

รายงานการประเมินตนเองระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN QA ปีการศึกษา 2564

ชื่อหลักสูตร หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภูมิวิทยา

ระดับหลักสูตร ปริญญาโท คณะทรัพยากรธรรมชาติ

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร : [ดาวน์โหลด](#)

ส่วนนำ : [ดาวน์โหลด](#)

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set) : [ดาวน์โหลด](#)

แผนพัฒนาตามข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินปีที่ผ่านมา : [ดาวน์โหลด](#)

1 Expected Learning Outcomes	Overall Score : 4
------------------------------	-------------------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 1

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

1.1 The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.	Score : 4
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 1.1

1. หลักสูตร วท.ม. ภูมิวิทยา พ.ศ. 2560 ได้กำหนด PLOs

ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

คณะทรัพยากรธรรมชาติและภาควิชาการจัดการศัตรูพืช (โครงสร้างเดิม)

อีกทั้งยังนำความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาพิจารณาในการกำหนด PLOs ของหลักสูตร แต่อย่างไรก็ตาม

หลักสูตรนี้ยังไม่ได้มีการจัดเรียง learning taxonomy ของหลักสูตรตามแนวทาง Outcome-Based-Education

(OBE) (ภาพที่ 1.1.1) เพื่อมากำหนด PLOs ของหลักสูตรอย่างเป็นระบบ โดย ในฐานหลักสูตรในระดับบัณฑิตศึกษา

ตามแนวนโยบายของคณะและมหาวิทยาลัยในการขับเคลื่อนการประกันคุณภาพหลักสูตร

สอดคล้องกับตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยและคณะ รวมทั้งหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชาภูมิวิทยาหลังจากได้รับข้อเสนอแนะจากกรรมการตรวจประเมิน

หลักสูตรจึงได้ปรับปรุงหลักสูตรและเปิดรับนักศึกษาในปีปี พ.ศ. 2564

2. หลักสูตร วท.ม. ภูมิวิทยา พ.ศ. 2564 ได้กำหนด PLOs โดยใช้ Bloom's taxonomy

มากำหนดระดับผลการเรียนรู้ของผู้เรียน และ PLOs นั้นสอดคล้องกับปรัชญาการศึกษา (ที่พัฒนศึกษา:

Progressivesim) (ภาพที่ 1.1.2) วิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564

ได้ออกแบบตามแนวทาง OBE ที่เน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

โดยการกำหนดความสำคัญ อิทธิพล และผลกระทบ (impact and power) ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

มีการแสวงหาความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างครบถ้วน จากการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างส่วนงานใหม่

มีการวิเคราะห์สถานการณ์การพัฒนาทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม

จากนั้นนำข้อมูลมากำหนดคุณลักษณะของบัณฑิต (Graduated Attributes: GA) จำนวน 3 ข้อ (ภาพที่ 1.1.3)

ได้แก่ GA1 มีความรู้ทางกีฏวิทยาขั้นสูง เป็นนักวิชาการทางกีฏวิทยา และมีทักษะการเลือกใช้เทคโนโลยี และนวัตกรรมอย่างเหมาะสม GA2 มีแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการทางกีฏวิทยา GA3 สามารถจัดการปัญหาทางด้านกีฏวิทยาทางการเกษตร หรือกีฏวิทยาทางการแพทย์อย่างยั่งยืน มีการจัดเรียง learning taxonomy ของหลักสูตรตามแนวทาง Outcome-Based-Education (OBE) ซึ่ง GA นี้ถูกถอดออกไปเป็น PLOs ของหลักสูตร เพื่อกำหนด PLOs ของหลักสูตรอย่างเป็นระบบ โดย PLOs จำนวน 7 ข้อ (ภาพที่ 1.1.4) (ตารางที่ 1.1.1 และ 1.1.2) เมื่อกำหนด PLOs ของหลักสูตรแล้ว ได้มีการสื่อสาร PLOs ดังกล่าวไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร ทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการผ่านช่องทางต่างๆ ผ่านการประชาสัมพันธ์หลักสูตรในโอกาสต่างๆ เช่น กลุ่ม FB เฟซบุ๊ก การจัดการศัตรูพืช ม.อ. 360° กลุ่มสาขาวิชา เล่ม มคอ.2 เว็บไซต์ของสาขาวิชา คณะและมหาวิทยาลัย เป็นต้น จากนั้น ผลการเรียนรู้คาดหวังดังกล่าวถูกกระจายความรับผิดชอบสู่รายวิชาต่าง ๆ (Curriculum Mapping) (มคอ. 2) ถูกนำไปปฏิบัติเพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ผ่านอาจารย์ผู้สอนที่มีการวางแผนล่วงหน้า (มคอ. 3) มีการประเมินผลสัมฤทธิ์และพัฒนาปรับปรุงหลังการสอน (มคอ. 5) และการทวนสอบ 25% ของรายวิชาที่เปิดสอน (แบบสอบประเมินตนเองตามมาตรฐานการเรียนรู้ 5 ด้าน) มีการประเมินความพึงพอใจของบัณฑิตปัจจุบันโดยผ่านระบบของคณะฯ ซึ่งได้คะแนนความพึงพอใจต่อผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง 5 คะแนน จากคะแนนเต็ม 5.0 ด้วยคะแนนจากการประเมินมีนักศึกษาเข้าทำแบบสอบถามเพียง 1 คน การประเมินในปีถัดไปควรประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาเข้าทำการประเมินทุกคน เพื่อให้ข้อมูลที่ได้สามารถใช้เป็นสารสนเทศในการพัฒนาหลักสูตรโดยแท้จริง

เอกสารหลักฐาน

[ดาวน์โหลด](#)

เอกสารหลักฐานLink

1.2 The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.	Score : 4
--	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 1.2

- หลักสูตร วท.ม. กีฏวิทยา พ.ศ. 2560 การออกแบบรายวิชาแม้อย่างไม่ได้ถอดออกมาจาก PLOs แต่ทุกรายวิชาในหลักสูตรฯ มีความสอดคล้องกับตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยและคณะ โดยเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญด้านกีฏวิทยา และสาขาที่เกี่ยวข้อง โดยมุ่งผลิตบัณฑิตสู่ความเป็นเลิศทางเทคโนโลยีและการวิจัยทางด้านเกษตรและทรัพยากรธรรมชาติในระดับนานาชาติ
- หลักสูตร วท.ม. กีฏวิทยา พ.ศ. 2564 ได้ใช้ PLOs เป็นตัวตั้งในการออกแบบรายวิชา/ชุดวิชา (courses/modules) โดยกระบวนการออกแบบชุดวิชา กลุ่มวิชาและรายวิชาเริ่มจากนำ PLOs ของหลักสูตรมาแจกแจงไปสู่ความรู้ ทักษะ และทัศนคติ (Knowledge/Attitude/Skill: KAS) ที่พึงมี (ภาคผนวก ค ใน มคอ.2 2564) ก่อนจะจัดกลุ่ม KAS ที่มีความเกี่ยวข้องกันและกำหนดเป็นรายวิชา/ชุดวิชา

จากนั้นกำหนดคำอธิบาย (Course description) และผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา/ชุดวิชา (Course Learning Outcome: CLO) โดยใช้ Bloom's taxonomy มากำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ และกำหนด Learning level ของแต่ละรายวิชา/ชุดวิชาให้สอดคล้องกับ PLOs (ภาคผนวก ค มคอ.2 2564) ฉะนั้นเมื่อนำ CLOs ทั้งหมดของรายวิชา/ชุดวิชาในหลักสูตรมารวมกัน ก็จะช่วยผลักดัน PLOs ของหลักสูตรให้บรรลุได้ครบทุกข้อ ซึ่งแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) สู่อายวิชา (Curriculum Mapping) ดังภาพที่ 1.2.1 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) สู่อายวิชา (Curriculum Mapping) ได้แสดงไว้ใน มคอ.2 2564 (โดยเฉพาะในหมวดวิชาบังคับ/เลือก/บูรณาการทางด้านกีฏวิทยา)

เอกสารหลักฐาน

[ดาวน์โหลด](#)

เอกสารหลักฐานLink

1.3 The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problemsolving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).	Score : 4
---	--------------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 1.3

1. หลักสูตร วท.ม. กีฏวิทยา พ.ศ. 2560 ได้กำหนด PLOs ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังครอบคลุมและมีความสมดุล ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิของ สกอ. ที่ครอบคลุมทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะปัญญา 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่ง PLOs นี้ครอบคลุมทั้งผลลัพธ์การเรียนรู้ทั่วไปและผลลัพธ์การเรียนรู้เฉพาะทาง โดยใน มคอ. 2 เกณฑ์ 3.1 ได้กำหนดวิชาเรียนประกอบไปด้วย 36 หน่วยกิต แบ่งเป็น หมวดวิชาบังคับ 9 หน่วยกิต หมวดวิชาเลือก 9 หน่วยกิต และวิทยานิพนธ์ 18 หน่วยกิต/36 หน่วยกิต (แผน ก แบบ ก 1) ในรายวิชาบังคับ ได้แก่ ระเบียบวิธีวิจัยทางกีฏวิทยา หัวข้อวิทยาการใหม่ในงานวิจัยทางกีฏวิทยา สัมมนา 1 และ 2 และ วิทยานิพนธ์ เป็นรายวิชาที่ส่งเสริมให้นักศึกษามีทักษะความรู้เฉพาะทางด้านกีฏวิทยา ส่วนทักษะทั่วไป เช่น การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสารทั้งการพูดและเขียน ได้จากการศึกษาในรายวิชาเลือก 9 หน่วยกิต ตลอดจนรายวิชาบังคับและวิทยานิพนธ์

2. หลักสูตร วท.ม. กีฏวิทยา พ.ศ. 2564 ได้กำหนด PLOs จำนวน 7 ข้อที่ประกอบไปด้วยผลลัพธ์การเรียนรู้ทั่วไป (generic) และผลลัพธ์การเรียนรู้เฉพาะ (specific) ที่มีความสมดุลกัน อีกทั้งยังสอดคล้องกับมาตรฐานด้านผลลัพธ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561 โดยตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่าง PLOs กับผลลัพธ์การเรียนรู้ทั่วไป ผลลัพธ์การเรียนรู้เฉพาะ และมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561 แสดงไว้เล่ม มคอ.2 หลักสูตร วท.ม. กีฏวิทยา พ.ศ. 2564

รายการหลักฐาน AUN 1.3

1. มคอ. 2 หลักสูตร วท.ม. กีฏวิทยา พ.ศ. 2560 หมวดที่ 4 หน้า 35 Curriculum Mapping

2. มคอ.2 หลักสูตร วท.ม. กิจุวิทยา พ.ศ. 2564

- ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่าง PLOs กับผลลัพธ์การเรียนรู้ทั่วไป ผลลัพธ์การเรียนรู้เฉพาะ และมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561

เข้าถึงได้จาก : <https://sites.google.com/psu.ac.th/nr-aim/>

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

1.4 The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.	Score : 4
--	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 1.4

1. หลักสูตร วท.ม. กิจุวิทยา พ.ศ. 2560 ได้ประชุมวางแผนการออกแบบและกำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (stakeholders) ใช้ในการออกแบบ PLOs

มีการติดต่อสอบถามข้อมูลของคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์โดยตรงจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลากหลายกลุ่ม เช่น ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิตภาครัฐ ภาคเอกชน อาจารย์ประจำหลักสูตร ผู้บริหารระดับคณะ แต่ไม่ได้วิเคราะห์ needs ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็นระบบ โดยหลักยึดเกณฑ์จากกรอบมาตรฐานคุณวุฒิของ สกอ.

2. หลักสูตร วท.ม. กิจุวิทยา พ.ศ. 2564 ได้กำหนด PLOs ของหลักสูตรฯ ตามแนวทาง Outcome based Education (OBE) เพื่อกำหนด ELOs และ PLOs ของหลักสูตร สำหรับใช้ในการปรับปรุงการเรียน การสอน ให้มีความสอดคล้องกัน มีการส่งเสริมให้อาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมอบรม AUN QA Implementation (Gap Analysis) และ OBE เพื่อทำความเข้าใจในกระบวนการการออกแบบหลักสูตร

ดำเนินการกำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและการออกแบบความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มเพื่อจัดทำ ELO โดยทางหลักสูตรได้ประชุมเพื่อวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ในการกำหนดอิทธิพลและผลกระทบของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่มทั้งนี้ได้ทำการรวบรวมความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบในหลากหลายช่องทาง เช่น แบบสอบถาม (กระดาษ และ google form) และการพูดคุยส่วนตัวกับนายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิต เป็นต้น ก่อนจะกลั่นกรองความต้องการที่สำคัญ (needs) ออกมาแล้วนำมากำหนด GA และถูกถอดออกมาเป็น PLOs ในที่สุด โดยตารางวิเคราะห์ความสอดคล้องของ PLOs กับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แสดงไว้อย่างชัดเจนใน ภาคผนวก ค มคอ.2 2564

รายการหลักฐาน

1. มคอ. 2 หลักสูตร วท.ม. กิจุวิทยา พ.ศ. 2560

2. มคอ.2 หลักสูตร วท.ม. กิจุวิทยา พ.ศ. 2564

- ภาคผนวก ค

เข้าถึงได้จาก : <https://sites.google.com/psu.ac.th/nr-aim/>

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

1.5 The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.	Score : 4
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 1.5

1. หลักสูตร วท.ม. เกษตรวิทยา พ.ศ. 2560 ไม่ได้กำหนด Yearly Learning Outcome (YLO) ของนักศึกษาไว้ แต่ได้ใช้แผนการศึกษา (ตามแผน ก1 และ ก2) ที่บังคับรายวิชาและการทำวิทยานิพนธ์ของแต่ละชั้นปีไว้เป็นเกณฑ์ ซึ่งนักศึกษาแต่ละชั้นปีต้องผ่านรายวิชาบังคับนั้น

2. หลักสูตร วท.ม. เกษตรวิทยา พ.ศ. 2564

ได้กำหนดให้นักศึกษาต้องบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละปีการศึกษาที่หลักสูตรแสดงเป็นความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา โดยกำหนด Yearly Learning Outcome (YLO)

เมื่อสำเร็จการศึกษาแต่ละชั้นปีตามแผน ก1 และ ก2 ไว้ดังนี้ (มคอ.2 หลักสูตร วท.ม. เกษตรวิทยา พ.ศ. 2564)

แผน ก1

ปีที่ 1 นักศึกษามีความรู้ทางวิชาการด้านกีฏวิทยาที่สามารถนำมาแก้ไขปัญหาเบื้องต้นและเชิงลึกได้ สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษทางวิชาการได้ และมีความรู้เรื่องแผนธุรกิจ สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ และเลือกใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการแก้ไขปัญหาทางกีฏวิทยาเบื้องต้นได้

ปีที่ 2 นักศึกษามีความรู้ทางวิชาการด้านกีฏวิทยาที่สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ และใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อแก้ปัญหากีฏวิทยาทางการเกษตร หรือกีฏวิทยาทางการแพทย์อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

แผน ก2

ปีที่ 1 นักศึกษามีความรู้ทางวิชาการด้านกีฏวิทยาที่สามารถนำมาแก้ไขปัญหาเบื้องต้นและเชิงลึกได้ มีประสบการณ์ที่หลากหลาย สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษทางวิชาการได้ มีความรู้และทักษะในการใช้เทคโนโลยี หรือแนวคิดการพัฒนาวัตกรรม และมีความรู้เรื่องแผนธุรกิจ

ปีที่ 2 นักศึกษามีความรู้ทางวิชาการด้านกีฏวิทยาที่สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ และใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อแก้ปัญหากีฏวิทยาทางการเกษตร หรือกีฏวิทยาทางการแพทย์อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

กระบวนการในการวัดการบรรลุ YLO นั้น

หลักสูตรได้กำหนดรายวิชา/

ชุดวิชาของแต่ละระดับชั้นไว้ในแผนการศึกษาซึ่งเป็นการกำหนดที่มีลำดับและต่อเนื่องกันตามระดับผลการเรียนรู้ (Learning level) ของแต่ละชั้นปี ถ้าหากนักศึกษาสามารถเรียนรายวิชา/ชุดวิชาต่าง ๆ ได้สำเร็จตามแผนที่กำหนดไว้ เทียบกับการบรรลุ YLOs ได้ทางหนึ่ง

รวมทั้งสามารถประเมินการบรรลุผลการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องแต่ละชั้นปีจากการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์เมื่อสิ้นปีการศึกษา ที่ 1 และสอบวิทยานิพนธ์เมื่อสิ้นปีการศึกษาที่ 2 เนื่องจากในปีการศึกษา พ.ศ. 2564

หลักสูตรยังไม่มีนักศึกษาจึงยังไม่มีผลลัพธ์การบรรลุการเรียนรู้ YLOs* และ วิธีการประเมิน PLOs

เมื่อสำเร็จการศึกษานั้น แต่หลักสูตรกำลังวางแผนกำหนดวิธีการวัดและประเมิน YLOs

ซึ่งได้ประเมินหลังจากสิ้นสุดปีการศึกษา

รายการหลักฐาน

1. มคอ. 2 หลักสูตร วท.ม. ภาควิทยา พ.ศ. 2560
2. มคอ.2 หลักสูตร วท.ม. ภาควิทยา พ.ศ. 2564
เข้าถึงได้จาก : <https://sites.google.com/psu.ac.th/nr-aim/>
3. ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษาของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 (*อยู่ระหว่างการจัดทำ)

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

2 Programme Structure and Content	Overall Score : 4
-----------------------------------	-------------------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 2

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

2.1 The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.	Score : 4
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 2.1

หลักสูตร วท.ม. ภาควิทยา พ.ศ. 2560 และ หลักสูตร วท.ม. ภาควิทยา พ.ศ. 2564 ได้แสดงข้อกำหนดของหลักสูตร (programme specification) ถูกแจกแจงอย่างละเอียด ครบถ้วนและเป็นปัจจุบันตามรูปแบบที่กำหนดในเล่ม มคอ.2 เช่นเดียวกับข้อกำหนดของรายวิชาที่ได้แสดงไว้อย่างครบถ้วนและชัดเจนตามรูปแบบที่กำหนดใน มคอ.3 (ปีการศึกษา พ.ศ. 2564 ไม่มีนักศึกษา) ซึ่งมีการปรับปรุงแก้ไขให้ทันสมัยอยู่ตลอดเวลาทุกปีการศึกษา และทุกรอบ 3-5 ปี โดยในเล่ม มคอ. 2 ประกอบด้วย 8 หมวด ได้แก่ หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป หมวด 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร หมวด 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร หมวด 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล หมวด 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา หมวด 6 การพัฒนาคณาจารย์ หมวด 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร หมวด 8 การประเมิน

และมีการเผยแพร่สาระสำคัญของหลักสูตรในเว็บไซต์ของคณะและบัณฑิตวิทยาลัย และได้สรุปหัวข้อสำคัญอย่างกระชับในเอกสารแนะนำหลักสูตร ในเว็บไซต์บัณฑิตวิทยาลัย

หลักสูตรเผยแพร่ข้อมูลใน Facebook กลุ่ม “การจัดการศตวรรษที่ 360” ซึ่งมีทั้งศิษย์เก่า นักศึกษาปัจจุบัน บุคลากรเป็นสมาชิก ที่สร้างขึ้น เพื่อใช้ในการสื่อสารระหว่างสมาชิก นักศึกษาแต่ละรุ่น และ Facebook กลุ่มสาขาวิชา “นวัตกรรมและการจัดการม.อ.” ที่สร้างขึ้นเพื่อสื่อสารไปยังกลุ่มนักเรียน ผู้ปกครอง ครูแนะแนวและบุคคลทั่วไป และแผ่นประชาสัมพันธ์ข้อกำหนดหลักสูตรไว้ใน Facebook Page

นอกจากนี้ทางหลักสูตรยังได้จัดทำคู่มือการศึกษาฉบับย่อ (<https://online.anyflip.com/hanvw/ibvg/mobile/>) ที่ระบุข้อกำหนดของหลักสูตรไว้อย่างชัดเจน สำหรับเป็น ลิงก์มอบให้นักศึกษาใหม่ทุกคนทุกรุ่นในวันปฐมนิเทศ พร้อมทั้งชี้แจงข้อกำหนดของหลักสูตรให้นักศึกษาทุกคนเข้าใจในวันปฐมนิเทศของสาขาวิชา ซึ่งได้เปิดโอกาสให้ซักถามเพื่อทำความเข้าใจให้ถูกต้องตรงกัน

โดยข้อมูลที่กำหนดในหลักสูตรมีความครอบคลุมเนื้อหาที่จำเป็นเพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ นักศึกษา ผู้ประกอบการ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถทราบและเข้าใจวัตถุประสงค์

ผลการเรียนรู้และกระบวนการจัดการเรียนการสอน รวมถึงข้อมูลที่สำคัญของหลักสูตรได้อย่างครบถ้วน นอกจากนี้การจัดการเรียนรู้ในแต่ละวิชามีการตรวจสอบความถูกต้องของการจัดการเรียนการสอน วิธีการสอน การประเมินผล และความเป็นมาตรฐานเดียวกันตลอดทั้งหลักสูตรโดยผ่านการประเมิน และแนวทางในการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนผ่าน มคอ. 5

และการทวนสอบซึ่งกรรมการบริหารหลักสูตรสามารถทราบและกำกับดูแลได้ สำหรับอาจารย์ผู้สอนนั้น อาจารย์ทุกท่านได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรตั้งแต่ต้น และหลักสูตรได้มีมอบเล่ม มคอ.2 ให้กับอาจารย์ทุกท่าน จึงทำให้อาจารย์ทุกท่านทราบและเข้าใจข้อกำหนดของหลักสูตรเป็นอย่างดี ส่วนกรณีของข้อกำหนดรายวิชาต่าง ๆ (course specification) นั้น มีความครบถ้วนตามรูปแบบ ได้ปรับให้ทันสมัยและแสดงไว้แบบย่อในแบบประมวลรายวิชา (course syllabus)

ที่อาจารย์ผู้สอนได้มอบและแจ้งให้นักศึกษาทุกคนเข้าใจตรงกันตั้งแต่ชั่วโมงแรกของการเรียนการสอน และได้แสดงไว้อย่างละเอียด/ครบถ้วนใน มคอ.3 ของรายวิชาต่าง ๆ

ที่ได้รับการปรับปรุงให้ทันสมัยทุกปีการศึกษาโดยอาจารย์ผู้สอน

และมีการตรวจสอบซ้ำอีกครั้งจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประธานหลักสูตร และรองคณบดีฝ่ายวิชาการ ตามลำดับ ผ่านระบบ มคอ. ออนไลน์ของมหาวิทยาลัย (course spec.) นอกจากนี้ course syllabus และ มคอ.3 ในบางรายวิชายังได้อัพโหลดในระบบ กลุ่ม Facebook รายวิชา Teams และ/หรือ กลุ่มสื่อสารออนไลน์ที่อาจารย์ผู้สอนจัดทำขึ้น เพื่อให้นักศึกษาสามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา

ในปีการศึกษาที่จะถึง (2565) ที่มีสถานการณ์โรคระบาดโควิด-19

ทางหลักสูตรได้วางแผนจัดกิจกรรมปฐมนิเทศแบบออนไลน์ให้กับนักศึกษาใหม่ผ่าน zoom meeting

เพื่อสื่อสารเรื่องข้อกำหนดและแผนการเรียนของหลักสูตร

ดังได้แสดงช่องทางและกิจกรรมการสื่อสารความเฉพาะเจาะจงของหลักสูตรและรายวิชาทั้งหมดให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ในตารางที่ 2.1.1

เอกสารหลักฐาน

[ดาวน์โหลด](#)

เอกสารหลักฐานLink

2.2 The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.	Score : 4
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 2.2

1. มคอ.2 หลักสูตร วท.ม. ศึกษาศาสตร์ พ.ศ. 2560

ได้ออกแบบการเรียนการสอนในแต่ละวิชาให้สอดคล้องกับให้ผลการเรียนรู้คาดหวังผ่านการกระจายความรับผิดชอบในแต่ละรายวิชาบังคับซึ่งเป็นพื้นฐานสำหรับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

และการทำวิทยานิพนธ์ซึ่งต้องนำความรู้พื้นฐานทั้งความรู้จากรายวิชาเฉพาะและความรู้จากรายวิชาทั่วไป

มาบูรณาการกับทักษะในด้านต่าง ๆ

ทำให้มหาวิทยาลัยสามารถบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังทั้งความรู้เฉพาะและทั่วไป ด้วยกระบวนการลงมือปฏิบัติจริงและเรียนรู้จากกระบวนการดังกล่าว แต่ทั้งนี้ ELOs ในหลักสูตรยังไม่ครอบคลุมความต้องการทั้งหมดของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และเริ่มมีการนำ ELOs มาเป็นตัวตั้งในการออกแบบ Curriculum Mapping ทั้งนี้หลักสูตรได้นำข้อมูลจากแบบสอบถามความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยมหาวิทยาลัยมาเพื่อปรับปรุงหลักสูตรที่ได้แสดงไว้ใน มคอ.2 (2560)

2. มคอ.2 หลักสูตร วท.ม. ศึกษาศาสตร์ พ.ศ. 2564 ได้แสดง PLOs

ที่กำหนดขึ้นมาใช้ในการออกแบบหลักสูตรด้วยวิธีการ Backward Curriculum Design โดยได้กำหนด KAS จาก PLOs ข้อต่าง ๆ จากนั้นกำหนดรายวิชา/ชุดวิชาจากกลุ่ม KAS ที่มีความสัมพันธ์กัน แล้วกำหนดคำอธิบายรายวิชา และผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา/ชุดวิชา โดยอาศัย Bloom's taxonomy ในการกำหนด CLOs และระดับผลลัพธ์การเรียนรู้ (learning level) ซึ่งเมื่อตรวจสอบย้อนกลับ (backward) จะพบว่า CLOs ของทุกรายวิชา/ชุดวิชาในหลักสูตรจะรับผิดชอบและผลักดัน PLOs ของหลักสูตร สำหรับแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) สู่อายวิชา (Curriculum Mapping) ได้แสดงไว้ใน มคอ.2 หลักสูตร วท.ม. ศึกษาศาสตร์ พ.ศ. 2564

รายการหลักฐาน

1. มคอ.2 หลักสูตร วท.ม. ศึกษาศาสตร์ พ.ศ. 2560

2. มคอ.2 หลักสูตร วท.ม. ศึกษาศาสตร์ พ.ศ. 2564

- แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) สู่อายวิชา (Curriculum Mapping)

เข้าถึงได้จาก : <https://sites.google.com/psu.ac.th/nr-aim/>

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

2.3 The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.	Score : 4
--	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 2.3

หลักสูตรได้รับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วนมาใช้ในการออกแบบหลักสูตร วท.ม. ศึกษาศาสตร์ พ.ศ. 2564 มีการวางแผนการรับฟังและวางช่องทางการรับฟังเพื่อให้ครอบคลุมผู้ใช้บัณฑิตที่สำคัญ โดยมีการรวบรวมข้อสะท้อนคิดอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบผ่านกระบวนการต่าง ๆ เช่น โดยวิธีการและช่องทางในการติดต่อเน้นการใช้วิธีติดต่อโดยตรงผ่านโทรศัพท์และการเดินทางเข้าพบเพื่อสอบถามประเด็นที่สนใจ แบบสำรวจความพึงพอใจต่อหลักสูตรของอาจารย์ แบบสำรวจความพึงพอใจของนายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิต แบบสำรวจความคิดเห็นของศิษย์เก่าต่อหลักสูตร อีกทั้งการสอบถามถึงความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตของนายจ้าง นายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิตทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ตลอดจนข้อเสนอแนะจากกรรมการประเมิน SAR

ในแต่ละปีการศึกษา โดยขอคิดเห็นทั้งหมดดังกล่าวได้รับการจัดตามความสำคัญ
 อิทธิพลและผลกระทบของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อหลักสูตรโดยหลักสูตรเน้นไปยังขอคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเส
 ยจากภายนอกที่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบัณฑิต เช่น
 สถานประกอบการและหน่วยงานที่จ้างงานบัณฑิตทั้งภาครัฐและภาคเอกชน
 เพื่อผลักดันให้บัณฑิตทุกคนมีงานทำเมื่อสำเร็จการศึกษา
 และสามารถทำงานได้ดีตามความต้องการของหน่วยงานนั้น ๆ เมื่อได้ข้อสะท้อนคิดที่สำคัญมาแล้ว จึงได้กำหนด GA
 และถูกถอดออกมาเป็น PLOs, KAS และ CLOs ตามลำดับ โดยความสัมพันธ์ของ PLOs
 กับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้แสดงไว้ในภาคผนวก ค มคอ.2 หลักสูตร วท.ม. เกษตรวิทยา พ.ศ. 2564
 โดยเฉพาะข้อสะท้อนคิดจากนายจ้าง/
 ผู้ใช้บัณฑิตที่ต้องการให้การจัดการปัญหาการเกษตรและกีฏวิทยาอย่างเป็นระบบ
 ทักษะการปฏิบัติงานทางการเกษตร และ ความรู้บูรณาการศาสตร์ และองค์ความรู้ใช้ได้ทุกสาขาอาชีพ
 งานรองรับหลากหลายจึงได้ออกแบบหลักสูตรให้มีชุดวิชาบังคับที่บูรณาการการเรียนกับการทำงาน (Work-
 Integrated Learning: WIL) การเรียนสลับกับการทำงานไว้จำนวน 7 หน่วยกิต (ภาคผนวก ค มคอ.2 หลักสูตร
 วท.ม. เกษตรวิทยา พ.ศ. 2564) มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน
 เพื่อเตรียมนักศึกษาให้มีสมรรถนะและมีความพร้อมในการออกไปทำงาน ตรงกับความต้องการนายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิต
 โดยปีการศึกษา 2564 การสำรวจความพึงพอใจต่อโครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตรโดยอาจารย์ประจำหลักสูตร 4
 ท่าน ได้คะแนนอยู่ที่ 4.25 คะแนน จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน

เอกสารหลักฐาน

[ดาวน์โหลด](#)

เอกสารหลักฐานLink

2.4 The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.	Score : 4
--	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 2.4

- หลักสูตร วท.ม. เกษตรวิทยา พ.ศ. 2560 ได้ออกแบบให้รายวิชามีส่วนรับผิดชอบ PLOs ทั้งความรับผิดชอบหลักและความรับผิดชอบรอง ซึ่งแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) สู่อายวิชา (Curriculum Mapping) ดังได้แสดงไว้ใน มคอ.2 (2560)
- หลักสูตร วท.ม. เกษตรวิทยา พ.ศ. 2564
 เนื่องจากทุกรายวิชา/ชุดวิชาที่รับผิดชอบในหลักสูตรได้รับการออกแบบและถอดออกมาจาก PLOs ของหลักสูตรตามวิธี Backward Curriculum Design ดังนั้นทุกรายวิชา/ชุดวิชาในหลักสูตร จึงมีส่วนในการรับผิดชอบ PLOs โดยเฉพาะรายวิชา/ชุดวิชาบังคับมีส่วนอย่างมากในการรับผิดชอบหลัก เพราะบังคับให้นักศึกษาทุกคนต้องเรียน โดยสรุปคือทุกรายวิชา/ชุดวิชาในหลักสูตรมีส่วนช่วยในการผลักดัน PLOs ให้บรรลุตามที่หลักสูตรได้กำหนดไว้ สำหรับการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) สู่อายวิชา (Curriculum Mapping) อย่างทั่วถึงทุกรายวิชา/ชุดวิชา ดังได้แสดงตามแผนที่ใน มคอ.2 หลักสูตร วท.ม.

รายการหลักฐาน

1. มคอ.2 หลักสูตร วท.ม. กีฏวิทยา พ.ศ. 2560

2. มคอ.2 หลักสูตร วท.ม. กีฏวิทยา พ.ศ. 2564

- แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) สูรายวิชา (Curriculum Mapping)

เข้าถึงได้จาก : <https://sites.google.com/psu.ac.th/nr-aim/>

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

2.5 The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.	Score : 4
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 2.5

หลักสูตร วท.ม. กีฏวิทยา พ.ศ. 2560 และหลักสูตร วท.ม. กีฏวิทยา พ.ศ. 2564

ได้วางโครงสร้างรายวิชา/ชุดวิชาที่เป็นเหตุเป็นผล

และเรียงลำดับอย่างเหมาะสมจากผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับต่ำไปยังระดับสูงได้นำ Bloom's taxonomy มาใช้ในการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา/ชุดวิชา (CLOs) ซึ่งระดับของผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning level) มีความเป็นเหตุเป็นผลและไล่ระดับจากระดับล่าง (Remembering) ไปยังระดับสูง (Creating) ตามรายวิชา/ชุดวิชาที่กำหนดไว้ในแผนการเรียนแต่ละชั้นปี (ภาพที่ 2.5.1)

ซึ่งสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละปีการศึกษา (YLOs) เมื่อสำเร็จการศึกษาแต่ละชั้นปีตามแผน ก1 และ ก2 ไว้ดังนี้ (มคอ.2 หลักสูตร วท.ม. กีฏวิทยา พ.ศ. 2564) หลักสูตรแผน ก แบบ ก 2 ที่มีหมวดวิชาบังคับ (12 หน่วยกิต) หมวดวิชาเลือก (6 หน่วยกิต) และวิทยานิพนธ์ (18 หน่วยกิต) หรือแบบทำวิทยานิพนธ์อย่างเดียว 36 หน่วยกิต (หลักสูตรแผน ก แบบ ก 1) (ภาพที่ 2.5.2)

โดยการจัดการเรียนการสอนในหมวดวิชาบังคับเพื่อเป็นพื้นฐานการศึกษาและวิจัยทางด้านกีฏวิทยาสำหรับผู้ที่จบในสาขากีฏวิทยาหรือนักศึกษาที่จบในสาขาที่เกี่ยวข้อง โดยวิชาบังคับจะปูพื้นฐานทั้งการวางแผนการวิจัย การสืบค้นข้อมูล ทบทวนงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

รวมทั้งความก้าวหน้าของงานวิจัยในสาขาในปัจจุบันเพื่อเป็นพื้นฐานให้กับนักศึกษา (มคอ 2 2564)

หลักสูตรยังได้เน้นการบูรณาการในชุดวิชา/กลุ่มวิชา (Modules) ต่าง ๆ ที่หลายชุดวิชาได้กำหนด CLOs ให้มีการบูรณาการองค์ความรู้เพื่อประยุกต์ใช้ วางแผน ออกแบบ ประเมินสถานการณ์

หรือสร้างองค์ความรู้ใหม่และ/หรือนวัตกรรมต่าง ๆ ตามที่ชุดวิชากำหนด และชุดวิชาต่าง ๆ มีหน่วยกิตรวม 4-10 หน่วยกิต ทำให้ง่ายต่อการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ ซึ่งข้อมูลชุดวิชา (Modules) ในหลักสูตร ได้แสดงไว้ใน ภาคผนวก ค มคอ.2 หลักสูตร วท.ม. กีฏวิทยา พ.ศ. 2564

เพื่อบูรณาการความรู้ที่ได้เรียนมากับสถานประกอบการหรือหน่วยงานนั้น ๆ ในการแก้ปัญหาหรือสร้างสรรค์สิ่งใหม่

แบ่งเป็นชุดวิชา/กลุ่มวิชาออกเป็นดังนี้ กลุ่มวิชานิเวศวิทยา กลุ่มวิชาเทคโนโลยีชีวภาพและพฤติกรรมแมลง กลุ่มวิชาการควบคุมแมลงโดยชีววิธี กลุ่มวิชาพิษวิทยาของสารเคมีควบคุมศัตรูพืช และ กลุ่มวิชาแมลงสาธารณสุขและปรสิต (ภาพที่ 2.5.3) สำหรับหลักสูตรแผน ก แบบ ก 2 นักศึกษาสามารถเลือกเรียนวิชาที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อวิทยานิพนธ์ที่นักศึกษาสนใจเพื่อปูพื้นฐานทฤษฎีหรือการปฏิบัติ ที่จำเป็นก่อนที่นักศึกษาจะทำวิทยานิพนธ์ในลำดับถัดไป สำหรับผู้ที่มีความสามารถโดดเด่นหรือมีประสบการณ์การทำงานวิจัยทางด้านกีฏวิทยาสามารถทำวิทยานิพนธ์อย่างเดีย ว 36 หน่วยกิต ในหลักสูตรแผน ก แบบ ก 1

เอกสารหลักฐาน

[ดาวน์โหลด](#)

เอกสารหลักฐานLink

2.6 The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.	Score : 4
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 2.6

หลักสูตร วท.ม. กีฏวิทยา พ.ศ. 2560 และ หลักสูตร วท.ม. กีฏวิทยา พ.ศ. 2564

เปิดโอกาสให้นักศึกษาเลือกแผนการเรียนแผน ก แบบ ก1 หรือ ก 2

นักศึกษาสามารถเลือกแผนการเรียนและหัวข้อวิทยานิพนธ์ รวมทั้งชุดวิชาเลือกและรายวิชาที่ตนเองสนใจได้

โดยในหลักสูตรมีศาสตร์ด้านกีฏวิทยาที่ครอบคลุมและหลากหลาย

มีวิชาเลือกให้นักศึกษาสามารถเลือกเรียนได้ตามความสมัครใจ

หลักสูตรได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ไว้ (ภาคผนวก ง มคอ.2 หลักสูตร วท.ม.

กีฏวิทยา พ.ศ. 2564) และอีกหลายหน่วยงานที่ยังไม่ได้ลงนามในบันทึกข้อตกลง หรือมีแผนจะลงนามในอนาคต เพื่อสร้าง

ความร่วมมือในการเป็นสถานที่ในการฝึกปฏิบัติในวิชาเรียนและสำหรับการทำวิทยานิพนธ์ที่เน้นแก้ปัญหาให้ชุมชนหรือสถานประกอบการนั้นๆ เพื่อเพิ่มทักษะวิชาชีพให้กับนักศึกษาอีกด้วย

รายการหลักฐาน

1. มคอ.2 หลักสูตร วท.ม. กีฏวิทยา พ.ศ. 2560
2. มคอ.2 หลักสูตร วท.ม. กีฏวิทยา พ.ศ. 2564

เข้าถึงได้จาก : <https://sites.google.com/psu.ac.th/nr-aim/>

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

2.7 The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.	Score : 4
--	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 2.7

1. รายวิชาในหลักสูตร หลักสูตร วท.ม. เกษฏศึกษา พ.ศ. 2560 ได้รับการปรับปรุงทุกภาคการศึกษาผ่านการทำ มคอ.3 และ มคอ. 5

ซึ่งอาจารย์ผู้สอนได้นำแบบประเมินรายวิชาและแบบประเมินการสอนมาใช้ในการปรับปรุงเนื้อหาและวิธีการจัดการเรียนการสอน

2. หลักสูตรได้รับการปรับปรุงเป็นประจำทุก 3-5 ปี ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) โดยหลักสูตรหลักสูตร วท.ม. เกษฏศึกษา พ.ศ. 2560 ได้ใช้มา 5 ปี ฉะนั้นใน พ.ศ. 2564

สาขาวิชาจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร วท.ม. เกษฏศึกษา พ.ศ. 2564 (หน้า 140-141 ภาคผนวก ฉ มคอ.2 2564)) และทำการปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทาง OBE ที่เน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)

ของผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยนำความต้องการของนายจ้าง ผู้ใช้บัณฑิต สถานประกอบการหรืออุตสาหกรรม

ตลอดจนสภาวะการเปลี่ยนแปลงของนโยบายประเทศ เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม มากำหนดเป็น PLOs

ของหลักสูตร เมื่อทำการปรับปรุงหลักสูตรจนแล้วเสร็จ จึงได้ใช้หลักสูตรใหม่นี้รับนักศึกษาในปี 2564 เป็นปีแรก

3. หลักสูตรได้รายงานผลการดำเนินงานระดับหลักสูตร SAR ตามเกณฑ์ AUN-QA เป็นประจำทุกปี

ทำให้ได้ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอนระดับรายวิชาและปรับปรุงหลักสูตร เช่น แนวทางการปรับปรุงหลักสูตรแบบ OBE เป็นต้น

เอกสารหลักฐาน

[ดาวน์โหลด](#)

เอกสารหลักฐานLink

3 Teaching and Learning Approach	Overall Score : 3
----------------------------------	-------------------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 3

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

3.1 The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.	Score : 3
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 3.1

ปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ได้กำหนดขึ้นอย่างชัดเจนเมื่อ พ.ศ. 2558 ดังนี้

การจัดการศึกษาตามแนวทางพิพัฒนาการนิยม (Progressivism) คือ การพัฒนาผู้เรียนในทุกด้าน

เพื่อให้พร้อมที่จะอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข และปรับตัวได้ดีตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนไป

โดยใช้กระบวนการจัดการเรียนรู้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาผู้เรียนโดยให้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลางของการเรียนรู้

และพัฒนาจากความต้องการของผู้เรียน ผ่านกระบวนการแก้ปัญหาและค้นคว้าด้วยตนเอง

การเรียนรู้จึงมุ่งเน้นการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เชื่อว่าสามารถตอบสนองต่อผู้เรียน คือ

การจัดการเรียนรู้ที่ใช้กิจกรรมหรือการปฏิบัติ (active learning) ที่หลากหลาย และยึดพระราชปณิธานของสมเด็จพระบรมราชชนก “ขอให้ถือประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง” เป็นแนวทางในการดำเนินการ ซึ่งปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยได้เผยแพร่สู่สาธารณะทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย (<https://www.psu.ac.th/?page=introduce8>)

หลักสูตรได้นำปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยมาสื่อสารผ่าน Facebook กลุ่ม “การจัดการศัตรูพีช ม.อ. 360°” ใช้ในการจัดการศึกษาของหลักสูตร กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนสะท้อนถึงปรัชญาการศึกษาของสถาบัน กล่าวคือ หลักสูตรได้เน้นผลลัพธ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ (OBE) จึงได้กำหนด ELOs จากความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน ส่วน หลักสูตรได้จัดการเรียนรู้ที่ใช้กิจกรรมหรือการปฏิบัติ (Active learning) ที่หลากหลาย

นอกจากนี้หลักสูตรยังเน้นการสืบค้นและเรียนรู้ตลอดชีวิตของผู้เรียนผ่านรายวิชาสัมมนา และรายวิชาต่าง ๆ ที่อาจารย์ผู้สอนได้มอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้าข้อมูลและเอกสารบทความทางวิชาการต่าง ๆ ทั้งนี้ในรายวิชาวิทยานิพนธ์นั้น หลักสูตรได้ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมการเป็นนักวิจัยที่ดี ด้วยการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับที่สำคัญด้านการวิจัยของคณะทรัพยากรธรรมชาติ เช่น พรบ.คุ้มครองพันธุ์พืช พ.ศ. 2542 พรบ.สัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. 2558

มาตรฐานการวิจัยความปลอดภัยทางชีวภาพ วช.

โครงการยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการวิจัยในประเทศไทย (ESPREL) วช. จรรยาบรรณนักวิจัย และระบบการรับรองคุณภาพคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ เป็นต้น ทั้งนี้หลักสูตร หลักสูตรได้มีการทำแบบสอบถามการรับรู้ปรัชญาการศึกษาของศิษย์เก่า แต่ยังคงขาดการประเมินและวิเคราะห์ผลการรับรู้ปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ และของหลักสูตรฯ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

โดยหลักสูตรมีการวางแผนที่จะปฐมนิเทศน์และจัดทำคู่มือสำหรับนักศึกษาเพื่อสื่อสารปรัชญาการศึกษา อีกทั้งมีกิจกรรมส่งเสริมการทำงานร่วมกับผู้อื่นและการบำเพ็ญตนมีจิตสาธารณะ เช่น การสนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมโครงการ Big Cleaning Day และ 5 ส ของคณะ เป็นต้น ในปีการศึกษา 2564 คณะได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจต่อแนวทางการเรียนการสอนของอาจารย์ประจำหลักสูตร วท.ม.กีฏวิทยา 4 ทาน มีคะแนนเท่ากับ 4.75 จากคะแนนเต็ม 5

นอกจากนั้นหลักสูตรได้ทำแบบสอบถามถึงการรับรู้ปรัชญาการศึกษาของศิษย์เก่าที่จบการศึกษาย้อนหลัง 5 ปี และศิษย์ปัจจุบัน พบว่าได้รับคะแนน 4.58 คะแนนเต็ม 5 คะแนน จากผู้เข้าร่วมตอบแบบสอบถามทั้งหมด 12 คน

รายการหลักฐาน

1. มคอ.2 หลักสูตร วท.ม. กีฏวิทยา พ.ศ. 2560 (<https://sites.google.com/psu.ac.th/nr-aim/>)
2. มคอ.2 หลักสูตร วท.ม. กีฏวิทยา พ.ศ. 2564 (<https://sites.google.com/psu.ac.th/nr-aim/>)
3. Facebook กลุ่ม “การจัดการศัตรูพีช ม.อ. 360°” <https://www.facebook.com/groups/433452626679933>

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

3.2 The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.

Score : 3

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 3.2

กิจกรรมการเรียนการสอนของรายวิชาในหลักสูตร เมื่อเริ่มเรียนสัปดาห์แรก

อาจารย์ผู้สอนทุกคนได้แจกแบบประมวลรายวิชา (course syllabus)

และได้ชี้แจงทำความเข้าใจข้อกำหนดของรายวิชาให้กับนักศึกษา

โดยได้เปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการกำหนดวิธีการเรียนการสอน รูปแบบการทำกรณีศึกษา โครงการย่อย การทัศนศึกษา และการออกภาคสนาม เป็นต้น

นอกจากนั้นยังเปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการกำหนดสัดส่วนน้ำหนักคะแนนในการวัดและประเมินผล เพื่อให้สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนการสอนที่ตกลงไว้กับนักศึกษา สำหรับรายวิชาวิทยานิพนธ์

นักศึกษาสามารถเลือกหัวข้อและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ได้ตามความสมัครใจ

โดยนักศึกษามีส่วนร่วมในการกำหนดหัวข้อ ออกแบบวางแผนการทดลอง และการเผยแพร่วิทยานิพนธ์ได้

การจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่าง ๆ มีรูปแบบหลากหลายเพื่อให้บรรลุตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

โดยการกำหนดการเรียนการสอนไว้ใน มคอ. 3 ในแต่ละรายวิชา เนื่องจากเป็นหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

ดังนั้นการจัดกระบวนการเรียนการสอนจึงใช้นักศึกษาเป็นศูนย์กลาง

ส่งเสริมให้แต่ละรายวิชาที่มีการเรียนการสอนที่เป็น Active Learning

ในแต่ละรายวิชาเน้นการมีส่วนร่วมของนักศึกษาทั้งการวิพากษ์วิจารณ์และแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน

การศึกษาดูงานนอกสถานที่ การค้นคว้าเอกสารวิจัย การมอบหมายงานให้ทำ

รวมทั้งการเรียนรู้ผ่านการเข้าร่วมประชุมวิชาการ

การนำเสนอผลงานและการแลกเปลี่ยนความรู้กับมหาลัยทั้งในและต่างประเทศ

ในรายวิชาเลือกนักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนโดยสามารถเสนอให้อาจารย์เปิดสอนรายวิชาเลือกที่นัก

ศึกษาสนใจซึ่งระบุอยู่ในหลักสูตร โดยรายวิชาเลือกส่วนใหญ่จัดการเรียนการสอนผ่านงานวิจัยของอาจารย์

นอกจากนี้การทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาทุกคนต้องใช้กระบวนการเรียนรู้และทักษะต่าง ๆ

ผ่านคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา และต้องมีผลงานเผยแพร่ในวารสารวิชาการอย่างน้อยคนละ 1 เรื่อง

เพื่อให้การทำงานวิจัยบรรลุตามมาตรฐานของหลักสูตรและบัณฑิตวิทยาลัย

รายการหลักฐาน

1. มคอ.2 หลักสูตร วท.ม. ภาววิทยา พ.ศ. 2560 (<https://sites.google.com/psu.ac.th/nr-aim/>)
2. มคอ.2 หลักสูตร วท.ม. ภาววิทยา พ.ศ. 2564 (<https://sites.google.com/psu.ac.th/nr-aim/>)
3. มคอ. 3 online
4. มคอ. 5 online

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

3.3 The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.	Score : 3
--	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 3.3

หลักสูตร วท.ม. ภาควิทยา พ.ศ. 2560 ได้จัดการเรียนการสอนเป็นรายวิชา ในขณะที่หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564 ได้จัดการเรียนการสอนเป็นชุดวิชา/กลุ่มวิชา (Module) อย่างไรก็ตามทั้ง 2 หลักสูตรนั้น มุ่งเน้นการบูรณาการและจัดการเรียนการสอนเป็นแบบ active learning ที่หลากหลาย การจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่าง ๆ มีรูปแบบหลากหลายเพื่อให้บรรลุตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยการกำหนดการเรียนการสอนไว้ใน มคอ. 3 ในแต่ละรายวิชา เนื่องจากเป็นหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ดังนั้นการจัดกระบวนการเรียนการสอนจึงใช้นักศึกษาเป็นศูนย์กลาง ส่งเสริมให้แต่ละรายวิชาที่มีการเรียนการสอนที่เป็น active learning ในแต่ละรายวิชานั้นการมีส่วนร่วมของนักศึกษาทั้งการวิพากษ์วิจารณ์และแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน การศึกษาดูงานนอกสถานที่ การค้นคว้าเอกสารวิจัย การมอบหมายงานให้ทำ รวมทั้งการเรียนรู้ผ่านการเข้าร่วมประชุมวิชาการ การนำเสนอผลงานและการแลกเปลี่ยนความรู้กับมหาลัยทั้งในและต่างประเทศ ในรายวิชาเลือกนักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนโดยสามารถเสนอให้อาจารย์เปิดสอนรายวิชาเลือกที่นักศึกษาสนใจ ซึ่งระบุอยู่ในหลักสูตร โดยรายวิชาเลือกส่วนใหญ่จัดการเรียนการสอนผ่านงานวิจัยของอาจารย์ นอกจากนี้การทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาทุกคนต้องใช้กระบวนการเรียนรู้และทักษะต่าง ๆ ผ่านคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา และต้องมีผลงานเผยแพร่ในวารสารวิชาอย่างน้อยคนละ 1 เรื่อง เพื่อให้การทำงานวิจัยบรรลุตามมาตรฐานของหลักสูตรและบัณฑิตวิทยาลัย

รายการหลักฐาน

1. มคอ.2 หลักสูตร วท.ม. ภาควิทยา พ.ศ. 2560 (<https://sites.google.com/psu.ac.th/nr-aim/>)
2. มคอ.2 หลักสูตร วท.ม. ภาควิทยา พ.ศ. 2564 (<https://sites.google.com/psu.ac.th/nr-aim/>)
3. มคอ. 3 online
4. มคอ. 5 online

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

3.4 The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).	Score : 3
--	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 3.4

1. หลักสูตร วท.ม. ภาควิทยา พ.ศ. 2560 ก่อนสถานการณ์โควิด-19 หลักสูตรมีกิจกรรมที่ส่งเสริมการบรรลุทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life Long Learning) เน้นการศึกษาดูงานนอกสถานที่ การมอบหมายงานให้นักศึกษาทำการค้นคว้าด้วยตัวเอง เช่น การค้นบทความทางวิชาการภาษาอังกฤษมาทำความเข้าใจ และนำเสนอหน้าชั้นเรียน ที่ทุกคนร่วมกันอภิปราย

ตลอดจนการทำรายงานต่าง ๆ ที่นักศึกษาทุกคนต้องสามารถค้นคว้าและแสวงหาความรู้ได้จากสื่อต่าง ๆ รายวิชาสัมมนาและโดยเฉพาะวิทยานิพนธ์ เป็นรายวิชาที่ต้องอาศัยการค้นคว้าอย่างมาก วางแผนและลงมือปฏิบัติ แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ จากนั้นนำข้อมูลมารวบรวม วิเคราะห์ และวิจารณ์ผล ก่อนที่จะเรียบเรียงเขียนเป็นรายงานเพื่อนำเสนอ หรือเผยแพร่ผลงานวิชาการต่อไป ในปีการศึกษาที่ผ่านมา เนื่องจากเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโควิด-19 ทำให้หลักสูตร อาจารย์และนักศึกษา ต้องเรียนรู้และปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ดังกล่าว โดยการใช้สื่อออนไลน์เพื่อการเรียนการสอนและการค้นคว้าข้อมูลมากยิ่งขึ้น

2. หลักสูตรวท.ม. ศึกษาศาสตร์ พ.ศ. 2564 ได้จัดให้มีชุดวิชานุกรณาการการเรียนกับการทำงาน (WIL)

ที่นักศึกษาต้องออกไปร่วมกิจกรรมการเรียนรู้กับสถานประกอบการหรือหน่วยงานภายนอก โดยเฉพาะอย่างยิ่ง รายวิชา 536-503 แผนธุรกิจเพื่อผู้ประกอบการทางศึกษาศาสตร์

ซึ่งเป็นการเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้รับโจทย์วิจัยมาจากสถานประกอบการหรือหน่วยงานภายนอกนำมาเป็นหัวข้อการฝึกปฏิบัติหรือวิทยานิพนธ์เพื่อแก้โจทย์วิจัยนั้น การจัดการเรียนการสอนแบบ WIL

นี้จะช่วยส่งเสริมให้นักศึกษาสามารถคิดค้นนวัตกรรมหรือสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ ให้กับสถานประกอบการ

นอกจากนี้หลักสูตรได้สนับสนุนให้นักศึกษาได้เข้าร่วมอบรมออนไลน์ ซึ่งในสถานการณ์โควิด-19

หน่วยงานต่าง ๆ ได้จัดอบรม สัมมนาและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านสื่อออนไลน์ต่างด้วย

เอกสารหลักฐาน

[ดาวน์โหลด](#)

เอกสารหลักฐานLink

3.5 The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.	Score : 3
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 3.5

1. หลักสูตร วท.ม. ศึกษาศาสตร์ พ.ศ. 2560 การจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่าง ๆ

มีการกระตุ้นการกล้าแสดงความคิดของนักศึกษา ทั้งผ่านการ เขียน

การออกแบบแผนที่ความคิดและการอภิปรายหน้าชั้นเรียนเพื่อให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็น และเสนอความคิดใหม่ ๆ ที่อาจเป็นทางออกหรือช่วยแก้ปัญหา นั้น ๆ

2. หลักสูตรวท.ม. ศึกษาศาสตร์ พ.ศ. 2564 ได้จัดให้มีชุดวิชานุกรณาการการเรียนกับการทำงาน (WIL)

ที่จะช่วยส่งเสริมให้นักศึกษามีแนวคิดใหม่ ๆ และสามารถสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ ให้กับสถานประกอบการได้

ในรายวิชา536-503 แผนธุรกิจเพื่อผู้ประกอบการทางศึกษาศาสตร์

เป็นรายวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนส่งเสริมแนวคิดใหม่ทางธุรกิจของนักศึกษา

รวมทั้งหลักสูตรได้ส่งเสริมแนวคิดการนางานวิจัยหรือวิทยานิพนธ์ไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์

รายการหลักฐาน

1. มคอ.2 หลักสูตร วท.ม. ศึกษาศาสตร์ พ.ศ. 2564 (<https://sites.google.com/psu.ac.th/nr-aim/>)

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

3.6 The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.	Score : 3
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 3.6

หลักสูตร วท.ม. ศึกษาศาสตร์ พ.ศ. 2560

กิจกรรมการเรียนการสอนของหลักสูตรได้รับการประเมินอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกภาคการศึกษาผ่านระบบ มคอ. ออนไลน์ ได้แก่ มคอ.3 และ มคอ.5 โดย มคอ.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชาจะทำการปรับปรุงก่อนเปิดภาคการศึกษา 1 สัปดาห์ ขณะที่ มคอ.5 อาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชาจะนำผลการประเมินรายวิชาและข้อวิพากษ์ของนักศึกษาเข้ามาใน มคอ. พร้อมทั้งตอบข้อวิพากษ์ดังกล่าวด้วย โดยทั้ง มคอ.3 และ มคอ.5

เมื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชายื่นเข้าไปในระบบแล้ว จะถูกตรวจสอบอีกครั้งโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประธานหลักสูตร และรองคณบดีฝ่ายวิชาการ ตามลำดับ

รายการหลักฐาน

1. มคอ. 3 online
2. มคอ. 5 online

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

4 Student Assessment	Overall Score : 3
----------------------	-------------------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 4

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

4.1 A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.	Score : 3
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 4.1

1. หลักสูตร วท.ม. ศึกษาศาสตร์ พ.ศ. 2560 วิธีการวัดและประเมินผลของรายวิชาต่าง ๆ

ในหลักสูตรมีกระบวนการประเมินผู้เรียนเป็นระบบ มีความหลากหลายตามบริบทและข้อกำหนดของรายวิชานั้น ๆ เช่น การสอบย่อย สอบกลางภาค สอบปลายภาค การสอบแบบอัตนัย การสอบแบบ take home สอบปฏิบัติการ

สอบปากเปล่า การค้นคว้าย่อย การเขียนรายงาน การนำเสนอ การอภิปราย การมีส่วนร่วม การส่งชิ้นงาน และการดูงานภาคสนาม เป็นต้น ซึ่งวิธีการดังกล่าวสามารถวัดและประเมินผล CLOs หรือวัตถุประสงค์ของรายวิชานั้น ๆ ได้อย่างแท้จริง และเมื่อรวมกันทุกรายวิชาจะสามารถวัดและประเมินผลการบรรลุ ELOs ของหลักสูตรได้

2. หลักสูตร วท.ม. ศึกษาศาสตร์ พ.ศ. 2564

ได้กำหนดกิจกรรมการจัดการเรียนรู้และวิธีการวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของชุดวิชาเอาไว้ ซึ่งได้แสดงคำอธิบายชุดวิชา ผลลัพธ์การเรียนรู้ของชุดวิชา กิจกรรมการจัดการเรียนรู้ และวิธีการวัดและประเมินผล ไว้อย่างชัดเจนในภาคผนวก ค-4 ข้อมูลชุดวิชา (Module) ใน มคอ.2 หลักสูตร วท.ม. ศึกษาศาสตร์ พ.ศ. 2564 นอกจากนี้หลักสูตรยังมีระบบกระบวนการประเมินผู้เรียนตั้งแต่แรกเข้าจนถึงจบการศึกษาได้แก่

1. เกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษาใหม่

หลักสูตรรับนักศึกษาโดยพิจารณาจากเกรดในระดับปริญญาตรีร่วมกับการสอบสัมภาษณ์ เพื่อประเมินนักศึกษาในด้านความรู้พื้นฐาน ความพร้อมในการเรียน ความสนใจ ความถนัด ความตั้งใจและแรงจูงใจในการประกอบอาชีพในอนาคต

ทั้งนี้ มีคณะกรรมการสอบคัดเลือกเป็นผู้พิจารณาการรับเข้าศึกษา

ซึ่งนักศึกษาที่รับเข้ามาอาจจะต้องเรียนเพิ่มเติมเพื่อปรับพื้นฐานความรู้ที่จำเป็นตามเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด โดยรายวิชาที่กำหนด ให้เรียนเพิ่มเติมกรรมการบริหารหลักสูตรจะพิจารณาร่วมกับอาจารย์หลัก

สำหรับนักศึกษาที่จบปริญญาตรีที่จบจากภาควิชาการจัดการศัตรูพืชจะใช้ผลการเรียนรู้อจากรายวิชาสัมมนา และปัญหาพิเศษประกอบการรับสมัคร

2. เกณฑ์การเรียนตามหลักสูตร

1. ในแต่ละรายวิชามีการสอบวัดผลการเรียนรู้ด้วยวิธีต่าง ๆ ที่ระบุใน มคอ. 3

และในการจัดทำข้อสอบมีการประเมินคุณภาพโดยอาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาที่เกี่ยวข้องภายในภาควิชาและมีการประเมินและแผนปรับปรุงใน มคอ. 5 และทวนสอบ

2. มีการสอบโครงงานวิทยานิพนธ์

โดยคณะกรรมการซึ่งมีคุณสมบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

3. นักศึกษาต้องนำเสนอความก้าวหน้างานวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ในที่ประชุมทุกสิ้นปีการศึกษา

ตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด

แต่ทั้งนี้ นักศึกษาได้เข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อติดตามผลการทำงานอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง

3. เกณฑ์สำเร็จการศึกษา

1. การสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ โดยกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

ซึ่งมีความเชี่ยวชาญและมีคุณสมบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

พ.ศ. 2556 แต่นักศึกษาบางส่วนอยู่ในหลักสูตรที่อิงเกณฑ์ สกอ 2548 และบางส่วนอยู่ในหลักสูตรที่อิงเกณฑ์ สกอ

2558 หรือหลักสูตรที่อิงเกณฑ์ สกอ 2558 แต่ในทางปฏิบัติหลักสูตรได้ปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัย

สงขลานครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558

ที่กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิผู้สอบวิทยานิพนธ์จากภายนอกต้องมีผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์อย่างน้อย 10

เรื่อง

2. การเสนอผลงานวิจัยและตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการตามข้อกำหนดของบัณฑิตวิทยาลัย
3. นักศึกษาต้องสอบเทียบหรือสอบผ่านความรู้ภาษาต่างประเทศตามเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

รายการหลักฐาน

1. มคอ.2 หลักสูตร วท.ม. กีฏวิทยา พ.ศ. 2564 (<https://sites.google.com/psu.ac.th/nr-aim/>)
2. เกณฑ์การรับสมัครนักศึกษา
3. แบบรายงานความก้าวหน้าของการศึกษาและการทำวิทยานิพนธ์

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

4.2 The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	Score : 3
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 4.2

วิธีการวัดและประเมินผลของรายวิชาต่าง ๆ

ในหลักสูตรได้ชี้แจงให้นักศึกษาทุกคนทราบอย่างชัดเจนในคาบแรกของการเรียน

ซึ่งนักศึกษาสามารถมีส่วนร่วมในการกำหนดเกณฑ์ โดยมีการชี้แจงอยู่ใน มคอ. 3 ของแต่ละรายวิชา

วิธีการวัดและประเมินผลและสัดส่วนน้ำหนักคะแนนได้ เมื่อตกลงตรงกันแล้ว

อาจารย์ผู้สอนจะแจกแบบประมวลรายวิชาและอาจอัปโหลดไว้ใน กลุ่ม Facebook รายวิชา หรือกลุ่มโซเชียลมีเดีย (Line, Microsoft team เป็นต้น) ของรายวิชานั้น ๆ ด้วย

เพื่อที่นักศึกษาสามารถตรวจสอบและเรียกดูได้ง่ายตลอดเวลา รายวิชาต่าง ๆ ใน

หลักสูตรมีวิธีการในการประเมินผลนักศึกษา มีการประเมินข้อสอบโดยอาจารย์ในสาขาวิชาก่อนนำไปใช้

หลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

โดยใช้เกณฑ์การตัดเกรดแบบอิงเกณฑ์ ซึ่งเป็นเกณฑ์เดียวกันทุกปี

มีกระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา สำหรับนโยบายการอุดหนุนนั้น

นักศึกษาสามารถใช้สิทธิ์ในการอุดหนุนเพื่อขอคะแนนสอบและโต้แย้งผลการเรียนได้

โดยสามารถยื่นเอกสารคำร้องขออุดหนุนได้ที่สำนักงานเลขานุการสาขาวิชา

ทั้งนี้เพื่อป้องกันการเผชิญหน้ากันระหว่างนักศึกษากับอาจารย์ผู้สอนที่อาจทำให้เกิดอคติ

จากนั้นคำร้องจะถูกนำเข้าสู่กระบวนการพิจารณาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีประธานหลักสูตรเป็นประธาน

(ยกเว้นกรณีที่ประธานหลักสูตรเป็นคู่กรณีจะให้หัวหน้าสาขาวิชา เป็นประธานการพิจารณา)

เมื่อที่ประชุมมีมติอย่างใดอย่างหนึ่งจะแจ้งผลการพิจารณานั้นให้กับนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอนทราบ

ทั้งนี้ขึ้นตอนและนโยบายการอุดหนุน

ทางหลักสูตรได้ชี้แจงให้นักศึกษาทราบตั้งแต่วันปฐมนิเทศและได้เขียนระบุไว้ในคู่มือนักศึกษา ส่วนในรายวิชาต่าง ๆ

นั้น

ได้เขียนระบุไว้ในแบบประมวลรายวิชาทุกวิชาและอาจารย์ผู้สอนจะแจ้งให้นักศึกษาทราบตั้งแต่คาบแรกของการเรียน

นเพื่อให้ทุกคนยึดถือปฏิบัติ

รายการหลักฐาน

1. มคอ. 3 รายวิชาต่าง ๆ (online)
2. แบบประมวลรายวิชา

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

4.3 The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	Score : 3
--	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 4.3

การประเมินผล อาจารย์ผู้สอนจะแจ้งข้อมูลรายละเอียดให้นักศึกษารับทราบ เช่น หัวข้อในการประเมิน วิธีการประเมิน (การให้คะแนนรายงาน การประเมินการพัฒนาทักษะของนักศึกษา และความรับผิดชอบ) ช่วงเวลาที่ประเมิน จำนวนครั้งของการประเมิน การให้คะแนนและน้ำหนักของคะแนนในแต่ละหัวข้อ ซึ่งข้อมูลเหล่านี้มีระบุไว้ใน มคอ. 3

และแผนการสอนซึ่งอาจารย์ผู้จัดการรายวิชาจะแจกพร้อมทั้งชี้แจงสัดส่วนน้ำหนักของคะแนน และวิธีการตัดเกรดแบบอิงเกณฑ์ให้นักศึกษาทุกคนทราบในวันแรกของการเรียนการสอนวิชานั้น ๆ ทั้งนี้รายวิชาต่าง ๆ มีการริเริ่มนำการประเมินผลครอบคลุมวิธีการให้คะแนนแบบ rubric มาใช้

แผนการเรียนการสอนนักศึกษาในแต่ละรายวิชา โดยผู้สอนจะมีการอัปเดตไว้ใน Facebook เพจของรายวิชา นอกจากนี้ในหลักสูตร วท.ม.กีฏวิทยา พ.ศ. 2564

หลักสูตรมีแผนการให้นักศึกษาประเมินตนเองและทัศนคติต่อตนเอง (YLOs)

นอกจากนั้น ในปีการศึกษา 2564

คณะได้สำรวจความพึงพอใจต่อการประเมินผลการศึกษาของอาจารย์ประจำหลักสูตร วท.ม.กีฏวิทยา 4 ท่าน เท่ากับ

4.63 คะแนน

รายการหลักฐาน

1. มคอ. 3 รายวิชาต่าง ๆ (online)
2. รายงานผลการดำเนินโครงการรายงานความความก้าวหน้าของการศึกษาและการทำวิทยานิพนธ์จัดโดยสาขาวิชา 2 ครั้งในปีการศึกษา 2564

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

4.4 The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.	Score : 3
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 4.4

รายวิชาที่มีการประเมินหลายหัวข้อและใช้คณาจารย์หลายท่าน จะใช้การวัดและประเมินผลด้วยรูบรีคส์ เช่น รายวิชาสัมมนา โดยมีการประชุมเพื่อออกแบบรูบรีคส์ทั้งหัวข้อที่เป็น marking schemes และน้ำหนักคะแนน จากนั้นได้แจ้งแบบรูบรีคส์ให้นักศึกษาทราบก่อนที่จะใช้ในการวัดและประเมินผลจริง สำหรับในรายวิชาทั่วไปอาจารย์ผู้สอนจะชี้แจงวันเวลาสอบที่ชัดเจนและกฎกติกาในการสอบให้นักศึกษาทุกคนเข้าใจ ตรงกัน บางวิชาที่สอบแบบ take home ให้สามารถค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตได้ หรือบางวิชาให้ทำข้อสอบผ่านคอมพิวเตอร์ในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นต้น ซึ่งทุกวิชาที่สอบในรูปแบบต่าง ๆ จะกำหนดวิธีการ แนวปฏิบัติและเวลาสอบที่ชัดเจน ซึ่งมีความถูกต้อง เทียบตรง น่าเชื่อถือ และเป็นธรรมกับนักศึกษาทุกคน นอกจากนี้มหาวิทยาลัยยังได้แจ้งวันเวลาและสถานที่สอบให้นักศึกษาทราบผ่านระบบสารสนเทศนักศึกษา (<https://sis-hatyai3.psu.ac.th/Default.aspx>) และได้แจ้งแนวปฏิบัติในการสอบให้นักศึกษาทุกคนทราบเป็นอย่างดี โดยมีเนื้อหาครอบคลุมทั้งการแต่งกาย การเข้าห้องสอบ การปฏิบัติตนระหว่างสอบ การส่งข้อสอบ การออกจากห้องสอบ การทุจริต และบทลงโทษ ซึ่งแนวปฏิบัตินี้ทางคณะฯ ได้แจ้งให้นักศึกษาทราบเป็นระยะและกรรมการคุมสอบต้องแจ้งให้นักศึกษาทราบในวันสอบด้วย

หลักสูตรมีวิธีการในการประเมินผลนักศึกษา ดังนี้

1. มีการประเมินข้อสอบโดยอาจารย์ในภาควิชาก่อนนำไปใช้
 2. หลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)
- เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา โดยใช้เกณฑ์การตัดเกรดแบบอิงเกณฑ์ ซึ่งเป็นเกณฑ์เดียวกันทุกปี
3. มีกระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา
 4. กระบวนการประเมินผลมีความยุติธรรม

รายการหลักฐาน

1. แบบประเมินข้อสอบ
2. แบบประเมินผลวิชาสัมมนา
3. แบบประเมินมาตรฐานการเรียนรู้ 5 ด้าน
4. แนวปฏิบัติในการสอบ

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

4.5 The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.	Score : 3
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 4.5

1.หลักสูตร วท.ม. ภาววิทยา พ.ศ. 2560

ทุกรายวิชาในหลักสูตรแสดงวิธีการวัดและประเมินผลที่สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของรายวิชานั้น ๆ ซึ่งหมายความว่าสามารถวัด ELOs ของหลักสูตรได้

2.หลักสูตร วท.ม. ภาววิทยา พ.ศ. 2564 ได้กำหนดวิธีการวัดและประเมินผลที่ใช้วัด CLOs

ของชุดวิชาไว้อย่างชัดเจนในภาคผนวก ค-4 ข้อมูลชุดวิชา (Module) ใน มคอ.2 2564 ซึ่ง CLOs เหล่านี้ได้ถอดออกมาจาก ELOs ของหลักสูตร ฉะนั้นวิธีการวัดและประเมินของชุดวิชาจึงสามารถวัด PLOs ของหลักสูตรได้

รายการหลักฐาน

1. มคอ.2 หลักสูตร วท.ม. ภาววิทยา พ.ศ. 2564 (<https://sites.google.com/psu.ac.th/nr-aim/>)

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

4.6 Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.	Score : 3
--	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 4.6

ผู้สอนรายวิชาต่าง ๆ ได้นำผลการประเมินของนักศึกษาในส่วนต่าง ๆ

ระหว่างภาคการศึกษาช่วยปรับปรุงการเรียนรู้ของนักศึกษาอย่างต่อเนื่องตามมาตรฐานหลักสูตรที่ระบุไว้ใน มคอ. 2 โดยส่งผลสะท้อนกลับไปยังนักศึกษาหลังจากการประเมินทุกครั้ง

หลักสูตรและหัวหน้าสาขาวิชาจะติดตามผลการเรียนในแต่ละรายวิชาและรายงานความก้าวหน้าของนักศึกษา

หากมีความผิดปกติหรือล่าช้าในความก้าวหน้าของวิทยานิพนธ์จะมีการพูดคุยผ่านการประชุมกรรมการบริหารหลักสูตร และแจ้งผลไปยังนักศึกษา เมื่อเสร็จสิ้นการวัดและประเมินผลทุกครั้ง

ทุกรายวิชาจะแจ้งผลการประเมินให้กับนักศึกษาทราบตามเวลาที่กำหนด

เพื่อให้นักศึกษาจะได้นำผลการประเมินนั้นไปปรับปรุงวิธีการเรียนของตนเอง เช่น การสอบกลางภาค

ทุกรายวิชาจะแจ้งผลคะแนนก่อนหมดระยะเวลาการถอนรายวิชา

ซึ่งบางวิชาได้เฉลยคำตอบที่ถูกต้องให้นักศึกษาทราบ, การสอบย่อย สอบ pre-test และ post-test

จะแจ้งผลคะแนนภายในคาบเรียนนั้น ๆ โดยอาจารย์ผู้สอนจะเฉลยคำตอบให้นักศึกษาทราบ,

การสอบปากเปล่าจะแจ้งผลทันทีทางวาจา, การตรวจรายงาน จะแจ้งผลภายใน 1-2 สัปดาห์ เป็นต้น

นอกจากนี้หลักสูตรได้นำผลการประเมินของนักศึกษามาปรับปรุงเนื้อหาและเพิ่มรายวิชาใหม่ในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 เพื่อให้เหมาะสมกับหลักสูตรมากขึ้น

เอกสารหลักฐาน

[ดาวน์โหลด](#)

เอกสารหลักฐานLink

4.7 The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.	Score : 3
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 4.7

ทุกรายวิชาในหลักสูตรได้จัดทำ มคอ.5

ซึ่งต้องนำผลการประเมินรายวิชาและผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ทำโดยนักศึกษามาแสดงใน มคอ.5 โดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องตอบข้อวิพากษ์ดังกล่าว พร้อมกับรายละเอียดในการปรับปรุง เพื่อใช้ในการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษาถัดไป มีการทบทวนและปรับปรุงการรับและการประเมินผลของนักศึกษาตลอดเวลา โดยผ่านจากการประชุมของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรแบบไม่เป็นทางการ เพื่อให้ทันต่อสถานการณ์ และการตัดสินใจที่ถูกต้อง เหมาะสม รวดเร็ว

รายการหลักฐาน

1. มคอ. 5 รายวิชาต่าง ๆ (online)

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

5 Academic Staff	Overall Score : 3
------------------	-------------------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 5

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

5.1 The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.	Score : 3
--	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 5.1

หลักสูตรมีแผนการบริหารคณาจารย์

เพื่อให้มีจำนวนอาจารย์ที่เพียงพอเหมาะสมตลอดระยะเวลาการจัดการเรียนการสอน และมีแผนการสนับสนุนให้คณาจารย์มีตำแหน่งทางวิชาการหรือมีตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น รายละเอียดดังต่อไปนี้

1. การบริหารจัดการอาจารย์ที่กำลังปฏิบัติงาน

หลักสูตรได้สนับสนุนการทำงานวิจัยและบริการวิชาการของอาจารย์ทุกคน

และได้เร่งรัดสนับสนุนให้อาจารย์ขอตำแหน่งทางวิชาการทุกคน โดยคณะแจ้งผ่านระบบ TOR 1)

คณะและสาขาวิชาได้กำหนดให้อาจารย์รายงานความก้าวหน้าในการขอตำแหน่งทางวิชาการอย่างชัดเจน 2)

อาจารย์ต้องเตรียมเอกสารประกอบการสอนและคำสอนเพื่อใช้ประกอบการขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และรองศาสตราจารย์ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด 3)

อาจารย์ทุกคนต้องดำเนินการตั้งเป้าหมายการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการอย่างชัดเจน

โดยให้มีการรายงานผลการดำเนินการไปยังคณะฯ ทุก 6 เดือน เพื่อนำเข้าที่ประชุมกรรมการส่วนงานของคณะฯ เพื่อรับทราบต่อไป

จากการดำเนินการข้างต้นอาจารย์ประจำหลักสูตรสามารถเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการก่อนหรือตามระยะเวลาที่กำหนด ปัจจุบันหลักสูตรมีอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชา รศ.แล้ว 1 ท่าน ยื่นขอตำแหน่ง รศ.แล้ว 1 ท่าน

ยื่นขอตำแหน่ง ผศ.แล้ว 1 ท่าน และอยู่ในขั้นตอนการเตรียมเอกสารเพื่อยื่นขอตำแหน่ง ผศ. 1 ท่าน สำหรับหลักสูตรนั้นได้สนับสนุนให้อาจารย์ประจำหลักสูตรมีการรวมกลุ่มเพื่อยื่นข้อเสนอทุนวิจัยและร่วมกันจัดตั้ง

หน่วยธุรกิจ 2 หน่วยธุรกิจ ซึ่งมีอาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมกันบริหารโครงการตามความเชี่ยวชาญ

คณาจารย์ในหลักสูตรวท.ม.กีฏวิทยา เป็นอาจารย์ที่มีอายุงาน อยู่ในช่วง 7-16 ปี

ซึ่งวิชาเอกกีฏวิทยาได้รับอัตราทดแทนและรับอาจารย์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

หลักสูตรจึงไม่มีความเสี่ยงในการขาดอัตรากำลังทดแทน

แต่อย่างไรก็ตามวิชาเอกมีแผนอัตรากำลังของอาจารย์ทุกคนทั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ประจำ

และอาจารย์ผู้สอน และได้วางแผนดูแลอัตรากำลังทดแทน

แต่สาขาวิชาที่มีแผนอัตรากำลังทดแทนตามนโยบายของคณะฯ และมหาวิทยาลัยกำหนด

เพื่อรองรับอัตรากำลังไม่เพียงพอในอนาคต

ปัจจุบันหลักสูตรมีอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยมีกำหนดเกษียณอายุราชการ ดังนี้

1. ผศ.ดร.วิสุทธิ สิริธินายา 1 ตุลาคม 2581
2. รศ.ดร.นริศ ท้าวจันทร์ 1 ตุลาคม 2584
3. ดร.เทวี มณีรัตน์ 1 ตุลาคม 2584
4. ดร.กรรณัจฉา ถาวรินชุม 1 ตุลาคม 2587

2. อื่น ๆ

หลักสูตรได้สนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมประชุมทางวิชาการ หรือ

เข้าร่วมการสัมมนาหรือการอบรมเพื่อพัฒนางานทางด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านวิชาการ งานวิจัย

และบริการวิชาการ ตามที่หน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย และต่างประเทศ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

รายการหลักฐาน

1. มคอ. 2 หลักสูตร วท.ม.กีฏวิทยา พ.ศ. 2564
- หมวด 6 การพัฒนาอาจารย์
2. แผนการขอตำแหน่งวิชาการ ผศ. รศ. ศ.
3. ข้อมูลอาจารย์ประจำหลักสูตร
4. ผลการประเมิน TOR

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

5.2 The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.	Score : 3
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 5.2

หลักสูตรประเมินและติดตามภาระงานของอาจารย์ (FTE) ตามตารางที่ 5.2.1 และสัดส่วนภาระงานอาจารย์ต่อนักศึกษาเป็นประจำทุกปี ผ่านการรายงานผลการดำเนินงานระดับหลักสูตร (SAR) โดยสาขาวิชา นำข้อมูลข้อตกลงภาระงาน (TOR) และภาระงาน (load unit) ของอาจารย์มาใช้เป็นเกณฑ์ในการปฏิบัติงาน และการประเมินผลงานประจำปีในภาพรวม เพื่อไม่ให้ภาระงานรวมมากหรือน้อยเกินไป และให้มีความสมดุลระหว่างภาระงานสอนและงานวิจัยและความก้าวหน้าทางวิชาการ เพื่อให้สามารถปฏิบัติตามภาระงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ภายใต้การควบคุมดูแลของหัวหน้าสาขาวิชาและประธานหลักสูตร อาจารย์ทุกคนในหลักสูตรจบปริญญาเอก 100 เปอร์เซนต์ ทั้งนี้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 1 ท่าน คือ รศ.ดร.อรัญ งามผ่องใส ได้ลาออกจากราชการในปีการศึกษา 2564 จึงเห็นว่าจำนวนอาจารย์ของหลักสูตรมีน้อยลง จากผลการวิเคราะห์ค่า FTE ซึ่งหลักสูตรมีจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด 4 ท่าน พบว่าค่า FTE ของอาจารย์ในปีการศึกษา 2564 เท่ากับ 0.26 มีค่าต่ำกว่าปีการศึกษา 2563 ที่มีค่า FTE เท่ากับ 1.65 สอดคล้องกับสัดส่วนของค่า FTE ของอาจารย์ต่อ FTE นักศึกษาที่มีลดลง เนื่องจากไม่มีนักศึกษาใหม่ ในปี 2564 ด้วย แสดงให้เห็นว่าภาระงานสอนของอาจารย์มีน้อยลง (ตารางที่ 5.2.2) ดังนั้น

หลักสูตรเห็นควรวางแผนในการเพิ่มจำนวนนักศึกษา

หลักสูตรได้ดำเนินการเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์หลักสูตรเพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้ในปีการศึกษา 2565 มีนักศึกษาสมัครเข้าเรียน 2 คน

ในปีการศึกษา 2564 มีบทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในระดับชาติ และระดับนานาชาติของอาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน 4 ท่าน คิดเป็น 2.0 ผลงาน/คน คำนวณน้ำหนักของผลงานอยู่ที่ 7.40 ซึ่งนับว่าอยู่ในเกณฑ์ที่สูงมากเมื่อเทียบกับมาตรฐาน ค่าอยู่ที่ 0.5 (ตารางที่ 5.2.3 และ 5.2.4)

เอกสารหลักฐาน

[ดาวน์โหลด](#)

เอกสารหลักฐานLink

5.3 The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.	Score : 3
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 5.3

อาจารย์มีความสามารถในการจัดการศึกษา การจัดการหลักสูตร วิจัย บริการวิชาการ

สื่อสารให้อาจารย์ในหลักสูตรได้เข้าใจ

มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้ใช้ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานผ่านระบบ TOR Online และ Competency Online ซึ่งคณาจารย์ต้องเข้าไปกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด

และจะมีการประเมินโดยคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานซึ่งเสนอชื่อจากสาขาวิชา และแต่งตั้งโดยคณะ โดยมีการประเมินเลื่อนขั้น/เงินเดือน ปีละ 2 ครั้ง (รอบเดือนเมษายน และเดือนตุลาคม ของทุกปี)

โดยพิจารณาจากผลการประเมินการปฏิบัติงาน TOR และการประเมินสมรรถนะ Competency และมีการให้รางวัลแก่บุคลากรดีเด่นในแต่ละปีโดยคณะฯ และมหาวิทยาลัย จากการจัดทาระบบ TOR ออนไลน์ ทำให้สาขาวิชาฯ สามารถตรวจสอบ ติดตาม และประเมินการปฏิบัติงานของอาจารย์ได้ และยังได้ให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาตัวเองอีกด้วย สมรรถนะด้านการบริหารงานหลักสูตร หลักสูตรได้มีการกำกับให้อาจารย์ประจำหลักสูตรให้เข้ารับการอบรม AUN QA อบรมและดำเนินการปรับปรุงการออกแบบหลักสูตรตามแนวทาง OBE มีการจัดการเรียนการสอน WIL, CWIE อบรมเทคนิคการสอน การทำคลิปวิดีโอ เช่น CANVA การทำมัลติมีเดีย อาจารย์บางท่านยังได้อบรมเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้องกับการเพิ่มสมรรถนะของการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาสำหรับนักศึกษาบัณฑิตศึกษา รวมทั้งการอบรมเกณฑ์คุณภาพต่างๆ เช่น EdPEX และ AUN QA version 4

รายการหลักฐาน

1. ระบบ TOR online (<https://tor.psu.ac.th/>)
2. ระบบ Competency Online (<https://competency.psu.ac.th/competency/login.aspx>)
3. ผลการประเมิน TOR

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

5.4 The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.	Score : 3
--	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 5.4

หลักสูตรได้กำหนด จัดสรร ภาระงานด้านการเรียนการสอน การวิจัย และบริการวิชาการ ที่เหมาะสมกับคุณวุฒิ ประสบการณ์ และความถนัดของอาจารย์แต่ละท่าน

โดยเริ่มตั้งแต่การรับอาจารย์ใหม่ที่ได้กำหนดคุณสมบัติและความเชี่ยวชาญตามที่หลักสูตรต้องการ เมื่อรับอาจารย์ใหม่เข้ามาแล้ว หลักสูตรได้กำหนดภาระงาน (TOR) ให้กับอาจารย์ใหม่ทั้งงานสอน งานวิจัย และงานบริการวิชาการที่ตรงกับความเชี่ยวชาญและถนัด

ในขณะที่อาจารย์แต่ละคนจะรับผิดชอบสอนในรายวิชาที่ตัวเองมีความถนัดและเชี่ยวชาญ ส่วนภาระงานด้านวิจัยและบริการวิชาการนั้น หลักสูตรได้ให้ความอิสระทางวิชาการกับอาจารย์ทุกคน ส่งเสริมสมรรถนะด้านการสอนที่วิชาเอกมีนโยบายในการส่งเสริมการพัฒนาตนเองของคณาจารย์ในด้านการวิจัยและการเรียนการสอน ดังนี้

1. มีระบบอาจารย์พี่เลี้ยงให้กับอาจารย์รุ่นใหม่ ซึ่งมีอาจารย์ที่มีประสบการณ์เป็นที่ปรึกษา ตลอดจนถึงการให้คำแนะนำทั้งเรียนการสอน และงานวิจัยให้กับอาจารย์ใหม่
2. สนับสนุนการเผยแพร่ผลงานและตีพิมพ์ ตลอดจนการร่วมเสนอผลงานในที่ประชุมวิชาการ โดยจัดงบประมาณสนับสนุนจำนวน 10,000 บาทต่อคนต่อปี

3. สนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ด้านการเรียนการสอน วิชาการ วิจัย ที่จัดโดยมหาวิทยาลัย และหน่วยงานภายนอก มีก่อนช่วงการแพร่ระบาดของโควิด หลักสูตรสนับสนุน โครงการแลกเปลี่ยนอาจารย์และนักศึกษาระยะสั้นกับมหาวิทยาลัยในประเทศจีน ให้ออกาสอาจารย์ไปทำวิจัยและฝึกอบรมต่างประเทศ มีทุนพัฒนาการเรียนการสอน มีทุนพัฒนาโครงการวิจัย จากกระบวนการข้างต้นทำให้อาจารย์ในหลักสูตรมีการพัฒนาตนเองโดยมีโครงการวิจัยและผลงานตีพิมพ์ย้อนหลัง 5 ปี จำนวนมากและสม่ำเสมอทุกปี (ตารางที่ 5.4.1)

เอกสารหลักฐาน

[ดาวน์โหลด](#)

เอกสารหลักฐานLink

5.5 The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.	Score : 3
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 5.5

หลักสูตร คณะ และมหาวิทยาลัยใช้ระบบคุณธรรมในการส่งเสริมความก้าวหน้าให้กับอาจารย์โดยคำนึงถึงการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ

โดยมหาวิทยาลัยได้กำหนดให้อาจารย์สามารถขอสมรรถนะด้านการสอนที่แบ่งออกเป็น 4 ระดับ ได้แก่ ครูอาจารย์ วิชาจารย์ สามัตถิยาจารย์ และสิกขาจารย์ ซึ่งแต่ละระดับมีค่าตอบแทนที่แตกต่างกัน (ปัจจุบันยกเลิกค่าตอบแทนในบางระดับ)

โดยอาจารย์จะต้องเตรียมเอกสารที่เกี่ยวกับนวัตกรรมการสอนในรายวิชาที่รับผิดชอบเพื่อขอประเมินสมรรถนะดังกล่าว ในขณะที่การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการนั้น

มหาวิทยาลัยได้ใช้เกณฑ์ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา ในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งปัจจุบันได้เปิดโอกาสให้อาจารย์สามารถใช้ได้ทั้งผลงานทางวิชาการและงานบริการชุมชน

ในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งในปีการศึกษา 2564 นี้ ดร.กรกาญจนา ถาวินชุม

ได้ยื่นขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ ผศ.ดร.วิสุทธิ์ สิทธิฉายา

ได้ยื่นขอกำหนดตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ซึ่งอยู่ในขั้นตอนการพิจารณาของผู้ทรงคุณวุฒิ

รายการหลักฐาน

1. งานนโยบายและแผน ข้อมูลอัตรากำลัง
2. เอกสารการยื่นขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ของดร.กรกาญจนา ถาวินชุม
3. เอกสารการยื่นขอกำหนดตำแหน่งรองศาสตราจารย์ของ ผศ.ดร.วิสุทธิ์ สิทธิฉายา

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

5.6 The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.

Score : 3

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 5.6

บุคลากรทุกคนในสาขาวิชามีโอกาสในการพัฒนาตนเองในด้านต่าง ๆ อยู่เสมอ

โดยมีการสนับสนุนจากทางสาขาวิชาและคณะฯ และมีอิสระในการทำงานทางวิชาการ

โดยมีระเบียบปฏิบัติที่กองการเจ้าหน้าที่ประกาศอยู่ตลอดเวลา อาจารย์ทุกคนได้รับการแจ้งสิทธิ ผลประโยชน์ บทบาท ความรับผิดชอบ จรรยาบรรณ และความเป็นอิสระทางวิชาการในการประชุมพิเศษอาจารย์ใหม่ ส่วนกองบริหารทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัยและหน่วยการเจ้าหน้าที่ของคณะฯ

ได้แจ้งสิทธิและผลประโยชน์ของอาจารย์อยู่เสมอผ่านทางอีเมล, e-doc, กลุ่มไลน์ และเว็บไซต์ เช่น

กองบริหารทรัพยากรบุคคลจัดประชุมออนไลน์เรื่องการประเมินและปรับเปลี่ยนเงินเดือนแบบใหม่

และเรื่องการฉีดวัคซีนโควิด-19 เป็นต้น

นอกจากนี้ยังมี Facebook ของกลุ่มพนักงานมหาวิทยาลัย ที่คอยแจ้งข่าวสารเรื่องสิทธิและผลประโยชน์ต่าง ๆ ให้อาจารย์ได้ทราบ เช่น สิทธิการตรวจสุขภาพประจำปีกับศูนย์ฟรีเมียมม รพ.ม.อ. สิทธิการทำประกันอุบัติเหตุ

รายการหลักฐาน

1. เว็บไซต์กองบริหารทรัพยากรบุคคล (<http://www.personnel.psu.ac.th/>)
2. กลุ่ม LINE: FNR-FAMILY
3. Facebook กลุ่มพนักงานมหาวิทยาลัย

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

5.7 The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.

Score : 3

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 5.7

ความต้องการในการฝึกอบรมและพัฒนาตนเองของอาจารย์เป็นไปตามความต้องการของอาจารย์

โดยสามารถยื่นหนังสือขออนุมัติเข้ารับการฝึกอบรมเรื่องต่างๆ การอบรม SAR

คณะสำรวจความต้องการในการฝึกอบรมของอาจารย์และสนับสนุนงบประมาณทั้งจากเงินงบประมาณ

และเงินรายได้ ให้บุคลากรฝ่ายวิชาการและฝ่ายสนับสนุนเข้าร่วมอบรมเพื่อพัฒนาตนเอง

ทั้งหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ดังนี้

- 1) มีโครงการพัฒนาบุคลากรซึ่งจัดขึ้นทุกปี ทั้งในส่วนเงินงบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณเงินรายได้ จัดส่งบุคลากรไปอบรมในสายงานที่ตรงกับวิชาชีพ เพื่อพัฒนาทักษะและศักยภาพในการทำงาน
- 2) มีการจัดโครงการพัฒนางานตามระบบประกันคุณภาพทุกปี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน
- 3) คณะฯ มีทุนสำหรับพัฒนางานของตนเอง (ทุนจากกองทุนวิจัย) จำนวนทุนละ 100,000 บาท เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรได้สร้างสรรค์ผลงาน นวัตกรรม หรือพัฒนาผลงาน ผลงานที่ได้รับทุนสามารถนำไปใช้ประกอบการขอปรับตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นของตนเองได้

จึงถือเป็นการสร้างความก้าวหน้าในตำแหน่งให้กับบุคลากรอีกทางหนึ่ง

- 4) คณะมีโครงการพัฒนาบุคลากรทั้งในส่วนเงินงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ เช่น Ready to Retire, เดินทางด้านในสู่ใจที่เบิกบาน, Happy Family Happy Car Rally และพัฒนาศักยภาพผู้บริหารจากจุดแข็งสู่ความเป็นเลิศ
- 5) ทั้งนี้โดยสาขาวิชา จะมีการประเมินสมรรถนะของเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนตามกรอบภาระงาน (TOR)
- 6) หลักสูตรมีการวิเคราะห์ความจำเป็นในการพัฒนาอาจารย์ในด้านต่างๆ เช่น ด้านประกันคุณภาพหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนสมัยใหม่ และสนับสนุนให้เข้าร่วมอบรมเมื่อมีโอกาส
- 7) การพัฒนาความร่วมมือ MOA/MOU กับสถานประกอบการ

คณะยังได้สำรวจความต้องการในการฝึกอบรมของอาจารย์และสนับสนุนงบประมาณในการอบรม เช่น การอบรมหลักสูตรอาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา (CWIE) ซึ่งคณะสนับสนุนรายละ 5,000 บาท, หลักสูตร AUN-QA Implementation and Gap Analysis Version 4 ซึ่งคณะสนับสนุนรายละ 2,500 บาท เป็นต้น นอกจากนี้ อาจารย์หลายท่านยังได้เข้ารับการฝึกอบรมเรื่องที่ตัวเองสนใจแบบออนไลน์อีกด้วย เช่น หลักสูตรวิชาการวิจัยในมนุษย์, ความปลอดภัยทางชีวภาพในห้องปฏิบัติการ, การบังคับโดรน เป็นต้น ในปีการศึกษา 2564 บุคลากรสายสนับสนุนได้เข้าร่วมอบรมหลักสูตรต่างๆ ได้แก่ เมื่อวันที่ 24-25 มีนาคม 2565 ได้เข้าร่วมอบรมด้านมาตรฐานความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ระดับโรงเรียน เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2564 เข้าร่วมโครงการ “ One-sheet R2R proposal แผนที่สำหรับกาวิจัยจากงานประจำ ” เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2564 เข้าร่วมอบรมหลักสูตร “มาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการ” และ เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2564 เข้าร่วมโครงการเชิงปฏิบัติการ ในหัวข้อ “มาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการวิจัย” (ตารางที่ 5.4.1)

เอกสารหลักฐาน

[ดาวน์โหลด](#)

เอกสารหลักฐานLink

5.8 The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.	Score : 3
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 5.8

1. มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน (TOR) ปีงบประมาณละ 1 ครั้ง 4 ด้าน คือ 1. ภาระงานสอน 2. ภาระงานวิจัย 3. ภาระงานบริการวิชาการ และ 4. ภาระงานบริหารและอื่น ๆ โดยจะต้องได้คะแนนการประเมิน 90 คะแนนขึ้นไปและต้องมีผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 3 ปี อย่างน้อย 1 ชิ้น จึงจะได้ผลการประเมินระดับดีเด่น ซึ่งผู้ได้คะแนนระดับดีเด่นมีโอกาสดำเนินการปรับเลื่อนขั้นเงินเดือนสูงกว่าระดับดีมากและระดับดี ทั้งนี้ระดับคะแนนการประเมินและการปรับเลื่อนเงินเดือนจะสอดคล้องกับภาระงานทั้ง 4 ด้าน ซึ่งนับว่าสามารถนำมาใช้ในการประเมินสมรรถนะของอาจารย์ได้ดี
2. การคัดเลือกอาจารย์ตัวอย่าง/ดีเด่นของคณะ การได้รับรางวัลต่างๆ มีการคัดเลือกพนักงานดีเด่นของคณะฯและมหาวิทยาลัย โดยกำหนดในแผนกลยุทธ์คณะทรัพยากรธรรมชาติ (พ.ศ. 2564-2568) โดยในปีการศึกษา 2564 อาจารย์ประจำหลักสูตร วท.ม.กัญชศึกษา

ได้รับคัดเลือกจากคณะเพื่อเสนอชื่อให้ได้รับคัดเลือกเป็นอาจารย์ตัวอย่าง ประจำปี 2565 ในระดับมหาวิทยาลัย 2 ท่านคือ รศ.ดร.นริศ ท้าวจันทร์ ได้รับคัดเลือกจากคณะเป็นอาจารย์ตัวอย่างด้านการเรียนการสอน สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปี 2565 และอ.ดร.กรกาญจน์ ภาอินชุม

ได้รับคัดเลือกจากคณะเป็นอาจารย์รุ่นใหม่ตัวอย่าง ประจำปี 2565 (ภาพที่ 5.8.1) อาจารย์ ดร.เทวี มณีรัตน์ อาจารย์ประจำหลักสูตร วท.ม.กัญชศึกษา

เป็นที่มนักวิจัยได้รับคัดเลือกจากคณะเพื่อเสนอชื่อให้ได้รับคัดเลือกเป็นบุคลากรดีเด่น มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปี 2565 ประเภททีมดีเด่น ซึ่งเป็นหัวหน้าโครงการย่อยในโครงการการรณรงค์สร้างนวัตกรรมอาชีพการเกษตร เพื่อพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและบรรเทาผลกระทบจากโควิด-19 พื้นที่จังหวัดสงขลา (สงขลาโมเดล) (ภาพที่ 5.8.2) ผศ.ดร.วิสุทธิ์ สิทธิญา อาจารย์ประจำหลักสูตร วท.ม.กัญชศึกษาได้รับรางวัล

เอกสารหลักฐาน

[ดาวน์โหลด](#)

เอกสารหลักฐานLink

6 Student Support Services	Overall Score : 4
----------------------------	-------------------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 6

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

6.1 The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.	Score : 4
--	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 6.1

หลักสูตรได้กำหนดแผนการรับนักศึกษาใหม่ปีการศึกษาละ 5 คน

ผ่านระบบซึ่งจำนวนแผนการรับนักศึกษานี้ได้รับการปรับปรุงให้ทันสมัยทุกรอบทุกปี

โดยมหาวิทยาลัยได้สอบถามมายังหลักสูตร เมื่อหลักสูตรพิจารณาจากจำนวนรับนักศึกษาศึกษาที่ผ่านมา

จำนวนนักศึกษาคงอยู่ จำนวนนักศึกษาตกรอก/ลาออก ผลการเรียนของนักศึกษา

สถานการณ์และปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่าง ๆ แล้วจึงส่งผลการพิจารณาแผนการรับ คณะฯ

มีแนวทางการรับสมัครนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ผ่านระบบสารสนเทศบัณฑิตวิทยาลัย (เว็บไซต์

www.grad.psu.ac.th)

- เปิดสมัครเข้าศึกษา ในภาคการศึกษาที่ 1

- เปิดสมัครเข้าศึกษา ในภาคการศึกษาที่ 2

- เปิดรับสมัครตลอดปี

ทั้งนี้คุณสมบัติพื้นฐานของผู้สมัครต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย

โดยหลักสูตรไม่ได้กำหนดคุณสมบัติอื่นเป็นการเฉพาะอันจะเป็นการจำกัดการเข้าศึกษาของผู้สมัคร สำหรับเกณฑ์

คุณสมบัติ และจำนวนรับนักศึกษา ทางมหาวิทยาลัย โดยการรับสมัครเข้าศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ <https://grad.psu.ac.th/th/prospective-students/admission.html>

โดยประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์มหาวิทยาลัย Facebook Live ในโครงการ Grad PSU Open House (ภาพที่ 6.1.1) Facebook Page รายการวิทยุ ม.อ. และแผ่นพับประชาสัมพันธ์ เป็นต้น จากสถิตินักศึกษาพบว่าหลักสูตรไม่มีนักศึกษาใหม่เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2562-2564 ซึ่งคาดว่าเกี่ยวข้องกับสภาพเศรษฐกิจและสถานการณ์โควิด โดยในปีการศึกษา 2565 มีนักศึกษาสมัครเข้ารับการสัมภาษณ์ออนไลน์ 3 คน และผ่านการสัมภาษณ์และเข้าศึกษา 2 คน (ภาพที่ 6.1.2) โดยผู้สมัคร 1 คน จากต่างประเทศไม่ได้เข้าร่วมการสัมภาษณ์ แสดงว่าการประชาสัมพันธ์ของหลักสูตรยังคงมีประสิทธิภาพอยู่ (ตารางที่ 6.1.1-6.1.2)

เอกสารหลักฐาน

[ดาวน์โหลด](#)

เอกสารหลักฐานLink

6.2 Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.	Score : 4
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 6.2

หลักสูตรมีแผนบริการสนับสนุนทั้งระยะสั้นและระยะยาวอย่างเพียงพอและมีคุณภาพ โดยหลักสูตร สาขาวิชา และคณะมีการวางแผนปฏิทินกิจกรรม

ผู้รับผิดชอบและกรอบงบประมาณที่มีคุณภาพต่อการสนับสนุนด้านการเรียนการสอน วิจัย และบริการวิชาการ ตลอดทั้งปี สาขาวิชาและคณะจัดกิจกรรม การประชุมนิเทศ การดำเนินการแนะนำ การเลือกลงทะเบียน การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา ให้คำปรึกษาการลงทะเบียน การกำหนดวางแผนการทำวิทยานิพนธ์ การติดตามความก้าวหน้าการเรียนและการทำวิทยานิพนธ์ โดยคณาจารย์จากสาขาวิชา การสอบภาษาอังกฤษ ตลอดหลักสูตร กิจกรรม NR Grad Open House

หลักสูตรมีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของนักศึกษา

ทั้งการเข้าร่วมสัมมนาออนไลน์ร่วมกับอาจารย์ต่างประเทศ

การเข้าร่วมกิจกรรมกับอุทยานวิทยาศาสตร์เพื่อปลูกฝังแนวคิดด้านนวัตกรรมและสิทธิบัตร

การศึกษาดูงานนอกสถานที่

รวมทั้งการนำนักศึกษาลงพื้นที่ร่วมกับคณาจารย์ในการแก้ปัญหาทางเกษตรกรให้กับเกษตรกร การร่วมกิจกรรม

NR Grad Open House พุดคุยปัญหาอุปสรรคและรับฟังความเห็นในการเรียนช่วงสถานการณ์โควิด

ระหว่างคณาจารย์และนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของคณะ

นอกจากนี้ในรายวิชาต่าง ๆ ยังได้จัดกิจกรรมบริการสนับสนุนแก่นักศึกษา เช่น

การเชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญมาบรรยายให้กับนักศึกษาเพื่อเพิ่มประสบการณ์และแลกเปลี่ยนเรียนรู้

การบันทึกวิดีโอสำหรับการสอนปฏิบัติการแบบออนไลน์

ส่วนการศึกษาดูงานและการออกปฏิบัติภาคสนามนั้นได้งดเนื่องจากการระบาดของโรคโควิด-19

ในระดับคณะ มีการมอบชุด NR Care Kit ให้กับนักศึกษาสำหรับนักศึกษาที่เรียนแบบออนไลน์ (ภาคการศึกษาที่ 2),

การบริการตรวจคัดกรองด้วย ATK ให้กับนักศึกษาก่อนเข้าเรียนออนไลน์

การรับแจ้งและประสานกับโรงพยาบาลกรณีที่นักศึกษาติดเชื้อโควิด-19, การให้บริการข้อมูลเรื่องการฉีดวัคซีนโควิด-

19 การให้บริการเรื่องการลงทะเบียนเรียน, การให้บริการเรื่องเทียบโอนรายวิชา/หน่วยกิต

รายการหลักฐาน

1. แผ่นพับ และโปสเตอร์แนะนำหลักสูตร (<http://online.fliphtml5.com/bncfw/fqok/>)

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

6.3 An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.	Score : 4
---	--------------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 6.3

หลักสูตรมีระบบในการติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน ทั้งผลการเรียน แผนการเรียน และจำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน หลักสูตรมีระบบการให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และอื่น ๆ แก่นักศึกษา ดังนี้

1. มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาด้านวิชาการ เพื่อทำหน้าที่คอยให้คำปรึกษาด้านแผนการเรียนและการทำวิทยานิพนธ์
2. มีอาจารย์ที่ปรึกษาในการทำกิจกรรมของนักศึกษา

การดำเนินการของหลักสูตรมีรายละเอียดดังนี้

1. แต่งตั้งกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เพื่อให้คำแนะนำและควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ประกอบด้วย
- อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก
- อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

2. การสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์โดยคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์

คณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริหาร หลักสูตร มีจำนวนกรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่เกิน 5 คน ประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) อาจารย์ประจำ และหรือผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นกรรมการ

3. การสอบวิทยานิพนธ์โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการประจำคณะ ตามคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

มีจำนวนกรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่เกิน 5 คน ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งไม่ได้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ไม่น้อยกว่า 1 คน

อาจารย์ประจำซึ่งไม่ได้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ไม่น้อยกว่า 1 คน

และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ทั้งนี้อาจแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)

เป็นกรรมการสอบด้วยก็ได้ และเมื่อแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์แล้วให้แจ้งบัณฑิตวิทยาลัยทราบ

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)

ต้องไม่เป็นประธานคณะกรรมการสอบ และต้องเข้าสอบวิทยานิพนธ์ด้วยทุกครั้ง

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ดำเนินการควบคุมดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์แก่นักศึกษาตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง แนวปฏิบัติว่าด้วยการวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ และแนวทางและหลักเกณฑ์ในการเสนอแบบฟอร์ม บว. และกฎระเบียบต่าง ๆ ที่คณะกรรมการธรรมชาติกำหนด รวมถึงยึดแนวปฏิบัติการประเมินผลรายวิชาวิทยานิพนธ์สำหรับหลักสูตร คณะทรัพยากรธรรมชาติ โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะฯ

ทั้งนี้เพื่อให้ นักศึกษาสามารถทำวิทยานิพนธ์แล้วเสร็จตามกำหนด ในการดำเนินการ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้ดูแลในภาพรวมอีกชั้นหนึ่ง หากมีปัญหาประการใด จะมีการพูดคุยระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าสาขาวิชา ประธานหลักสูตร ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาให้ลุล่วง

หลักสูตรมีระบบรายงานความก้าวหน้าของวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา 1 ครั้ง/ภาคการศึกษา ตลอดจนถึงติดตามการสอบภาษาอังกฤษ การตีพิมพ์ผลงาน และการเข้าร่วมอบรมต่าง ๆ โดยนักศึกษาต้องเขียนรายงานและนำเสนอความก้าวหน้าตามแบบฟอร์มที่หลักสูตรกำหนด ซึ่งช่วยให้ทราบความก้าวหน้า การเรียนและการทำงานของนักศึกษา หากพบว่านักศึกษามีผลการเรียนไม่ดี หรือการทำวิทยานิพนธ์ล่าช้ากว่ากำหนด หลักสูตรจะมีคณะกรรมการที่ประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษา และอาจารย์ประจำหลักสูตร ในการช่วยเหลือ แก้ปัญหาของนักศึกษาเป็นราย ๆ ไป ในการแก้ปัญหาอาจเริ่มจากการสอบถามพูดคุยระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษากับนักศึกษา หรืออาจหาวิธีร่วมกันกับอาจารย์ประจำหลักสูตรก็ได้

นอกจากนั้น

อาจารย์ที่ปรึกษายังสามารถติดตามผลการเรียนของนักศึกษาในที่ปรึกษาได้ผ่านระบบสารสนเทศของนักศึกษา (<https://sis-hatyai5.psu.ac.th/Default.aspx>)

ซึ่งอาจารย์ที่ปรึกษาสามารถให้ข้อแนะนำแก่นักศึกษาในที่ปรึกษาทุกคนก่อนการลงทะเบียนเรียน และหน่วยทะเบียนคณะฯ ได้สร้างระบบยื่นคำร้องออนไลน์ต่าง ๆ เช่น ขอเทียบโอนรายวิชา (<http://natres.psu.ac.th/reg-fnr/login.php>) ซึ่งอาจารย์ที่ปรึกษาจะต้องเข้าไปอนุมัติ/ไม่อนุมัติในระบบ และสามารถให้ข้อเสนอแนะผ่านระบบได้ด้วย

จึงเป็นการทำให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ติดตามผลการลงทะเบียนเรียนนักศึกษา

รายการหลักฐาน

1. ระบบบทบาหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ มคอ.2
2. ระบบสารสนเทศของนักศึกษา (<https://sis-hatyai5.psu.ac.th/Default.aspx>)
3. คำร้อง แบบฟอร์ม ออนไลน์ คณะทรัพยากรธรรมชาติ (<http://natres.psu.ac.th/reg-fnr/login.php>)

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

6.4 Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.

Score : 4

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 6.4

หลักสูตรมีกิจกรรมเสริมหลักสูตรต่างๆเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของนักศึกษาและการบริการสนับสนุนต่างๆ เพื่อเพิ่มประสบการณ์การเรียนรู้และโอกาสการได้งานทำ จัดให้เข้าร่วมกิจกรรม การเข้าร่วมงานประชุมวิชาการ การบรรยายพิเศษ การจัดเสวนาเวทีวิชาการ การฝึกชั้บรณนัตโดยชมรมศิษย์เก่าสัตวศาสตร์ดำเนินงานโดยฝ่ายพัฒนานักศึกษาของคณะ การจัดอบรม หลักสูตรมีแผนการจัดส่งวิทยานิพนธ์ดีเด่น การนำเสนอสัมมนาดีเด่น

ในส่วนของสาขาวิชาและคณะมีกิจกรรมสำหรับนักศึกษา ดังนี้

1. ส่งเสริมการพัฒนาด้านภาษาอังกฤษ

โดยให้นักศึกษาร่วมโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษากับมหาวิทยาลัยต่างประเทศ เช่น South China Agricultural University ประเทศจีน มหาวิทยาลัย Osaka prefecture university ประเทศญี่ปุ่น และเข้าร่วมการต้อนรับดูแลนักศึกษาต่างชาติเพื่อใช้ภาษาอังกฤษและสร้างเครือข่ายทางวิชาการในระหว่างที่มาเยือน สาขาวิชาหรือคณะ

2.

สาขาวิชาจัดให้มีการทัศนศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในช่วงก่อนสถานการณ์โควิด-19

3. คณะสนับสนุนค่าลงทะเบียนสำหรับนักศึกษาเพื่อเข้าร่วมประชุมวิชาการระดับชาติ และนานาชาติ เช่น งานประชุมวิชาการนานาชาติ Tropentag 2022

4. สาขาวิชาและคณะวางแผนจัดกิจกรรมพบปะระหว่างคณาจารย์ และบัณฑิตศึกษา เพื่อแจ้งข่าวสารต่าง ๆ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งในด้านการใช้ชีวิต ด้านวิชาการ ฯลฯ อย่างภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง

5. มี Facebook เพจ การจัดการศัตรูพืช ม.อ. 360 เพื่อประชาสัมพันธ์การรับสมัครงาน

6. การอบรมการใช้โปรแกรม SPSS, การเขียนบทความวิชาการ และการใช้โปรแกรมจัดการบรรณานุกรม เช่น EndNote

รายการหลักฐาน

1. การจัดการศัตรูพืช ม.อ. 360 <https://www.facebook.com/groups/433452626679933>

2. <http://natres.psu.ac.th/fnr/interaffairs/>

3. งานประชุมวิชาการนานาชาติ Tropentag 2022

<https://www.tropentag.de/conference/general.php?menu=2>

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

6.5 The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.	Score : 4
---	--------------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 6.5

หลักสูตรได้กำหนดความสามารถและสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุนสำหรับใช้ในการรับสมัครและจ้างงาน โดยเมื่อเข้ามาทำงานแล้วบุคลากรสายสนับสนุนต้องจัดทำข้อตกลงภาระงานปีละ 2 ครั้ง ผ่านระบบ TOR ออนไลน์ ที่สอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตรในการสนับสนุนภารกิจการเรียนการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการ ซึ่งกรรมการประเมิน จะเป็นผู้ประเมินและให้ความเห็นชอบ เมื่อเสร็จสิ้นการประเมินผลการปฏิบัติงาน กรรมการประเมินจะให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาผ่านระบบ TOR ออนไลน์ พร้อมทั้งการปรับเลื่อนเงินเดือน หลักสูตรได้มีการกำหนดความสามารถและสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อใช้ในการสนับสนุนการจัดการศึกษา ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พันธกิจของหลักสูตร สาขาวิชาและคณะ ตามภาระงานทิศทางการดำเนินงาน สาขาวิชา สนับสนุนให้บุคลากรสายสนับสนุนเข้าร่วมโครงการ

อบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาทักษะและสมรรถนะที่จำเป็น สำหรับการปฏิบัติงานต่างๆ เช่น

การสอบภาษาอังกฤษของบุคลากรสายสนับสนุน การสอบคุณวุฒิวิชาชีพ

เพื่อให้บุคลากรมีความเชี่ยวชาญในหน้าที่อย่างเพียงพอตามนโยบายของคณะฯ และกิจกรรมต่าง ๆ ที่คณะฯ

จัดให้เพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพให้กับงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบและเป็นการพัฒนาตนเอง เช่น

การจัดซื้อ/ตรวจรับครุภัณฑ์ การจัดทำทะเบียนครุภัณฑ์ การเป็นผู้ร่วมวิจัยในโครงการวิจัยต่าง ๆ ของอาจารย์

การดูแลห้องปฏิบัติการ การเป็นผู้ช่วยสอนและคุมปฏิบัติการ การตกแต่งภูมิทัศน์

และการดำเนินงานด้านเอกสารต่าง ๆ เป็นต้น ในปี 2564 บุคลากรสายสนับสนุนของวิชาเอก

ได้เข้าร่วมฝึกอบรมทักษะที่จำเป็นได้แก่ - เข้าร่วมอบรมหลักสูตร

"มาตรฐานความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ระดับโรงเรียน" โครงการ " One-sheet R2R proposal

แผนที่สำหรับการวิจัยจากงานประจำ "- อบรมหลักสูตร "มาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการ" -

โครงการเชิงปฏิบัติการ ในหัวข้อ"มาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการวิจัย"

รายการหลักฐาน

1. ระบบ Tor online และ ระบบ Competency online หน่วยการเจ้าหน้าที่
2. รายละเอียดการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ของบุคลากรสายสนับสนุน

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

6.6 Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.	Score : 4
--	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 6.6

หลักสูตรได้กำหนดการบริการสนับสนุนนักศึกษาออกเป็น 2 ส่วน คือ

1. การให้บริการของบุคลากรสายสนับสนุนที่เกี่ยวข้องกับงานการเรียนการสอน งานวิชาการ และงานกิจการนักศึกษา เป็นต้น

ในปีการศึกษา 2564 สาขาวิชาและคณะ มีเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และจำนวนเพียงพอ

เพื่อรองรับงานการเรียนการสอน วิจัย บริการวิชาการ และงานอื่น ๆ ทั้งในส่วนของห้องปฏิบัติการ สำนักงานธุรการ

และแปลงทดลองภาควิชา และปฏิบัติเกี่ยวกับหลักสูตรตามที่สาขาวิชา มอบหมาย

ซึ่งทำให้การดำเนินงานของสาขาวิชาฯ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ และหลักสูตรฯ มีสายสนับสนุนนักศึกษา เท่ากับ 4 คน (ตารางที่ 6.6.1)

2.

โครงการกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อเสริมสร้างการบริการสนับสนุนให้กับนักศึกษาซึ่งแต่ละโครงการจะมีการแต่งตั้งคณะทำงาน ทำกรอบงบประมาณ ดำเนินโครงการ และเมื่อจัดกิจกรรมเสร็จสิ้น จะมีการประเมินโครงการเพื่อนำผลการประเมินมาวิเคราะห์บททวน และปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้ผลการดำเนินงานในรอบถัดไปดียิ่งขึ้น เช่น โครงการคลินิกสุขภาพพืชในงานเกษตรภาคใต้

คณะฯ ได้จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการบริการที่สนับสนุนนักศึกษา และนำผลการสำรวจนั้นมาใช้ในการปรับปรุง ในขณะที่รายวิชาต่างๆ มีการทำ มคอ.5 ที่นักศึกษาสามารถแสดงข้อสะท้อนคิดผ่านแบบประเมินรายวิชา ที่อาจารย์ผู้สอนต้องนำมาปรับปรุงแก้ไข เช่น ข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องกับสัญญาณอินเทอร์เน็ตและจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ไม่เพียงพอ ทางคณะฯ จึงได้เพิ่มจุดกระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ตและปรับปรุงห้องเรียนเป็นห้องคอมพิวเตอร์ อีกทั้งได้จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ให้เพียงพอ โดยประเด็นสำคัญที่นักศึกษาให้คะแนนความพึงพอใจน้อยในภาพรวมของมหาวิทยาลัยและคณะ เช่น ความพร้อมทางกายภาพ (ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ สภาพแวดล้อมด้านการเรียนรู้), จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ให้บริการและจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตแบบไร้สาย, สถานที่พักผ่อนหย่อนใจ สนามกีฬาลานกิจกรรม, โรงอาหารที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ เป็นต้น โดยหลักสูตรจะประสานงานกับคณะฯ ในการปรับปรุงการให้บริการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เหล่านี้ เพื่อให้ตรงต่อความต้องการและเกิดความพึงพอใจต่อนักศึกษาให้มากขึ้น การให้บริการแก่นักศึกษาจะถูกประเมินและมีรายงานใน AUN 8 และมีการเทียบเคียงผลการดำเนินงานกับสถาบันคู่เทียบ

เอกสารหลักฐาน

[ดาวน์โหลด](#)

เอกสารหลักฐานLink

7 Facilities and Infrastructure	Overall Score : 3
---------------------------------	-------------------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 7

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

7.1 The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.	Score : 3
--	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 7.1

ทรัพยากรการเรียนรู้ทางกายภาพของหลักสูตร มหาวิทยาลัย คณะ และสาขาวิชา

มีห้องเรียนและอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ ทันสมัย เหมาะสม ได้แก่

1. มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์การศึกษา และจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตในระบบไร้สาย
2. มีการใช้ระบบเครื่องเสียง อุปกรณ์โสตทัศนศึกษา และระบบ LAN ภายในห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการ และมีการบำรุงรักษาโดยการตรวจเช็คระบบทำงานปุ่มสวิทช์ หัวแจ็คต่าง ๆ สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ทำความสะอาดอุปกรณ์โสตฯ ในห้องเรียน/ ห้องประชุม สัปดาห์ละ 2 ครั้ง
3. มีจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตไร้สาย กระจายทั่วพื้นที่ จำนวน 6 จุด
4. มีพี่เลี้ยงที่เป็นบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน ที่คอยสนับสนุนการทำงานวิจัยของนักศึกษา โดยหลักสูตรดูแลเรื่องอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการและภาคสนาม

มีการกำกับดูแลตามมาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการ หากมีอุปกรณ์ชำรุด

จะทำการแจ้งมายังสาขาวิชาและคณะเพื่อดำเนินการซ่อมแซม ระบบแจ้งซ่อมออนไลน์ ระบุผู้รับผิดชอบ และระยะเวลาที่คาดว่าจะแล้วเสร็จ มีการประเมินความเพียงพอของอุปกรณ์ เช่น

ในเรือนพิชวิทยามีตู้ดูดควันพร้อมชุดดักไอสารเคมีเพื่อใช้ในการเตรียมสารเคมีทางการเกษตรและความปลอดภัยต่อผู้ใช้ และก่อนปล่อยไอสารเคมีที่สะอาดออกสู่สิ่งแวดล้อม โดยสาขาวิชา ได้จัดพื้นที่ใหม่การปรับปรุงห้องเลี้ยงแมลง โดยปรับส่วนของเรือนแมลงที่เดิมเป็นห้องประชุมและบรรยายเป็นห้องเลี้ยงแมลงศัตรูธรรมชาติ

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเพาะเลี้ยงเพิ่มปริมาณ ตัวห้ำ ตัวเบียน และแมลงมีประโยชน์ อื่นๆ

อีกทั้งการปรับห้องเลี้ยงแมลงศัตรูบ้านเรือน เช่น ยุงลายสวน ยุงลายบ้าน แมลงวันบ้านและแมลงสาบ

โดยเพิ่มไฟส่องสว่างชั้นเลี้ยงแมลงพร้อมติดตั้ง timer ปิด-เปิดไฟฟ้าและเครื่องปรับอากาศ (12:12 D:L)

ปรับปรุงอาคารโรงเรือนเพื่อใช้เป็นหน่วยผลิตชีวภัณฑ์ทางการเกษตร

และได้รับจัดสรรพื้นที่ในอาคารสหเวชและทรัพยากรธรรมชาติเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการวิจัยเพิ่มเติม

ในสถานการณ์โควิด-19 คณะ สาขาวิชาและหลักสูตรได้มีการเพิ่มวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนแบบออนไลน์ และอุปกรณ์ที่ใช้ในมาตรการป้องกันควบคุมโควิดตามจุดต่างๆ

รายการหลักฐาน

1. การปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์ของคณะ
2. รายการจัดซื้อครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการ

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

7.2 The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.	Score : 3
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 7.2

หลักสูตรได้กำหนดให้มีนักวิทยาศาสตร์เป็นผู้ดูแล และตรวจสอบห้องปฏิบัติการประจำห้องทุกห้อง และมีอาจารย์เป็นหัวหน้าห้องปฏิบัติการเพื่อกำกับดูแลให้เป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการ (ESPREL) และ/หรือมาตรฐานความปลอดภัยทางชีวภาพ โดยนักวิทยาศาสตร์หมั่นสำรวจสภาพ ความพร้อมใช้

ความทันสมัย ประสิทธิภาพ ความเพียงพอ และความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการและวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ตลอดจนการสำรวจข้อสะท้อนคิดจากนักศึกษา
ก่อนจะรวบรวมผลการสำรวจแจ้งมายังอาจารย์หัวหน้าห้องปฏิบัติการ/อาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชา และส่งมายังสาขาวิชา ตามลำดับ เพื่อพิจารณาในการปรับปรุง พัฒนา ซ่อมแซม หรือจัดซื้อจัดหาตามความเหมาะสมต่อไป

รายการหลักฐาน

1. รายการจัดซื้อครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการ
2. ตารางลงเวลาใช้เครื่องมือในห้องปฏิบัติการ

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

7.3 A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.	Score : 3
--	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 7.3

มหาวิทยาลัยจัดให้มี สำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร ที่ให้บริการสารสนเทศ ทั้งหนังสือและวารสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อสนับสนุนการเรียน การสอน และการวิจัย ของมหาวิทยาลัย ตั้งแต่ปี 2550 มีการพัฒนาการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศดิจิทัลเรื่อยมา (ภาพที่ 7.3.1) และในปี 2564 ได้ประกาศวิสัยทัศน์ “เป็นห้องสมุดดิจิทัล ที่สนับสนุนการเรียนรู้ทุกช่วงวัย ภายใต้การพัฒนาอย่างยั่งยืน” ปีการศึกษา 2564 สำนักฯ มุ่งสู่การเป็นห้องสมุดดิจิทัล มีนโยบายการพัฒนา Digital Platform เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ของอาจารย์ นักศึกษา และบุคลากรของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ไม่สามารถเดินทางมายังห้องสมุดได้ให้บริการยืมและอ่านหนังสือออนไลน์ได้ทุกที่ทุกเวลา เริ่มวางแผนพัฒนาระบบ E-library (ภาพที่ 7.3.2) และมีการดำเนินการตามแผน ปัจจุบันมีหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ในระบบ จำนวน 215 เล่ม และสามารถให้บริการได้ที่ <https://elibrary.psu.ac.th> สำนักฯ ให้บริการทรัพยากรสารสนเทศฉบับอิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ ทั้งในรูปแบบของฐานข้อมูลออนไลน์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ และวารสารอิเล็กทรอนิกส์ <https://clib.psu.ac.th/e-resources/e-databases.html> และให้บริการซอฟต์แวร์เพื่อการเรียนรู้และการวิจัย ได้แก่ โปรแกรมจัดการบรรณานุกรม Endnote, Zotero และ Mendeley สามารถเข้าถึงได้ผ่านทางเว็บไซต์สำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลงฯ <https://clib.psu.ac.th/> มีกระบวนการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ (ภาพที่ 7.3.3) โดยจัดหาตามความต้องการของอาจารย์ผู้สอน นักศึกษา คณะ/สาขาวิชา และหลักสูตรของมหาวิทยาลัย สำนักฯ ใช้งบประมาณในการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ รวมจำนวน 12,576,022.75 บาท ซึ่งแบ่งเป็นสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 3,478,024.79 บาท (ตารางที่ 7.3.1) ในปีการศึกษา 2564 สำนักฯ มีการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัย เพียงพอ และสอดคล้องกับหลักสูตร/สาขาวิชา และการเรียนการสอน การวิจัย ของมหาวิทยาลัย จำนวน 191,234 ฐานข้อมูล (ตารางที่ 7.3.2) และจัดให้มีโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็น เช่น การบริการสถานที่ /สิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ (ตารางที่ 7.3.3 และ 7.3.4)

สำนักฯ นำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้เพื่อเพิ่มความสะดวกในการดำเนินการ และการให้บริการ ดังนี้

1. การใช้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ALIST ทำให้ผู้ใช้บริการค้นหาทรัพยากรสารสนเทศได้ง่าย และสะดวกผ่านทางโปรแกรม OPAC (<http://opac.psu.ac.th>) การยืมหนังสือด้วยตัวเอง (ALIST Application) บริการเสนอการจัดหาทรัพยากร (ACQ Online)
2. การพัฒนาโปรแกรมการบริการอิเล็กทรอนิกส์บนเว็บไซต์ ได้แก่ ระบบจองโต๊ะ ระบบจองห้องอ่านเฉพาะกลุ่ม บริการยืมระหว่างห้องสมุด บริการ FindFulltext4U
3. การพัฒนานวัตกรรมเทคโนโลยีขึ้นใช้เอง ได้แก่ ระบบโควตางานพิมพ์อัตโนมัติ (Happy Print), ระบบจำหน่ายคูปองอัตโนมัติ (Ticket Machine), ระบบประตูอัตโนมัติ (Smart Gate)
4. การใช้สื่อดิจิทัลเป็นช่องทางสื่อสารกับผู้ใช้บริการ ได้แก่ Facebook, LINE, Instagram, Youtube, Website, Email, Messenger, Tik tok
5. การพัฒนาฐานข้อมูล In-House Database ได้แก่ ฐานข้อมูลคลังปัญญา ม. อ. (PSU Knowledge Bank), ฐานข้อมูลภาคใต้, PSU@Memorial
6. เครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์เสริม ได้แก่ Ipad หูฟัง ปลั๊กพ่วง Power Bank เครื่องคิดเลข TV นอกจากนี้สำนักฯ มีเครือข่ายความร่วมมือกันระหว่างห้องสมุดต่าง ๆ ในแต่ละวิทยาเขตของ มหาวิทยาลัยระดับภูมิภาค และระดับประเทศ เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้และใช้ทรัพยากรสารสนเทศร่วมกัน อย่างคุ้มค่าสามารถสืบค้นได้จาก <https://tdc.thailis.or.th/tdc/basic.php> ซึ่งผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงและดาวน์โหลดบทความทางวิชาการ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ได้หลากหลายขึ้นและส่งเสริมการเรียนรู้ศึกษาด้วยตนเอง

เอกสารหลักฐาน

[ดาวน์โหลด](#)

เอกสารหลักฐานLink

7.4 The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.	Score : 3
--	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 7.4

ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัย คณะทรัพยากรธรรมชาติ

มีงานเทคโนโลยีและสารสนเทศมีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศตามโครงสร้างของงาน ที่ทันสมัย เพียงพอและตรงตามความต้องการ

เพื่อให้สอดคล้องแนวทางการพัฒนาและบริหารตามพันธกิจของ คณะฯ และมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โดยเน้นการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การประกันคุณภาพ และบริหารธุรการ เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อน การพัฒนาและตอบสนองแผนกลยุทธ์ เป้าหมายวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานของคณะฯ และมหาวิทยาลัย โดยมีกระบวนการและแผนปฏิบัติการดังนี้

1. สนับสนุนการจัดหาครุภัณฑ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศส่วนกลางคณะฯ สำหรับใช้ในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องเรียน ห้องประชุม เพื่อการเรียนการสอนรายวิชาต่าง ๆ บริการวิชาการ วิจัย และบริหารธุรการ ตามไตรมาสประจำปีงบประมาณ
2. สนับสนุนให้มีการเชื่อมโยงข้อมูล การใช้ทรัพยากรในระบบคอมพิวเตอร์ร่วมกัน และการสำรองข้อมูล

โดยผ่านการบริการเครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์ (server) เครื่องข่ายภายในองค์กร (LAN)

ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) และระบบเครือข่าย MIS ของมหาวิทยาลัยผ่าน internet เช่น E- doc, DSS ฯลฯ

3. สนับสนุนการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศที่จำเป็นผ่านเว็บไซต์ เพื่อให้เข้าถึงข้อมูลสารสนเทศได้ง่าย สะดวก รวดเร็ว ไม่จำกัดเวลา

4. สนับสนุนให้มีการพัฒนาโปรแกรมใช้งานสำหรับงานการเรียนการสอน งานการเงิน งานอาคารสถานที่ งานสารบรรณ งานวิจัย งานประชุม บริการวิชาการ และงานประกันคุณภาพ

5. สนับสนุนให้มีการฝึกอบรมสำหรับนักศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนจบการศึกษา และสำหรับบุคลากรเพื่อนำไปพัฒนาตนเองในการปฏิบัติงาน

6. สนับสนุนบริการงานพิมพ์และห้องคอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษาเพื่อใช้ในการศึกษา และพัฒนาทักษะของตนเองด้านภาษา และนักศึกษาได้มีโอกาสศึกษาหาความรู้ด้วยตนเองผ่าน Internet เช่น ระบบ LMS@PSU และอื่นๆ ฯลฯ

7. สนับสนุนการทำงานเป็นทีมในการแก้ไขปัญหาทางด้านคอมพิวเตอร์ เพื่อให้มีประสิทธิภาพในการใช้งานได้อย่างรวดเร็ว

8. มีการประเมิน และนำผลประเมินมาใช้ในการปรับปรุง เช่น ระบบ wifi ที่ติดตั้งใหม่ในทุกห้องเรียนบรรยายและทั่วถึง ทำให้อาจารย์และนักศึกษา

สามารถนำมาใช้ในการเรียนการสอนที่เป็น active learning ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คณะฯ มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ทั้งหมด 3 ห้อง มีเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 169 เครื่อง

พร้อมอุปกรณ์หูฟังและลำโพง ซึ่งเครื่องคอมพิวเตอร์ทั้งหมดที่คณะฯ ทำสัญญาเช่าครั้งละ 5 ปี หน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศยังมีการให้บริการพิมพ์แก่นักศึกษาที่ต้องการพิมพ์รายงาน พิมพ์เอกสารหรือวารสาร

และจัดหาบริษัทเอกชนมาให้บริการพิมพ์งานโดยตั้งเครื่องพิมพ์ไว้ใต้ตึกอาคาร 2 ซึ่งนักศึกษาสามารถ

ใช้บริการสั่งพิมพ์ออนไลน์และชำระเงินได้ตลอด 24 ชั่วโมง คณะฯ มีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สาย (wifi) แบบเข้ารหัส มีให้บริการแก่นักศึกษาและอาจารย์อย่างทั่วถึง และได้ติดตั้ง wifi

เพิ่มเติมบริเวณห้องพักอาจารย์ในตำแหน่งที่สัญญาณอินเทอร์เน็ตเข้าไม่ถึง

เพื่อสะดวกต่ออาจารย์ที่มีความประสงค์จะใช้ห้องทำงาน

สำหรับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยมีความพร้อม ทันสมัยเพียงพอ

และตรงกับความต้องการของบุคลากรและนักศึกษา

โดยมหาวิทยาลัยได้จัดทำระบบสารสนเทศนักศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนและติดตามผลการเรียน

(<https://sis-hatyai6.psu.ac.th/Default.aspx>), ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน (TOR)

ของอาจารย์และบุคลากร, ระบบบริหารโครงการวิจัย PRPM, ระบบรายงานผลงานทางวิชาการ,

ระบบสืบค้นโครงการวิจัย, ระบบสืบค้นผลงานตีพิมพ์ Publication Watch, PSU App

สำหรับติดตามข่าวสารของมหาวิทยาลัย เป็นต้น

สำหรับส่วนงานระดับคณะได้จัดทำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ให้บริการตามความต้องการของบุคลากรและนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้

ด้านวิชาการ และพัฒนานักศึกษา

• ระบบประเมินการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษา <https://tes.psu.ac.th/login.asp>

- ระบบ NR Free COVID-19 <https://natres.psu.ac.th/studentaffair/nrcare/>

งานเทคโนโลยีสารสนเทศและประชาสัมพันธ์

- ระบบยืม-คืน อุปกรณ์งานไอที <https://natres.psu.ac.th/office/it/itborrow/>
- ระบบรายงานสภาพเครื่องคอมพิวเตอร์เช่า ประจำเดือน <https://natres.psu.ac.th/fnr/it/checkcom/login.php>
- ระบบแจ้งซ่อมระบบคอมพิวเตอร์ ออนไลน์ <https://natres.psu.ac.th/office/build/repair/>

งานนโยบายและแผน

- ระบบรายงานผลตามแผนกลยุทธ์คณะทรัพยากรธรรมชาติ <http://10.144.127.131/office/plan/report/>
- ฐานข้อมูลผลการจัดกิจกรรมคณะทรัพยากรธรรมชาติ <http://10.144.127.71/act/login.php>

งานประกันคุณภาพ

- แบบสำรวจของ U-Multirank https://www.che-survey.de/uc/umr2021/?_od=Y2hlLXN1cnZleS5kZQ
- แบบประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตร คณะทรัพยากรธรรมชาติ ปีการศึกษา 2564 <http://natres.psu.ac.th/weBSITE/evalec64.htm>
- แบบประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาระดับบัณฑิต ที่มีต่อการศึกษาในคณะทรัพยากรธรรมชาติ ปีการศึกษา 2564 <https://forms.gle/ojSMxxX4yyUvPDA28>
- แบบสำรวจ : ข้อคิดเห็นต่อทิศทางภาคเกษตรของไทยและการศึกษา (สำหรับนักศึกษาสาขาเกษตร) <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeX13UHyXpjYuoROf3LZaDFNRnZa2XKx2cfOfsz1gHbRXZ5FQ/viewform>

งานพัสดุ

- ระบบขออนุมัติซื้อวัสดุ <https://natres.psu.ac.th/intranet/order/>
- ระบบการบริหารจัดการวัสดุเหลือใช้จากงานวิจัย (ทดลองใช้) http://10.144.127.131/tender_bids/parcel/
- ระบบยืม - คืนพัสดุ (รอใช้งาน) http://10.144.127.131/tender_bids/borrow/

งานสารบรรณ

- ฐานข้อมูลมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงาน คณะทรัพยากรธรรมชาติ <http://10.144.127.131/meeting/>
- วาระการประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงาน คณะทรัพยากรธรรมชาติ <http://10.144.127.131/meeting/meeting/>
- ระบบออกเลขหนังสือราชการออนไลน์ <https://natres.psu.ac.th/intranet/book/>
- ระบบค้นหาไปรษณีย์ภัณฑ์ คณะทรัพยากรธรรมชาติ <https://natres.psu.ac.th/intranet/epost/>

งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ

- ระบบจองห้องเรียน-ประชุมออนไลน์ <http://10.144.127.69/reserve/>
- ตารางการใช้รถ <https://natres.psu.ac.th/office/build/car/>

- ระบบแจ้งซ่อมออนไลน์ <https://natres.psu.ac.th/office/build/repair/>

งานการเจ้าหน้าที่

- แบบประเมินผลการบริหารงานของคณบดีคณะทรัพยากรธรรมชาติ <https://natres.psu.ac.th/meeting/dean/>
- ระบบประเมิน TOR <https://tor.psu.ac.th/>
- ระบบการจัดทำ Competency <https://competency.psu.ac.th/competency/login.aspx>
- รายงานผลการปฏิบัติงาน Online สำนักงานคณะ <https://natres.psu.ac.th/workload/>

จากการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ พบว่าจากนักศึกษาปัจจุบัน หลักสูตร วท.ม.กัญชศึกษา 2560 จำนวน 4 คน ทำการตอบแบบสำรวจ 1 คน และมีคะแนนความพึงพอใจเท่ากับ 4.8 คะแนน ซึ่งสูงกว่าค่าเทียบดังตารางที่ 7.4.1 วท.ม.กัญชศึกษา ม.ขอนแก่น ปีการศึกษา 2563 ได้คะแนน 4.30 โดยตั้งเป้าหมายไว้ที่ 4.5 คะแนน และ วท.ม.กัญชศึกษา ม.เกษตรศาสตร์ บางเขน ปีการศึกษา 2563 ได้คะแนน 3.49 คะแนน จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน

เอกสารหลักฐาน

[ดาวน์โหลด](#)

เอกสารหลักฐานLink

7.5 The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.	Score : 3
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 7.5

มหาวิทยาลัยจัดให้มีโครงสร้างพื้นฐานในการดำเนินการของมหาวิทยาลัยฯ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยมีหน่วยงานสำนักนวัตกรรมการผลิตและบริการระบบอัจฉริยะ

ที่ให้บริการคอมพิวเตอร์และโครงสร้างพื้นฐานให้ชุมชนในวิทยาเขตสามารถใช้บริการจากเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสอน การวิจัย การบริการ และมีการให้บริการได้อย่างเต็มที่ โดยการให้บริการสำหรับบุคลากร ได้แก่

- บริการ PSU Fiber บริการเครือข่ายของ ม.อ. ที่ใช้เทคโนโลยี FTTx หรือ FTTH (Fiber-to-the-home)
- เปลี่ยนรหัสผ่าน (PSU Passport)
- ผู้ดูแล PSU Passport หน่วยงาน
- ประชุมทางไกล
- บริการโทรศัพท์
- บริการอินเทอร์เน็ตบ้านพักบุคลากร (ADSL)
- บริการ VPN -PSU WiFi
- พื้นที่เว็บไซต์
- ระบบบริการผู้ใช้ไอที ม.อ. (ช่วยเหลือออนไลน์)
- แนะนำการใช้งานอินเทอร์เน็ต

- ศูนย์ทดสอบออนไลน์
- ตรวจและวิเคราะห์ข้อสอบ
- เซ้าห้องอบรม
- ซ่อมคอมพิวเตอร์ (IT Services)
- ฝึกอบรม
- บริการเช่า Notebook
- อีเมลบุคลากร
- ซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์
- TOR Online
- ประมวลผลงานวิจัย PubWatch
- ประมวลผลสมรรถนะสูง Grid - Bill Payment
- สืบค้นเงินเดือน
- สารสนเทศนักศึกษา
- ส.น.1-2
- ห้องสมุดอัตโนมัติ
- ส่งเกรดผ่านเว็บ
- บัณฑิตวิทยาลัย
- Competency Online
- ผลงานทางวิชาการและภาระงาน
- เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (E-doc)
- สารสนเทศบุคลากร
- ระบบ มคอ.ออนไลน์ (TQF)
- บริการ Help Desk ฟรี (บริการให้คำแนะนำการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ของ ม.อ.)

การให้บริการสำหรับนักศึกษา ได้แก่

- คู่มือการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับนักศึกษา ม.อ.
- บริการบัญชีผู้ใช้ PSU Passport (เปลี่ยนรหัสผ่าน/ลืมรหัสผ่าน)
- ห้องสมุดอัตโนมัติ
- ระบบ Bill Payment
- บริการระบบ Office365(@email.psu.ac.th)
- บริการระบบ Google Workspaces for Education (@psu.ac.th)
- ซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ (Microsoft 365, EndNote, SPSS)
- พื้นที่เว็บไซต์
- บริการระบบเครือข่าย (อินเทอร์เน็ต, เครือข่ายไร้สาย PSU WiFi, เครือข่ายไร้สาย Eduroam และโปรแกรม PSU VPN ฯลฯ)
- บริการอบรมคอมพิวเตอร์
- บริการเช่าห้องอบรม-สัมมนา

- บริการศูนย์สอบคอมพิวเตอร์ออนไลน์ (PSU-Cop Test)
- บริการเช่า Notebook
- ซ่อมคอมพิวเตอร์ (IT Services)
- บริการ Help Desk ฟรี (บริการให้คำแนะนำการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ของ ม.อ.)
- ระบบรับแจ้งปัญหาและรับแจ้งความต้องการต่าง ๆ ในการใช้บริการ IT ของ ม.อ.

เครื่องมือ โปรแกรม เพื่อใช้ในการเรียนและการวิจัย เช่น MSTeam zoom LMS PSU App (infrastructures)

รายการหลักฐาน

1. เว็บไซต์สำนักนวัตกรรมการศึกษาและระบบอัจฉริยะ <https://www.cc.psu.ac.th>

2. สารสนเทศ AUN QA ของคณะ

https://drive.google.com/drive/folders/1PjKuVHW4jB0YRRHVtn1_kwXeoUnzBfNO?usp=sharing

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

7.6 The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.	Score : 3
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 7.6

มหาวิทยาลัยมีสิ่งแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น มีโรงพยาบาล มีศูนย์กีฬา มีบรรยากาศภายในมหาวิทยาลัยที่ร่มรื่น ในอาคารเรียนมีห้องน้ำที่มีความสะอาด มีแม่บ้านดูแลประจำ มีระบบแจ้งเตือนภัยชัดเจน เช่น ทางหนีไฟ ระบบแจ้งไฟไหม้ เป็นต้น นอกจากนี้คณะฯ ได้กำหนดให้ห้องปฏิบัติการของคณะฯ ลงทะเบียนห้องปฏิบัติการ ตามโครงการยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการงานวิจัยในประเทศไทย (Enhancement of Safety Practice of Research Laboratory in Thailand; ESPRel) ซึ่งอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของสถาบันวิจัยแห่งชาติ (วช.) ซึ่งจะเชื่อมโยงกับการขอทุนวิจัยจากงบประมาณแผ่นดิน โดยห้องปฏิบัติการที่ผู้ขอทุนวิจัยจะต้องเป็นไปตามมาตรฐาน ESPRel ในปีการศึกษา 2564 มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ถูกจัดตั้งเป็นศูนย์ฉีดวัคซีนโควิด -19 ในกรณีที่บุคลากรและนักศึกษาที่ติดเชื้อโควิด สามารถลงทะเบียนผ่าน home.songkhla.care เพื่อเข้ารับการรักษาและกักตัว Home Isolation ในพื้นที่จ.สงขลา โดยสามารถเลือกศูนย์พักคอยมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (CI โรงช้าง) ซึ่งปีการศึกษา 2564 มีนักศึกษาและบุคลากรหลายรายที่ใช้บริการดังกล่าว คณะมีมาตรฐานความปลอดภัยสำหรับผู้ที่ต้องการความช่วยเหลือพิเศษโดยจัดเตรียมทางลาดและราวจับ บริเวณทางขึ้นอาคาร 2 และบริเวณทางเท้าสำหรับรถเข็น มีมาตรฐานห้องปฏิบัติการและทำการสำรวจรวบรวมสารพิษของเหลือจากห้องปฏิบัติการ ก่อนนำไปกำจัดสารดังกล่าว โดยดำเนินการผ่านคณะปีการศึกษาละ 1 ครั้ง

คณะฯ มีระบบรักษาความปลอดภัยทั่วถึงและเพียงพอ โดยมีกล้องวงจรปิดตามจุดต่าง ๆ และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยตรวจตราเป็นเวลา และมีระบบสแกนลายนิ้วมือสำหรับบุคลากรเมื่อเข้าสู่ตัวอาคารนอกเวลาราชการ มีโรงอาหาร มีตลาดเกษตร สำหรับแผนด้านความปลอดภัยหรือแผนรองรับกรณีฉุกเฉินของคณะฯ ส่วนการทำงานปฏิบัติการและการปฏิบัติงานในแปลง มีเจ้าหน้าที่คอยควบคุมดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัย โดยในปีการศึกษา 2563และ2564 ได้เพิ่มมาตรการด้านความปลอดภัยในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 เข้าไปในทุกส่วนที่เกี่ยวข้อง ให้บุคลากร นักศึกษา และบุคคลทั่วไปที่เข้ามาใช้บริการงานคณะฯ ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด สิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยมีมาตรฐานตามหลักวิศวกรรม เช่นเดียวกับมาตรฐานสิ่งแวดล้อมที่มหาวิทยาลัยมีนโยบาย PSU Green University, PSU Green You สำหรับลดการใช้ขยะ, การห้ามใช้กล่องโฟมภายในเขตมหาวิทยาลัย, การห้ามใช้ถุงพลาสติกในตลาดเกษตร ม.อ. คณะทรัพยากรธรรมชาติ, การจัดตั้งธนาคารขยะ, กิจกรรมแลกขยะ และการกำจัดขยะติดเชื้อ ขยะอันตราย และสารเคมีอย่างมีประสิทธิภาพ ได้มาตรฐาน มหาวิทยาลัยได้จัดรถไฟฟ้ารับ-ส่งระหว่างหอพักนักศึกษากับคณะต่าง ๆ เพื่อลดมลพิษในมหาวิทยาลัย สำหรับมาตรฐานสุขภาพนั้นนักศึกษาทุกคนสามารถใช้สิทธิ์หลักประกันสุขภาพแห่งชาติในโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ ขณะที่พนักงานมหาวิทยาลัยสามารถเบิกจ่ายค่าตรวจสุขภาพประจำปี (ตรวจฟรีที่ตึกศิริเวชวัฒน์ รพ.สงขลานครินทร์) และค่ารักษาพยาบาลได้จากกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย สำหรับมาตรฐานด้านความปลอดภัย มหาวิทยาลัยจัดให้มีหน่วยรักษาความปลอดภัย, หน่วยจราจร, การบังคับสวมหมวกนิรภัย,การจัดทำบัตรเข้าออกยานพาหนะ, การตรวจบัตรยานพาหนะ, การตรวจบัตรประชาชนและตรวจยานพาหนะบุคคลภายนอก, หน่วยป้องกันอัคคีภัย, การทบทวนการป้องกันอัคคีภัย เป็นต้น การให้บริการแก่นักศึกษาจะถูกประเมินและมีรายงานใน AUN 8

เอกสารหลักฐาน

[ดาวน์โหลด](#)

เอกสารหลักฐานLink

7.7 The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.	Score : 3
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 7.7

มหาวิทยาลัยจัดกายภาพ สิ่งแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวก ด้วยนโยบาย PSU Green U (<https://www.facebook.com/PSUGreenU/>) และ PSU Workplace (<https://www.facebook.com/PSUHAPPYWORKPLACE/>) เช่น มีโรงพยาบาล มีศูนย์กีฬา มีบรรยากาศภายในมหาวิทยาลัยที่ร่มรื่น ในอาคารเรียนมีห้องน้ำที่มีความสะอาด มีแม่บ้านดูแลประจำ มีระบบแจ้งเตือนภัยชัดเจน เช่น ทางหนีไฟ ระบบแจ้งไฟไหม้ เป็นต้นมหาวิทยาลัยมีสิ่งแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น มีโรงพยาบาล มีศูนย์กีฬา มีบรรยากาศภายในมหาวิทยาลัยที่ร่มรื่น ในอาคารเรียนมีห้องน้ำที่มีความสะอาด มีแม่บ้านดูแลประจำ

มีระบบแจ้งเตือนภัยชัดเจน เช่น ทางหนีไฟ ระบบแจ้งไฟไหม้ เป็นต้น นอกจากนี้คณะฯ ได้กำหนดให้ห้องปฏิบัติการของคณะฯ ลงทะเบียนห้องปฏิบัติการ ตามโครงการยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการงานวิจัยในประเทศไทย (Enhancement of Safety Practice of Research Laboratory in Thailand; ESPRel) ซึ่งอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของสถาบันวิจัยแห่งชาติ (วช.) ซึ่งจะเชื่อมโยงกับการขอทุนวิจัยจากงบประมาณแผ่นดิน โดยห้องปฏิบัติการที่ผู้ขอทุนวิจัยจะต้องเป็นไปตามมาตรฐาน ESPRel มหาวิทยาลัยจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สังคม และจิตใจที่เอื้อต่อการศึกษ การวิจัย และความเป็นอยู่ที่ดี โดยจัดให้มีนโยบาย PSU Green You มาขับเคลื่อนการเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียวดังที่กล่าวไว้ใน AUN 7.7 และมีนโยบาย PSU Happy Workplace มหาวิทยาลัยแห่งความสุข เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตกับการทำงานอย่างมีความสุข (<https://www.facebook.com/PSUHAPPYWORKPLACE/>) มหาวิทยาลัยมีโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ที่ให้บริการด้านสุขภาพแก่นักศึกษาและบุคลากรทุกคน มีการดูแลด้านสุขภาพจิตให้กับนักศึกษา มีสถานที่ในการฝึกซ้อมและออกกำลังกายที่ทันสมัยและปลอดภัยให้กับนักศึกษา เช่น สนามฟุตบอล สนามวิ่ง สนามหญ้า โรงยิมเนเซียม/ฟิตเนส สระว่ายน้ำ สนามเทนนิส สนามเบตมินตัน เปตอง อ่างเก็บน้ำ เครื่องออกกำลังกาย (เด็ก/ผู้ใหญ่) สถานรับเลี้ยงเด็ก ฯลฯ มหาวิทยาลัยมีตึกกิจกรรมนักศึกษาสำหรับใช้ในการทำกิจกรรมผ่านชมรมต่าง ๆ มีบ้านวัยใสสำหรับให้คำปรึกษาด้านจิตใจ มีสถานที่ละหมาด มีพื้นที่สีเขียวสำหรับการพักผ่อนหย่อนใจ และมีโรงอาหารสำหรับนักศึกษา (โรงช้าง) ที่มีอาหารสะอาด ปลอดภัยและราคาถูกร สำหรับคณะทรัพยากรธรรมชาติ มีกลุ่ม NR Happy และ FNR-Family ของบุคลากรที่ช่วยเหลือให้กำลังใจในด้านต่าง ๆ มีสโมสรนักศึกษาในการทำกิจกรรมของนักศึกษา มีห้องละหมาด และมีตลาดเกษตร ม.อ. ซึ่งเป็นตลาดที่ได้มาตรฐานระดับประเทศ ปลอดภัย เป็นธรรมกับผู้บริโภค และปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19 อย่างเคร่งครัด คณะมีแผนในการจัดสรรพื้นที่สำหรับสโมสรอาจารย์ co working space สำหรับนักศึกษาและบุคลากร ห้อง Nursery รับรองบุตรหลานของบุคลากร ห้องปรับทุกข์พื้นที่สำหรับนักศึกษาและบุคลากรที่มีภาวะเครียดและซึมเศร้า คณะมีการช่วยเหลือลูกจ้างเงินรายได้ของคณะที่ได้รับเงินเดือนค่อนข้างน้อย โดยมีการสมทบทุนเรือนหุ้นสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ให้คนละ 1,000 บาท/เดือน และให้เงินค่าครองชีพชั่วคราวอีกคนละ 1,500 บาท/เดือน ในปีการศึกษาถัดไปคณะมีแผนการสร้างห้องปรับทุกข์ให้กับนักศึกษา และห้องพักผ่อนบุตรหลานของบุคลากร ทั้งนี้เพื่อส่งเสริมให้ทั้งนักศึกษาและบุคลากรมีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีและมีความสุขในการเรียน/การทำงาน ดังภาพที่ 7.7.1 ผลประเมินความพึงพอใจของด้านกายภาพและสภาพแวดล้อมภายในคณะทรัพยากรธรรมชาติ ปีการศึกษา 2564 ของสายวิชาการและสายสนับสนุน โดยเฉลี่ยเท่ากับ 3.71 คะแนน ซึ่งระดับคะแนนน้อยกว่าคะแนนเป้าหมาย 4.5 คะแนน จึงต้องมีแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในคณะให้ดียิ่งขึ้น

เอกสารหลักฐาน

[ดาวน์โหลด](#)

เอกสารหลักฐานLink

7.8 The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.	Score : 3
--	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 7.8

เจ้าหน้าที่ของคณะและสาขาวิชา ได้รับการพัฒนาทักษะด้านต่าง ๆ อยู่เสมอ

เพื่อให้สอดคล้องต่อการพัฒนาการเรียนการสอนและความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

มหาวิทยาลัยและคณะ ได้กำหนดสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุนที่รับผิดชอบดูแลเรื่องสิ่งแวดล้อม ไรท์ห้องสมุด ฯลฯ เพื่อให้ตอบสนองความต้องการของหลักสูตร โดยมหาวิทยาลัยประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ 2 ครั้ง ผ่านระบบ TOR ออนไลน์ ดังที่ได้กล่าวไว้ใน AUN 6.5 นอกจากนี้ผู้ใช้บริการ (ลูกค้า) ไม่ว่าจะเป็นนักศึกษา คณาจารย์ บุคลากร

ยังสามารถประเมินความพึงพอใจการให้บริการได้ทันทีหลังการให้บริการผ่านแบบประเมินความพึงพอใจออนไลน์ ซึ่งผู้ถูกประเมินจะนำผลการประเมินดังกล่าวไปใช้ในการปรับปรุงกระบวนการทำงาน

ในขณะที่ผู้บริหารจะนำผลการประเมินความพึงพอใจนั้นมาใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานและปรับเลื่อนเงินเดือนต่อไป

รายการหลักฐาน

1. หน่วยกรเจ้าหน้าที่ คณะทรัพยากรธรรมชาติ <http://www.natres.psu.ac.th/office/personnel/>
2. รายละเอียดการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ของบุคลากรสายสนับสนุน

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

7.9 The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.	Score : 3
--	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 7.9

สำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง

อรรถกระวีสุนทรนอกจากนี้คณะและสาขาวิชา มีระบบการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษา ด้านทรัพยากรสารสนเทศ

สำนักอยู่ระหว่างการประเมินการจัดการคุณภาพข้อมูลดิจิทัลตามมาตรฐานเช็คความพร้อมของอุปกรณ์และครุภัณฑ์ต่าง ๆ ทุกปี และในทุก ๆ ปีจะมีการตั้งงบประมาณเพื่อจัดซื้ออุปกรณ์และครุภัณฑ์ต่าง ๆ

เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน

สำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร ได้ประเมินคุณภาพองค์กร

โดยใช้เกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ (TQA) และดำเนินงานตามมาตรฐาน และคุณภาพในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. ด้านทรัพยากรสารสนเทศ สำนักฯ อยู่ระหว่างการประเมินการจัดการคุณภาพข้อมูลดิจิทัลตามมาตรฐาน Core Trust Seal และจัดทำรายการทรัพยากรสารสนเทศในระบบห้องสมุดอัตโนมัติโดยใช้มาตรฐานสากล MARC Standard และมีนโยบายจัดหาทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์คุณภาพสูง โดยจัดหาเฉพาะวารสารกลุ่ม

Quartile 1 ที่ตรงกับความต้องการของผู้ใช้บริการ

2. ด้านการให้บริการ สำนักฯ ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อการบริการของสำนักฯ ปีละ 1 ครั้ง โดยประเมินความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ คือ ด้านทรัพยากรสารสนเทศ ด้านกระบวนการ ด้านบุคลากร ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก และด้านการสื่อสาร (ภาพที่ 7.9.1 ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ)

เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงคุณภาพของการบริการ

ผลการสำรวจความพึงพอใจแยกตามกลุ่มผู้ให้บริการพบว่า นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา บุคลากรสายสนับสนุน และบุคลากรสายวิชาการ มีความพึงพอใจด้านทรัพยากรห้องสมุดน้อยที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.27 4.42 และ 3.91 ตามลำดับ ทั้งนี้คณะกรรมการบริหารของสำนักฯ

จะนำข้อมูลที่ได้วางแผนการจัดสรรงบประมาณการจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศ

และแผนการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศต่อไป

นอกจากนี้คณะได้สำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อคุณภาพของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เช่น ห้องปฏิบัติการ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และส่วนบริการสนับสนุนนักศึกษา

จากนั้นนำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น เช่น ปีการศึกษา 2564 มีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19 คณะฯ

ได้ปรับปรุงห้องเรียนบรรยายเป็นห้องเรียนคอมพิวเตอร์

โดยจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์มาติดตั้งในห้องดังกล่าวเพื่อรองรับการเรียนออนไลน์ของนักศึกษา

และได้ซื้อลิขสิทธิ์โปรแกรม Zoom Meeting ให้กับวิชาเอกการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 3 licenses

เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์

เป็นต้น 1. การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการบริการของสำนักฯ

<https://clib.psu.ac.th/about/quality-assurance.html>

เอกสารหลักฐาน

[ดาวน์โหลด](#)

เอกสารหลักฐานLink

8 Output and Outcomes	Overall Score : 3
-----------------------	-------------------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 8

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

8.1 The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	Score : 3
--	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 8.1

หลักสูตรมีระบบฐานข้อมูลในการตรวจสอบผลการเรียนและสถานภาพของนักศึกษาในเว็บไซต์ระบบสารสนเทศนักศึกษา มีการสร้างกลุ่ม Facebook เพื่อใช้ในการติดต่อสื่อสารและชี้แจงทำความเข้าใจทั้งเรื่องการลงทะเบียนเรียน การเรียนการสอน การใช้ชีวิต การแจ้งข่าวสารทางวิชาการ/ข่าวสารจากมหาวิทยาลัย/ข่าวสารทั่วไป

การประชาสัมพันธ์หลักสูตร และอื่น ๆ อย่างต่อเนื่องทำให้นักศึกษาและอาจารย์มีความผูกพันกันยิ่งขึ้น ในปีการศึกษา 2564 ไม่มีการตกรอก สำหรับระยะเวลาการศึกษาเฉลี่ยนั้น ในรอบการดำเนินงานปี 2563 (นักศึกษารหัส 2560) มีค่าเท่ากับ 4.03 ปี การเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับสถาบันคู่แข่งเทียบ เพื่อการปรับปรุงผลการดำเนินการกับ วท.ม.กีฏวิทยา จาก 2 สถาบัน คือ ม.ขอนแก่น และม.เกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน (ตารางที่ 8.1.1) พบว่าจำนวนการรับเข้าของทั้ง 2 สถาบันสูงกว่า ด้วยเป้าหมายการรับเข้าแต่ละปีการศึกษาเท่ากับ 10 และ 15 คน/ปีการศึกษา ตามลำดับ ซึ่งสูงกว่า หลักสูตร วท.ม.กีฏวิทยา 2564 ของม.สงขลานครินทร์ ซึ่งตั้งเป้ารับไว้เพียง 5 คน/ปีการศึกษา อย่างไรก็ตาม ทั้ง 2 สถาบันคู่แข่งมีแนวโน้ม %นักศึกษาตกรอกสูงกว่า

เอกสารหลักฐาน

[ดาวน์โหลด](#)

เอกสารหลักฐานLink

8.2 Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	Score : 3
--	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 8.2

มหาวิทยาลัยได้สำรวจร้อยละการได้งานทำ การประกอบอาชีพอิสระ การเป็นผู้ประกอบการ และการศึกษาต่อของบัณฑิตจบใหม่อย่างเป็นระบบเป็นประจำทุกปี และหลักสูตรได้ติดตามข้อมูลนี้โดยการรายงานผลการดำเนินงานระดับหลักสูตร (SAR) เนื่องจากในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรไม่มีนักศึกษายกจบการศึกษา หลักสูตรจึงได้มีการสำรวจการมีงานทำของมหาบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ภาวการณ์ทำงานของมหาบัณฑิตในหลักสูตรย้อนหลัง 5 ปี พบว่ามีเปอร์เซ็นต์การได้งานทำเท่ากับ 100% โดยผลสำรวจโดยตรง มหาบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษามาเป็นเวลาอย่างน้อย 5 ปี ในปีการศึกษา 2559-2563 จากจำนวน 12 คน ที่ตอบคำถาม (นักศึกษาปัจจุบัน 1 คน) มีงานทำในบริษัทเอกชน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 41.7 ทำงานในหน่วยงานราชการ 4 คน คิดเป็นร้อยละ 33.33 (ได้รับการบรรจุเป็นอาจารย์ที่ University of Puthisastra ประเทศกัมพูชา 1 คน), เป็นผู้ประกอบการและประกอบอาชีพอิสระ 1 คน คิดเป็นร้อยละ 8.3 และศึกษาต่อระดับปริญญาเอก มหาวิทยาลัย Macquarie University ประเทศออสเตรเลีย 1 คน คิดเป็นร้อยละ 8.3 สำหรับเงินเดือนของมหาบัณฑิตอยู่ระหว่าง 15,000-70,000 บาท เฉลี่ยเท่ากับ 26,930 บาท ซึ่งสูงกว่าอัตราเงินเดือนขั้นต่ำสำหรับคุณวุฒิระดับปริญญาโทที่ 18,690 บาท เมื่อนำผลการดำเนินงานดังกล่าวไปเปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานของหลักสูตรคู่แข่งจากระบบ CHE online พบว่าลักษณะงานและอัตราการได้งานทำของมหาบัณฑิต วท.ม.กีฏวิทยา คล้ายคลึงกัน อาจด้วยเป็นสาขาที่มีนักศึกษาเรียนไม่มากและก.พ.เคยจัดให้เป็นสาขาวิชาที่ขาดแคลนของประเทศ (ภาพที่ 8.2.1)

เอกสารหลักฐาน

[ดาวน์โหลด](#)

เอกสารหลักฐานLink

8.3 Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	Score : 3
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 8.3

คณะฯ มีกิจกรรมงานวิจัย ซึ่งมีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมของคณะฯ ดูแลกำกับติดตามการทำงานวิจัย โดยในปีการศึกษา 2564 ผลงานวิจัยและผลสร้างสรรค์ที่เกิดจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและนักศึกษา ได้ถูกรวบรวม/สร้างไว้อย่างเป็นระบบ

และได้รับการติดตามจากหลักสูตรมาอย่างต่อเนื่องในการรายงานผลการดำเนินงานระดับหลักสูตร (SAR) เมื่อนำผลการดำเนินงานดังกล่าวไปเปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานของหลักสูตรคู่แข่ง (ตารางที่ 8.3) ปรากฏว่า ปีการศึกษา 2564 หลักสูตรมีบทความวิจัยจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับชาติ จำนวน 2 ชิ้น ระดับนานาชาติ 6 ชิ้น คิดเป็นสัดส่วนบทความวิจัยต่ออาจารย์ เท่ากับ 2 ผลงาน/คน (ตารางที่ 5.2.4)

สำหรับลำดับค่าเฉลี่ยผลงานตีพิมพ์ในฐานข้อมูล ISI/Scopus และสัดส่วนผลงานตีพิมพ์ในฐานข้อมูล ISI/Scopus เฉลี่ย 3 ปี (2561-2563) ในระดับคณะนั้น คณะทรัพยากรธรรมชาติ ม.สงขลานครินทร์ มีค่าเท่ากับ 81.79 และ 0.82 ตามลำดับ ซึ่งจัดอยู่ในลำดับที่ 5 ของคู่แข่งทั้งหมด 15 สถาบัน (ตารางที่ 8.3.1) อัตราส่วนเงินวิจัยต่อคน ของนักวิจัยคณะเฉลี่ย 3 ปี (2561-2563) อยู่ที่ 483,892 บาท/คนซึ่งจัดอยู่ในลำดับที่ 5 ของคู่แข่งทั้งหมด 15 สถาบัน (ตารางที่ 8.3.2)

ในขณะที่ปีการศึกษา 2564 ไม่มีผลงานวิจัยของนักศึกษาที่จบการศึกษาจากหลักสูตร ทั้งนี้การดำเนินงานของหลักสูตรคู่แข่งนั้นมีการส่งเสริมให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเร่งผลิตผลงานวิจัยโดยมีการสนับสนุนทุนวิจัยให้ทั้งอาจารย์และนักศึกษาในการทำปัญหาพิเศษ มีการสนับสนุนงบประมาณในการเข้าร่วมประชุมวิชาการปีละ 15,000 บาท เป็นต้น

เอกสารหลักฐาน

[ดาวน์โหลด](#)

เอกสารหลักฐานLink

8.4 Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.	Score : 3
--	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 8.4

หลักสูตรได้สร้างระบบข้อมูลเพื่อวัดผลลัพธ์หรือความสำเร็จของหลักสูตร เช่น จำนวนนักศึกษาแรกรับ อัตราการคงอยู่ การตบออก/ลาออก อัตราการสำเร็จการศึกษา ระยะเวลาการศึกษาเฉลี่ย ร้อยละการได้งานทำของบัณฑิต ผลงานวิจัย/ผลงานสร้างสรรค์ของอาจารย์และนักศึกษา และความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตอย่างต่อเนื่องเป็นระยะเวลา 5 ปี

ทำให้หลักสูตรสามารถเห็นภาพและวิเคราะห์ผลลัพธ์ต่าง ๆ ของหลักสูตร เพื่อการปรับปรุงผลผลิตและผลลัพธ์ให้ดียิ่งขึ้น ดังได้กล่าวไว้อย่างละเอียดใน AUN 8.1, 8.2, 8.3 และ 8.5 มีระบบฐานข้อมูลในการตรวจสอบผลลัพธ์หรือผลสำเร็จของหลักสูตร เชื่อมโยงกับ 1.5 และ 4.5 การบรรลุ PLO (ในหลักสูตรเก่าผลสัมฤทธิ์ 5 ด้าน 25 ข้อ) เนื่องจากในหลักสูตร 2564 นักศึกษาเพิ่งเข้าเรียนในภาคต้น ปีการศึกษา 2565 นี้ หลักสูตรได้วางแผนติดตามและกำกับเพื่อจะให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ PLO การเรียนและสถานภาพของนักศึกษาในเว็บไซต์ระบบสารสนเทศนักศึกษา

รายการหลักฐาน

1. ผลการดำเนินงานต่าง ๆ ของหลักสูตร ผลการดำเนินงานการบรรลุ PLO

เอกสารหลักฐาน

เอกสารหลักฐานLink

8.5 Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	Score : 3
---	-----------

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 8.5

หลักสูตรฯ ได้มีการสำรวจข้อมูลระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ นักศึกษาปัจจุบัน บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต และคณาจารย์ประจำหลักสูตร ซึ่งเป็นการดำเนินการสำรวจโดยคณะและมหาวิทยาลัยเป็นประจำทุกปี มหาวิทยาลัยได้สำรวจความพึงพอใจของนายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิตเป็นประจำทุกปี เพื่อให้หลักสูตรได้ติดตามและปรับปรุงผลการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น และเมื่อนำผลการดำเนินงานดังกล่าวไปเปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานของหลักสูตรคู่เทียบ (ตารางที่ 8.5.1) ปรากฏว่า ในปีการศึกษา 2564 ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (นายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิต นักศึกษา และอาจารย์) ในระดับคณะอยู่ที่ 4.31 คะแนน ซึ่งนับว่าสูงในระดับหนึ่ง แต่ก็ยังไม่สูงมาก ถ้าเป็นไปได้หลักสูตรควรปรับปรุงผลการดำเนินงานให้มีคะแนนความพึงพอใจไม่น้อยกว่า 4.5 คะแนน การแสดงข้อมูลระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่างๆ ของหลักสูตรนั้น ได้ดำเนินการเฉพาะในส่วนของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรโดยได้แสดงผลสำรวจของหลักสูตรวท.ม. วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต 2564 ไว้ในตารางที่ 8.5.2 ซึ่งมีคู่เทียบดังตารางที่ 8.5.3 ผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารจัดการหลักสูตรวท.ม. วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต 2564 ทั้งนี้ มีข้อคิดเห็นจากการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาบางประการ เช่น โรงอาหารควรมีอ่างล้างมือและใช้ก๊อกรับระบบ sensor เพื่อเลี่ยงการสัมผัส, ควรมีมาตรการป้องกันสุนัขหรือสัตว์อื่น ๆ เข้ามา และจัดการถังขยะ แยกประเภทเศษอาหาร ขยะทั่วไป และขยะ Recycle ให้ดีกว่าที่เป็นอยู่ ซึ่งหลักสูตรจะได้นำประเด็นข้อคิดเห็นเหล่านี้ไปแจ้งและประสานกับคณะเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น

เอกสารหลักฐาน

[ดาวน์โหลด](#)

เอกสารหลักฐานLink

คะแนนประเมินตนเองในภาพรวม 3.38 คะแนน