แผนปฏิบัติงานประจำปี 2563-2564
งานประกันคุณภาพ

ภาระงาน	ปี 2563 - 2564																
	ม.ค.-63	ก.พ.-63	มี.ค.-63	เม.ย.-63	พ.ค.-63	มิ.ย.-63	ก.ค.-63	ส.ค.-63	ก.ย.-63	ต.ค.-63	พ.ย.-63	ธ.ค.-63	ม.ค.-64	ก.พ.-64	มี.ค.-64	เม.ย.-64	พ.ค.-64
1. คณะกรรมการ QMR-QAC ระดับมหาวิทยาลัย																	
1.1 ประชุมคณะกรรมการ QMR-QAC			⟷			⟷			⟷			⟷			⟷		
1.2 พัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างความสัมพันธ์ QMR-QAC								⟷									
2. การอบรมให้ความรู้																	
2.1 EdPEx																	
2.1.1. พัฒนาผู้ประเมินคุณภาพภายในตามเกณฑ์ EdPEx			⟷	⟷													
2.1.2 โครงการให้ความรู้เกณฑ์ EdPEx สำหรับผู้บริหารมหาวิทยาลัยและผู้บริหารคณะ					⟷												
2.1.3 Group Sharing Best Practice EdPEx				⟷													
2.1.4 อบรมการเขียนรายงานการประเมินตนเอง	⟷		⟷		⟷												
2.1.5. เตรียมความพร้อมให้คณะที่จะเขียนรายงาน EdPEx 300		⟷															
2.1.6 อบรมการประเมินตนเอง (SelfAssessment Report) สำหรับคณะที่มีทีมบริหารใหม่						⟷											
2.1.7 Refresh ผู้ประเมิน EdPEx						⟷											
2.1.8 Tools Training หมวดที่ 2						⟷											

ภาระงาน	ปี 2563 - 2564																
	ม.ค.-63	ก.พ.-63	มี.ค.-63	เม.ย.-63	พ.ค.-63	มิ.ย.-63	ก.ค.-63	ส.ค.-63	ก.ย.-63	ต.ค.-63	พ.ย.-63	ธ.ค.-63	ม.ค.-64	ก.พ.-64	มี.ค.-64	เม.ย.-64	พ.ค.-64
2.2 AUN QA																	
2.2.1 พัฒนาผู้ประเมินคุณภาพภายในตามเกณฑ์ AUN QA																	
2.2.2 แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร (Refresh ผู้ประเมิน)																	
2.2.3 แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การเขียนรายงานประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร																	
3. การประเมินคุณภาพภายในและ KPIs																	
3.1 ระดับคณะ																	
3.1.1 การประชุมการประเมินคุณภาพภายใน																	
3.1.2 คณะจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับระดับคณะ พร้อมประมาณการค่าใช้จ่าย ไปยังมหาวิทยาลัย																	
3.1.3 คณะปิดข้อมูลตัวชี้วัด																	
3.1.4 คณะส่ง SAR ให้คณะกรรมการประเมิน																	
3.1.5 ประเมินคุณภาพภายในระดับคณะ (7หมวด)																	
3.1.6 คณะกรอกข้อมูลลงระบบ CHE QA Online																	
3.1.7 คณะส่ง SAR และรายงานผลระดับหลักสูตร และระดับคณะ พร้อมรายงานค่าใช้จ่ายในการประเมินไปยังสำนักงานประกันคุณภาพ																	

ภาระงาน	ปี 2563 - 2564																
	ม.ค.-63	ก.พ.-63	มี.ค.-63	เม.ย.-63	พ.ค.-63	มิ.ย.-63	ก.ค.-63	ส.ค.-63	ก.ย.-63	ต.ค.-63	พ.ย.-63	ธ.ค.-63	ม.ค.-64	ก.พ.-64	มี.ค.-64	เม.ย.-64	พ.ค.-64
3.2 ระดับหลักสูตร																	
3.2.1 หลักสูตรกำหนดวันประเมินพร้อมจัดส่งรายชื่อคณะกรรมการประเมินหลักสูตรไปยังคณะ																	
3.2.2 หลักสูตรส่ง SAR ตามระบบ CUPT QA ให้คณะกรรมการประเมินหลักสูตร และคณะ																	
3.2.3 ประเมินแบบ Desktop Assessment																	
3.2.4 ประเมิน Site visit โดยกรรมการภายใน ม.อ.																	
3.2.5 อบรม CHE QA Online System ระดับหลักสูตร																	
3.2.6 ขออนุมัติเบิกจ่ายและรายงานการเดินทางค่าใช้จ่ายในการประเมินคุณภาพภายในหลักสูตร																	
3.2.7 คณะ/หลักสูตรกรอกข้อมูลลงระบบ CHE QA Online																	
3.3 การ Commit KPIs																	
3.3.1 คณะ Commit KPIs ระดับหลักสูตร ภาควิชา และคณะ																	
3.3.2 รายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ KPIs																	
3.4 การประเมิน EdPEx300																	
3.4.1 ประชุมจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพตามเกณฑ์ EdPEx																	
3.4.2 คณะจัดส่งข้อมูลพื้นฐาน และรายงานความก้าวหน้าตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Progress Report) ตามเกณฑ์ EdPEx ผ่านระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษาะดับอุดมศึกษา (CHE QA Online) ให้กับสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ทุกปีการศึกษา																	

ภาระงาน	ปี 2563 - 2564																
	ม.ค.-63	ก.พ.-63	มี.ค.-63	เม.ย.-63	พ.ค.-63	มิ.ย.-63	ก.ค.-63	ส.ค.-63	ก.ย.-63	ต.ค.-63	พ.ย.-63	ธ.ค.-63	ม.ค.-64	ก.พ.-64	มี.ค.-64	เม.ย.-64	พ.ค.-64
3.4.3 ประเมินความก้าวหน้าผลการดำเนินงานของคณะตามแผนพัฒนาคุณภาพ														⟷	⟷		
3.4.4 ภายใน 4 ปี (พ.ศ.2565) คณะจะต้องจัดส่งรายงานการประเมินตนเอง เพื่อรับการประเมินจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพขององค์การด้วยเกณฑ์ EdPEx ซึ่งแต่งตั้งโดยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยต้องมีผลการประเมินในระดับคะแนน 300 คะแนน จากคะแนนเต็ม 1000 คะแนน																
3.4.5 ผลพิจารณาคัดเลือกเบื้องต้น (Screening) ปี 2565																	
3.4.6 ผลพิจารณาประเมิน Site visit คณะฯ โดย สป.อว. ปี2565																	
3.4.7 คณะฯ รับการประเมิน Site visit โดย สป.อว. ปี 2565																	
3.4.8 ขออนุมัติเบิกจ่ายและรายงานการเดินทางค่าใช้จ่ายในการประเมินคุณภาพภายในคณะ									⟷								

ภาระงาน	ปี 2563 - 2564																
	ม.ค.-63	ก.พ.-63	มี.ค.-63	เม.ย.-63	พ.ค.-63	มิ.ย.-63	ก.ค.-63	ส.ค.-63	ก.ย.-63	ต.ค.-63	พ.ย.-63	ธ.ค.-63	ม.ค.-64	ก.พ.-64	มี.ค.-64	เม.ย.-64	พ.ค.-64
3.5 การประเมินระดับมหาวิทยาลัย																	
3.5.1 การตรวจเยี่ยมคณะ/ วิทยาเขต										↔							
3.5.2 การสัมภาษณ์ตัวแทนผู้บริหาร อาจารย์ บุคลากร สายสนับสนุน										↔							
3.6 การประเมินนักศึกษา อาจารย์ประจำหลักสูตร และบุคลากรสำนักงานคณะ																	
3.5.1 การประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาทุกระดับที่มีต่อการศึกษาในคณะทรัพยากรธรรมชาติ	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔										
3.5.2 การประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรทต่อการดำเนินงานระดับคณะฯ และมหาวิทยาลัย	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔										
3.5.3 การประเมินความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการให้บริการของสำนักงานคณะ คณะทรัพยากรธรรมชาติ	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔										
3.5.4 สรุปผลการประเมินนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ												↔	↔				

ภาระงาน	ปี 2563 - 2564																
	ม.ค.-63	ก.พ.-63	มี.ค.-63	เม.ย.-63	พ.ค.-63	มิ.ย.-63	ก.ค.-63	ส.ค.-63	ก.ย.-63	ต.ค.-63	พ.ย.-63	ธ.ค.-63	ม.ค.-64	ก.พ.-64	มี.ค.-64	เม.ย.-64	พ.ค.-64
4. Ranking																	
4.1 U-multiranking																	
4.1.1 แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำข้อมูลเพื่อกรอกในระบบ U-multiranking										⟷							
4.1.2 หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกรอกข้อมูลในระบบ Umultiranking											⟷						
4.2 QS-Ranking																	
4.2.1 แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องส่งข้อมูลตามตัวชี้วัด ของ QS-Ranking	⟷																
4.2.2 หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกรอกข้อมูลในระบบ QS-Ranking	⟷																
4.2.3 Employability					⟷												
4.3 THE -Ranking																	
4.3.1 แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องส่งข้อมูลตามตัวชี้วัด ของ THE-Ranking	⟷																
4.3.2 หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกรอกข้อมูลในระบบ THE-Ranking	⟷	⟷	⟷														

ภาระงาน	ปี 2563 - 2564																
	ม.ค.-63	ก.พ.-63	มี.ค.-63	เม.ย.-63	พ.ค.-63	มิ.ย.-63	ก.ค.-63	ส.ค.-63	ก.ย.-63	ต.ค.-63	พ.ย.-63	ธ.ค.-63	ม.ค.-64	ก.พ.-64	มี.ค.-64	เม.ย.-64	พ.ค.-64
5. แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ																	
5.1 เวทีนำเสนอผลงานตามระบบประกันคุณภาพ																	
5.1.1 จัดทำหนังสือแจ้งสาขาวิชา/หน่วยงานนำเสนอผลงาน	⇔												⇔				
5.1.2 จัดทำหนังสือแจ้งคณะกรรมการประเมินผลงาน			⇔												⇔		
5.1.3 สาขาวิชา/หน่วยงาน นำเสนอผลงาน	⇔	⇔	⇔	⇔	⇔								⇔	⇔	⇔	⇔	
5.1.4 ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดเวทีนำเสนอผลงานตามระบบประกันคุณภาพ					⇔												⇔
5.2 เสนอผลงานเข้าร่วมพิจารณาแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศระดับมหาวิทยาลัย						⇔											
5.3 ปรับเนื้อหาตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ							⇔										
5.4 งานเวทีคุณภาพระดับมหาวิทยาลัย								⇔									

ภาระงาน	ปี 2563 - 2564																
	ม.ค.-63	ก.พ.-63	มี.ค.-63	เม.ย.-63	พ.ค.-63	มิ.ย.-63	ก.ค.-63	ส.ค.-63	ก.ย.-63	ต.ค.-63	พ.ย.-63	ธ.ค.-63	ม.ค.-64	ก.พ.-64	มี.ค.-64	เม.ย.-64	พ.ค.-64
6. 5ส																	
6.1 แต่งตั้งคณะกรรมการ 5ส กำหนดและจัดทำแผนการดำเนินการ 5ส																	
6.2 ประชาสัมพันธ์กิจกรรม 5ส																	
6.3 การประเมินผล 5ส ตรวจเยี่ยมทุกพื้นที่																	
6.4 การดำเนินการปรับปรุงงาน/พื้นที่ ตามหลักการปรับปรุงงานและข้อเสนอแนะ จากผลการประเมินการตรวจเยี่ยม																	
6.5 โครงการส่งเสริมกิจกรรม 5ส																	
6.6 กิจกรรม Big Cleaning Day																	
6.7 กิจกรรมย่อยกระดาษ																	
6.8 กิจกรรม ส ที่ 6 สำนึกสาธารณะ																	
6.9 การสรุปผลการดำเนินกิจกรรม 5ส																	
6.10 การประชุมคณะกรรมการ 5ส																	
7. การจัดการความรู้ KM																	
7.1 แต่งตั้งคณะทำงานจัดการความรู้																	
7.2 กำหนดประเด็นองค์ความรู้ตอบสนองเป้าประสงค์																	
7.2.1 SMART FARM																	
7.2.2 คัดเลือกงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม/ ต่อยอดในเชิงพาณิชย์																	
7.2.3 โครงการปาล์มน้ำมันแบบครบวงจร เป็นแหล่งเรียนรู้และบริการวิชาการด้านการเกษตรและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ																	
7.2.4 สวนยางมาตรฐาน FSC (Forest Stewardship Council)																	
7.2.5 บริหารการเงินและทรัพย์สินอย่างมีประสิทธิภาพ																	
7.2.6 ด้านนักศึกษา																	

ภาระงาน	ปี 2563 - 2564																
	ม.ค.-63	ก.พ.-63	มี.ค.-63	เม.ย.-63	พ.ค.-63	มิ.ย.-63	ก.ค.-63	ส.ค.-63	ก.ย.-63	ต.ค.-63	พ.ย.-63	ธ.ค.-63	ม.ค.-64	ก.พ.-64	มี.ค.-64	เม.ย.-64	พ.ค.-64
7.3 รวบรวมประเด็นองค์ความรู้ที่สำคัญบนเว็บไซต์การจัดการความรู้ของคณะฯ http://www.natres.psu.ac.th/km/																	
7.4 ประชุมคณะทำงานจัดการความรู้																	