

แบบฟอร์มการนำเสนองานในเวทีคุณภาพ คณะทรัพยากรธรรมชาติ ปีการศึกษา 2566

- ชื่อเรื่อง การประดิษฐ์ชิ้นเก็บร่มจากวัสดุเหลือใช้
- โครงการกิจกรรม/ด้าน
 - ด้านบริหารจัดการ
 - ด้านการเรียนการสอนและคุณภาพบัณฑิต
 - ด้านงานวิจัย
 - ด้านการประกันคุณภาพ
 - ด้านบริการวิชาการ
 - ด้านการดำเนินงานที่ใช้เครื่องมือ Lean & Kaizen
 - ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
 - ด้านเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs

3. รายชื่อคณะทำงานพัฒนาแนวปฏิบัติที่ดี

- | | |
|--------------------------|------------|
| 3.1 นางจุฑารัตน์ แดงทอง | แม่บ้าน |
| 3.2 นายจิราวุฒิ ชุนน้ย | ช่างไม้ |
| 3.3 นายทวีพล เกษรเกษตรรา | ลูกมือช่าง |

- บุคลากร สายวิชาการ สายอำนวยการ

5. ข้อมูลเบื้องต้นของหน่วยงาน

งานระบบกายภาพและบริการพื้นฐาน คณะทรัพยากรธรรมชาติ สำนักงานบริหารคณะ เป็นหน่วยงานที่ปฏิบัติงานสนองนโยบายของคณะฯ ในด้านการให้บริการต่าง ๆ แก่บุคลากร นักศึกษา และบุคคลภายนอก โดยดำเนินการเกี่ยวกับการบริการด้านยานพาหนะ การรักษาความปลอดภัยทั่วไป การจัดการบริเวณพื้นที่ของคณะฯ การบำรุงรักษาสาธารณูปโภคต่าง ๆ เช่น ไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ การพัฒนาปรับปรุงรักษาสภาพอาคารและสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ โดยโครงสร้างของงานระบบกายภาพและบริการพื้นฐาน ประกอบด้วย 5 หมวดที่ปฏิบัติงานร่วมกัน ดังนี้

- 1) หมวดธุรการ
- 2) หมวดยานยนต์และบริการยานยนต์
- 3) หมวดบริการซ่อมบำรุงและสถานที่ทั่วไป
- 4) หมวดรักษาความปลอดภัย
- 5) หมวดออกแบบประสานงานก่อสร้าง

6. การประเมินปัญหา/ความเสี่ยง (Assessment)

ตามที่คณะทรัพยากรธรรมชาติได้จัดให้พื้นที่ลานเรือ เป็นพื้นที่สำหรับการเรียน การสอน และการบรรยาย ซึ่งประกอบด้วย ห้องบรรยาย 102, 103, 104, 105, 106 และ 107 ซึ่งในแต่ละภาคการศึกษามักมีนักศึกษาใช้งานห้องดังกล่าวเป็นจำนวนมาก โดยในช่วงฤดูฝนหรือช่วงฝนตก นักศึกษาส่วนใหญ่ใช้ร่วมในการเดินทางมาเข้าชั้นเรียน และวางไว้บนพื้นที่ลาน (พื้นทางเดิน) ก่อนเข้าชั้นเรียน เกิดหยดน้ำบริเวณพื้นทางเดินจำนวนมาก อาจเกิดอันตรายจากการลื่นล้มได้ ทำให้แม่บ้านของคณะฯ ใช้เวลาในการทำความสะอาดพื้นทางเดินเพิ่มมากขึ้น ดังนั้น เพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว คณะผู้จัดทำจึงได้มีแนวคิดในการประดิษฐ์ชั้นเก็บร่มจากวัสดุเหลือใช้ สำหรับให้นักศึกษาใช้เป็นที่ยาวงร่มก่อนเข้าชั้นเรียน เพื่อลดอันตรายจากการลื่นล้ม และลดเวลาในการทำความสะอาดพื้นของแม่บ้าน

7. เป้าหมาย/วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 7.1 เพื่อประดิษฐ์ประดิษฐ์ชั้นเก็บร่มจากวัสดุเหลือใช้
- 7.2 เพื่อลดเวลาในการทำความสะอาดพื้น

8. การเรียนรู้ ความต้องการและความคาดหวังของ “ลูกค้าของกระบวนการที่นำเสนอ” (ผลที่คาดว่าจะได้รับ)

- 8.1 คณะฯ มีชั้นเก็บร่มจากวัสดุเหลือใช้
- 8.2 ลดเวลาในการทำความสะอาดพื้น

9. การออกแบบกระบวนการ

9.1. วิธีการดำเนินการ

ผู้จัดทำได้นำเครื่องมือ PDCA มาใช้ในการดำเนินการ ซึ่งประกอบด้วย

1) P : PLAN (วางแผน)

- การศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับชั้นวางร่ม จากเอกสารและเว็บไซต์ต่าง ๆ เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการออกแบบอุปกรณ์

- จัดประชุมหารือเพื่อศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องร่วมกัน
- กำหนดเป้าหมายและแผนในการดำเนินการ

2) D : DO (ออกแบบและประดิษฐ์อุปกรณ์)

- การออกแบบชั้นวางร่มจากเศษวัสดุเหลือใช้ภายในคณะฯ
- การประดิษฐ์อุปกรณ์

3) C : CHECK (ทดสอบการใช้งาน)

- นำชั้นวางร่มจากเศษวัสดุเหลือใช้มาใช้งานบริเวณพื้นที่ลานเรือ
- สรุปผลการดำเนินงาน

4) A : ACT (ปรับปรุงและพัฒนา)

- นำข้อมูล หรือปัญหาที่ได้จากการใช้งาน มาปรับปรุงและพัฒนาอุปกรณ์ฯ ให้สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

9.2. งบประมาณที่ใช้ในการประดิษฐ์อุปกรณ์วัดค่าการใช้กระแสไฟฟ้า

- ไม่ใช้งบประมาณในการจัดทำ

10. การวัดผลและผลลัพธ์ (Measures) หรือแสดงระดับแนวโน้มข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ (3 ปี) และ/หรือเปรียบเทียบกับหน่วยงานภายใน/ภายนอก (การรายงานผลการดำเนินงาน (Result) จะต้องมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย/วัตถุประสงค์)

จากการนำชิ้นเก็บรุ่มจากวัสดุเหลือใช้ มาใช้ในงานบริเวณพื้นที่ลานเรือ พบว่า อุปกรณ์ฯ สามารถใช้วางรุ่มของนักศึกษาได้ และทำให้ลดเวลาการทำความสะอาดพื้น ประมาณ 20-30 นาที/วัน

11. การเรียนรู้ (Study/Learning)

11.1. แผนหรือแนวทางการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่องในอนาคต

จากการใช้งานอุปกรณ์ฯ สามารถกำหนดแนวทางการพัฒนา ได้ดังนี้

- 1) ปรับปรุงให้อุปกรณ์สามารถแขวนเสื้อผนได้
- 2) ปรับปรุงให้อุปกรณ์มีน้ำหนักเบา

11.2. จุดแข็ง (Strength) หรือสิ่งที่ทำได้ดีในประเด็นที่น่าเสนอ

- 1) ลดเวลาในการทำความสะอาดพื้น

11.3. กลยุทธ์หรือปัจจัยที่นำไปสู่ความสำเร็จ

- 1) การนำเครื่องมือควบคุมคุณภาพ PDCA มาปรับใช้ในการพัฒนางาน
- 2) การนำวัสดุไฟฟ้าที่เหลือใช้ภายในคณะฯ มาใช้ประดิษฐ์อุปกรณ์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

11.4. ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

-

12. ประเด็น (จุดเด่น) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี

- 1) การนำวัสดุเหลือใช้จากคณะฯ มาใช้ในการประดิษฐ์อุปกรณ์ฯ
- 2) การนำเครื่องมือควบคุมคุณภาพ PDCA มาปรับใช้ในการพัฒนางาน
- 3) อุปกรณ์ฯ สามารถลดเวลาในการทำความสะอาดพื้น

13. เอกสารอ้างอิง

- 1) Enrich Hotel Product. (2566). ที่ใส่รุ่ม/ที่เก็บรุ่ม. สืบค้น เมื่อ 20 กันยายน 2566, จาก [https://www.enrhotelproducts.co.th/product/208/ที่ใส่รุ่ม/ที่เก็บรุ่ม-UBS-J35-\(G\)\(S\).html](https://www.enrhotelproducts.co.th/product/208/ที่ใส่รุ่ม/ที่เก็บรุ่ม-UBS-J35-(G)(S).html)
- 2) Mobillia furniture. (2566). ที่วางรุ่มทำจากเหล็ก. สืบค้นเมื่อ 20 กันยายน 2566, จาก <https://mobilliafurniture.in.th/product/ที่วางรุ่ม-ทำจากเหล็ก/>
- 3) myhomeediter. (2566). Umbrella Stand ที่เก็บรุ่มแนวๆ. สืบค้นเมื่อ 20 กันยายน 2566, จาก <https://www.youtube.com/watch?v=D-9WPvLxBCg>

14. บทสรุป/ข้อเสนอแนะ

ตามที่ ได้ประดิษฐ์ขึ้นเก็บรุ่มจากวัสดุเหลือใช้ เพื่อแก้ไขปัญหาน้ำบนพื้นและลดเวลาการทำความสะอาดพื้น ซึ่งจากการใช้งานสามารถแก้ไขปัญหาน้ำหยดบนพื้น และลดเวลาในการทำความสะอาดพื้นได้ ประมาณ 20-30 นาที/วัน ทำให้เจ้าหน้าที่มีเวลาไปปฏิบัติงานด้านอื่น ๆ เพิ่มมากขึ้น

ภาคผนวก

รายละเอียด ชั้นเก็บร่มจากวัสดุเหลือใช้ และการใช้งาน



ภาพชั้นเก็บร่มจากวัสดุเหลือใช้ และการใช้งาน



ภาพชั้นเก็บร่มจากวัสดุเหลือใช้ และการใช้งาน (ด้านหน้า)