**
  - 0760 งานสาธารณสุขอื่น
- 08 การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ**
  - 081 การกีฬาและนันทนาการ**
    - 0810 การกีฬาและนันทนาการ
  - 082 วัฒนธรรม**
    - 0820 วัฒนธรรม
  - 083 การกระจายเสียงและสิ่งพิมพ์**
    - 0830 การกระจายเสียงและสิ่งพิมพ์
  - 084 การศาสนาและบริการชุมชนอื่น**
    - 0840 การศาสนาและบริการชุมชนอื่น
  - 085 การวิจัยและการพัฒนาด้านการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ**
    - 0850 การวิจัยและการพัฒนาด้านการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ
  - 086 การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการอื่น**
    - 0860 การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการอื่น
- 09 การศึกษา**
  - 091 ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา**
    - 0911 ก่อนวัยเรียน
    - 0912 ประถมศึกษา
  - 092 ระดับมัธยมศึกษา**
    - 0921 มัธยมศึกษาตอนต้น
    - 0922 มัธยมศึกษาตอนปลาย

- 093 ระดับสูงกว่ามัธยมศึกษา**
  - 0930 ระดับสูงกว่ามัธยมศึกษา
- 094 ระดับอุดมศึกษา**
  - 0941 อุดมศึกษาตอนต้น
  - 0942 อุดมศึกษาตอนปลาย
- 095 การศึกษาไม่กำหนดระดับ**
  - 0950 การศึกษาไม่กำหนดระดับ
- 096 การบริการสนับสนุนการศึกษา**
  - 0960 การบริการสนับสนุนการศึกษา
- 097 การวิจัยและการพัฒนาทางการศึกษา**
  - 0970 การวิจัยและการพัฒนาทางการศึกษา
- 098 การศึกษาอื่น**
  - 0980 การศึกษาอื่น
- 10 การสังคมสงเคราะห์**
  - 101 การประกันสังคม**
    - 1011 เงินทดแทนการเจ็บป่วย
    - 1012 เงินทดแทนแก่คนพิการ
  - 102 สวัสดิการผู้สูงอายุ**
    - 1020 สวัสดิการผู้สูงอายุ
  - 103 เงินทดแทนแก่ทายาทของผู้ได้รับสิทธิประกันสังคม**
    - 1030 เงินทดแทนแก่ทายาทของผู้ได้รับสิทธิประกันสังคม
  - 104 เงินช่วยเหลือครอบครัวและบุตร**
    - 1040 เงินช่วยเหลือครอบครัวและบุตร
  - 105 เงินทดแทนการตกงาน**
    - 1050 เงินทดแทนการตกงาน
  - 106 การสงเคราะห์ด้านที่อยู่อาศัย**
    - 1060 การสงเคราะห์ด้านที่อยู่อาศัย

**107 สวัสดิการสังคมอื่น**

1070 สวัสดิการสังคมอื่น

**108 การวิจัยและการพัฒนาด้านการสังคมสงเคราะห์**

1080 การวิจัยและการพัฒนาด้านการสังคมสงเคราะห์

**109 การสังคมสงเคราะห์อื่น**

1090 การสังคมสงเคราะห์อื่น

ตำแหน่งที่ 5 แสดงถึง ลักษณะเศรษฐกิจ เป็นการจำแนกงบประมาณเพื่อแสดงให้เห็นผลทางเศรษฐกิจที่จะเกิดขึ้นจากการใช้จ่ายของรัฐบาล โดยจำแนกเป็นรายจ่ายลงทุนและรายจ่ายประจำ ดังนี้

**รายจ่ายลงทุน (Capital Expenditure)** หมายถึง รายจ่ายที่รัฐบาลจ่ายเพื่อจัดหาทรัพย์สินประเภททุน ทั้งที่มีตัวตน เช่น ครุภัณฑ์ ที่ดิน อาคาร สิ่งก่อสร้างต่าง ๆ เป็นต้น และทรัพย์สินที่ไม่มีตัวตน เช่น สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า และสัมปทานอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับที่ดิน เป็นต้น ตลอดจนรายจ่ายที่รัฐบาลอุดหนุนหรือโอนให้แก่บุคคล องค์กร หรือรัฐวิสาหกิจ โดยผู้รับไม่ต้องจ่ายเงินให้รัฐบาลและผู้รับนำไปใช้จัดหาทรัพย์สินประเภททุน นอกจากนี้ รายจ่ายลงทุนยังรวมถึงรายจ่ายที่รัฐบาลจ่ายอุดหนุนเพื่อชดใช้ค่าเสียหายหรือถูกทำลายของทรัพย์สินประเภททุน และรายจ่ายเพื่อการเพิ่มทุนทรัพย์สินทางการเงิน โดยผู้รับตั้งใจนำไปลงทุน เป็นต้น จากความหมายของรายจ่ายลงทุนดังกล่าวสามารถจำแนกรายจ่ายลงทุนเป็นรายจ่ายหลัก ๆ ดังต่อไปนี้

1. **รายจ่ายเพื่อจัดหาทรัพย์สินถาวร** หมายถึง สิ่งของหรือสินค้าซึ่งมีอายุการใช้งานนานกว่า 1 ปี และมีมูลค่าพอสมควร เช่น ครุภัณฑ์ ที่ดิน อาคารหรือสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ตลอดจนรายจ่ายที่ตั้งไว้เป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งทรัพย์สินถาวรดังกล่าว เช่น ภาษีครุภัณฑ์ ค่าธรรมเนียม ศุลกากร ค่าสำรวจออกแบบ และค่าสำรวจพื้นที่ เป็นต้น

2. **รายจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน ค่าใช้สอยและวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค** ซึ่งพิจารณาได้ว่าจ่ายไปเพื่อการก่อสร้างหรือซื้อทรัพย์สินถาวร ตัวอย่างเช่น ส่วนราชการที่ดำเนินการก่อสร้างเขื่อนหรือก่อสร้างทางเอง จะมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าใช้สอยและวัสดุ ฯลฯ เกิดขึ้น ค่าใช้จ่ายดังกล่าวจัดเป็นรายจ่ายลงทุน หรือในกรณีจ้างเหมาให้บริษัทเอกชนดำเนินงาน โดยส่วนราชการทำหน้าที่ควบคุมค่าใช้จ่ายในการควบคุมงานที่เกิดขึ้นจัดเป็นรายจ่ายลงทุนเช่นกัน

3. **รายจ่ายเพื่อปรับปรุงหรือซ่อมแซมทรัพย์สินถาวร** ที่มีอยู่เดิมให้สามารถยืดอายุการใช้งานหรือเพิ่มศักยภาพในการผลิตที่มีใช้เป็นการซ่อมแซมปกติทั่ว ๆ ไป

4. ใช้จ่ายที่รัฐบาลโอนให้แก่รัฐวิสาหกิจเพื่อนำไปใช้จ่ายหาทรัพย์สินถาวร ตลอดจนรายจ่ายของรัฐบาลที่อุดหนุนให้แก่รัฐวิสาหกิจ กรณีดำเนินการขาดทุนสะสมเป็นเวลานาน หรือขาดทุนด้วยเหตุสุดวิสัย หรือรายจ่ายโอนให้รัฐวิสาหกิจไปชำระต้นเงินกู้ที่ได้กู้ไปใช้จ่ายเพื่อการลงทุน

5. ใช้จ่ายที่รัฐบาลโอนให้แก่ภาคเอกชนภายในประเทศ เช่น คณะกรรมการหมู่บ้าน ฯลฯ เพื่อนำไปใช้จ่ายในการก่อสร้าง หรือจัดซื้อทรัพย์สินถาวร ตัวอย่างเช่น การก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน หรือการบูรณะศาสนสถาน เป็นต้น

6. ใช้จ่ายที่รัฐบาลโอนให้แก่ต่างประเทศ เพื่อนำไปใช้ในการก่อสร้าง หรือจัดซื้อทรัพย์สินถาวร ตัวอย่างเช่น เงินอุดหนุนโครงการพัฒนาท่าอากาศยานหลวงพระบาง และค่าใช้จ่ายในการควบคุมงานและตรวจการจ้างโครงการดังกล่าว เป็นต้น

7. ใช้จ่ายที่รัฐบาลโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา เทศบาล องค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนตำบล และสภาตำบล เพื่อให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเหล่านั้นนำไปใช้จ่ายเพื่อลงทุนในการก่อสร้าง หรือจัดหาทรัพย์สินถาวรต่าง ๆ

8. ใช้จ่ายค่ามูลภัณฑ์ (Stock) ซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อซื้อสินค้าในกรณีฉุกเฉิน หรือเป็นการดำเนินการตามนโยบายรัฐบาล

9. ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งทรัพย์สินทางการเงิน เช่น การซื้อหุ้น ซึ่งตามระบบ GFS (Government Finance Statistics) ได้จำแนกไว้ในหัวข้อ “การให้กู้ยืมหักด้วยการชำระคืน” (Lending minus repayment) ซึ่งไม่ถือเป็นรายจ่าย แต่เพื่อให้ครอบคลุมงบประมาณรายจ่ายทั้งหมด ในคู่มือนี้จึงได้กำหนดรายจ่ายนี้ไว้ภายใต้รายจ่ายลงทุน

**รายจ่ายประจำ (Current Expenditure)** หมายถึง ใช้จ่ายที่รัฐบาลจ่ายเพื่อให้ได้รับสิ่งตอบแทนเป็นบริการหรือสิ่งของที่มีใช้ทรัพย์สินประเภททุน หรือมีใช้สินค้าและบริการที่จะนำมาใช้ผลิตสินค้าทุน นอกจากนี้รายจ่ายประจำยังรวมถึงรายจ่ายที่รัฐบาลอุดหนุนหรือโอนให้แก่บุคคล องค์กร หรือรัฐวิสาหกิจ โดยผู้รับไม่ต้องจ่ายคืนให้รัฐบาล และผู้รับมิได้นำเงินอุดหนุนหรือเงินโอนดังกล่าวไปใช้ในการจัดหาทรัพย์สินประเภททุน หรือชดเชยความเสียหายของทรัพย์สินประเภททุน หรือเป็นการเพิ่มมูลค่าทุนทรัพย์สินทางการเงิน จากความหมายของรายจ่ายประจำดังกล่าวสามารถจำแนกรายจ่ายประจำเป็นรายจ่ายหลัก ๆ ดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน ที่ให้แก่ข้าราชการทุกประเภท (พลเรือน ทหาร ตำรวจ และตุลาการ) รวมทั้งลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว และพนักงานราชการ เพื่อตอบแทนการปฏิบัติงานให้ราชการ พร้อมทั้งส่วนควบของเงินเดือน เช่น ค่าล่วงเวลา เงินประจำตำแหน่ง ค่าเช่าบ้าน เป็นต้น

2. *รายจ่ายซึ่งเป็นเงินสมทบ* ที่รัฐบาลจ่ายเป็นสวัสดิการให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจ (เฉพาะรัฐวิสาหกิจที่ถือเป็นหน่วยงานรัฐบาล เช่น การกีฬาแห่งประเทศไทย การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย ฯลฯ) ซึ่งได้แก่ เงินสำรอง เงินสมทบ และเงินชดเชยของข้าราชการ (กบข.) เงินสมทบของลูกจ้างประจำ และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของพนักงานรัฐวิสาหกิจที่ถูกจำแนกเป็นหน่วยงานรัฐบาลดังกล่าว

3. *รายจ่ายเพื่อจัดซื้อบริการหรือสิ่งของซึ่งเป็นสินค้าสิ้นเปลือง* เช่น ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้สอยและวัสดุ หรือครุภัณฑ์ที่มีมูลค่าต่ำหรือมีอายุการใช้งานไม่เกิน 1 ปี

4. *รายจ่ายเพื่อจัดซื้อบริการหรือสิ่งของอื่น ๆ* ที่มีลักษณะเป็นรายจ่ายประจำ เช่น ค่าเช่าทรัพย์สิน (ค่าเช่าอาคารสำนักงาน เป็นต้น) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม ค่าธรรมเนียมการกู้เงิน เงินราชการลับ ค่าใช้จ่ายในการเจรจาธุรกิจและประชุมนานาชาติ ค่าชดเชยภาษีอากรให้แก่ผู้เช่าพาณิชย์ ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินถาวรต่าง ๆ เป็นต้น

อนึ่ง สำหรับค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินถาวรที่ถือเป็นรายจ่ายประจำนั้น หมายถึง การซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินถาวรโดยทั่วไป เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ โดยมีได้เป็นการยืดอายุการใช้งาน หรือเพิ่มศักยภาพในการผลิตแต่อย่างใด

5. *รายจ่ายค่าดอกเบี้ยทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ*

6. *รายจ่ายที่รัฐบาลโอนให้แก่รัฐวิสาหกิจ* เพื่อให้สามารถขายสินค้าหรือบริการที่ตนผลิตได้ในราคาที่รัฐบาลกำหนด ซึ่งอาจต่ำกว่าทุน เช่น เงินชดเชยค่ากระแสไฟฟ้า เงินชดเชยส่วนลดค่าน้ำประปาให้บุคคลบางประเภท เงินชดเชยค่าโดยสารลดราคาให้แก่บุคคลบางประเภท เงินค่าดอกเบี้ยที่จ่ายให้แก่รัฐวิสาหกิจต่าง ๆ เป็นต้น นอกจากนี้ยังรวมถึงรายจ่ายที่โอนให้รัฐวิสาหกิจไปชำระต้นเงินกู้ที่ได้กู้ไปใช้เป็นรายจ่ายประจำด้วย

7. *รายจ่ายที่รัฐบาลโอนให้แก่ภาคเอกชนภายในประเทศ* เพื่อเป็นการเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้รับ โดยที่รัฐบาลเองไม่ได้รับสิ่งของหรือบริการตอบแทนแต่อย่างใด ตัวอย่างเช่น เงินอุดหนุนที่ให้แก่ผู้สูงอายุและคนพิการ เงินอุดหนุนที่จ่ายให้แก่องค์กร สมาคมหรือมูลนิธิเอกชนซึ่งดำเนินงานเพื่อประโยชน์ของสังคม เงินอุดหนุนที่จ่ายให้แก่โรงเรียนราษฎร์ โรงพยาบาล สโมสร หรือสมาคมต่าง ๆ เงินอุดหนุนที่ให้เป็นการศึกษาหรือทุนการวิจัยแก่นักเรียน นักศึกษา และประชาชนโดยทั่วไป และเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการ เป็นต้น

8. *รายจ่ายที่รัฐบาลโอนให้แก่ภาคต่างประเทศ* ที่เป็นรายจ่ายประจำ ได้แก่ เงินค่าสมาชิกและค่าบำรุงต่าง ๆ ที่จ่ายให้แก่องค์กรและสมาคมในต่างประเทศ เงินอุดหนุนเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายประจำขององค์กรระหว่างประเทศ เงินช่วยเหลือหรือเงินสมทบที่ให้แก่องค์กรระหว่างประเทศ เป็นต้น

9. ใช้จ่ายที่รัฐบาลโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามปกติ หรือเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทั่วไปโดยปกติ ตัวอย่างเช่น เงินอุดหนุนทั่วไปที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำไปจ่ายเป็นเงินเดือน หรือค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวที่ปฏิบัติงานตามปกติ เป็นต้น

10. ใช้จ่ายชำระหนี้เงินกู้ที่รัฐบาลเป็นผู้กู้โดยตรง ซึ่งเป็นรายจ่ายในการชำระคืนต้นเงิน ค่า ผูกพันและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ตามระบบ GFS ไม่ถือเป็นรายจ่าย แต่เพื่อให้ ครอบคลุมรายจ่ายทั้งหมด ในคู่มือนี้จึงได้กำหนดรายจ่ายนี้ไว้ภายใต้รายจ่ายประจำ

#### การกำหนดรหัสรายจ่ายลงทุนหรือรายจ่ายประจำ ได้กำหนดไว้ดังนี้

- |   |         |  |
|---|---------|--|
| 0 | แสดงถึง | หมวดรายจ่ายทุกหมวดเป็นรายจ่ายประจำ   |
| 1 | แสดงถึง | หมวดรายจ่ายย่อยครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ในทุกหมวดรายจ่าย เป็นรายจ่ายลงทุน หมวดรายจ่ายย่อยที่เหลือเป็นรายจ่ายประจำ  |
| 2 | แสดงถึง | หมวดรายจ่ายย่อยครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ในทุกหมวดรายจ่าย และหมวดรายจ่ายย่อยรายจ่ายอื่นของหมวดรายจ่ายอื่น เป็นรายจ่ายลงทุน หมวดรายจ่ายที่เหลือเป็นรายจ่ายประจำ  |
| 3 | แสดงถึง | หมวดรายจ่ายทุกหมวดเป็นรายจ่ายลงทุน   |
| 4 | แสดงถึง | หมวดรายจ่ายย่อยครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ในทุกหมวดรายจ่าย และหมวดรายจ่ายย่อยเงินอุดหนุนของหมวดเงินอุดหนุน เป็นรายจ่ายลงทุน หมวดรายจ่ายย่อย ที่เหลือเป็นรายจ่ายประจำ   |
| 5 | แสดงถึง | หมวดรายจ่ายย่อยครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ในทุกหมวดรายจ่าย หมวดรายจ่ายย่อยเงินอุดหนุนของหมวดเงินอุดหนุน และหมวดรายจ่ายย่อย รายจ่ายอื่นของหมวดรายจ่ายอื่น เป็นรายจ่ายลงทุน หมวดรายจ่ายย่อยที่เหลือ เป็นรายจ่ายประจำ |

#### ตำแหน่งที่ 6 แสดงถึง งบประมาณ และงบดำเนินการปกติ

งบประมาณ หมายถึง รายจ่ายที่จัดสรรให้แก่

1. ผลผลิต / โครงการในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
2. ผลผลิต / โครงการที่ระบุวัตถุประสงค์และการดำเนินงานสอดคล้องกับเป้าหมาย วัตถุประสงค์และแนวทางที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
3. ผลผลิต / โครงการที่กำหนดหรือระบุไว้ในแผนพัฒนาของกระทรวงหรือกรมและแผน พัฒนาของกระทรวงหรือกรมนี้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ



4. ผลผลิต / โครงการที่ดำเนินงานตามนโยบายพิเศษของรัฐบาล
5. ผลผลิต / โครงการที่สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบและได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรีแล้ว
6. ผลผลิต / โครงการที่พิจารณาแล้วว่าดำเนินงานเพื่อการพัฒนาประเทศโดยตรง  
งบดำเนินการปกติ หมายถึง รายจ่ายที่จัดสรรให้แก่
  1. ผลผลิตการบริหารทั่วไปของทุกส่วนราชการ ยกเว้นของมหาวิทยาลัยต่าง ๆ
  2. ผลผลิต / โครงการที่ดำเนินการเพื่อสนับสนุนการบริหารทั่วไป
  3. ผลผลิต / โครงการที่มีวัตถุประสงค์ หรือลักษณะการปฏิบัติงาน โดยปกติหรือไม่ได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาของกระทรวงอย่างแน่ชัด
  4. ผลผลิต / โครงการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อการบูรณะรักษาซ่อมแซมหรือทดแทนทรัพย์สินที่มีอยู่เดิม
  5. ผลผลิต / โครงการที่อยู่ในด้านการป้องกันประเทศ

**การกำหนดรหัสให้เป็นงบพัฒนาและงบดำเนินการปกติ** ได้กำหนดไว้ดังนี้

1	แสดงถึง	งบพัฒนา
2	แสดงถึง	งบดำเนินการปกติ

**ง. รหัสประเภทผลผลิต / โครงการ** เป็นตัวเลข 1 ตำแหน่ง แสดงถึงประเภทของผลผลิต / โครงการ โดยกำหนดรหัสดังนี้

0	แสดงถึง	รายการในงบกลาง
2	แสดงถึง	รายการในกองทุนและเงินทุนหมุนเวียน
3	แสดงถึง	ผลผลิต
4	แสดงถึง	รายจ่ายเพื่อชดใช้เงินคงคลัง
5	แสดงถึง	โครงการ (การดำเนินงานโดยมีระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดที่แน่นอน)
8	แสดงถึง	โครงการเงินช่วยเหลือจากต่างประเทศ
9	แสดงถึง	โครงการเงินกู้จากต่างประเทศ

**จ. รหัสบัญชี** ประกอบด้วย

**รหัสบัญชีของแผนงาน** เป็นตัวเลข 2 ตำแหน่ง ใช้แทนชื่อแผนงานของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ แสดงไว้ในช่องรหัสบัญชีตรงกับชื่อแผนงาน ในตอนที่ 2

**รหัสบัญชีของผลผลิต / โครงการ** เป็นตัวเลข 5 ตำแหน่ง (xx - xxx) ใช้แทนชื่อผลผลิต / โครงการ ในแต่ละแผนงานของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ แสดงไว้ในช่องรหัสบัญชีตรงกับชื่อผลผลิต / โครงการ ในตอนที่ 2

## ตอนที่ 2

รหัสงบประมาณรายจ่าย

## **งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559**

จำแนกตามส่วนราชการ - ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ -  
แผนงาน - เป้าหมายการให้บริการกระทรวง -  
เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน - ผลผลิต/โครงการ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2559  
 จำแนกตามส่วนราชการ-ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ-แผนงาน-เป้าหมายการให้บริการกระทรวง-เป้าหมายการผลิต/โครงการ

กระทรวงศึกษาธิการ

โครงสร้าง แผนงาน	รหัส		ส่วนราชการ-ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ แผนงาน-เป้าหมายการให้บริการกระทรวง เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน-ผลิต/โครงการ	งบบุคลากร		งบดำเนินงาน		งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น		รวม
	ลักษณะ งาน	ประเภท ผลิต/ โครงการ		บัญชี	เงินเดือน และ ค่าจ้างประจำ	ค่าจ้างชั่วคราวและ ค่าตอบแทน พนักงานราชการ	ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ			ค่าสาธารณูปโภค	เงินอุดหนุน	
03			12. มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ยุทธศาสตร์เร่งรัดวางรากฐานการพัฒนาที่ยั่งยืนของ ประเทศ			20115						
0312			พัฒนาและเพิ่มรายได้จากการท่องเที่ยวและบริการ น้ำเรียน นวัตกรรม มัคคุเทศก์ และประชาชนมีทักษะ ทางด้านภาษา และมีความรู้ความเข้าใจประวัติศาสตร์ และศิลปวัฒนธรรมของแหล่งท่องเที่ยวของประเทศ รองรับการพัฒนาการท่องเที่ยวเพิ่มขึ้น			12						
031250			มัคคุเทศก์ในภาคใต้ มีทักษะทางด้านภาษาและมี ความรู้ความเข้าใจศิลปวัฒนธรรมไทยรองรับการ พัฒนาการท่องเที่ยวมากขึ้น									
03125030			1. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการท่องเที่ยว									
		094111				5			5,000.00			5,000.00
									5,000.00			5,000.00
									5,000.00			5,000.00
									5,000.00			5,000.00
0385			แก้ไขปัญหาและพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้			85						
038504			ประชาชนในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ได้รับการ พัฒนาศักยภาพและยกระดับคุณภาพชีวิต									

หน่วย : พันบาท

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2559  
 จำแนกตามส่วนราชการ-ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ-แผนงาน-เป้าหมายการให้บริการกระทรวง-เป้าหมายการผลิต/โครงการ

กระทรวงศึกษาธิการ

โครงสร้าง แผนงาน	รหัส		ส่วนราชการ-ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ แผนงาน-เป้าหมายการให้บริการกระทรวง เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน-ผลิต/โครงการ	งบบุคลากร		งบดำเนินงาน		งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น		รวม
	ลักษณะ งาน	ประเภท ผลิต/ โครงการ		บัญชี	เงินเดือน และ ค่าจ้างประจำ	ค่าจ้างชั่วคราวและ ค้ำต่อแทน พนักงานราชการ	ค่าตอบแทน ผู้ใช้สอย และวัสดุ			ค่าสาธารณูปโภค	รายจ่ายอื่น	
03850416	096011	5	ประชาชนในเขตพื้นที่เฉพาะกิจจังหวัด ชายแดนภาคใต้ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ 1. โครงการพัฒนาศึกษาในเขตพื้นที่เฉพาะกิจ จังหวัดชายแดนภาคใต้  รวมเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน รวมเป้าหมายการให้บริการกระทรวง	-	-	-	-	-	175,794.30	-	-	175,794.30
0387		97	ส่งเสริมบทบาทและการใช้โอกาสในการเข้าสู่ประชาคม อาเซียน นักเรียน นักศึกษา ครู คณาจารย์ และบุคลากร ทางการศึกษา มีส่วนร่วมเสริมสร้างความสัมพันธ์ และพัฒนาความร่วมมือกับประเทศในภูมิภาค นักเรียน นักศึกษา ครู คณาจารย์และบุคลากร ทางการศึกษาในภาคใต้ ได้รับการเสริมสร้าง ความสัมพันธ์และพัฒนาความร่วมมือกับประเทศใน ภูมิภาค	-	-	-	-	-	175,794.30	-	-	175,794.30
03874929	098011	5	1. โครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน  รวมเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน รวมเป้าหมายการให้บริการกระทรวง	-	-	-	-	-	14,850.00	-	-	14,850.00
				-	-	-	-	-	14,850.00	-	-	14,850.00
				-	-	-	-	-	14,850.00	-	-	14,850.00

หน่วย : พันบาท



งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2559  
 จำแนกตามส่วนราชการ-ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ-แผนงาน-เป้าหมายการให้บริการกระทรวง-เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน-ผลผลิต/โครงการ

**กระทรวงศึกษาธิการ**

หน่วย : พันบาท

โครงสร้าง แผนงาน	รหัส		ส่วนราชการ-ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ แผนงาน-เป้าหมายการให้บริการกระทรวง เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน-ผลผลิต/โครงการ	งบบุคลากร		งบดำเนินงาน		งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	เงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น		รวม
	ลักษณะ งาน	ประเภท ผลผลิต/ โครงการ		บัญชี	เงินเดือน และ ค่าจ้างประจำ	ค่าจ้างชั่วคราวและ ค่าตอบแทน พนักงานราชการ	ค่าตอบแทน ผู้ใช้สอย และวัสดุ			ค่าสาธารณูปโภค	งบรายจ่ายอื่น	
094211	3	04-007	1. ผู้สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	248,927.90	30,126.30	61,683.20	19,655.30	180,912.90	410,598.50	-	-	951,904.10
094211	3	04-002	2. ผู้สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและเทคนิค	557,845.90	17,629.20	78,395.10	72,034.50	296,690.20	553,871.20	-	-	1,576,466.10
094211	3	04-006	3. ผู้สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	459,135.10	2,288.80	48,048.30	1,876.30	142,435.70	423,837.70	-	-	1,077,621.90
094211	3	04-008	4. ผู้สำเร็จการศึกษาตามโครงการเร่งรัดผลิตบัณฑิต สาขาวิชาที่ขาดแคลน	-	-	-	-	-	84,821.50	-	-	84,821.50
094211	5	04-012	5. โครงการผลิตแพทย์และพยาบาลเพิ่ม	-	-	-	-	50,136.70	101,976.70	-	-	152,113.40
			<b>รวมเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน</b>	<b>1,265,908.90</b>	<b>50,044.30</b>	<b>188,126.60</b>	<b>93,566.10</b>	<b>670,175.50</b>	<b>1,575,105.60</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>3,842,927.00</b>
			<b>รวมเป้าหมายการให้บริการกระทรวง</b>	<b>1,265,908.90</b>	<b>50,044.30</b>	<b>188,126.60</b>	<b>93,566.10</b>	<b>670,175.50</b>	<b>1,575,105.60</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>3,842,927.00</b>
			<b>รวมแผนงาน</b>	<b>1,280,752.40</b>	<b>50,044.30</b>	<b>189,304.60</b>	<b>93,566.10</b>	<b>670,175.50</b>	<b>1,620,961.90</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>3,904,804.80</b>
0289		89	<b>สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน</b>									
028916			ประชาชนได้รับโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานตาม สิทธิที่กำหนดไว้									
02891615			นักเรียนในสังกัดมหาวิทยาลัยได้รับโอกาสทาง การศึกษาขั้นพื้นฐานตามที่กำหนดไว้									
		89-013	1. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	-	-	-	-	-	9,645.60	-	-	9,645.60
			<b>รวมเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>9,645.60</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>9,645.60</b>
			<b>รวมเป้าหมายการให้บริการกระทรวง</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>9,645.60</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>9,645.60</b>
			<b>รวมแผนงาน</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>9,645.60</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>9,645.60</b>

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2559  
 จำแนกตามส่วนราชการ-ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ-แผนงาน-เป้าหมายการให้บริการกระทรวง-เป้าหมายการผลิต/โครงการ

กระทรวงศึกษาธิการ

หน่วย : พันบาท

โครงสร้าง แผนงาน	รหัส		ส่วนราชการ-ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ แผนงาน-เป้าหมายการให้บริการกระทรวง เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน-ผลิต/โครงการ	งบบุคลากร		งบดำเนินงาน		งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น		รวม
	ลักษณะ งาน	ประเภท ผลิต/ โครงการ		บัญชี	เงินเดือน และ ค่าจ้างประจำ	ค่าจ้างชั่วคราวและ ค่าตอบแทน พนักงานราชการ	ค่าตอบแทน ผู้ใช้สอย และวัสดุ			ค่าสาธารณูปโภค	งบรายจ่ายอื่น	
0206			พัฒนาด้านสาธารณสุข									
020651			ผลงานการศึกษาและวิจัยเพื่อการรักษายาสูบและ ส่งเสริมสุขภาพได้รับการพัฒนา									
02065120			ให้บริการรักษายาสูบและส่งเสริมสุขภาพเพื่อ การศึกษาและวิจัยอย่างมีประสิทธิภาพ									
	073111	3	06-005	1. ผลงานการให้บริการรักษายาสูบและส่งเสริมสุขภาพ เพื่อการศึกษาและวิจัย	377,910.50	-	64,259.40	64,106.30	268,760.10	-	-	806,331.90
				รวมเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน	377,910.50	-	64,259.40	64,106.30	268,760.10	-	-	806,331.90
				รวมเป้าหมายการให้บริการกระทรวง	377,910.50	-	64,259.40	64,106.30	268,760.10	-	-	806,331.90
0205			05	รวมแผนงาน	377,910.50	-	64,259.40	64,106.30	268,760.10	-	-	806,331.90
020518			05	อนุรักษ์ ส่งเสริมและพัฒนาทัศนศึกษา ศิลปะ และวัฒนธรรม ประชาชนได้รับความรู้ ความเข้าใจ มีความตระหนัก ร่วมอนุรักษ์ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทย								
02051821			05-004	ปลูกฝังค่านิยมให้นักศึกษาและชุมชน ในการ พัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่นและอนุรักษ์ ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมไทย								
	082011	3	05-004	1. ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	2,393.80	-	222.30	-	6,000.00	-	-	8,616.10
				รวมเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน	2,393.80	-	222.30	-	6,000.00	-	-	8,616.10
				รวมเป้าหมายการให้บริการกระทรวง	2,393.80	-	222.30	-	6,000.00	-	-	8,616.10





พิมพ์ที่ : หจก. อรุณการพิมพ์

457/6-7 ถนนพระสุเมรุ แขวงบวรนิเวศ เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200

โทร. 0 2282 6033-4 โทรสาร 0 2280 2187-8

Email : [info@aroonkarpim.co.th](mailto:info@aroonkarpim.co.th)

<http://www.aroonkarpim.co.th>

เอกสารงบประมาณ ฉบับที่ ๖

# คู่มือรหัสงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙



สำนักงานงบประมาณ  
สำนักนายกรัฐมนตร