

แบบฟอร์มการนำเสนองานในเวทีคุณภาพ คณะทรัพยากรธรรมชาติ ปีการศึกษา 2566

1. ชื่อเรื่อง เทียวปีนัง - นั่งรถไฟ - ไปเฟอร์รี่ - ซีรธเมล์
2. โครงการกิจกรรม/ด้าน
 - ด้านการเรียนการสอนและคุณภาพบัณฑิต
 - ด้านงานวิจัย
 - ด้านบริการวิชาการ
 - ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
 - ด้านบริหารจัดการ
 - ด้านการประกันคุณภาพ
 - ด้านการดำเนินงานที่ใช้เครื่องมือ Lean & Kaizen
 - ด้านเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs

3. รายชื่อคณะทำงานพัฒนาแนวปฏิบัติที่ดี

- | | |
|----------------------------------------------|----------------------|
| 1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นเรศ ช้วนยุค | ที่ปรึกษา |
| 2) ดร.พรพิมล เชื้อดวงผุย | ที่ปรึกษา |
| 3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ยุทธพงษ์ สังข์น้อย | ประธานคณะทำงาน |
| 4) อาจารย์อานนท์ อุปลัดลังก์ | รองประธานคณะทำงาน |
| 5) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ธัญญาภรณ์ แก้วทวี | คณะทำงาน |
| 6) ดร.เอกนรินทร์ รอดเจริญ | คณะทำงาน |
| 7) ดร.นันทน์ นันทพงษ์ | คณะทำงาน |
| 8) ดร.จิรพรรณ สัจจารักษ์ | คณะทำงาน |
| 9) อาจารย์คณินันต์ย์ ลิ้มจิรขจร | คณะทำงาน |
| 10) นายอัครวิทย์ อีสสระโร | คณะทำงาน |
| 11) นางสาวพัชรินทร์ สุขแถม | คณะทำงาน |
| 12) นางมาลี เจตวิจิตร | คณะทำงานและเลขานุการ |

4. บุคลากร สายวิชาการ สายอำนวยการ

5. ข้อมูลเบื้องต้นของหน่วยงาน

สาขาวิชาวาริชศาสตร์และนวัตกรรมการจัดการ คณะทรัพยากรธรรมชาติ ก่อตั้งเมื่อ พ.ศ. 2521 โดยแต่เดิมใช้ชื่อภาควิชาวาริชศาสตร์ ปัจจุบันอัตรากำลังของสาขาวิชา ประกอบด้วย คณาจารย์จำนวน 9 ท่าน และบุคลากรจำนวน 5 ท่าน มีนักศึกษาระดับปริญญาตรีรวมประมาณ 240 คน

6. การประเมินปัญหา/ความเสี่ยง (Assessment)

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงาน คณะทรัพยากรธรรมชาติ ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน พ.ศ. 2566 มีมติสนับสนุนงบประมาณให้นักศึกษาเดินทางไปต่างประเทศเพื่อส่งเสริมสมรรถนะสากลของนักศึกษา ซึ่งมีดังนี้ มีส่วนช่วยอย่างมากในการผลักดันผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs) ของนักศึกษาในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวาริชศาสตร์ ข้อ 5 (PLO5) สามารถสื่อสารและนำเสนอได้อย่างตรงประเด็น และข้อ 6 (PLO6) สามารถเรียนรู้ได้ตลอดชีวิตโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริมทักษะในศตวรรษที่ 21 (21st Century Skills) เรื่อง ทักษะความเข้าใจต่างวัฒนธรรม ต่างกระบวนทัศน์ (Cross-cultural understanding) นอกจากนี้ยังช่วยสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ เป้าหมายที่ 4 (SDG4: Quality Education): สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียมและสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิตอีกด้วย

อย่างไรก็ตาม ในอดีตก่อนการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) คณะทรัพยากรธรรมชาติ ได้สนับสนุนงบประมาณให้นักศึกษาคณะทรัพยากรธรรมชาติเดินทางไปทัศนศึกษา ณ ประเทศสหพันธรัฐมาเลเซีย ทยละ 5,000 บาท จากนั้นหยุดการสนับสนุนงบประมาณเป็นระยะเวลา 3 ปี ในช่วงการระบาดของไวรัสโควิด-19 และกลับมาสนับสนุนงบประมาณใหม่อีกครั้งในปีการศึกษา 2566 แต่ลดงบประมาณลงจากรายละ 5,000 บาท เหลือเพียง 2,000 บาท ทำให้สาขาวิชา ต้องวางแผนในการบริหารงบประมาณให้เพียงพอและคุ้มค่าที่สุด จึงจัดให้มีโครงการพัฒนาสมรรถนะสากลสำหรับนักศึกษาแบบประหยัดและมีประสิทธิภาพ ซึ่งโครงการดังกล่าวได้แบ่งออกเป็น 2 กิจกรรมย่อย คือ กิจกรรมเตรียมความพร้อมภาษาอังกฤษ ที่เน้นการอบรมและปฏิบัติจริงในเรื่องการพูดสื่อสารอย่างง่าย การสอบถามเส้นทาง ติดต่อที่พักและซื้ออาหาร เป็นต้น และกิจกรรมทัศนศึกษาประเทศมาเลเซียเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต ที่เน้นความประหยัดและการมีส่วนร่วมของนักศึกษา โดยปรับเปลี่ยนจากการให้บริการโดยบริษัททัวร์นำเที่ยว มาเป็นการเดินทางด้วยตัวเองแบบ Backpack

7. เป้าหมาย/วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1) เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านสมรรถนะสากลและการสื่อสารภาษาอังกฤษ
- 2) เพื่อให้นักศึกษาได้มีโอกาสศึกษาดูงานและเรียนรู้ประสบการณ์จริงในต่างประเทศ
- 3) เพื่อเปิดโลกทัศน์ให้กับนักศึกษา
- 4) เพื่อให้นักศึกษาได้มีโอกาสเห็นและเข้าใจวัฒนธรรมประเทศสหพันธรัฐมาเลเซีย
- 5) เพื่อเสริมสร้างแรงบันดาลใจให้นักศึกษาในการฝึกฝนพัฒนาสมรรถนะสากลของตนเอง

8. การเรียนรู้ ความต้องการและความคาดหวังของ “ลูกค้าของกระบวนการที่นำเสนอ” (ผลที่คาดว่าจะได้รับ)

- 1) นักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญของสมรรถนะสากลและมีแรงบันดาลใจที่จะเรียนรู้ ฝึกฝน และพัฒนาสมรรถนะสากลอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ
- 2) นักศึกษาได้เรียนรู้ ฝึกฝนและพัฒนาสมรรถนะสากล เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- 3) นักศึกษามีกระบวนทัศน์ มุมมองและโลกทัศน์กว้างขึ้น
- 4) นักศึกษาเข้าใจวัฒนธรรมอันหลากหลาย

5) นักศึกษาสามารถเดินทางและใช้ชีวิตในต่างประเทศได้อย่างปลอดภัย

9. การออกแบบกระบวนการ

9.1. วิธีการ/แนวทางการปฏิบัติจริง

โครงการพัฒนาสมรรถนะสากลสำหรับนักศึกษา ภายใต้ชื่อ เทียวปีนัง - นั่งรถไฟ - ไปเฟอร์รี่ - ซิรธเมล์ ได้ใช้กระบวนการ PDCA (Plan Do Check Act) ในการกำหนดเป้าหมาย วางแผน ออกแบบกระบวนการทำงาน ติดตามตรวจสอบและปรับปรุงแก้ไขให้กิจกรรมบรรลุวัตถุประสงค์และตรงตามผลที่คาดหวัง

ตารางที่ 1 การออกแบบกระบวนการตามแนวทาง PDCA

วงจร PDCA	แนวทางการปฏิบัติงาน	
	ก่อนปีการศึกษา 2563 (ก่อนการระบาดโรคโควิด-19)	ปีการศึกษา 2566 (หลังการระบาดโรคโควิด-19)
P (Plan)	<ol style="list-style-type: none"> จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมภาษาอังกฤษเป็นเวลา รวม 12 ชั่วโมง ก่อนเดินทางไปทัศนศึกษามาเลเซีย คณะฯ สนับสนุนงบประมาณทัศนศึกษามาเลเซียรายละ 5,000 บาท ใช้บริการบริษัททัวร์นำเที่ยว 	<ol style="list-style-type: none"> วางแผนจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมภาษาอังกฤษเป็นเวลา 12 ชั่วโมง ก่อนเดินทางไปทัศนศึกษามาเลเซีย โดยเน้นเกี่ยวกับการสอบถามเส้นทาง การเข้าที่พัก การซื้ออาหารและการเตรียมตัวก่อนเดินทาง มุ่งเน้นกิจกรรมที่นักศึกษากล้าแสดงออกและนำไปใช้จริง คณะฯ สนับสนุนงบประมาณทัศนศึกษามาเลเซียรายละ 2,000 บาท ทบทวนงบประมาณที่คณะฯ สนับสนุน พบว่างบประมาณที่ได้รับ 2,000 บาทนั้น ไม่เพียงพอ ซึ่งได้สอบถามไปยังบริษัททัวร์ประมาณ 3 บริษัท ปรากฏว่าไม่มีบริษัทไหนตอบรับ ประชุมกำหนดวันที่จะเดินทาง สถานที่ วิธีการเดินทางและคำนวณงบประมาณค่าใช้จ่าย กำหนดเป้าหมายการเดินทางที่เกาะปีนังประเทศมาเลเซีย โดยไม่ใช้บริการของบริษัททัวร์ แต่เลือกวิธีการแบกเป้สะพายหลัง (backpack) และใช้เส้นทาง รถไฟไทย - รถไฟมาเลเซีย - เรือเฟอร์รี่ - เกาะปีนัง สำหรับการเดินทางในเกาะปีนังใช้รถเมล์ และการเดินเท้า ชี้แจงและทำความเข้าใจกับนักศึกษาเรื่องเส้นทางและวิธีการเดินทาง ตลอดจนงบประมาณการเดินทาง

		7. กำหนดการประเมินผลด้วยการให้นักศึกษาทำ คลิปวิดีโอสั้นเกี่ยวกับการทัศนศึกษา
D (Do)	<ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมคณะทำงานเตรียมความพร้อมภาษาอังกฤษ 2. มอบหมายงานรับผิดชอบ 3. จัดกิจกรรมอบรมเตรียมความพร้อมภาษาอังกฤษ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมแต่งตั้งคณะทำงานและเขียนโครงการ 2. กำหนดวันจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อม ภาษาอังกฤษและทัศนศึกษามาเลเซีย 3. กำหนดเป้าหมาย เส้นทางและวิธีการเดินทาง 4. นำนักศึกษาไปทำพาสปอร์ตที่สำนักงานหนังสือ เดินทางชั่วคราว สงขลา โดยได้รับการสนับสนุน งบประมาณจากชมรมวาริชศาสตร์ 5. จัดกิจกรรมอบรมเตรียมความพร้อมภาษาอังกฤษ 6. ติดต่อโรงแรมที่พักบนเกาะปีนัง 7. ส่งหนังสือขอแสดงความยินยอมจากผู้ปกครอง ของนักศึกษา 8. จัดทำประกันการเดินทางให้กับนักศึกษาและ บุคลากร 9. เดินทางไปทัศนศึกษาโดยใช้เส้นทาง รถไฟไทย - รถไฟฟ้ามมาเลเซีย - เรือเฟอร์รี่ - รถเมล์บนเกาะปีนัง 10. แบ่งกลุ่มนักศึกษาทัศนศึกษาสถานที่ต่าง ๆ และ ทำคลิปวิดีโอสั้นเพื่อประเมินผล
C (Check)	<ol style="list-style-type: none"> 1. ประเมินความพึงพอใจกิจกรรมอบรมเตรียมความพร้อมภาษาอังกฤษ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ประเมินความพึงพอใจกิจกรรมอบรมเตรียมความพร้อมภาษาอังกฤษ 2. ประเมินการทัศนศึกษาประเทศมาเลเซียด้วยการ สังเกตและพูดคุยกับนักศึกษาแต่ละกลุ่ม 3. ประเมินคลิปวิดีโอสั้นทัศนศึกษาประเทศ มาเลเซีย
A (Act)	<ol style="list-style-type: none"> 1. วิเคราะห์ผลการประเมินความพึงพอใจกิจกรรม อบรมเตรียมความพร้อมภาษาอังกฤษและกำหนดแผน ในการปรับปรุงปีการศึกษาถัดไป 	<ol style="list-style-type: none"> 1. วิเคราะห์ผลการประเมินความพึงพอใจกิจกรรม อบรมเตรียมความพร้อมภาษาอังกฤษและกำหนด แผนในการปรับปรุงปีการศึกษาถัดไป 2. วิเคราะห์ผลการประเมินความพึงพอใจกิจกรรม ทัศนศึกษามาเลเซียและกำหนดแผนในการปรับปรุง

		ปีการศึกษาถัดไป เช่น การปรับเปลี่ยนเส้นทางจาก เกาะป็นังเป็นเมืองอิโปห์ (Ipoh) เพราะเป็นเส้นทาง ที่รถไฟสายแบตเตอรี่วิ่งผ่าน เป็นต้น
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ตารางที่ 2 กำหนดการเดินทางไปประเทศมาเลเซีย

กำหนดการเดินทางไปประเทศมาเลเซีย
โครงการพัฒนาสมรรถนะสากลสำหรับนักศึกษา นักศึกษาสาขาวิชาวาริชศาสตร์และนวัตกรรมการจัดการ
ระหว่างวันที่ 16-18 พฤศจิกายน 2566

วันพฤหัสบดี ที่ 16 พฤศจิกายน 2566	
เวลา	กิจกรรม
06:50 น.	นักศึกษาและบุคลากรพร้อมกัน ณ คณะทรัพยากรธรรมชาติ
07:00 น.	ออกเดินทางจากคณะทรัพยากรธรรมชาติ สู่ด่านตรวจคนเข้าเมืองปาดังเบซาร์ อำเภอสะเตาะ จังหวัดสงขลา ด้วยรถบัสคณะ
08.30 น.	ถึงด่านตรวจคนเข้าเมืองปาดังเบซาร์ ทำการตรวจประทับตราหนังสือเดินทางและผ่านพิธีการตรวจคนเข้าเมือง พิธีการศุลกากรที่ประเทศมาเลเซีย
09.00-11.00 น.	เดินทางด้วยรถไฟความเร็วสูงจากสถานีปาดังเบซาร์ไปสถานีปัตเตอร์เวิร์ท
11:30-11.45 น.	นั่งเรือเฟอร์รี่จากฝั่งปัตเตอร์เวิร์ทไปยังจอร์จ ทาวน์ เกาะปีนัง
12:00 น.	เข้าพักโรงแรมย่านจอร์จ ทาวน์
12.30 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
13.30-20.00 น.	ทัศนศึกษาย่านจอร์จ ทาวน์
20.00 น.	พักผ่อนตามอัธยาศัย
วันศุกร์ ที่ 17 พฤศจิกายน 2566	
เวลา	กิจกรรม
08:00 น.	รับประทานอาหารเช้า
09:00-16.00 น.	ทัศนศึกษาย่านการค้าของเกาะปีนัง
18.00 น.	เดินทางกลับโรงแรมที่พัก
วันเสาร์ ที่ 18 พฤศจิกายน 2566	
เวลา	กิจกรรม
08:00 น.	รับประทานอาหารเช้า
09.00 น.	เดินทางออกจากโรงแรมที่พักไปยังท่าเรือ
09.30 น.	นั่งเรือเฟอร์รี่จากจอร์จ ทาวน์ เกาะปีนัง ไปยังฝั่งปัตเตอร์เวิร์ท
10:00-12.00 น.	นั่งรถไฟความเร็วสูงจากสถานีปัตเตอร์เวิร์ทไปยังสถานีปาดังเบซาร์
12:30 น.	ถึงด่านตรวจคนเข้าเมืองปาดังเบซาร์ ทำการตรวจประทับตราหนังสือเดินทางและผ่านพิธีการตรวจคนเข้าเมือง พิธีการศุลกากร
13.00-15.00 น.	เดินทางจากด่านตรวจคนเข้าเมืองปาดังเบซาร์ด้วยรถบัสคณะ กลับสู่คณะทรัพยากรธรรมชาติโดยสวัสดิภาพ

9.2. งบประมาณที่ใช้ในการจัดโครงการ-กิจกรรม

ตารางที่ 3 งบประมาณที่ใช้ในการจัดโครงการทัศนศึกษาประเทศมาเลเซีย

ค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
หมวดค่าใช้จ่าย	
ค่าใช้จ่ายของบุคลากร - ค่าเดินทาง ที่พัก อาหาร ประกันอุบัติเหตุ (2 คน X 5,000.- บ)	10,000.-
ค่าใช้จ่ายของนักศึกษา - ค่าเดินทาง ที่พัก อาหาร ประกันอุบัติเหตุ (45 คน X 2,000.-บ)	90,000.-
รวม	100,000.-

10. การวัดผลและผลลัพธ์ (Measures) หรือแสดงระดับแนวโน้มข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ (3 ปี) และ/หรือเปรียบเทียบกับหน่วยงานภายใน/ภายนอก (การรายงานผลการดำเนินงาน (Result) จะต้องมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย/วัตถุประสงค์)

การวัดผลลัพธ์ได้ตั้งเป้าหมายไว้ 2 เรื่อง คือ

- 1) การเดินทางไปเกาะปีนังประเทศมาเลเซียด้วยวิธีการแบกเป้ ระยะเวลา 3 วัน 2 คืน ด้วยงบประมาณที่จำกัด (2,000 บาท)

ซึ่งผลลัพธ์ของเป้าหมายที่ 1 นักศึกษาสามารถเดินทางทริปนี้ได้สำเร็จภายใต้งบประมาณจำกัด

- 2) นักศึกษาสามารถเดินทางท่องเที่ยวในเกาะปีนังได้ด้วยตัวเอง

ผลลัพธ์ของเป้าหมายที่ 2 นักศึกษาสามารถเดินทางไปท่องเที่ยวและรับประทานอาหารกันได้เองโดยไม่ต้องมีคณาจารย์และบุคลากรไปด้วยและสามารถนำเสนอแหล่งท่องเที่ยวในป็นังได้ด้วยคลิปวิดีโอสั้น

11. การเรียนรู้ (Study/Learning)

11.1. แผนหรือแนวทางการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่องในอนาคต

- 1) การเดินทางไปทัศนศึกษาประเทศมาเลเซีย จัดขึ้นเดือนพฤศจิกายน 2566 ช่วงปิดเทอมก่อนเปิดภาคการศึกษาที่ 2 ซึ่งมีนักศึกษาบางคนไม่สะดวกเรื่องห้องพัก ในปีการศึกษาถัดไปอาจปรับเปลี่ยนไปจัดในช่วงวันหยุดของภาคการศึกษาที่ 2
- 2) อาจปรับเปลี่ยนเส้นทางการเดินทางไปเมืองอิโปห์ เพื่อความหลากหลายไม่ซ้ำกัน
- 3) การวางแผนการออมเงินเพื่อทัศนศึกษาประเทศมาเลเซียของนักศึกษา
- 4) ขอความอนุเคราะห์คณะฯ ในการอนุมัติงบประมาณพัฒนาตนเองให้กับบุคลากรสายอำนวยการสำหรับการเดินทางไปทัศนศึกษาด้วย
- 5) สามารถใช้กิจกรรมการทัศนศึกษาประเทศมาเลเซีย ในการประชาสัมพันธ์หลักสูตร

11.2. จุดแข็ง (Strength) หรือสิ่งที่ทำได้ดีในประเด็นที่นำเสนอ

- สามารถจัดทริปแบบประหยัดที่ทุกคนสนุก ได้เรียนรู้และผจญภัยผ่านบริการขนส่งมวลชนของทั้งสองประเทศ ซึ่งแตกต่างจากการใช้บริการบริษัททัวร์

11.3. กลยุทธ์หรือปัจจัยที่นำไปสู่ความสำเร็จ

- 1) งบประมาณที่มีอย่างจำกัด ทำให้ต้องระดมสมองและออกแบบการเดินทางร่วมกัน
- 2) ความร่วมมือจากคณาจารย์ บุคลากรและนักศึกษาสาขาวิชาวาริชศาสตร์ฯ ชั้นปีที่ 3
- 3) การสนับสนุนค่าทำหนังสือเดินทางจากชมรมวาริชศาสตร์

11.4. ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

- ช่วงเวลาที่เดินทางไปทัศนศึกษาเป็นฤดูฝน ทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเดินทาง ซึ่งอาจต้องปรับเปลี่ยนเวลาใหม่ให้เหมาะสม

12. ประเด็น (จุดเด่น) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี

- 1) การวางแผนจัดการเดินทางภายใต้งบประมาณที่จำกัด

2) การกำหนดเป้าหมายและวิธีการเดินทางด้วยบริการขนส่งมวลชนที่นักศึกษาต้องมีส่วนร่วม และได้ฝึกประสบการณ์จริงด้วยตัวเอง

13. เอกสารอ้างอิง

- ไม่มี

14. บทสรุป

สาขาวิชาวาริชศาสตร์ฯ ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากคณะฯ ในการจัดทัศนศึกษาประเทศมาเลเซียให้กับนักศึกษารายละ 2,000 บาท สาขาฯ จึงได้วางแผนในการบริหารจัดการงบประมาณดังกล่าวให้เพียงพอและเกิดประสิทธิภาพมากที่สุด โดยมุ่งเน้นให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์จริงในการเดินทางด้วยตัวเองผ่านบริการขนส่งมวลชนของประเทศไทยและมาเลเซีย ซึ่งการจัดทัศนศึกษาครั้งนี้ประสบความสำเร็จไปได้ด้วยดี นักศึกษาได้เรียนรู้การใช้ระบบบริการขนส่งมวลชน การเรียนรู้วัฒนธรรมที่หลากหลาย การใช้ชีวิตในต่างประเทศ การรู้จักกฎ ระเบียบ และกติกาในประเทศมาเลเซีย อีกทั้งยังเป็นการเสริมสร้างแรงบันดาลใจให้นักศึกษาในการฝึกฝนพัฒนาสมรรถนะสากลของตนเองและการเรียนรู้ตลอดชีวิตอีกด้วย

หมายเหตุ

- ลักษณะอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 pt. และใส่หมายเลขหน้า เว้นระยะขอบมาตรฐาน
- จำนวนหน้าในการนำเสนอข้อมูล (รวมเอกสารอ้างอิงและภาคผนวก) คือ จำนวนไม่เกิน 10 หน้า (A4)

ภาคผนวกภาพทัศนศึกษาประเทศมาเลเซีย

