

รายงานการประเมินตนเองระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN QA ปีการศึกษา 2564

ชื่อหลักสูตร หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์

ระดับหลักสูตร ปริญญาตรี คณะทรัพยากรธรรมชาติ

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร : [ดาวน์โหลด](#)

ส่วนนำ : [ดาวน์โหลด](#)

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set) : [ดาวน์โหลด](#)

แผนพัฒนาตามข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินปีที่ผ่านมา : [ดาวน์โหลด](#)

1 Expected Learning Outcomes

Overall Score : 4

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 1

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

1.1 The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.

Score : 4

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 1.1

หลักสูตร วท.บ. เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2559 ได้กำหนด วัตถุประสงค์ของหลักสูตรคือ การผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ทักษะ การประกอบ

อาชีพทางการเกษตรทั้งในมิติวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและสังคมศาสตร์ทางพัฒนาการเกษตร มี ทักษะด้านภาษา การสื่อสาร การใช้สารสนเทศและการบริหารจัดการ และเป็นบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคมโดยการกำหนด ELOs

ของหลักสูตรให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย (ตารางที่ 1.1-1) อย่างไรก็ตาม หลักสูตรนี้ยังไม่ได้ใช้ learning taxonomy มากำหนด PLOs อย่างชัดเจน

หลักสูตร วท.บ. เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2564 ได้กำหนด PLOs โดยใช้ Bloom's taxonomy

มากำหนดระดับผลการเรียนรู้ของผู้เรียน และ PLOs

ของหลักสูตรได้กำหนดให้มีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 ได้ออกแบบตามแนวทาง OBE ที่เน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

มีการสำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและนำมาวิเคราะห์ โดยกำหนดความสำคัญ อิทธิพล และผลกระทบ (impact and power) ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ตารางที่ 1.1-2)

รวมทั้งวิเคราะห์สถานการณ์การพัฒนาทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม

เพื่อนำข้อมูลมากำหนดคุณลักษณะของบัณฑิต (Graduated Attributes: GA) จำนวน 2 ข้อ ได้แก่ GA 1

ปรับตัวและเรียนรู้ตลอดชีวิต GA 2 มีสมรรถนะในการปฏิบัติงานทางการเกษตรได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ

ซึ่งคำนึงถึงความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์/พันธกิจ และความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และนำไปออกแบบเป็น

PLOs ของหลักสูตร จำนวน 6 ข้อ และ sub-PLOs จำนวน 5 ข้อ (ตารางที่ 1.1-3) การกำหนด PLOs มีการใช้

Bloom's taxonomy (ภาพที่ 1.1-1) มากำหนดระดับผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน โดยความสัมพันธ์ของ PLOs

กับวิสัยทัศน์ พันธกิจ คุณลักษณะของบัณฑิต และความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ระบุไว้ใน หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล ของ มคอ.2 และภาคผนวก ก ใน มคอ 2 (ตารางที่ 1.1-2) หลักสูตรฯ ได้มีการสื่อสาร PLOs ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร เช่น นักเรียน ศิษย์ปัจจุบัน (ผ่าน zoom meeting ทั้งในลักษณะที่ไม่เป็นทางการ และเป็นทางการ เช่น กิจกรรมพบนักศึกษาใหม่ของหลักสูตร) ศิษย์เก่า และอาจารย์ผู้สอน (ผ่านระบบออนไลน์ เช่น zoom meeting, เพจ facebook ของหลักสูตรฯ เล่มหลักสูตร (มคอ.2) เว็บไซต์ของคณะและมหาวิทยาลัย เป็นต้น (ตารางที่ 1.1-4)

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4?usp=sharing>

1.2 The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.	Score : 4
--	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 1.2

หลักสูตร วท.บ. เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2559 ได้ออกแบบตามแนวทาง OBE แต่การออกแบบรายวิชายังไม่ได้นำ PLOs มาใช้ในการออกแบบ

หลักสูตร วท.บ. เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2564 ได้ใช้ PLOs เป็นแนวทางในการออกแบบรายวิชา/ชุดวิชา

(courses/modules) โดยกระบวนการออกแบบรายวิชา/ชุดวิชา เริ่มจากนำ PLOs

ของหลักสูตรมาแจกแจงไปสู่ความรู้ ทักษะ และทัศนคติ (Knowledge/Attitude/Skill: KAS) ที่พึงมี (ภาคผนวก ข

ใน มคอ.2 พ.ศ. 2564) ก่อนจะจัดกลุ่ม KAS ที่มีความเกี่ยวข้องกันและกำหนดเป็นรายวิชา/ชุดวิชา (ภาคผนวก ค

มคอ.2 พ.ศ. 2564) จากนั้นกำหนดคำอธิบาย (Course description) และผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา/ชุดวิชา

(Course Learning Outcome: CLO) โดยใช้ Bloom's taxonomy มากำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ และกำหนด

Learning level ของแต่ละรายวิชา/ชุดวิชาให้สอดคล้องกับ PLOs (หน้า 89-128 มคอ.2 พ.ศ. 2564)

กำหนดรูปแบบการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน (Work integrated learning: WIL)

ให้มากยิ่งขึ้น โดยลดจำนวนชั่วโมงการสอนในห้องเรียน เพิ่มจำนวนชั่วโมงการเรียนรู้นอกห้องเรียน

ผ่านการปฏิบัติงานจริงกับสถานประกอบการและหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และเอกชนที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร

มีการจัดการเรียนการสอนเชิงรุก (active learning) หลากหลายรูปแบบ

เพื่อตักตักยภาพและความสามารถของผู้เรียนเพื่อให้บรรลุ PLOs

ของหลักสูตรครบทุกข้อและกำหนดความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษาแต่ละชั้นปีของผู้เรียน

(หน้า 166-167 มคอ. 2 พ.ศ.2564)

เพื่อใช้ประกอบการจัดทำแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)

สู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ดังได้แสดงไว้ใน มคอ.2 พ.ศ. 2564 (หน้า 157-166)

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

1.3 The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problemsolving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).	Score : 4
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 1.3

หลักสูตร วท.บ. เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2559 ได้กำหนด ELOs ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิของ สกอ. ที่ครอบคลุมทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะปัญญา 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งครอบคลุมทั้งผลลัพธ์การเรียนรู้ทั่วไปและผลลัพธ์การเรียนรู้เฉพาะวิชาเอก แต่ละรายวิชาที่เปิดสอนโดยคณะ จะมี ELOs ปรากฏอยู่ในรายงาน มคอ.3 (วิชาบรรยายและปฏิบัติ) และ มคอ.4 (วิชาฝึกงาน/ปัญหาพิเศษ/สหกิจศึกษา) ที่ต้องจัดทำก่อนเปิดภาคการศึกษา และรายงานผลการดำเนินการในรายงาน มคอ.5 (วิชาบรรยาย) และ มคอ.6 (วิชาฝึกงาน/ปัญหาพิเศษ/สหกิจศึกษา) เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา ทั้งนี้อาจารย์ผู้จัดการรายวิชาจะมีการปรับปรุงเนื้อหาวิชา รวมถึงกลยุทธ์เทคนิคการสอน และวิธีการประเมินผล เพื่อให้สามารถวัดผลการเรียนรู้ของผู้เรียนได้ตาม ELOs ซึ่งในปีการศึกษา 2564 ยังคงมีการแพร่ระบาดของโควิด-19 การเรียนการสอนจึงยังคงใช้ระบบออนไลน์ทั้งหมด วิธีการต่าง ๆ จึงยังคงนำมาใช้ร่วมกัน เช่น การบรรยายประกอบการใช้สื่อผ่านระบบออนไลน์ การเขียนรายงานและการนำเสนอรายงาน ทักษะการแก้ปัญหาทางการเกษตรต่าง ๆ การทำรายงานกลุ่ม การมอบหมายงานให้นักศึกษาไปทำเองที่บ้าน/ที่พัก รวมทั้งการศึกษาดูด้วยตนเองผ่านสื่อ เช่น วีดิโอ สื่อของจริง ชุดปฏิบัติการสำเร็จรูป เป็นต้น

หลักสูตร วท.บ. เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2564 ได้กำหนด PLOs จำนวน 6 ข้อ และ sub-PLOs จำนวน 5 ข้อ ที่ประกอบไปด้วยผลลัพธ์การเรียนรู้ทั่วไป (Generic outcomes) และผลลัพธ์การเรียนรู้เฉพาะวิชาเอก (Subject specific outcomes) และมีความสอดคล้องกับมาตรฐานด้านผลลัพธ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561 โดยตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่าง PLOs กับผลลัพธ์การเรียนรู้ทั่วไป ผลลัพธ์การเรียนรู้เฉพาะวิชาเอก ได้แสดงไว้ในหมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล ของเล่ม มคอ. 2 พ.ศ. 2564

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

1.4 The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.	Score : 3
--	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 1.4

หลักสูตร วท.บ. เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2559 ได้มีการนำข้อมูลผลสะท้อนของหลักสูตร ที่ได้รับฟังความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และการวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มาปรับใช้กับการดำเนินงานของหลักสูตร แต่เป็นข้อคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในซึ่งเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคณาจารย์ในหลักสูตรเท่านั้น ไม่ได้มีการวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็นระบบ ส่วนใหญ่จะยึดเกณฑ์จากกรอบมาตรฐานคุณวุฒิของ สกอ. เป็นหลัก

หลักสูตร วท.บ. เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2564 ได้ออกแบบตามแนวทาง OBE (Outcome Based Learning) ที่เน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นสำคัญ ซึ่งกระบวนการออกแบบหลักสูตรได้กล่าวไว้ใน AUN 1.1 การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)

ได้กำหนดมาจากความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร

โดยหลักสูตรจัดประชุมร่วมกันเพื่อวิเคราะห์ผู้มีอิทธิพลและผลกระทบของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่ม เช่น สถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชนที่รับนักศึกษาเข้าฝึกสหกิจศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า เป็นต้น

โดยรวบรวมความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในหลายช่องทาง เช่น เชิญประชุมร่วมกัน

ใช้แบบสอบถามหรือแบบประเมิน (กระดาษ และ google form) ของศิษย์ปัจจุบัน

แบบสำรวจความคิดเห็นของนายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิต แบบสำรวจความคิดเห็นของศิษย์เก่า

แบบสำรวจข้อคิดเห็นจากสถานประกอบการฝึกงาน/สหกิจศึกษา และการพูดคุยส่วนตัวกับนายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิต

เป็นต้น ก่อนจะสรุปประเด็นและวิเคราะห์ความต้องการที่สำคัญ (needs) เพื่อนำมากำหนด GA และ PLOs

ของหลักสูตร เพื่อให้หลักสูตรฯ

สามารถสร้างผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ตอบสนองตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภายนอกได้อย่างสมบูรณ์ โดยตารางวิเคราะห์ความสอดคล้องของ PLOs กับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ได้แสดงไว้ใน ภาคผนวก ก ของเล่ม มคอ.2 พ.ศ.2564 (ตารางที่ 1.1-2)

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

1.5 The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.

Score : 3

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 1.5

หลักสูตร วท.บ. เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2559 ไม่ได้กำหนด Yearly Learning Outcome (YLO) ของผู้เรียนไว้ แต่ได้ใช้แผนการศึกษาที่บังคับรายวิชาของแต่ละชั้นปีไว้เป็นเกณฑ์ ซึ่งนักศึกษาแต่ละชั้นปีต้องผ่านรายวิชาบังคับนั้น

หลักสูตร วท.บ. เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2564 ได้กำหนดให้ผู้เรียนต้องบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละปีการศึกษา

โดยกำหนด Yearly Learning Outcome (YLO) เมื่อสำเร็จการศึกษาแต่ละชั้นปีไว้ดังนี้ (หน้า 168-169 มคอ.2 พ.ศ.

2564)

ชั้นปีที่ 1: นักศึกษาสามารถปรับตัว อยู่ร่วมในสังคมอย่างมีความสุข หมั่นใฝ่หาความรู้

และมีความรู้ในงานพื้นฐานทางการเกษตร

ชั้นปีที่ 2: นักศึกษามีความรู้พื้นฐานวิทยาศาสตร์และเกษตรศาสตร์ สามารถนำความรู้ไปบูรณาการทางการเกษตรได้

ชั้นปีที่ 3:

นักศึกษาเป็นนักส่งเสริมเกษตรกรที่สามารถบูรณาการความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเกษตรศาสตร์เพื่อส่งเสริมเกษตรกรได้

ชั้นปีที่ 4: นักศึกษาสามารถทำงานเป็น

สามารถบูรณาการและบริหารจัดการทรัพยากรทางการเกษตรเพื่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ซึ่งการบรรลุ YLOs ในแต่ละชั้นปีตั้งแต่ชั้นปีที่ 1 จนถึงชั้นปีที่ 4 จะทำให้นักศึกษาสามารถบรรลุ PLOs

ของหลักสูตรได้ โดยหลักสูตรมีกระบวนการวัดการบรรลุ YLO

จากการกำหนดรายวิชา/ชุดวิชาของแต่ละระดับชั้นไว้ในแผนการศึกษา ซึ่งกำหนดตามลำดับและต่อเนื่องกันตามระดับผลการเรียนรู้ (Learning level) ของแต่ละชั้นปี หากนักศึกษาสามารถเรียนรายวิชา/ชุดวิชาต่าง ๆ ได้สำเร็จตามแผนที่กำหนดไว้ ถือว่าบรรลุ YLOs ได้ทางหนึ่ง อย่างไรก็ตามหลักสูตรยังไม่มีมีการดำเนินการประเมิน Yearly Learning Outcome (YLO) ของผู้เรียนในหลักสูตรอย่างเป็นทางการ ซึ่งเป็นระบบ ซึ่งจะได้มีการดำเนินการต่อไป

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

2 Programme Structure and Content	Overall Score : 4
-----------------------------------	-------------------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 2

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

2.1 The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.	Score : 4
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 2.1

หลักสูตร วท.บ. เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2559 และ หลักสูตร วท.บ. เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2564 ได้แสดงข้อกำหนดและความเฉพาะเจาะจงของหลักสูตร (programme specification) ตามรูปแบบที่กำหนดในเล่ม มคอ.2 และแสดงข้อกำหนดของรายวิชาทั้งหมด ตามรูปแบบที่กำหนดใน มคอ.3-4 ซึ่งมีการปรับปรุงแก้ไขให้เป็นปัจจุบันตามระยะเวลาที่กำหนด เช่น ทุกปีการศึกษา หรือทุกรอบ 5 ปีของการปรับปรุงหลักสูตร ก่อนจะเผยแพร่ผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ของคณะ มหาวิทยาลัย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในแบบออนไลน์ (เว็บไซต์ facebook Fanpage) และกิจกรรมต่าง ๆ (ตารางที่ 1.1-4) โดยในปีการศึกษา 2564 ที่ยังคงมีสถานการณ์การระบาดของโควิด-19 และมหาวิทยาลัยมีนโยบายให้จัดกิจกรรมต่าง ๆ ผ่านระบบออนไลน์เท่านั้น หลักสูตรฯ จึงจัดกิจกรรมปฐมนิเทศแบบออนไลน์ให้กับนักศึกษาใหม่ผ่าน zoom meeting เพื่อสื่อสารเรื่องข้อกำหนดและแผนการเรียนของหลักสูตร (ภาพที่ 2.1-1) นอกจากนี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ชี้แจงด้วยวิธีออนไลน์ผ่าน zoom meeting เพื่อทำความเข้าใจข้อกำหนดของหลักสูตรและการลงทะเบียนเรียนให้กับนักศึกษาแต่ละชั้นปี (ภาพที่ 2.1-2) ก่อนลงทะเบียนเรียน ซึ่งได้เปิดโอกาสให้มีการซักถามสำหรับสร้างความเข้าใจและแก้ปัญหาให้แก่นักศึกษา ทำให้นักศึกษามีความเข้าใจข้อกำหนดของหลักสูตรและลงทะเบียนเรียนได้อย่างถูกต้อง สำหรับอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ทุกท่านได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรตั้งแต่ต้น และได้ upload มคอ.2 ในเว็บไซต์ของคณะ ทำให้อาจารย์ทุกท่านสามารถศึกษาและทำความเข้าใจข้อกำหนดของหลักสูตรได้ตลอดเวลา สำหรับข้อกำหนดของรายวิชา (course specification) อาจารย์ผู้สอนได้ปรับให้ทันสมัยและแสดงไว้ในแบบย่อในแบบประมวลรายวิชา (course syllabus)

ซึ่งผู้สอนจะมอบและอธิบายให้นักศึกษาทุกคนที่เรียนในรายวิชาเข้าใจตรงกันตั้งแต่ชั่วโมงแรกของการเรียนการสอน และได้แสดงไว้อย่างละเอียด/ครบถ้วนใน มคอ.3-4 ของรายวิชาต่าง ๆ ที่ได้รับการปรับปรุงให้ทันสมัยทุกปีการศึกษา และมีการตรวจสอบซ้ำอีกครั้งจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประธานหลักสูตร และรองคณบดีฝ่ายวิชาการ ตามลำดับ ผ่านระบบ มคอ. ออนไลน์ของมหาวิทยาลัย (course spec.) นอกจากนี้แบบประมวลรายวิชา (course syllabus) และ มคอ.3-4 ในบางรายวิชาอาจารย์ผู้สอนได้ upload ในระบบ LMS และ/หรือ กลุ่มสื่อสารออนไลน์ของรายวิชาที่ได้จัดทำขึ้น เพื่อให้นักศึกษาสามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

2.2 The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.	Score : 4
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 2.2

มคอ.2 หลักสูตร วท.บ.เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2559 ได้ออกแบบรายวิชาต่าง ๆ

โดยจัดลำดับความสอดคล้องตามโครงสร้างและการบรรลุ ELOs ดังที่ได้อธิบายไปแล้วใน AUN1

แต่การจัดทำยังไม่ครบตามกระบวนการ

อย่างไรก็ตามทุกรายวิชาจะมีการกำหนดความรับผิดชอบหลักและความรับผิดชอบรอง

ดังแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) สู่มรายวิชา (Curriculum Mapping) ที่ได้แสดงไว้ใน มคอ.2 พ.ศ. 2559

หลักสูตร วท.บ. เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2564 ได้กำหนดกระบวนการตั้ง ELOs สำหรับหลักสูตร ดังนี้

1.กำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2.สำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.ผลสะท้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น รายงานการปฏิบัติงานของนักศึกษาฝึกงาน/สหกิจศึกษา

การนิเทศนักศึกษาฝึกงาน/สหกิจศึกษา ผู้ควบคุมการปฏิบัติงานของนักศึกษา

ทบทวนความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอนและปรับปรุงหลักสูตร

แล้วนำข้อมูลมาสรุปและวิเคราะห์เพื่อกำหนด PLOs ที่จะใช้ในการออกแบบหลักสูตรด้วยวิธีการ Backward

Curriculum Design มีการกำหนด KAS จาก PLOs ก่อนจะกำหนดรายวิชา/ชุดวิชาจากกลุ่ม KAS

ที่มีความสัมพันธ์กัน กำหนดคำอธิบายรายวิชา และผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา/ชุดวิชา โดยอาศัย Bloom's

taxonomy ในการกำหนด CLOs และระดับผลลัพธ์การเรียนรู้ (learning level) ซึ่งเมื่อตรวจสอบย้อนกลับ

(backward) จะพบว่า CLOs ของทุกรายวิชา/ชุดวิชาในหลักสูตรจะรับผิดชอบและมีผลก่อกำเนิด PLOs ของหลักสูตร

ซึ่งรายละเอียดได้กล่าวไว้แล้วใน AUN 1.1

สำหรับแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) สู่มรายวิชา (Curriculum Mapping) ได้แสดงไว้ใน หน้า 151-168 ของมคอ.2 พ.ศ. 2564

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

2.3 The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.	Score : 3
--	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 2.3

หลักสูตรฯ ได้นำข้อเสนอข้อคิดจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วนมาใช้ในการปรับปรุงและออกแบบหลักสูตร วท.บ. เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2564 โดยมีการรวบรวมข้อเสนอข้อคิดผ่านกระบวนการต่าง ๆ เช่น แบบประเมินรายวิชา (มคอ.5-6) ที่นักศึกษาสามารถสะท้อนคิดเนื้อหาหรือวิธีการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ แบบประเมินนักศึกษาฝึกงาน/สหกิจศึกษาจากสถานประกอบการหรือหน่วยงานภายนอก ที่สถานประกอบการนั้น ๆ สามารถสะท้อนคิดเกี่ยวกับหลักสูตรได้ การนิเทศฝึกงาน/สหกิจศึกษา ที่อาจารย์สามารถสอบถามข้อมูลเชิงลึกจากสถานประกอบการ แบบสำรวจความพึงพอใจต่อหลักสูตรของนักศึกษา (ภาพที่ 2.3-1) แบบสำรวจความพึงพอใจต่อหลักสูตรของอาจารย์ (ภาพที่ 2.3-2) แบบสำรวจความพึงพอใจของนายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิต (อยู่ระหว่างดำเนินการ) แบบสำรวจความคิดเห็นของศิษย์เก่าต่อหลักสูตร การรับฟังความคิดเห็นจากศิษย์ปัจจุบัน ศิษย์เก่า ตลอดจนข้อเสนอแนะจากกรรมการประเมิน SAR ในแต่ละปีการศึกษา โดยขอคิดเห็นทั้งหมดโดยเฉพาะข้อคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภายนอกที่มีผลกระทบต่อการทำงานของบัณฑิต เช่น สถานประกอบการและหน่วยงานที่จ้างงานบัณฑิตทั้งภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อผลักดันให้บัณฑิตทุกคนมีงานทำเมื่อสำเร็จการศึกษา และสามารถทำงานได้ดีตามความต้องการของหน่วยงานนั้น ๆ จะเป็นข้อคิดเห็นที่หลักสูตรฯ ให้ความสำคัญเป็นลำดับต้น ๆ แล้วกำหนด GA, PLOs, KAS และ CLOs ตามลำดับ โดยความสัมพันธ์ของ PLOs กับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้แสดงไว้ใน ภาคผนวก ก มคอ.2 พ.ศ. 2564 โดยเฉพาะข้อเสนอข้อคิดจากนายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิตที่ต้องการให้บัณฑิตสามารถทำงานได้จริง แก้ปัญหาเป็น และกล้าตัดสินใจ จึงได้ออกแบบหลักสูตรให้มีกลุ่มวิชาการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Work Integrated Learning: WIL) จำนวน 9 หน่วยกิต โดยมีรายวิชารวม 7 รายวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนในลักษณะดังกล่าว (หน้า 33 มคอ. 2 พ.ศ. 2564) ให้ผู้เรียนได้เลือกเรียนตามความต้องการ และได้นำ Cooperative and Work Integrated Education (CWIE) มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน ดังกำหนดไว้ในแผนการศึกษา (หน้า 43-54 มคอ.2 พ.ศ. 2564) และยังมีแผนการฝึกทักษะประสบการณ์อาชีพตลอดหลักสูตร (หน้า 55 มคอ.2 พ.ศ. 2564) ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนมีทักษะและสมรรถนะในการทำงาน รวมทั้งมีความพร้อมในการออกไปทำงาน ตามความต้องการนายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิต

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

2.4 The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.	Score : 3
--	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 2.4

หลักสูตร วท.บ. เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2559 ได้ออกแบบให้รายวิชามีส่วนร่วมรับผิดชอบ PLOs

ทั้งความรับผิดชอบหลักและความรับผิดชอบรอง

ซึ่งแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) สู่วิชา (Curriculum Mapping) ได้แสดงไว้ใน มคอ.2 พ.ศ. 2559

มคอ.2 หลักสูตร วท.บ.เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2564 ทุกรายวิชา/ชุดวิชาในหลักสูตรออกแบบมาจาก PLOs

ของหลักสูตรตามวิธี Backward Curriculum Design ดังนั้นทุกรายวิชา/ชุดวิชาในหลักสูตร

จึงมีส่วนในการรับผิดชอบ PLOs ของหลักสูตรทั้งความรับผิดชอบหลักและความรับผิดชอบรอง

เพื่อให้ผู้เรียนได้บรรลุ PLOs ของหลักสูตรที่ได้กำหนดไว้

สำหรับแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) สู่วิชา (Curriculum Mapping) ได้แสดงไว้ใน หน้า 151-168 ของ มคอ.2 พ.ศ. 2564

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

2.5 The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.	Score : 4
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 2.5

หลักสูตร วท.บ. เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2559 ถูกสร้างขึ้นอย่างมีตรรกะ จัดลำดับอย่างเหมาะสม

ตั้งแต่พื้นฐานในรายวิชาวิทยาศาสตร์พื้นฐาน ภาษาอังกฤษ และศึกษาทั่วไป

จนไปสู่รายวิชาชีพเฉพาะในแต่ละวิชาเอก ตามโครงสร้างหลักสูตร การจัดลำดับรายวิชาของหลักสูตรจะแบ่งออกเป็น

ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ และการฝึกงาน/สหกิจศึกษา เพื่อให้มีการบูรณาการระหว่างความรู้พื้นฐานและเฉพาะด้าน

ตลอดจนการเชื่อมโยงทฤษฎีที่นำไปสู่การเรียนรู้ภาคปฏิบัติที่เน้นการฝึกทักษะทางด้านเกษตร

โดยมีแผนการศึกษาให้เลือก 2 รูปแบบคือ แบบปกติ และสหกิจศึกษา

การจัดลำดับรายวิชาจะกำหนดตามความเหมาะสมของผู้เรียน

โดยรายวิชาด้านศึกษาทั่วไปและความรู้วิทยาศาสตร์พื้นฐานและวิชาแกนจะจัดให้ผู้เรียนได้เรียนในชั้นปีที่ 1 และ 2

ส่วนรายวิชาบังคับเฉพาะด้านและวิชาชีพจะให้ผู้เรียนได้ศึกษาในชั้นปีที่ 3 และ 4

เนื่องจากผู้เรียนในหลักสูตรจะเลือกวิชาเอกในชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2 ซึ่งบางรายวิชาจะมีรายวิชาบังคับก่อน

(Prerequisite) จึงจะสามารถลงทะเบียนเรียนได้

เพื่อให้ผู้เรียนได้มีความรู้ระดับพื้นฐานที่จะสามารถศึกษารายวิชาที่เป็นทักษะเฉพาะด้านในปีที่ 3 และ 4

ตามแต่ละวิชาเอกต่อไปได้ (รายวิชาเฉพาะด้านของชั้นปีที่ 3 และ 4 ที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2564

ตรวจสอบได้จากระบบ SIS) สำหรับชั้นปีที่ 4

ของทุกวิชาเอกมีรายวิชาที่ส่งเสริมให้นักศึกษาได้ฝึกทักษะและประสบการณ์ในการเรียนรู้ตลอดชีวิต เช่น สัมมนา

ปัญหาพิเศษ ฝึกงาน เป็นต้น รายวิชาดังกล่าว เน้นให้นักศึกษามีบูรณาการความรู้ทั้งหมดที่ได้เรียนรู้มาตลอด 3 ปี

มาใช้ในการกำหนดหัวข้อที่ทันสมัย สืบค้นข้อมูล ค้นคว้า ทำวิจัย การสำรวจ การวิเคราะห์ข้อมูล ฯลฯ นอกจากนี้

หลักสูตรฯ ได้ออกแบบให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติทักษะพื้นฐานด้านการเกษตรตลอด 4 ชั้นปี

โดยจัดให้อยู่ในหมวดวิชาฝึกงาน นอกจากนี้ในแผนการศึกษาของหลักสูตรฯ

ยังกำหนดให้มีความเชื่อมโยงกันของรายวิชา และมีการบูรณาการร่วมกันระหว่างรายวิชา แยกรายวิชาเป็นหมวดหมู่และมีความยืดหยุ่น โดยแยกเป็นหมวดวิชาบังคับและหมวดวิชาเลือก ที่แบ่งออกเป็นกลุ่มวิชา ผู้เรียนสามารถเลือกเรียนในกลุ่มวิชาที่เลือกที่เหมาะสมกับความสนใจ และกลุ่มวิชาเลือกที่เปิดสอนในหรือนอกหลักสูตร และหลักสูตรฯ มีการปรับปรุงตามรอบเวลาที่กำหนด เพื่อให้ทันสมัยโดยคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร โดยรับฟังข้อคิดเห็นจากอาจารย์ผู้สอน ศิษย์ปัจจุบัน ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิต และสถานประกอบการที่ส่งนักศึกษาไปฝึกงาน/ฝึกสหกิจศึกษา

เกี่ยวกับความเหมาะสมในการวางโครงสร้างการเรียนลำดับรายวิชาจากการหยุดคุดอย่างไม่เป็นทางการ สำหรับปีการศึกษา 2564 หลักสูตรยังคงได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโควิด-19

ในรายวิชาที่จำเป็นต้องให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติหรือฝึกภาคสนาม

ยังไม่สามารถดำเนินการได้ในระยะเวลาปกติตามแผนการจัดการศึกษา หลักสูตรฯ

ได้ประชุมร่วมกันเพื่อเปลี่ยนแปลงการดำเนินการจากแผนเดิม

โดยจะเป็นการเปลี่ยนแปลงช่วงเวลาหรือรูปแบบของการฝึกปฏิบัติหรือฝึกภาคสนาม สำหรับรายวิชาสหกิจศึกษา ซึ่งผู้เรียนจะต้องไปปฏิบัติงานกับสถานประกอบการภายนอก จะจัดการเรียนการสอนโดยเลื่อนการเดินทางออกไป แต่ยังคงมีระยะเวลาการปฏิบัติเท่าเดิม (16 สัปดาห์) จากการติดตามผลการดำเนินงานพบว่า

ทุกรายวิชาผู้เรียนยังคงบรรลุ ELOs ของรายวิชา ซึ่งมีรายวิชาดังต่อไปนี้ คือ

510-191 พืชผักสวนครัว

515-191 การเลี้ยงสัตว์ทั่วไป

544-191 งานฟาร์มพื้นฐาน

535-391 ฝึกภาคสนามการจัดการศัตรูพืช

542-391 ฝึกภาคสนามปฐพีศาสตร์

520-291 ฝึกภาคสนามพัฒนาการเกษตร 1

520-391 ฝึกภาคสนามพัฒนาการเกษตร 2

510-290 การฝึกพืชศาสตร์ 1

510-390 การฝึกพืชศาสตร์ 2

515-291 ฝึกภาคสนามสัตวศาสตร์ 1

515-391 การฝึกภาคสนามสัตวศาสตร์ 2

535-499 สหกิจศึกษาทางการจัดการศัตรูพืช

542-499 สหกิจศึกษาทางปฐพีศาสตร์

520-499 สหกิจศึกษาทางพัฒนาการเกษตร

510-499 สหกิจศึกษาทางพืชศาสตร์

515-499 สหกิจศึกษาทางสัตวศาสตร์

หลักสูตร วท.บ. เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2564 ยึดหลักการออกแบบหลักสูตรแบบกำหนด OBE

ที่มีการจัดลำดับจากพื้นฐานไปสู่รายวิชาที่เฉพาะตามลำดับ และมีการบูรณาการการเรียนการสอนแบบ Active Learning โดยเน้นการเรียนการสอนรูปแบบ WIL จึงมีการวางโครงสร้างรายวิชา/ชุดวิชาที่มีความเชื่อมโยงกัน และเรียงลำดับอย่างเหมาะสมจากผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับต่ำไปยังระดับสูง โดยในหลักสูตร วท.บ. เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2564 ได้นำ Bloom's taxonomy (ภาพที่ 1) มาใช้ในการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา/ชุดวิชา

(CLOs) ซึ่งระดับของผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning level) มีความเป็นเหตุเป็นผลและไล่ระดับจากระดับล่าง (Remembering) ไปยังระดับสูง (Creating) ตามรายวิชา/ชุดวิชาที่กำหนดไว้ในแผนการเรียนแต่ละชั้นปี โดยกำหนดให้มีความสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละปีการศึกษา (YLOs) (หน้า 168-169 ของ มคอ.2 พ.ศ. 2564) และหลักสูตรฯ ได้เน้นการบูรณาการเนื้อหาในการเรียนการสอนเป็นลักษณะชุดวิชา (Modules) ต่าง ๆ หลายชุดวิชา โดยมีหน่วยกิตแตกต่างกันไปตั้งแต่ 5-11 หน่วยกิต ซึ่งได้กำหนด CLOs ให้มีการบูรณาการองค์ความรู้เพื่อประยุกต์ใช้ วางแผน ออกแบบ ประเมินสภาพการณ์ หรือสร้างสิ่งต่าง ๆ ตามที่ชุดวิชากำหนด ทำให้ง่ายต่อการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ ซึ่งข้อมูลชุดวิชา (Modules) ในหลักสูตรฯ ได้แสดงไว้ในภาคผนวก ฉ ของ มคอ.2 พ.ศ. 2564 นอกจากนี้ หลักสูตรฯ ยังได้กำหนดชุดวิชาบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน (WIL) จำนวน 9 หน่วยกิต ที่ผู้เรียนทุกคนจะต้องเรียนรู้และ/หรือปฏิบัติงานในสถานประกอบการหรือหน่วยงานภายนอก (CWIE) ตามความสามารถของตนเองโดยเลือกเรียนตามรายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรฯ เพื่อบูรณาการความรู้ที่ได้เรียนมาในการแก้ปัญหาหรือสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

2.6 The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.	Score : 4
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 2.6

หลักสูตร วท.บ. เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2559

ได้กำหนดให้ผู้เรียนสามารถเลือกเรียนตามความต้องการหรือความสนใจของผู้เรียน ในลักษณะของวิชาเอก โดยจะให้ผู้เรียนมีการเลือกวิชาเอกในชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

ซึ่งผู้เรียนทุกคนจะเรียนรายวิชาบังคับพื้นฐานเหมือนกันใน 3 ภาคการศึกษาแรก

นอกจากนี้ผู้เรียนยังสามารถเลือกเรียนรายวิชาที่เลือกนอกวิชาเอกได้ตามความถนัดและความต้องการของตนเอง หลักสูตรฯ ยังกำหนดแผนการเรียนไว้ 2 แผน คือ แผนปกติ และ แผนสหกิจศึกษา

โดยผู้เรียนสามารถเลือกเรียนแผนใดแผนหนึ่งได้ตามความสมัครใจ แผนการเรียนนี้จะมีความแตกต่างกันในชั้นปีที่ 4 คือแผนการเรียนสหกิจศึกษา ผู้เรียนจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาสหกิจศึกษาตามวิชาเอกของตนเอง และจะต้องออกไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษาและทำโครงการวิจัยในสถานประกอบการหรือหน่วยงานภายนอก ทั้งนี้นักศึกษาที่จะเลือกเรียนแผนสหกิจศึกษาต้องผ่านการประเมินคุณสมบัติและสมรรถนะเบื้องต้น เช่น สถานะการเรียน ผลการเรียน ความตั้งใจ และความต้องการพิเศษของหน่วยงาน เป็นต้น

จากอาจารย์ผู้จัดการวิชาจึงจะสามารถไปปฏิบัติสหกิจได้

หลักสูตร วท.บ. เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2564

ได้กำหนดให้ผู้เรียนสามารถเลือกเรียนตามความต้องการหรือความสนใจในลักษณะของวิชาเอกเหมือนกับหลักสูตร วท.บ. เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2559

และสามารถเลือกเรียนในแผนการเรียนแบบปกติหรือแผนการเรียนแบบสหกิจศึกษาได้เช่นเดียวกัน

แต่ผู้เรียนที่เลือกแผนการเรียนแบบปกติจะต้องเลือกเรียนรายวิชาอื่น ๆ

ในกลุ่มชุดวิชานุกรณาการการเรียนกับการทำงาน (WIL) จำนวน 9 หน่วยกิต
ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนตามศักยภาพและความสนใจของผู้เรียน
โดยจะมีลักษณะเนื้อหาการเรียนลักษณะเดียวกับรายวิชาสหกิจศึกษา เพื่อให้บรรลุ PLOs
ของหลักสูตรอย่างครบถ้วน

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

2.7 The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.	Score : 4
--	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 2.7

หลักสูตร วท.บ. เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2559 ได้ใช้กระบวนการปรับปรุงหลักสูตรในการทบทวนเนื้อหาของหลักสูตร โดยนำเอาผลการดำเนินงานในปีการศึกษาที่ผ่านมา ความต้องการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ข้อมูลคู่เทียบ มาใช้ในการพิจารณาทบทวนและจัดทำรายงาน AUN-QA ทุกปีการศึกษา ในปีการศึกษา 2564 ผู้สอนในรายวิชาที่เปิดสอนของหลักสูตรได้มีการสอดแทรกเนื้อหาที่มีความทันสมัยในรายวิชาที่เปิดสอนแต่ละวิชาเอก ซึ่งจะปรากฏอยู่ในรายงาน มคอ.3-4 โดยนำผลการสอนจากในรายงาน มคอ.5-6 จากปีการศึกษา 2563 มาปรับปรุงการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2564 และมีการปรับวิธีการในการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ตามผลการเรียนรู้ของรายวิชาที่ได้กำหนดไว้ ภายใต้การจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ตลอดปีการศึกษา ซึ่งเป็นผลจากการระบาดของโรคระบาดโควิด-19 หลักสูตรฯ ยังได้นำข้อสะท้อนคิดที่ได้รับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอนในรายวิชาต่าง ๆ ทุกปี เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะตรงตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต และได้นำข้อสะท้อนคิดเหล่านั้นไปใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรรอบ 5 ปีด้วย หลักสูตร วท.บ.เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2564 เป็นหลักสูตรที่มีการปรับปรุงจากการที่หลักสูตร วท.บ.เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2559 ได้เปิดสอนมาครบระยะเวลา จึงต้องมีการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อให้มีความทันสมัย ตอบรับกับการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์และสังคมปัจจุบัน จึงได้มีการแต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงหลักสูตร วท.บ.เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2564 ขึ้น (ภาคผนวก ฐ ของ มคอ.2 พ.ศ. 2564) และทำการปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทาง OBE ที่เน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) ของผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยนำความต้องการของนายจ้าง ผู้ใช้บัณฑิต สถานประกอบการ รวมทั้งสภาวะการเปลี่ยนแปลงของนโยบายประเทศ เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม มากำหนดเป็น GA และ PLOs ของหลักสูตร เมื่อปรับปรุงหลักสูตรฯ แล้วเสร็จ จึงเปิดรับนักศึกษาในปีการศึกษา 2564 เป็นปีแรก หลักสูตรฯ ได้รายงานผลการดำเนินงานระดับหลักสูตร SAR ตามเกณฑ์ AUN-QA เป็นประจำทุกปี และได้รับข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินสำหรับการใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอนระดับรายวิชาและปรับปรุงหลักสูตรให้มีความครบถ้วนมากขึ้น เช่น แนวทางการปรับปรุงหลักสูตรแบบ OBE เป็นต้น

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

3 Teaching and Learning Approach	Overall Score : 3
----------------------------------	-------------------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 3

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

3.1 The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.	Score : 4
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 3.1

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ได้กำหนดปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยไว้อย่างชัดเจนเมื่อ พ.ศ. 2558 ดังข้อความว่า การจัดการศึกษาตามแนวทางพัฒนาการนิยม (Progressivism) คือ การพัฒนาผู้เรียนในทุกด้าน เพื่อให้พร้อมที่จะอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข และปรับตัวได้ดีตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง โดยใช้กระบวนการจัดการเรียนรู้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาผู้เรียน โดยให้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลางของการเรียนรู้ และพัฒนาจากความต้องการของผู้เรียน ผ่านกระบวนการแก้ปัญหาและค้นคว้าด้วยตนเอง

กระบวนการที่ต้องลงมือปฏิบัติทั้งในและนอกห้องเรียน ซึ่งจะนำไปสู่การเรียนรู้ที่ยั่งยืน และจากแนวคิดที่ว่า การพัฒนาคือการเปลี่ยนแปลง การเรียนรู้จึงไม่ได้หยุดอยู่เพียงภายในมหาวิทยาลัยแต่จะดำเนินไปตลอดชีวิต การจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยจึงมุ่งเน้นถึงการเรียนรู้ตลอดชีวิตด้วย

หลักสูตร วท.บ. เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2559

ได้นำมาจัดการศึกษาให้มีความสอดคล้องในภาพรวมกับปรัชญาของหลักสูตรที่มุ่งผลิตบุคลากรทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่มีพื้นฐานความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติในสาขาวิชาเกษตรศาสตร์

สามารถบริหารจัดการและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการผลิตทางการเกษตรและทรัพยากรธรรมชาติ การพัฒนาสังคมเกษตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และสมรรถนะสากล และหลักสูตรฯ ได้มีการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มตามช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ สำหรับในปีการศึกษา 2564

ปรัชญาการศึกษาของหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559

ได้ถูกสะท้อนในกิจกรรมการสอนและการเรียนรู้ของรายวิชาที่เปิดสอน ซึ่งปรากฏอยู่ใน มคอ.3-4

หลักสูตร วท.บ. เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2564 ซึ่งเป็นหลักสูตรที่ปรับปรุงจากหลักสูตร วท.บ. เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2559 ที่ครบระยะเวลาของการปรับปรุงหลักสูตรในรอบ 5 ปี การปรับปรุงหลักสูตรฯ ครั้งนี้

คณะกรรมการจึงได้นำปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยมาเป็นแนวทางสำหรับการจัดการศึกษาศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ (Outcome Based Education) โดยการพัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้

ที่มหาวิทยาลัยเชื่อว่าสามารถตอบสนององค์การดังกล่าวได้ คือ การจัดการเรียนรู้ที่ใช้กิจกรรมหรือการปฏิบัติ (Active learning) ที่หลากหลาย โดยเฉพาะ การใช้ปัญหาเป็นฐานในการเรียนรู้ (Problem-based Learning)

การใช้โครงงานเป็นฐาน (Project-based Learning) และการเรียนรู้โดยการบริการสังคม (Service Learning) และยึดพระราชปณิธานของสมเด็จพระบรมราชชนก ที่ว่า “ขอให้ถือประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง”

เป็นแนวทางในการดำเนินการ

ซึ่งมหาวิทยาลัยได้มีการเผยแพร่ปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยสู่สาธารณะทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยดังกล่าวแล้วว่า ในการปรับปรุงหลักสูตร วท.บ. เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2564 หลักสูตรฯ ได้นำปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยมาใช้ในการจัดการศึกษาของหลักสูตรปรับปรุง กล่าวคือ หลักสูตรคำนึงถึงการเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนในหลักสูตรเป็นสำคัญ (OBE) จึงได้กำหนด ELOs จากความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน และกำหนดให้จัดการเรียนรู้ที่มาจากกิจกรรมหรือการปฏิบัติ (Active learning) ที่หลากหลายมากขึ้น โดยเฉพาะการใช้โครงงานเป็นฐาน (Project-based Learning) ที่ในบางรายวิชา ได้กำหนดให้นักศึกษาทำกรณีศึกษา (case study) หรือใช้ปัญหาเป็นฐานในการเรียนรู้ (Problem-based Learning) เช่น วิชาพืชผักเศรษฐกิจ วิชาแมลงกินได้ วิชาดิน ปัญหาและการจัดการ โครงงานย่อย (mini-project) เช่น วิชาการวางแผนและวิเคราะห์โครงการพัฒนาการเกษตร และในรายวิชาปัญหาพิเศษ ผู้เรียนต้องทำโครงงานวิจัยที่มีอาจารย์ที่ปรึกษาคอยกำกับดูแล ขณะที่รายวิชาสหกิจศึกษานั้น ผู้เรียนจะต้องปฏิบัติสหกิจศึกษาที่สถานประกอบการภายนอกและได้ทำโครงงานวิจัยที่มีโจทย์วิจัยจากสถานประกอบการนั้น ๆ สำหรับการค้นคว้าและเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life-long learning) ของผู้เรียน หลักสูตรได้จัดให้มีการเรียนการสอนผ่านรายวิชาสัมมนา ปัญหาพิเศษ สหกิจศึกษา และรายวิชาต่าง ๆ ที่อาจารย์ผู้สอนได้มอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้าข้อมูลและเอกสารทางวิชาการต่าง ๆ นอกจากนี้ PLOs ของหลักสูตรปรับปรุงได้นำพระราชปณิธานของสมเด็จพระบรมราชชนก ที่ว่า “ขอให้ถือประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง” มากำหนดเป็น PLOs และจัดการเรียนการสอนผ่านรายวิชา ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน และรายวิชาประโยชน์เพื่อนมนุษย์ นอกจากนั้นยังได้ปลูกฝังพระราชปณิธานผ่านกิจกรรมเสริมหลักสูตรต่าง ๆ (กิจกรรมบังคับ 40 ชม. และเลือก 60 ชม.) ที่จัดโดยมหาวิทยาลัย คณะทรัพยากรธรรมชาติ และหลักสูตรฯ ซึ่งปรัชญาการศึกษาดังกล่าวนั้น หลักสูตรได้เผยแพร่ในfacebook fanpage ของสาขาวิชาฯ

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

3.2 The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.	Score : 4
--	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 3.2

กิจกรรมการเรียนการสอนของรายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตร วท.บ. เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2559 และหลักสูตร วท.บ. เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2564 เมื่อเริ่มเรียนสัปดาห์แรก อาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชาแจกแบบประมวลรายวิชา (course syllabus) และได้ชี้แจงทำความเข้าใจข้อกำหนดของรายวิชาให้กับผู้เรียน โดยได้เปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการกำหนดวิธีการเรียนการสอน รูปแบบการทำกรณีศึกษา โครงงานย่อย การทัศนศึกษา การศึกษาในภาคสนาม และการค้นคว้าบทความวิชาการภาษาอังกฤษ เป็นต้น และเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการกำหนดวิธีการวัดและประเมินผล (เช่น สอบกลางภาค สอบปากเปล่า สอบปฏิบัติการ) และกำหนดสัดส่วนน้ำหนักคะแนนในการวัดและประเมินผล สำหรับรายวิชาสัมมนาและปัญหาพิเศษ นักศึกษาสามารถเลือกหัวข้อได้ตามความสนใจ โดยกรณีวิชาปัญหาพิเศษนั้นนักศึกษามีส่วนร่วมในการกำหนดหัวข้อ ออกแบบ และวางแผนการทดลอง ในขณะที่รายวิชาฝึกงาน/สหกิจศึกษานั้น

หลักสูตรได้เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการสรรหาและเลือกสถานที่ฝึกงาน/สหกิจศึกษาด้วยตัวเอง รวมทั้งมีส่วนร่วมกำหนดหัวข้อวิจัยในรายวิชาสหกิจตามความสนใจและตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ โดยมีคณาจารย์ในหลักสูตรเป็นที่ปรึกษา ในปีการศึกษา 2564

การจัดกิจกรรมการสอนและการจัดการเรียนรู้เป็นกิจกรรมที่จัดผ่านระบบออนไลน์ทั้งหมด ตลอดปีการศึกษา ทำให้ผู้เรียนจำเป็นต้องมีความกระตือรือร้นในการเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนมากขึ้น แต่จากการสอบถามพูดคุยกับผู้เรียนอย่างไม่เป็นทางการ พบว่า การจัดการเรียนการสอนแบบ online

ที่ไม่ได้มีการจัดระบบเช่นเดียวกับการเรียนแบบ on site นักศึกษาพบปัญหาในการเรียนในหลายประเด็น เช่น สัญญาณไม่ดี/ไม่เสถียร ทำให้ไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนได้เต็มที่ แม้จะเข้าร่วมในการเรียนการสอนแบบ real time ทุกครั้ง และเกือบทุกรายวิชาได้มอบหมายให้ผู้เรียนไปศึกษาด้วยตนเองจากสื่อต่าง ๆ เช่น คลิปวิดีโอ รวมทั้งการมอบหมายงานในทุกรายวิชาอย่างต่อเนื่องและมีกำหนดในการส่งงานที่ใกล้เคียงกันทำให้ทำงานไม่ทันหรืองานที่ทำไม่มีคุณภาพ เนื่องจากมีปริมาณงานมาก มีเวลาทำผลงานน้อยเกินไป หลักสูตรฯ

ได้มีการนำประเด็นปัญหาดังกล่าวมา ประชุมกรรมการบริหารหลักสูตรฯ

เพื่อหาแนวทางในการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน online ในกิจกรรมการเรียนรู้อีกมากขึ้น

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

3.3 The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.	Score : 3
--	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 3.3

ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตร วท.บ. เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2559 และ วท.บ. เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2564

จัดรูปแบบและกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นแบบออนไลน์ตลอดปีการศึกษา

ตามประกาศแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยเนื่องจากการแพร่ระบาดของโควิด-19 ซึ่งหลักสูตรได้ดำเนินการดังต่อไปนี้

1) จัดการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนทั้งหมด โดยใช้การเรียนการสอนแบบออนไลน์ร่วมกับ active learning หรือการจัดการเรียนการสอนรูปแบบอื่น ๆ

ผสมผสานที่สามารถวัดและประเมินผลการเรียนรู้ได้ตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในรายวิชาและบรรลู่ ELOs

โดยผู้สอนสามารถเลือกใช้วิธีการบรรยายออนไลน์ในหลากหลายช่องทาง เช่น Zoom, Facebook Live, Line, Google Meet, Microsoft Teams, Youtube Live, และอื่น ๆ

2) ให้ผู้เรียนมีการศึกษาด้วยตนเองจากการใช้แพลตฟอร์มที่หลากหลาย เช่น มอบหมายงาน, ส่งเอกสารให้สรุป, YouTube, Google Classroom, LMS2@PSU, PSU.Mooc

3) จัดวิธีการประเมินผลผู้เรียนให้บรรลุ ELOs ตามความเหมาะสม โดยไม่มีการจัดสอบกลางภาคและปลายภาค แต่หากผู้สอนมีความประสงค์จะจัดสอบ

สามารถทำได้โดยดำเนินการด้วยตนเองหรือผ่านเจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานของวิชาเอก

4) หลักสูตรฯ ได้ปรับเปลี่ยนกำหนดเวลาการฝึกงานภายในคณะฯ สำหรับนักศึกษาตกค้างในรายวิชา 544-191

งานฟาร์มพื้นฐาน 515-191 การเลี้ยงสัตว์ทั่วไป และ 514-101 การผลิตพืชเบื้องต้น

รวมถึงการฝึกงานภายนอกมหาวิทยาลัยของบางรายวิชาออกไป

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

3.4 The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).	Score : 4
--	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 3.4

กิจกรรมการเรียนการสอนของหลักสูตร วท.บ. เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2559

ได้ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้กับผู้เรียน โดยเน้นทักษะ 5 ด้าน ได้แก่ Thinking skill, Learning skill, Professional skill, Communication skill และ Management skill ตัวอย่าง รายวิชาสัมมนา

ซึ่งกำหนดให้ผู้เรียนเลือกหัวข้อเรื่องที่น่าสนใจและทันสมัย (อายุบทความไม่เกิน 2-5 ปี)

และเกี่ยวกับเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมทางการเกษตร การส่งเสริมการเกษตร ธุรกิจเกษตร ชุมชนเกษตร ฯลฯ

โดยกำหนดมีการสืบค้นและเลือกเอกสารหลักและรองที่เป็นผลงานทางวิชาการทั้งที่เป็นงานบทความทั่วไปและบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติและระดับชาติ วารสารทั้ง 2

ประเภทนั้นได้แนะนำให้นักศึกษาสืบค้นจากวารสารที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูล WOS, Scopus, TCI และอื่น ๆ

และกำหนดให้นักศึกษานำเสนอสัมมนาภาคบรรยาย (oral)

โดยใช้รูปแบบของการนำเสนอผลงานทางวิชาการระดับชาติ

ตลอดจนจัดทำรายงานที่มีการเรียบเรียงเนื้อหาและอ้างอิงอย่างถูกต้องตามหลักการเขียนบรรณานุกรมและจัดส่งเป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ โดยมีการประเมินจากอาจารย์ผู้จัดการรายวิชา อาจารย์ที่ปรึกษาสัมมนา

และผู้เข้าร่วมฟังการนำเสนอ ร่วมกันประเมินให้คะแนน โดยในปีการศึกษา 2564

ทุกกระบวนการทำผ่านช่องทางออนไลน์ทั้ง 2 ภาคการศึกษา สำหรับรายวิชาอื่น ๆ

แต่ละรายวิชาจะมอบหมายงานให้นักศึกษาทำการศึกษา ค้นคว้าด้วยตัวเอง เช่น

การค้นบทความทางวิชาการภาษาอังกฤษมาทำความเข้าใจ และนำเสนอหน้าชั้นเรียน

โดยผู้เรียนทุกคนจะร่วมกันอภิปราย ตลอดจนการทำรายงาน ที่ผู้เรียนทุกคนต้องสามารถค้นคว้า

แสวงหาความรู้ได้จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งรายวิชาสัมมนาและปัญหาพิเศษ

ซึ่งเป็นรายวิชาที่ต้องใช้ทักษะการค้นคว้าทางวิชาการอย่างมาก รวมถึงการนำข้อมูลมารวบรวม ประมวลผล

วิเคราะห์ และวิจารณ์ผล แล้วเรียบเรียงเป็นรายงานเพื่อนำเสนอต่อไป ในปีการศึกษา 2564

เนื่องจากเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโควิด-19 ทำให้หลักสูตร อาจารย์ และนักศึกษา

ต้องเรียนรู้และปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ดังกล่าวอยู่ตลอดเวลา

โดยการใช้สื่อออนไลน์เพื่อการเรียนการสอนและการค้นคว้าข้อมูลมากยิ่งขึ้น ซึ่งทำให้มีการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้หลักสูตรฯ ได้มีการส่งเสริมแนวคิดของการเป็นผู้ประกอบการ โดยผู้เรียนจะได้เรียนรู้จากรายวิชา 520-

545 พาณิชยอิเล็กทรอนิกส์ในงานธุรกิจการเกษตร ซึ่งเป็นรายวิชาบังคับสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 4

ที่มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ที่ใช้กิจกรรมการซื้อขายออนไลน์มากขึ้น

และยังเป็นการตอบพันธกิจของคณะฯ ที่ต้องการส่งเสริมให้บัณฑิตมีแนวคิดเป็นผู้ประกอบการอีกด้วย

ดังกล่าวแล้วว่า หลักสูตรเน้นการสอนแบบปฏิบัติจริง โดยมีทั้งการฝึกงานและสหกิจศึกษา

และการจัดการเรียนการสอนแบบ active learning

ซึ่งเป็นการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตของผู้เรียนและช่วยให้ปรับตัวอย่างเท่าทันต่อสถานการณ์ปัจจุบันที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโควิด-19 ซึ่งทำให้ไม่สามารถจัดการเรียนการสอนได้ตามที่ผ่านมา หลักสูตรฯ จึงใช้ใช้วิธีการสอนอื่น ๆ เพื่อชดเชยให้นักศึกษาสามารถบรรลุ ELOs ด้านความรู้ เช่น จัดทำวิดีโอสาธิตเพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติการ

การจัดบรรยายโดยวิทยากรภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญหรือมีประสบการณ์ตรงแบบออนไลน์ เป็นต้น
หลักสูตร วท.บ. เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2564 ในปีการศึกษา 2564

ได้ส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้กับผู้เรียนชั้นปีที่ 1 ผ่านการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เช่น การแนะนำการเรียนในหลักสูตร การค้นคว้าข้อมูลต่าง ๆ ที่ผู้เรียนจำเป็นต้องใช้ การเรียนรู้การใช้แพลตฟอร์มต่าง ๆ สำหรับการเรียนการสอนและการทำกิจกรรมแบบออนไลน์ การสื่อสารติดต่อกับผู้สอน เพื่อร่วมชั้นเรียน การทำงานร่วมกันหรือการส่งผลงานผ่านระบบออนไลน์ในรูปแบบต่าง ๆ ซึ่งทำให้ผู้เรียนต้องเรียนรู้ เพื่อให้เกิดทักษะสนับสนุนการเรียนการสอนในหลักสูตรได้ และมีการจัดการเรียนการสอนที่นักศึกษาต้องตั้งคำถาม ค้นคว้า รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ วิจัย ประมวลผล วิจาร์ณ สรุปผล และรวมอภิปราย

สำหรับการช่วยส่งเสริมแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการและอาจสามารถเป็นผู้ประกอบการได้เองในอนาคต ซึ่งคณะฯ ได้ให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างแนวคิดนี้โดยกำหนดเป็นพันธกิจไว้ หลักสูตรจึงได้กำหนดให้มีรายวิชา 001-103 ใอเดียวสู่ความเป็นผู้ประกอบการ ที่บังคับให้นักศึกษาทุกคนต้องเรียนเพื่อให้รู้จักแนวคิดของการเป็นผู้ประกอบการ นอกจากนี้ยังได้ให้การสนับสนุนผู้เรียนให้มีการทำกิจกรรมหรือโครงการด้านธุรกิจพื้นฐาน เช่น การจำหน่ายสินค้า ผลผลิต หรือผลิตภัณฑ์ในรายวิชาต่าง ๆ ทั้งแบบมีหน้าร้านและขายแบบออนไลน์

หรือร่วมจัดกิจกรรมการออกร้านในรูปแบบต่าง ๆ ในงานเกษตรภาคใต้ ที่คณะฯ จะจัดขึ้นเป็นประจำทุกปี โดยหลักสูตรให้การสนับสนุนในด้านการให้ความรู้เพื่อการเป็นผู้ประกอบการ เช่น

การวางแผนการจำหน่ายหรือให้บริการ การทำบัญชีรับ-จ่าย การคำนวณผลตอบแทนจากการทำกิจกรรม เป็นต้น ซึ่งกิจกรรมนี้เป็นการกระตุ้นแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการให้กับนักศึกษาอย่างชัดเจน

แต่เนื่องจากสถานการณ์การระบาดอย่างต่อเนื่องของโควิด-19 ทำให้ในปีการศึกษา 2564 คณะฯ ได้งดจัดงานเกษตรภาคใต้ ทำให้ผู้เรียนไม่ได้จัดกิจกรรมในส่วนนี้

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

3.5 The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.	Score : 3
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 3.5

กิจกรรมการเรียนการสอนของหลักสูตร วท.บ. เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2559

ได้กระตุ้นการคิดของนักศึกษาในหลายวิชา โดยมีการอภิปรายหน้าชั้นเรียนเพื่อให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็น

และเสนอความคิดใหม่ ๆ ที่อาจเป็นทางออกหรือช่วยแก้ปัญหาหนึ่ง ๆ ในกรณีของรายวิชาปัญหาพิเศษ

นักศึกษาต้องเสนอแนวคิดเพื่อทำโครงการวิจัย โดยแนวคิดใหม่ ๆ นั้นอาจมาจากการค้นคว้าเอกสาร

แนวคิดจากการเรียนรายวิชาใดวิชาหนึ่ง แนวคิดจากประสบการณ์การฝึกงาน

หรือแนวคิดจากปัญหา/สาเหตุ/สถานการณ์ปัจจุบันที่เกิดขึ้น

เมื่อนักศึกษาดำเนินงานวิจัยเพื่อพิสูจน์แนวคิดดังกล่าวแล้ว ก็อาจได้สิ่งใหม่จากการดำเนินงานวิจัยดังกล่าว ขณะที่รายวิชาสหกิจศึกษา

นักศึกษาต้องเสนอโครงการวิจัยจากโจทย์ปัญหาที่ค้นพบในสถานประกอบการหรือหน่วยงานภายนอก จากนั้นดำเนินการทำวิจัยโดยมีเจ้าหน้าที่จากสถานประกอบการและอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นที่ปรึกษา ซึ่งผลการวิจัยของนักศึกษาจะช่วยตอบคำถาม แก้ปัญหา สร้างนวัตกรรมหรือสิ่งใหม่ให้กับสถานประกอบการนั้นๆ หลักสูตร วท.บ. เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2564 เนื่องจากหลักสูตรเริ่มใช้ในปีแรกในปีการศึกษา 2564 จึงยังไม่สามารถแสดงผลการดำเนินงานที่ชัดเจนได้ แต่จากการปรับปรุงหลักสูตร ได้จัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมการสร้างแนวคิดและนวัตกรรมใหม่ ๆ ของผู้เรียนมากขึ้น โดยมีการจัดการเรียนการสอนแบบชุดวิชา (Modules) /กลุ่มวิชา ที่นักศึกษาได้เรียนรู้อย่างบูรณาการ เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้คิดสิ่งใหม่ ๆ ตั้งคำถาม ค้นคว้า รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ วิจัย ประมวลผล วิจักษ์ สรุปผล และรวมอภิปราย นอกจากนี้ได้จัดให้มีชุดวิชาบูรณาการการเรียนกับการทำงาน (WIL) อันช่วยส่งเสริมให้นักศึกษามีโจทย์วิจัยและแนวคิดใหม่ ๆ ที่สามารถแก้ปัญหา เสนอแนวทาง หรือสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ ให้กับสถานประกอบการได้

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

3.6 The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.	Score : 2
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 3.6

กิจกรรมการเรียนการสอนของหลักสูตรได้รับการประเมินอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกภาคการศึกษาผ่านระบบ มคอ. ออนไลน์ ได้แก่ มคอ.3-4 และ มคอ.5-6 ซึ่งปัจจุบันทางมหาวิทยาลัยได้เปลี่ยนเป็นระบบ Course Spec. โดย มคอ.3-4 อาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชาจะทำการปรับปรุงก่อนเปิดภาคการศึกษา 1 สัปดาห์ ขณะที่ มคอ.5-6 อาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชาจะนำผลการประเมินรายวิชาและข้อวิพากษ์ของนักศึกษานั้นๆ ใน มคอ. พร้อมทั้งมีคำชี้แจงหรือตอบข้อวิพากษ์ดังกล่าว โดย มคอ.3-6 เมื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชาอัปโหลดเข้าไปในระบบแล้ว จะถูกตรวจสอบโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประธานหลักสูตร และรองคณบดีฝ่ายวิชาการ ตามลำดับ ในกรณีของรายวิชาฝึกงาน/สหกิจศึกษา เจ้าหน้าที่จากสถานประกอบการจะส่งแบบประเมินนักศึกษากลับมายังสาขาวิชา ประกอบกับผลการนิเทศนักศึกษาโดยคณาจารย์ และได้มีการสอบถามผู้เรียนโดยตรงระหว่างการนำเสนอผลการฝึกงาน/สหกิจศึกษา เกี่ยวกับสิ่งที่หลักสูตรต้องปรับปรุงหรือเพิ่มเติม จากนั้นหลักสูตรจะนำข้อมูลที่ได้มาประชุมเพื่อหาวิธีการ แนวทาง สำหรับการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรต่อไป เช่น ปรับปรุงเนื้อหาทางวิชาการให้ครอบคลุม เพิ่มกิจกรรมฝึกทักษะที่จำเป็นแก่ผู้เรียน ซึ่งนอกจากจะเป็นการพัฒนาผู้เรียนแล้ว ยังช่วยเพิ่มโอกาสให้กับผู้เรียนในรุ่นต่อไปให้สามารถได้รับการตอบรับให้เข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานหรือสถานประกอบการต่าง ๆ ได้มากขึ้น

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

4 Student Assessment	Overall Score : 3
----------------------	-------------------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 4

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

4.1 A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.	Score : 4
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 4.1

วิธีการวัดและประเมินผลของรายวิชาในหลักสูตร วท.บ.เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2559 มีความหลากหลาย เช่น การสอบย่อย สอบกลางภาค สอบปลายภาค การสอบแบบอัตนัย ปรนัย การสอบแบบ take home สอบปฏิบัติการ สอบปากเปล่า คั่นคว้าย่อย ส่งชิ้นงาน ส่งคลิปวิดีโอ เขียนรายงาน นำเสนอ อภิปราย และการมีส่วนร่วม เป็นต้น ซึ่งสอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ทั้งบรรยายและเน้น active learning โดยผู้สอนได้ระบุวิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับ ELO และ CLO ของแต่ละรายวิชาใน มคอ.3-4 หลักสูตร วท.บ.เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2564 ได้กำหนดวิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลายและสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของชุดวิชา (CLOs) เช่น สอบย่อย สอบกลางภาค สอบปลายภาค สอบภาคปฏิบัติ รายงานปฏิบัติการ รายงานการค้นคว้าย่อย ทำแบบฝึกหัด การนำเสนอ การสร้างนวัตกรรม การปฏิบัติงานภาคสนาม การปฏิบัติงานในสถานประกอบการ การประเมินจากกิจกรรม/โครงการที่ได้รับมอบหมาย การประเมินพฤติกรรม เป็นต้น ซึ่งได้ระบุวิธีการวัดและประเมินผล ไว้อย่างชัดเจนในภาคผนวก ฉ มคอ.2 (2564) สำหรับในปีการศึกษา 2564 ซึ่งได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโควิด-19 ทำให้ต้องปรับเปลี่ยนวิธีการประเมินเพราะนักศึกษาไม่สามารถเข้ามาเรียนในชั้นเรียนได้ตามปกติ รูปแบบของวิธีการประเมินได้ถูกปรับเปลี่ยนแต่ยังคงบรรลุ ELO ที่ตั้งไว้ของแต่ละรายวิชา โดยรูปแบบของวิธีการประเมินเป็นแบบออนไลน์มาใช้ เช่น การนำเสนองานกลุ่มผ่าน zoom การซักถามระหว่างผู้สอนและผู้เรียนในขณะที่สอนสดผ่านออนไลน์/แอปพลิเคชันต่าง ๆ เกมส์ต่างๆ การทดสอบย่อยเพื่อเก็บคะแนนโดยใช้ google form หรือระบบ LMS@PSU Google meet Microsoft team เป็นต้น

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

4.2 The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.

Score : 4

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 4.2

วิธีการวัดและประเมินผลของรายวิชาต่าง ๆ

ในหลักสูตรได้ชี้แจงให้นักศึกษาทุกคนทราบอย่างชัดเจนในคาบแรกของการเรียน

โดยอาจารย์ผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการกำหนดเกณฑ์

วิธีการวัดและประเมินผลและสัดส่วนน้ำหนักคะแนนได้ และอาจารย์ผู้สอนอัปโหลดข้อมูลไว้ในระบบโซเชียลมีเดีย (FB, Line, Microsoft Teams, Google Meet เป็นต้น) ของรายวิชานั้น ๆ ด้วย

เพื่อที่นักศึกษาจะสามารถตรวจสอบและเรียกดูได้ง่ายทุกที่ทุกเวลา

หลักสูตรมีช่องทางให้นักศึกษาขออุทธรณ์ผลการประเมินรายวิชา หรือผลการประเมินการศึกษา

ในกรณีสงสัยเกี่ยวกับผลการเรียนหรือวิธีการประเมินผล

โดยมีขั้นตอนเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด ซึ่งมีแนวทางการขออุทธรณ์ดังนี้

1) แจ้งให้นักศึกษาทราบถึงช่องทางการอุทธรณ์ในวันปฐมมนิเทศนักศึกษาใหม่

ในกรณีที่เกิดความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมิน

2) ในกรณีที่มีข้อสงสัยเกี่ยวกับผลคะแนนสอบหรือวิธีการประเมิน

นักศึกษาสามารถยื่นคำร้องเพื่อขออุทธรณ์โดยกรอกแบบฟอร์มคำร้องที่คณะ

โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา ประธานหลักสูตรและหัวหน้าสาขาวิชา

3) หลังจากยื่นอุทธรณ์ นักศึกษาติดต่อกับอาจารย์ผู้สอนโดยตรงเพื่อรับฟังข้อชี้แจงผลการประเมินจากอาจารย์ผู้สอน

4) หากผลการชี้แจงจากอาจารย์ผู้สอนไม่ชัดเจน และนักศึกษายังมีข้อสงสัย

หลักสูตรจะมีการจัดตั้งคณะกรรมการในการพิจารณาการอุทธรณ์ผลการเรียนของนักศึกษา

โดยการอุทธรณ์ของนักศึกษาได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์ไว้ในหลักสูตร มคอ.2 ในหมวดที่ 7

การประกันคุณภาพหลักสูตร

อย่างไรก็ตาม ในปีการศึกษา 2564 ไม่มีกรณีการอุทธรณ์เกิดขึ้น

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

4.3 The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.

Score : 4

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 4.3

หลักสูตรได้กำหนดเกณฑ์มาตรฐานในการตัดเกรดแบบอิงเกณฑ์ (ตารางที่ 4.3-1 และ 4.3-2)

ซึ่งวิธีการตัดเกรดแบบนี้มีความเที่ยง ปราศจากอคติและเป็นธรรมกับนักศึกษาแต่ละกลุ่ม (section) และแต่ละชั้นปี

โดยอาจารย์ผู้สอนจะแจ้งให้นักศึกษาทุกคนทราบตั้งแต่คาบแรกของการสอน

และระบุไว้อย่างชัดเจนในโครงสร้างของรายวิชา และ มคอ.3-4

ทั้งนี้อาจารย์ผู้สอนได้แจกแบบโครงสร้างของรายวิชาให้กับนักศึกษาและอัปโหลดไว้ในกลุ่มโซเชียลมีเดีย (FB, Line, Microsoft Teams, Google Meet เป็นต้น) ของรายวิชานั้น ๆ เพื่อให้นักศึกษาทุกคนสามารถเรียกดูได้ทุกที่ทุกเวลา

สำหรับการประเมินความก้าวหน้าของนักศึกษา

หลักสูตรได้ติดตามผลการเรียนของนักศึกษาผ่านระบบอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณะฯ (งานวิชาการและบริการการศึกษา) ซึ่งได้ให้คำปรึกษากับนักศึกษาที่มีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์เป็นราย ๆ ไป สำหรับมาตรฐานและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ได้ระบุไว้อย่างชัดเจนใน มคอ. 2 (2559 และ 2564) เช่น เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย เรียนครบตามหน่วยกิตที่ระบุไว้ ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00 และผ่านกิจกรรมตามข้อกำหนด 100 ชั่วโมง เป็นต้น โดยได้แจ้งให้นักศึกษาทราบในวันปฐมนิเทศ สำหรับการวัดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) ของนักศึกษาชั้นปีที่ 4 นั้น หลักสูตรมีแผนในการวัดฯ นักศึกษาในหลักสูตร วท.บ.เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2564 อย่างไรก็ตาม ปัจจุบันนักศึกษาในหลักสูตรนี้ยังเรียนอยู่ในชั้นปีที่ 1

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

4.4 The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.	Score : 3
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 4.4

รายวิชาที่มีการประเมินหลายหัวข้อ มีชิ้นงาน มีการปฏิบัติและใช้คณาจารย์หลายท่าน จะใช้การวัดและประเมินผลด้วย rubric เช่น รายวิชาประโยชน์เพื่อนมนุษย์ สัมมนา ฝึกงาน และสหกิจศึกษา โดยมีคณะกรรมการของแต่ละวิชาเอกร่วมกันกำหนดและตรวจสอบเกณฑ์การให้น้ำหนักในแบบประเมินรูปรีดส์อย่างเหมาะสมก่อนนำไปใช้ในการประเมินต่อไป

จากนั้นได้แจ้งแบบรูปรีดส์ให้นักศึกษาทราบก่อนที่จะใช้ในการวัดและประเมินผล

สำหรับการวัดและประเมินผลในรายวิชาต่าง ๆ อาจารย์ผู้สอนจะแจ้งวันเวลาสอบ วิธีการสอบ ระยะเวลาในการสอบ ระยะเวลาในการส่งข้อสอบ และกฎกติกาในการสอบที่ชัดเจนให้นักศึกษาทุกคนเข้าใจตรงกัน เช่น

บางวิชาให้สามารถนำเครื่องคิดเลขเข้าห้องสอบได้ บางวิชาที่สอบแบบ take home

ให้สามารถค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตได้

หรือบางวิชาให้ทำข้อสอบออนไลน์ผ่านคอมพิวเตอร์ในเวลาที่กำหนดโดยมีการคุมสอบแบบออนไลน์ เป็นต้น ซึ่งทุกวิชาที่สอบในรูปแบบต่าง ๆ จะกำหนดวิธีการ แนวปฏิบัติ และเวลาสอบที่ชัดเจน ทำให้มีความถูกต้องเที่ยงตรง น่าเชื่อถือ และเป็นธรรมกับนักศึกษาทุกคน

นอกจากนี้มหาวิทยาลัยยังได้แจ้งวันเวลาและสถานที่สอบให้นักศึกษาทราบผ่านระบบสารสนเทศนักศึกษา (<https://sis-hatyai3.psu.ac.th/Default.aspx>)

และได้แจ้งแนวปฏิบัติในการสอบให้นักศึกษาทุกคนทราบเป็นอย่างดี โดยมีเนื้อหาครอบคลุมทั้งการแต่งกาย การเข้าห้องสอบ การปฏิบัติตนระหว่างสอบ การส่งข้อสอบ การออกจากห้องสอบ การทุจริต และบทลงโทษ ซึ่งแนวปฏิบัตินี้ทางคณะฯ

ได้แจ้งให้นักศึกษาทราบเป็นระยะและกรรมการคุมสอบต้องแจ้งให้นักศึกษาทราบในวันสอบด้วย

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

4.5 The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.	Score : 4
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 4.5

หลักสูตร วท.บ. เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2559 ใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย ดังได้กล่าวไว้ในเกณฑ์ 4.1 ซึ่งวิธีการวัดเหล่านี้สามารถวัดการบรรลุวัตถุประสงค์ของรายวิชานั้น ๆ ได้

หลักสูตร วท.บ. เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2564 ได้กำหนดวิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลายในการวัดการบรรลุ CLOs ของชุดวิชาต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในภาคผนวก ฉ มคอ.2 (2564) (ดังได้กล่าวไว้ในเกณฑ์ 4.1) ซึ่ง CLOs เหล่านี้ได้ถอดออกมาจาก PLOs ของหลักสูตร ฉะนั้นวิธีการวัดและประเมินผลของทุกชุดวิชาจึงสามารถวัดการบรรลุ PLOs ของหลักสูตรได้

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

4.6 Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.	Score : 3
--	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 4.6

เมื่อเสร็จสิ้นการวัดและประเมินผลทุกครั้ง ทุกรายวิชาจะแจ้งผลการประเมินให้กับนักศึกษาทราบตามเวลาที่กำหนด เพื่อนักศึกษาจะได้นำผลการประเมินนั้นไปปรับปรุงวิธีการเรียนของตนเอง เช่น การสอบกลางภาค

ทุกรายวิชาจะแจ้งผลคะแนนก่อนหมดระยะเวลาการถอนรายวิชา

ซึ่งบางวิชาได้เฉลยคำตอบที่ถูกต้องให้นักศึกษาทราบ, การสอบย่อย สอบ pre-test และ post-test

จะแจ้งผลคะแนนภายในคาบเรียนนั้น ๆ การตรวจรายงาน จะแจ้งผลภายใน 1-2 สัปดาห์,

การนิเทศฝึกงาน/สหกิจศึกษา อาจารย์นิเทศจะแจ้งผลการประเมินเบื้องต้นจากพี่เลี้ยงให้นักศึกษาทราบ เป็นต้น

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

4.7 The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.	Score : 2
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 4.7

ทุกรายวิชาในหลักสูตรได้จัดทำ มคอ.5-6

ซึ่งต้องนำผลการประเมินรายวิชาและผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ทำโดยนักศึกษามาแสดงใน

มคอ.5-6 โดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องตอบข้อวิพากษ์ดังกล่าว พร้อมกับรายละเอียดในการปรับปรุง

เพื่อใช้ในการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษาถัดไปให้สอดคล้องกับความต้องการของนักศึกษาแล

ะ PLOs ของหลักสูตร ในขณะที่รายวิชาฝึกงาน/สหกิจศึกษา
 ที่ต้องออกไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการภายนอกนั้น
 ทางสถานประกอบการต้องประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา
 โดยส่งแบบประเมินพร้อมข้อเสนอแนะกลับมายังสาขาวิชาฯ
 ส่วนอาจารย์นิเทศฝึกงาน/สหกิจศึกษาจะรวบรวมผลการนิเทศให้กับอาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชา
 นอกจากนี้คณาจารย์ยังได้สอบถามข้อควรปรับปรุงโดยตรงจากนักศึกษาที่นำเสนอฝึกงาน/สหกิจศึกษา
 เมื่อรวบรวมข้อมูลทั้งหมดแล้วหลักสูตรจะประมวลข้อสะท้อนคิดทั้งหมดจากสถานประกอบการและนักศึกษามาใช้
 ในการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่าง ๆ
 เพื่อให้ นักศึกษารุ่นถัดไปมีความรู้และทักษะตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ และ PLOs ของหลักสูตร

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

5 Academic Staff	Overall Score : 4
------------------	-------------------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 5

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

5.1 The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.	Score : 4
--	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 5.1

คณะ สาขาวิชา มีการวางแผนอัตรากำลังและเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของสายวิชาการทั้งระยะสั้น-ระยะยาว
 มีการติดตามแผนและความคืบหน้าอย่างต่อเนื่อง

โดยหลักสูตรมีแผนอัตรากำลังของอาจารย์ในหลักสูตรและแผนการรองรับการทดแทนอาจารย์เกษียณ
 และมีการส่งเสริมให้อาจารย์พัฒนาตนเอง

และมีการติดตามความคืบหน้าการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรทุก 6 เดือน
 และมีระบบอาจารย์พี่เลี้ยงให้แก่อาจารย์ใหม่

ปัจจุบัน หลักสูตรฯ มีอาจารย์ประจำหลักสูตรในแต่ละสาขาวิชาเอก โดยมีจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด
 (ตารางที่ 5.1-1) และการกำหนดเกษียณอายุราชการ (ตารางที่ 5.1-2)

1. ปัจจุบันหลักสูตรมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 12 ท่าน ที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนด
 คือมีคุณวุฒิระดับปริญญาเอกทั้งหมด และมีผลงานทางวิชาการ 1 รายการใน 5 ปีย้อนหลัง
 (หลักสูตรได้ติดตามผลงานทางวิชาการทุก 6 เดือน)

นอกจากนี้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกท่านมีคุณวุฒิตั้งหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาเกษตรศาสตร์
 (แสดงไว้ในมคอ.2)

2. การบริหารจัดการอาจารย์ที่กำลังปฏิบัติงาน:

หลักสูตรได้สนับสนุนการทำงานวิจัยและบริการวิชาการของอาจารย์ทุกคน

และได้เร่งรัดการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ทุกคน โดยได้แจ้งผ่านระบบการประเมิน TOR

อีกทั้งคณะยังได้สอบถามระยะเวลาการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ทุกคนทุก 6 เดือน

(ด้วยเอกสารและอีเมลล์) ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรสามารถบรรลุภารกิจด้านการเรียนการสอน การวิจัย

และบริการวิชาการตามทิศทางของสาขาวิชา ในปีการศึกษา 2564 สาขาวิชา มีอาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน

37 ท่าน ซึ่งดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์/รองศาสตราจารย์/ศาสตราจารย์) จำนวน 22 ท่าน

(ตารางที่ 5.1-1)

3. อาจารย์เกษียณอายุราชการ: สาขาวิชา ได้ทำสัญญาจ้างอาจารย์ที่เกษียณอายุราชการแล้ว จำนวน 1 ท่าน ได้แก่

รศ. ดร.จรัสศรี นวลศรี ซึ่งจ้างแบบปีต่อปี สำหรับอาจารย์ที่เกษียณอายุราชการในปี 2566 จำนวน 2 ท่าน

ทางสาขาวิชา ฯ ได้มีการวางแผนรองรับภาระงานที่เกิดขึ้นให้กับอาจารย์รุ่นกลางและรุ่นใหม่เรียบร้อยแล้ว

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

5.2 The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.	Score : 3
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 5.2

หลักสูตร สาขาวิชา ฯ และคณะ ได้ประเมินและติดตามภาระงานของอาจารย์ (FTE)

และสัดส่วนภาระงานของอาจารย์ต่อนักศึกษา (FTEs)

เป็นประจำทุกปีผ่านการรายงานผลการดำเนินงานระดับหลักสูตร

เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการบริหารจัดการอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมและเพียงพอ เพื่อให้สามารถบรรลุพันธกิจทั้ง 3

ด้าน จากผลการวิเคราะห์ค่า FTE ซึ่งหลักสูตรมีจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด 37 ท่าน (ตามหลักสูตร

วท.บ. เกษตรศาสตร์ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564) พบว่า ค่า FTE ของอาจารย์ในปีการศึกษา 2564

มีค่าน้อยกว่าปีการศึกษา 2563 (ตารางที่ 5.2-1) เนื่องจากข้อมูลที่รวบรวมได้จากระบบ TOR ของมหาวิทยาลัย

แสดงไว้เพียงบางส่วนเท่านั้น ทำให้ค่า FTE ของอาจารย์ที่ปรากฏน้อยกว่าความเป็นจริง

หลักสูตรจึงมีการประชุมของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อวางแผนและหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาหรือพัฒนา

ระบบในการเก็บรวบรวมข้อมูลให้มีความครบถ้วนและถูกต้องตามความเป็นจริงมากที่สุดในการวัดต่อไป

แต่ในส่วนของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวน 12 ท่าน ในปีการศึกษา 2564 พบว่า

มีบทความทางวิชาการตีพิมพ์ในระดับชาติ 10 ผลงาน และระดับนานาชาติ 3 ผลงาน ประชุมวิชาการ 1 ผลงาน

(รายงานตามปีปฏิทิน) คิดเป็น 1.17 ผลงาน/คน ซึ่งสูงกว่าทุกปีการศึกษาที่ผ่านมา ยิ่งไปกว่านั้น ในปี พ.ศ. 2565

ช่วง 6 เดือนแรก อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีผลงานทางวิชาการแล้วถึง 11 ผลงาน (ข้อมูลถึงเดือนพฤษภาคม

2565) (ตารางที่ 5.2-2) แต่อย่างไรก็ตาม

ทางหลักสูตรยังคงพยายามส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีผลงานทางวิชาการมากยิ่งขึ้น

ในปีการศึกษา 2564 ซึ่งมีการระบาดของสถานการณ์โควิด-19 การเรียนการสอนจัดในรูปแบบออนไลน์ทั้งหมด

ทำให้มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลที่ต่างไปจากเดิม อาจารย์จึงสามารถผลิตผลงานทางวิชาการได้มากขึ้น

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

5.3 The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.

Score : 4

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 5.3

มหาวิทยาลัยกำหนดสมรรถนะของอาจารย์ไว้ 4 สมรรถนะ ได้แก่ 1) การเรียนการสอน 2) การวิจัย 3) การบริการวิชาการ และ 4) อื่น ๆ (การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม งานบริหาร การบริหารงานหลักสูตร ฯลฯ) โดยอาจารย์จะต้องจัดทำข้อตกลงภาระงานตามมาตรฐานปีละ 2 ครั้ง (ข้าราชการ) และ 1 ครั้ง (พนักงานมหาวิทยาลัย) ผ่านระบบ TOR ออนไลน์ อาจารย์สามารถเลือกสัดส่วนภาระงานตามเกณฑ์ได้ ดังนี้ ภาระงานสอน 20-70%, ภาระงานวิจัยและผลงานทางวิชาการ 20-70%, ภาระงานบริการวิชาการ 5-30%, ภาระงานอื่น ๆ 5-10% ซึ่งเมื่อรวมกันแล้วภาระงานต้องเท่ากับ 100% นอกจากนี้ยังมีภาระงานที่ส่วนงานกำหนดอีก 20% ซึ่งเป็นภาระงานที่สอดคล้องกับทิศทาง/แผน/นโยบายที่ส่วนงานกำหนด เช่น ความสามารถในการเรียนการสอน การวิจัย บริการวิชาการ งานเกษตรภาคใต้ และการบริหารงานหลักสูตร เป็นต้น จากการจัดทําระบบ TOR ออนไลน์ ทำให้หลักสูตรและสาขาวิชาฯ สามารถกำหนด ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของอาจารย์ได้ และสามารถสื่อสารกลับด้วยการให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาตัวเองของอาจารย์แต่ละท่านได้อีกด้วย นอกจากนี้ยังได้รับการตรวจสอบและติดตามจากคณะและมหาวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยมีนโยบายปรับเลื่อนเงินเดือนไม่เกิน 2% สำหรับอาจารย์ที่ไม่ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้นภายในระยะเวลาที่กำหนด จึงทำให้อาจารย์ต้องเร่งพัฒนาสมรรถนะเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการให้เร็วขึ้น

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

5.4 The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.
--

Score : 4

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 5.4

หลักสูตรได้กำหนดภาระงานด้านการเรียนการสอน การวิจัย และบริการวิชาการ ที่เหมาะสมกับคุณวุฒิ ประสบการณ์ และความถนัดของอาจารย์แต่ละท่าน โดยเริ่มตั้งแต่การรับอาจารย์ใหม่ที่ได้กำหนดคุณสมบัติและความเชี่ยวชาญตามที่หลักสูตรต้องการ เมื่อรับอาจารย์ใหม่เข้ามาแล้ว หลักสูตรได้กำหนดภาระงาน (TOR) ให้กับอาจารย์ใหม่ทั้งงานสอน งานวิจัย และงานบริการวิชาการที่ตรงกับความเชี่ยวชาญและถนัด ในขณะที่อาจารย์แต่ละคนจะรับผิดชอบสอนในรายวิชาและชุดวิชาที่ตัวเองมีความถนัดและเชี่ยวชาญ

ส่วนภาระงานด้านวิจัยและบริการวิชาการนั้น

หลักสูตรได้ให้ความอิสระทางวิชาการกับอาจารย์ทุกคนในการวิจัยและบริการวิชาการในศาสตร์ /สาขาชำนาญการ และประเด็นความสนใจของอาจารย์แต่ละท่าน อย่างไรก็ตาม

จากการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้เห็นชอบร่วมกันที่จะกำหนดแนวทางงานวิจัยและงานบริการวิชาการในลักษณะการบูรณาการศาสตร์/สาขาชำนาญการ

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

5.5 The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.	Score : 4
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 5.5

หลักสูตร คณะ และมหาวิทยาลัยใช้ระบบคุณธรรมในการส่งเสริมความก้าวหน้าให้กับอาจารย์โดยคำนึงถึงการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ

โดยมหาวิทยาลัยได้กำหนดให้อาจารย์สามารถขอสมรรถนะด้านการสอนที่แบ่งออกเป็น 4 ระดับ ได้แก่ ตรีณาจารย์ วิชาจารย์ สามัตถิยาจารย์ และสิกขาจารย์ ซึ่งแต่ละระดับมีค่าตอบแทนที่แตกต่างกัน

(ปัจจุบันยกเลิกค่าตอบแทนในบางระดับ)

โดยอาจารย์จะต้องเตรียมเอกสารที่เกี่ยวกับนวัตกรรมการสอนในรายวิชาที่รับผิดชอบเพื่อขอประเมินสมรรถนะดังกล่าว

ในขณะที่การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการนั้น

มหาวิทยาลัยได้ใช้เกณฑ์ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา

ในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการและยึดหลักความเป็นธรรม

ซึ่งปัจจุบันได้เปิดโอกาสให้อาจารย์สามารถใช้ได้ทั้งผลงานทางวิชาการและงานบริการชุมชน

ในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (เพิ่มเติมขั้นตอน) ซึ่งในปีการศึกษา 2564

จากข้อมูลของงานการเจ้าหน้าที่ของคณะฯ

ในด้านความก้าวหน้าในการขอตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ มีดังนี้

1. ได้รับตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น (รองศาสตราจารย์ จำนวน 1 ราย และผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 2 ราย)

ในปีการศึกษา 2564

1.1) รศ.ดร.วิโชติ จรุงโรจน์ (วิชาเอกพัฒนาการเกษตร)

1.2) ผศ.ดร.สุรรัตน์ เย็นช้อน (วิชาเอกพืชศาสตร์)

1.3) ผศ.ดร.กอบชัย วรพิมพ์งษ์ (วิชาเอกพัฒนาการเกษตร)

2. กำลังอยู่ในช่วงการพิจารณาขอตำแหน่งรองศาสตราจารย์ จำนวน 2 ราย ได้แก่

2.1) ผศ.ดร.วิสุทธิ์ สิทธิญา (วิชาเอกการจัดการศัตรูพืช)

2.2) ผศ.ดร.ระวี เจียรวิภา (วิชาเอกพืชศาสตร์)

3. กำลังอยู่ในช่วงการพิจารณาขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 3 ราย

3.1) ดร.จักรรัตน์ โอนทัย (วิชาเอกพืชศาสตร์)

- 3.2) ดร.จุฑามาศ แก้วมโน (วิชาเอกปรัชญาศาสตร์)
- 3.3) ดร.กรรณัจฉา ถาวินชุม (วิชาเอกการจัดการศตวรรษที่ 21)
4. ประเมินการสอนแล้วและขอข้อกำหนดตำแหน่งรองศาสตราจารย์ จำนวน 2 ราย
 - 4.1) ผศ.ดร.ลดาวัลย์ เลิศเลอวงศ์
 - 4.2) ผศ.ดร.กรกช นาคคะนอง
5. ประเมินการสอนแล้วและขอข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 1 ราย
 - 5.1) อ.ดร.สุรชาติ เพชรแก้ว

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

5.6 The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.	Score : 4
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 5.6

อาจารย์ทุกคนได้รับการแจ้งสิทธิ ผลประโยชน์ บทบาท ความรับผิดชอบ จรรยาบรรณ และความเป็นอิสระทางวิชาการในการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ ส่วนกองบริหารทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัยและงานการเจ้าหน้าที่ของคณะได้แจ้งสิทธิและผลประโยชน์ของอาจารย์อยู่เสมอผ่านทางอีเมล, doc psu (e-doc เดิม), กลุ่มไลน์คณะทรัพยากรธรรมชาติ (FNR-FAMILY) กลุ่มไลน์สาขาวิชานวัตกรรมและการจัดการ (ภาพที่ 5.6-1) และเว็บไซต์งานการเจ้าหน้าที่ นอกจากนี้กองบริหารทรัพยากรบุคคลจัดประชุมออนไลน์เรื่องการประเมินและปรับเลื่อนเงินเดือนแบบใหม่ เรื่องการฉีดวัคซีนโควิด-19 เรื่องแนวปฏิบัติสำหรับโรคโควิด-19 การตรวจสุขภาพประจำปีกับศูนย์พรีเมียม รพ.มอ. การทำประกันอุบัติเหตุ สิทธิการเบิกจ่ายกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย และแผนการลงทุนในกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น นอกจากนี้ยังมี Facebook ของกลุ่มพนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นช่องทางในการแจ้งข่าวสารเรื่องสิทธิและผลประโยชน์ต่าง ๆ ให้อาจารย์ได้ทราบ

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

5.7 The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.	Score : 3
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 5.7

หลักสูตรและคณะฯ มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนที่ทางมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานอื่น

ๆ ได้จัดทำขึ้น โดยเฉพาะด้านการดำเนินงานของหลักสูตรและเทคนิคการเรียนการสอนแบบ active learning ต่าง ๆ และการเข้าร่วมอบรมที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย และงานบริการวิชาการ

ทั้งนี้ความต้องการในการพัฒนาตนเองของอาจารย์ในหลักสูตร ได้ถูกสำรวจทุก 6 เดือน ผ่านช่องทาง TOR online และอาจารย์ในหลักสูตรสามารถแจ้งความจำเป็นในการเข้าร่วมกิจกรรมบางอย่างได้โดยตรง

ที่พิจารณาแล้วเห็นว่าสอดคล้องกับการพัฒนาตนเอง

โดยอาจารย์สามารถยื่นหนังสือขออนุมัติเข้ารับการฝึกอบรมเรื่องต่าง ๆ มายังหัวหน้าสาขาวิชา

เมื่อหัวหน้าสาขาวิชา อนุมัติในเบื้องต้นแล้ว จะส่งต่อให้คณบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติอีกครั้งหนึ่ง

สำหรับการดำเนินงานของหลักสูตรได้กระตุ้นและส่งเสริมให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้เข้าร่วมอย่างน้อยปีละ 1

กิจกรรม โดยทำการประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ผ่านช่องทางการสื่อสารในหลักสูตรและสาขาวิชาเป็นระยะ

ทั้งนี้ คณะได้อนุมัติกรอบงบประมาณสำหรับการฝึกอบรมและพัฒนาตนเองของบุคลากรดังตารางที่ 5.7-1

โดยให้สิทธิ์คนละ 1 ครั้งต่อปี

ในปีการศึกษา 2564

กิจกรรมการฝึกอบรมและพัฒนาส่วนใหญ่ที่บุคลากรสายวิชาการเข้าร่วมแบ่งออกเป็นด้านการเรียนการสอน ด้านการวิจัย และด้านอื่น ๆ เช่น

1. ด้านการเรียนการสอน

1.1) การอบรมหลักสูตรอาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา (CWIE) รุ่นที่ 4 ซึ่งคณะสนับสนุนรายละ 5,000 บาท, การอบรมผู้ประเมิน AUN-QA Ver.4 ระดับ ทปอ. รุ่นที่ 4 ซึ่งคณะสนับสนุนรายละ 5,000 บาท เป็นต้น

1.2) อบรมด้านการเรียนการสอนออนไลน์ที่มีคุณภาพ : เครื่องมือออนไลน์เพื่อพัฒนาทักษะผู้เรียนยุคดิจิทัล, อบรมหลักสูตร: คณาจารย์นิเทศสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and work-integrated education, cwie) รุ่นที่ 5

1.3) อบรมเทคนิคการเรียนการสอนแบบ active learning ต่าง ๆ เช่น work -based Education How to Practitce#2 สร้างความเข้มแข็งมหาวิทยาลัย ด้วยแนวทางการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง

2. ด้านการวิจัย เช่น การเขียนตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ มาตรฐานต่าง ๆ เช่น GAP สำหรับฟาร์มชั้นโรจ ลานทะเลลายปาล์มน้ำมัน เป็นต้น อบรม จริยธรรมการวิจัยในคน สำหรับการวิจัยด้านสังคมศาสตร์

3. ด้านอื่นๆ เช่น ภาวะผู้นำและการบริหารทีมงาน การปรับตัวขององค์กรการศึกษาด้านการเกษตรสู่การเป็น Reinventing University เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ เป็นต้น

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

5.8 The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.	Score : 4
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 5.8

มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน (TOR) สำหรับบุคลากรข้าราชการ มีการประเมินปีละ 2 ครั้ง ส่วนพนักงานมหาวิทยาลัยและพนักงานเงินรายได้ประเมิน 1 ครั้ง/ปี ซึ่งภาระงานของอาจารย์มี 4 ประเภท คือ

1. ภาระงานสอน

2. ภาระงานวิจัย

3. ภาระงานบริการวิชาการ และ

4. ภาระงานบริหารและอื่น ๆ

นอกจากการประเมินผลการปฏิบัติงานตามภาระแล้วยังมีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามที่ส่วนงานกำหนด และการประเมิน competency ของบุคลากร โดยจะต้องได้คะแนนการประเมิน 90

คะแนนขึ้นไปและต้องมีผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 3 ปี อย่างน้อย 1 ชิ้น จึงจะได้ผลการประเมินระดับดีเด่น ซึ่งผู้ได้คะแนนระดับดีเด่นมีโอกาสได้รับการปรับเลื่อนขั้นเงินเดือนสูงกว่าระดับดีมากและระดับดี ทั้งนี้ระดับคะแนนการประเมินและการปรับเลื่อนเงินเดือนจะสอดคล้องกับภาระงานทั้ง 4 ด้าน ซึ่งสามารถนำมาใช้ในการประเมินสมรรถนะของอาจารย์ได้

คณะฯ มีการสร้างแรงจูงใจ/ให้รางวัลแก่บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนในการปฏิบัติงาน

นอกเหนือจากการประเมินข้างต้น

โดยมีกระบวนการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนเพื่อมอบรางวัลบุคลากรดีเด่นในระดับคณะฯ ซึ่งดำเนินการเป็นประจำทุกปี โดยให้หน่วยงาน/สาขาวิชา เสนอรายชื่อบุคลากรไปยังงานยุทธศาสตร์ บริหาร และทรัพยากรบุคคล

โดยคณะกรรมการภายในจะดำเนินการพิจารณาคุณสมบัติและผลงานของผู้ได้รับการเสนอชื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย ผู้ได้รับการคัดเลือกจะถูกเสนอชื่อให้เข้ารับพิจารณาในระดับมหาวิทยาลัยต่อไป คณะฯ จะดำเนินการยกย่อง เชิดชูเกียรติ ผู้ได้รับรางวัลต่าง ๆ โดยแสดงความยินดีในโอกาสสำคัญของคณะฯ เช่น พิธีพระราชทานปริญญาบัตร งานปีใหม่ รวมทั้ง ประกาศผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ กลุ่มอีเมลล์ เว็บไซต์คณะฯ และ Facebook page ติตป้ายประกาศของหน่วยงาน/สาขาวิชา/ห้องเรียนต่าง ๆ และจอทีวีระบบ digital signage เพื่อการประชาสัมพันธ์ของคณะฯ เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรที่ได้รับรางวัล และเป็นแรงจูงใจที่จะกระตุ้นให้มีความตั้งใจในการพัฒนาตนเองและงานต่อไป

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

6 Student Support Services	Overall Score : 4
----------------------------	-------------------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 6

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

6.1 The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.	Score : 4
--	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 6.1

หลักสูตรได้กำหนดแผนการรับนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2564 จำนวน 170 คน (ตารางที่ 6.1-1 และ 6.1-2) ผ่านระบบ TCAS 1-4 (ภาพที่ 6.1-1) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- TCAS 1 เป็นรอบ Portfolio ประกอบด้วย 4 โครงการ คือ เรียนดี เด็กดีมีคุณธรรม ยุวเกษตรกร และรักเกษตร
- TCAS 2 เป็นรอบ Quota ที่ประกอบด้วยโครงการรับตรง 14 จังหวัดภาคใต้ และความสามารถด้านกีฬา
- TCAS 3 เป็นรอบ Admission ที่รับนักศึกษาทั่วประเทศ
- TCAS 4 เป็นรอบ Direct Admission หรือรอบพิเศษ

ซึ่งจำนวนแผนการรับนักศึกษาแต่ละรอบนี้ได้รับการปรับปรุงทุกปี โดยมหาวิทยาลัยได้สอบถามมายังหลักสูตร เมื่อหลักสูตรพิจารณาจากจำนวนรับนักศึกษาปีการศึกษาที่ผ่านมา จำนวนนักศึกษาคงอยู่

จำนวนนักศึกษาตกรอก/ลาออก ผลการเรียนของนักศึกษา สถานการณ์และปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อต่าง ๆ

แล้วจึงส่งผลการพิจารณาแผนจำนวนรับนักศึกษาและเงื่อนไขในแต่ละรอบไปยังมหาวิทยาลัยเพื่อประกาศรับนักศึกษาต่อไป

ทั้งนี้คุณสมบัติพื้นฐานของนักเรียนต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย คือ

ต้องผ่านการเรียนรายวิชาวิทยาศาสตร์ไม่น้อยกว่า 22 หน่วยกิต รายวิชาคณิตศาสตร์ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

และรายวิชาภาษาอังกฤษไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต หากมีคุณสมบัติอื่นให้เป็นที่หลักสูตรกำหนด

สำหรับเกณฑ์ คุณสมบัติ และจำนวนรับนักศึกษา ศูนย์รับนักศึกษาและการทดสอบของมหาวิทยาลัย

(<https://entrance.psu.ac.th/>)

เป็นหน่วยงานกลางที่ประกาศและประชาสัมพันธ์ (ร่วมกับ ทปอ.)

และดำเนินการรับนักศึกษาใหม่ตามขั้นตอนที่ประกาศไว้ โดยประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์มหาวิทยาลัย

Facebook Page รายการวิทยุ และแฟนเพจประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

นอกจากนี้หลักสูตรและคณะได้ร่วมกันประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนที่มาทัศนศึกษาดูงาน, FB: รับสมัครนักศึกษาใหม่

คณะทรัพยากรธรรมชาติ PSU และประชาสัมพันธ์ผ่าน FB Page หลักสูตร, FB Page สาขาวิชา, FB Page และ Line

ของกลุ่มสมาคมศิษย์เก่า ตลอดจนศิษย์ปัจจุบัน เป็นต้น

ในการสมัคร TCAS แต่ละรอบนั้น นักเรียนสามารถศึกษาและสมัครได้ทางเว็บไซต์ <https://www.mycas.com/>

โดยการกรอกเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก เพื่อเข้าสู่ระบบ และดำเนินการตามขั้นตอนที่แนะนำต่อไป

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

6.2 Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.	Score : 4
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 6.2

คณะมีแผนงานการให้บริการ สิ่งสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมทั้งการเรียนการสอน การวิจัย และบริการวิชาการแก่นักศึกษา ทั้งระยะสั้นและระยะยาว แผนงานดังกล่าวดำเนินงานโดยฝ่ายที่เกี่ยวข้องในคณะ

โดยได้กำหนดแผนการดำเนินงานของฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องลงในแผนปฏิบัติงานประจำปีของคณะ

เพื่อวางระบบการจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้แก่นักศึกษาในหลักสูตร

สำหรับด้านการเรียน (ภาพที่ 6.2-1-6.2-4) เช่น การปฐมนิเทศ การให้บริการเรื่องการลงทะเบียนเรียน

การให้บริการเรื่องเทียบโอนรายวิชา/หน่วยกิต การย้ายสาขาวิชา/คณะ

การให้บริการข่าวสารเรื่องทุนการศึกษา/ทุนกู้ยืม/ทุนทำงานแลกเปลี่ยน การให้บริการข้อมูลการจองหอพัก การจัดห้องเรียนและห้องคอมพิวเตอร์ส่วนกลางของคณะที่มีการจัดระยะห่าง และเจลล้างมือ เพื่อเพิ่มความปลอดภัยมากขึ้นในสถานการณ์การระบาดของโควิด-19 และห้องสมุดของวิชาเอกต่าง ๆ ที่มีการรวบรวมหนังสือ ตำรา และวารสาร เพื่อให้นักศึกษาได้อ่านหรือค้นคว้าข้อมูลเพิ่มเติม เป็นต้น นอกจากนี้มีการมอบชุด NR Care Kit (ภาพที่ 6.2-5) ให้กับนักศึกษาในการเรียนแบบออนไลน์ (ภาคการศึกษาที่ 2) การบริการตรวจ ATK ให้กับนักศึกษาก่อนเข้าเรียนออนไลน์ การบริการตรวจ ATK ให้กับนักศึกษาก่อนการฝึกงานฟาร์มพื้นฐาน การรับ-แจ้งและประสานกับโรงพยาบาล กรณีที่นักศึกษาติดเชื้อโควิด-19 และการให้บริการข้อมูลเรื่องการฉีดวัคซีนโควิด-19

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

6.3 An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.	Score : 3
---	--------------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 6.3

หลักสูตรมีระบบในการติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน ทั้งผลการเรียน แผนการเรียน และจำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน

โดยคณะได้มีการกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษาแรกของหลักสูตร ซึ่งหลักสูตรจะประกอบด้วย 4 วิชาเอก (วิชาเอกการจัดการศัตรูพืช ภูมิศาสตร์ พัฒนาการเกษตร และพืชศาสตร์) โดยนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ส่วนใหญ่ที่มาจากระบบ admission จะยังไม่มวิชาเอก

แต่ในโครงการรักเกษตรและรับตรงนักเรียนที่สมัครจะเลือกวิชาเอกมาตั้งแต่สมัครเข้ารับคัดเลือก ซึ่งในการดูแลนักศึกษาเมื่อเริ่มรับเข้ามา

อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษา

สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ที่มีวิชาเอกแล้ว จะได้รับการจัดสรรให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาตามวิชาเอกที่สังกัด

และสำหรับนักศึกษาสาขาเกษตรศาสตร์ที่ยังไม่เลือกวิชาเอก เมื่อนักศึกษาขึ้นชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

นักศึกษาจะต้องเลือกวิชาเอกโดยใช้เกณฑ์คะแนนของรายวิชาพื้นฐานที่สำคัญ 12 วิชา ได้แก่ เคมี ชีววิทยา

คณิตศาสตร์ ฟิสิกส์ ภาษาอังกฤษ เป็นต้น ที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนมาแล้วในชั้นปีที่ 1 และ ชั้นปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1 มาคำนวณคะแนน โดยนักศึกษาสามารถเลือกอันดับวิชาเอกที่สนใจได้ 4 อันดับ

และเมื่อนักศึกษามีสังกัดวิชาเอกแล้ว จะมีอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นอาจารย์ในวิชาเอกที่สังกัด

สำหรับผลการเรียนของนักศึกษาทุกชั้นปีนั้น

ทางงานวิชาการและบริหารการศึกษาได้แจ้งผลการเรียนสะสมและสถานะการเรียนในแต่ละภาคการศึกษาของนักศึกษาเป็นรายบุคคล มายังหลักสูตรและอาจารย์ที่ปรึกษาอย่างเป็นระบบ

เพื่อให้สามารถติดตามผลการเรียนของนักศึกษาเฉพาะราย นอกจากนั้น

อาจารย์ที่ปรึกษายังสามารถติดตามผลการเรียนของนักศึกษาในที่ปรึกษาได้ผ่านระบบสารสนเทศของนักศึกษา

(<https://sis-hatyai5.psu.ac.th/Default.aspx>)

ซึ่งอาจารย์ที่ปรึกษาสามารถให้ข้อเสนอแนะแก่นักศึกษาในที่ปรึกษาทุกคนได้ตลอดเวลาของการเรียน งานวิชาการและบริหารการศึกษา ได้สร้างระบบยื่นคำร้องออนไลน์ต่าง ๆ เช่น ขอลงทะเบียนเกินหน่วยกิตที่กำหนด (ปกติไม่เกิน 22 หน่วยกิต) ขอเทียบโอนรายวิชา ขอแก้ตัวสอบ ฯลฯ

(<http://natres.psu.ac.th/reg-fnr/login.php>)

ซึ่งอาจารย์ที่ปรึกษาจะเข้าไปอนุมัติ/ไม่อนุมัติในระบบและสามารถให้ข้อเสนอแนะผ่านระบบได้ด้วย ซึ่งเป็นช่องทางให้อาจารย์ที่ปรึกษาสามารถติดตามผลการเรียนและสถานภาพการเรียนรวมทั้งสามารถให้คำแนะนำได้อย่างทันที่

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

6.4 Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.

Score : 4

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 6.4

หลักสูตรมีกิจกรรมสนับสนุนและส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาของนักศึกษา โดยกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้จัดหรือให้นักศึกษาเข้าฟัง/มีส่วนร่วม มีดังนี้ (ภาพที่ 6.4-1 - 6.4-8)

1. อบรมแนวทางการจัดการตลาด OFFLINE ในยุคโควิด-19
2. อบรมไอเดียธุรกิจในตลาด ONLINE
3. อบรมคิดทำธุรกิจอย่างคนมีแผน
4. อบรม ENGLISH FOR YOUNG SMART AG-ENTREPRENEUR
5. การฝึกปฏิบัติด้านการติดตั้งระบบน้ำในแปลงปลูกร่วมกับบริษัท VIP
6. อบรม การเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืชไม้ดอกไม้ประดับ
7. อบรม การแปรรูปเนื้อแพะ: เบอร์เกอร์เนื้อแพะ
8. อบรม การจัดการโรงเรือนสำหรับแพะนม
9. ในปีการศึกษา 2564 คณะฯ จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ "นักเกษตรยุคใหม่ ฝึกบินโดรนสู่การเป็นอัจฉริยะ" (Agricultural Technology Training towards Smart Agriculture)

โดยมุ่งเน้นให้ความรู้และพัฒนาทักษะที่จำเป็นเกี่ยวกับการใช้โดรน แก่นักศึกษาและบุคลากร ของคณะทรัพยากรธรรมชาติ รวมทั้งเกษตรกรและผู้สนใจ จำนวนทั้งหมด 258 คน

ให้เรียนรู้กฎระเบียบขั้นตอนการใช้โดรนเพื่อการเกษตร

และแลกเปลี่ยนประสบการณ์นวัตกรรมโดรนเพื่อการเกษตร สู่ชุมชน เรียนรู้เรื่องเทคโนโลยีสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) เรียนรู้เรื่องเทคนิคการใช้โดรนเพื่อการเกษตรอย่างถูกต้องและปลอดภัย (ภาพที่ 7.1-2)

ซึ่งกิจกรรมข้างต้นจะช่วยส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้

เพิ่มโอกาสการได้งานทำของนักศึกษาและการเป็นผู้ประกอบการในอนาคต

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

6.5 The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.	Score : 4
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 6.5

หลักสูตรได้กำหนดความสามารถและสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อใช้ในการรับสมัครและจ้างงาน โดยเมื่อผ่านการสัมภาษณ์และเข้ามาทำงานแล้วบุคลากรสายสนับสนุนต้องจัดทำข้อตกลงภาระงานปีละ 1 ครั้ง ผ่านระบบ TOR ออนไลน์ ที่สอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตรในการสนับสนุนภารกิจการเรียนการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการ (ตารางที่ 6.5-1 และ 6.5-2) ซึ่งกรรมการประเมิน จะเป็นผู้ประเมินและให้ความเห็นชอบ เมื่อเสร็จสิ้นการประเมินผลการปฏิบัติงาน กรรมการประเมินจะให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาผ่านระบบ TOR ออนไลน์ พร้อมทั้งการปรับเงินเดือน นอกจากนี้ หลักสูตรและสาขาวิชา ยังได้กำหนดบทบาทหน้าที่ของบุคลากรสายสนับสนุนแต่ละคน เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และทิศทางของสาขาวิชา เช่น การตรวจวิเคราะห์ตัวอย่างพืช ดิน ไรศพืช การฝึกงานพื้นฐาน การจัดซื้อ/ตรวจรับครุภัณฑ์ การจัดทำทะเบียนครุภัณฑ์ การเป็นผู้ร่วมวิจัยในโครงการวิจัยต่าง ๆ ของอาจารย์ การดูแลห้องปฏิบัติการ การเป็นผู้ช่วยสอนและคุมปฏิบัติการ การตกแต่งภูมิทัศน์ และการดำเนินงานด้านเอกสารต่าง ๆ เป็นต้น

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

6.6 Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.	Score : 3
--	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 6.6

หลักสูตรได้กำหนดการบริการสนับสนุนนักศึกษา โดยการให้บริการของบุคลากรสายสนับสนุนที่เกี่ยวข้องกับงานการเรียนการสอน งานวิชาการ และงานกิจการนักศึกษา เป็นต้น โดยคณะสนับสนุนสิ่งอำนวยความสะดวกและให้บริการนักศึกษาด้านการเรียนการสอน เช่น เทคโนโลยีสารสนเทศ (ด้านข้อมูล) ห้องปฏิบัติการ แปลงทดลอง และสถานีวิจัย (การสอนและกิจกรรมการวิจัย/ทดลอง) ยานพาหนะและพนักงานขับรถ เป็นต้น ซึ่งคณะมีการประเมินคุณภาพของการให้บริการสนับสนุนและสิ่งอำนวยความสะดวก โดยจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของการให้บริการ (ภาพที่ 6.6-1) ตลอดจนนำผลการประเมินนั้นมาใช้ในการปรับปรุงการบริการสนับสนุนนักศึกษาให้ดียิ่งขึ้น ผลการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาในหลักสูตร พบว่า ความพึงพอใจต่อการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เฉลี่ยเท่ากับ 4.2 คะแนน (คะแนนเต็ม 5 คะแนน) ซึ่งอยู่ในระดับพึงพอใจมาก และเมื่อเทียบกับปีการศึกษา 2563 พบว่า

ผลการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาในหลักสูตรสูงขึ้น (ตารางที่ 6.4)

เนื่องจากสถานการณ์โควิด-19 ซึ่งจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์

คณะ/หลักสูตรได้มีการจัดหาอุปกรณ์สนับสนุนการเรียนการสอน เช่น คอมพิวเตอร์ โน้ตบุค

อุปกรณ์สำเร็จรูปสำหรับบทปฏิบัติการออนไลน์ ทุนการศึกษาสำหรับจัดหาอุปกรณ์เสริมในการเรียนออนไลน์ เป็นต้น ซึ่งทำให้นักศึกษาส่วนใหญ่สามารถเรียนออนไลน์ได้สะดวกขึ้น

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

7 Facilities and Infrastructure	Overall Score : 4
---------------------------------	-------------------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 7

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

7.1 The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.	Score : 4
--	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 7.1

ทรัพยากรการเรียนรูทางกายภาพของหลักสูตร เช่น ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ (ภาพที่ 7.1-1) กล้องจุลทรรศน์ อุปกรณ์ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์ภาคสนาม

แปลงทดลองปลูกพืช โรงเรือนปลูกพืช สถานวิจัย และอื่นๆ มีความพร้อมใช้ ทันสมัย เพียงพอ

และเหมาะสมกับการใช้งานจริง โดยคณะฯ เป็นผู้รับผิดชอบดูแลห้องเรียน ห้องคอมพิวเตอร์

และเทคโนโลยีสารสนเทศ ในขณะที่สาขาวิชาและวิชาเอกดูแลเรื่องห้องปฏิบัติการ ห้องเก็บสารเคมี

อุปกรณ์ห้องปฏิบัติการ และอุปกรณ์ภาคสนาม

โดยมีอาจารย์ผู้สอนและเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการเป็นผู้กำกับดูแลให้เป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการ (ESPREL) ประเมินความเพียงพอและสภาพการใช้งานของวัสดุอุปกรณ์ หากมีอุปกรณ์ชำรุด

ไม่พร้อมใช้หรือไม่เพียงพอ จะแจ้งมายังสาขาวิชา เพื่อดำเนินการซ่อมแซม หรือจัดหางบประมาณเพื่อจัดซื้อต่อไป

เนื่องจากในปีการศึกษา 2564 เกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโควิด-19

ทำให้การเรียนการสอนของหลักสูตรปรับเปลี่ยนเป็นแบบออนไลน์ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

คณะจึงมุ่งให้การสนับสนุนเรื่องเทคโนโลยีและสารสนเทศที่จะใช้ในการจัดการเรียนการสอน เช่น จัดหา zoom

license ให้เพียงพอต่อความต้องการของผู้สอน,

จัดและปรับปรุงห้องเรียนเพื่อให้เหมาะสมกับวิธีการสอนและจัดเตรียมอุปกรณ์ให้พร้อมกับการสอนแบบออนไลน์,

การจัดอบรมโปรแกรมที่ใช้ในการสอนออนไลน์ (zoom meeting, teams) ให้กับคณาจารย์/ผู้สอน,

การอบรมวิธีการสอนแบบออนไลน์ เป็นต้น

นอกจากนี้ยังมีการจัดหาอุปกรณ์ที่มีความจำเป็นต่อมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโควิด-19 ได้แก่

เครื่องวัดอุณหภูมิ เจล/แอลกอฮอล์สำหรับทำความสะอาดมือ น้ำยาฆ่าเชื้อสำหรับการทำความสะอาดพื้นผิว เป็นต้น

นอกจากนี้สาขาวิชาฯ ได้ดำเนินการจัดหาอุปกรณ์สำหรับติดตั้งกล้อง และไมค์โครโฟน และอุปกรณ์ให้แสงสว่างสำหรับการสอนแบบออนไลน์ สำหรับการสอนในภาคสนาม (ภาพที่ 7.1-3) หนึ่งสาขาวิชานวัตกรรมเกษตรและการจัดการ ได้รับอนุมัติงบประมาณสำหรับการจัดตั้งหน่วยธุรกิจ (business unit) 5 หน่วย ได้แก่ (1) หน่วยผลิตชีวภัณฑ์ ม.อ. (2) หน่วยผลิตมวลพืชผสมชาติและแมลงตัวห้ำตัวเบียนฯ (3) หน่วยผลิตเห็ดสมุนไพรและผลิตภัณฑ์แปรรูปจากเห็ดสมุนไพร (4) หน่วยผลิตภัณฑ์ผักและเมล็ดพันธุ์ในมาตรฐานอินทรีย์ ม.อ. และ (5) หน่วยเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้ของนักศึกษาที่มีความสนใจทั้งในวิชาเรียน และเพื่อการบริการวิชาการ (ภาพที่ 7.1-4)

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

7.2 The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.	Score : 4
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 7.2

หลักสูตรได้กำหนดให้มีนักวิทยาศาสตร์ประจำห้องเป็นผู้ดูแลและตรวจสอบความพร้อมของห้องปฏิบัติการทุกห้อง และมีอาจารย์เป็นหัวหน้าห้องปฏิบัติการเพื่อกำกับดูแลให้เป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการ (ESPREL) และ/หรือมาตรฐานความปลอดภัยทางชีวภาพ โดยนักวิทยาศาสตร์ประจำห้องปฏิบัติการจะหมั่นสำรวจสภาพ ความพร้อมใช้ ความทันสมัย ประสิทธิภาพ ความเพียงพอ และความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการและวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ตลอดจนการสำรวจข้อสะท้อนคิดจากนักศึกษา ก่อนจะรวบรวมผลการสำรวจแจ้งมายังอาจารย์หัวหน้าห้องปฏิบัติการ/อาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชา เพื่อจะได้นำส่งผลสำรวจส่งไปยังสาขาวิชา เพื่อพิจารณาปรับปรุง ซ่อมแซม พัฒนาหรือจัดซื้อจัดตามความเหมาะสมต่อไป

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

7.3 A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.	Score : 4
--	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 7.3

สำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร เป็นหน่วยงานของมหาวิทยาลัยที่ให้บริการสารสนเทศหลากหลายประเภท เช่น หนังสือและวารสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งสื่อการเรียนรู้ในประเภทอื่น เช่น วิดิทัศน์ สารสนเทศดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการเรียน การสอน และการวิจัย ของนักศึกษาและบุคลากรมหาวิทยาลัย โดยตั้งแต่ปี 2550

ได้มีการพัฒนาการให้บริการทรัพยากรเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องมาตลอด (ภาพที่ 7.3-1) และในปี 2564 หน่วยงานนี้ได้ประกาศวิสัยทัศน์ “เป็นห้องสมุดดิจิทัล ที่สนับสนุนการเรียนรู้ทุกช่วงวัย ภายใต้การพัฒนาอย่างยั่งยืน” ปีการศึกษา 2564 สำนักฯ มุ่งสู่การเป็นห้องสมุดดิจิทัล มีนโยบายการพัฒนา Digital Platform เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ของอาจารย์ นักศึกษา และบุคลากรของมหาวิทยาลัย ที่ไม่สามารถเดินทางมายังห้องสมุดได้ มีให้บริการยืมและอ่านหนังสือออนไลน์ได้ทุกที่ทุกเวลา เริ่มมีการวางแผนพัฒนาระบบ E-library (ภาพที่ 7.3-2) และมีการดำเนินการตามแผน ปัจจุบันมีหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ในระบบ จำนวน 215 เล่ม และสามารถให้บริการได้ที่ <https://elibrary.psu.ac.th> สำนักฯ ให้บริการทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์อื่น ๆ ทั้งในรูปของฐานข้อมูลออนไลน์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ และวารสารอิเล็กทรอนิกส์ <https://clib.psu.ac.th/e-resources/e-databases.html> และให้บริการซอฟต์แวร์เพื่อการเรียนรู้และการวิจัย เช่นโปรแกรมจัดการบรรณานุกรม Endnote, Zotero และ Mendeley ซึ่งสามารถเข้าถึงได้โดยผ่านเว็บไซต์ของสำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลงฯ <https://clib.psu.ac.th/> และมีกระบวนการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ (ภาพที่ 7.3-3) โดยจัดตามความต้องการของอาจารย์ผู้สอน นักศึกษา คณะ สาขาวิชา และหลักสูตรต่าง ๆ ภายใต้ความรับผิดชอบของมหาวิทยาลัย ในปีการศึกษา 2564 สำนักฯ ใช้งบประมาณในการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ รวมทั้งสิ้น 12,576,022.75 บาท ซึ่งแบ่งเป็นสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 3,478,024.79 บาท (ตารางที่ 7.3-1) ในปีการศึกษา 2564 สำนักฯ มีการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัย เพียงพอ และสอดคล้องกับหลักสูตร/สาขาวิชา และการเรียนการสอน การวิจัย ของมหาวิทยาลัย จำนวน 191,234 ฐานข้อมูล (ตารางที่ 7.3-2) และจัดให้มีโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็น เช่น การบริการสถานที่ / สิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ (ตารางที่ 7.3-3 และ 7.3-4) นอกจากนี้สำนักฯ นำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้เพื่อเพิ่มความสะดวกในการดำเนินการ และการให้บริการ ดังนี้

1. การใช้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ALIST ทำให้ผู้ใช้บริการค้นหาทรัพยากรสารสนเทศได้ง่ายและสะดวก ผ่านทางโปรแกรม OPAC (<http://opac.psu.ac.th>) การยืมหนังสือด้วยตัวเอง (ALIST Application) บริการเสนอการจัดหาทรัพยากร (ACQ Online)
2. การพัฒนาโปรแกรมการบริการอิเล็กทรอนิกส์บนเว็บไซต์ ได้แก่ ระบบจองโต๊ะ ระบบจองห้องอ่านเฉพาะกลุ่ม บริการยืมระหว่างห้องสมุด บริการ FindFulltext4U
3. การพัฒนานวัตกรรมเทคโนโลยีขึ้นใช้เอง ได้แก่ ระบบโควตางานพิมพ์อัตโนมัติ (Happy Print), ระบบจำหน่ายคูปองอัตโนมัติ (Ticket Machine), ระบบประตูอัตโนมัติ (Smart Gate)
4. การใช้สื่อดิจิทัลเป็นช่องทางสื่อสารกับผู้ให้บริการ ได้แก่ Facebook, LINE, Instagram, Youtube, Website, Email, Messenger, Tik tok
5. การพัฒนาฐานข้อมูล In-House Database ได้แก่ ฐานข้อมูลคลังปัญญา ม. อ. (PSU Knowledge Bank), ฐานข้อมูลภาคใต้, PSU@Memorial
6. เครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์เสริม ได้แก่ Ipad หูฟัง ปลั๊กพ่วง Power Bank เครื่องคิดเลข TV

นอกจากนี้สำนักฯ ยังมีเครือข่ายความร่วมมือระหว่างห้องสมุดต่างๆ ในแต่ละวิทยาเขตของ มหาวิทยาลัย ระดับภูมิภาค และระดับประเทศ เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้และใช้ทรัพยากรสารสนเทศร่วมกันอย่างคุ้มค่า เช่น <https://tdc.thailis.or.th/tdc/basic.php> ซึ่งผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงและดาวน์โหลดบทความทางวิชาการ

สื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้หลากหลายขึ้น เพิ่มประสิทธิภาพและส่งเสริมการเรียนรู้ ศึกษาด้วยตนเองให้แก่ นักศึกษา อาจารย์ และบุคลากร

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

7.4 The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.	Score : 4
--	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 7.4

ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยมีความพร้อม ทันสมัย เพียงพอ และตรงกับความต้องการของบุคลากรและนักศึกษา โดยมหาวิทยาลัยได้ลงทุนและจัดทำระบบสารสนเทศต่าง ๆ ได้แก่

- ระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงสำหรับการค้นคว้าข้อมูลต่าง ๆ
- ระบบห้องสมุดดิจิทัล
- การให้สิทธิ์นักศึกษาใช้ software ถูกกฎหมาย (Microsoft)
- ระบบลงทะเบียนสอบ Tell me more สำหรับทดสอบสมรรถนะภาษาอังกฤษก่อนสำเร็จการศึกษา
- โปรแกรม Turnitin ในการตรวจสอบความซ้ำซ้อนของเอกสาร
- โปรแกรม SPSS ในการวิเคราะห์ข้อมูล
- โปรแกรม Canva สำหรับทำสื่อการเรียนการสอน
- ระบบ Gmail ในการรับส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์
- ระบบสารสนเทศนักศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนและติดตามผลการเรียน (<https://sis-hatyai6.psu.ac.th/Default.aspx>)
- ระบบ LMS ในการจัดการเรียนการสอน
- ระบบคำร้องขอพักตัวสอบ
- ระบบยืนยันตัวพักตัวสอบ
- ระบบสารสนเทศคณะทรัพยากรธรรมชาติบัณฑิตศึกษา <http://192.168.38.15/pundit/index.php>
- ระบบรับสมัครนักศึกษาออนไลน์ <http://www.natres.psu.ac.th/apply/>
- ระบบลงทะเบียนทดสอบคอมพิวเตอร์
- ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน (TOR)
- ระบบประเมินการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษา

<https://tes.psu.ac.th/login.asp>

นอกจากนี้คณะทรัพยากรธรรมชาติได้พัฒนาระบบการลงทะเบียนรูปแบบ online สำหรับการยื่นคำร้องลงทะเบียนเรียน (หน่วยกิตเกิน-น้อยกว่าที่กำหนด) ขึ้นมาเป็นครั้งแรกในวิทยาเขตหาดใหญ่ ในช่วงการระบาดโควิด-19 รอบแรก ปี 2563 และใช้มาจนถึงปัจจุบัน ซึ่งปกติการรับคำร้องลงทะเบียนหน่วยกิตเกิน-น้อยกว่ากำหนด นักศึกษาต้องพิมพ์แบบฟอร์มและนำมาให้อาจารย์ที่ปรึกษาลงนามอนุญาต

เมื่อเกิดการระบาดของสถานการณ์โควิด และมีการพัฒนาระบบขึ้น

ทำให้นักศึกษาและอาจารย์สามารถเข้าระบบได้ทุกพื้นที่และตลอดเวลา

ช่วยแก้ไขปัญหาของอาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษาได้ ระบบดังกล่าว ได้แก่

ระบบสำหรับอาจารย์ที่ปรึกษา <http://natres.psu.ac.th/reg-fnr/login.php> และระบบสำหรับนักศึกษา

<http://natres.psu.ac.th/reg-fnr/index.php>

นอกจากนี้ คณะฯ ได้มีการสนับสนุนการใช้สื่อการเรียนการสอน กิจกรรมและการพัฒนานักศึกษา ในหลายลักษณะ ได้แก่

- การจัดหา account ของ Zoom meeting สำหรับการเรียนการสอนออนไลน์ การประชุม

การอบรมแบบออนไลน์อย่างเพียงพอและสะดวกต่อการใช้งาน

- ระบบข้อมูลสำหรับแจ้งความประสงค์ในการฝึกสหกิจศึกษา ปีการศึกษา 2564

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1AVQnyr2yqHUmWv0532bx0wAcZDs79P3Y/edit?usp=sharing&oid=113916400363761695714&rtpof=true&sd=true>

- ระบบ NR Free COVID-19 เพื่อติดตามข้อมูลด้านสุขภาพสำหรับนักศึกษาที่มาเรียนแบบ on-site ปีการศึกษา

2564 <https://natres.psu.ac.th/studentaffair/nrcare/> มีนักศึกษาคณะเข้าระบบฐานข้อมูล 797 คน

- ระบบรับสมัครทุนการศึกษาของคณะ <http://natres.psu.ac.th/studentaffair/scholarship/>

ปีการศึกษา 2564 นักศึกษาเข้าใช้บริการ 124 คน

- ระบบผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษา <http://natres.psu.ac.th/studentaffair/interview/index.php>

ปีการศึกษา 2564 นักศึกษาเข้าใช้บริการ 37 คน

- ระบบเลือกตั้งออนไลน์ของสโมสรนักศึกษา <https://natres.psu.ac.th/StudentAffair/vote/index.php>

ปีการศึกษา 2564 มีนักศึกษาเข้าใช้บริการ 548 คน

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

7.5 The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.	Score : 4
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 7.5

สำหรับการให้บริการด้านอินเทอร์เน็ต มหาวิทยาลัยมีโครงข่ายอินเทอร์เน็ตทั้งในระบบมีสาย (LAN) ระบบไร้สาย

(WiFi) โดยระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัยใช้ย่านความถี่ 5 GHz ทั่วทั้งมหาวิทยาลัย

ในส่วนการให้บริการของคณะฯ ได้มีการให้บริการระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ในระบบ LAN ทุกตึก/อาคารของคณะ

และระบบไร้สาย (Wi-Fi) ครอบคลุมทุกพื้นที่ของคณะ เพียงพอต่อความต้องการของนักศึกษาและบุคลากร

จำนวนจุดระบบสัญญาณไร้สาย (Wi-Fi) ของมหาวิทยาลัย (PSU Wi-Fi) ในย่านความถี่ 5 GHz

มีการสนับสนุนจำนวน 12 จุด และคณะฯ ให้บริการใน ย่านความถี่ 2.4 GHz จำนวน 48 จุด

มีช่องทางการแจ้งซ่อมแซมแบบออนไลน์ ตลอด 24 ชั่วโมง ที่ผ่านมาได้รับการแจ้งปัญหาการใช้งาน จากหลายกรณี

เช่น ไม่สามารถรับสัญญาณอินเทอร์เน็ตได้ เนื่องจากสาย LAN หลวม/ขาด อุปกรณ์ (สวิตช์กระจายสัญญาณ)

มีปัญหา ซึ่งหน่วยงานรับผิดชอบคือ งานเทคโนโลยีสารสนเทศและประชาสัมพันธ์ ได้ทำการแก้ปัญหาจากระบบหรือจัดหาอุปกรณ์ใหม่มาแทนของเดิมที่มีปัญหาเพื่อแก้ปัญหาการใช้งานอย่างรวดเร็ว

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

7.6 The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.

Score : 4

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 7.6

สิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยมีมาตรฐานตามหลักวิศวกรรม และมาตรฐานสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยยังมีนโยบายเพื่อสิ่งแวดล้อมหลายประการ เช่น PSU Green University, PSU Green You สำหรับลดการใช้ขยะ, การห้ามใช้กล่องโฟมภายในเขตมหาวิทยาลัย, การห้ามใช้ถุงพลาสติกในตลาดเกษตร ม.อ. คณะทรัพยากรธรรมชาติ, การจัดตั้งธนาคารขยะ, กิจกรรมแลกขยะ และการกำจัดขยะติดเชื้อ ขยะอันตราย และสารเคมีอย่างมีประสิทธิภาพ ได้มาตรฐาน ในด้านนโยบายเพื่อการปฏิบัติของนักศึกษา มหาวิทยาลัยได้กำหนดระเบียบไม่ให้นักศึกษานารถจักรยานยนต์มาใช้ในมหาวิทยาลัย โดยได้จัดรถไฟฟ้ารับส่งไปยังสถานที่ต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย เพื่อลดมลพิษในมหาวิทยาลัย เช่น ระหว่างหอพักนักศึกษากับคณะต่าง ๆ ในด้านมาตรฐานสุขภาพ

นักศึกษาทุกคนสามารถใช้สิทธิ์หลักประกันสุขภาพแห่งชาติในโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ได้ สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยสามารถเบิกจ่ายค่าตรวจสุขภาพประจำปี (ตรวจฟรีที่ตึกศรีเวชวัฒน์ รพ.สงขลานครินทร์) และค่ารักษาพยาบาลได้จากกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย ในปีการศึกษา 2564 ช่วงที่มีการระบาดของโรคติดเชื้อโควิด-19 โรงพยาบาลสงขลานครินทร์ ได้ปรับเปลี่ยนเป็นศูนย์บริการในการฉีดวัคซีนป้องกันโรคไวรัสติดเชื้อโควิด-19 ให้กับนักศึกษา บุคลากร และบุคคลทั่วไป และกรณีที่นักศึกษาและบุคลากรติดเชื้อโควิด-19 จะสามารถลงทะเบียนผ่าน home.songkhla.care ซึ่งเป็นแอปพลิเคชันดูแลผู้ป่วยโควิด-19 Home Isolation ของจังหวัดสงขลา และสามารถเลือกศูนย์พักคอยของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (CI โรงช้าง) ในการพักคอยรับการรักษาในระบบต่อไป ซึ่งปีการศึกษา 2564 มีนักศึกษาและบุคลากรหลายรายที่ใช้บริการดังกล่าว ส่วนมาตรฐานด้านความปลอดภัยด้านชีวิตและทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยจัดให้มีหน่วยงานด้านการรักษาความปลอดภัย, หน่วยงานบริการด้านจราจร, ระเบียบการบังคับสวมหมวกนิรภัยขณะขับขี่รถจักรยานยนต์, การจัดทำบัตรเข้าออกยานพาหนะ, การตรวจบัตรอนุญาตสำหรับยานพาหนะ, การตรวจบัตรประชาชนและตรวจยานพาหนะบุคคลภายนอก, หน่วยป้องกันอัคคีภัย, การทบทวนการป้องกันอัคคีภัย เป็นต้น นอกจากนี้มหาวิทยาลัยและคณะ ยังได้มีการให้บริการและจัดหาสิ่งสนับสนุนสำหรับผู้ต้องการความช่วยเหลือพิเศษ เช่น จัดทำทางลาดและราวจับสำหรับคนที่ต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ บริเวณทางขึ้นลงอาคาร การให้บริการอีกลักษณะหนึ่งคือ การให้บริการตลาดเกษตร ม.อ. ซึ่งอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบและบริหารงานโดยคณะ เป็นสถานที่ที่เปิดโอกาสให้นักศึกษาและบุคลากร ได้มีส่วนในการประกอบการธุรกิจ จัดจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตรทั้งจากรายวิชาหรืองานวิจัยโดยไม่มีค่าใช้จ่าย

และเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกนำผลผลิตทางการเกษตรที่มีคุณภาพมาจำหน่ายด้วย ตลาดเกษตร ม.อ.
มีการดำเนินงานด้านมาตรการเกี่ยวกับสุขอนามัยตามข้อกำหนดของหน่วยงานสาธารณสุข
มีการสุ่มตรวจการปนเปื้อนและสารตกค้างจากผลผลิตที่นำมาจำหน่ายในตลาด
มีการรักษาความสะอาดภายในตลาดและร้านค้าอย่างเข้มงวด เป็นประจำและสม่ำเสมอ
เพื่อสุขภาพอนามัยที่ดีของผู้บริโภคและผู้ให้บริการ (ภาพที่ 7.6-1)

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

7.7 The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.	Score : 4
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 7.7

มหาวิทยาลัยจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สังคม และจิตใจที่เอื้อต่อการศึกษา การวิจัย

ให้การดูแลเพื่อให้มีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดี โดยน่านโยบาย PSU Green You

มาขับเคลื่อนการเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียวดังที่กล่าวไว้ใน AUN 7.7 และมีนโยบาย PSU Happy Workplace

มหาวิทยาลัยแห่งความสุข เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตกับการทำงานอย่างมีความสุข

(<https://www.facebook.com/PSUHAPPYWORKPLACE/>)

การบริการด้านสุขภาพ

มหาวิทยาลัยมีโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ที่ให้บริการด้านสุขภาพแก่นักศึกษาและบุคลากรทุกคน

ให้การดูแลด้านสุขภาพกายและสุขภาพจิตให้กับนักศึกษาและบุคลากร

มีสถานที่ในการฝึกซ้อมและออกกำลังกายที่ทันสมัยและปลอดภัยให้กับนักศึกษา เช่น สนามฟุตบอล สนามกรีฑา

สนามหญ้า โรงยิมเนเซียม/ฟิตเนส สระว่ายน้ำ สนามเทนนิส สนามแบดมินตัน สนามเปตอง อ่างเก็บน้ำ

เครื่องออกกำลังกาย (เด็ก/ผู้ใหญ่) สถานรับเลี้ยงเด็ก ฯลฯ

มหาวิทยาลัยมีตึกกิจกรรมนักศึกษาสำหรับนักศึกษาได้ใช้ในการทำกิจกรรมผ่านชมรมต่าง ๆ

มีบ้านวัยใสสำหรับให้คำปรึกษาด้านจิตใจ มีสถานที่ละหมาด มีพื้นที่สีเขียวสำหรับการพักผ่อนหย่อนใจ

และมีโรงอาหารสำหรับนักศึกษา (โรงช้าง) ที่มีอาหารสะอาด ปลอดภัยและราคาถูก

สำหรับคณะทรัพยากรธรรมชาติ มีกลุ่ม NR Happy ของบุคลากรที่ช่วยเหลือให้กำลังใจในด้านต่าง ๆ

มีที่ทำการของสโมสรนักศึกษาในการทำกิจกรรมของนักศึกษา

มีพื้นที่ส่วนรวมบริเวณอาคารสำหรับการทำกิจกรรมของนักศึกษาและบุคลากร มีห้องละหมาด

มีโรงอาหารที่ให้บริการอาหารที่มีความสะอาด ปลอดภัย แก่นักศึกษา บุคลากรในมหาวิทยาลัย และบุคคลภายนอก

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

7.8 The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.	Score : 4
--	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 7.8

มหาวิทยาลัยและคณะ ได้กำหนดสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุนที่รับผิดชอบดูแลเรื่องสิ่งแวดล้อม งานสารสนเทศ ห้องสมุด ฯลฯ เพื่อให้ตอบสนองความต้องการของหลักสูตร

โดยมหาวิทยาลัยได้กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ 2 ครั้ง ผ่านระบบ TOR ออนไลน์

ดังที่ได้กล่าวไว้ใน AUN 6.5 นอกจากนี้ผู้ให้บริการ เช่น นักศึกษา คณาจารย์ บุคลากร

สามารถประเมินความพึงพอใจการให้บริการได้ทันทีหลังจากการให้บริการ

โดยประเมินผ่านแบบประเมินความพึงพอใจออนไลน์

ซึ่งผลการประเมินจะถูกนำไปใช้ในการปรับปรุงกระบวนการและวิธีการทำงาน

และผู้บังคับบัญชาจะนำผลการประเมินความพึงพอใจมาใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานและเลื่อนขั้นเงินเดือนต่อไป

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

7.9 The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.
--

Score : 4

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 7.9

สำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร ได้ประเมินคุณภาพองค์กร

โดยใช้เกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ (TQA) เป็นเกณฑ์ขับเคลื่อนในการดำเนินงานตามมาตรฐาน

และคุณภาพด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. ด้านทรัพยากรสารสนเทศ สำนักฯ อยู่ระหว่างการประเมิน การจัดการคุณภาพข้อมูลดิจิทัลตามมาตรฐาน Core Trust Seal และจัดทำรายการทรัพยากรสารสนเทศในระบบห้องสมุดอัตโนมัติโดยใช้มาตรฐานสากล MARC Standard และมีนโยบายจัดทำทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์คุณภาพสูง โดยเฉพาะวารสาร กลุ่ม Quartile1 ที่ตรงกับความต้องการของผู้ใช้บริการ

2. ด้านการให้บริการ สำนักฯ ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อการบริการของสำนักฯ ปีละ 1 ครั้ง

โดยประเมินความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ คือ ด้านทรัพยากรสารสนเทศ ด้านกระบวนการ ด้านบุคลากร

ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก และด้านการสื่อสาร (ภาพที่ 7.9-1) เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงคุณภาพของการบริการ

ผลการสำรวจความพึงพอใจแยกตามกลุ่มผู้ให้บริการพบว่า นักศึกษาปริญญาตรี

มีความพึงพอใจด้านบริการ/กระบวนการต่าง ๆ ของห้องสมุดสูงสุด ส่วนนักศึกษาบัณฑิตศึกษา

บุคลากรสายสนับสนุน และบุคลากรสายวิชาการมีความพึงพอใจด้านบุคลากรของสำนักฯ สูงสุดทุกกลุ่ม

ค่าเฉลี่ยการประเมินคือ 4.65 4.59 และ 4.51 ตามลำดับ

นักศึกษาปริญญาตรี บัณฑิตศึกษา บุคลากรสายสนับสนุน และบุคลากรสายวิชาการ

มีความพึงพอใจด้านทรัพยากรห้องสมุดน้อยที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.51 4.27 4.42 และ 3.91 ตามลำดับ

จากผลการประเมินที่ได้ คณะกรรมการบริหารของสำนักฯ ได้นำข้อมูลมาวางแผนการจัดสรรงบประมาณ

เพื่อจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศ และวางแผนการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศต่อไป

สำหรับคณะฯ ได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อคุณภาพของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

เช่น ห้องปฏิบัติการ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และส่วนบริการสนับสนุนนักศึกษา
 เพื่อนำผลการประเมินมาวิเคราะห์และใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาต่อไปตามสถานการณ์หรือการเปลี่ยนแปลงของส
 ังคม เช่น ปีการศึกษา 2564 มีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19 คณะ
 ได้ปรับปรุงห้องเรียนบรรยายปกติเป็นห้องเรียนคอมพิวเตอร์เพื่อรองรับการเรียนการสอนแบบออนไลน์
 โดยจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์มาติดตั้งเพิ่มเติมในห้อง และได้ซื้อลิขสิทธิ์โปรแกรม Zoom Meeting ให้กับสาขาวิชา
 จำนวน 3 licenses เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ เป็นต้น
 จากการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาด้านกายภาพหลักสูตรฯ ได้รับข้อคิดเห็นบางประการ ได้แก่ (1)
 โรงอาหารควรมีอ่างล้างมือและใช้ก๊อกน้ำระบบ sensor เพื่อเลี่ยงการสัมผัส (2) ควรมีการป้องกันสุนัขหรือสัตว์อื่น ๆ
 เข้ามาในบริเวณโรงอาหาร และ (3) การจัดการขยะ ควรมีการแยกขยะประเภทเศษอาหาร ขยะทั่วไป และขยะ
 Recycle ให้ดีกว่าที่เป็นอยู่ ซึ่งหลักสูตรฯ จะได้นำประเด็นข้อคิดเห็นที่ได้รับไปประสานกับคณะเพื่อปรับปรุงต่อไป

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

8 Output and Outcomes	Overall Score : 3
-----------------------	-------------------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 8

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

8.1 The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	Score : 3
--	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 8.1

หลักสูตรได้สร้างระบบติดตามอัตราการสอบผ่าน อัตราการต้อออก
 และระยะเวลาศึกษาเฉลี่ยของนักศึกษาในหลักสูตรอย่างต่อเนื่องผ่านการรายงานผลการดำเนินงานระดับหลักสูตร
 (SAR) เป็นประจำทุกปีตลอดระยะเวลา 5 ปี เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการปรับปรุงผลการดำเนินงานให้ดีขึ้น
 จากตาราง Pass rates and Dropout rates พบว่า ร้อยละการต้อออก/ลาออก มากที่สุดในชั้นปีที่ 1 เท่ากับ 25.50
 (38 คน) จากการวิเคราะห์สาเหตุพบว่า ปีการศึกษา 2564 มหาวิทยาลัยจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ 100%
 ให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 รายวิชาร้อยละ 95
 เป็นรายวิชาหมวดศึกษาทั่วไปซึ่งจัดการเรียนการสอนโดยมหาวิทยาลัยและหมวดวิชาเฉพาะ
 กลุ่มวิทยาศาสตร์พื้นฐาน ซึ่งจัดการเรียนการสอนโดยคณะวิทยาศาสตร์
 ส่งผลให้หลักสูตรไม่สามารถติดตามนักศึกษาได้อย่างใกล้ชิด อีกทั้งในปีการศึกษา 2564
 ไม้่อนุญาตให้นักศึกษาเข้ามาเรียนในมหาวิทยาลัย จึงต้องงดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ในรายวิชา 514-101
 การผลิตพืชเบื้องต้น ทำให้นักศึกษาขาดบรรยากาศการเรียนรู้นทางด้านวิชาการ/วิชาชีพและทักษะการใช้ชีวิตในสังคม
 และเกิดปัญหาที่สำคัญคือ (1) ความตั้งใจในการเรียนลดลง
 จำนวนนักศึกษาที่ขาดเรียนในชั้นเรียนออนไลน์มีจำนวนมาก (2)

เมื่อเกิดปัญหาหรือข้อสงสัยในการเรียนไม่สามารถหาทางแก้ปัญหาได้
 ส่งผลให้การเรียนในส่วนที่มีความเกี่ยวเนื่องสัมพันธ์กันทำได้ไม่ดี (3)
 การสื่อสารระหว่างผู้เรียนและผู้สอนทำได้ไม่ดีเท่ากับการเรียนในชั้นเรียน (4)
 ผู้เรียนไม่มีความพร้อมในการเรียนแบบออนไลน์ เนื่องจากปัญหาหลายประการ เช่น อุปกรณ์ไม่พร้อม
 ไม่มีความเข้าใจเนื้อหาของบทเรียนจากสื่อการเรียนการสอนแบบออนไลน์
 สภาพแวดล้อมไม่เอื้อต่อการเรียนแบบออนไลน์ เป็นต้น ทำให้นักศึกษาจำนวนมากตัดสินใจไม่เรียนต่อกลางคัน
 เป็นสาเหตุให้อัตราการตกรอกของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ในหลักสูตร วท.บ. เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2564 (ตกรอกจำนวน
 38 คน จากจำนวนนักศึกษาทั้งหมด 149 คน คิดเป็นร้อยละ 25.50) ขณะที่ปีการศึกษา 2563 หลักสูตร วท.บ.
 เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2559 (ตกรอกจำนวน 32 คน จากจำนวนนักศึกษาทั้งหมด 232 คน คิดเป็นร้อยละ 13.79)
 จะเห็นว่าจำนวนนักศึกษาตกรอกในชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2564 สูงกว่าปีการศึกษา 2563 ร้อยละ 45.92
 หลักสูตรได้ดำเนินการสร้างความเข้าใจให้กับนักศึกษาทั้งด้านสาระการเรียนรู้
 และสร้างความผูกพันระหว่างนักศึกษากับอาจารย์/หลักสูตร/สาขาวิชา ด้วยการจัดกิจกรรมที่ดูแลนักศึกษาทุกชั้นปี
 คือ

1. โครงการ Meet Care Share #1 สำหรับแนะนำการลงทะเบียนเรียนและติดตามผลการเรียนของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 เพื่อป้องกันการตกรอก/ลาออก และสร้างความผูกพันระหว่างนักศึกษาชั้นปีที่ 1 กับอาจารย์/หลักสูตร/สาขาวิชา
2. โครงการ Meet Care Share #2 สำหรับการเตรียมความพร้อมในการเข้ามาเรียนในรูปแบบ onsite ของนักศึกษาชั้นปีที่ 3
3. โครงการ Meet Care Share #3 เพื่อติดตามผลการเรียนของนักศึกษา
 แลกเปลี่ยนปัญหาจากการเรียนการสอนแบบ online และร่วมแก้ปัญหาให้กับนักศึกษาอย่างใกล้ชิด
 การจัดกิจกรรมข้างต้นส่งผลให้การตกรอกของนักศึกษาชั้นปีที่ 2 และ ปีที่ 3 คิดเป็นร้อยละ 3.45 และ 0.42
 ตามลำดับ จะเห็นว่าจำนวนนักศึกษาตกรอกในชั้นปีที่ 2 และ 3 ของปีการศึกษา 2564 ต่ำกว่าปีการศึกษา 2563
 ร้อยละ 45.75 และ 52.33 ตามลำดับ (ตารางที่ 8.1-1)

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

8.2 Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	Score : 2
--	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 8.2

มหาวิทยาลัยได้สำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิตจบใหม่อย่างเป็นระบบเป็นประจำทุกปี
 และหลักสูตรได้รายงานผลภาวะการมีงานทำของบัณฑิตในการดำเนินงานระดับหลักสูตร (SAR)
 การดำเนินงานในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (สาขาวิชาเกษตรศาสตร์) หลักสูตรปรับปรุง
 พ.ศ.2559 ได้สำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2563 (รหัส 60...) พบว่า ร้อยละ
 10 ของนักศึกษาได้งานทำก่อนจบการศึกษา
 เมื่อสำเร็จการศึกษาสามารถเลื่อนระดับการทำงานในสายงานเดิมคิดเป็นร้อยละ 1.67

ซึ่งเป็นนักศึกษาที่ทำสหกิจศึกษากับหน่วยงาน (ภาพที่ 8.2-1) บัณฑิตที่จบการศึกษาจากหลักสูตรร้อยละ 43.48 ได้งานทำทันทีหลังสำเร็จการศึกษา ร้อยละ 17.39 ใช้ระยะเวลา 1-2 เดือน และร้อยละ 26.09 ใช้ระยะเวลา 3-6 เดือน ในการได้งานทำ (ภาพที่ 8.2-2) บัณฑิตที่ได้งานทำร้อยละ 52.17 ได้งานทำตรงกับสายงานที่เรียน (ภาพที่ 8.2-3) ร้อยละ 44 ของบัณฑิตที่ได้งานทำอยู่ในบริษัทหรือธุรกิจเอกชน ร้อยละ 28

เป็นเจ้าของกิจการและดำเนินธุรกิจอิสระ และร้อยละ 20 ทำงานในหน่วยงานภาครัฐ (ภาพที่ 8.2-4)

รายได้ของบัณฑิตที่ได้งานทำเฉลี่ยเท่ากับ 15,637.24 บาท ในขณะที่เดียวกันบัณฑิตที่จบการศึกษาร้อยละ 58.33 ยังไม่มีงานทำ เมื่อวิเคราะห์ถึงสาเหตุ พบว่า ร้อยละ 47 ของบัณฑิตที่ยังไม่มีงานทำ

ยังไม่สามารถหาตำแหน่งงานที่เหมาะสมได้ ประกอบกับ การระบาดของโรคโควิด-19 ระลอกที่ 1 อย่างรุนแรง ทำให้เศรษฐกิจชะงักงัน การเดินทาง และการจ้างงานลดลงอย่างมาก ร้อยละ 22

อยู่ระหว่างรอฟังคำตอบจากหน่วยงานที่สมัคร และร้อยละ 13

อยู่ระหว่างการหาข้อมูลเพิ่มเติม/ฝึกทักษะเพื่อเพิ่มพูนความสามารถในการประกอบอาชีพอิสระ (ภาพที่ 8.2-5) อย่างไรก็ตาม

หลักสูตรได้รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์เพื่อหาแนวทางในการดำเนินงานเพื่อให้ศึกษามีอัตราการได้งานและตรงสาขามากขึ้น เช่น การผลักดันให้นักศึกษาไปปฏิบัติสหกิจศึกษาในสถานประกอบการมากขึ้น

เพื่อเพิ่มโอกาสในการได้งานทำของบัณฑิต การอบรมการเขียนใบสมัครงานทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

การประชาสัมพันธ์การรับสมัครงาน กิจกรรมตลาดนัดแรงงาน การอบรมการขับรถยนต์และการทำใบขับขี่รถยนต์

เป็นต้น และคาดการณ์ว่าในปีการศึกษาหน้าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโควิด-19 จะคลี่คลายลง ทำให้เศรษฐกิจฟื้นตัว และส่งผลให้ร้อยละการได้งานทำของบัณฑิตเพิ่มสูงขึ้น

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

8.3 Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	Score : 3
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 8.3

คณะฯ มีกิจกรรมงานวิจัย ซึ่งมีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมของคณะฯ ดูแลกำกับติดตามการทำงานวิจัย

โดยในปีการศึกษา 2564 ผลงานวิจัยและผลสร้างสรรค์ที่เกิดจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและนักศึกษา ได้ถูกรวบรวม/สร้างไว้อย่างเป็นระบบ

และได้รับการติดตามจากหลักสูตรอย่างต่อเนื่องในการรายงานผลการดำเนินงานระดับหลักสูตร (SAR)

เมื่อพิจารณาผลงานวิจัยและผลสร้างสรรค์ที่เกิดจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีบทความวิจัยระดับชาติ จำนวน 10 ชิ้น ระดับนานาชาติ 3 ชิ้น และนำเสนอผลงานในการร่วมประชุมวิชาการระดับชาติ จำนวน 1 เรื่อง

คิดเป็นสัดส่วนบทความวิจัยต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้งหมด 12 คน เท่ากับ 1.17 ผลงาน/คน

สำหรับผลงานวิชาการในระดับคณะ พบว่า ลำดับค่าเฉลี่ยผลงานตีพิมพ์ในฐานข้อมูล ISI/Scopus มีค่าเท่ากับ 81.79

และสัดส่วนผลงานตีพิมพ์ในฐานข้อมูล ISI/Scopus เฉลี่ย 3 ปี (2561-2563) เท่ากับ 0.82 ซึ่งจัดอยู่ในลำดับที่ 5

ของคู่เทียบด้านผลงานตีพิมพ์ทั้งหมด 15 สถาบัน (ภาพที่ 8.3-1)

ด้านอัตราส่วนเงินวิจัยต่อคนของนักวิจัยในระดับคณะเฉลี่ย 3 ปี (2561-2563) อยู่ที่ 483,892

บาท/คนซึ่งจัดอยู่ในลำดับที่ 5 ของคู่เทียบด้านอัตราส่วนเงินวิจัยต่อคนทั้งหมด 15 สถาบัน (ภาพที่ 8.3-2)

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

8.4 Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.	Score : 2
--	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 8.4

หลักสูตรได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเพื่อวิเคราะห์ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของหลักสูตร เช่น จำนวนนักศึกษาแรกรับ อัตราการคงอยู่ การตกออก/ลาออก อัตราการสำเร็จการศึกษา ระยะเวลาการศึกษาเฉลี่ย ร้อยละการได้งานทำของบัณฑิต ผลงานวิจัย/ผลงานสร้างสรรค์ของอาจารย์และนักศึกษา และความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตอย่างต่อเนื่องเป็นระยะเวลา 5 ปี เพื่อแสดงให้เห็นภาพรวมในการดำเนินงานของหลักสูตร (จุดแข็ง จุดอ่อน จุดที่ควรพัฒนา) และหาแนวทางปรับปรุงผลผลิตและผลลัพธ์ของหลักสูตรให้ดีขึ้น

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

8.5 Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	Score : 3
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 8.5

มหาวิทยาลัยและคณะมีการสำรวจข้อมูลระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ นักศึกษาปัจจุบัน บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต คณาจารย์ประจำหลักสูตร และนายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิต ซึ่งเป็นการดำเนินการสำรวจโดยคณะและมหาวิทยาลัยทุกปี หลักสูตรได้นำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการติดตามและปรับปรุงผลการดำเนินงานให้ดีขึ้น ปีการศึกษา 2564 ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (นายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิต นักศึกษา และอาจารย์) ในระดับคณะอยู่ที่ 4.31 คะแนน เมื่อเทียบกับสถาบันอื่น พบว่า ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียยังสามารถพัฒนาและปรับปรุงให้ผลการดำเนินงานมากขึ้นได้ (ภาพที่ 8.5-1)

ในส่วนของหลักสูตรดำเนินการสำรวจความพึงพอใจเฉพาะอาจารย์ประจำหลักสูตรเท่านั้น และมีระดับความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารจัดการหลักสูตร ปีการศึกษา 2564 เท่ากับ 4.44 และระดับความพึงพอใจด้านสิ่งสนับสนุนทางการศึกษา ระบบสารสนเทศ และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เท่ากับ 4.37 (ตารางที่ 8.5-1)

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

<https://drive.google.com/drive/folders/1YABqmceBle56zXc028ut03dHL8hQyeC4>

คะแนนประเมินตนเองในภาพรวม **3.63 คะแนน**