

แบบฟอร์มการนำเสนอผลงานพัฒนาตามระบบประกันคุณภาพ ปีการศึกษา 2566

1. ชื่อเรื่อง การให้คะแนนรดน้ำออนไลน์ด้วย Application Timestamp Camera และ Microsoft 365
ในรายวิชาการผลิตพืชเบื้องต้น (514-101)

2. โครงการกิจกรรม/ด้าน

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> ด้านการเรียนการสอนและคุณภาพบัณฑิต | <input type="checkbox"/> ด้านบริหารจัดการ |
| <input type="checkbox"/> ด้านงานวิจัย | <input type="checkbox"/> ด้านการประกันคุณภาพ |
| <input type="checkbox"/> ด้านบริการวิชาการ | <input type="checkbox"/> ด้านการดำเนินงานที่ใช้เครื่องมือ Lean & Kaizen |
| <input type="checkbox"/> ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม | <input type="checkbox"/> ด้านเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs |

3. รายชื่อคณะทำงานพัฒนาแนวปฏิบัติที่ดี

- 1) นายธัชวีร์ ขวัญแก้ว นักวิชาการอุดมศึกษา
- 2) นางสุภาณี ชนะวีรวรรณ นักวิชาการเกษตรชำนาญการ
- 3) นายอนันต์ อินทร์ตัน พนักงานเกษตรพื้นฐาน
- 4) นางวันดี อินทร์เจริญ พนักงานเกษตรพื้นฐาน

4. บุคลากร สายวิชาการ สายอำนวยการ

5. ข้อมูลเบื้องต้นของหน่วยงาน สาขาวิชา นวัตกรรม การเกษตร และการจัดการ วิชาเอกพืชศาสตร์

6. การประเมินปัญหา/ความเสี่ยง (Assessment)

การจัดการเรียนการสอนรายวิชาการผลิตพืชเบื้องต้น (514-101) สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 สาขาวิชา นวัตกรรม การเกษตร และการจัดการ ในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2566 มีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนทั้งสิ้น 167 คน โดยใช้แปลงฝึกภาคสนามคณะทรัพยากรธรรมชาติ เป็นสถานที่จัดการเรียนการสอน โดยเน้นการฝึกปฏิบัติการผลิตพืชผักและไม้ดอกไม้ประดับ ตั้งแต่การเตรียมแปลงปลูก การปลูก การดูแลรักษา การเก็บเกี่ยว การปฏิบัติหลังการเก็บเกี่ยว การจัดจำหน่าย และการตลาด ซึ่งมีการมอบหมายงานให้ผู้เรียนรับผิดชอบงานรายบุคคล (แปลงเดี่ยว) ขนาดแปลง 1 x 6 เมตร จำนวน 1 แปลง ปลูกพืช 3 ชนิด ได้แก่ กะหล่ำปลี กะหล่ำดอก และบรอกโคลี และงานกลุ่ม (แปลงกลุ่ม) กลุ่มละ 5-6 คน จำนวน 2 แปลง ปลูกพืช 7 ชนิด ได้แก่ ข้าวโพดหวาน ถั่วฝักยาว ดาวเรือง ถั่วเหลืองฝักสด ผักกาดหัว กวางตุ้ง และผักกาดขาว ซึ่งการรดน้ำเป็นหนึ่งในวิธีการวัดและประเมินผลของรายวิชา คิดเป็น 15 % โดยมอบหมายให้ผู้เรียนมารดน้ำด้วยบัวรดน้ำทุกวันๆละ 2 ครั้ง เวลาเช้า และเย็น (ยกเว้นวันที่ฝนตก) ตลอดระยะเวลา 9 สัปดาห์

การให้คะแนนรดน้ำรูปแบบเดิม ใช้วิธีให้ผู้ช่วยสอน (TA บัณฑิตศึกษา) เดินตรวจให้คะแนนรดน้ำในแปลงปลูก ซึ่งต้องเดินตรวจแปลงเดี่ยว 167 แปลง และแปลงกลุ่ม 60 แปลง รวม 227 แปลง หากใช้เวลาตรวจแปลงละประมาณ 10 วินาที x 227 แปลง x 2 ครั้ง/วัน x 7 วัน/สัปดาห์ คิดเป็น 8.83 ชั่วโมง/สัปดาห์ (37.83 นาทีต่อครั้ง) เกิดปัญหาความสิ้นเปลืองเวลาและแรงงาน ประกอบกับนักศึกษาช่วยสอน (TA

บัณฑิตศึกษา) มีแนวโน้มลดลง จึงได้มีแนวคิดการพัฒนาระบบให้คะแนนรตน้ำแปลงปลุกออนไลน์ โดยให้ผู้เรียนถ่ายรูปหลังรตน้ำด้วย application timestamp camera ที่มีการปรากฏวันเวลาและสถานที่ในภาพถ่าย และส่งรูปให้ผู้ช่วยสอนประจำกลุ่ม (TA ปริญญาตรี) เพื่อเป็นหลักฐานในการบันทึกคะแนนรตน้ำด้วย Microsoft 365 (excel) โดยมีบุคลากรเป็นผู้สร้างแบบฟอร์มและคอยตรวจสอบการบันทึกคะแนน และประมวลผลเป็นคะแนนให้กับอาจารย์ผู้สอนต่อไป

7. เป้าหมาย/วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาวิธีการให้คะแนนรตน้ำให้สามารถประเมินผลการเรียนการสอนปฏิบัติการในแปลงปลุกให้มีประสิทธิภาพ ลดการใช้แรงงาน และเวลาในการปฏิบัติงาน
2. เพื่อนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยและถูกลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยมาปรับใช้กับการจัดการเรียนการสอนปฏิบัติการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
3. เพื่อพัฒนาระบบการทำงานเป็นทีมระหว่างอาจารย์ บุคลากร ผู้ช่วยสอนอย่างเป็นระบบ

8. การเรียนรู้ ความต้องการและความคาดหวังของ “ลูกค้าของกระบวนการที่น่าเสนอ” (ผลที่คาดว่าจะได้รับ)

1. ได้ระบบการให้คะแนนรตน้ำออนไลน์มาใช้ประเมินผลการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ สะท้อนการปฏิบัติงานของนักศึกษาได้จริง
2. สามารถนำระบบการให้คะแนนรตน้ำออนไลน์มาทดแทนการเดินตรวจให้คะแนนในแปลงปลุก ซึ่งสามารถลดแรงงานและระยะเวลาในการปฏิบัติงานของบุคลากร
3. สามารถจัดการข้อมูลการประเมินผลการเรียนปฏิบัติด้วยระบบสารสนเทศที่ทันสมัย อย่างเป็นระบบ และเพียงพอต่อการจัดเก็บข้อมูล และสามารถตรวจสอบย้อนกลับได้
4. บุคลากร ผู้ช่วยสอน และนักศึกษาได้พัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และพัฒนากระบวนการทำงานเป็นทีม

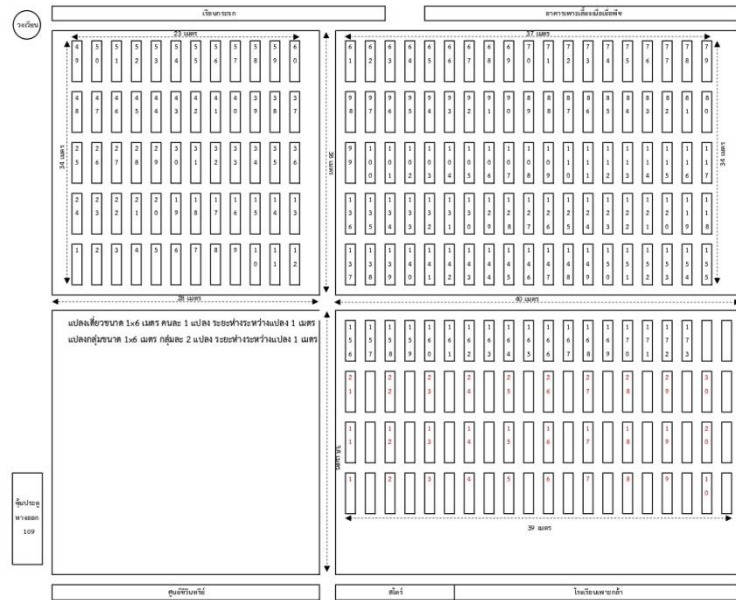
9. การออกแบบกระบวนการ

9.1 วิธีการ/แนวทางการปฏิบัติจริง (PDCA/Lean/อื่นๆ) ในอดีต และที่ได้ปรับปรุงใหม่ในปัจจุบัน

1) วางแผนงานร่วมกับอาจารย์ผู้สอน โดยวางแผนมอบหมายงานแก่ผู้เรียนรายบุคคล รับผิดชอบการปลูกพืชแปลงเดี่ยว ขนาด 1x6 เมตร จำนวน 1 แปลง ปลูกพืช 3 ชนิด ได้แก่ กะหล่ำปลี กะหล่ำดอก และบรอกโคลี ส่วนงานกลุ่มๆละ 5-6 คน รับผิดชอบการปลูกพืชแปลงกลุ่มขนาด 1x6 เมตร จำนวน 2 แปลง ปลูกพืช 7 ชนิด ได้แก่ ข้าวโพดหวาน ถั่วฝักยาว (แปลงที่ 1) ดาวเรือง ถั่วเหลืองฝักสด ผักกาดหัว กวางตุ้ง และผักกาดขาว (แปลงที่ 2) กำหนดวิธีการวัดและประเมินผลการเรียน ให้คะแนนรตน้ำ คิดเป็นสัดส่วน 15 % ซึ่งการให้คะแนนรตน้ำแปลงเดี่ยวใช้วิธีการให้คะแนนออนไลน์ ส่วนแปลงกลุ่มใช้วิธีการเดินตรวจในแปลงปลุก

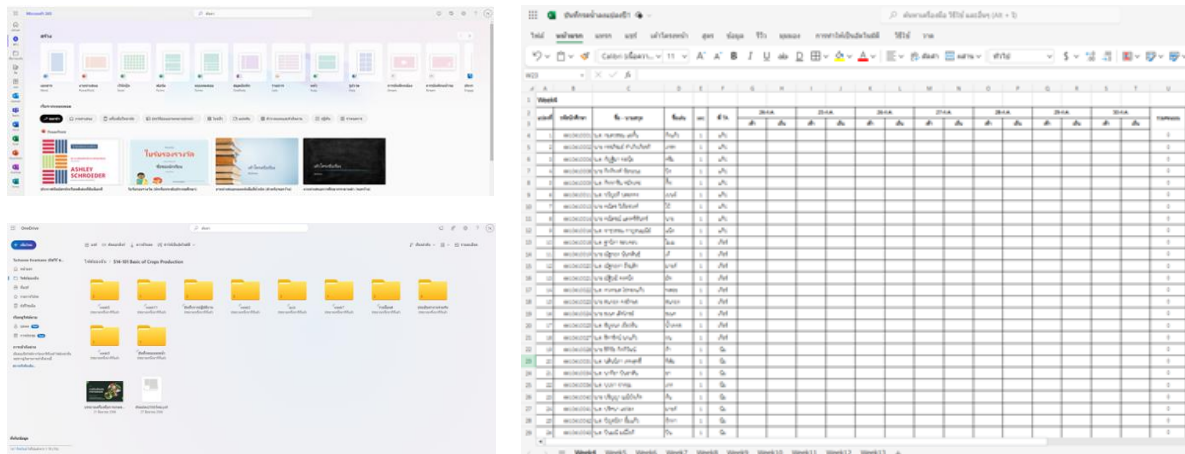
2) เตรียมข้อมูลผู้เรียนและผู้ช่วยสอน ภาคการเรียนที่ 1/2566 มีนักศึกษาชั้นปีที่ 1 สาขาวิชานวัตกรรมการเกษตรและการจัดการ ลงทะเบียนเรียนทั้งสิ้น 167 คน แบ่งออกเป็น 2 กลุ่มเรียน (section)

ประกอบด้วย section 01 จำนวน 112 คน และ section 02 จำนวน 55 คน นำมาจัดทำผังแปลง แบ่งออกเป็นแปลงเดี่ยวจำนวน 167 แปลง และแปลงกลุ่มจำนวน 60 แปลง มีผู้ช่วยสอนปริญญาโท 1 คน และผู้ช่วยสอนปริญญาตรี จำนวน 18 คน



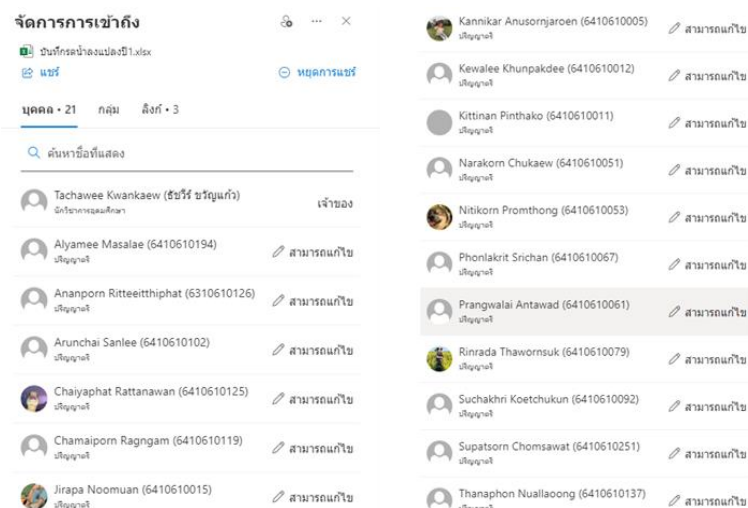
ภาพที่ 1 ผังแปลงเดี่ยวและแปลงกลุ่มรายวิชาการผลิตพืชเบื้องต้น (514-101)

3) จัดทำแบบฟอร์มบันทึกคะแนนรดน้ำออนไลน์ด้วย excel ใน microsoft 365 ประกอบด้วยข้อมูลรายชื่อนักศึกษา กลุ่มเรียน หมายเลขแปลง ชื่อผู้ช่วยสอนประจำแปลง (ผู้ช่วยสอน 1 คน ต่อนักศึกษา 9-10 คน) วันที่และเวลาให้น้ำ จำนวน 10 แผ่นงาน (สัปดาห์ที่ 4-13) จัดเก็บแบบฟอร์ม excel ใน cloud one drive



ภาพที่ 2 แบบฟอร์มบันทึกคะแนนรดน้ำด้วย excel และการจัดเก็บข้อมูลด้วย cloud one drive

4) มอบหมายงานให้ผู้ช่วยสอน แคร่สิทธิ์การเข้าถึงการบันทึกข้อมูล พร้อมชี้แจงวิธีการบันทึกคะแนนรดน้ำ



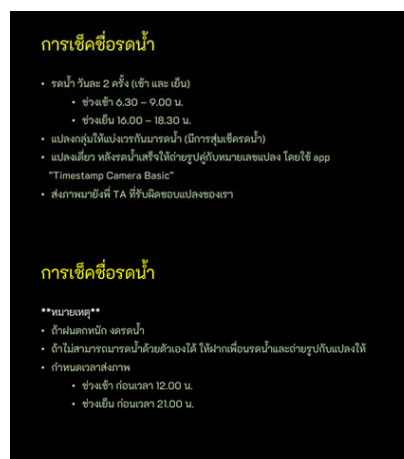
ภาพที่ 3 การแชร์สิทธิ์การเข้าถึงการบันทึกคะแนนรตน้ำแก่ผู้ช่วยสอน

5) ชี้แจงรูปแบบการประเมินผลการเรียนของรายวิชา กำหนดวันและช่วงเวลารตน้ำแก่ผู้เรียนในห้องบรรยาย

5. การวัดและประเมินผล

5.1. คะแนน

| | |
|---|-------------|
| 5.1.1 การเตรียมแปลง | 10 % |
| 5.1.2 การเจริญเติบโตและความเรียบร้อยของแปลง | 15 % |
| 5.1.3 จิตพิสัย | 10% |
| 5.1.4 ผลผลิต | 15 % |
| 5.1.5 เก็บเกี่ยวและขายผลผลิต | 10 % |
| 5.1.6 งานกลุ่ม | 10 % |
| 5.1.7. การรตน้ำ | 15 % |
| 5.1.8. คะแนนสอบย่อย | 5 % |
| 5.1.9. คู่มือบันทึกการปฏิบัติงาน | 10 % |
| รวม | 100% |



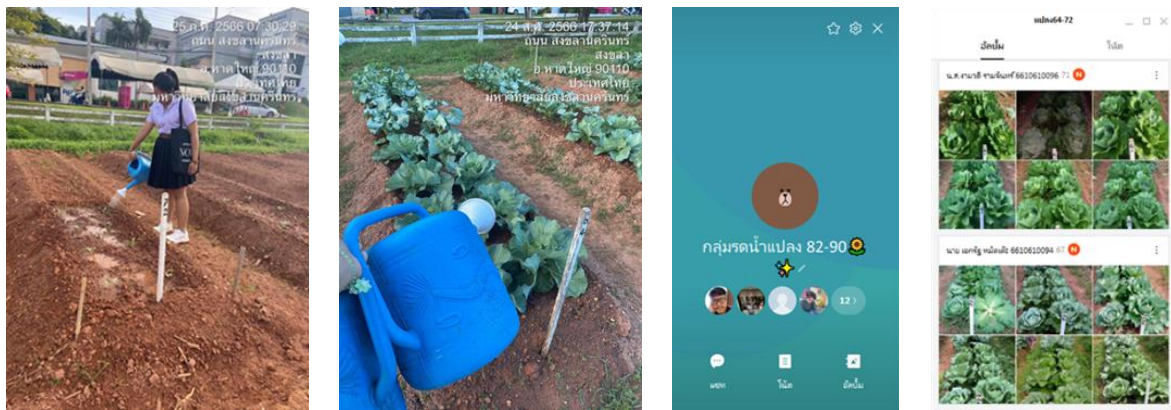
ภาพที่ 4 การวัดและประเมินผลรายวิชาการผลิตพืชเบื้องต้น (514-101) และการกำหนดและช่วงเวลารตน้ำที่มา : อติเรก (2566)

6) แนะนำการติดตั้งและวิธีใช้การ application timestamp camera ให้ผู้เรียนดาวน์โหลดโทรศัพท์มือถือ ซึ่งเป็น application ถ่ายรูปที่สามารถปรากฏวันเวลาและตำแหน่งที่ในรูปภาพได้ กำหนดให้นักศึกษาใช้ ถ่ายภาพแปลงหลังรตน้ำทุกครั้ง ซึ่งรูปภาพต้องปรากฏหมายเลขแปลง วันที่และเวลารตน้ำ



ภาพที่ 5 การติดตั้งและวิธีใช้งาน Application Timestamp Camera

7) ผู้เรียนถ่ายรูปแปลงหลังรดน้ำทุกวัน วันละ 2 ครั้ง เวลาเช้า และเย็น (ยกเว้นวันที่ฝนตก) และส่งรูปภาพให้ ผู้ช่วยสอนประจำแปลง ผ่าน application line โดยบันทึกรูปภาพลงในอัลบั้มแยกเป็นรายบุคคล



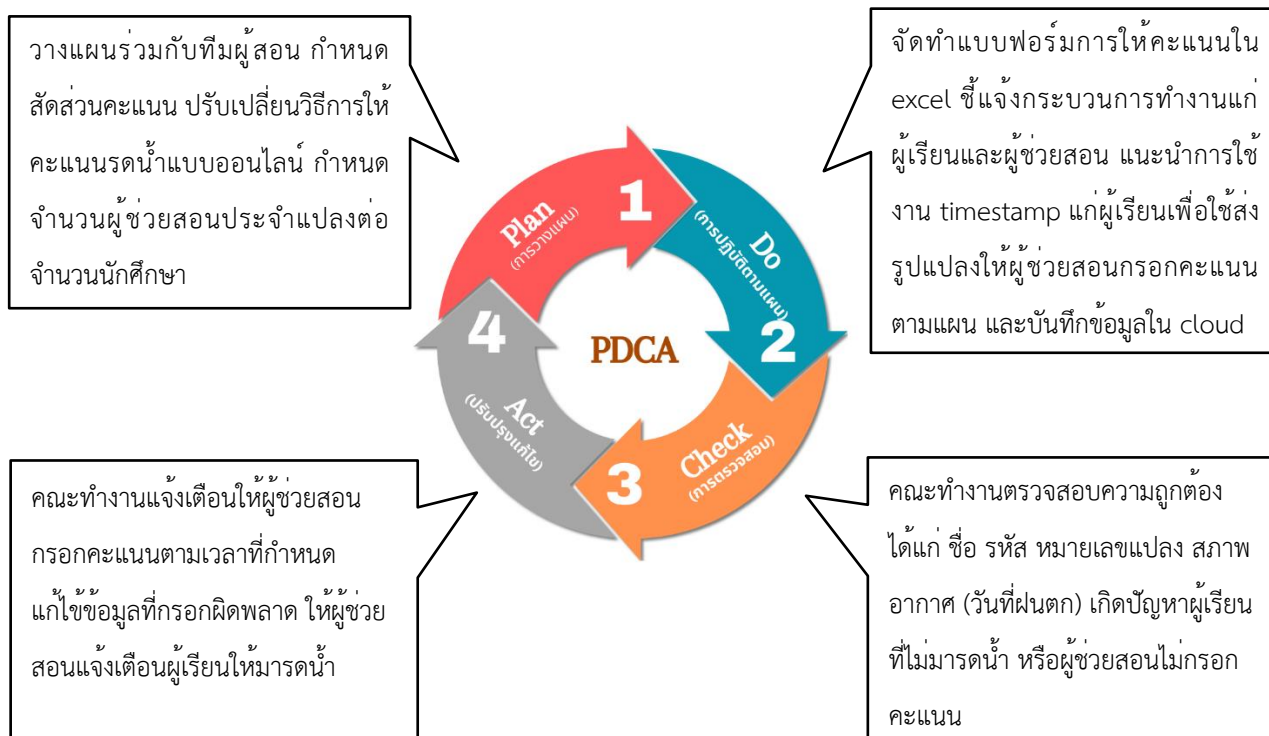
ภาพที่ 6 การถ่ายรูปแปลงหลังรดน้ำด้วย Timestamp Camera และการส่งรูปภาพผ่าน Line กลุ่ม

8) ผู้ช่วยสอนกรอกคะแนนรดน้ำแปลงที่รับผิดชอบผ่าน excel ใน microsoft 365 สัปดาห์ละ 1 ครั้ง โดยมีคณะทำงานตรวจสอบเป็นระยะ จนถึงระยะเก็บเกี่ยวผลผลิต จึงรวบรวมเป็นคะแนนและส่งให้อาจารย์ผู้สอนต่อไป

| สัปดาห์ | แปลง | คะแนน | สัปดาห์ | แปลง | คะแนน | สัปดาห์ | แปลง | คะแนน | สัปดาห์ | แปลง | คะแนน | สัปดาห์ | แปลง | คะแนน | สัปดาห์ | แปลง | คะแนน | สัปดาห์ | แปลง | คะแนน | สัปดาห์ | แปลง | คะแนน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------|------|-------|---------|------|-------|---------|------|-------|---------|------|-------|---------|------|-------|---------|------|-------|---------|------|-------|---------|------|-------|----|---|-----|----|---|-----|----|---|-----|----|---|-----|----|---|-----|----|---|-----|----|---|-----|----|---|-----|----|---|-----|----|---|-----|----|---|-----|----|---|-----|----|---|-----|----|---|-----|----|---|-----|----|---|-----|----|---|-----|----|---|-----|----|---|-----|----|---|-----|----|---|-----|----|---|-----|----|---|-----|----|---|-----|----|---|-----|----|---|-----|----|---|-----|----|---|-----|----|---|-----|----|---|-----|----|---|-----|----|---|-----|----|---|-----|----|---|-----|----|---|-----|----|---|-----|----|---|-----|----|---|-----|----|---|-----|
| 4 | 1 | 100 | 5 | 1 | 100 | 6 | 1 | 100 | 7 | 1 | 100 | 8 | 1 | 100 | 9 | 1 | 100 | 10 | 1 | 100 | 11 | 1 | 100 | 12 | 1 | 100 | 13 | 1 | 100 | 14 | 1 | 100 | 15 | 1 | 100 | 16 | 1 | 100 | 17 | 1 | 100 | 18 | 1 | 100 | 19 | 1 | 100 | 20 | 1 | 100 | 21 | 1 | 100 | 22 | 1 | 100 | 23 | 1 | 100 | 24 | 1 | 100 | 25 | 1 | 100 | 26 | 1 | 100 | 27 | 1 | 100 | 28 | 1 | 100 | 29 | 1 | 100 | 30 | 1 | 100 | 31 | 1 | 100 | 32 | 1 | 100 | 33 | 1 | 100 | 34 | 1 | 100 | 35 | 1 | 100 | 36 | 1 | 100 | 37 | 1 | 100 | 38 | 1 | 100 | 39 | 1 | 100 | 40 | 1 | 100 | 41 | 1 | 100 | 42 | 1 | 100 | 43 | 1 | 100 | 44 | 1 | 100 | 45 | 1 | 100 | 46 | 1 | 100 | 47 | 1 | 100 | 48 | 1 | 100 | 49 | 1 | 100 | 50 | 1 | 100 |

ภาพที่ 7 การบันทึกคะแนนรดน้ำออนไลน์ผ่าน excel ใน microsoft 365

สรุปกระบวนการทำงานตามแบบ PDCA



9.2 งบประมาณที่ใช้ในการจัดโครงการ-กิจกรรม (ถ้ามี)

10. การวัดผลและผลลัพธ์ (Measures) หรือแสดงระดับแนวโน้มข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ (3 ปี) และ/หรือ เปรียบเทียบกับหน่วยงานภายใน/ภายนอก (การรายงานผลการดำเนินงาน (Result) จะต้องมีความสอดคล้อง กับเป้าหมาย/วัตถุประสงค์)

| รายละเอียด | การให้คะแนนรตน้ำในแปลงปลูก | การให้คะแนนรตน้ำออนไลน์ |
|--|---|--|
| 1. จำนวนผู้ปฏิบัติงาน | ผู้ช่วยสอน (บัณฑิตศึกษา) จำนวน 1-2 คน | ผู้ช่วยสอน (ปริญญาตรี) จำนวน 18 คน และบุคลากร 1 คน |
| 2. ระยะเวลาการ ปฏิบัติงาน | ใช้เวลาเดินตรวจในแปลงปลูก 10 วินาที/แปลง x 167 แปลง (27.83 นาที/ครั้ง) x 2 ครั้ง x 7 วัน คิดเป็น 6.49 ชั่วโมง/สัปดาห์ | ใช้เวลาตรวจสอบรูปภาพและกรอก ข้อมูลลง excel 10 นาที/สัปดาห์ |
| 3. แรงงานและความ เสี่ยงในการปฏิบัติงาน | ผู้ตรวจแปลงต้องใช้แรงงานในการเดิน ตรวจแปลงทุกวัน และเสี่ยงต่อการเกิด อุบัติเหตุ สัตว์เลื้อยคลาน และสภาพ อากาศ | ผู้กรอกคะแนนไม่ต้องใช้แรงงาน และ ไม่เกิดความเสี่ยงในการเดินตรวจใน แปลง |

| รายละเอียด | การให้คะแนนรตน้ำในแปลงปลูก | การให้คะแนนรตน้ำออนไลน์ |
|---------------------------------------|---|---|
| 4. การตรวจสอบข้อมูล | การเดินตรวจแปลงและให้คะแนนลงในกระดาษ ต้องใช้เวลานานในบันทึกข้อมูลใน excel จึงไม่สามารถตรวจสอบการกรอกคะแนนได้ทันที | การกรอกคะแนนใน excel ผ่าน microsoft 365 ซึ่งเป็นระบบออนไลน์ สามารถตรวจสอบการกรอกได้ทันที |
| 5. การตรวจสอบย้อนกลับ | สามารถตรวจสอบย้อนกลับได้เพียงข้อมูลจากการจัดบันทึกคะแนนในแปลงปลูก | สามารถตรวจสอบย้อนกลับได้ และมีหลักฐานจากรูปภาพในอัลบั้ม Line |
| 6. ความปลอดภัยในการจัดเก็บข้อมูล | การเดินตรวจในแปลงต้องใช้กระดาษจำนวนมากในการบันทึกคะแนนเสี่ยงต่อการสูญหายก่อนบันทึกคะแนนใน excel | การบันทึกคะแนนใน excel ที่จัดเก็บใน cloud onedrive มีความปลอดภัยสูง และสามารถจุข้อมูลได้ 1 TB |
| 7. การพัฒนาทักษะของบุคลากรและนักศึกษา | ไม่เกิดการพัฒนาทักษะ | เกิดการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และฝึกกระบวนการทำงานเป็นทีม |
| 8. การมีส่วนร่วมของผู้เรียน | ผู้เรียนไม่มีส่วนร่วมในการประเมินผล การเรียน | ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการประเมินผล การเรียน |

11. การเรียนรู้ (Study/Learning)

11.1. แผนหรือแนวทางการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่องในอนาคต

1) พัฒนาระบบให้สามารถรองรับการให้คะแนนรตน้ำแปลงกลุ่ม เพื่อทดแทนการใช้แรงงานเดินตรวจให้คะแนนรตน้ำในแปลงปลูก 100 %

2) พัฒนาระบบแจ้งเตือนวันฝนตกเพื่อให้กับผู้เรียนและผู้ช่วยสอนทราบไม่ต้องมารตน้ำหรือกรอกคะแนนรตน้ำ

11.2. จุดแข็ง (Strength) หรือสิ่งที่ทำได้ดีในประเด็นที่นำเสนอ

เป็นการพัฒนาระบบการประเมินผลการเรียนการสอนปฏิบัติการในแปลงปลูกด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ ลดการใช้แรงงาน และระยะเวลาในการปฏิบัติงานของบุคลากร

11.3. กลยุทธ์หรือปัจจัยที่นำไปสู่ความสำเร็จ

1) การทำงานร่วมกันเป็นทีมระหว่างอาจารย์ บุคลากร และผู้ช่วยสอน โดยมีการวางแผนการทำงานอย่างเป็นระบบ

2) การพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง เพื่อปรับใช้กับการเรียนการสอนปฏิบัติการ

3) อาจารย์และบุคลากรยอมรับฟังความคิดเห็นร่วมกัน และเปิดโอกาสให้บุคลากรสามารถนำเทคโนโลยี นวัตกรรม หรือกระบวนการใหม่มาปรับใช้กับการเรียนการสอน

11.4. ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

1) ผู้เรียนบางรายขาดความรับผิดชอบไม่มาเรียน น้ำ แนวทางแก้ไขทำได้โดยการประกาศคะแนนร่น้ำในห้องบรรยายเป็นระยะ เพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดความรับผิดชอบ

2) ปัญหาด้านการติดต่อประสานงานระหว่างผู้เรียนและผู้ช่วยสอนในระยะแรก ทำให้ผู้เรียนบางรายไม่สามารถส่งรูปภาพแปลงให้ผู้ช่วยสอนได้ แนวทางแก้ไขทำได้โดยสร้างช่องทางการติดต่อที่ชัดเจนขึ้นและมีการตรวจสอบในห้องบรรยายตั้งแต่ต้นเทอม

12. ประเด็น (จุดเด่น) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี

เป็นการพัฒนาระบบการประเมินผลการเรียนการสอนปฏิบัติการในแปลงปลูกด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ ลดการใช้แรงงาน และระยะเวลาในการปฏิบัติงานของบุคลากร

13. เอกสารอ้างอิง

อดิเรก รักคง. 2566. ประมวลรายวิชา 514-101 การผลิตพืชเบื้องต้น (Basic of Crop Production) ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2566. คณะทรัพยากรธรรมชาติ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์.

14. บทสรุป

การจัดทำระบบการให้คะแนนรดน้ำออนไลน์ด้วย application timestamp camera และ Microsoft 365 ในรายวิชาการผลิตพืชเบื้องต้น เป็นกระบวนการพัฒนางานจากรูปแบบเดิมที่ต้องใช้แรงงานผู้ช่วยสอนเดินตรวจและให้คะแนนในแปลงปลูก ซึ่งใช้แรงงานและเวลาในการปฏิบัติงานจำนวนมากปรับเปลี่ยนเป็นรูปแบบการให้คะแนนรดน้ำออนไลน์ที่ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม โดยถ่ายรูปแปลงด้วย application timestamp camera และส่งรูปให้ผู้ช่วยสอนผ่าน application line เพื่อกรอกคะแนนผ่าน excel ใน microsoft 365 ที่จัดเก็บข้อมูลใน cloud onedrive ซึ่งเป็นรูปแบบการให้คะแนนรดน้ำที่มีประสิทธิภาพสามารถสะท้อนการปฏิบัติงานของนักศึกษาได้จริง ลดแรงงานและเวลาในการปฏิบัติงานได้จริง และเป็นการพัฒนาทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและกระบวนการทำงานเป็นทีม